

ที่ ขย ๐๐๒๓.๒/ว

๑๖๕๕



ศาลากลางจังหวัดชัยภูมิ
ถนนบรรณาการ ขย ๓๖๐๐๐

มิถุนายน ๒๕๖๙

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชัยภูมิ (ก.ท.จ.ชัยภูมิ)

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ (ยกเว้นอำเภอเนินสง่า และอำเภอซับใหญ่) และนายกเทศมนตรีเมืองชัยภูมิ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สรุปมติที่ประชุมคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชัยภูมิ (ก.ท.จ.ชัยภูมิ) จำนวน ๑ ชุด
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙

ด้วย คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชัยภูมิ (ก.ท.จ.ชัยภูมิ) ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๙
เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙ มีมติเห็นชอบในเรื่องเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล จึงให้อำเภอ
แจ้งเทศบาลตำบลในพื้นที่ทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป รายละเอียดสามารถดาวน์โหลดข้อมูล
ได้ที่เว็บไซต์ www.cpmlocal.org

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

๘

(นายธงชัย โอหารพัฒนชัย)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

ประธานกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชัยภูมิ

สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

โทร./โทรสาร ๐ ๔๔๘๑ ๓๓๐๘

สรุปมติการประชุม
คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชัยภูมิ (ก.ท.จ.ชัยภูมิ)
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๙ วันพุธที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙
ณ ห้องประชุมภูแลนคา ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดชัยภูมิ

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
-
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
- ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ เมื่อวันอังคารที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๙
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง ติดตามผลการประชุมครั้งที่แล้ว
๓.๑ สรุปรายละเอียด กรณีคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชัยภูมิ (ก.ท.จ.ชัยภูมิ) มีมติเห็นชอบให้หาหรือ ก.ท.
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ
๔.๑ รับทราบสรุปผลการประชุม ก.ท. ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙
๔.๒ รับทราบรายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างของเทศบาล ตามเอกสารประกอบ
วาระที่ ๔.๒
- ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง เสนอพิจารณา
๕.๑ เห็นชอบการโอน-รับโอนพนักงานเทศบาล และพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น จำนวน ๑๐ ราย ตามเอกสารประกอบวาระที่ ๕.๑.๑-๕.๑.๖
๕.๒ เห็นชอบย้ายพนักงานเทศบาล จำนวน ๑ ราย ตามเอกสารประกอบวาระที่ ๕.๒
๕.๓ เห็นชอบรับโอนข้าราชการประเภทอื่น จำนวน ๑ ราย ตามเอกสารประกอบวาระที่ ๕.๓
๕.๔ เห็นชอบการเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น จำนวน ๓ ราย ตามเอกสารประกอบวาระที่ ๕.๔
๕.๕ เห็นชอบจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจของเทศบาล จำนวน ๓ ราย ตามเอกสารประกอบ
วาระที่ ๕.๕
๕.๖ เห็นชอบให้พนักงานจ้างตามภารกิจของเทศบาลลาออกจากราชการ จำนวน ๖ ราย
ตามเอกสารประกอบวาระที่ ๕.๖
๕.๗ เห็นชอบปรับปรุงตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป เป็นประเภทภารกิจ (ผู้มีทักษะ)
จำนวน ๑ ราย ตามเอกสารประกอบวาระที่ ๕.๗
๕.๘ เห็นชอบออกประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชัยภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์
และเงื่อนไขว่าด้วยการลาของพนักงานเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๙
๕.๙ เห็นชอบให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ
ของพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาของเทศบาล

/๕.๑๐ เห็นชอบ...



๕.๑๐ เห็นชอบปรับปรุงตำแหน่งเป็นระดับชำนาญการพิเศษ

๕.๑๑ เห็นชอบคัดเลือกผู้แทนส่วนราชการเป็นประธานกรรมการประเมินวิสัยทัศน์
ระดับชำนาญการพิเศษ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี



ที่ ขย ๐๐๒๓.๒/๒๓๐๐



ศาลากลางจังหวัดชัยภูมิ
ถนนบรรณาการ ขย ๓๖๐๐๐

มี ๓ มิถุนายน ๒๕๖๙

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชัยภูมิ (ก.ท.จ.ชัยภูมิ)

เรียน ประธานกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดขอนแก่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย สรุปมติที่ประชุมคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชัยภูมิ (ก.ท.จ.ชัยภูมิ) จำนวน ๑ ชุด
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙

ด้วย คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชัยภูมิ (ก.ท.จ.ชัยภูมิ) ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๙
เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙ มีมติเห็นชอบในเรื่องเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล
รายละเอียดสามารถดาวน์โหลดข้อมูลได้ที่เว็บไซต์ www.cpmlocal.org

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายธงชัย โสหารพัฒนชัย)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

ประธานกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชัยภูมิ

สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

โทร./โทรสาร ๐ ๔๔๘๑ ๓๓๐๘

ที่ ขย ๐๐๒๓.๒/๖๗๐๑



ศาลากลางจังหวัดชัยภูมิ
ถนนบรรณาการ ขย ๓๖๐๐๐

มี ๓ มิถุนายน ๒๕๖๙

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชัยภูมิ (ก.ท.จ.ชัยภูมิ)

เรียน ประธานกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา

สิ่งที่ส่งมาด้วย สรุปมติที่ประชุมคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชัยภูมิ (ก.ท.จ.ชัยภูมิ) จำนวน ๑ ชุด
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙

ด้วย คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชัยภูมิ (ก.ท.จ.ชัยภูมิ) ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๙
เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙ มีมติเห็นชอบในเรื่องเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล
รายละเอียดสามารถดาวน์โหลดข้อมูลได้ที่เว็บไซต์ www.cpmlocal.org

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

๘

(นายธงชัย โอฬารพัฒนะชัย)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

ประธานกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชัยภูมิ

สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

โทร./โทรสาร ๐ ๔๔๘๑ ๓๓๐๘

ที่ ขย ๐๐๒๓.๒/ ๒๗/๐๒



ศาลากลางจังหวัดชัยภูมิ
ถนนบรรณาการ ขย ๓๖๐๐๐

มิถุนายน ๒๕๖๙

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชัยภูมิ (ก.ท.จ.ชัยภูมิ)

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดมหาสารคาม

สิ่งที่ส่งมาด้วย สรุปมติที่ประชุมคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชัยภูมิ (ก.ท.จ.ชัยภูมิ) จำนวน ๑ ชุด
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙

ด้วย คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชัยภูมิ (ก.ท.จ.ชัยภูมิ) ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๙
เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙ มีมติเห็นชอบในเรื่องเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล
รายละเอียดสามารถดาวน์โหลดข้อมูลได้ที่เว็บไซต์ www.cpmlocal.org

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายธงชัย โอบารพัฒนาชัย)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

ประธานกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชัยภูมิ

สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

โทร./โทรสาร ๐ ๔๔๘๑ ๓๓๐๘



ที่ ขย ๐๐๒๓.๒/๒๗๐๕

ศาลากลางจังหวัดชัยภูมิ
ถนนบรรณาการ ขย ๓๖๐๐๐

มิถุนายน ๒๕๖๙

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชัยภูมิ (ก.ท.จ.ชัยภูมิ)

เรียน อธิบดีกรมการจัดหางาน

สิ่งที่ส่งมาด้วย สรุปมติที่ประชุมคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชัยภูมิ (ก.ท.จ.ชัยภูมิ) จำนวน ๑ ชุด
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙

ด้วย คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชัยภูมิ (ก.ท.จ.ชัยภูมิ) ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๙
เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙ มีมติเห็นชอบในเรื่องเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล
รายละเอียดสามารถดาวน์โหลดข้อมูลได้ที่เว็บไซต์ www.cpmlocal.org

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายธงชัย โอหารพัฒนชัย)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

ประธานกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชัยภูมิ

สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

โทร./โทรสาร ๐ ๔๔๘๑ ๓๓๐๘

ที่ ชย ๐๐๒๓.๒/ว

๑๖๕๙



ศาลากลางจังหวัดชัยภูมิ

ถนนบรรณาการ ชย ๓๖๐๐๐

มิถุนายน ๒๕๖๙

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะของพนักงานครู
และบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ (ยกเว้น อำเภอเนินสง่า และอำเภอซับใหญ่) และนายกเทศมนตรีเมืองชัยภูมิ

อ้างถึง ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชัยภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการ
การประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วย คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชัยภูมิ (ก.ท.จ.ชัยภูมิ) ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๙
เมื่อวันพุธที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙ มีมติเห็นชอบในหลักการ กรณีที่พนักงานครูหรือบุคลากรทางการศึกษา
ขอประเมินตำแหน่งหรือวิทยฐานะ โดยให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานด้านที่ ๑
ด้านทักษะการปฏิบัติงาน และด้านที่ ๒ ด้านผลลัพธ์การปฏิบัติงานจากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.จ. ก.ท.
และ ก.อบต. กำหนด จำนวน ๓ คน ต่อผู้ขอ ๑ ราย โดยระบุงค์ประกอบคณะกรรมการประเมินว่า
“ผู้ทรงคุณวุฒิจากบัญชีรายชื่อที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด จำนวน ๓ คน ต่อผู้ขอรับการประเมิน ๑ ราย”
ทั้งนี้ ไม่ต้องระบุงค์กรรมการประเมิน

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป สำหรับอำเภอให้แจ้งเทศบาลตำบล
ในพื้นที่ถือเป็นแนวทางปฏิบัติด้วย

ขอแสดงความนับถือ

๘

(นายธงชัย โอฬารพัฒนะชัย)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

ประธานกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชัยภูมิ

สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

โทร./โทรสาร ๐ ๔๔๘๑ ๓๓๐๘



ที่ ชย ๐๐๒๓.๒/ว ๑๒๕๗

ศาลากลางจังหวัดชัยภูมิ
ถนนบรรณาการ ชย ๓๖๐๐๐

มิถุนายน ๒๕๖๙

เรื่อง ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชัยภูมิ (ก.ท.จ.ชัยภูมิ)

