

ด่วนที่สุด

ที่ ขย ๐๐๒๓.๓/

๐๒๕๕๗



ศาลากลางจังหวัดชัยภูมิ

ถนนทักษิณ ชัยภูมิ ๓๖๐๐๐

๒๑ สิงหาคม ๒๕๕๗

เรื่อง โครงการประชุมชี้แจงมาตรฐาน คู่มือ และเครื่องมือประเมินคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัด
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๕๗

เรียน นายอำเภอเมืองชัยภูมิ แก้งคร้อ คอนสาร ภูเขียว บำเหน็จณรงค์ หนองบัวแดง หนองบัวระเหว นายก
องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ และนายกเทศมนตรีเมืองชัยภูมิ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๙๓.๒/ว ๑๓๐๒
ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แจ้งว่าจะดำเนินโครงการประชุมชี้แจงมาตรฐาน คู่มือ
และเครื่องมือประเมินคุณภาพการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้แก่โรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น เพื่อให้สถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำไปใช้เป็นแนวทางในการจัดการศึกษาให้ได้
คุณภาพและเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาของชาติ พร้อมทั้งเป็นการเตรียมความพร้อมในการรองรับการ
ประเมินรอบสี่จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ตามที่
พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติกำหนด จึงได้จัดให้มีการฝึกอบรมเพื่อเป็นการสร้างองค์ความรู้ความเข้าใจใน
เรื่องของมาตรฐานการศึกษาของท้องถิ่น สำหรับจังหวัดชัยภูมิกำหนดในวันที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕
สิงหาคม ๒๕๕๗ ณ โรงแรมเล็กซานเดอร์ กรุงเทพฯ จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามบัญชีรายชื่อ
พิจารณาอนุญาตให้บุคลากรทางการศึกษาที่เป็นกลุ่มเป้าหมายเข้ารับการฝึกอบรมตามวัน เวลา และสถานที่ที่
กำหนด ตามรายละเอียดที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ สำหรับอำเภอขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตาม
รายชื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสันติ ผินเจริญ)

ท้องถิ่นจังหวัดชัยภูมิ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร./โทรสาร ๐๔๔ - ๘๒๒๒๐๓

174 ลก 2557



สำนักบริหารส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
รับเลขที่ 10352
ลงวันที่ 15 ลก 2557
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท ๐๘๘๓.๒/ว ๑๓๐๒

ถนนนครราชสีมา กทม. ๑๐๓๐๐

๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗

เรื่อง โครงการประชุมชี้แจงมาตรฐาน คู่มือ และเครื่องมือประเมินคุณภาพการศึกษาระดับการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๕๗

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. รายละเอียดการฝึกอบรมฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๒. แบบใบแจ้งยืนยันเข้ารับการฝึกอบรมฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๓. แบบใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรมฯ	จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะดำเนินโครงการประชุมชี้แจงมาตรฐาน คู่มือ และเครื่องมือประเมินคุณภาพการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้แก่โรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้สถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำไปใช้เป็นแนวทางในการจัดการศึกษาให้ได้คุณภาพและเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาของชาติ พร้อมทั้งเป็นการเตรียมความพร้อมในการรองรับการประเมินรอบสี่จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ตามที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติกำหนด ดังนั้น จึงได้จัดให้มีการฝึกอบรมเพื่อเป็นการสร้างองค์ความรู้ความเข้าใจในเรื่องของมาตรฐานการศึกษาของท้องถิ่น และเครื่องมือประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑ เพื่อให้สถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้นำไปใช้เป็นแนวทางในการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน ดังนี้

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ สิงหาคม ๒๕๕๗ ณ โรงแรมเล็กซานเดอร์ เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๗ ณ โรงแรมเล็กซานเดอร์ เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๘ สิงหาคม ๒๕๕๗ ณ โรงแรมเล็กซานเดอร์ เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๗ ณ โรงแรมเล็กซานเดอร์ เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ กันยายน ๒๕๕๗ ณ โรงแรมเล็กซานเดอร์ เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๔ - ๖ กันยายน ๒๕๕๗ ณ โรงแรมเล็กซานเดอร์ เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ กันยายน ๒๕๕๗ ณ โรงแรมเล็กซานเดอร์ เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ

เพื่อให้การดำเนินการตามโครงการดังกล่าวบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดไว้ จึงขอความร่วมมือจังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณาอนุญาตให้ศึกษานิเทศก์ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นละ ๑ คน ผู้บริหารสถานศึกษา/รองผู้บริหารสถานศึกษาที่รับผิดชอบงานวิชาการ หรือครูที่รับผิดชอบงานวิชาการ โรงเรียนละ ๑ คน เข้ารับการฝึกอบรมตามรายละเอียดที่ส่งมาพร้อมนี้ โดยให้จัดส่งแบบแจ้งยืนยันการเข้าร่วมการฝึกอบรมฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นก่อนถึงกำหนดการอบรมแต่ละรุ่นอย่างน้อย ๑๕ วัน ตามรุ่นที่กำหนด พร้อมทั้งเดินทางไปเข้ารับการฝึกอบรมตามวันเวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้น โดยให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนการฝึกอบรมจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ การฝึกอบรมครั้งนี้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสนับสนุนงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมส่วนหนึ่ง และให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสนับสนุนอีกส่วนหนึ่งโดยชำระเงินค่าลงทะเบียน (เป็นค่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม)

๒. การชำระเงินให้โอนเงินผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา จำนวนคนละ ๓,๕๐๐ บาท (สามพันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยใช้แบบใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้ารับการศึกษาฝึกอบรมตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ เป็นแบบฟอร์มในการโอนเงิน โดยให้โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากประเภทกระแสรายวัน ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาถนนวิสุทธิกษัตริย์ ชื่อบัญชี “ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น” เลขที่บัญชี ๐๐๖-๖-๐๗๔๓๒-๐ (ค่าธรรมเนียมการโอนเงินของธนาคาร จำนวน ๑๐ บาทต่อรายการ) ก่อนการฝึกอบรมอย่างน้อย ๕ วันทำการ

๓. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำหลักฐานใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการที่ธนาคารออกให้ใช้เป็นหลักฐานการเบิกจ่ายเงินค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง การชำระเงินค่าลงทะเบียนฝึกอบรมผ่านระบบธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เป็นหลักฐานการจ่ายเงิน

๔. ในกรณีที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนฝึกอบรมแล้ว แต่มีเหตุจำเป็นไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาส่งบุคลากรคนอื่นเข้ารับการอบรมแทนโดยให้ทำเรื่องขออนุมัติเปลี่ยนแปลงผู้เข้ารับการฝึกอบรม และใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนตามข้อ ๓ แทนบุคคลดังกล่าวที่ตนไปแทน โดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในสำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคฯ ที่ธนาคารออกให้ ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนให้ในกรณีที่ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้วแต่ไม่ได้เข้ารับการฝึกอบรม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายวัลลภ พริ้งพงษ์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักประสานและพัฒนากิจการการศึกษาท้องถิ่น

ส่วนวิชาการและมาตรฐานการศึกษาท้องถิ่น

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๑๓

โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๒๑-๓ ต่อ ๑๑๒-๓

โครงการฝึกอบรมชี้แจงมาตรฐาน คู่มือ และเครื่องมือประเมินคุณภาพการศึกษา
ภายในสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รุ่นที่ 2 ระหว่างวันที่ 23 - 25 สิงหาคม 2557

ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ

ลำดับ	จังหวัด/อปท./โรงเรียน	กลุ่มเป้าหมาย	
		ศึกษานิเทศน์	ผู้บริหารสถานศึกษา/ครูผู้รับผิดชอบ
	ชัยภูมิ		
	อบจ.ชัยภูมิ		
	กองการศึกษา	1	
1	1.รร.กว้างใจนศึกษา		1
2	2.รร.กุดน้ำใสพิทยาคม		1
3	3.รร.เกษตรสมบูรณ์วิทยาคม		1
4	4.รร.โคกสะอาดวิทยา		1
5	5.รร.ตรีประชาพัฒนศึกษา		1
6	6.รร.เนินสง่าวิทยา		1
7	7.รร.โนนกอวิทยา		1
8	8.รร.โนนศรีวิทยา		1
9	9.รร.บ้านเต็วิทยา		1
10	10.รร.บ้านเป่าวิทยา		1
11	11.รร.บ้านหันวิทยา		1
12	12.รร.บำเหน็จณรงค์วิทยาคม		1
13	13.รร.โป่งนกประชาสามัคคี		1
14	14.รร.เพชรวิทยาคาร		1
15	15.รร.ภูแลนคาวิทยา		1
16	16.รร.มัธยมชัยมงคลรังงาม		1
17	17.รร.มัธยมบ้านแก้งวิทยา		1
18	18.รร.มัธยมหนองศาลา		1
19	19.รร.ลุ่มลำชีนิรมิตวิทยา		1
20	20.รร.สตรีชัยภูมิ 2		1
21	21.รร.สระพังวิทยาคม		1
22	22.รร.หนองขามวิทยา		1
23	23.รร.หนองไผ่วิทยานุสรณ์		1
24	24.รร.หนองสังข์วิทยายน		1
25	25.รร.ห้วยดอนพิทยาคม		1
26	26.รร.ห้วยยางวิทยาคม		1

ลำดับ	จังหวัด/อปท./โรงเรียน	กลุ่มเป้าหมาย	
		ศึกษานิเทศน์	ผู้บริหารสถานศึกษา/ครูผู้รับผิดชอบ
	ทม.ชัยภูมิ		
	กองการศึกษา	1	
27	1.รร.เทศบาล 1 วิทยานารี		1
28	2.รร.เทศบาล 2 เมืองเก่าวิทยา		1
29	3.รร.เทศบาล 3 ปรangkู่วิทยาการ		1
30	4.รร.เทศบาล 4 อมรสะเพียรชัยอุทิศ		1
	ทต.แก้งคร้อ		
	กองการศึกษา	1	
31	1.รร.เทศบาลแก้งคร้อ		1
	ทต.นาหนองทุ่ม		
	กองการศึกษา	1	
32	1.รร.อนุบาลเทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม		1
	อบต.หนองขาม		
	กองการศึกษา	1	
33	1.รร.บ้านหนองมะเขือหนองตานา		1
	ทต.คอนสาร		
	กองการศึกษา	1	
34	1.รร.เทศบาลบ้านฝายดินสอ		1
	ทต.บ้านเพชร		
	กองการศึกษา	1	
35	1.รร.เทศบาลตำบลบ้านเพชร		1
	ทต.ภูเขียว		
	กองการศึกษา	1	
36	1.รร.อนุบาลเทศบาลตำบลภูเขียว		1
	ทต.หนองบัวแดง		
	กองการศึกษา	1	
37	1.รร.เทศบาล 1(อนุบาลเด็กน่ารัก)		1
	ทต.โคกสะอาด		
	กองการศึกษา	1	
38	1.รร.เทศบาลตำบลโคกสะอาด		1
	อบต.โพนทอง		
	กองการศึกษา	1	
39	1.รร.อนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง		1

