



ที่ ชย ๐๐๒๓.๓/๗๕๐๓

ศาลากลางจังหวัดชัยภูมิ

ถนนทักษิณ ชย ๓๖๐๐๐

๗

กรกฎาคม ๒๕๕๗

เรื่อง การเปิดรับคำขออาสาสมัครญี่ปุ่นอาสาประจำปี ๒๕๕๗ และอาสาสมัครญี่ปุ่น ประจำปี ๒๕๕๘

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ และนายกเทศมนตรีเมืองชัยภูมิ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว๑๐๘๔

ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๗

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แจ้งว่าได้รับแจ้งจาก สำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ กระทรวงการต่างประเทศ ว่า องค์การความร่วมมือระหว่างประเทศของญี่ปุ่น (JICA) ประจำประเทศไทย ได้เปิดรับคำขอความร่วมมือด้านอาสาสมัครญี่ปุ่นอาสา (SV) ประจำปี ๒๕๕๗ และอาสาสมัครญี่ปุ่น ฯ (JOCV) ประจำปี ๒๕๕๘ เพื่อปฏิบัติงานในหน่วยงานต่าง ๆ ของไทย สำหรับหน่วยงานในสังกัดของกระทรวงมหาดไทย องค์การ JICA ได้กำหนดให้อาสาสมัครญี่ปุ่นเข้าปฏิบัติงานใน ๒ สาขา /ภารกิจ ได้แก่ City Environmental Improvement และ Community Development

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น พิจารณาแล้วเห็นว่าความร่วมมือด้านอาสาสมัครดังกล่าว จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งเป็นการส่งเสริมความร่วมมือและการแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมระหว่างประเทศไทยและญี่ปุ่น จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สนใจขอรับอาสาสมัครญี่ปุ่นอาสา และอาสาสมัครญี่ปุ่น อย่างใดอย่างหนึ่ง ได้จัดทำคำขอตามแบบพิมพ์ฯ ที่กำหนดให้เสร็จแล้วจัดส่งถึง “ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น” ภายในวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และแจ้งให้จังหวัดทราบภายในวันเดียวกัน

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป สำหรับอำเภอขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ดำเนินการเช่นเดียวกันด้วย

ขอแสดงความนับถือ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

(นายสันติ ผินเจริญ)

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

ท้องถิ่นจังหวัดชัยภูมิ ปฏิบัติราชการแทน

โทร.๐๔๔-๘๒๒๒๐๓

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

Signature

3 ก.ร. 2557

Signature

| | |
|----------|----------------|
| สำนักงาน | จังหวัดชัยภูมิ |
| รับเลข | 8990 |
| ลงวันที่ | |
| เวลา | 3 ก.ร. 2557 |



ที่ มท ๐๘๑๐.๔ / ๑๐๙๕

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๗

เรื่อง การเปิดรับคำขออาสาสมัครญี่ปุ่นอาวุโสประจำปี ๒๕๕๗ และอาสาสมัครญี่ปุ่นประจำปี ๒๕๕๘

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกระทรวงการต่างประเทศ ที่ กต ๑๕๐๒.๓/๒๕๒๑

ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๕๗

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้รับแจ้งจาก สำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ กระทรวงการต่างประเทศ ว่า องค์การความร่วมมือระหว่างประเทศของญี่ปุ่น (JICA) ประจำปีประเทศไทย ได้เปิดรับคำขอความร่วมมือด้านอาสาสมัครญี่ปุ่นอาวุโส (SV) ประจำปี ๒๕๕๗ และอาสาสมัครญี่ปุ่น (JOCV) ประจำปี ๒๕๕๘ เพื่อปฏิบัติงานในหน่วยงานต่าง ๆ ของไทย ทั้งนี้ สำหรับหน่วยงานในสังกัดหรือภายใต้การกำกับดูแลของกระทรวงมหาดไทย องค์การ JICA ได้กำหนดให้อาสาสมัครญี่ปุ่นเข้าปฏิบัติงานใน ๒ สาขา/ภารกิจ ได้แก่ City Environmental Improvement และ Community Development รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น พิจารณาแล้วเห็นว่า ความร่วมมือด้านอาสาสมัครดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งเป็นการส่งเสริมความร่วมมือและการแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมระหว่างประเทศไทยและญี่ปุ่น ในกรณีนี้ จึงขอความร่วมมือจังหวัด แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ พิจารณาจัดทำคำขอตามแบบพิมพ์ Form SV หากสนใจขอรับอาสาสมัครญี่ปุ่นอาวุโส (SV) หรือ คำขอตามแบบพิมพ์ Form JOCV หากสนใจขอรับอาสาสมัครญี่ปุ่น JOCV อย่างใดอย่างหนึ่ง จำนวน ๓ ชุด และจัดส่งถึง “ ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ถนนนครราชสีมา แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐ ” ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เพื่อกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจักได้รวบรวมส่งสำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ช. เอี่ยมแสง

