



ที่ ขย ๐๐๒๓.๕/๕๔

ศาลากลางจังหวัดชัยภูมิ
ถนนทักษิณ ขย ๓๖๐๐๐

๒๗ มกราคม ๒๕๕๗

เรื่อง การฝึกอบรมระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(e-LAAS) ประจำปี ๒๕๕๗
เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ นายกเทศมนตรีเมืองชัยภูมิ
สิ่งที่ส่งมาด้วย หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว.๖๘ ลว.๑๔ มกราคม ๒๕๕๗

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า ได้จัดฝึกอบรมระบบบัญชีคอมพิวเตอร์สำหรับ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(e-LAAS) ประจำปี ๒๕๕๗ ระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ถึงเดือนพฤษภาคม ๒๕๕๗
เพื่อทบทวนการปฏิบัติงานในระบบบัญชี e-LAAS ให้แก่เจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น โอนเงินค่าลงทะเบียนอบรมฯ เข้าธนาคารกรุงไทยจำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชีค่าลงทะเบียน
โครงการฝึกอบรม สด.เลขที่บัญชี ๐๐๖-๖-๐๗๓๘๗-๑ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขต
พื้นที่ทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสันติ มินเจริญ)

ท้องถิ่นจังหวัดชัยภูมิ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

๐๖/๐๖/๒๕๕๗

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ
โทร/โทรสาร ๐-๔๔๘๑-๓๒๕๗

หัวหน้ากลุ่มงานการเงิน
ที่
(นางรัชฎาภรณ์ สมวงศ์สา)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

22 ส.ค. 2557

ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๕๘



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑๕ มกราคม ๒๕๕๗

ศาลากลางจังหวัดชัยภูมิ
รับที่ ๑๒
วันที่ 21 มี.ค. 2557
ทะเบียนรับหนังสือท้องถิ่น

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดชัยภูมิ
รับเลขที่ ๑๑๗
AAS) ประจำปี ๒๕๕๗
วันที่ 22 ส.ค. 2557
เวลา.....

เรื่อง การฝึกอบรมระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- | | |
|---|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดวัน/เวลา/สถานที่/ค่าใช้จ่าย | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. ตารางวันและเวลาในการฝึกอบรม | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. ใบแจ้งการชำระเงินฯ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. รายละเอียดที่ใช้ในการฝึกอบรม | จำนวน ๑ ฉบับ |

กลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ
เลขรับที่ 317
วันที่ 22 ส.ค. 2557

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้จัดทำโปรแกรมระบบบัญชีคอมพิวเตอร์สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) และได้ดำเนินการฝึกอบรมให้กับเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หัวหน้ากลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบของสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดและท้องถิ่นอำเภอแล้วเสร็จในปีงบประมาณ ๒๕๕๑ และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ดำเนินการฝึกอบรมทบทวนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นครบทุกจังหวัดทั่วประเทศในปีงบประมาณ ๒๕๕๖ แต่เนื่องจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการอบรมแล้วส่วนใหญ่ไม่ได้นำไปปฏิบัติงานต่อเนื่อง ประกอบกับมีการโยกย้าย/สับเปลี่ยนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทำให้ไม่มีการดำเนินการในระบบฯ ให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้จัดการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ประจำปี ๒๕๕๗ ระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ ถึงเดือนพฤษภาคม ๒๕๕๗ เพื่อทบทวนการปฏิบัติงานในระบบบัญชี e-LAAS ให้แก่เจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโอนเงินค่าลงทะเบียนอบรมฯ เข้าธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชี ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรม สด. เลขที่บัญชี ๐๐๖-๖-๐๗๓๘๗-๑ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย และให้ผู้เข้ารับการอบรมนำเอกสารที่ใช้ในการฝึกอบรมตามรายละเอียดสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ มาด้วย และให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำหลักฐานชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการเป็นหลักฐานการเบิกจ่ายเงินค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง การชำระเงินค่าลงทะเบียนฝึกอบรมผ่านระบบธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายวัลลภ พริ้งพงษ์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น

