รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อเงิน

อำเภอ ลาดหลุมแก้ว จังหวัดปทุมธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 37,000,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

<u>แผนงานบริหารงานทั่วไป</u>

งานบริหารทั่วไป	**รวม**	**11,201,100 บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**7,527,100 บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	**รวม**	**2,052,720 บาท**
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่นายกอบต.เดือนละ 20,400 บาท และ รองนายกอบต.จำนวน 2 คน เดือนละ 11,220 บาท รวม 12 เดือน โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกอบต.รองนายกอบต.ประธานสภา อบต.รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต. เลขานุการนายก อบต. และเลขานุการสภา อบต. พ.ศ . 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก อบต. เดือนละ 1,750 บาท และรองนายก อบต.จำนวน 2 คน เดือนละ 880 บาท รวม 12 เดือนโดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วย เงินค่าตอบแทนนายกอบต.รองนายก อบต. ประธานสภา อบต.รองประธานสภา อบต.สมาชิกสภา อบต. เลขานุการนายก อบต.และเลขานุการสภาอบต.พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557(สำนักปลัด)		

เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษ นายก อบต.เดือนละ 1,750 บาท และรองนายก อบต.จำนวน 2 คน เดือนละ 880 บาท รวม12 เดือน โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกอบต.รองนายกอบต.ประธานสภาอบต.รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภาอบต.เลขานุการนายก อบต.และเลขานุการสภา อบต. พ.ศ. 2554แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557(สำนักปลัด)

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนตำแหน่งเลขานุการนายก อบต.เดือนละ 7,200 บาท รวม 12 เดือน โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกอบต.รองนายก อบต. ประธานสภา อบต.รองประธานสภา อบต.สมาชิกสภา อบต. เลขานุการนายก อบต. และเลขานุการสภาอบต.พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,368,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่
- ประธานสภา อบต.บ่อเงิน เดือนละ11,220บาท รวม12 เดือน
- รองประธานสภา อบต.บ่อเงิน เดือนละ 9,180 บาทรวม12 เดือน
- สมาชิกสภา อบต.บ่อเงิน เดือนละ 7,200 บาท รวม 12 เดือน จำนวน12 อัตรา
- เลขานุการสภา อบต.บ่อเงิน เดือนละ 7,200 บาท รวม12 เดือน

คำนวณจากรายได้จริงของปีงบประมาณ 2560 ที่ผ่านมา (2 24,445,972.34บาท)ไม่รวมเงินกู้ เงินสะสม และเงินอุดหนุนทุกประเภท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกอบต.รองนายก อบต.ประธานสภา อบตรองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต.เลขานุการนายก อบต.และเลขานุการสภา อบต. (ฉบับที่ 2)พ.ศ. 2557

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**5,474,380 บาท**
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,777,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 9 อัตรา รวม 12 เดือน เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว.138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	84,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานส่วนตาบล รวม 12 เดือน เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว.138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระ ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	168,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของสายบริหาร จำนวน 3 อัตรา เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 2 อัตรา และเดือนละ 7,000 บาท จำนวน1อัตรา รวม 12 เดือน เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 809.2/ว.138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระ ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	218,280 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงค่าจ้าง ประจำปี จำนวน 1 อัตรา รวม 12 เดือน เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว.138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินเพิ่มต่าง ๆของลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มให้แก่ลูกจ้างประจำ จำนวน1อัตราเป็นไปตาม หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว.138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณ ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	2,061,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปจำนวน 15 อัตรา รวม 12 เดือน เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว.138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	160,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป จานวน 12 อัตรา รวม 12 เดือน เป็นไปตาม หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว.138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระ ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
งบดำเนินงาน	**รวม**	**3,594,000 บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**626,000 บาท**
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต.เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวน ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบเลื่อนขั้น/เลื่อนระดับของพนักงานส่วนตำบล เงินสมนาคุณวิทยากรในการฝึกอบรม และเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี)สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็น กรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วน ตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	186,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/เช่าซื้อให้กับพนักงานส่วนตำบลโดยถือปฏิบัติ ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559,หนังสือ กระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0808.0/ว 296 ลงวันที่ 25 มกราคม 2550		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2559,หนังสือ กระทรวง มหาดไทยที่ มท 0809.3/ว 4522 เรื่อง ประเภท และอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559		
ค่าใช้สอย	**รวม**	**1,215,000 บาท**
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	530,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ จ้างเหมาทำความสะอาดอาคารที่ทำการ การกำจัดปลวกบริเวณอาคารที่ทำการ การจัดทำระบบ Lan ค่าจ้างเหมา แรงงานบุคคลภายนอก งานดูแลต้นไม้ รวมทั้งการจ้างเหมาประเภทอื่นๆ ฯลฯ ค่าธรรมเนียมค่าธรรมเนียมศาล ค่าธรรมเนียมรังวัดที่ดิน ค่าธรรมเนียมการกำจัดสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย ค่าธรรมเนียมในการ โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาอัด ภาพ ขยายภาพ ค่าจ้างทำเว็บไซต์ ป้ายโฆษณาประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ฯลฯ ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก เพื่อป้องกันรักษา ดูแลและเฝ้าทรัพย์สิน ของสำนักงาน อาคาร(อบต.)งานศึกษาวิจัยงานติดตามประเมินผล ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม2561(สำนักปลัด)		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน 40,000 บาท

(1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศ งาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงานเช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่อง ดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ซึ่งมีอาหารว่างหรือขนมประกอบ ค่าของขวัญหรือ ของที่ระลึก ค่าพิมพ์เอกสารค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องในการเลี้ยงรับรอง รวม ทั้งค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรองโดยตั้ง จ่ายตามหลักเกณฑ์หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวัน
ที่ 28 กรกฎาคม 2549 (2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการหรือคณะ อนุกรรมการ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบหนังสือสั่งการ ของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้อง ถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐ วิสาหกิจหรือเอกชน เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะ กรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตาม ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุม ระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยกัน หรือองค์กรปกครองส่วนท้อง ถิ่นกับรัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน ได้แก่ ค่าอาหาร เครื่องดื่มที่ไม่มี แอลกอฮอล์ซึ่งมีอาหารว่างหรือขนมประกอบเครื่องใช้ในการเลี้ยง รับรอง และค่าบริการอื่น ๆ ซึ่งจาเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการเลี้ยง รับรองในการประชุม