ลำดับ	จังหวัด/อปท./โรงเรียน	กลุ่มเป้าหมาย	
		ศึกษานิเทศน์	ผู้บริหารสถานศึกษา/ครูผู้รับผิดชอบ
40	อบต.โคกเจริญรัมย์		
	กองการศึกษา	1	
2	1.รร.อนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบลโคกเจริญรัมย์		1
	ทั้งหมด 40 โรงเรียน อยู่ใน 12 อปท. ของจังหวัดชัยภูมิ		
41	ชุมพร		
	อบจ.ชุมพร		
42	กองการศึกษา	1	
	1.รร.บ้านทับวัง		1
43	2.รร.สหกรณ์ประชาชนกุล		1
	ทม.ชุมพร		
44	กองการศึกษา	1	
	1.รร.เทศบาล 1 บ้านท่าตะเภา		1
45	2.รร.เทศบาล 2 วัดเกาะแก้ว		1
	ทม.หลังสวน		
46	กองการศึกษา	1	
	1.รร.เทศบาลวัดด่านประชากร		1
47	2.รร.อุดมวิทยากร		1
	ทต.ละแม		
3	กองการศึกษา	1	
	1.รร.อนุบาลเทศบาลตำบลละแม		1
48	ทั้งหมด 7 โรงเรียน อยู่ใน 4 อปท. ของจังหวัดชุมพร		
	เชียงราย		
49	อบจ.เชียงราย		
	กองการศึกษา	1	
50	1.รร.องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย		1
	ทน.เชียงราย		
51	กองการศึกษา	1	
	1.รร.เทศบาล 1 ศรีเกิด		1
52	2.รร.เทศบาล 2 หนองบัว		1
	3.รร.เทศบาล 3 ศรีทรายมูล		1
	4.รร.เทศบาล 4 สันป่าก่อ		1

คำอธิบายการกรอก

ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้ารับการศึกษาอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : โครงการประชุมชี้แจงมาตรฐาน คู่มือ และเครื่องมือประเมินคุณภาพการศึกษา

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๕๗

รหัสหลักสูตร : ประกอบด้วย ตัวเลข ๔ หลักแรก (สำหรับหลักสูตรนี้ คือ หมายเลข)

รหัสรุ่น : เป็นตัวเลข ๒ หลักหลัง เช่น ประสงค์เข้ารับการอบรมรุ่นที่ ๑ ให้กรอก ๐๑

ตัวอย่างเช่น

๙	๙	๔	๙	๐	๑
รหัส คอ.	รหัสหลักสูตร			รหัสรุ่น	

หมายถึง โครงการประชุมชี้แจงมาตรฐาน คู่มือ และเครื่องมือประเมินคุณภาพการศึกษา

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๕๗ รุ่นที่ ๑

ชื่อหน่วยงาน : เป็นชื่อหน่วยงานที่ปฏิบัติงานและส่งเข้ารับการอบรม (อบจ./เทศบาล/อบต.)

รหัสหน่วยงาน : ซึ่งเป็นตัวเลข ๗ หลัก

--	--	--	--	--	--	--

(ดูจาก www.dla.go.th ซึ่งปรากฏอยู่ด้านหน้าของ website ช่องข้อมูลสารสนเทศ)



จำนวนเงิน : ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเข้ารับการศึกษาอบรม จำนวน ๓,๔๐๐ บาท/คน

หมายเหตุ

๑. ผู้ประสงค์เข้ารับการอบรมชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านทางเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยใช้ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้ารับการศึกษาอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ส่งมาพร้อมนี้ ๑ ใบ ต่อการลงทะเบียน ๑ คน

๒. จำนวนเงินที่ชำระให้แก่ธนาคารจะต้องรวมค่าธรรมเนียมจำนวน ๑๐ บาทต่อรายการ คือ ค่าลงทะเบียนคนละ ๓,๔๐๐ บาท ต้องชำระให้แก่ธนาคารคนละ ๓,๔๑๐ บาท

๓. ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมตามข้อ ๒ ให้ผู้ประสงค์เข้ารับการอบรมใช้สำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP สีฟ้า) ของธนาคารเป็นหลักฐานการจ่ายสำหรับการส่งเงินยืมหรือการขอเบิกเงิน ตามหนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ แล้วทำสำเนาไว้เป็นหลักฐานสำหรับใช้ลงทะเบียนในวันรายงานตัว

๔. สามารถติดต่อกับเจ้าหน้าที่โครงการฯ ได้ที่ คุณชฎาธาร โทร. ๐๙๑-๗๗๙-๗๘๕๖, คุณกนกกาญจน์ โทร. ๐๘๑-๒๗๘-๓๑๔๘