(นายชาญนะ เอี่ยมแสง)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

ส่วนวิชาการและวิเทศสัมพันธ์

โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๒๒๑๒

โทรสาร ๐-๒๒๔๓-๑๘๑๒

ที่ กต. ๑๕๐๒.๓/๒๕๕๗
ถึง กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
เพื่อทราบ
สำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ
MINISTRY OF FOREIGN AFFAIRS

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
เลขที่: ๕๕๕๐๕
วันที่ 19 ส.ย. 2557
กระทรวงการต่างประเทศ

ที่ กต. ๑๕๐๒.๓/๒๕๕๗
ส่วนวิชาการและวิเทศสัมพันธ์
เลขที่: ๕๖๗
วันที่ 20 ส.ย. 2557
เวลา.....

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ
อาคารบี ชั้น ๘ ถนนแจ้งวัฒนะ ๕๐๓
เขตหลักสี่ กทม. ๑๐๒๑๐ ด.น.ป.ค.

๑๖ มิถุนายน ๒๕๕๗

เรื่อง การเปิดรับคำขออาสาสมัครญี่ปุ่นอาวุโสประจำปี ๒๕๕๗ และอาสาสมัครญี่ปุ่นประจำปี ๒๕๕๘
เรียน ปลัดกระทรวงมหาดไทย

สำนักพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น
เลขที่: 2307
วันที่ 19 ส.ย. 2557

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. แนวทางความร่วมมือด้านอาสาสมัครญี่ปุ่นอาวุโสและอาสาสมัครญี่ปุ่น
 ๒. สาขาความร่วมมือที่กำหนดประจำปี ๒๕๕๗
 ๓. แบบพิมพ์คำขออาสาสมัครญี่ปุ่นอาวุโส (Form - SV) และอาสาสมัครญี่ปุ่น (Form - JOCV)

ด้วยองค์การความร่วมมือระหว่างประเทศของญี่ปุ่น (JICA) ประจำปีประเทศไทย ได้แจ้งเปิดรับคำขอรับความร่วมมือด้านอาสาสมัครญี่ปุ่นอาวุโส (SV) ประจำปี ๒๕๕๗ และอาสาสมัครญี่ปุ่น (JOCV) ประจำปี ๒๕๕๘ เพื่อปฏิบัติงานในหน่วยงานต่าง ๆ ของไทย โดยได้กำหนดสาขาและภารกิจที่อาสาสมัครญี่ปุ่นได้รับมอบหมาย รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒

สำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ (สพร.) กระทรวงการต่างประเทศ จึงขอความร่วมมือกระทรวงมหาดไทยประสานหน่วยงานในสังกัดทราบ และหากประสงค์จะขอรับความร่วมมือด้านอาสาสมัครญี่ปุ่นดังกล่าว ขอให้จัดทำรายละเอียดข้อเสนอตามแบบพิมพ์สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ หรือดาวน์โหลดจาก www.tica.thaigov.net ภายใต้หัวข้อ "แบบฟอร์ม" จำนวนข้อเสนอละ ๓ ชุด และนำส่ง สพร. ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ด้วย จักขอบคุณมาก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ธีรพร สีนพโกศล

(นางสาวอังสนา สีนพิกัญย์)

รองผู้อำนวยการ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ

สำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ
ส่วนความร่วมมือหุ้นส่วนพหุภาคี
โทร. ๐ ๒๒๐๓ ๕๐๐๐ ต่อ ๔๑๕๐๖
โทรสาร ๐ ๒ ๑๔๓ ๙๓๒๔
สำเนาส่ง - กรมการพัฒนาชุมชน

