



ที่ ชย ๐๐๒๓.๕/๓๖๑

ศาลากลางจังหวัดชัยภูมิ
ถนนทักษิณ ชย ๓๖๐๐๐

๒๖ มีนาคม ๒๕๕๖

เรื่อง การฝึกอบรมโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐ และ LTAX GIS) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ และนายกเทศมนตรีเมืองชัยภูมิ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๔๐๔.๓/ว ๕๔๒ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ดำเนินการตามนโยบายของกระทรวงมหาดไทย ในการเพิ่มรายได้และลดรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล) จัดทำและนำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินไปใช้เป็นข้อมูล ในการจัดเก็บภาษี เพื่อให้มีรายได้เพิ่มขึ้น โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้พัฒนาโปรแกรมแผนที่ ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) และโปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) ขึ้น เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำระบบเทคโนโลยีมาพัฒนาระบบการจัดทำแผนที่ ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินให้มีความสะดวก รวดเร็ว ในการปฏิบัติงาน และพัฒนาระบบการจัดเก็บภาษีด้วย ระบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการเอง ซึ่ง เป็นการพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วย

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงได้กำหนดให้มีการฝึกอบรมแนะนำ เทคนิค ขั้นตอน และวิธีการดำเนินการของโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) และโปรแกรมประยุกต์ ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) ให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขึ้น จำนวน ๘ รุ่น ๆ ละ ๒๐๐ คน ดังนี้

๑. แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง (เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล) ทราบหากสนใจและประสงค์ที่จะส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมสามารถส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมได้ จำนวนแห่งละไม่ต่ำกว่า ๒ คน (จากหน่วยงานช่างและหน่วยงานคลัง) โดยเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

๒. หากรุ่นใดมีผู้ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรมชำระเงินค่าลงทะเบียนครบตามจำนวนที่กำหนด รุ่นละ ๒๐๐ คนแล้ว ธนาคารจะปิดรับการชำระเงินสำหรับรุ่นนั้นให้ผู้ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรม ลงทะเบียนชำระเงินในรุ่นอื่นได้

๓. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความประสงค์จะส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมไป ชำระค่าลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนถึงกำหนดการฝึกอบรมในแต่ละรุ่นไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน โดยโอนเงินผ่าน

/ธนาคารกรุงไทย จำกัด...

ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา สำหรับการโอนเงินให้ใช้แบบใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย) ซึ่งเป็นแบบฟอร์มในการโอนเงิน จำนวนคนละ ๑๓,๗๐๐ บาท (ไม่รวมค่าที่พัก) และให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ชำระค่าลงทะเบียนแล้วแจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมให้กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ ตามแบบใบแจ้งยืนยันเข้ารับการฝึกอบรมฯ ไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน ก่อนการฝึกอบรมในแต่ละรุ่น

๔. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำหลักฐานใบเสร็จรับเงิน หรือสำเนาใบรับฝากเงินหรือใบชำระค่าสาธารณูปโภคเป็นหลักฐานการเบิกจ่ายเงินค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นที่ มท. ๐๘๐๘.๔/ว ๑๕๗/๕ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๑ เรื่อง การใช้สำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP) เป็นหลักฐานในการจ่าย

๕. ในกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนให้กับเจ้าหน้าที่คนหนึ่งคนใดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไปเข้ารับการฝึกอบรมแล้ว แต่ปรากฏในภายหลังว่าเจ้าหน้าที่ผู้นั้นติดภารกิจไม่สามารถไปเข้าร่วมรับการฝึกอบรมได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งเจ้าหน้าที่คนอื่นไปแทนโดยทำหนังสือเสนอผู้บริหาร (นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล) เพื่อขออนุมัติเปลี่ยนแปลงผู้เข้ารับการอบรม เพื่อนำเป็นหลักฐานประกอบ การเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนตามข้อ ๔ แทนบุคคลดังกล่าวที่ตนไปแทน โดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในสำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP)

๖. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้ดำเนินการเปลี่ยนแปลงรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามข้อ ๕ เสร็จเรียบร้อยแล้ว แจ้งรายชื่อที่เปลี่ยนแปลงใหม่ให้กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นทราบทันที ทั้งนี้ จะต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ วันก่อนเริ่มการฝึกอบรมทางโทรสาร หมายเลข ๐๒-๒๔๑-๙๐๔๒ หรือ ๐๒-๒๔๑-๘๘๙๘

