

ด่วนที่สุด

ที่ ชย ๐๐๒๓.๒/๖๗๘



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
จังหวัดชัยภูมิ ถนนทักษิณ ชย ๓๖๐๐๐

๖ มีนาคม ๒๕๕๖

เรื่อง กำหนดการส่งผลงานทางวิชาการของข้าราชการครู พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษา
สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รอบการประเมินเดือนตุลาคม ๒๕๕๕

เรียน ท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ (สำหรับอำเภอที่มีโรงเรียนสังกัดเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล)
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ และปลัดเทศบาลเมืองชัยภูมิ

สิ่งที่ส่งมาด้วย หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๕๑๓/
ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่หลักเกณฑ์การประเมินผลงานของข้าราชการครู พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษา
ท้องถิ่น เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ได้กำหนดให้ข้าราชการครู พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น
ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนยื่นคำขอรับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้นระดับชำนาญการพิเศษหรือ
เชี่ยวชาญได้ปีละ ๑ ครั้ง ในระหว่างวันที่ ๑-๓๐ เมษายน หรือ ๑-๓๑ ตุลาคม ของทุกปี และกำหนดให้นายก
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงาน ๒ คณะ ได้แก่ คณะกรรมการประเมินด้าน
วินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ และด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน และคณะกรรมการประเมิน
ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (ผลการปฏิบัติงานและผลงานทางวิชาการ) ทั้งนี้ เมื่อผ่านการประเมินด้าน
วินัยฯ แล้ว ให้จัดส่งผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ถึงสำนักงาน ก.จังหวัด ภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ผ่าน
การประเมิน เพื่อตรวจสอบรับรองความถูกต้อง สมบูรณ์ และเตรียมนำส่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ในการประสานการตรวจประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ต่อไป ซึ่งจังหวัดได้แจ้งแนวทางการประเมิน
ดังกล่าว ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง เพื่อทราบและถือปฏิบัติแล้ว

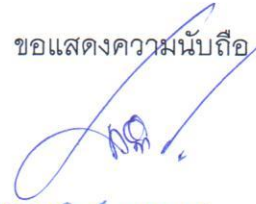
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า เพื่อให้การจัดส่งผลงานทางวิชาการของข้าราชการครู
พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น เพื่อเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้นระดับชำนาญการพิเศษหรือเชี่ยวชาญ
รอบเดือนตุลาคม ๒๕๕๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

/ที่มีสถานศึกษา...

ที่มีโรงเรียนในสังกัดดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง พร้อมจัดส่งผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ นำส่งสำนักงานเลขาธิการ ก.ท.จ./ก.อบต.จังหวัดชัยภูมิ ภายในวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๕๖ เพื่อจะได้รายงานให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการต่อไป สำหรับอำเภอขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีโรงเรียนในสังกัดดำเนินการเช่นเดียวกันด้วย

ขอแสดงความนับถือ



(นายสันติย์ หาญรบ)

นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ห้องปฏิบัติการวิจัย

กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น

โทรศัพท์/โทรสาร. ๐-๔๔๘๑-๓๓๐๘

มท. ๔๒๙๓๒

26 ก.พ. 2556

ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๕๑๗



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดพิษณุโลก
เลขที่ ๕1๒7
วันที่
เวลา 27 ก.พ. 2556

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ทุกจังหวัด

ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) ได้มีประกาศ ก.ท. เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ประกาศ ณ วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๐ สำหรับคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.) และคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนดให้นำไปใช้กับข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด และพนักงานส่วนตำบลโดยอนุโลม นั้น

เนื่องจากประกาศหลักเกณฑ์ดังกล่าว กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการประเมินด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ และด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน ของผู้ที่ยื่นขอรับการประเมินวิทยฐานะระดับชำนาญการพิเศษ และเชี่ยวชาญ รอบเดือนตุลาคม ให้เสร็จสิ้นภายใน ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ ๓๑ ตุลาคม (ภายในสิ้นเดือนมกราคม) และให้แจ้งผู้ที่ผ่านการประเมินทั้งสองด้าน เสนอผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อตรวจสอบและรับรองแล้วให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำส่งสำนักงาน ก.ท.จ./ก.จ./ก.อบต. (แล้วแต่กรณี) ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ผ่านการประเมินตามรอบปีที่เสนอขอ (ภายในเดือนกุมภาพันธ์) หากไม่ส่งตามกำหนดถือว่าสละสิทธิ์ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอความร่วมมือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ทุกจังหวัด รวบรวมรายชื่อข้าราชการครู พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น ที่ยื่นขอรับการประเมินเพื่อเลื่อนวิทยฐานะระดับชำนาญการพิเศษ และเชี่ยวชาญ ในรอบเดือนตุลาคม ๒๕๕๕ และผ่านการประเมินด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ และด้านคุณภาพการปฏิบัติงานแล้ว โดยให้ดาวน์โหลดแบบฟอร์มบัญชีรายชื่อฯ ที่แนบมาพร้อมนี้ และจัดพิมพ์บัญชีรายชื่อฯ ด้วยโปรแกรม Microsoft Excel โดยห้ามแก้ไขแบบฟอร์มดังกล่าว ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นแบบฟอร์มเดียวกัน และสะดวกในการรวบรวมข้อมูล จากนั้นให้ส่งข้อมูลดังกล่าวเป็นโปรแกรม Microsoft Excel ให้กับส่วนการบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) thitiwat_9419@hotmail.com ภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๖ และส่งเอกสารตัวจริงมายังส่วนการบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น (สบค. สน.บถ.) กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐ เพื่อเป็นข้อมูลในการดำเนินการต่อไป สำหรับวัน เวลา และสถานที่ในการรับผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (ผลการปฏิบัติงานและผลงานทางวิชาการ) จะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖
[Signature]

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
ส่วนการบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น
โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๔๒๒๖-๙, โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๕๕