ส่วนพัฒนาระบบบัญชีท้องถิ่น

โทร./โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๑๖๐๙ , ๐-๒๒๔๑-๘๙๒๕-๖

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่แนบมาพร้อมนี้ ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๕๗

๒. ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะ ให้เบิกจ่ายได้ตามสิทธิจากต้นสังกัด

รายละเอียดระยะเวลาในการฝึกอบรม

รุ่นที่	ระหว่างวันที่	วันรายงานตัว		สถานที่ฝึกอบรม
		วัน เดือน ปี	เวลา	
๑	๓ - ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗	๓-ก.พ.-๕๗	๑๓.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น.	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ
๒	๙ - ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗	๙-ก.พ.-๕๗	๑๓.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น.	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ
๓	๑๗ - ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗	๑๗-ก.พ.-๕๗	๑๓.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น.	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ
๔	๑๐- ๑๔ มีนาคม ๒๕๕๗	๑๐-มี.ค.-๕๗	๑๓.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น.	โรงแรมคุ้มภูคำ จ.เชียงใหม่
๕	๒๔ - ๒๘ มีนาคม ๒๕๕๗	๒๔-มี.ค.-๕๗	๑๓.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น.	โรงแรมธรรมรินทร์ (หน้าสถานีรถไฟ) จ.ตรัง
๖	๗ - ๑๑ เมษายน ๒๕๕๗	๗-เม.ย.-๕๗	๑๓.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น.	โรงแรมเจริญโฮเต็ล จ.อุดรธานี
๗	๒๘ เมษายน - ๒ พฤษภาคม ๒๕๕๗	๒๘-เม.ย.-๕๗	๑๓.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น.	โรงแรมสีดา รีสอร์ท นครนายก
๘	๑๑ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๗	๑๑-พ.ค.-๕๗	๑๓.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น.	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ
๙	๑๙ - ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๕๗	๑๙-พ.ค.-๕๗	๑๓.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น.	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ
๑๐	๒๖ - ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๗	๒๖-พ.ค.-๕๗	๑๓.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น.	โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ

หมายเหตุ

๑. ให้ผู้เข้ารับการอบรมติดต่อสำรองที่พักโดยตรงกับโรงแรมที่พัก ดังนี้

๑.๑ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร

หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๘๘๓-๑๕๘๘ หรือ โทรสารหมายเลข ๐๒-๘๘๓-๑๕๘๐

๑.๒ โรงแรมคุ้มภูคำ ต.ช้างเผือก อ.เมือง จ.เชียงใหม่

หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๕๓๔๐-๐๔๕๐-๒ หรือ โทรสารหมายเลข ๐-๕๓๒๒-๒๙๖๐

๑.๓ โรงแรมสีดา รีสอร์ท นครนายก ถ.สาธิตา-นางรอง ต.หินตั้ง อ.เมือง จ.นครนายก

หมายเลขโทรศัพท์ ๐๓๗-๓๘๕-๑๕๑-๖๑ หรือ โทรสารหมายเลข ๐๓๗-๓๘๕-๑๖๒

๑.๔ โรงแรมธรรมรินทร์ (หน้าสถานีรถไฟ) ต.ทับเที่ยง อ.เมือง จ.ตรัง

หมายเลขโทรศัพท์ ๐๗๕-๒๑๑๐๑๑-๔ หรือ โทรสารหมายเลข ๐๗๕-๒๑๘๐๕๗

๑.๕ โรงแรมเจริญโฮเต็ล ๕๔๙, ๕๕๙ ถ.โพศรี อ.เมือง จ.อุดรธานี

หมายเลขโทรศัพท์ ๐๔๒-๒๔๘๑๕๕ หรือ โทรสารหมายเลข ๐๔๒-๒๔๑๐๙๓

๒. เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ ได้แก่ นางสาวสรัญญา แปะทอง, นางสาวจุฑาพร ละอองขวัญ, นางสาวกัญญาภัทร โชติประวี

และ นางสาวลลิตา ปกรณ์กาญจน์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๑๖๐๙ แฟกซ์ ๐๒-๒๔๑-๘๙๒๕-๖

โทรศัพท์มือถือ ๐๘๙-๕๒๔๐๔๖๒

ตารางการฝึกอบรมระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ประจำปี ๒๕๕๗