๗. ในกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนไปแล้วแต่ปรากฏว่าไม่สามารถไปเข้ารับการฝึกอบรมได้ ให้มีหนังสือแจ้งเหตุข้อขัดข้อง พร้อมทั้งแจ้งว่าสามารถจะเข้ารับฝึกอบรมใหม่รุ่นใดให้กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นทราบโดยด่วน

๘. ในการฝึกอบรมเป็นการฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมแผนที่ภาคีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) และโปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) โดยเฉพาะการฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อต้องการให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำข้อมูลแผนที่แม่บทด้วยโปรแกรมดังกล่าวจากระวางที่ดินที่อยู่ในเขตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่ง จึงขอให้อำเภอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะเข้ารับการฝึกอบรมทุกแห่งดำเนินการเตรียมข้อมูลเพื่อประกอบการฝึกอบรม ดังนี้

๘.๑ ไปขอถ่ายระวางที่ดินระบบพิกัดฉาก UTM เท่าต้นฉบับจริงทุกแผ่นทุกมาตราส่วนที่อยู่ในเขตปกครองจากสำนักงานที่ดินจังหวัดหรือจังหวัดสาขา และกรณีในพื้นที่มีเอกสารสิทธิที่ดินเป็น สปก. ๔ - ๐๑ ให้ขอข้อมูลระวางที่ดินจากสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมจังหวัด (สปก.) แล้วให้นำไปสแกน (Scan)

๘.๒ การถ่ายสแกน (Scan) ระวางที่ดิน ให้กำหนดรายละเอียด ๓๐๐ จุดต่อตารางนิ้ว นามสกุลให้เป็นไฟล์ .tiff และกำหนดชื่อไฟล์ตามชื่อระวางที่ดินแต่ละแผ่น แล้วบันทึกลงในแผ่นซีดีเพื่อนำไป ฝึกปฏิบัติในการจัดทำแผนที่แม่บท

๘.๓ คำบรรยายแนวเขตปกครองและแผนที่ท้ายประกาศกระทรวงมหาดไทย

๘.๔ การฝึกปฏิบัติโปรแกรมแผนที่ทางภูมิศาสตร์และทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) หาก องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดได้มีการสำรวจข้อมูลภาคสนามแล้วให้นำแบบสำรวจ ผ.ท.๑ ผ.ท.๒ และ ผ.ท.๓ หรือจัดทำทะเบียนทรัพย์สิน (ผ.ท.๔) แล้ว ให้นำข้อมูลมาฝึกปฏิบัติด้วย จำนวนไม่ต่ำกว่า ๑๐ ราย และในการฝึกอบรมจะมีการแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติและมีวิทยากรประจำกลุ่มคอยให้คำแนะนำช่วยเหลือ ทั้งนี้ หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดไม่สามารถถ่ายสแกน (Scan) ระวางที่ดินมาเข้ารับการฝึกอบรมได้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้จัดเตรียมระวางที่ดินสำรองสำหรับการฝึกอบรมไว้ให้แล้ว

๙. ขอให้อำเภอได้แจ้งกำชับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบว่าในการฝึกอบรมจะไม่มี การรับเงินค่าลงทะเบียนเป็นเงินสดในวันรายงานตัวโดยเด็ดขาด

จึงเรียนมาเพื่อทราบ สำหรับอำเภอกรุณาแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่ทราบ เพื่อดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายสันติ ผินเจริญ)

ท้องถิ่นจังหวัดชัยภูมิ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดชัยภูมิ

กลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ

โทร/โทรสาร ๐-๔๔๘๑-๓๒๕๓/

14 ส.ค. 2556

อลงกรณ์

ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๕๘๒



๒๘

กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖

ศาลากลางจังหวัดชัยภูมิ
รับที่ ๘๘๖
รับวันที่ 12 มี.ค. 2556

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดสิต กทม. ๑๐๓๐๐
วันที่ 11 มี.ค. 2556

เรื่อง การฝึกอบรมโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐ และ LTAX GIS) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดการฝึกอบรม ฯ
- ๒. ตารางการฝึกอบรม

กลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ
เลขรับที่ 1002
วันที่ 15 มี.ค. 2556