- ก. ความร่วมมือ
๕
๒๐ ส.ย. ๕๗

สำเนาถูกต้อง
ธรรมาภรณ์ รัตนพร
(นางสาวธรรมาภรณ์ รัตนพร)
นักทฤษฎีวัฒนธรรม
๑๗/๗๕ ๕๕๕๗

- กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

แนวทางความร่วมมือด้านอาสาสมัครญี่ปุ่นอาวุโส (SV) ประจำปี ๒๕๕๗

วัตถุประสงค์

เพื่อสนับสนุนให้อาสาสมัครญี่ปุ่นอาวุโสร่วมปฏิบัติงานกับบุคลากรในหน่วยงานต่าง ๆ ในการถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพการดำเนินงานให้กับหน่วยงานไทย

คุณสมบัติของอาสาสมัคร

- มีอายุระหว่าง ๔๐ - ๖๙ ปี
- อาสาสมัครญี่ปุ่นอาวุโสจะเข้าปฏิบัติงานเฉพาะเมืองใหญ่ในจังหวัดนั้น ๆ
- มีความรู้ความชำนาญและประสบการณ์ทำงานในสาขานั้น ๆ เป็นอย่างดี
- มีความกระตือรือร้นพร้อมที่จะเป็นอาสาสมัคร
- อาสาสมัครจะไม่ได้รับการมอบหมายให้ปฏิบัติงานในโรงเรียนระดับประถมศึกษา และโรงเรียนระดับมัธยมศึกษา

ระยะเวลาการปฏิบัติงาน มี ๒ กรณี (หน่วยงานกรณาระยะเวลาให้ชัดเจน)

- อาสาสมัครปฏิบัติงานระยะยาว มีระยะเวลาการปฏิบัติงานคราวละ ๑ หรือ ๒ ปี
- อาสาสมัครปฏิบัติงานระยะสั้น มีระยะเวลาการปฏิบัติงานตั้งแต่ ๑ เดือนแต่ไม่เกิน ๑๐ เดือน

สาขาการปฏิบัติงาน รัฐบาลญี่ปุ่นได้กำหนดสาขาที่จะให้ความร่วมมือดังปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

แบบพิมพ์การจัดทำคำขอ Form SV

ความรับผิดชอบของหน่วยงาน

๑. องค์การความร่วมมือระหว่างประเทศของญี่ปุ่น (JICA)

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางระหว่างประเทศญี่ปุ่นและประเทศไทย
- ค่ายังชีพในประเทศไทย - ค่าเช่าบ้าน
- ค่าประกันชีวิตและสุขภาพ - ค่ารักษาพยาบาล

๒. สำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ (TICA)

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานภายในประเทศของอาสาสมัคร
- อำนวยความสะดวกในการขยายวีซ่า และจัดทำบัตรประจำตัว (ID Card)

๓. หน่วยงานผู้รับอาสาสมัคร

- จัดหาที่พักเหมาะสม เดินทางสะดวก (ใช้เวลาเดินทางจากที่พักไปสถานที่ปฏิบัติงานไม่มาก) และปลอดภัยให้แก่อาสาสมัคร
- หน่วยงานต้องมีแผนการปฏิบัติงานสำหรับอาสาสมัครและมอบหมายเจ้าหน้าที่ให้

ปฏิบัติงานร่วมกับอาสาสมัคร ทั้งนี้ เจ้าหน้าที่ฝ่ายไทยจะต้องสามารถสื่อสารกับอาสาสมัครได้

- อาสาสมัครไม่ใช่ผู้ปฏิบัติงานแทนเจ้าหน้าที่แต่เป็นผู้ปฏิบัติงานร่วมกับเจ้าหน้าที่
- ให้ความช่วยเหลือแก่อาสาสมัครตามความเหมาะสม