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าชดใช้ความเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน กรณีรถขององค์การบริหารส่วนตำบลก่อให้เกิดความเสียหาย ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1033 ลงวันที่ 16 มีนาคม 2554

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	160,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ทั้งใน และต่างประเทศ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง,ค่าพาหนะค่าเช่าที่พัก และ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปประชุม อบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน ฯลฯโดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้า หน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	จำนวน	300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งนายก อบต.และ สมาชิกสภา อบต.แทนตำแหน่งที่ว่างโดยจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ค่าตอบแทนกรรมการเลือกตั้งค่าตอบแทน เจ้าพนักงาน และเจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินการเลือกตั้งค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ รักษาความปลอดภัยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561

โครงการพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพแก่บุคลากร	จำนวน	25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมสัมมนาเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานแก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่าเช่ายานพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับงานนี้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 52 ข้อ 6 (สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น
(1) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม และบำรุงรักษา ทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
(2)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
(3) รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มี ราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
(4) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปก ครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลว 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ	**รวม**	**633,000 บาท**
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ไม้บรรทัด ลวดเสียบ คลิป ที่เย็บกระดาษ ฯลฯ และน้ำดื่มสำหรับผู้มา ติดต่อราชการโดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (สำนักปลัด)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ฟิวส์เข็มขัดรัดสาย ไฟ คัทเอาท์ สายไฟ ปลั๊กไฟ สวิทซ์ไฟชิ้นส่วนต่าง ๆโครงหลอด ขาหลอด ที่ยึดสายไฟหลอดไฟชนิดต่างๆ สายไมโครโฟน ข้อต่อต่าง ๆโคมไฟฟ้า พร้อมขา หรือ ก้าน ฯลฯโดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (สำนักปลัด)

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรงไม้กวาด น้ำยา ทำความสะอาด ถังขยะ น้ำยาล้างจาน แก๊ส สบู่ ผงซักฟอก ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559(สำนักปลัด)

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ กระเบื้อง สังกะสี ตะปู กระดานไม้ จอบ สิ่ว เสียม ปูน ซีเมนต์ ทราย อิฐ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ฯลฯโดยถือปฏิบัติตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวัน ที่27 มิถุนายน 2559(สำนักปลัด)		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่างๆ เช่น แบตเตอร์รี่ สาย ไมล์ เพลา ตลับลูกปืน หัวเทียน ยาง รถยนต์ ชุดเกียร์รถยนต์ ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559(สำนักปลัด)		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นเช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี ก๊าส ฯลฯและหน่วยงานอื่น ตามที่อบต.ร้องขอ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561(สำนักปลัด)		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ป้าย ผืนผ้ากระดาษ กระดาษเขียนโปสเตอร์ พู่กัน สี และอุปกรณ์ในการเผยแพร่ รณรงค์ ประชาสัมพันธ์ กิจการหรืองานในหน้าที่ ฯลฯ โดยถือปฏิบัติ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559(สำนักปลัด)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่อง พิมพ์แบบเลเซอร์ แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงป้อนอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมโมรี่ชิป เมาท์ พริ้นเตอร์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ หรืออื่นๆประกอบที่จำเป็นฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559(สำนักปลัด)		

วัสดุอื่น	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่ไม่เข้าลักษณะและประเภทตามระเบียบวิธีการงบประมาณโดยถือปฏิบัติตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559(สำนักปลัด)		
ค่าสาธารณูปโภค	**รวม**	**1,120,000 บาท**
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	1,000,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าที่ใช้ในการบริหารกิจการของอบต.บ่อเงิน อาคาร สถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบดูแลของ อบต.และค่าไฟฟ้าสาธารณะ (สานักปลัด)		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ เช่น ค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ (สำนักปลัด)		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบ อิเล็กทรอนิกส์(GFIMS)ฯลฯ(สำนักปลัด)		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรสาร ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ระบบอินเตอร์เน็ต และค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิ้ลทีวี ค่าเช่าช่อง สัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ (สำนักปลัด)		

งบลงทุน	**รวม**	**50,000 บาท**
ค่าครุภัณฑ์	**รวม**	**50,000 บาท**
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	50,000 บาท

(1)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม และบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ (ไม่รวมค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง) เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
(2)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงครุภัณฑ์
(3)รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มี ราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดเกินกว่า 20,000 บาท
(4)รายจ่ายเพื่อจ้างที่ปรึกษาในการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์
(5)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าครุภัณฑ์ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามหนังสือกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลว 9 มิถุนายน 2558 (สำนักปลัด)

งบรายจ่ายอื่น	**รวม**	**30,000 บาท**
รายจ่ายอื่น	**รวม**	**30,000 บาท**
รายจ่ายอื่น		
ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาวิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่างๆ	จำนวน	30,000 บาท

ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาวิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างหน่วยงานหรือสถาบันภายนอกที่เป็นกลางในการ ออกแบบ สำรวจ เก็บข้อมูลประมวลผลและวิเคราะห์ผลการประเมิน ความพึงพอใจของผู้รับบริการจาก อบต.บ่อเงินตามหลักเกณฑ์การ ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการของคณะ กรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล(ก.อบต.)(สำนักปลัด)

งานบริหารงานคลัง	**รวม**	**1,763,100 บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**1,194,000 บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**1,194,000 บาท**
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	786,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 3 อัตรา รวม 12 เดือน เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว. 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลที่ควรได้รับตาม ระเบียบที่กำหนด จำนวน 1 อัตรา รวม 12 เดือน เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว. 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้าน การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	354,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงาน จ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา รวม 12 เดือน เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว. 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหาร งานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา รวม 12 เดือน เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว.138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	**รวม**	**564,000 บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**134,000 บาท**
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่อบต.เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างคณะกรรมการตรวจการจ้าง และผู้ควบคุมงานก่อสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อเงิน ฯลฯ (กองคลัง)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงาน ส่วนตำบล และพนักงานจ้าง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 (กองคลัง)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	84,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/เช่าซื้อให้แก่พนักงานส่วนตำบลโดยถือปฏิบัติตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559,หนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0808.0/ว 296 ลงวันที่ 25 มกราคม 2550 (กองคลัง)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานส่วนตำบล โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไข เพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2559,หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและ อัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและ ค่าเล่าเรียน ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559(กองคลัง)		