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ (ยกเว้นอำเภอเนินสง่า และอำเภอซับใหญ่) และนายกเทศมนตรีเมืองชัยภูมิ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชัยภูมิ จำนวน ๑ ชุด
เรื่อง และเงื่อนไขว่าด้วยการลาของพนักงานเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๙ ลงวันที่ มิถุนายน ๒๕๖๙

ด้วย คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชัยภูมิ (ก.ท.จ.ชัยภูมิ) ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๙
เมื่อวันพุธที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙ มีมติเห็นชอบออกประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชัยภูมิ
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขว่าด้วยการลาของพนักงานเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๙ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย
และสามารถดาวน์โหลดรายละเอียดได้จากเว็บไซต์ www.cpmlocal.org

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

อ'

(นายธงชัย โอปารพัฒนชัย)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

ประธานกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชัยภูมิ

สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

โทร./โทรสาร ๐ ๔๔๘๑ ๓๓๐๘



ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชัยภูมิ
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขว่าด้วยการลาของพนักงานเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๙

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขว่าด้วยการลาของพนักงานเทศบาล ให้มีความเหมาะสมกับการปฏิบัติราชการ และเป็นมาตรฐานเดียวกัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓ มาตรา ๑๔ และมาตรา ๒๓ วรรคหก แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และมติคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๘ ประกอบมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชัยภูมิ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขว่าด้วยการลาของพนักงานเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๙”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ได้ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก ส่วนที่ ๖ การลา ของหมวด ๑๔ กิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชัยภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๔๕

ข้อ ๔ ภายใต้บทกำหนดในหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานเทศบาลที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลกำหนด บรรดากฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใดที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาล และในส่วนที่มีกำหนดไว้ในประกาศนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับบทกำหนดตามประกาศนี้ ให้ใช้บทกำหนดในประกาศนี้แทน

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๕ ในประกาศนี้

“เข้ารับการตรวจเลือก” หมายความว่า เข้ารับการตรวจเลือกเพื่อรับราชการเป็นทหารกองประจำการตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร

“เข้ารับการเตรียมพล” หมายความว่า เข้ารับการระดมพล เข้ารับการตรวจสอบพลเข้ารับการฝึกวิชาทหาร หรือเข้ารับการทดลองความพร้อมพร้อม ตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร

“ลาติดตามคู่สมรส” หมายความว่า ลาติดตามสามีหรือภริยาโดยชอบด้วยกฎหมายที่เป็นข้าราชการหรือพนักงานรัฐวิสาหกิจซึ่งไปปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือไปปฏิบัติงานในต่างประเทศหรือทางราชการสั่งให้ไปปฏิบัติงานในต่างประเทศตั้งแต่ ๑ ปีขึ้นไปตามความต้องการของทางราชการตามพระราชกฤษฎีกาเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การสั่งให้ข้าราชการไปทำการซึ่งให้นับเวลาระหว่างนั้นเหมือนเต็มเวลาราชการแต่ไม่รวมถึงกรณีที่คู่สมรสลาไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย หรือดูงาน ณ ต่างประเทศ

/ข้อ ๖ การลา...

ข้อ ๖ การลาทุกประเภทตามประกาศนี้ ถ้ามีกฎหมาย ระเบียบ หรือมติคณะรัฐมนตรีกำหนดเกี่ยวกับการลาประเภทใดไว้เป็นพิเศษ ผู้ลาและผู้มีอำนาจพิจารณาหรืออนุญาตจะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ หรือมติคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับการลาประเภทนั้นด้วย

ข้อ ๗ ผู้มีอำนาจพิจารณาอนุญาตการลา และการใช้อำนาจพิจารณาอนุญาตการลา สำหรับพนักงานเทศบาลแต่ละประเภท ให้เป็นไปตามตารางที่กำหนดไว้ท้ายประกาศนี้

ในกรณีที่ผู้มีอำนาจอนุญาตการลาตามประกาศนี้ไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ และมีเหตุจำเป็นเร่งด่วนไม่อาจรอขออนุญาตจากผู้มีอำนาจอนุญาตได้ ให้ผู้ลาเสนอหรือจัดส่งใบลาต่อผู้มีอำนาจอนุญาตชั้นเหนือขึ้นไปเพื่อพิจารณา และเมื่ออนุญาตแล้วให้แจ้งให้ผู้มีอำนาจอนุญาตตามประกาศนี้ทราบด้วย

ผู้มีอำนาจพิจารณาอนุญาตการลาลาจะมอบหมายหรือมอบอำนาจโดยทำเป็นหนังสือให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งอื่น เป็นผู้พิจารณาหรืออนุญาตแทนก็ได้ โดยให้คำนึงถึงระดับตำแหน่งและความรับผิดชอบของผู้รับมอบอำนาจเป็นสำคัญ

การลาของพนักงานเทศบาลในช่วงก่อนและหลังวันหยุดราชการประจำสัปดาห์หรือวันหยุดราชการประจำปีเพื่อให้มีวันหยุดต่อเนื่องกัน ให้ผู้มีอำนาจพิจารณาอนุญาตใช้ดุลพินิจตามความเหมาะสมและจำเป็นที่จะอนุญาตให้ลาได้ โดยมีให้เสียหายแก่การปฏิบัติราชการ

ข้อ ๘ พนักงานเทศบาลผู้ใดได้รับคำสั่งให้ไปช่วยราชการ ณ หน่วยงานอื่นใดของทางราชการ หากประสงค์จะลาป่วย ลาคลอดบุตร ลากิจส่วนตัว ลาพักผ่อน หรือลาเข้ารับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการเตรียมพลในระหว่างเวลาที่ไปช่วยราชการ ให้เสนอขออนุญาตลาต่อผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานที่ไปช่วยราชการแล้วให้หน่วยงานนั้นรายงานจำนวนวันลาให้หน่วยงานต้นสังกัดของผู้นั้นทราบอย่างน้อยปีละครั้ง

การลาประเภทอื่นนอกจากที่ระบุไว้ในวรรคหนึ่ง ให้เสนอขออนุญาตลาต่อผู้มีอำนาจพิจารณาอนุญาตการลาของหน่วยงานต้นสังกัดตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดสำหรับการลาประเภทนั้น

ข้อ ๙ การนับวันลาตามประกาศนี้ให้นับตามปีงบประมาณ

การนับวันลาเพื่อประโยชน์ในการเสนอหรือจัดส่งใบลา อนุญาตให้ลา และคำนวณวันลา ให้นับต่อเนื่องกันโดยนับวันหยุดราชการที่อยู่ในระหว่างวันลาประเภทเดียวกันรวมเป็นวันลาด้วย เว้นแต่การนับเพื่อประโยชน์ในการคำนวณวันลาสำหรับวันลาป่วยที่มีใช้วันลาป่วยตามกฎหมายว่าด้วยการสงเคราะห์ข้าราชการผู้ได้รับอันตรายหรือการป่วยเจ็บเพราะเหตุปฏิบัติราชการ วันลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร วันลากิจส่วนตัว และวันลาพักผ่อน ให้นับเฉพาะวันทำการ

การลาป่วยหรือลากิจส่วนตัวซึ่งมีระยะเวลาต่อเนื่องกัน จะเป็นในปีงบประมาณเดียวกันหรือไม่ก็ตาม ให้นับเป็นการลาครั้งหนึ่ง ถ้าจำนวนวันลาครั้งหนึ่งรวมกันเกินอำนาจของผู้มีอำนาจอนุญาตระดับใด ให้นำใบลาเสนอขึ้นไปตามลำดับจนถึงผู้มีอำนาจอนุญาต

พนักงานเทศบาลที่ได้รับอนุญาตให้ลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร ลากิจส่วนตัวซึ่งมิใช่ลากิจส่วนตัวเพื่อเลี้ยงดูบุตรตามข้อ ๑๙ หรือลาพักผ่อน ซึ่งได้หยุดราชการไปยังไม่ครบกำหนด ถ้ามีราชการจำเป็นเกิดขึ้น ผู้บังคับบัญชาหรือผู้มีอำนาจอนุญาตจะเรียกตัวมาปฏิบัติราชการระหว่างการลาก็ได้

การลาของพนักงานเทศบาลที่ถูกเรียกกลับมาปฏิบัติราชการระหว่างการลา ให้ถือว่าสิ้นสุดก่อนวันมาปฏิบัติราชการ เว้นแต่ผู้มีอำนาจอนุญาตเห็นว่าการเดินทางต้องใช้เวลา ให้ถือว่าสิ้นสุดก่อนวันเดินทางกลับ

การลาครึ่งวันในตอนเช้าหรือตอนบ่าย ให้นับเป็นการลาครึ่งวันตามประเภทของการลานั้น ๆ

พนักงานเทศบาลซึ่งได้รับอนุญาตให้ลา หากประสงค์จะยกเลิกวันลาที่ยังไม่ได้หยุดราชการ ให้เสนอขอยกเลิกวันลาต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงผู้มีอำนาจอนุญาตให้ลา และให้ถือว่าการลาเป็นอันสิ้นสุดก่อนวันมาปฏิบัติราชการ

/ข้อ ๑๐ เพื่อควบคุม...