การขออาสาสมัครญี่ปุ่น

๑. หน่วยงานควรกำหนดวัตถุประสงค์ในการขอรับอาสาสมัคร ระบุจำนวนอาสาสมัคร ความรู้และประสบการณ์ทางเทคนิค และคุณสมบัติอื่น ๆ ของอาสาสมัครให้ละเอียดชัดเจนรวมทั้งการกำหนดแผนการทำงานของอาสาสมัครให้ชัดเจน เนื่องจากหน่วยอาสาสมัครญี่ปุ่นจะใช้ข้อมูลดังกล่าวในการคัดเลือกอาสาสมัครและเพื่อให้สามารถคัดเลือกอาสาสมัครได้ตรงกับความต้องการของหน่วยงาน

๒. การกำหนดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานสมทบร่วมกับอาสาสมัครไว้ให้ชัดเจนเป็นเงื่อนไขสำคัญในการพิจารณาให้ความร่วมมือ

๓. ไม่ควรขอความร่วมมืออาสาสมัครทั้ง ๒ ประเภท (SV และ JOCV) เพื่อให้ปฏิบัติงานในลักษณะเดียวกันหรือในหน่วยงานเดียวกัน ในเบื้องต้นหน่วยงานควรพิจารณาว่าอาสาสมัครประเภทใดจะมีความเหมาะสมกับงานที่จะมอบหมายให้อาสาสมัครมากที่สุด แล้วจึงจัดทำข้อเสนอโดยใช้แบบพิมพ์ให้ตรงกับประเภทอาสาสมัคร

๔. ในกรณีที่หน่วยงานกำลังมีอาสาสมัครจากแหล่งความช่วยเหลืออื่นปฏิบัติงานในลักษณะที่ใกล้เคียงกันอยู่ก่อนแล้ว ไม่ควรขอความช่วยเหลือด้านอาสาสมัครของญี่ปุ่นอีก

แนวทางความร่วมมือด้านอาสาสมัครญี่ปุ่น (JOCV) ประจำปี ๒๕๕๘

วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมและช่วยเหลือกิจกรรมระหว่างประเทศของเยาวชนญี่ปุ่น ซึ่งมีจุดมุ่งหมายที่จะร่วมมือประสานงานด้านการพัฒนากับประชาชนในประเทศนั้น ๆ โดยการส่งอาสาสมัครไปทำงานและอยู่ร่วมกับประชาชนที่มีส่วนเกี่ยวข้องโดยตรงกับการพัฒนาประเทศ เยาวชนอาสาสมัครญี่ปุ่นเหล่านี้เมื่อเดินทางกลับประเทศญี่ปุ่นยังเป็นผู้เผยแพร่เรื่องราวเกี่ยวกับประชาชน วัฒนธรรมและสิ่งต่าง ๆ ของประเทศที่ไปปฏิบัติงานให้เป็นที่รู้จักในหมู่ชาวญี่ปุ่นอีกด้วย จึงนับได้ว่ามีบทบาทสำคัญในการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจขั้นพื้นฐานระหว่างประเทศที่รับอาสาสมัครไปปฏิบัติงานและประเทศญี่ปุ่น

คุณสมบัติของอาสาสมัคร

- มีอายุระหว่าง ๒๐ - ๓๙ ปี
- มีความรู้ทางด้านเทคนิคและประสบการณ์ทำงานในสาขานั้น ๆ
- มีความสามารถทางภาษา กระตือรือร้น และมีความเชื่อมั่น
- มีความกระตือรือร้นพร้อมที่จะเป็นอาสาสมัคร

✓ อาสาสมัครจะไม่ได้รับการมอบหมายให้ปฏิบัติงานในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

ระยะเวลาการปฏิบัติงาน มีระยะเวลาการปฏิบัติงานคราวละ ๒ ปี

สาขาการปฏิบัติงาน รัฐบาลญี่ปุ่นได้กำหนดสาขาที่จะให้ความร่วมมือดังปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

แบบพิมพ์การจัดทำคำขอ Form JOCV

ความรับผิดชอบของหน่วยงาน

๑. องค์การความร่วมมือระหว่างประเทศของญี่ปุ่น (JICA)

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางระหว่างประเทศญี่ปุ่นและประเทศไทย
- ค่ายังชีพในประเทศไทย
- ค่าประกันชีวิตและสุขภาพ
- ค่ารักษาพยาบาล

๒. สำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ (สพร.)