จำนวน ๑ ชุด
จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้ดำเนินการตามนโยบายของกระทรวงมหาดไทย ในการเพิ่มรายได้และลดรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล) จัดทำและนำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินไปใช้เป็นข้อมูล ในการจัดเก็บภาษี เพื่อให้มีรายได้เพิ่มขึ้น ซึ่งในการจัดทำแผนที่ภาษีฯ นั้น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้พัฒนาโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) และโปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศ ภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) ขึ้น เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำระบบเทคโนโลยีมาพัฒนา ระบบการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินให้มีความสะดวก รวดเร็ว ในการปฏิบัติงาน และพัฒนา ระบบการจัดเก็บภาษีด้วยระบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้ดำเนินการเอง ซึ่งเป็นการพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วย กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นจะเป็นผู้แนะนำเทคนิค ขั้นตอน และวิธีการดำเนินการของโปรแกรมฯ ดังกล่าว

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงได้กำหนดให้มีการฝึกอบรมแนะนำ เทคนิค ขั้นตอน และวิธีการดำเนินการของโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) และโปรแกรมประยุกต์ ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) ให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขึ้น จำนวน ๘ รุ่นๆ ละ ๒๐๐ คน จึงขอความร่วมมือจากจังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง (เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล) ทราบ หากสนใจและประสงค์ที่จะส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมสามารถส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมได้ จำนวนแห่งละไม่ต่ำกว่า ๒ คน (จากหน่วยงานช่างและหน่วยงานคลัง) โดยเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการและค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

๒. หากรุ่นใดมีผู้ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรมชำระเงินค่าลงทะเบียนครบตามจำนวนที่กำหนด รุ่นละ ๒๐๐ คนแล้ว ธนาคารจะปิดรับการชำระเงินสำหรับรุ่นนั้นให้ผู้ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรมลงทะเบียน ชำระเงินในรุ่นอื่นได้

/ ๓. แจ้งให้...

๓. แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความประสงค์ที่จะส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมไปชำระเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนถึงกำหนดการฝึกอบรมในแต่ละรุ่นไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน โดยโอนเงินผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา สำหรับการโอนเงินให้ใช้แบบใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชื่อหลักสูตร : โครงการฝึกอบรมโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) และโปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นแบบฟอร์มในการโอนเงิน จำนวนคนละ ๑๓,๗๐๐ บาท (ไม่รวมค่าที่พัก) และให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ชำระค่าลงทะเบียนแล้วแจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ ตามแบบใบแจ้งยืนยันเข้ารับการฝึกอบรมฯ ไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน ก่อนการฝึกอบรมในแต่ละรุ่น

๔. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำหลักฐานใบเสร็จรับเงิน หรือสำเนาใบรับฝากเงินหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคเป็นหลักฐานการเบิกจ่ายเงินค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๑๕๗๕ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๑ เรื่อง การใช้สำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP) เป็นหลักฐานในการจ่าย

๕. ในกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนให้กับเจ้าหน้าที่คนหนึ่งคนใดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไปเข้ารับการฝึกอบรมแล้ว แต่ปรากฏในภายหลังว่าเจ้าหน้าที่ผู้นั้นติดภารกิจ ไม่สามารถไปเข้าร่วมรับการฝึกอบรมได้ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งเจ้าหน้าที่คนอื่นไปเข้ารับการฝึกอบรมแทน โดยทำหนังสือเสนอผู้บริหาร (นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล) เพื่อขออนุมัติเปลี่ยนแปลงผู้เข้ารับการอบรม เพื่อนำเป็นหลักฐานประกอบ การเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนตามข้อ ๔ แทนบุคคลดังกล่าวที่ตนไปแทน โดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในสำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP)

๖. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้ดำเนินการเปลี่ยนแปลงรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามข้อ ๕ เสร็จเรียบร้อยแล้ว แจ้งรายชื่อที่เปลี่ยนแปลงใหม่ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบทันที ทั้งนี้ จะต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ วันก่อนเริ่มการฝึกอบรมทางโทรสาร (Fax) หมายเลข ๐-๒๒๔๑-๙๐๔๒ หรือ ๐-๒๒๔๑-๘๘๙๘