ข้อ ๑๐ เพื่อควบคุมให้เป็นไปตามประกาศนี้ ให้เทศบาลจัดทำบัญชีลงเวลาการปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาล โดยมีสาระสำคัญตามตัวอย่างท้ายประกาศนี้หรือจะใช้เครื่องบันทึกเวลาการปฏิบัติราชการแทนก็ได้

ในกรณีจำเป็นนายกเทศมนตรีจะกำหนดวิธีลงเวลาการปฏิบัติราชการ หรือวิธีควบคุมการปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาลที่มีการปฏิบัติราชการในลักษณะพิเศษเป็นอย่างอื่น ตามที่เห็นสมควรก็ได้ แต่จะต้องมีหลักฐานให้สามารถตรวจสอบวันเวลาการปฏิบัติราชการได้ด้วย

ข้อ ๑๑ การลาให้ใช้ใบลาตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล เว้นแต่ในกรณีจำเป็นหรือรีบด่วนจะใช้ใบลาที่มีข้อความไม่ครบถ้วนตามแบบหรือจะลาโดยวิธีการอย่างอื่นก็ได้ แต่ต้องส่งใบลาตามแบบที่กำหนดในวันแรกที่มาปฏิบัติราชการ

เทศบาลอาจนำระบบอิเล็กทรอนิกส์มาประยุกต์ใช้ในการเสนอใบลา อนุญาตให้ลาและยกเลิกวันลาสำหรับการลาป่วย ลาพักผ่อน หรือลากิจส่วนตัวซึ่งมิใช่ลากิจส่วนตัวเพื่อเลี้ยงดูบุตร ตามข้อ ๑๙ ก็ได้ ทั้งนี้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าวจะต้องเป็นระบบที่มีความปลอดภัย รัดกุมสามารถตรวจสอบตัวบุคคลและเก็บข้อมูลเกี่ยวกับการลาเป็นหลักฐานในราชการได้

ข้อ ๑๒ พนักงานเทศบาลซึ่งประสงค์จะไปต่างประเทศในระหว่างการลาตามประกาศนี้ หรือในระหว่างวันหยุดราชการ ให้เสนอขออนุญาตต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงนายกเทศมนตรี เมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึงเดินทางไปต่างประเทศได้

ข้อ ๑๓ พนักงานเทศบาลผู้ใดไม่สามารถมาปฏิบัติราชการได้ อันเนื่องมาจากพฤติการณ์พิเศษซึ่งเกิดขึ้นกับบุคคลทั่วไปในท้องถิ่น หรือพฤติการณ์พิเศษซึ่งเกิดขึ้นกับพนักงานเทศบาลผู้นั้น และมีได้เกิดจากความประมาทเลินเล่อหรือความผิดของพนักงานเทศบาลผู้นั้นเอง โดยพฤติการณ์พิเศษดังกล่าวร้ายแรงจนเป็นเหตุขัดขวาง ทำให้ไม่สามารถมาปฏิบัติราชการ ณ สถานที่ตั้งตามปกติ ให้พนักงานเทศบาลผู้นั้นรับรายงานพฤติการณ์ที่เกิดขึ้น รวมทั้งอุปสรรคขัดขวางที่ทำให้มาปฏิบัติราชการไม่ได้ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงนายกเทศมนตรีทันทีในวันแรกที่มาปฏิบัติราชการ

ในกรณีที่นายกเทศมนตรี เห็นว่าการที่พนักงานเทศบาลผู้นั้นไม่สามารถมาปฏิบัติราชการได้ เป็นเพราะพฤติการณ์พิเศษตามวรรคหนึ่ง ให้สั่งให้การหยุดราชการของพนักงานเทศบาลผู้นั้นไม่นับเป็นวันลาตามจำนวนวันที่ไม่มาปฏิบัติราชการได้ อันเนื่องมาจากพฤติการณ์พิเศษดังกล่าว ถ้าเห็นว่าไม่เป็นพฤติการณ์พิเศษให้ถือว่าวันที่พนักงานเทศบาลผู้นั้นไม่มาปฏิบัติราชการเป็นวันลากิจส่วนตัวตามข้อ ๑๙

ข้อ ๑๔ การให้ได้รับเงินเดือนระหว่างการลา ให้เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาเกี่ยวกับการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน

หมวด ๒

ประเภทการลา

ข้อ ๑๕ การลาแบ่งออกเป็น ๑๑ ประเภท ดังต่อไปนี้

- (๑) การลาป่วย
- (๒) การลาคลอดบุตร
- (๓) การลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร
- (๔) การลากิจส่วนตัว
- (๕) การลาพักผ่อน

/ (๖) การลา...

- (๖) การลาอุปสมบทหรือการลาไปประกอบพิธีฮัจย์หรือการลาไปถือศีลและปฏิบัติธรรม
- (๗) การลาเข้ารับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการเตรียมพล
- (๘) การลาไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย หรือดูงาน
- (๙) การลาไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ
- (๑๐) การลาติดตามคู่สมรส
- (๑๑) การลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพ

ส่วนที่ ๑

การลาป่วย

ข้อ ๑๖ พนักงานเทศบาลซึ่งประสงค์จะลาป่วยเพื่อรักษาตัว ให้เสนอหรือจัดส่งใบลาต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงผู้มีอำนาจอนุญาตก่อนหรือในวันที่ลา เว้นแต่ในกรณีจำเป็น จะเสนอหรือจัดส่งใบลาในวันแรกที่มาปฏิบัติราชการก็ได้

ในกรณีที่พนักงานเทศบาลผู้ขอลามีอาการป่วยจนไม่สามารถจะลงชื่อในใบลาได้ จะให้ผู้อื่นลาแทนก็ได้แต่เมื่อสามารถลงชื่อได้แล้ว ให้เสนอหรือจัดส่งใบลาโดยเร็ว

การลาป่วยตั้งแต่ ๓๐ วันขึ้นไป ต้องมีใบรับรองของแพทย์ซึ่งเป็นผู้ที่ได้ขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรมแนบไปกับใบลาด้วย ในกรณีจำเป็นหรือเห็นสมควรผู้มีอำนาจอนุญาตจะสั่งให้ใช้ใบรับรองของแพทย์อื่นซึ่งผู้มีอำนาจอนุญาตเห็นชอบแทนก็ได้

การลาป่วยไม่ถึง ๓๐ วัน ไม่ว่าจะเป็นการลาครั้งเดียวหรือหลายครั้งติดต่อกัน ถ้าผู้มีอำนาจอนุญาตเห็นสมควร จะสั่งให้มีใบรับรองของแพทย์ตามวรรคสามประกอบใบลา หรือสั่งให้ผู้ลาไปรับการตรวจจากแพทย์ของทางราชการเพื่อประกอบการพิจารณาอนุญาตก็ได้

ส่วนที่ ๒

การลาคลอดบุตร

ข้อ ๑๗ พนักงานเทศบาลซึ่งประสงค์จะลาคลอดบุตร ให้เสนอหรือจัดส่งใบลาต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงผู้มีอำนาจอนุญาตก่อนหรือในวันที่ลา เว้นแต่ไม่สามารถจะลงชื่อในใบลาได้ จะให้ผู้อื่นลาแทนก็ได้แต่เมื่อสามารถลงชื่อได้แล้ว ให้เสนอหรือจัดส่งใบลาโดยเร็ว โดยไม่ต้องมีใบรับรองของแพทย์

การลาคลอดบุตรจะลาในวันที่คลอด ก่อนหรือหลังวันที่คลอดบุตรก็ได้ แต่เมื่อรวมวันลาแล้ว ต้องไม่เกิน ๙๐ วัน

พนักงานเทศบาลที่ได้รับอนุญาตให้ลาคลอดบุตรและได้หยุดราชการไปแล้ว แต่ไม่ได้ลาคลอดบุตรตามกำหนด หากประสงค์จะขอยกเลิกวันลาคลอดบุตรที่หยุดไป ให้ผู้มีอำนาจอนุญาตอนุญาตให้ยกเลิกวันลาคลอดบุตรได้ โดยให้ถือว่าวันที่ได้หยุดราชการไปแล้วเป็นวันลากิจส่วนตัวตามข้อ ๑๔

การลาคลอดบุตรคาบเกี่ยวกับการลาประเภทใด ซึ่งยังไม่ครบกำหนดวันลาของการลาประเภทนั้น ให้ถือว่าการลาประเภทนั้นสิ้นสุดลง และให้นับเป็นการลาคลอดบุตรตั้งแต่วันเริ่มวันลาคลอดบุตร

ส่วนที่ ๓

การลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร

ข้อ ๑๘ พนักงานเทศบาลซึ่งประสงค์จะลาไปช่วยเหลือภริยาโดยชอบด้วยกฎหมายที่คลอดบุตร ให้เสนอหรือจัดส่งใบลาต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงผู้มีอำนาจอนุญาตก่อนหรือในวันที่ลาภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันที่คลอดบุตร และให้มีสิทธิลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตรครั้งหนึ่งติดต่อกันได้ไม่เกิน ๑๕ วันทำการ ผู้มีอำนาจอนุญาตตามวรรคหนึ่งอาจให้แสดงหลักฐานประกอบการพิจารณาอนุญาตด้วยก็ได้

ส่วนที่ ๔

การลาจกส่วนตัว

ข้อ ๑๙ พนักงานเทศบาลซึ่งประสงค์จะลาจกส่วนตัว ให้เสนอหรือจัดส่งใบลาต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงผู้มีอำนาจอนุญาต และเมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึงจะหยุดราชการได้ เว้นแต่มีเหตุจำเป็นไม่สามารถรอรับอนุญาตได้ทัน จะเสนอหรือจัดส่งใบลาพร้อมระบุเหตุจำเป็นไว้ แล้วหยุดราชการไปก่อนก็ได้ แต่จะต้องชี้แจงเหตุผลให้ผู้มีอำนาจอนุญาตทราบโดยเร็ว

ในกรณีมีเหตุพิเศษที่ไม่อาจเสนอหรือจัดส่งใบลาก่อนตามวรรคหนึ่งได้ ให้เสนอหรือจัดส่งใบลาพร้อมทั้งเหตุผลความจำเป็นต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงผู้มีอำนาจอนุญาตทันทีในวันแรกที่มาปฏิบัติราชการ

ข้อ ๒๐ พนักงานเทศบาลที่ลาคลอดบุตรตามข้อ ๑๗ แล้ว หากประสงค์จะลาจกส่วนตัวเพื่อเลี้ยงดูบุตรให้มีสิทธิลาต่อเนื่องจากการลาคลอดบุตรได้ไม่เกิน ๑๕๐ วันทำการ

ส่วนที่ ๕

การลาพักผ่อน

ข้อ ๒๑ พนักงานเทศบาลมีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีในปีงบประมาณหนึ่งได้ ๑๐ วันทำการ เว้นแต่พนักงานเทศบาลดังต่อไปนี้ ไม่มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีในปีที่ได้รับบรรจุเข้ารับราชการยังไม่ถึง ๖ เดือน