- ค่าเช่าบ้าน
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางปฏิบัติงานภายในประเทศของอาสาสมัคร
- อำนาจความสะดวกในการขยายวีซ่า และจัดทำบัตรประจำตัว (ID-Card)

๓. หน่วยงานผู้รับอาสาสมัคร

- จัดหาที่พักเหมาะสม เดินทางสะดวก และปลอดภัยให้แก่อาสาสมัคร
- หน่วยงานต้องมีแผนการปฏิบัติสำหรับอาสาสมัครและมอบหมายเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานร่วมกับอาสาสมัคร ทั้งนี้ เจ้าหน้าที่ฝ่ายไทยจะต้องสามารถสื่อสารกับอาสาสมัครได้
- อาสาสมัครไม่ใช่ผู้ปฏิบัติงานแทนเจ้าหน้าที่ แต่เป็นผู้ปฏิบัติงานร่วมกับเจ้าหน้าที่
- อาสาสมัครไม่ใช่ผู้เชี่ยวชาญ มีความรู้ในสาขาการปฏิบัติงานอย่างจำกัดและอุปสรรคด้านภาษาจึงอาจไม่สามารถปฏิบัติงานวิชาการที่ยากและซับซ้อนได้
- ให้ความช่วยเหลือแก่อาสาสมัครตามความเหมาะสม

การขออาสาสมัครญี่ปุ่น

๑. หน่วยงานควรกำหนดวัตถุประสงค์ในการขอรับอาสาสมัคร ระบุจำนวนอาสาสมัคร ความรู้และประสบการณ์ทางเทคนิค และคุณสมบัติอื่น ๆ ของอาสาสมัครให้ละเอียดชัดเจนรวมทั้ง การกำหนดแผนการทำงานของอาสาสมัครให้ชัดเจน เนื่องจากหน่วยอาสาสมัครญี่ปุ่นจะใช้ข้อมูลดังกล่าว ในการคัดเลือกอาสาสมัครและเพื่อให้สามารถคัดเลือกอาสาสมัครได้ตรงกับความต้องการของหน่วยงาน

๒. การกำหนดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานสมทบร่วมกับอาสาสมัครไว้ให้ชัดเจนเป็นเงื่อนไขสำคัญในการพิจารณาให้ความร่วมมือ

๓. ไม่ควรขอความร่วมมืออาสาสมัครทั้ง ๒ ประเภท (SV และ JOCV) เพื่อให้ปฏิบัติงาน ในลักษณะเดียวกันหรือในหน่วยงานเดียวกัน ในเบื้องต้นหน่วยงานควรพิจารณาว่าอาสาสมัครประเภทใด จะมีความเหมาะสมกับงานที่จะมอบหมายให้อาสาสมัครมากที่สุด แล้วจึงจัดทำข้อเสนอโดยใช้แบบพิมพ์ ให้ตรงกับประเภทอาสาสมัคร

๔. ในกรณีที่หน่วยงานกำลังมีอาสาสมัครจากแหล่งความช่วยเหลืออื่นปฏิบัติงานในลักษณะ ที่ใกล้เคียงกันอยู่ก่อนแล้ว ไม่ควรขอความช่วยเหลือด้านอาสาสมัครของญี่ปุ่นอีก

สาขาความร่วมมือที่กำหนด ประจำปี ๒๕๕๗

| หน่วยงาน | สาขาความร่วมมือ | จำนวน/ประเภท อาสาสมัคร | สาขา/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง | หมายเหตุ |
|--|---|---------------------------|--|----------|
| กระทรวงสาธารณสุข | - Disable Support | 2 (JOCV) | Field: 1. Occupational Therapy 2. Physical Therapy 3. Special Education 4. Social Worker, etc. <u>Related agency:</u> 1. Institute for Social Vulnerable 2. Hospital (Example: OBEC, MSDHS, MOPH, SSO) | |
| | - Aging | 2 (JOCV) | | |
| สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน | - Special Education | 5 (JOCV) | | |
| กระทรวงการพัฒนาสังคมและ ความมั่นคงของมนุษย์ | - Disable Support | 3 (JOCV) | | |
| | - Aging | 3 (JOCV) | | |
| | - Countermeasure against Human Trafficking | 5 (JOCV) | | |