๗. ในกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนไปแล้วแต่ปรากฏว่าไม่สามารถไปเข้ารับการฝึกอบรมได้ให้มีหนังสือแจ้งเหตุข้อขัดข้อง พร้อมทั้งแจ้งว่าจะสามารถจะเข้ารับการฝึกอบรมใหม่รุ่นใดให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบโดยด่วน

๘. ในการฝึกอบรมเป็นการฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) และโปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) โดยเฉพาะการฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อต้องการให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำข้อมูลแผนที่แม่บทด้วยโปรแกรมดังกล่าวจากระวางที่ดินที่อยู่ในเขตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่ง จึงขอให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะเข้ารับการฝึกอบรมทุกแห่งดำเนินการเตรียมข้อมูลเพื่อประกอบการฝึกอบรม ดังนี้

๘.๑ ไปขอถ่ายระวางที่ดินระบบพิกัดฉาก UTM เท่าต้นฉบับจริงทุกแผ่นทุกมาตราส่วนที่อยู่ในเขตปกครองจากสำนักงานที่ดินจังหวัดหรือจังหวัดสาขา และกรณีในพื้นที่มีเอกสารสิทธิที่ดินเป็นสปก. ๔ - ๐๑ ให้ขอข้อมูลระวางที่ดินจากสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมจังหวัด (สปก.) แล้วให้นำไปสแกน (Scan)

๘.๒ การถ่ายสแกน (Scan) ระวังที่ดิน ให้กำหนดรายละเอียด ๓๐๐ จุดต่อตารางนิ้ว นามสกุลกำหนดให้เป็นไฟล์ .tiff และกำหนดชื่อไฟล์ตามชื่อระวางที่ดินแต่ละแผ่น แล้วบันทึกลงในแผ่นซีดี เพื่อนำไปฝึกปฏิบัติในการจัดทำแผนที่แม่บท

๘.๓ คำบรรยายแนวเขตปกครองและแผนที่ท้ายประกาศกระทรวงมหาดไทย

๘.๔ การฝึกปฏิบัติโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดได้มีการสำรวจข้อมูลภาคสนามแล้วให้นำแบบสำรวจ ผ.ท. ๑ ผ.ท. ๒ และ ผ.ท. ๓ หรือจัดทำทะเบียนทรัพย์สิน (ผ.ท. ๔) แล้วให้นำข้อมูลมาฝึกปฏิบัติด้วย จำนวนไม่ต่ำกว่า ๑๐ ราย และในการฝึกอบรมจะมีการแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติและมีวิทยากรประจำกลุ่มคอยให้คำแนะนำช่วยเหลือ ทั้งนี้ หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดไม่สามารถถ่ายสแกน (Scan) ระวังที่ดินมาเข้ารับการฝึกอบรมได้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้จัดเตรียมระวางที่ดินสำรองสำหรับการฝึกอบรมไว้ให้แล้ว

๙. ขอให้จังหวัดได้แจ้งและกำชับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบว่าการฝึกอบรมจะไม่มี การรับเงินค่าลงทะเบียนเป็นเงินสดในวันรายงานตัวโดยเด็ดขาด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายแก่นเพชร ช่างรังษี)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น
ส่วนนโยบายการคลังและพัฒนารายได้
โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๑๔๒๔-๒๖
โทรสาร (Fax) ๐-๒๒๔๑-๘๘๙๘

รายละเอียดการฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรมโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐ และ LTAX GIS) ของ อปท.

๑. เป้าหมายการฝึกอบรม

จัดฝึกอบรมให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล) จำนวน ๘ รุ่นๆ ละ ๑๐๐ แห่งๆ ละ ๒ คน รวม ๒๐๐ คนต่อรุ่น ระยะเวลาการฝึกอบรม จำนวน ๑๐ วัน

