

ด่วนที่สุด

ที่ ขย ๐๐๒๓.๓/ว ๑๗๑๒



สำนักงานส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่นจังหวัดชัยภูมิ

ศาลากลางจังหวัด ขย ๓๖๐๐๐

๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การฝึกอบรมปฏิบัติการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน หลักสูตร ๕ องค์กรประกอบ  
วันที่ ๑/๒๕๖๘

เรียน ท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดชัยภูมิ จำนวน ๑ ชุด  
ที่ ศธ ๐๒๖๖/ว ๑๖๒๒ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

ด้วยสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดชัยภูมิได้รับแจ้งจาก สำนักงานศึกษาธิการ  
จังหวัดชัยภูมิว่า ศูนย์ประสานงาน อพ.สธ. - มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ได้กำหนดจัดการฝึกอบรม  
ปฏิบัติการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ความรู้ ความเข้าใจแนวทางการดำเนินงาน  
ตามนโยบาย ทิศทาง เป้าหมายของโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชฯ ให้แก่บุคลากรของหน่วยงานที่ร่วมสนอง  
พระราชดำริ โดยกำหนดจัดฝึกอบรมปฏิบัติการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน หลักสูตร ๕ องค์กรประกอบ วันที่  
๑/๒๕๖๘ ในระหว่างวันที่ ๑ - ๔ ธันวาคม ๒๕๖๘ ณ ศูนย์การศึกษาหนองระเวียง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราช  
มงคลอีสาน ตำบลหนองระเวียง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา ทั้งนี้ ศูนย์ประสานงานฯ  
มอบหมายให้ นางสาววิภาวี จุ้ยแก้วพะเนา ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๐-๑๕๒๓๓๕๑ เป็น  
ผู้ประสานงาน

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดชัยภูมิ จึงขอความร่วมมืออำเภอเพื่อแจ้งองค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่นประชาสัมพันธ์ให้สถานศึกษาในสังกัดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป  
รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ สำหรับสำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ  
และเทศบาลเมืองชัยภูมิ ให้พิจารณาดำเนินการด้วยเช่นเดียวกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายบุญสุวรรณ พุฒิพัฒน์พาณิชย์)

ท้องถิ่นจังหวัดชัยภูมิ

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร. ๐ ๔๔๘๒ ๒๒๐๓

Dr. H. H. H. H.



สำนักงานส่งเสริมการปกครอง  
ท้องถิ่นจังหวัดชัยภูมิ  
รับเลขที่..... 24 พ.ย. 2568  
ลงวันที่.....  
เวลา.....

ที่ ศธ ๐๒๖๖/ว ๑๖๒๒

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดชัยภูมิ  
ถนนองค์การบริหารส่วนจังหวัด สาย ๑  
อำเภอเมือง จังหวัดชัยภูมิ ๓๖๐๐๐

๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุญาตประชาสัมพันธ์การฝึกอบรมปฏิบัติการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน  
หลักสูตร ๕ องค์ประกอบ รุ่นที่ ๑/๒๕๖๘

เรียน หน่วยงานทางการศึกษาดังแนบ

สิ่งที่ส่งมาด้วย หนังสือขอเชิญเข้าร่วมการฝึกอบรมปฏิบัติการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยศูนย์ประสานงาน อพ.สธ. - มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ได้กำหนดจัดการฝึกอบรมปฏิบัติการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ความรู้ ความเข้าใจแนวทางการดำเนินงานตามนโยบาย ทิศทาง เป้าหมายของโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชฯ ให้แก่บุคลากรของหน่วยงานที่ร่วมสนองพระราชดำริ โดยกำหนดจัดฝึกอบรมปฏิบัติการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน หลักสูตร ๕ องค์ประกอบ รุ่นที่ ๑/๒๕๖๘ ในระหว่างวันที่ ๑ - ๔ ธันวาคม ๒๕๖๘ ณ ศูนย์การศึกษาหนองระเวียง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ตำบลหนองระเวียง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา นั้น

ในการนี้ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดชัยภูมิ จึงขออนุญาตประชาสัมพันธ์จัดการฝึกอบรมปฏิบัติการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน หลักสูตร ๕ องค์ประกอบ รุ่นที่ ๑/๒๕๖๘ ในวัน และสถานที่ดังกล่าว ทั้งนี้ ศูนย์ประสานงานฯ มอบหมายให้ นางสาววิภาวี จุ้ยแก้วพะเนา ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๐-๑๕๒๓๓๕๑ เป็นผู้ประสานงาน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุวิทย์ เลี่ยมแหลม)