ค่าใช้สอย **รวม** **310,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในกิจการต่าง ๆ ของ อบต. ค่ารับวรสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือ ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าถ่ายสำเนาเอกสาร ค่าจ้างทำของ ค่าใช้จ่ายด้านอิเล็กทรอนิค ค่าเช่าทรัพย์สิน (นอกจากค่าเช่าบ้าน) ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ ใบปลิวหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)และอื่น ๆที่เกี่ยวข้องโดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวง มหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 (กองคลัง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

1.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการหรับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ทั้งในและต่างประเทศ เช่นค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง,ค่าพาหนะค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆในการเดินทาง ไปราชการหรือไป
ประชุม อบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน ฯลฯโดยถือ ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557(กองคลัง)

2.โครงการ อบต.เคลื่อนที่และจัดเก็บภาษีรายได้ต่างๆ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบต.เคลื่อนที่และจัดเก็บภาษีรายได้ต่างๆ ตามรายละเอียดโครงการ เช่น ค่าจ้างเหมาจัดสถานที่ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับงานนี้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้า ร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) หน้า 51 ข้อ 3 (กองคลัง)

3. โครงการปรับปรุงระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปรับปรุงระบบแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน ตามรายละเอียดโครงการ เช่น จ้างเหมาเจ้าหน้าที่สำรวจภาษี และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง(ตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่มท 0808 2/ว 2989 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560)ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565)หน้าที่ 52 ข้อ 4 (กองคลัง)		
โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับภาษีท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับภาษีท้องถิ่น ตามรายละเอียดโครงการ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง(ตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่มท 0808 2/ว 2989 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560)ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565)(กองคลัง)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น (1) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม และบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (2)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ (3) รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มี ราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท (4) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปก ครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลว 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(กองคลัง)		
ค่าวัสดุ	**รวม**	**110,000 บาท**
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้มปากกา ดินสอ ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป ที่เย็บกระดาษ ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559(กองคลัง)		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่อง พิมพ์แบบเลเซอร์ แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงป้อนอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมโมรี่ชิป เมาท์ พริ้นเตอร์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ หรืออื่น ๆประกอบที่จำเป็นฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่27 มิถุนายน 2559(กองคลัง)		
ค่าสาธารณูปโภค	**รวม**	**10,000 บาท**
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบ อิเล็กทรอนิกส์(GFIMS)ฯลฯ(กองคลัง)		
งบลงทุน	**รวม**	**5,100 บาท**
ค่าครุภัณฑ์	**รวม**	**5,100 บาท**
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ	จำนวน	2,600 บาท
คุณลักษณะพื้นฐาน - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm) - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟขนาด 800 VA	จำนวน	2,500 บาท
คุณลักษณะพื้นฐาน - มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	**รวม**	**105,000 บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**105,000 บาท**
ค่าใช้สอย	**รวม**	**55,000 บาท**
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาอุบัติภัยบนถนนช่วงเทศกาล	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น เทศกาลปีใหม่ และเทศกาลสงกรานต์ ตามรายละเอียดโครงการเช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าเบี้ยเลี้ยงเจ้าหน้าที่อปพร.ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจน ค่าใช่จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับชุดปฏิบัติการประจำจุดตรวจ ด่านตรวจ ร่วมหรือรายจ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับโครงการ เพื่ออำนวยความสะดวก ด้านการจราจรให้กับประชาชนที่เดินทางในช่วงวันหยุดเทศกาลโดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่ มท 0804.5/ว1634 ลงวัน ที่ 22 กันยายน 2557และหนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0801.4/ว 668 ลงวันที่ 27 มีนาคม 2560 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 - 2565)หน้า 34 ข้อ 13 (สำนักปลัด)		
โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้ เกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตามรายละเอียด โครงการเช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทน วิทยากร ค่าจัดทำเอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้า 34ข้อ 11 (สำนักปลัด)		
ค่าวัสดุ	**รวม**	**50,000 บาท**
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุดับเพลิง เช่น ถังดับเพลิง เคมีดับเพลิง และวัสดุดับเพลิงอื่นๆ ฯลฯโดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (สำนักปลัด)		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	**รวม**	**1,213,000 บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**265,000 บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**265,000 บาท**
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	265,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา รวม 12 เดือน เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ ว.138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงายบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)

งบดำเนินงาน	**รวม**	**285,000 บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**10,000 บาท**
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พนักงานจ้าง (กองการศึกษาฯ) โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 (กองการศึกษาฯ)

ค่าใช้สอย	**รวม**	**220,000 บาท**
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในกิจการต่างๆ ของ อบต. เช่น ค่าจ้างเหมาแบกหามสัมภาระ ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าซักฟอก ค่าระวางบรรทุก ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าเบี้ยประกันภัย และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 (กองการศึกษาฯ)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนาศึกษาดูงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและพนักงานจ้าง ค่าของขวัญของรางวัลหรือเงินรางวัลในการจัดกิจกรรมต่างๆ ที่มีความจำเป็นหรือเหมาะสม ค่าพวงมาลัยชื่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับพิธีการในวันสำคัญต่างๆ ตามวาระและโอกาสที่จำเป็นหรือมีความสำคัญฯลฯโดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองการศึกษาฯ)

2.โครงการวันเด็กแห่งชาติ จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันเด็กแห่งชาติขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อเงิน ตามรายละเอียดโครงการ เช่น ค่าของรางวัล ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับงานนี้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 39 ข้อ 1

3.โครงการยกย่องเชิดชูปราชญ์ชาวบ้านและส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการยกย่องเชิดชูปราชญ์ชาวบ้านและส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น ตามรายละเอียดโครงการ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับงานนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 – 2565)หน้า 33 ข้อ 9

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

(1) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม และบำรุงรักษา ทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

(2)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

(3) รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มี ราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