๒. วันเวลาและสถานที่ฝึกอบรม

รุ่นที่	ระหว่างวันที่	สถานที่ฝึกอบรม (โรงแรม)	กำหนดเวลาให้ยืนยัน เข้ารับการฝึกอบรม (ก่อนอบรม ๑๕ วัน)	หมายเหตุ
๑	๒๓ เม.ย. - ๓ พ.ค. ๒๕๕๖	คุ้มภูคำ อ.เมืองเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่	ยืนยันภายใน ๕ เม.ย. ๒๕๕๖	หากรุ่นใดมี ผู้ประสงค์จะเข้า รับการฝึกอบรม ได้ชำระเงิน ค่าลงทะเบียน ครบตามจำนวน ที่กำหนด รุ่นละ ๒๐๐ คนแล้ว ธนาคารจะเปิด รับการชำระเงิน สำหรับรุ่นนั้นให้ ผู้ประสงค์จะเข้า รับการฝึกอบรม ลงทะเบียนชำระ เงินในรุ่นอื่นได้
๒	๑๓ - ๒๓ พ.ค. ๒๕๕๖	คุ้มภูคำ อ.เมืองเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่	ยืนยันภายใน ๒๙ เม.ย. ๒๕๕๖	
๓	๔ - ๑๔ มิ.ย. ๒๕๕๖	สีดา รีสอร์ท อ.เมืองนครนายก จ.นครนายก	ยืนยันภายใน ๒๐ พ.ค. ๒๕๕๖	
๔	๒๕ มิ.ย. - ๕ ก.ค. ๒๕๕๖	หรรษา เจบี โฮเทล อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา	ยืนยันภายใน ๑๐ มิ.ย. ๒๕๕๖	
๕	๒๙ ก.ค. - ๘ ส.ค. ๒๕๕๖	เจริญโฮเทล อ.เมืองอุดรธานี จ.อุดรธานี	ยืนยันภายใน ๑๕ ก.ค. ๒๕๕๖	
๖	๑๓ - ๒๓ ส.ค. ๒๕๕๖	เจริญโฮเทล อ.เมืองอุดรธานี จ.อุดรธานี	ยืนยันภายใน ๒๙ ก.ค. ๒๕๕๖	
๗	๒๗ ส.ค. - ๖ ก.ย. ๒๕๕๖	เทพนคร อ.เมืองบุรีรัมย์ จ.บุรีรัมย์	ยืนยันภายใน ๙ ส.ค. ๒๕๕๖	
๘	๑๐ - ๒๐ ก.ย. ๒๕๕๖	สีดา รีสอร์ท อ.เมืองนครนายก จ.นครนายก	ยืนยันภายใน ๒๓ ส.ค. ๒๕๕๕	

๓. การชำระเงินค่าลงทะเบียน

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นชำระค่าลงทะเบียนให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม คนละ ๑๓,๗๐๐ บาท โดยไปชำระผ่านธนาคารกรุงไทยจำกัด (มหาชน) ทุกสาขา และให้ชำระก่อนวันรายงานตัวเข้ารับการอบรมไม่น้อยกว่า ๑๕ วันของแต่ละรุ่น สำหรับค่าลงทะเบียนดังกล่าวไม่รวมค่าที่พัก (ให้สำรองห้องพักด้วยตนเอง) ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าพาหนะในการเดินทางไปราชการ

๔. การโอนเงินและการกรอกรายละเอียดการชำระค่าลงทะเบียน

การชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้าร่วมฝึกอบรม ให้ใช้แบบใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชื่อหลักสูตร : โครงการฝึกอบรมโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) และโปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแบบฟอร์มในการโอนเงิน จำนวนคนละ ๑๓,๗๐๐ บาท ตามแบบฟอร์มรายละเอียดแนบท้ายเอกสารนี้

/๕. ค่าใช้จ่าย...

๕. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของผู้เข้ารับการอบรม

ให้เบิกจ่ายในการเดินทางไปราชการจากต้นสังกัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าพนักงาน พ.ศ. ๒๕๒๖ และแก้ไขเพิ่มเติม

๖. รายงานตัวเข้ารับการอบรม

ให้ไปรายงานตัวลงทะเบียนก่อนวันฝึกอบรม ณ สถานที่ฝึกอบรมในแต่ละรุ่น ดังนี้

- รุ่นที่ ๑ วันที่	๒๓ เม.ย. ๒๕๕๖	เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.
- รุ่นที่ ๒ วันที่	๑๓ พ.ค. ๒๕๕๖	เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.
- รุ่นที่ ๓ วันที่	๔ มิ.ย. ๒๕๕๖	เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.
- รุ่นที่ ๔ วันที่	๒๕ มิ.ย. ๒๕๕๖	เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.
- รุ่นที่ ๕ วันที่	๒๙ ก.ค. ๒๕๕๖	เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.
- รุ่นที่ ๖ วันที่	๑๓ ส.ค. ๒๕๕๖	เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.
- รุ่นที่ ๗ วันที่	๒๗ ส.ค. ๒๕๕๖	เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.
- รุ่นที่ ๘ วันที่	๑๐ ก.ย. ๒๕๕๖	เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