ศึกษาธิการจังหวัดชัยภูมิ

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดชัยภูมิ

โทร ๐๔๔-๘๑๖๗๐๐ โทรสาร ๐๔๔-๘๑๖๗๐๑

ผู้ปฏิบัติ คน.เยาวรัตน์ มะลิตอง โทรศัพท์ ๐๘๘-๔๗๐๕๑๕๙

“เรียนดี มีคุณธรรม”

แนบท้ายหนังสือสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดชัยภูมิ ที่ ศธ ๐๒๖๖/..... ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘  
ถึงหน่วยงานทางการศึกษา

- ๑.สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๑
- ๒.สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๒
- ๓.สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓
- ๔.สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาชัยภูมิ
- ๕.สำนักงานการอาชีวศึกษาจังหวัดชัยภูมิ
- ๖.ศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดชัยภูมิ
- ๗.โรงเรียนโสตศึกษาจังหวัดชัยภูมิ
- ๘.กรมส่งเสริมการเรียนรู้
- ๙.องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ
- ๑๐.เทศบาลเมืองชัยภูมิ
- ๑๑.สำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๑๒.มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ
- ๑๓.สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดชัยภูมิ



ที่ อว ๐๖๕๗.๑๐๐๐/๕๐๗/๕

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน  
๗๔๔ ถนนสุรนารายณ์ ตำบลในเมือง  
อำเภอเมืองนครราชสีมา  
จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๐๐๐

๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมการฝึกอบรมปฏิบัติการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน หลักสูตร ๕ องค์กรประกอบ  
รุ่นที่ ๑/๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน/ผู้อำนวยการสถานศึกษา

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการฝึกอบรมปฏิบัติการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนฯ จำนวน ๑ ฉบับ  
๒. แบบตอบรับ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยศูนย์ประสานงาน อพ.สธ. - มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ได้กำหนด  
จัดการฝึกอบรมปฏิบัติการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน หลักสูตร ๕ องค์กรประกอบ รุ่นที่ ๑/๒๕๖๘  
โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ความรู้ ความเข้าใจ แนวทางการดำเนินงานตามนโยบาย ทิศทาง เป้าหมาย  
ของโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชฯ ให้แก่บุคลากรของหน่วยงานที่ร่วมสนองพระราชดำริ ในระหว่างวันที่  
๑ - ๕ ธันวาคม ๒๕๖๘ ณ ศูนย์การศึกษาหนองระเวียง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน  
ตำบลหนองระเวียง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา นั้น

ในการนี้ ศูนย์ประสานงาน อพ.สธ. - มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน จึงขอเชิญ  
ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดของท่าน เข้าร่วมการฝึกอบรมฯ ในวัน และสถานที่ดังกล่าว โดยอัตรา  
ค่าลงทะเบียน ๒,๕๐๐ บาท/ท่าน ทั้งนี้ ท่านสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการจากต้นสังกัด  
ตามระเบียบกระทรวงการคลัง และศูนย์ประสานงานฯ มอบหมายให้ นางสาววิภาวี จุ้ยแก้วพะเนา ตำแหน่ง  
นักวิชาการศึกษา หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๐-๑๕๒๓๓๕๑ เป็นผู้ประสานงาน รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรพงษ์ วิชโรภากุล)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

รักษาการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน



สิ่งที่ส่งมาด้วย

ศูนย์ประสานงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ  
สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน  
โทร ๐๕๔-๒๓๓๐๐๐ ต่อ ๑๕๗๐

กำหนดการ

ฝึกอบรมปฏิบัติการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน หลักสูตร ๕ องค์กรประกอบ รุ่นที่ ๑/๒๕๖๙  
ระหว่างวันที่ ๑ - ๔ ธันวาคม ๒๕๖๘

ณ หอประชุมประไพศรี สุภา ศูนย์การศึกษาหนองระเวียง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน  
ตำบลหนองระเวียง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘

เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.

เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.

ลงทะเบียน

พิธีเปิด

โดย : ผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

กล่าวรายงาน

โดย : ผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.