(๑) ผู้ซึ่งได้รับบรรจุเข้ารับราชการเป็นพนักงานเทศบาลครั้งแรก

(๒) ผู้ซึ่งลาออกจากราชการเพราะเหตุส่วนตัว แล้วต่อมาได้รับบรรจุเข้ารับราชการอีก

(๓) ผู้ซึ่งลาออกจากราชการเพื่อดำรงตำแหน่งทางการเมืองหรือเพื่อสมัครรับเลือกตั้งแล้ว ต่อมาได้รับบรรจุเข้ารับราชการอีกหลัง ๖ เดือน นับแต่วันออกจากราชการ

(๔) ผู้ซึ่งถูกสั่งให้ออกจากราชการในกรณีอื่น นอกจากกรณีไปรับราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร และกรณีไปปฏิบัติงานใด ๆ ตามความประสงค์ของทางราชการแล้วต่อมาได้รับบรรจุเข้ารับราชการอีก

ข้อ ๒๒ ถ้าในปีใดพนักงานเทศบาลผู้ใดมิได้ลาพักผ่อนประจำปี หรือลาพักผ่อนประจำปีแล้ว แต่ไม่ครบ ๑๐ วันทำการ ให้สะสมวันที่ยังมิได้ลาในปีนั้นรวมเข้ากับปีต่อ ๆ ไปได้ แต่วันลาพักผ่อนสะสมรวมกับวันลาพักผ่อนในปีปัจจุบันจะต้องไม่เกิน ๒๐ วันทำการ

สำหรับผู้ที่ได้รับราชการติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี ให้มีสิทธินำวันลาพักผ่อนสะสมรวมกับวันลาพักผ่อนในปีปัจจุบันได้ไม่เกิน ๓๐ วันทำการ

ข้อ ๒๓ พนักงานเทศบาลซึ่งประสงค์จะลาพักผ่อน ให้เสนอหรือจัดส่งใบลาต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงผู้มีอำนาจอนุญาต และเมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึงจะหยุดราชการได้

ข้อ ๒๔ การอนุญาตให้ลาพักผ่อน ผู้มีอำนาจอนุญาตจะอนุญาตให้ลาครั้งเดียวหรือหลายครั้งก็ได้ โดยมีให้เสียหายแก่ราชการ

ข้อ ๒๕ พนักงานเทศบาลที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษาและมีวันหยุดภาคเรียนการศึกษา หากได้หยุดราชการตามวันหยุดภาคการศึกษาเกินกว่าวันลาพักผ่อนตามประกาศนี้ ไม่มีสิทธิลาพักผ่อนตามที่กำหนดไว้ในส่วนนี้

ส่วนที่ ๖

การลาอุปสมบทหรือการลาไปประกอบพิธีฮัจญ์หรือการลาไปถือศีลและปฏิบัติธรรม

ข้อ ๒๖ พนักงานเทศบาลซึ่งประสงค์จะลาอุปสมบทในพระพุทธศาสนาหรือพนักงานเทศบาลที่นับถือศาสนาอิสลามซึ่งประสงค์จะลาไปประกอบพิธีฮัจญ์ ณ เมืองเมกกะ ประเทศซาอุดีอาระเบีย ให้เสนอหรือจัดส่งใบลาต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงนายกเทศมนตรีพิจารณาหรืออนุญาตก่อนวันอุปสมบทหรือก่อนวันเดินทางไปประกอบพิธีฮัจญ์ ไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน

ในกรณีมีเหตุพิเศษไม่อาจเสนอหรือจัดส่งใบลาก่อนตามวรรคหนึ่ง ให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นประกอบการลา และให้อยู่ในดุลยพินิจของนายกเทศมนตรีพิจารณาหรืออนุญาตที่จะพิจารณาให้ลาหรือไม่ก็ได้

ข้อ ๒๗ พนักงานเทศบาลที่ได้รับพระราชทานพระบรมราชานุญาตให้ลาอุปสมบทหรือได้รับอนุญาตให้ลาอุปสมบทหรือได้รับอนุญาตให้ลาไปประกอบพิธีฮัจญ์ตามข้อ ๒๖ แล้ว จะต้องอุปสมบทหรือออกเดินทางไปประกอบพิธีฮัจญ์ภายใน ๑๐ วันนับแต่วันเริ่มลา และจะต้องกลับมารายงานตัวเข้าปฏิบัติราชการภายใน ๕ วันนับแต่วันที่ลาศึกษาหรือวันที่เดินทางกลับถึงประเทศไทยหลังจากการเดินทางไปประกอบพิธีฮัจญ์ ทั้งนี้ จะต้องนับรวมอยู่ภายในระยะเวลาที่ได้รับอนุญาตการลา

ข้อ ๒๘ พนักงานเทศบาลที่เป็นสตรีที่ประสงค์จะลาไปถือศีลและปฏิบัติธรรมในสำนักปฏิบัติธรรมที่สำนักงานพุทธศาสนาแห่งชาติรับรอง ครั้งหนึ่งตลอดอายุราชการ เป็นระยะเวลาไม่ต่ำกว่า ๑ เดือน แต่ไม่เกิน ๓ เดือน โดยไม่ถือเป็นวันลา ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๐ ให้เสนอหรือจัดส่งใบลาต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงนายกเทศมนตรี เพื่อพิจารณาอนุญาตล่วงหน้าก่อนวันไปถือศีลและปฏิบัติธรรม ไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน และต้องได้รับอนุญาตจากนายกเทศมนตรีก่อน จึงลาไปถือศีลและปฏิบัติธรรมได้

ในกรณีที่มีเหตุพิเศษไม่อาจเสนอขออนุญาตล่วงหน้าได้ตามวรรคหนึ่ง ให้พนักงานเทศบาลที่เป็นสตรีชี้แจงเหตุผลความจำเป็นประกอบการขออนุญาต และให้อยู่ในดุลยพินิจของนายกเทศมนตรีที่จะพิจารณาให้หรือไม่ให้ไปถือศีลและปฏิบัติธรรมก็ได้

ข้อ ๒๙ พนักงานเทศบาลที่ได้รับพระราชทานพระบรมราชานุญาตให้ลาอุปสมบทหรือได้รับอนุญาตให้ลาอุปสมบทหรือได้รับอนุญาตให้ลาไปประกอบพิธีฮัจญ์ตามข้อ ๒๖ หรือได้รับอนุญาตให้ลาไปถือศีลและปฏิบัติธรรม ตามข้อ ๒๘ และได้หยุดราชการไปแล้ว หากปรากฏว่ามีปัญหาอุปสรรคทำให้ไม่สามารถอุปสมบทหรือไปประกอบพิธีฮัจญ์หรือไปถือศีลและปฏิบัติธรรมตามที่ขอลาไว้ เมื่อได้รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการตามปกติและขอยกเลิกวันลา ให้ผู้มีอำนาจตามข้อ ๒๖ หรือข้อ ๒๘ พิจารณาหรืออนุญาตให้ยกเลิกวันลาอุปสมบทหรือไปประกอบพิธีฮัจญ์หรือไปถือศีลและปฏิบัติธรรม โดยให้ถือว่าวันที่ได้หยุดราชการไปแล้วเป็นวันลาอีกส่วนตัวตามข้อ ๑๙

ส่วนที่ ๗

การลาเข้ารับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการเตรียมพล

ข้อ ๓๐ พนักงานเทศบาลที่ได้หมายเรียกเข้ารับการตรวจเลือกให้รายงานลาต่อผู้บังคับบัญชา ก่อนวันเข้ารับการตรวจเลือกไม่น้อยกว่า ๔๘ ชั่วโมง ส่วนพนักงานเทศบาลที่ได้รับหมายเรียกเข้ารับการเตรียมพล ให้รายงานลาต่อผู้บังคับบัญชาภายใน ๔๘ ชั่วโมงนับแต่เวลารับหมายเรียกเป็นต้นไป และให้ไปเข้ารับการตรวจเลือก หรือเข้ารับการเตรียมพลตามวันเวลาในหมายเรียกนั้น โดยไม่ต้องรอรับคำสั่งอนุญาต และให้ผู้บังคับบัญชา เสนอรายงานลาไปตามลำดับจนถึงนายกเทศมนตรี

ข้อ ๓๑ เมื่อพนักงานเทศบาลที่ลาขึ้นพ้นจากการเข้ารับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการเตรียมพลแล้ว ให้มารายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการตามปกติต่อผู้บังคับบัญชาภายใน ๗ วัน เว้นแต่กรณีที่มีเหตุจำเป็น นายกเทศมนตรีอาจขยายเวลาให้ได้แต่รวมแล้วไม่เกิน ๑๕ วัน

ส่วนที่ ๘

การลาไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย หรือดูงาน

ข้อ ๓๒ พนักงานเทศบาลซึ่งประสงค์จะลาไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัยหรือดูงาน ในประเทศหรือต่างประเทศ ให้เสนอหรือจัดส่งใบลาต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงนายกเทศมนตรี เพื่อพิจารณาอนุญาต

ส่วนที่ ๙

การลาไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ

ข้อ ๓๓ พนักงานเทศบาลซึ่งประสงค์จะลาไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ ให้เสนอ หรือจัดส่งใบลาต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงนายกเทศมนตรีเพื่อพิจารณาอนุญาต โดยถือปฏิบัติ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในพระราชกฤษฎีกาเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การส่งให้ข้าราชการไปทำการ ซึ่งให้นับเวลาระหว่างนั้นเหมือนเต็มเวลาราชการ

ข้อ ๓๔ พนักงานเทศบาลที่ลาไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศที่มีระยะเวลาไม่เกิน ๑ ปี เมื่อปฏิบัติงานแล้วเสร็จ ให้รายงานตัวเข้าปฏิบัติราชการภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันครบกำหนดเวลาและให้รายงานผล เกี่ยวกับการลาไปปฏิบัติงานให้นายกเทศมนตรีทราบ ภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่กลับมาปฏิบัติหน้าที่ราชการ การรายงานผลเกี่ยวกับการลาไปปฏิบัติงานตามวรรคหนึ่ง ให้ใช้แบบรายงานตามที่กำหนดไว้ ท้ายประกาศนี้