๗. เอกสารที่จะต้องเตรียมเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม

๗.๑ ระบุว่าที่ดินระบบพิกัดฉาก UTM หรือระวางที่ดินของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (สปก.) ให้นำไปถ่ายสแกน (Scan) เท่าต้นฉบับจริงทุกแผ่นทุกมาตราส่วนที่อยู่ในเขตปกครองแล้วบันทึกลงในแผ่นซีดี (การถ่ายสแกน (Scan) ให้กำหนดรายละเอียด ๓๐๐ จุดต่อตารางนิ้ว แล้วบันทึกชื่อไฟล์ตามระวางที่ดินแต่ละแผ่นและนามสกุลให้เป็นไฟล์ .tiff) เพื่อนำไปฝึกปฏิบัติในการจัดทำแผนที่แม่บท

๗.๒ คำบรรยายแนวเขตปกครอง และแผนที่ท้ายประกาศจัดตั้ง อปท.

๗.๓ แบบสำรวจ ผ.ท. ๑ ผ.ท. ๒ และ ผ.ท. ๓ หรือจัดทำทะเบียนทรัพย์สิน (ผ.ท. ๔) จำนวนไม่ต่ำกว่า ๑๐ ราย ทั้งนี้ หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดไม่สามารถถ่ายสแกน (Scan) ระวางที่ดินมาเข้ารับการฝึกอบรมได้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้จัดเตรียมระวางที่ดินสำรองสำหรับการฝึกอบรมไว้ให้แล้ว

๘. ให้ อปท. ที่ลงทะเบียนและโอนเงินผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) แล้ว แจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ ตามแบบฟอร์มแจ้งรายชื่อเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๑๕ วันก่อนถึงกำหนดการฝึกอบรมในแต่ละรุ่น

.....

คำอธิบายการกรอก

ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : ให้กรอก โครงการฝึกอบรมโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) และโปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) ของ อปท.

รหัสหลักสูตร : ให้กรอก ประกอบด้วยตัวเลข ๔ หลักแรก (สำหรับหลักสูตรนี้คือหมายเลข ๙๙๑๕)

รหัสรุ่น : ให้กรอก ประกอบด้วยตัวเลข ๒ หลักหลัง (โดยเริ่มต้น ๐๑ หมายถึง รุ่นที่ ๑ ๐๒ หมายถึง รุ่นที่ ๒.....)

ตัวอย่างเช่น

๙	๙	๑	๕	๐	๕
---	---	---	---	---	---

 หมายถึง โครงการฝึกอบรมโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) และโปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) ของ อปท. รุ่นที่ ๕

ชื่อหน่วยงาน ; ให้กรอก เทศบาล/อบต. ที่ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรม

รหัสหน่วยงาน : ให้กรอก รหัสหน่วยงานซึ่งประกอบด้วยตัวเลข ๗ หลัก

ดูจาก www.dla.go.th ซึ่งปรากฏอยู่ด้านหน้าของ web ชอง บริการ อปท.

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม ให้กรอก จำนวนเงินค่าลงทะเบียน (๑๓,๗๐๐ บาท / คน)



หมายเหตุ

1. ผู้ประสงค์เข้ารับการอบรมชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านทางเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยใช้ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ส่งมาพร้อมนี้ ๑ ใบ ต่อการลงทะเบียน ๑ คน
2. จำนวนเงินที่ชำระให้แก่ธนาคารจะต้องรวมค่าธรรมเนียมจำนวน ๑๐ บาทต่อรายการ คือ ค่าลงทะเบียนคนละ ๑๓,๗๐๐ บาท ต้องชำระให้แก่ธนาคารคนละ ๑๓,๗๑๐ บาท
3. ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมตามข้อ ๒ ให้ผู้ประสงค์เข้ารับการอบรมใช้สำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP สีฟ้า) ของธนาคารเป็นหลักฐานการจ่ายสำหรับการส่งใช้เงินยืมหรือการขอเบิกเงิน ตามหนังสือที่ มท ๐๔๐๔.๔/๑๕๗๕ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๑

ที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : โครงการฝึกอบรมโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) และโปรแกรม
ประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) ของ อปท. รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น

๕	๕	๑	๕		
---	---	---	---	--	--

รหัสรุ่น

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการฝึกอบรม : _____

ชื่อหน่วยงาน : _____

อำเภอ : _____ จังหวัด : _____

แบบฟอร์มการชำระผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย



ส่วนของธนาคาร

Company Code : ๙๒๔๙ ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรม สด.