(4) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปก ครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลว 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ	**รวม**	**55,000 บาท**
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม เครื่องเขียน ตรายาง ซอง ธงชาติ แบบพิมพ์ สิ่งพิมพ์ ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (กองการศึกษาฯ)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ป้าย ผืนผ้ากระดาษ กระดาษเขียนโปสเตอร์ พู่กัน สี และอุปกรณ์ในการเผยแพร่รณรงค์ประชาสัมพันธ์กิจกการหรืองานในหน้าที่ ฯลฯโดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (กองการศึกษาฯ)

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแผ่นหรือจนบันทึกข้อมูล หมึกพิมพ์ แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง สานเคเบิล แผงป้อนอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมโมรี่ชิป เมาท์ พริ้นเตอร์เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆหรืออื่นๆ ประกอบที่จำเป็นฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (กองการศึกษา)

งบลงทุน	**รวม**	**279,000 บาท**
ค่าครุภัณฑ์	**รวม**	**9,000 บาท**
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
1. เก้าอี้ทำงานระปฏิบัติงาน - ชำนาญการ	จำนวน	4,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 2 ตัวๆละ 2,000 บาท มีรายละเอียดดังนี้ 1)โครงขา 5 แฉก ทำด้วยโลหะ มีล้อเลื่อนหมุนได้รอบตัว 2)ขนาดไม่น้อยกว่า 55 x 60 x 75 ซม. 3)ที่นั่งและพนักพิงบุฟองน้ำ หุ้มด้วยวัสดุหนังเทียมสีดำ 4)วัสดุปิดด้านหลังพนักพิงและใต้ที่นั่ง หุ้มด้วยวัสดุชนิดเดียวกับที่นั่งและพนักพิง 5)พนักพิงสูงในระดับกลางหลัง 6)ที่นั่งหมุนได้รอบตัว 7)มีที่ท้าวแขน ตามราคาท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1334 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
1.เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 2 เครื่อง ขนาด 800 VA ราคา 2,500 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ตามเกณฑ์ราคาพื้นฐาน งบประมาณปี 2562 ของ กระทรวงเทคโนโลยีสานสนเทศและการสื่อสาร		
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	**รวม**	**270,000 บาท**
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
โครงการปรับปรุงอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บ่อเงิน(ศูนย์วัดบ่อเงิน)	จำนวน	270,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าต่อเติมหลังคา กั้นห้องเรียน ก่อสร้างห้องน้ำสำหรับครู และอ่างล้างมือ รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.กำหนด โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565)หน้า 47 ข้อ 32		

งบเงินอุดหนุน	**รวม**	**384,000 บาท**
เงินอุดหนุน	**รวม**	**384,000 บาท**
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนโรงเรียนในเขตตำบลบ่อเงิน	จำนวน	384,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับโรงเรียนในเขตตำบลบ่อเงินตามโครงการส่งเสริมการศึกษา เป็นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกคลองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 – 2565)(กองการศึกษาฯ)		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	**รวม**	**3,886,000 บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**879,000 บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**879,000 บาท**
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	510,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานครู (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ) จำนวน 2 อัตรา รวม 12 เดือน เป็นไปตามหนังสือ กจ.กท.และก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภารค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	333,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ดูแลเด็กและพนักงานทั่วไป จำนวน 3 อัตรา รวม 12 เดือน ไปตามหนังสือ กจ.กท. ละ ก.อบต. ที่มท 0809.2/ ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภารค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)		

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างทั่วไปและผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 3 อัตรา รวม 12 เดือน ไปตามหนังสือ กจ.กท. ละ ก.อบต. ที่มท 0809.2/ ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)

งบดำเนินงาน	**รวม**	**1,507,000 บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**5,000 บาท**
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานครูโดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3)พ.ศ.2559,หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0809.3 /ว 4522เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 (กองการศึกษาฯ)

ค่าใช้สอย	**รวม**	**568,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

1.โครงการทัศนศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบ่อเงิน	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการทัศนศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบ่อเงิน ตามรายละเอียดโครงการ เช่น ค่าจ้างเหมายานพาหนะ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561–2565) หน้า 42 ข้อ 13

2.โครงการกีฬาอนุบาล จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกีฬาอนุบาล ตามรายละเอียดโครงการ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าของรางวัล ค่าเสื้อนักกีฬา ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับงานนี้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561– 2565) หน้า 41 ข้อ 8

3.โครงการนิทรรศการปัจฉิม จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการนิทรรศการปัจฉิม ตามรายละเอียดโครงการ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับงานนี้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน
การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561– 2565) หน้า 42 ข้อ 14

4. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน 478,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อเงิน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 2 แห่ง

1.ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 285,000 บาท

2. ค่าจัดการเรียนการสอน รายหัวเด็ก จำนวน 75,000 บาท

3. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็กจำนวน 8,000 บาท

4. ค่าหนังสือเรียน จำนวน 12,000 บาท

5. ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 12,000 บาท

6. ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน 18,000 บาท

7. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 26,000 บาท

เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด มท 0809.2/ว 2674 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2562 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)

8.อุดหนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บ่อเงิน (ศูนย์วัดบ่อเงิน) จำนวน 20,000 บาท

- โครงการเยี่ยมบ้านสานสัมพันธ์ 1,000 บาท
- โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 4,000 บาท
- โครงการวันสำคัญทางศาสนา 3,000 บาท
- โครงการวันแม่แห่งชาติ 8,000 บาท - โครงการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็ก 4,000 บาท

9. อุดหนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บ่อเงิน (ศูนย์โรงเรียนสังฆรักษ์บำรุง) จำนวน 22,000 บาท

- โครงการเยี่ยมบ้านสานสัมพันธ์ 1,000 บาท
- โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 5,000 บาท
- โครงการวันสำคัญทางศาสนา 3,000 บาท
- โครงการวันแม่แห่งชาติ 1,000 บาท
- โครงการวันเด็ก 5,000 บาท
- โครงการส่งเสริมการรักการอ่าน 3,000 บาท
- โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่น 2,000 บาท
- โครงการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 2,000 บาท

เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด มท 0809.2/ว 2674 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2562 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)

5. โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัย ท้องถิ่นไทย ผ่านการเล่น จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัยท้องถิ่นไทย ผ่านการเล่น ตามรายละเอียดโครงการ เช่น ค่าวัสดุ และค่าอุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับงานนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 44 ข้อ 21

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

(1) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม และบำรุงรักษา ทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