| หน่วยงาน | สาขาความร่วมมือ | จำนวน/ประเภท อาสาสมัคร | สาขา/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง | หมายเหตุ |
|----------------|----------------------------------|---------------------------|--|----------|
| | - Community Development | 2 (JOCV หรือ SV) | Requests in related field are acceptable but need to be scrutinized more carefully. <u>Field Sample:</u> - Marketing - Tourism Promotion - Packaging, etc. | |
| กระทรวงแรงงาน | - Vocational Training | 2 (JOCV หรือ SV) | <u>Field:</u> Industrial Technology <u>Related Agency:</u> - DSD, MOL | |
| กระทรวงมหาดไทย | - City Environmental Improvement | 1 (SV) | Requests in related field is acceptable but need to be scrutinized more carefully in order to avoid mismatching <u>Field Sample:</u> - Air Pollution - Wastewater Treatment - Solid Waste Management, etc. | |

| หน่วยงาน | สาขาความร่วมมือ | จำนวน/ประเภท อาสาสมัคร | สาขา/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง | หมายเหตุ |
|-------------------|--|---------------------------|--|----------|
| | - Community Development | 8 (JOCV หรือ SV) | Requests in related field are acceptable but need to be scrutinized more carefully. <u>Field Sample:</u> - Marketing - Tourism Promotion - Packaging, etc. | |
| กระทรวงอุตสาหกรรม | - Industry and Technology | 1 (SV) | <u>Field:</u> Industrial Technology <u>Related Agency:</u> Universities, preferably have the history of cooperation with JICA or other Japanese organizations | |
| | - Local Environment Capacity Development | 2 (JOCV หรือ SV) | Requests in related field is acceptable but need to be scrutinized more carefully in order to avoid mismatching <u>Field Sample:</u> - Environmental Education, etc. | |

| หน่วยงาน | สาขาความร่วมมือ | จำนวน/ประเภท อาสาสมัคร | สาขา/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง | หมายเหตุ |
|---------------------------------------|--|---------------------------|--|----------|
| กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | - City Environmental Improvement | 2 (SV) | Requests in related field is acceptable but need to be scrutinized more carefully in order to avoid mismatching <u>Field Sample:</u> - Air Pollution - Wastewater Treatment - Solid Waste Management, etc. | |
| | - Local Environment Capacity Development | 1 (JOCV หรือ SV) | Requests in related field is acceptable but need to be scrutinized more carefully in order to avoid mismatching <u>Field Sample:</u> - Environmental Education, etc. | |
| กรุงเทพมหานคร | - City Environmental Improvement | 1 (SV) | Requests in related field is acceptable but need to be scrutinized more carefully in order to avoid mismatching | |

| หน่วยงาน | สาขาความร่วมมือ | จำนวน/ประเภท อาสาสมัคร | สาขา/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง | หมายเหตุ |
|-------------------------------------|--|---------------------------|--|----------|
| | | | Field Sample: - Air Pollution - Wastewater Treatment - Solid Waste Management, etc. | |
| สำนักงานคณะกรรมการ การอุดมศึกษา | - Industry and Technology | 4 (SV) | <u>Field:</u> Industrial Technology <u>Related Agency:</u> Universities, preferably have the history of cooperation with JICA or other Japanese organizations | |
| | - Local Environment Capacity Development | 2 (JOCV หรือ SV) | Requests in related field is acceptable but need to be scrutinized more carefully in order to avoid mismatching <u>Field Sample:</u> - Environmental Education, etc. | |
| สำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา | - Vocational Training | 8 (JOCV หรือ SV) | <u>Field:</u> Industrial Technology <u>Related Agency:</u> - OVEC, MOE | |

Important Prerequisites to be considered by the requesting agency:

1. Assignment locations / residency for volunteers should be situated in areas where public transportation is available, as commuting by motorcycle is prohibited in principle.
2. Distance from airports / bus terminals to and from Bangkok, to the assignment location, should not exceed a one hour's drive in principle, to allow for emergency cases.

Abbreviation:

DSD – Department of Skill development

MOE – Ministry of Education

MOL – Ministry of Labour

MOPH – Ministry of Public Health

MSDHS – Ministry of Social Development and Human Security

OBEC – Office of the Basic Education Commission

OVEC – Office of the Vocational Training

SSO – Social Security Office