ที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : โครงการประชุมชี้แจงมาตรฐาน คู่มือ และเครื่องมือประเมิน
คุณภาพการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2557

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น :

9	9	4	9		
รหัส สก.		รหัสหลักสูตร		รหัสรุ่น	

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม : _____

ชื่อหน่วยงาน : _____

อำเภอ : _____ จังหวัด : _____

แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย



ส่วนของธนาคาร

Company Code : 9374 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (อบรม/สัมมนา)

วันที่ _____
สาขา _____

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม : _____

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref. No.1) :

9	9	4	9		
รหัส สก.		รหัสหลักสูตร		รหัสรุ่น	

 * กรณีไม่ทราบรหัสรุ่น ให้ใส่เลข 00

รหัสหน่วยงาน (Ref. No.2):

รหัส อบจ. / เทศบาล / อบต.						

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวเลข) : 3,400.-

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวอักษร) : (สามพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร 10 บาท/รายการ

ลงชื่อ ผู้นำฝาก _____

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก _____

ใบแจ้งยืนยันเข้ารับการศึกษาฝึกอบรม
เข้าร่วมโครงการประชุมชี้แจงมาตรฐาน คู่มือและเครื่องมือประเมินคุณภาพการศึกษา
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๕๗
ค่าลงทะเบียนคนละ ๓,๕๐๐ บาท

(อบจ./เทศบาล./อบต.).....อำเภอ.....
จังหวัดโทรศัพท์ มีความประสงค์ส่งผู้เข้าร่วมโครงการประชุม
ชี้แจงมาตรฐาน คู่มือและเครื่องมือประเมินคุณภาพการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น ประจำปี๒๕๕๗ ในรุ่นที่.....ระหว่างวันที่โดยมีรายชื่อ ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อ - สกุลตำแหน่ง
อบจ./เทศบาล./อบต.).....
๒. ชื่อ - สกุลตำแหน่ง
โรงเรียน

ลงชื่อ
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่เดือน.....พ.ศ.

หมายเหตุ

๑. ส่งแบบตอบรับเข้าร่วมโครงการฯ โดยจัดส่งได้ ดังนี้
- ๑.๑ ส่งทางไปรษณีย์ไปยัง ส่วนวิชาการและมาตรฐานการศึกษาท้องถิ่น สำนักประสาน
และพัฒนากิจการการศึกษาท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ถนนนครราชสีมากรุงเทพมหานคร
- ๑.๒ ส่งทางโทรสารหมายเลข ๐ - ๒๒๔๑ - ๙๐๒๑-๓ ต่อ ๑๑๒ , ๑๑๓
- ๑.๓ ส่งทางอีเมลล์ : dla0893_2@dla.go.th หรือ chadatan_ma@hotmail.co.th
- ๑.๔ ถ้ามีข้อสงสัยติดต่อประสานงานได้ที่ : ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๑๓ , ๕๓๑๕ , ๕๓๑๗
หรือที่ คุณชฎาธาร โทร. ๐๙๑-๗๗๙-๗๘๕๖
คุณกนกกาญจน์ โทร. ๐๘๑-๒๗๘-๓๑๔๘
๒. รายชื่อผู้เข้ารับการศึกษาอบรมฯ ที่ อบท. ส่งมาตามแบบตอบรับฯ นี้ เพื่อใช้เป็นส่วนหนึ่งสำหรับการ
เตรียมความพร้อมทางด้านการบริหารจัดการเท่านั้น ยังไม่ถือว่าเป็นผู้เข้ารับการศึกษาอบรมโดยสมบูรณ์ ดังนั้น จึงขอให้
ผู้มีความประสงค์เข้ารับการศึกษาอบรมตามโครงการฯ ลงทะเบียนก่อนวันรับรายงานตัวอย่างน้อย ๕ วันทำการ
๓. กรุณาส่งแบบตอบรับก่อนกำหนดการฝึกอบรมของแต่ละรุ่น อย่างน้อย ๑๕ วันทำการ