บรรยาย : ที่มา ความสำคัญโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ และการรักษามาตรฐาน อพ.สธ. ในงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

โดย : วิทยากรศูนย์ประสานงาน อพ.สธ. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

บรรยาย : องค์กรประกอบที่ ๑ การจัดทำป้ายชื่อพรรณไม้

๑.๑. การกำหนดพื้นที่ศึกษา

๑.๒. การสำรวจพรรณไม้ในพื้นที่ศึกษา

๑.๓. การทำและติดป้ายรหัสประจำต้น

๑.๔. การตั้งชื่อ หรือ สอบถามชื่อและศึกษาข้อมูลพื้นบ้าน

๑.๕. การทำผังและแสดงตำแหน่งพรรณไม้

๑.๖. การศึกษาและบันทึกลักษณะทางพฤกษศาสตร์ (ก.๗-๐๐๓)

โดย : วิทยากรศูนย์ประสานงาน อพ.สธ. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

รับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.

ฝึกปฏิบัติการ : การทำผังและแสดงตำแหน่งพรรณไม้/การศึกษาและบันทึกลักษณะทางพฤกษศาสตร์ (ก.๗-๐๐๓)

เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.

บรรยาย : องค์กรประกอบที่ ๑ การจัดทำป้ายชื่อพรรณไม้

๑.๗. การบันทึกภาพหรือวาดภาพทางพฤกษศาสตร์

๑.๘. การทำตัวอย่างพรรณไม้ (แห้ง/ดอง/เฉพาะส่วน)

โดย : วิทยากรศูนย์ประสานงาน อพ.สธ. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

เวลา ๑๕.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ฝึกปฏิบัติการ : การทำตัวอย่างพรรณไม้แห้ง

เวลา ๑๖.๓๐ - ๑๗.๓๐ น.

นำเสนอผลงาน : ผังพรรณไม้ /การศึกษา (ก.๗-๐๐๓)

วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๘

เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๐.๓๐ น.

บรรยาย : องค์ประกอบที่ ๑ การจัดทำป้ายชื่อพรรณไม้

๑.๙ เปรียบเทียบข้อมูลที่สรุป (ก.๗-๐๐๓ หน้า ๘) กับข้อมูลที่สืบค้นจากเอกสารแล้วบันทึกใน ก.๗-๐๐๓ หน้า ๙ - ๑๐

๑.๑๐ การจัดระบบข้อมูลทะเบียนพรรณไม้ (ก.๗-๐๐๕)

๑.๑๑ การทำร่างป้ายชื่อพรรณไม้

๑.๑๒ ตรวจสอบความถูกต้องทางวิชาการด้านพฤกษศาสตร์

๑.๑๓ การทำป้ายชื่อพรรณไม้สมบูรณ์

โดย : วิทยากรศูนย์ประสานงาน อพ.สธ. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล อีสาน

เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

ฝึกปฏิบัติการ : สรุป ก.๗-๐๐๓ หน้า ๘ - หน้า ๑๐ และทำร่างป้ายชื่อพรรณไม้  
รับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

บรรยาย : องค์ประกอบที่ ๒ การรวบรวมพรรณไม้เข้าปลูกในโรงเรียน

๒.๑ ศึกษาข้อมูลจากผังพรรณไม้เดิมและศึกษาธรรมชาติของพรรณไม้

๒.๒ สสำรวจ ศึกษา วิเคราะห์สภาพพื้นที่

๒.๓ พิจารณาคูณ และสุนทรีย์ภาพของพรรณไม้

โดย : วิทยากรศูนย์ประสานงาน อพ.สธ. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล อีสาน

เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๔.๓๐ น.

ฝึกปฏิบัติการ : ทำผังวิเคราะห์สภาพพื้นที่ (ผังกั้นและน้ำผั่งแสงกับลมผั่งมมมม)

เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๕.๐๐ น.