วัน/เวลา	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐			๑๓.๐๐ - ๑๘.๐๐	
วันแรก				ลงทะเบียน	
วัน/เวลา	๐๙.๐๐-๐๙.๑๐	๐๙.๑๐ - ๑๐.๐๐	๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐	๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐	๑๕.๐๐ - ๑๘.๐๐
วันที่สอง	พิธีเปิด โครงการ ฝึกอบรม	การบริหารงานการเงิน การคลังในระบบบัญชี e-LAAS	แบ่งกลุ่มฝึกภาคปฏิบัติเกี่ยวกับการนำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี เข้าระบบ	แบ่งกลุ่มฝึกภาคปฏิบัติเกี่ยวกับการนำ ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีและฐานข้อมูลพื้นฐาน ฐานข้อมูลผู้รับเงินเดือนเข้าระบบ	แบ่งกลุ่มฝึกภาคปฏิบัติเกี่ยวกับการนำงบ แสดงฐานะการเงิน การตรวจสอบงบแสดง ฐานะการเงินและการบันทึกฐานข้อมูล เงินรับฝาก
วันที่สาม	แบ่งกลุ่มฝึกภาคปฏิบัติเกี่ยวกับการนำเข้า ฐานข้อมูลผู้ชำระภาษี และการแก้ไขฐานข้อมูลผู้ ชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีป้าย		แบ่งกลุ่มฝึกภาคปฏิบัติเกี่ยวกับการนำรายการ รับเงินตามใบนำส่งเงินและใบสำคัญสรุบบี เอนำส่งเงิน และการรับชำระค่าธรรมเนียม ค่าปรับ ค่าใบอนุญาตและรายได้อื่นประจำวัน เข้าระบบ	แบ่งกลุ่มฝึกภาคปฏิบัติเกี่ยวกับการนำรายการรับเงินรายได้ประจำวัน รับเงินปีเก่า ตกเป็นเงินสะสม รับชำระลูกหนี้รายได้อื่น ลูกหนี้อื่น ๆ รับชำระภาษีโรงเรือนและ ที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีป้าย เข้าระบบ การยกเลิกใบเสร็จรับเงิน การตรวจสอบ สมุดเงินสดรับ ทะเบียนรายรับ	
วันที่สี่	แบ่งกลุ่มฝึกภาคปฏิบัติเกี่ยวกับกาวางฎีกาเบิกเงินค่าใช้จ่ายต่าง ๆ กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง การยืมเงินงบประมาณ การเบิกจ่ายเงินนอกงบประมาณกรณีเป็นเงินของปีเก่ายกมา			แบ่งกลุ่มฝึกภาคปฏิบัติเกี่ยวกับการทำรายงานขอซื้อของจ้าง,บันทึกข้อตกลง/ เอกสารแนบท้ายสัญญา โอนสิทธิ์รับเงิน การต่อท้ายสัญญา การจ่ายขาดเงินสะสม การ จ่ายเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ การตรวจรับฎีกาและเอกสาร การจัดทำรายงานการจัดทำเช็ค และการจ่ายเงินตามเช็ค	
วันที่ห้า	แบ่งกลุ่มฝึกภาคปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งคืนเงินกรณี เบิกเงินส่งคืนเงินงบประมาณ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ปีปัจจุบัน และการคืนเงินยืมเงินงบประมาณ	แบ่งกลุ่มฝึกภาคปฏิบัติเกี่ยวกับการวางฎีกา เงินเดือนประจำเดือน กรณีจัดทำฎีกาเดียว เบิกจ่ายทุกแผนงาน งาน และการเบิกจ่ายเงิน นอกงบประมาณประเภทภาษีหัก ณ ที่จ่าย เงิน ประกันสัญญา เงินส่วนลด๖% ค่าใช้จ่าย ๕% และอื่น ๆ	๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐	๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐	
			แบ่งกลุ่มฝึกภาคปฏิบัติเกี่ยวกับการวาง ฎีกาเงินเดือนประจำเดือน กรณีจัดทำฎีกา เดียวเบิกจ่ายทุกแผนงาน งาน และการปรับปรุงบัญชี	แบ่งกลุ่มฝึกภาคปฏิบัติการตรวจสอบ ทะเบียนและรายงานการเงินประจำวัน เดือน ไตรมาส ประจำปี และการปิดบัญชีประจำปี	