(2)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

(3) รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มี ราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

(4) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปก ครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลว 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ **รวม** **934,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุต่างๆ ที่จำเป็นในสำนักงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 2 แห่ง เช่น กระดาษ แฟ้ม เครื่องเขียน ตรายาง ซอง ธงชาติ แบบพิมพ์ สิ่งพิมพ์ ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (กองการศึกษาฯ)

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรงไม้กวาด น้ำยาทำความสะอาด ถังขยะ น้ำยาล้างจาน แก๊ส สบู่ ผงซักฟอกฯลฯโดยถือปฏิบัติตามหนังสือส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (กองการศึกษาฯ)

ค่าอาหารเสริม (นม) จำนวน 864,000 บาท

(1)ค่าอาหารเสริม(นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 92,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม)ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของอบต.บ่อเงิน จำนวน 2 แห่ง ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565)
(2) ค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กนักเรียนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ) ในเขตตำบลบ่อเงิน จำนวน 772,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม) สำหรับเด็กนักเรียนในโรงเรียนสังกัดนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ)ในเขตตำบลบ่อเงิน จำนวน 3 แห่ง ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 - 2565)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล หมึกแผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงป้อนอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมโมรี่ชิป เมาท์ พริ้นเตอร์เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ หรืออื่นๆ ประกอบที่ จำเป็น ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (กองการศึกษาฯ)

งบเงินอุดหนุน รวม 1,500,000 บาท

เงินอุดหนุน รวม 1,500,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนค่าอาหารกลางวัน จำนวน 1,500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน สำหรับนักเรียนในโรงเรียนสังกัดคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.)ในพื้นที่ตำบลบ่อเงิน จำนวน 3 แห่ง ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มอ. 0808/2 ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 (ทั้งนี้จะเบิกจ่ายได้ต่อเมื่อได้รับจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	**รวม**	**400,000 บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**400,000 บาท**
ค่าใช้สอย	**รวม**	**400,000 บาท**
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการกำจัดขยะมูลฝอยขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อเงินหรือจ้างเหมาเอกชนขนขยะนำไปทิ้งสถานที่กำจัดขยะ ฯลฯตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 (สำนักปลัด)		
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	**รวม**	**445,000 บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**305,000 บาท**
ค่าใช้สอย	**รวม**	**305,000 บาท**
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
1. ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคติดต่อและไม่ติดต่อ	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและแก้ไขโรคติดต่อและไม่ติดต่อ ตามรายละเอียดโครงการเช่น ค่าจัดซื้อสารเคมีกำจัดยุง และแมลง ทรายเคลือบสารทีมีฟอส ค่าจ้างเหมาพ่นสารเคมีกำจัดยุง และแมลงและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับงานนี้ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 -2565)หน้า 37 ข้อ 2 (สำนักปลัด)		
2. ค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด ตามรายละเอียดโครงการ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสาหรับงาน นี้ ที่ มท 0816.5/ว 2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561- 2565)หน้า33 ข้อ 8 (สำนักปลัด)		

5.โครงการชุมชนน่าอยู่ชุมชนปลอดขยะ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการชุมชนน่าอยู่ชุมชน ปลอดขยะ ตามรายละเอียดโครงการเช่น วัสดุอุปกรณ์ฯลฯและเอกสาร สื่อประชาสัมพันธ์การคัดแยกขยะให้กับประชาชนในพื้นที่ตำบลบ่อเงิน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0810.5/ว 0263 ลงวันที่ 16 มกราคม 2561และ ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 627 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) หน้า35ข้อ 2 (สำนักปลัด)		
6.โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี ตามรายละเอียด โครงการ เช่น ค่าจัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ค่าจ้างเหมา ฉีดวัคซีนสุนัขและแมว ค่าจ้างเหมาสำรวจข้อมูลจำนวนสุนัขและแมว และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่มท 0810.5/1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้าที่ 38 ข้อ 6(สำนักปลัด)		
7.ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมและศึกษาดูงานชุมชนต้นแบบการบริหารจัดการขยะ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมและศึกษาดูงานชุมชน ต้นแบบการบริหารจัดการขยะ ตามรายละเอียดโครงการ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าวัสดุ อุปกรณ์และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นสาหรับงานนี้ เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว0594 ลว 2 ก.พ.60 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 35 ข้อ 4 (สำนักปลัด)		
โครงการจิตอาสาเราทำความดีด้วยหัวใจ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจิตอาสาทำความดีด้วยหัวใจ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นที่สำคัญสำหรับงานนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 38 ข้อ 5		

งบเงินอุดหนุน	**รวม**	**140,000 บาท**
เงินอุดหนุน	**รวม**	**140,000 บาท**
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์		
อุดหนุนหมู่บ้านในตำบลบ่อเงิน	จำนวน	140,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับหมู่บ้านตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่บ้านละ 20,000 บาท จำนวน 7 หมู่บ้าน เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0810.5/1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ .2561-2565) หน้า 38 ข้อ 4(สำนักปลัด)

<u>แผนงานสังคมสงเคราะห์</u>

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	**รวม**	**480,000 บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**170,000 บาท**
ค่าใช้สอย	**รวม**	**70,000 บาท**
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการส่งเสริมสุขภาพผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมสุขภาพผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส ตามรายละเอียดโครงการ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับงานนี้ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) หน้า 33 ข้อ 6(สำนักปลัด)

โครงการอบรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพ ชีวิตผู้สูงอายุ ตามรายละเอียดโครงการ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับงานนี้ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) หน้า 32ข้อ 4 (สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ	**รวม**	**100,000 บาท**
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น กระเบื้องปูพื้น ปูนซีเมนต์ ทราย อิฐ ท่อน้ำ อุปกรณ์ประปา ราวจับ ฯลฯ เพื่อใช้ในการปรับปรุงและซ่อมแซมห้องน้ำและสิ่งอำนวยความสะดวกแก่ผู้สูงอายุและผู้พิการ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวัน ที่27 มิถุนายน 2559(สำนักปลัด)

งบเงินอุดหนุน	**รวม**	**310,000 บาท**
เงินอุดหนุน	**รวม**	**310,000 บาท**
เงินอุดหนุนเอกชน		
1. อุดหนุนกลุ่มผู้สูงอายุ	จำนวน	300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนกลุ่มผู้สูงอายุในตำบลบ่อเงิน ในการจัดกิจกรรม ส่งเสริมสุขภาพ การออกกาลังกาย เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้า 37 ข้อ 1 (สำนักปลัด)

2. อุดหนุนสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดปทุมธานี	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดปทุมธานีใน โครงการขอรับงบประมาณสนับสนุนของสานักงานเหล่ากาชาดจังหวัด ปทุมธานีเพื่อจัดกิจกรรมสาธารณกุศลและให้ความช่วยเหลือประชาชน ตามหนังสือเหล่ากาชาดจังหวัดปทุมธานี ที่ ลช.ปท.151/2562 ลงวันที่ 21 พฤษภาคม 2562 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน อุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้า 30 ข้อ 2 (สำนักปลัด)

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	**รวม**	**2,810,800 บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**1,252,000 บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**1,252,000 บาท**
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	750,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา รวม 12 เดือน เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว.138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องการซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้บริหาร จำนวน 1 อัตรา อัตราเดือนละ 3,500 บาท รวม 12 เดือน เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว.138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องการซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	410,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรารวม 12 เดือน เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว.138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องการซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา รวม 12 เดือน เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว.138 'ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องการซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหาร'งานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	**รวม**	**1,527,000 บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**88,000 บาท**
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.4/ว1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 (กองช่าง)

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/เช่าซื้อให้กับพนักงานส่วนตำบลโดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559,หนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0808.0/ว 296 ลงวันที่ 25 มกราคม 2550

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานส่วนตำบล โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษา และค่าเล่าเรียน, หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0809.3/ว4522 เรื่อง ประเภทและอัตรา
เงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 (กองช่าง)

ค่าใช้สอย	**รวม**	**1,104,000 บาท**
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	984,000 บาท
ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ (ค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำอย่างหนึ่งอย่างใดซึ่งมิใช่เป็นการประกอบดัดแปลงครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใดและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างเหมาแบกสัมภาระค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างถางหญ้า ค่าจ้างฉีดยาหญ้า ฯลฯ) ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่มีความจำเป็นรวมทั้งค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างทำของ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นสำหรับงานนี้		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรสำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง, ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ การเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนา ค่าของขวัญของรางวัล ค่าพวงมาลัย พวงมาลา สำหรับงานรัฐพิธีต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ในการปฏิบัติราชการที่อยู่ในหมวดนี้ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 (กองช่าง)		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น
(1) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม และบำรุงรักษา ทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
(2)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
(3) รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มี ราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
(4) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปก ครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลว 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ	**รวม**	**335,000 บาท**
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสานักงาน เช่น กระดาษต่างๆ แฟ้ม ปากกา ดินสอ เครื่องคิดเลข นาฬิกาตั้งหรือแขวน กุญแจ เครื่องดับเพลิง น้ำดื่ม ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ ว1248 ลงวันที่ 27มิถุนายน 2559(กองช่าง)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ฟิวส์ สายไฟ ปลั๊กไฟ สวิตท์ ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เบรกเกอร์ เทปพันสายไฟเครื่องขยายเสียง ฯลฯโดยถือ ปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559(กองช่าง)

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	155,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ปูนยางแอสฟัลท์สาเร็จรูป ทราย กระเบื้อง สังกะสี ตะปู จอบ ประแจ สี แปรงทาสี ไม้ต่าง ๆ ทินเนอร์ เครื่องวัดขนาดเล็ก ฯลฯ โดยถือปฏิบัติ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27มิถุนายน 2559(กองช่าง)

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล หมึกแผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงป้อนอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมโมรี่ชิป เมาท์ พริ้นเตอร์เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ หรืออื่นๆประกอบที่จาเป็นฯลฯโดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวง มหาดไทยด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27มิถุนายน 2559 (กองช่าง)		
งบลงทุน	**รวม**	**31,800 บาท**
ค่าครุภัณฑ์	**รวม**	**31,800 บาท**
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ทำงาน ระดับปฏิบัติงาน - ชำนาญการ	จำนวน	6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 3 ตัวๆละ 2,000 บาท มีรายละเอียดดังนี้

1)โครงขา 5 แฉก ทำด้วยโลหะ มีล้อเลื่อนหมุนได้รอบตัว

2) ขนาดไม่น้อยกว่า 55 x 60 x 75 ซม.

3) ที่นั่งและพนักพิงบุฟองน้ำ หุ้มด้วยวัสดุหนังเทียมสีดำ

4) วัสดุปิดด้านหลังพนักพิงและใต้ที่นั่ง หุ้มด้วยวัสดุชนิดเดียวกับที่นั่งและพนักพิง

5) พนักพิงสูงในระดับกลางหลัง

6) ที่นั่งหมุนได้รอบตัว

7) มีที่ท้าวแขน

ตามราคาท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1334 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก	จำนวน	6,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3 ราคา 6,300 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ10.2 ภาพต่อนาที(ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 17 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 8.1 ภาพต่อนาที(ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A3, A4, Letter, Legal และ Custom

ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ตามเกณฑ์ราคาพื้นฐาน งบประมาณปี 2562 ของ กระทรวงเทคโนโลยีสานสนเทศและการสื่อสาร

เครื่องสำรองไฟ	จำนวน	2,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง ขนาด 800 VA ราคา 2,500 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ตามเกณฑ์ราคาพื้นฐาน งบประมาณปี 2562 ของ กระทรวงเทคโนโลยีสานสนเทศและการสื่อสาร

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ชุด จำนวน 17,000 บาท

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำรับงานสำนักงาน จำนวน 1 ชุด มีรายละเอียดดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำ นวน 1 หน่วย
- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ตามเกณฑ์ราคาพื้นฐาน งบประมาณปี 2562 ของ กระทรวงเทคโนโลยีสานสนเทศและการสื่อสาร

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน รวม 140,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 140,000 บาท

ค่าใช้สอย รวม 140,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

1.ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียง ตามรายละเอียดโครงการ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่ายพาหนะ ค่าที่พัก ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับงานนี้ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 1659 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้า 30 ข้อ 1(สำนักปลัด)

2.ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมอาชีพและยกระดับรายได้ในชุมชน จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและยกระดับรายได้ในชุมชน ตามรายละเอียดโครงการ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น สำหรับงานนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้า 30 ข้อ 4 (สำนักปลัด)