ส่วนที่ ๑๐

การลาติดตามคู่สมรส

ข้อ ๓๕ พนักงานเทศบาลซึ่งประสงค์จะลาติดตามคู่สมรส ให้เสนอหรือจัดส่งใบลาต่อผู้บังคับบัญชา ตามลำดับจนถึงนายกเทศมนตรี เพื่อพิจารณาอนุญาตให้ลาได้ไม่เกิน ๒ ปี และในกรณีจำเป็นอาจอนุญาตให้ลา ต่อได้อีก ๒ ปี แต่เมื่อรวมแล้วต้องไม่เกิน ๔ ปี ถ้าเกิน ๔ ปี ให้ลาออกจากราชการ

ข้อ ๓๖ การพิจารณาอนุญาตให้พนักงานเทศบาลติดตามคู่สมรส ผู้มีอำนาจอนุญาตจะอนุญาตให้ลาครั้งเดียวหรือหลายครั้งก็ได้โดยมิให้เสียหายแก่ราชการ แต่เมื่อรวมแล้วจะต้องไม่เกินระยะเวลาตามที่กำหนดในข้อ ๓๕ และจะต้องเป็นกรณีที่คู่สมรสอยู่ปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือปฏิบัติงานในต่างประเทศเป็นระยะเวลาติดต่อกัน ไม่ว่าจะอยู่ปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือปฏิบัติงานในประเทศเดียวกันหรือไม่

ข้อ ๓๗ พนักงานเทศบาลที่ได้ลาติดตามคู่สมรสครบกำหนดระยะเวลาตามข้อ ๓๕ ในระหว่างเวลาที่คู่สมรสอยู่ปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือปฏิบัติงานในต่างประเทศติดต่อกันคราวหนึ่งแล้ว ไม่มีสิทธิขอลาติดตามคู่สมรสอีก เว้นแต่คู่สมรสจะได้กลับมาปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือปฏิบัติงานประจำในประเทศไทยแล้วต่อมาได้รับคำสั่งให้ไปปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือไปปฏิบัติงานในต่างประเทศอีก จึงจะมีสิทธิขอลาติดตามคู่สมรสตามข้อ ๓๕ ได้ใหม่

ส่วนที่ ๑๑

การลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพ

ข้อ ๓๘ พนักงานเทศบาลผู้ใดได้รับอันตรายหรือการเจ็บป่วยเพราะเหตุปฏิบัติราชการในหน้าที่ราชการหรือถูกประทุษร้ายเพราะเหตุกระทำการตามหน้าที่ จนทำให้ตกเป็นผู้ทุพพลภาพหรือพิการ หากพนักงานเทศบาลผู้นั้นประสงค์จะลาไปเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรเกี่ยวกับการฟื้นฟูสมรรถภาพที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือที่จำเป็นต่อการประกอบอาชีพ แล้วแต่กรณี มีสิทธิลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพ ครั้งหนึ่งได้ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรที่ประสงค์จะลา แต่ไม่เกิน ๑๒ เดือน

พนักงานเทศบาลที่ได้รับอันตรายหรือการเจ็บจนทำให้ตกเป็นผู้ทุพพลภาพหรือพิการ เพราะเหตุอื่นนอกจากที่กำหนดในวรรคหนึ่ง และผู้มีอำนาจสั่งบรรจุพิจารณาแล้วเห็นว่ายังสามารถรับราชการต่อไปได้ หากพนักงานเทศบาลผู้นั้นประสงค์จะลาไปเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรเกี่ยวกับการฟื้นฟูสมรรถภาพที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้ผู้มีอำนาจพิจารณาหรืออนุญาตพิจารณาให้ลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพ ดังกล่าวครั้งหนึ่งได้ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรที่ประสงค์จะลาแต่ไม่เกิน ๑๒ เดือน

หลักสูตรตามวรรคหนึ่งและวรรคสองต้องเป็นหลักสูตรที่ส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐ องค์กรการกุศลอันเป็นสาธารณะหรือสถาบันที่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานของทางราชการ เป็นผู้จัดหรือร่วมจัด

ข้อ ๓๙ พนักงานเทศบาลซึ่งประสงค์จะลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพตามข้อ ๓๘ ให้เสนอหรือจัดส่งใบลาต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงนายกเทศมนตรีพิจารณาหรืออนุญาต พร้อมแสดงหลักฐานเกี่ยวกับหลักสูตรที่ประสงค์จะลา และเอกสารที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) เพื่อพิจารณาอนุญาต และเมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึงจะหยุดราชการเพื่อไปฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพได้

ข้อ ๔๐ การใดที่อยู่ระหว่างดำเนินการ หรือดำเนินการตามมาตรฐานทั่วไปหรือหลักเกณฑ์เดิมไม่แล้วเสร็จ ให้ดำเนินการตามบทบังคับในมาตรฐานทั่วไปหรือหลักเกณฑ์เดิมจนแล้วเสร็จ

ประกาศ ณ วันที่ ๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายอนันต์ นาคนิยม)
ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

ประธานกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชัยภูมิ

เอกสารประกอบวารสารที่ 3.1

บัญชีสรุปรายละเอียด กรณีคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชัยภูมิ มีมติเห็นชอบให้หารือ ก.ท.

ในการประชุมครั้งที่ 5/2569 วันพุธที่ 27 พฤษภาคม 2569

ที่	รายการ	มติที่ประชุมครั้งที่	การดำเนินการ	ผลการตอบข้อหารือ	หมายเหตุ
1	หารือการนับระยะเวลาที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับเพื่อประโยชน์ในการเลื่อนระดับให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ราย จำเอก ณัฐนิษฐ์ คอนเนเตาเหล็ก ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน สังกัดเทศบาลตำบลบ้านแก้ง อำเภอกุฉีชุม จังหวัดชัยภูมิ	10/2568 เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2568 เห็นชอบให้หารือ ก.ท.	-หนังสือจังหวัดชัยภูมิ ที่ ขย 0023.2/14407 ลงวันที่ 11 พฤศจิกายน 2568	-นส.สำนักงาน ก.ท. ที่ มท 0809.6/1597 ลว. 15 ธ.ค.68 แจงให้ส่งเอกสารเพิ่มเติม	-ก.ท.จ.ชัยภูมิ รับทราบ ครั้งที่ 12/2568 วันที่ 24 ธันวาคม 2568

ที่	รายการ	มติที่ประชุมครั้งที่	การดำเนินการ	ผลการตอบข้อหารือ	หมายเหตุ
2	หรือการนับระยะเวลาที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกันเพื่อประโยชน์ในการ เลื่อนระดับให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ราย จำลิบเอก บัญชา หงษ์ทอง ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน สังกัดเทศบาลเมืองชัยภูมิ อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ	2/2569 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2569 เห็นชอบ ให้หารือ ก.ท.	-หนังสือจังหวัดชัยภูมิ ที่ ขย 0023.2/2571 ลงวันที่ 4 มีนาคม 2569	-น.ส.สำนักงน ก.ท. ที่ มท 0809.6/468 ลงวันที่ 9 เมษายน 2569 แจ้งให้ส่งเอกสารเพิ่มเติม	
			-หนังสือจังหวัดชัยภูมิ ด่วนที่สุด ที่ ขย 0023.2/449 ลงวันที่ 23 เมษายน 2569		-ก.ท.จ.ชัยภูมิ รับทราบ ครั้งที่ 5/2569 วันที่ 27 พฤษภาคม 2569



เอกสารประกอบวาระที่ 4.2

บัญชีรายการตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างของเทศบาล
มติ ก.ท.จ.ชัยภูมิ ครั้งที่ 5/2569 วันพุธที่ 27 พฤษภาคม 2569

ที่	เทศบาล/ อำเภอ	ชื่อตำแหน่ง	ชื่อสายงาน	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	วัน/เดือน/ปี ที่ว่าง	สรรหาโดย	มติ ก.ท.จ. ชัยภูมิ
1	เทศบาลเมืองชัยภูมิ อ.เมืองชัยภูมิ	ปลัดเทศบาล	นักบริหารงานท้องถิ่น	สูง	10-2-00-1101-001	1 พ.ค. 69	รับโอน	รับทราบ
2	ทต.สีทอง อ.เมืองชัยภูมิ	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	นักบริหารงานสวัสดิการสังคม	ต้น	10-2-11-2105-001	1 พ.ค. 69	รับโอน	รับทราบ



เอกสารประกอบวารสารที่ 5.1.1

ขอความเห็นชอบการโอน-รับโอนพนักงานเทศบาล (ภายในจังหวัด)

มติ ก.ท.จ.ชัยภูมิ ครั้งที่ 5/2569 วันพุธที่ 27 พฤษภาคม 2569

ที่	ชื่อ - สกุล / วุฒิการศึกษา/	ตำแหน่ง สังกัด (เดิม)	ตำแหน่ง สังกัด (ใหม่)	อัตราค่าจ้าง/ ภาระค่าใช้จ่าย	วุฒิสำเร็จ/ เหตุผลที่ขอโอน	คำรับรองของ		ความเห็นของผู้บริหาร		มติ ก.ท.จ. ชัยภูมิ
						ผู้บริหาร การดำเนินงาน ทางวินัย	ผู้บริหาร การดำเนินงาน ทางวินัย	สังกัดเดิม	สังกัดใหม่	
1	น.ส.รัชชก ภูมิเขต	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)	ว่าง/ 33.86	อ.แก้งคร้อ จ.ชัยภูมิ	ไม่อยู่ระหว่าง ถูกดำเนินการ	ไม่อยู่ระหว่าง ถูกดำเนินการ	ยินดีให้โอน	ยินดีรับโอน	เห็นชอบ
	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	กองการศึกษา ทต.บ้านแก้ง อ.ภูเขียว จ.ชัยภูมิ	กองการศึกษา ทต.คอนสวรรค์ อ.คอนสวรรค์ จ.ชัยภูมิ							
		เลขที่ตำแหน่ง 10-2-08-2107-002 เงินเดือน 38,520 บาท	เลขที่ตำแหน่ง 10-2-08-2107-002 เงินเดือน 38,520 บาท		-หาประสบการณ์ -ดูแลครอบครัว					
					หมายเหตุ ตำแหน่งว่างใหม่					