หมายเหตุ อาจเปลี่ยนแปลงตารางการฝึกอบรมนี้ได้ตามความเหมาะสม

เวลา ๑๐.๐๐-๑๐.๑๐ น. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม

เวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๕.๐๐-๑๕.๑๐ น. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม

เวลา ๑๘.๐๐-๑๙.๐๐ น. พักรับประทานอาหารเย็น

Handwritten signature

28 มี.ค. 2557

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดชัยภูมิ
รับเลขที่ 189
ลงวันที่ 29 มี.ค. 2557
เวลา

663
วันที่ 28 มี.ค. 2557
พระปิ่นเกล้าฯ



ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๑๕๓

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๐๐๐

๒๗ มกราคม ๒๕๕๗

กรมบัญชีและการตรวจ
เลขที่ 395
วันที่ 29 มี.ค. 2557

เรื่อง การฝึกอบรมระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ประจำปี ๒๕๕๗
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด
อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๖๘ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๕๗

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้จัดการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ประจำปี ๒๕๕๗ ระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ ถึงเดือนพฤษภาคม ๒๕๕๗ เพื่อทบทวนการปฏิบัติงานในระบบบัญชี e-LAAS ให้แก่เจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโอนเงินค่าลงทะเบียนอบรมฯ เข้าธนาคารกรุงไทยจำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชี ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรม สณ. เลขที่บัญชี ๐๐๖-๖-๐๗๓๘๗-๑ ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๕๗ นั้น

เนื่องจากมีการชุมนุมทางการเมืองและมีการปิดการจราจรหลายเส้นทางในกรุงเทพมหานคร ทำให้การเดินทางไม่สะดวก กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงเลื่อนการฝึกอบรมตามโครงการฝึกอบรมระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ประจำปี ๒๕๕๗ ในรุ่นที่ ๑ ถึงรุ่นที่ ๓ ซึ่งอบรม ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร ดังนี้

- ๑. รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๓ - ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ เลื่อนเป็นระหว่างวันที่ ๓ - ๗ มีนาคม ๒๕๕๗ รายงานตัวเข้ารับการอบรมวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๕๗ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.
- ๒. รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ เลื่อนเป็นระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๑ มีนาคม ๒๕๕๗ รายงานตัวเข้ารับการอบรมวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๕๗ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.
- ๓. รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ เลื่อนเป็นระหว่างวันที่ ๕ - ๙ พฤษภาคม ๒๕๕๗ รายงานตัวเข้ารับการอบรมวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๕๗ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

Handwritten signature

(นายโฆษชัย เศรษฐวรวิชัย)
รองอธิบดี ผู้บัญชาการควบคุม
ปฏิบัติงานกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น
ส่วนพัฒนาระบบบัญชีท้องถิ่น
โทร./โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๓๖๐๙ , ๐-๒๒๔๑-๘๙๒๕-๖



ที่ ชย ๐๐๒๓.๕/ ๑๒๖

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอทุกอำเภอ, สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัด
ชัยภูมิ, สำนักงานเทศบาลเมืองชัยภูมิ

พร้อมนี้ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดชัยภูมิ ขอส่งสำเนา
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๑๔๓ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๕๗
เรื่อง การฝึกอบรมระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ประจำปี
๒๕๕๗ โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้เลื่อนกำหนดการฝึกอบรมตามโครงการดังกล่าว
เนื่องจากการชุมนุมทางการเมืองและการปิดการจราจรหลายเส้นทางในกรุงเทพมหานคร ฯ
รายละเอียดตามหนังสือที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นในเขตพื้นที่ทราบและดำเนินการต่อไป



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ
โทร/โทรสาร ๐-๔๔๘๑-๓๒๕๓

หัวหน้ากลุ่มงานการเงิน
เจ้าหน้าที่
(นางรัชฎาภรณ์ สมวงศ์สา)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