



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแท่น
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๓ (เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒ ถึง เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของ หน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแท่น จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายบุบผา ชำนาญพล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแท่น

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๓ (เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒ ถึง เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒)
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแท่น

ลำดับ ที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสีย ภาษี/เลขประจำตัว ประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผลสนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๐๓๖๓๕๕๕๐๐๐๖๔๘	หจก. แสงไทย บ้านแท่น (๒๕๕๕)	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน (กองคลัง)	๔,๖๐๘.๐๐	๔ เม.ย. ๖๒	๔๐/๒๕๖๒	๒
๒	๐๓๖๓๕๕๕๐๐๐๖๔๘	หจก. แสงไทย บ้านแท่น (๒๕๕๕)	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน (กองสวัสดิการสังคม)	๓,๐๙๗.๐๐	๔ เม.ย. ๖๒	๔๓/๒๕๖๒	๒
๓	๙๙๔๐๐๐๓๑๔๕๙๑	สหกรณ์เช่าซื้อที่ดินบ้านแท่น	จัดซื้อน้ำมัน วาตภัย ม.๔	๒,๗๘๒.๐๐	๔ เม.ย. ๖๒	๔๔/๒๕๖๒	๑
๔	๐๓๖๓๕๕๕๐๐๐๖๔๘	หจก. แสงไทย บ้านแท่น (๒๕๕๕)	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ	๓,๒๕๐.๐๐	๕ เม.ย. ๖๒	๔๖/๒๕๖๒	๒
๕	๐๓๖๓๕๕๕๐๐๐๖๔๘	หจก. แสงไทย บ้านแท่น (๒๕๕๕)	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน (กองสวัสดิการสังคม)	๑,๒๔๔.๐๐	๒๔ พ.ค. ๖๒	๖๖/๒๕๖๒	๒
๖	๐๓๖๓๕๕๕๐๐๐๖๔๘	หจก. แสงไทย บ้านแท่น (๒๕๕๕)	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน (กองคลัง)	๑,๘๕๓.๐๐	๒๘ พ.ค. ๖๒	๖๘/๒๕๖๒	๒
๗	๐๓๖๓๕๕๕๐๐๐๖๔๘	หจก. แสงไทย บ้านแท่น (๒๕๕๕)	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน (สำนักปลัด)	๑,๖๕๕.๐๐	๒๙ พ.ค. ๖๒	๗๐/๒๕๖๒	๒
๘	๐๓๖๓๕๕๕๐๐๐๖๔๘	หจก. แสงไทย บ้านแท่น (๒๕๕๕)	จัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว (สำนักปลัด)	๒,๕๗๕.๐๐	๒๙ พ.ค. ๖๒	๗๑/๒๕๖๒	๒
๙	๐๓๖๓๕๕๕๐๐๐๖๔๘	หจก. แสงไทย บ้านแท่น (๒๕๕๕)	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน (ศึกษาฯ)	๒,๓๗๙.๐๐	๓๐ พ.ค. ๖๒	๗๔/๒๕๖๒	๒
๑๐	๐๓๖๓๕๕๕๐๐๐๖๔๘	หจก. แสงไทย บ้านแท่น (๒๕๕๕)	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน (กองช่าง)	๒,๔๒๕.๐๐	๓๑ พ.ค. ๖๒	๗๕/๒๕๖๒	๒
๑๑	๐๔๐๕๕๕๐๐๐๐๙๘๒	บริษัท เทคนิคโอเอไอ จำกัด	ค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน (กองคลัง)	๒,๒๐๐.๐๐	๕ มิ.ย. ๖๒	๗๖/๒๕๖๒	๒
๑๒	๐๔๐๕๕๕๐๐๐๐๙๘๒	บริษัท เทคนิคโอเอไอ จำกัด	ค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน (กองสวัสดิการสังคม)	๓,๕๓๐.๐๐	๕ มิ.ย. ๖๒	๗๗/๒๕๖๒	๒
๑๓	๐๔๐๕๕๕๐๐๐๐๙๘๒	บริษัท เทคนิคโอเอไอ จำกัด	ค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน (สำนักปลัด)	๒,๑๓๕.๐๐	๑๑ มิ.ย. ๖๒	๘๓/๒๕๖๒	๒
๑๔	๓๓๖๑๑๐๐๐๓๖๘๖๗	นางก่องศรี นักรบ	ค่าอาหารเลี้ยงรับรอง	๒,๐๐๐.๐๐	๒ เม.ย. ๖๒	๔๑/๒๕๖๒	๒
๑๕	๓๔๐๐๑๐๐๒๕๕๕๐๓	ร้าน จุ้ย กราฟฟิค	ค่าจ้างทำป้ายไวเนล (โครงการสร้าง ป่าชุมชน)	๒,๒๕๐.๐๐	๕ เม.ย. ๖๒	๔๒/๒๕๖๒	๒