บรรยาย : องค์ประกอบที่ ๒ การรวบรวมพรรณไม้เข้าปลูกในโรงเรียน

๒.๔ กำหนดการใช้ประโยชน์ในพื้นที่

๒.๕ กำหนดชนิดพรรณไม้ที่จะปลูก

๒.๖ ทำผังภูมิทัศน์

โดย : วิทยากรศูนย์ประสานงาน อพ.สธ. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล อีสาน

เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

ฝึกปฏิบัติการ : ทำผังกำหนดการใช้ประโยชน์ในพื้นที่ ทำผังภูมิทัศน์

เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

บรรยาย : องค์ประกอบที่ ๒ การรวบรวมพรรณไม้เข้าปลูกในโรงเรียน

๒.๗ จัดหาพรรณไม้ วัสดุปลูก

๒.๘ การปลูก และดูแลรักษา

๒.๙ ศึกษาคุณสมบัติของพืชพรรณที่ปลูก ออกแบบบันทึกการเปลี่ยนแปลง

โดย : วิทยากรศูนย์ประสานงาน อพ.สธ. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล อีสาน

เวลา ๑๖.๓๐ - ๑๗.๓๐ น.

นำเสนอผลงาน : ผังวิเคราะห์สภาพพื้นที่/ผังกำหนดการใช้ประโยชน์ใน  
พื้นที่ ผังภูมิทัศน์

วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๘

เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๓๐ น.

บรรยาย : องค์ประกอบที่ ๓ การศึกษาข้อมูลด้านต่างๆ

๓.๑ การศึกษาพรรณไม้ในสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน (ก.๗-๐๐๓)

๓.๒ การศึกษาพรรณไม้ที่สนใจ

โดย : วิทยากรศูนย์ประสานงาน อพ.สธ. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล  
อีสาน

เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๑.๐๐ น.

ฝึกปฏิบัติการ : ศึกษาพรรณไม้ที่สนใจ

เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

นำเสนอผลงาน : ศึกษาพรรณไม้ที่สนใจ

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

รับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.

นำเสนอผลงาน : ศึกษาพรรณไม้ที่สนใจ

เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.

บรรยาย : องค์ประกอบที่ ๔ การรายงานผลการเรียนรู้

๔.๑ รวบรวมผลการเรียนรู้

๔.๒ คัดแยกสาระสำคัญ และจัดให้เป็นหมวดหมู่

๔.๓ สรุปและเรียบเรียง

โดย : วิทยากรศูนย์ประสานงาน อพ.สธ. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล  
อีสาน

เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.

ฝึกปฏิบัติการ : รวบรวมผลการเรียนรู้ คัดแยกสาระสำคัญ และจัดให้เป็น  
หมวดหมู่ สรุปและเรียบเรียง

เวลา ๑๕.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

บรรยาย : องค์ประกอบที่ ๔ การรายงานผลการเรียนรู้

๔.๔ เรียนรู้รูปแบบการเขียนรายงาน

๔.๕ กำหนดรูปแบบการเขียนรายงาน

๔.๖ เรียนรู้วิธีการรายงานผล

๔.๗ กำหนดวิธีการรายงานผล

โดย : วิทยากรศูนย์ประสานงาน อพ.สธ. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล  
อีสาน

เวลา ๑๖.๓๐ - ๑๗.๓๐ น.

ฝึกปฏิบัติการ : เขียนรายงาน

วันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๘

เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๓๐ น.

นำเสนอผลงาน : ผลงานการเขียนรายงาน

เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๐.๓๐ น.

บรรยาย : องค์ประกอบที่ ๕ การนำไปใช้ประโยชน์ทางการศึกษา

๕.๑ การนำสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนบูรณาการสู่การเรียนการสอน

๕.๒ การเผยแพร่องค์ความรู้

๕.๓ การจัดสร้างแหล่งเรียนรู้

๕.๔ การใช้ การดูแลรักษา และพัฒนาแหล่งเรียนรู้

โดย : วิทยากรศูนย์ประสานงาน อพ.สธ. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล  
อีสาน

เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

ฝึกปฏิบัติการ : การเผยแพร่องค์ความรู้

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

รับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๔.๐๐ น.

บรรยาย : การเขียนแผนการจัดการเรียนรู้บูรณาการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.

เวลา ๑๕.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.

โดย : วิทยากรศูนย์ประสานงาน อพ.สธ. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล  
อีสาน

ฝึกปฏิบัติการ : เขียนแผนการจัดการเรียนรู้บูรณาการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน  
สรุปการฝึกอบรม

โดย : วิทยากร อพ.สธ./ที่ปรึกษา อพ.สธ.-มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล  
อีสาน

เวลา ๑๖.๓๐ น.