Handwritten signature

เอกสารประกอบวาระที่ 5.1.2

ขอความเห็นชอบการรับโอนพนักงานเทศบาล (จากต่างจังหวัด)

มติ ก.ท.จ.ชัยภูมิ ครั้งที่ 5/2569 วันพุธที่ 27 พฤษภาคม 2569

ที่	ชื่อ - สกุล / วุฒิการศึกษา/	ตำแหน่ง สังกัด (เดิม)	ตำแหน่ง สังกัด (ใหม่)	อัตราค่าจ้าง/ ภาระค่าใช้จ่าย	ภูมิสำเนา/ เหตุผลที่ขอโอน	คำรับรองของ		ความเห็นของผู้บริหาร		มติ ก.ท.จ. ชัยภูมิ
						ผู้บริหาร ทางวินัย	ผู้บริการ ทางวินัย	สังกัดเดิม	สังกัดใหม่	
1	น.ส.ศรีอมร เนื่องพนอม	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	ว่าง/ 25.90	อ.คอนสาร จ.ชัยภูมิ	ไม่อยู่ระหว่าง ถูกดำเนินการ	ยินดีให้โอน 8 มิ.ย.69	ยินดีรับโอน 8 มิ.ย. 69	เห็นชอบ	
	ป.โท ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง	ทต. โนนคอม อ.ภูพาน จ.ขอนแก่น	ทต.ทุ่งลุยลาย อ.คอนสาร จ.ชัยภูมิ		-คูแลครอบครัว -หาประสบการณ์					
		เลขที่ตำแหน่ง 05-2-00-1101-001 เงินเดือน 59,500 บาท	เลขที่ตำแหน่ง 10-2-00-1101-001 เงินเดือน 59,500 บาท		หมายเหตุ ตำแหน่งว่างใหม่					

ขอความเห็นชอบการรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นมาดำรงตำแหน่งพนักงานเทศบาล (ภายในจังหวัด)

มติ ก.ท.จ.ชัยภูมิ ครั้งที่ 5/2569 วันพุธที่ 27 พฤษภาคม 2569

ที่	ชื่อ - สกุล / วุฒิการศึกษา/	ตำแหน่ง สังกัด (เดิม)	ตำแหน่ง สังกัด (ใหม่)	อัตราค่าจ้าง/ ภาระค่าใช้จ่าย	วุฒิชำนาญ/ เหตุผลที่ขอโอน	ความเห็นของผู้บริหาร		คำรับรอง ของผู้บริหาร	มติ ก.ท.จ. ชัยภูมิ
						สังกัดเดิม	สังกัดใหม่		
1	นางนงนุช งามดี บ.โท รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (การปกครองท้องถิ่น) มหาวิทยาลัยขอนแก่น	หัวหน้าสำนักงานทั่วไป ระดับต้น อบต.โอด	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) ทต.บ้านแก่ง อ.ภูเขียว จ.ชัยภูมิ เลขที่ตำแหน่ง 10-3-01-2101-001 เงินเดือน 39,630 บาท	ว่าง/ 26.89	อ.ภูเขียว จ.ชัยภูมิ	ยินดีให้โอน 4 มิ.ย.69	ยินดีรับโอน 4 มิ.ย.69	"ไม่อยู่ระหว่าง ถูกดำเนินกิจการ ทางวินัย"	เห็นชอบ
2	นายอนุวัฒน์ หมูหัวนา ป.ตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยวงษ์ชวลิตกุล	นิติกรปฏิบัติการ อบต.โนนสะอาด อ.คอนสวรรค์ จ.ชัยภูมิ เลขที่ตำแหน่ง 10-3-01-3105-001 เงินเดือน 25,270 บาท	นิติกรปฏิบัติการ ทต.ธาตุทอง อ.ภูเขียว จ.ชัยภูมิ เลขที่ตำแหน่ง 10-2-01-3105-001 เงินเดือน 25,270 บาท	ว่าง/ 34.92	อ.ภูเขียว จ.ชัยภูมิ -หาประสบการณ์ -ดูแลครอบครัว หมายเหตุ ตำแหน่งว่างใหม่	ยินดีให้โอน 8 มิ.ย.69	ยินดีรับโอน 8 มิ.ย.69	"ไม่อยู่ระหว่าง ถูกดำเนินกิจการ ทางวินัย"	เห็นชอบ
					หมายเหตุ ไม่ได้รับรองขอ กสถ.				



ที่	ชื่อ - สกุล / วุฒิการศึกษา/	ตำแหน่ง สังกัด (เดิม)	ตำแหน่ง สังกัด (ใหม่)	อัตราค่าจ้าง/	อัตรากำลัง/ ภาระค่าใช้จ่าย	ภูมิลาเนา/ เหตุผลที่ขอโอน	ความเห็นของผู้บริหาร		คำรับรอง ของผู้บริหาร การดำเนินการ	มติ ก.ท.จ. ชัยภูมิ
							ความเห็นของ สังกัดเดิม	สังกัดใหม่		
3	นายदनัย ถิ่นหนองแวง ป.ตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการงานก่อสร้าง) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมจาริราช	นายช่างโยธาชำนาญงาน อบต.หนองบัวโคก อ.จัตุรัส จ.ชัยภูมิ เลขที่ตำแหน่ง 10-3-05-4701-001 เงินเดือน 34,430 บาท	นายช่างโยธาชำนาญงาน ทต.หนองบัวใหญ่ อ.จัตุรัส จ.ชัยภูมิ เลขที่ตำแหน่ง 10-2-05-4701-001 เงินเดือน 34,430 บาท	ว่าง/ 30.40	อ.เมืองชัยภูมิ จ.ชัยภูมิ	ยินดีให้โอน 16 มิ.ย.69	ยินดีรับโอน 16 มิ.ย.69	"ไม่อยู่ระหว่าง ถูกดำเนินการ ทางวินัย	เห็นชอบ	
4	สิเบอก เสกสรรค์ โปธินาแค ป.ตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการ-การจัดการอุตสาหกรรม) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน อบต.ช่องสามหมอ อ.แก่งคร้อ จ.ชัยภูมิ เลขที่ตำแหน่ง 10-3-04-4203-001 เงินเดือน 24,270 บาท	เจ้าพนักงานพัสดุนำงาน ทต.คอนสวรรค์ อ.แก่งคร้อ จ.ชัยภูมิ เลขที่ตำแหน่ง 10-2-04-4203-001 เงินเดือน 24,270 บาท	ว่าง/ 33.86	อ.แก่งคร้อ จ.ชัยภูมิ	ไม่ได้รับรองขอ กสค.	ยินดีรับโอน 4 มิ.ย.69	"ไม่อยู่ระหว่าง ถูกดำเนินการ ทางวินัย	เห็นชอบ	
						หมายเหตุ ไม่ได้รับรองขอ กสค.				
						หมายเหตุ ไม่ได้รับรองขอ กสค.				

ขอความเห็นชอบการโอนพนักงานเทศบาลไปดำรงตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น (ภายในจังหวัด)

มติ ก.ท.จ.ชัยภูมิ ครั้งที่ 5/2569 วันพุธที่ 27 พฤษภาคม 2569

ที่	ชื่อ - สกุล / วุฒิการศึกษา/	ตำแหน่ง		ตำแหน่ง สังกัด (ใหม่)	วุฒิอำนาจ/ เหตุผลที่ขอโอน	ความเห็นของผู้บริหาร		คำรับรองของ ผู้บริหาร การดำเนินงาน ทางวินัย	มติ ก.ท.จ. ชัยภูมิ
		สังกัด (เดิม)	สังกัดใหม่			สังกัดเดิม	สังกัดใหม่		
1	นายปิยะพงศ์ ปลัดทอง ปวส. อุตสาหกรรม สาขาาน เทคนิคคอมพิวเตอร์ วิทยาลัยเทคนิคขอนแก่น	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ทต.ธาตุทอง อ.ภูเขียว จ.ชัยภูมิ เลขที่ตำแหน่ง 10-2-14-4101-006 เงินเดือน 16,650 บาท	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา- สาธารณภัยปฏิบัติงาน อบต.บ้านแก้ง อ.แก้งคร้อ จ.ชัยภูมิ เลขที่ตำแหน่ง 10-3-01-4805-001 เงินเดือน 16,650 บาท	อ.แก้งคร้อ จ.ชัยภูมิ	ยินดีให้โอน 16 มิ.ย.69	ยินดีรับโอน 16 มิ.ย.69	ไม่อยู่ระหว่าง ถูกดำเนินการ ทางวินัย	เห็นชอบ	
2	น.ส.รภัสธดา อ่อนชัย ป.โท รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ทต.วังตะเภา อ.หนองบัวระเหว จ.ชัยภูมิ เลขที่ตำแหน่ง 10-2-01-3103-001 เงินเดือน 34,680 บาท	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ อบต.โป่งนก อ.เทพสถิต จ.ชัยภูมิ เลขที่ตำแหน่ง 10-3-01-3103-001 เงินเดือน 34,680 บาท	อ.เทพสถิต จ.ชัยภูมิ -ดูแลครอบครัว	ยินดีให้โอน 2 มิ.ย.69	ยินดีรับโอน 2 มิ.ย.69	ไม่อยู่ระหว่าง ถูกดำเนินการ ทางวินัย	เห็นชอบ	

[Handwritten signature]

ขอความเห็นชอบการโอนพนักงานเทศบาลไปดำรงตำแหน่งพนักงานท้องถิ่นอื่น (ไปต่างจังหวัด)