๒							
ลำดับ ที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสีย ภาษี/เลขประจำตัว ประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผลสนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑๖	๓๔๐๐๑๐๐๒๕๕๕๐๓	ร้าน จุ้ย กราฟฟิค	ค่าจ้างทำป้ายไวเนล	๖๗๕.๐๐	๑๘ เม.ย. ๖๒	๕๐/๒๕๖๒	๒
๑๗	๓๖๖๐๗๐๐๒๔๑๘๒๔	ร้าน มีฟ้าก๊อปปี	ค่าจ้างทำเอกสารแผ่นพับให้ความรู้	๑,๒๐๐.๐๐	๑๘ เม.ย. ๖๒	๕๑/๒๕๖๒	๒
๑๘	๓๓๖๑๑๐๐๓๒๒๔๓๖	ร้าน ป. เจริญยนต์	จ้างซ่อมรถยนต์ส่วนกลาง	๔,๐๐๐.๐๐	๑๔ พ.ค. ๖๒	๕๕/๒๕๖๒	๒
๑๙	๐๔๐๕๕๕๔๐๐๐๐๙๘๒	บริษัท เทคนิกโอเอโปร จำกัด	จ้างซ่อมคอมพิวเตอร์ (กองช่าง)	๒,๔๐๐.๐๐	๑๔ พ.ค. ๖๒	๕๖/๒๕๖๒	๒
๒๐	๓๓๖๑๑๐๐๑๕๓๗๐๗	นางบุญเหลือ ปัญญาดี	จ้างเหมาประกอบอาหารเลี้ยงรับรอง	๒,๐๐๐.๐๐	๓๑ พ.ค. ๖๒	๖๒/๒๕๖๒	๒
๒๑	๕๓๖๑๑๐๙๐๐๐๒๙๓๗	ร้าน ฟอกซ์ เซอร์วิส	ซ่อมคอมพิวเตอร์ (กองคลัง)	๓,๕๐๐.๐๐	๕ มิ.ย. ๖๒	๖๕/๒๕๖๒	๒
๒๒	๓๓๖๑๑๐๐๐๓๖๘๖๗	นางกองศรี นักรบ	ค่าเลี้ยงรับรอง	๒,๐๐๐.๐๐	๑๐ มิ.ย. ๖๒	๖๖/๒๕๖๒	๒
๒๓	๓๓๖๑๑๐๐๐๓๖๘๖๗	นางกองศรี นักรบ	ค่าเลี้ยงรับรอง (สภา)	๓,๖๐๐.๐๐	๑๓ มิ.ย. ๖๒	๖๗/๒๕๖๒	๒
๒๔	๓๔๐๐๑๐๐๒๕๕๕๐๓	ร้าน จุ้ย กราฟฟิค	ค่าจ้างทำป้ายไวเนล (ยินดีต้อนรับ)	๑,๕๐๐.๐๐	๑๘ มิ.ย. ๖๒	๖๘/๒๕๖๒	๒
๒๕	๓๔๐๐๑๐๐๒๕๕๕๐๓	ร้าน จุ้ย กราฟฟิค	ค่าจ้างทำป้ายไวเนล (ใช้เลือดออก)	๔๕๐.๐๐	๑๘ มิ.ย. ๖๒	๖๙/๒๕๖๒	๒
รวมทั้งสิ้น				59,308.00			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

(๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง

(๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ

(๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ

(๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น

(๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ

(๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน

(๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้

๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ค่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐

ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

ค่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑

๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