วันที่ _____

สาขา _____

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการฝึกอบรม : _____

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref.No.๑) :

๕	๕	๑	๕		
---	---	---	---	--	--

รหัสรุ่น

รหัสหน่วยงาน (Ref.No.๒) :

--	--	--	--	--	--	--

รหัส เทศบาล/อบต.

จำนวนเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม (ตัวเลข) : ๑๓,๙๐๐ บาท

จำนวนเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม (ตัวอักษร) : หนึ่งหมื่นสามพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร ๑๐ บาท/รายการ

ลงชื่อ ผู้นำฝาก _____

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก _____

ขอสงวนสิทธิ์ปีงบประมาณการชำระเงินเมื่อจำนวนผู้เข้าอบรมครบ ๒๐๐ คน โดยมีต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น

๕	๕	๑	๕		
---	---	---	---	--	--

รหัสรุ่น



ใบแจ้งยืนยันเข้ารับการศึกษาโครงการฝึกอบรมโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) และโปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) ของ อปท.

ชื่อหน่วยงาน : _____

อำเภอ : _____ จังหวัด : _____ โทรศัพท์ : _____

๑. ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการศึกษา : _____

ชื่อเล่น : _____ ตำแหน่ง : _____ ระดับ : _____

โทรศัพท์มือถือ : _____

๒. ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการศึกษา : _____

ชื่อเล่น : _____ ตำแหน่ง : _____ ระดับ : _____

โทรศัพท์มือถือ : _____

อนุญาตให้เข้ารับการศึกษาตามหลักสูตรดังกล่าวได้

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา

(.....)

ตำแหน่ง

ตารางการฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรมโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (TAX 3000) และ (LTAx GIS) ของ อบท.

เวลา / วัน	08.30 น. - 10.00 น.	10.00 น. - 12.00 น.	พักเที่ยง	13.00 น. - 15.30 น.	15.30 น. - 18.30 น.	
วันที่ตั้ง วันที่หนึ่ง				รายงานตัวลงทะเบียน	รายงานตัวลงทะเบียน	
วันที่สอง	08.30-09.00 น.	09.00-10.00 น.	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การอ่านพิคเจอร์วางที่ดิน	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การกำหนดพิคเจอร์วาง	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การกำหนดพิคเจอร์วาง	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การกำหนดพิคเจอร์วาง
	พิธีเปิด การฝึกอบรม	นโยบายการ พัฒนารายได้				
วันที่สาม	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การนำระหว่างที่ดินเข้าสู่ โปรแกรม	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การกำหนดพิคเจอร์วาง	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การตัดขอบระหว่าง	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การตัดขอบระหว่าง	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การตัดขอบระหว่าง	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การตัดขอบระหว่าง
วันที่สี่	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การตัดขอบระหว่าง	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การตัดขอบระหว่าง	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การตัดขอบระหว่าง	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การตัดขอบระหว่าง	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การตัดขอบระหว่าง	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การตัดขอบระหว่าง
วันที่ห้า	การสร้างชั้นข้อมูลหลักเขต	การสร้างชั้นข้อมูลหลักเขต	การสร้างชั้นข้อมูลหลักเขต	การสร้างชั้นข้อมูลแนวเขต	การสร้างชั้นข้อมูลแนวเขต	การสร้างชั้นข้อมูลแนวเขต
วันที่หก	การสร้างชั้นข้อมูลโซน (Zone)	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ
		การสร้างชั้นข้อมูลโซน (Zone)	การสร้างชั้นข้อมูลโซน (Zone)	การสร้างชั้นข้อมูลบล็อก (Block)	การสร้างชั้นข้อมูลบล็อก (Block)	การสร้างชั้นข้อมูลบล็อก (Block)