พิธีปิด และมอบเกียรติบัตร โดย ผู้บริหารศูนย์ประสานงาน อพ.สธ.  
เดินทางกลับ

เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. / ๑๔.๓๐ - ๑๕.๐๐ น. พักรับประทานอาหารว่าง

☞ กำหนดการนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม ☞

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

นางสาววิภาวี จุ้ยแก้วพะเนา

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา

โทรศัพท์/Line ๐๘๐๑๕๒๓๓๕๑

อีเมล wipawee.ju@rmuti.ac.th

แบบตอบรับ

ฝึกรอบรมปฏิบัติการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน หลักสูตร ๕ องค์ประกอบ รุ่นที่ ๑/๒๕๖๙  
ระหว่างวันที่ ๑ - ๔ ธันวาคม ๒๕๖๘  
ณ หอประชุมประไพศรี สุภา ศูนย์การศึกษาหนองระเวียง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี  
ตำบลหนองระเวียง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

ชื่อหน่วยงาน.....  
ที่อยู่.....  
โทรศัพท์..... E-mail .....

รายชื่อผู้เข้าร่วมฝึกรอบรมฯ (กรุณาใส่คำนำหน้า นาย/นาง/นางสาว ให้ชัดเจนเพื่อความถูกต้องในการลงทะเบียน)

๑. ชื่อ-นามสกุล ..... ตำแหน่ง..... โทรศัพท์.....
๒. ชื่อ-นามสกุล ..... ตำแหน่ง..... โทรศัพท์.....
๓. ชื่อ-นามสกุล ..... ตำแหน่ง..... โทรศัพท์.....
๔. ชื่อ-นามสกุล ..... ตำแหน่ง..... โทรศัพท์.....
๕. ชื่อ-นามสกุล ..... ตำแหน่ง..... โทรศัพท์.....

หมายเหตุ : ๑. ค่าลงทะเบียน จำนวน ๒,๕๐๐ บาท/คน (ไม่มีที่พัก)  
๒. ค่าเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าที่พัก เบิกจ่ายจากต้นสังกัด  
๓. ชำระค่าลงทะเบียน ภายในวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ (ธนาคารกรุงไทย บัญชีเลขที่ ๙๘๕-๗-๙๕๖๖๕-๓ ชื่อบัญชี สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี)

โปรดส่งแบบตอบรับ/เอกสารการโอนกลับ  
ศูนย์ประสานงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ  
สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี  
๗๗ หมู่ ๗ ตำบลหนองระเวียง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๐๐๐  
ภายในวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘  
โทรศัพท์ ๐๘๐-๑๕๒๓๓๕๑  
E-mail : Wipawee.ju@rmuti.ac.th

# ขอเชิญเข้าร่วม การฝึกอบรมปฏิบัติการ งานสวนพฤกษศาสตร์ โรงเรียน

## หลักสูตร 5 องค์กรประกอบ

รุ่นที่ 1/2569

กลุ่มเป้าหมาย



- ผู้บริหาร และบุคลากรสถานศึกษา
- สมาชิกงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
- บุคลากรจากหน่วยงานร่วมสนองพระราชดำริ หรือผู้ที่สนใจ



ระหว่างวันที่ 1 - 4 ธันวาคม 2568

QR - CODE  
ลงทะเบียน

เนื้อหาในการฝึกอบรม  
บรรยายและปฏิบัติ



- ที่มา ความสำคัญ อพ.สร.
- แนวทางการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนตามแนวทาง อพ.สร.
- องค์กรประกอบที่ 1 การจัดทำป้ายชื่อพรรณไม้
- องค์กรประกอบที่ 2 การรวบรวมพรรณไม้เข้าปลูกในโรงเรียน
- องค์กรประกอบที่ 3 การศึกษาข้อมูลด้านต่างๆ
- องค์กรประกอบที่ 4 การรายงานผลการเรียนรู้
- องค์กรประกอบที่ 5 การนำไปใช้ประโยชน์ทางการศึกษา



รับสมัครจำนวนจำกัด

ค่าลงทะเบียน 2,500 บาท/ท่าน



สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

044-233000 ต่อ 1970 (สำนักงาน)

080-1523351 นางสาววิภาวี จุ้ยแก้วพะเนา



ณ ศูนย์การศึกษาหนองระเวียง

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ต.หนองระเวียง อ.เมืองนครราชสีมา จ.นครราชสีมา