มติ ก.ท.จ.ชัยภูมิ ครั้งที่ 5/2569 วันพุธที่ 27 พฤษภาคม 2569

ที่	ชื่อ - สกุล / วุฒิการศึกษา/	ตำแหน่ง สังกัด (เดิม)	ตำแหน่ง สังกัด (ใหม่)	วุฒิชำนาญ/ เหตุผลที่ขอโอน	ความเห็นของผู้บริหาร		คำรับรองของ ผู้บริหาร การดำเนินงาน ทางวินัย	มติ ก.ท.จ. ชัยภูมิ
					สังกัดเดิม	สังกัดใหม่		
1	นายอุกฤษฏ์ พันเดชะ ป.ตรี รัฐศาสตรบัณฑิต (การปกครองท้องถิ่น) มหาวิทยาลัยขอนแก่น	นักจัดการงานทะเบียนและบัตรปฏิบัติการ สำนักงานปลัดเทศบาล ทต.คอนสวรรค์ อ.คอนสวรรค์ จ.ชัยภูมิ เลขที่ตำแหน่ง 10-2-01-3104-001 เงินเดือน 20,770 บาท	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ อบจ.มหาสารคาม อ.เมืองมหาสารคาม จ.มหาสารคาม เลขที่ตำแหน่ง 42-1-07-3103-007 เงินเดือน 20,770 บาท	อ.ช่างสูง จ.ขอนแก่น -หาประสบการณ์ -ดูแลครอบครัว	ยินดีให้โอน 4 มิ.ย.69	ยินดีรับโอน 4 มิ.ย.69	ไม่อยู่ระหว่าง ถูกดำเนินการ ทางวินัย	เห็นชอบ



เอกสารประกอบวาระที่ 5.2

ขอความเห็นชอบการย้ายพนักงานเทศบาล

มติ ก.ท.จ.ชัยภูมิ ครั้งที่ 5/2569 วันพุธที่ 27 พฤษภาคม 2569

ที่	ชื่อ - สกุล / วุฒิการศึกษา/	ตำแหน่ง สังกัด (เดิม)	ตำแหน่ง สังกัด (ใหม่)	ตำแหน่ง ตำแหน่ง ที่ขอแต่งตั้งใหม่	กรอบ อัตราค่าจ้าง 3 ปี/ ภาระค่าใช้จ่าย	คะแนนประเมินบุคคล			มติ ก.ท.จ. ชัยภูมิ
						คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	
1	น.ส.สุจิตรา กุลแก้ว	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น)	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม สังกัด (ใหม่)	-	ว่าง/	-	-	-	เห็นชอบ
	ป.โท รัฐศาสตรมหาบัณฑิต	สำนักปลัดเทศบาล	กองสวัสดิการสังคม		27,49				
	สาขา รัฐศาสตร์	ทต.ซีลอง	ทต.ซีลอง						
	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	อ.เมืองชัยภูมิ จ.ชัยภูมิ	อ.เมืองชัยภูมิ จ.ชัยภูมิ						
		เลขที่ตำแหน่ง 10-2-01-2105-001	เลขที่ตำแหน่ง 10-2-11-2105-001						
		เงินเดือน 42,890 บาท	เงินเดือน 42,890 บาท						
		-เคยดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) สังกัด ทต.กุดพิมาน							
		อ.เขาวง จ.กาฬสินธุ์ เมื่อ 3-30 พฤศจิกายน 2568							
		-ปัจจุบันดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) สังกัด ทต.ซีลอง							
		อ.เมืองชัยภูมิ จ.ชัยภูมิ เมื่อ 1 ธันวาคม 2568 ถึงปัจจุบัน							

ขอความเห็นชอบรับโอนข้าราชการประเภทอื่น
มติ ก.ท.จ.ชัยภูมิ ครั้งที่ 5/2569 วันพุธที่ 27 พฤษภาคม 2569

ที่	ชื่อ - สกุล / วุฒิการศึกษา/	ตำแหน่ง สังกัด (เดิม)	ตำแหน่ง สังกัด (ใหม่)	อัตราค่าจ้าง/ ภาระค่าใช้จ่าย	ภูมิลาเนา/ เหตุผลที่ขอโอน	ความเห็นของผู้บริหาร		คำรับรองของ ผู้บริหาร การดำเนินงาน ทางวินัย	มติ ก.ท.จ. ชัยภูมิ
						สังกัดเดิม	สังกัดใหม่		
1	น.ส.นริศ ท่องจำรูญ	นักวิชาการแรงงานปฏิบัติการ	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ	ว่าง/ 27.49	อ.เมืองชัยภูมิ	ยินดีให้โอน	ยินดีรับโอน	ไม่อยู่ระหว่าง ถูกดำเนินการ	เห็นชอบ
	ปตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต (สารสนเทศศาสตร์)	กลุ่มงานส่งเสริมการมีงานทำ	งานประชาสัมพันธ์		จ.ชัยภูมิ	1 ก.ค. 69	1 ก.ค. 69	ถูกดำเนินการ	
	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	สำนักงานจัดหางานจังหวัดขอนแก่น	ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ		-ดูแลบิดามารดา			ทางวินัย	
		กรมการจัดหางาน	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ		-ดูแลครอบครัว				
		กระทรวงแรงงาน	เทศบาลเมืองชัยภูมิ		หมายเหตุ ไม่ได้ร้องขอ กสธ.				
		เลขที่ตำแหน่ง 706	อ.เมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ						
		เงินเดือน 19,130 บาท	เลขที่ตำแหน่ง 10-2-07-3301-002						
			เงินเดือน 19,130 บาท						



ขอความเห็นชอบการเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลประถมศึกษา ระดับปฏิบัติการ ให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ

มติ ก.ท.จ.ชัยภูมิ ครั้งที่ 5/2569 วันพุธที่ 27 พฤษภาคม 2569

ที่	ชื่อ-สกุล/ วุฒิการศึกษา/	ตำแหน่ง/ระดับ/ สังกัด	ระดับ ที่ขอเลื่อน	ว/ด/ป ที่บรรจุ	ว/ด/ป ที่ปฏิบัติ งานในตำแหน่ง /ที่เกี่ยวข้อง	คุณสมบัติ คุณสมบัติ (ปี)	ผลการประเมินการปฏิบัติราชการ ๖ ครั้ง						ผลการประเมินผลงาน กรรมการ 2 ใน 3 ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60	มติ ก.ท.จ. ชัยภูมิ					
							ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2	ครั้งที่ 3	ครั้งที่ 4	ครั้งที่ 5	ครั้งที่ 6							
1	น.ส.กัญญารัตน์ กุศลคุ้ม ป.ตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขา การตลาด	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ ทต.บ้านแท่น อ.บ้านแท่น	ชำนาญการ	2 ม.ค.63	2 ม.ค.63	(6 ปี)	ปัจจุบัน	หลังเลื่อน	ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2	ครั้งที่ 3	ครั้งที่ 4	ครั้งที่ 5	ครั้งที่ 6	การอบรม ตามหลักสูตรที่ ก.ท.กำหนด	ผลการประเมินผลงาน กรรมการ 2 ใน 3 ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60	เห็นชอบ		
		จ.ชัยภูมิ				6 ปี	23,710	24,010	ดีเด่น	ดีดีมาก	ดีดีมาก	ดีเด่น	ดีเด่น	ดีเด่น	ผ่านการอบรม หลักสูตร นักวิชาการ- จัดเก็บรายได้	93.00	93.00	96.00	
		เลขประจำตำแหน่ง 10-2-04-3203-001				3 เดือน									ผ่านการประเมินฯ 24 เม.ย.69				
2	น.ส.เมวิกา คันภูเขียว ป.ตรี สาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขา สาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ ทต.บ้านแท่น อ.บ้านแท่น	ชำนาญการ	3 ก.พ.63	3 ก.พ.63	(6 ปี)	23,340	23,550	ดีดีมาก	ดีเด่น	ดีดีมาก	ดีเด่น	ดีเด่น	ดีเด่น	ผ่านการอบรม หลักสูตร นักวิชาการ- สาธารณสุข	91.00	90.00	93.00	เห็นชอบ
		เลขประจำตำแหน่ง 10-2-06-3601-001				6 ปี									ผ่านการประเมินฯ 24 เม.ย.69				
						2 เดือน									รุ่นที่ 22				

(Handwritten signature)

ขอความเห็นชอบการจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจของเทศบาล

มติ ก.ท.จ.ชัยภูมิ ครั้งที่ 5/2569 วันพุธที่ 27 พฤษภาคม 2569

ที่	เทศบาล	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (คุณสมบัติ/ทักษะ)	วุฒิการศึกษา ของผู้ผ่านการสรรหา	ค่าตอบแทน	ค่าครองชีพ	ระยะเวลาการจ้าง (ปี/เดือน)	แผนอัตราค่าจ้าง/ ภาวะ คชจ(%)	มติ ก.ท.จ. ชัยภูมิ
1	ทต.บ้านเป้า	น.ส.ชลิตา	ผู้ดูแลเด็ก	มีความรู้ความสามารถและทักษะในงานที่ปฏิบัติไม่ต่ำกว่า 5 ปี	ป.ตรี ศึกษาศาสตร์บัณฑิต	11,380	2,000	1 มิ.ย.69-30 ก.ย.72	ว่าง/ 33.93	เห็นชอบ
	อ.เกษตรสมบูรณ์	อาหาร (อายุ 36 ปี)	(ทักษะ)	โดยมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงาน ซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติ	สาขาวิชา การศึกษาปฐมวัย มหาวิทยาลัยราชธานี			(3 ปี 4 เดือน)		
					-ทต.บ้านเป้า ออกหนังสือรับรองว่า น.ส.ชลิตา ภาหาร 1 ได้ปฏิบัติหน้าที่ในการดูแล เด็กเล็ก ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาลตำบลบ้านเป้า ตั้งแต่วันที่ 16 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2569 รวม 8 ปี 10 เดือน					
					-ลงนามในประกาศรับสมัครเมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2569 (ก่อนวันรับสมัครไม่น้อยกว่า 5 วันทำการ)					
					-กำหนดรับสมัครระหว่างวันที่ 7-20 เมษายน 2569 (ไม่น้อยกว่า 7 วันทำการ)					
					-ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ 1 พฤษภาคม 2569 มีอายุบัญชีไม่เกิน 1 ปีนับแต่วันประกาศ					