3.ค่าใช้จ่ายโครงการจัดประชุมประชาคมแผนพัฒนาท้องถิ่น แผนชุมชน และแผนพัฒนาอื่นๆ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดประชุมประชาคมแผนพัฒนาท้องถิ่น แผนชุมชน และแผนพัฒนาอื่นๆ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ว 586 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)หน้า 30 ข้อ 3 (สำนักปลัด)

4.ค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ยุติความรุนแรงในครอบครัว จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ยุติความรุนแรงในครอบครัว ตามรายละเอียดโครงการเช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นสำหรับงานนี้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) หน้า 33 ข้อ 10 (สำนักปลัด)

5.โครงการส่งเสริมความรู้ในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัติย์เป็นประมุข จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมความรู้ในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัติย์เป็นประมุข ตามรายละเอียดโครงการ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นสำหรับงานนี้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) หน้า 51 ข้อ 1 (สำนักปลัด)

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	**รวม**	**200,000 บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**200,000 บาท**
ค่าใช้สอย	**รวม**	**200,000 บาท**
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
1. โครงการกีฬาชุมชนสัมพันธ์ต้านยาเสพติด	จำนวน	200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกีฬาชุมชนสัมพันธ์ต้านยาเสพติด ตามรายละเอียดโครงการเช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าของรางวัล ค่าเสื้อนักกีฬาและวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับงานนี้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 33 ข้อ 2

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	**รวม**	**460,000 บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**460,000 บาท**
ค่าใช้สอย	**รวม**	**460,000 บาท**
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
1. ค่าใช้จ่ายโครงการประเพณีวันสำคัญของศาสนา	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีวันสำคัญของศาสนา ตามรายละเอียดโครงการเช่น ค่าจ้างเหมารถยนต์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตกแต่งขบวนแห่เทียนพรรษา ค่าอาหารเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับงานนี้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 ตามแผนท้องถิ่น(พ.ศ . 2561 – 2565) หน้า 39 ข้อ 3 (กองการศึกษาฯ)

2. ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานส่งเสริมอนุรักษ์ประเพณีท้องถิ่น จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานส่งเสริมอนุรักษ์ประเพณีท้องถิ่น เช่น การจัดกิจกรรมตักบาตรพระร้อยกิจกรรมในวันตักบาตรน้ำผึ้ง ตามรายละเอียดโครงการเช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาตกแต่งขบวนแห่ ค่าอาหารและเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น สำหรับงานนี้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 40 ข้อ 4(กองการศึกษาฯ)

3. ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์ สรงน้ำพระ และรดน้ำขอพรผู้สูงอายุ จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์ สรงน้ำพระ และรดน้ำขอพรผู้สูงอายุ ตามรายละเอียดโครงการ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมากวนกะละแม ค่าจ้างเหมาจัดเตรียมข้าวแช่ ค่าอาหารและเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น สำหรับงานนี้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงานการแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า39ข้อ 2 (กองการศึกษาฯ)

4. ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานประเพณีขึ้นปีใหม่ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีขึ้นปีใหม่ ตามรายละเอียดโครงการเช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาเครื่องขยายเสียง ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น สำหรับงานนี้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 40 ข้อ 6 (กองการศึกษาฯ)

5. ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมภาคฤดูร้อนต่อต้านยาเสพติดเฉลิมพระเกียรติฯ จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมภาคฤดูร้อนต่อต้านยาเสพติดเฉลิมพระเกียรติฯ ตามรายละเอียดโครงการเช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาจัดสถานที่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับงานนี้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 40 ข้อ 5 (กองการศึกษาฯ)

6. ค่าใช้จ่ายโครงการวันสำคัญของชาติและท้องถิ่น(กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติฯ ต่างๆ) จำนวน 100,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันสำคัญของชาติและท้องถิ่น(จัดกิกรรม/สนับสนุนโครงการเฉลิมพระเกียรติฯต่าง) ตามรายละเอียด โครงการ เช่น ค่าจ้างเหมาตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นสำหรับงานนี้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและการส่งนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 35 ข้อ 1(สำนักปลัด)

<u>แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</u>

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	**รวม**	**3,940,000 บาท**
งบลงทุน	**รวม**	**3,940,000 บาท**
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	**รวม**	**3,940,000 บาท**
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนเลียบคลองแขยดฝั่งเหนือ หมู่ที่ 7	จำนวน	1,045,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนเลียบคลองแขยดฝั่งเหนือ หมู่ที่ 7 ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 300 เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,200 ตารางเมตร ไหล่ทางตามสภาพ รายละเอียดและปริมาณงานตามแบบแปลนที่กำหนดโดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อเงิน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 28 ข้อ 6

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนเลียบคลองบางหลวงไหว้พระฝั่งเหนือ หมู่ที่ 4	จำนวน	1,045,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนเลียบคลองบางหลวงไหว้พระฝั่งเหนือ หมู่ที่ 4 ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 300 เมตร พื้นมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า1,200 ตารางเมตร ไหล่ทางตามสภาพ รายละเอียดและปริมาณงานตามแบบแปลนที่กำหนดโดยถือปฏิบัติตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อเงิน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)หน้า 29 ข้อ 9		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนเลียบคลองบางหลวงไหว้พระฝั่งเหนือ หมู่ที่ 5	จำนวน	1,045,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนเลียบคลองบางหลวงไหว้พระฝั่งเหนือ หมู่ที่ 5 ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 300 เมตร พื้นมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า1,200 ตารางเมตร ไหล่ทางตามสภาพ รายละเอียดและปริมาณงานตามแบบแปลนที่กำหนดโดยถือปฏิบัติตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อเงิน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 29 ข้อ 10		
โครงการก่อสร้างสะพานเหล็ก หมู่ที่ 2	จำนวน	356,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างสะพานเหล็ก หมู่ที่ 2 ขนาด กว้าง 3 เมตร ยาว 21เมตร พื้นมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 63 ตารางเมตร รายละเอียดและปริมาณงานตามแบบแปลนที่กำหนดโดยถือปฏิบัติตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อเงิน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ .2561-2565) หน้า 29 ข้อ 16		
โครงการขยายถนนเลียบคลองบางหลวงไหว้พระฝั่งเหนือ หมู่ที่ 2 และ 3	จำนวน	449,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายถนนเลียบคลองบางหลวงไหว้พระฝั่งเหนือ หมู่ที่ 2และ3 วางท่อและขยายคันดิน รายละเอียดและปริมาณงานตามแบบแปลนที่กำหนดโดยถือปฏิบัติตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อเงิน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 27ข้อ 5		