ที่	เทศบาล	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (คุณวุฒิ/ทักษะ)	วุฒิการศึกษา ของผู้ผ่านการสรรหา	ค่าตอบแทน	ค่าครองชีพ	ระยะเวลาการจ้าง (ปี/เดือน)	แผนอัตรากำลัง/ ภาวะ คชจ(%)	มติ ก.ท.จ. ชัยภูมิ
2	เทศบาลสติต	น.ส.สุชจรี	ผ.ช.เจ้าพนักงานธุรการ	คุณสมบัติเทียบได้ไม่ต่ำกว่าที่ทุกสาขาวิชา ปวช. ปวท. ปวส. หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่าที่ทุกสาขาวิชา	ป.ตรี บัญชีบัณฑิต	13,920	680	1 มิ.ย.69-30 ก.ย.72 (3 ปี 4 เดือน)	ว่าง/ 29.03	เห็นชอบ
	อ.เทพสถิต	हालभा (อายุ 43 ปี)		ซึ่งศึกษาวิชาคอมพิวเตอร์มาไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต หรือผ่านการฝึกอบรมทางคอมพิวเตอร์จากหน่วยงานของรัฐ	สาขาวิชา การบัญชี มหาวิทยาลัยศรีปทุม					
				สถาบันการศึกษาของรัฐ หรือเอกชนที่ได้รับการรับรองจาก ทางราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่ใช้เวลาในการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่า 12 ชั่วโมง	-ศึกษาวิชาคอมพิวเตอร์ จำนวน 6 หน่วยกิต					
				-ลงนามในประกาศรับสมัครเมื่อวันที่ 17 มีนาคม 2569 (ก่อนวันรับสมัครไม่น้อยกว่า 5 วันทำการ)						
				-กำหนดรับสมัครระหว่างวันที่ 26 มีนาคม 2569 ถึงวันที่ 3 เมษายน 2569 (ไม่น้อยกว่า 7 วันทำการ)						
				-ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ 24 เมษายน 2569 มีอายุบัญชีไม่เกิน 1 ปีนับแต่วันประกาศ						
3	เทศบาลสติต	น.ส.ศิริณัฐดา	ผ.ช.เจ้าพนักงาน-	ปวช. ปวท. ปวส. หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้	ป.ตรี รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต	13,920	680	1 มิ.ย.69-30 ก.ย.72 (3 ปี 4 เดือน)	ว่าง/ 29.03	เห็นชอบ
	อ.เทพสถิต	ตะวัน (อายุ 35 ปี)	พัฒนาชุมชน	ทุกสาขาวิชาที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต.รับรอง	สาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา					
				-ลงนามในประกาศรับสมัครเมื่อวันที่ 17 มีนาคม 2569 (ก่อนวันรับสมัครไม่น้อยกว่า 5 วันทำการ)						
				-กำหนดรับสมัครระหว่างวันที่ 26 มีนาคม 2569 ถึงวันที่ 3 เมษายน 2569 (ไม่น้อยกว่า 7 วันทำการ)						
				-ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ 24 เมษายน 2569 มีอายุบัญชีไม่เกิน 1 ปีนับแต่วันประกาศ						

Handwritten signature or initials.

ขอความเห็นชอบให้พนักงานจ้างตามภารกิจของเทศบาลลาออกจากราชการ

มติ ก.ท.จ.ชัยภูมิ ครั้งที่ 5/2569 วันพุธที่ 27 พฤษภาคม 2569

ที่	เทศบาล/อำเภอ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วัน/เดือน/ปี ที่ยื่นใบลาออก	วัน/เดือน/ปี ที่ขอลาออก	เหตุผล	การดำเนินการ ทางวินัย	การดำเนินการ ของเทศบาล	มติ ก.ท.จ. ชัยภูมิ
1	ทต.ทุ่งลุยลาย อ.คอนสาร	น.ส.อุไรวรรณ กุลชนรงค์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	27 เม.ย.69	27 พ.ค. 69	ไปบรรจุเป็นข้าราชการ	ไม่อยู่ระหว่างถูก ดำเนินการทางวินัย	อนุญาตให้ลาออกได้	เห็นชอบ
2	ทต.หลวงศิริ อ.หนองบัวแดง	น.ส.จตุรทิพย์ พรหมคุลี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	28 เม.ย.69	29 พ.ค. 69	ไปบรรจุเป็นข้าราชการ	ไม่อยู่ระหว่างถูก ดำเนินการทางวินัย	อนุญาตให้ลาออกได้	เห็นชอบ
3	ทต.ตลาดแร่ อ.บ้านเขว้า	น.ส.สมลวรรณ ชิมพันธ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	7 พ.ค.69	29 พ.ค. 69	ไปบรรจุเป็นข้าราชการ	ไม่อยู่ระหว่างถูก ดำเนินการทางวินัย	อนุญาตให้ลาออก น้อยกว่า 30 วันได้	เห็นชอบ
4	ทต.เกษตรสมบูรณ์ อ.เกษตรสมบูรณ์	น.ส.ชนนภา สิงห์โคตร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	29 เม.ย.69	29 พ.ค. 69	ไปบรรจุเป็นข้าราชการ	ไม่อยู่ระหว่างถูก ดำเนินการทางวินัย	อนุญาตให้ลาออกได้	เห็นชอบ
5	เทศบาลเมืองชัยภูมิ อ.เมืองชัยภูมิ	นางสุกัญญา วงศ์สุข	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	27 เม.ย.69	1 มิ.ย. 69	ไปประกอบธุรกิจส่วนตัว	ไม่อยู่ระหว่างถูก ดำเนินการทางวินัย	อนุญาตให้ลาออกได้	เห็นชอบ
6	ทต.บ้านยาง อ.เกษตรสมบูรณ์	น.ส.สุกัญญา เต็มราช	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	6 พ.ค.69	29 พ.ค. 69	ไปบรรจุเป็นข้าราชการ	ไม่อยู่ระหว่างถูก ดำเนินการทางวินัย	อนุญาตให้ลาออก น้อยกว่า 30 วันได้	เห็นชอบ

ขอความเห็นชอบปรับปรุงตำแหน่งให้มีระดับที่สูงขึ้น
ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับชำนาญการ เป็นระดับชำนาญการพิเศษ
มติ ก.ท.จ.ชัยภูมิ ครั้งที่ 5/2569 วันพุธที่ 27 พฤษภาคม 2569

ที่	ชื่อ - สกุล / วุฒิการศึกษา	ตำแหน่งก่อนปรับปรุง (ตำแหน่งเดิม)	ตำแหน่งที่ขอปรับปรุง	ระยะเวลาการดำรง ตำแหน่ง ในสายงานที่แต่งตั้ง (4 ปี)	ภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหาร งานบุคคล ก่อนปรับ/หลังปรับ	ผลการประเมินของคณะกรรมการฯ		ความเห็นของ นายกเทศมนตรี	ความเห็นของ คณะกรรมการ กำหนดโครงสร้าง*	มติ
						ผลการประเมิน คุณลักษณะบุคคล (ระดับดี)	ผลการประเมิน ผลงาน ทำงาน (80 คะแนนขึ้นไป)			
1	น.ส.กัญญาณัฐ คำจุมพล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	5 ปี 5 เดือน	31.36/32.40	ดีมาก	92.20 คะแนน	เห็นด้วย	เห็นสมควร	เห็นชอบ
	ป.โท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ			(ได้คะแนน 94.20)	ผ่าน	ตามความเห็น	ปรับปรุงตำแหน่ง	
	มหาวิทยาลัยวงษ์ชวลิตกุล	ทต.จตุรัส	ทต.จตุรัส			ผ่าน		ของคณะกรรมการ	เป็นระดับ	
		อ.จตุรัส จ.ชัยภูมิ	อ.จตุรัส จ.ชัยภูมิ					ประเมินฯ	ชำนาญการพิเศษ	
		เลขที่ตำแหน่ง 10-2-07-3103-001	เลขที่ตำแหน่ง 10-2-07-3103-001							

หมายเหตุ ระดับผลการประเมินคุณลักษณะของบุคคล

ดีมาก หมายถึง ได้คะแนน 90-100% ของคะแนนเต็ม / ดี หมายถึง ได้คะแนน 80-89% ของคะแนนเต็ม /

พอใช้ หมายถึง ได้คะแนน 60-79% ของคะแนนเต็ม / ต้องแก้ไข หมายถึง ได้คะแนนน้อยกว่า 60% ของคะแนนเต็ม

ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ได้รับคะแนนระดับดี

ขอความเห็นชอบคัดเลือกผู้แทนส่วนราชการเป็นประธานกรรมการเพื่อประเมินวิทยุทัศน์

ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ เป็นระดับชำนาญการพิเศษ

มติ ก.ท.จ.ชัยภูมิ ครั้งที่ 5/2569 วันพุธที่ 27 พฤษภาคม 2569

ที่	ชื่อ - สกุล / วุฒิการศึกษา	ตำแหน่ง	ระดับชำนาญการ เมื่อ ว/ป/ด (4 ปี)	การลงโทษ ทางวินัย	ผลการประเมินการปฏิบัติราชการย้อนหลัง 6 ครั้ง						ประธานกรรมการ ประเมินวิทยุทัศน์ฯ	มติ ก.ท.จ. ชัยภูมิ
					ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2	ครั้งที่ 3	ครั้งที่ 4	ครั้งที่ 5	ครั้งที่ 6		
1	นางศิริรัตน์ น้อยวิเศษ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	1 ม.ค.59	ไม่มี	ดีเด่น	ดีเด่น	ดีเด่น	ดีเด่น	ดีเด่น	ดีเด่น	นางสมควร พิรุณทอง	เห็นชอบ
	ป.ตรี พยาบาลศาสตรบัณฑิต	รักษาการในตำแหน่ง	(10 ปี)								ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพเชี่ยวชาญ	
	มหาวิทยาลัยมหิดล	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ									โรงพยาบาลชัยภูมิ	
	ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ	เลขที่ตำแหน่ง 10-2-06-3602-007										
	การพยาบาลและ-	งานศูนย์บริการสาธารณสุข										
	การผดุงครรภ์ ชั้นหนึ่ง	ฝ่ายบริการสาธารณสุข										
	ใบอนุญาตเลขที่	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม										
	5011169435	เทศบาลเมืองชัยภูมิ										
	ใช้ได้ถึง 12 กรกฎาคม 2570											

(Handwritten signature)