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	**รวม**	**300,000 บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**300,000 บาท**
ค่าวัสดุ	**รวม**	**300,000 บาท**
วัสดุการเกษตร	จำนวน	300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ จอบ คราด สารเคมีกำจัดศัตรูพืช ปุ๋ย วัสดุเพาะชำ กรรไกรตัดแต่งกิ่งไม้ มีด เคียว กล้าไม้ ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248ลงวันที่27 มิถุนายน 2559 (สำนักปลัด)

งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	**รวม**	**320,000 บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**320,000 บาท**
ค่าใช้สอย	**รวม**	**320,000 บาท**
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
1.ค่าใช้จ่ายโครงการถนนสวยคลองใสและปรับปรุงภูมิทัศน์ในตำบล	จำนวน	200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการถนนสวยคลองใสและปรับปรุงภูมิทัศน์ในตำบล ตามรายละเอียดโครงการ เช่น ค่าจ้างเหมา แรงงาน ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดซื้อต้นไม้ฎและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น สำหรับงานนี้ เป็นไปตาม พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความ เป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0891.4/407ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2559 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้า 36 ข้อ 5 (สำนักปลัด)

2.ค่าใช้จ่ายโครงการปลูกต้นไม้เนื่องในวันสำคัญ	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกต้นไม้เนื่องในวันสำคัญ ตามรายละเอียดโครงการ เช่น ค่าพันธุ์พืช ค่าพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นสำหรับงานนี้ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 164 ลงวันที่ 26 มกราคม 2558 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) หน้า 35 ข้อ 1(สำนักปลัด)

3. ค่าใช้จ่ายโครงการรักน้ำรักป่ารักษาแผ่นดิน จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรักน้ำรักป่ารักษาแผ่นดิน ตามรายละเอียดโครงการ เช่น ค่าพันธุ์พืช ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นสาหรับงานนีฎ็ปนไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 164 ลงวันที่ 26 มกราคม 2558 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 -2565) หน้า35 ข้อ 3 (สำนัก ปลัด)

4.โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ตามรายละเอียดโครงการ เช่น ค่าพันธุ์พืช ค่าพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นสำหรับงานนี้ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 164 ลงวันที่ 26 มกราคม 2558 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)หน้า 35 ข้อ 1(สำนักปลัด)

แผนงานงบกลาง

งบกลาง **รวม 9,336,000 บาท**

งบกลาง **รวม 9,336,000 บาท**

งบกลาง **รวม 9,336,000 บาท**

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม จำนวน 200,000 บาท

เพื่อส่งเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมในอัตราร้อยละ 5 ของ ค่าจ้างพร้อมกับหักค่าจ้างของพนักงานจ้างส่งเป็นเงินสมทบในอัตรา เดียวกัน ตามหนังสือสานักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท 0809.5/ว 9ลงวันที่ 22 มกราคม 2557,พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2553และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2542 (สำนักปลัด)

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	7,068,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ที่มีอายุ 60 ปี บริบูรณ์ขึ้นไป มีคุณสมบัติครบถ้วน รวม 12 เดือน โดยถือปฏิบัติ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท.0891.3/ว 1502 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2559 (สำนักปลัด)

เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	1,296,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่คนพิการหรือทุพพลภาพดำเนินการเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความ พิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดและแสดงเจตจานง โดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินคนพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยความพิการคนละ 800 บาท ต่อเดือน โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท.0891.3/ว 1502 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2559 (สำนักปลัด)

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการจ่ายเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ดำเนินการเพื่อรองรับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้วและมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้งหรือขาดผู้อุปการะเลี้ยงดูไม่สามารถประกอบอาชีพ เลี้ยงตนได้โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 บาท ต่อเดือน ครบทั้ง 12 เดือน โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท.0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559และหนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 2989 ลงวันที่31 พฤษภาคม 2560

สำรองจ่าย	จำนวน	300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสำรองจ่ายในกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นเร่งด่วนกรณีที่ไม่ สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้า หรือกรณีงบประมาณส่วนอื่นไม่ได้ตั้งจ่าย ไว้หรือในกิจการอื่นที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ
. 2541 หมวด 2 ข้อ 19 หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559 เรื่องซักซ้อมแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น(สำนักปลัด)

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	จำนวน	100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจราจรที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทาสีตีเส้น สัญญานไฟจราจร สามเหลี่ยมหยุดตรวจ ป้ายจราจร กระจกโค้งจราจร กรวยจราจร แผนกั้นจราจร แผงพลาสติกใส่น้ำ เสาล้มลุกจราจร เสื้อจราจร ยางชะลอความเร็ว ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้าที่ 34 ข้อ 14 (สำนักปลัด)

เงินสมทบกองทุนระบบประกันสุขภาพ(สปสช.)ในระดับตำบล	จำนวน	130,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินสมทบหลักประกันสุขภาพชุมชน โดยถือปฏิบัติตามประกาศ คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ลงวันที่ 29 กันยายน 2552 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์การบริหารส่วนตำบล หรือเทศบาล ดำเนินการจัดระบบประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ และถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0891.3/ว 2199 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2552หนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว1514ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2554 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้า37 ข้อ3 (สำนักปลัด)

ประเภทเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนให้แก่กองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลบ่อเงิน เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.4/ว 2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ .2561 - 2565 หน้าที่ 32 ข้อที่ 3

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	220,000 บาท

เพื่อจ่ายสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ในอัตรา ร้อยละ1ของประมาณการรายรับประจำปี ไม่รวมรายได้จากพันธบัตร เงินกู้เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุน ตามกฎกระทรวง ฉบับที่ 4 (พ.ศ.2542)ออกตามความใน พรบ.บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้อง ถิ่น พ.ศ2500 หนังสือกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 29 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560,หนังสือกองทุนบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 30 ลงวันที่12 กรกฎาคม 2560 (สำนักปลัด)