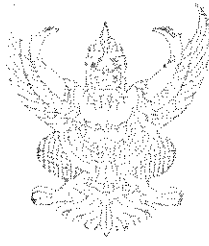


# ด่วนที่สุด

ที่ ชย ๐๐๒๓.๓/๔๔๖



ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอทุกอำเภอ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ และเทศบาลเมืองชัยภูมิ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้ส่งประเด็นข้อที่ปรับปรุงแก้ไข และอธิบายเพิ่มเติม ในแบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment:LPA) ประจำปี ๒๕๕๙ ทั้ง ๔ ด้าน รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๒.๓/ว ๙๖๓ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการแก้ไขในแบบประเมินที่จังหวัดได้จัดส่งให้ต่อไป สำหรับท้องถิ่นอำเภอขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้แก้ไขแบบประเมินฯที่แจกจ่ายให้ และขอให้แจ้งปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และผู้แทนชุมชนในพื้นที่ ที่ได้รับแต่งตั้งเป็นที่มประเมินทราบและแก้ไขในแบบประเมินประสิทธิภาพฯ เช่นเดียวกัน



สำนักงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร.๐๔๔-๘๒๒๒๐๓

# ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๙๒.๗/ว พ.ว.ท



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดชัยภูมิ  
วันที่ ๒๖/๑๑/๒๕๕๙  
เวลา ๑๘:๓๗:๒๕๕๙

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ทุกจังหวัด

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๒.๗/ว ๖๐๑ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๕๙ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๒.๗/ว ๘๐๕ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๕๙ ได้จัดอบรมสัมมนาชี้แจงทีมประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สอ-อปท) ประจำปี ๒๕๕๙ และส่งแบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA) : (สอ-อปท) ประจำปี ๒๕๕๙ ให้จังหวัดเพื่อส่งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่เตรียมการรับตรวจจากทีมประเมินประสิทธิภาพ ไปแล้ว นั้น

เนื่องจากในการอบรมสัมมนาชี้แจงทีมประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สอ-อปท) ประจำปี ๒๕๕๙ ได้มีการปรับปรุง แก้ไข และเพิ่มเติมคำอธิบายในแบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA) : (สอ-อปท) ประจำปี ๒๕๕๙ และคู่มือ/เอกสารประกอบการประเมินประสิทธิภาพ ดังนั้น เพื่อให้การตรวจประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถูกต้อง สมบูรณ์ และเป็นไปตามแนวทางเดียวกัน จึงขอส่งประเด็น/ข้อที่ปรับปรุง แก้ไข และคำอธิบายเพิ่มเติมในแบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA) : (สอ-อปท) ประจำปี ๒๕๕๙ และคู่มือ/เอกสารประกอบการประเมินประสิทธิภาพ ประกอบด้วย ๔ ด้าน ดังนี้

๑. ด้านที่ ๑ การบริหารจัดการ จำนวน ๒ ประเด็น/ข้อ คือ ข้อ ๒.๘ และ ๓.๔
๒. ด้านที่ ๒ การบริหารงานบุคคลและกิจการสภา จำนวน ๑ ประเด็น/ข้อ คือ ข้อ ๑.๒๕
๓. ด้านที่ ๓ การบริหารงานการเงินและการคลัง จำนวน ๑ ประเด็น/ข้อ คือ ข้อ ๑.๕
๔. ด้านที่ ๔ การบริการสาธารณะ จำนวน ๑๐ ประเด็น/ข้อ คือ รวมคะแนนหัวข้อประเมิน ข้อ ๑๗ (หน้า ๓) ข้อ ๑.๑ ข้อ ๒.๔ ข้อ ๔.๗ ข้อ ๔.๘ ข้อ ๕.๗ คะแนนที่ได้ข้อ ๑๗ ข้อ ๑๗.๔ ข้อ ๑๗.๕ และวิธีคิดร้อยละของการใช้งบประมาณรายจ่าย รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดแจ้งทีมประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สอ-อปท) และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบ

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๑๗ พฤษภาคม ๒๕๕๙

สำนักมาตรฐานการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ส่วนมาตรฐานการบริหารงานท้องถิ่น  
โทร. ๐-๒๒๕๓-๕๐๐๐ ต่อ ๒๓๑๒  
โทรสาร ๐-๒๒๕๓-๗๕๓๓

**ข้อที่ปรับปรุง แก้ไข และอธิบายเพิ่มเติม**  
**แบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**  
**(Local Performance Assessment : LPA) : (สถ – อปท) ประจำปี ๒๕๕๙**  
**และคู่มือ/เอกสารประกอบการประเมินฯ**

**ด้าน ๑ การบริหารจัดการ**

- ข้อที่ปรับปรุง แก้ไข และอธิบายเพิ่มเติม จำนวน ๒ ข้อ (ข้อ ๒.๘ และ ๓.๔) ดังต่อไปนี้

๒. การบริหารงานเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของ อปท.

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนนที่ได้	หลักฐานประกอบการประเมิน
<p>๒.๘ อปท. มีโครงการซึ่งได้บูรณาการการปฏิบัติงานร่วมกับ อปท. อื่น หรือร่วมกับหน่วยงานอื่นในรอบปีที่ผ่านมาที่ผ่านมารวมกี่ด้าน (ยกเว้นโครงการที่หน่วยงานของรัฐจัดสรรให้อปท. ดำเนินการ และโครงการที่ อปท. อุดหนุนให้อปท. หรือหน่วยงานอื่นโดยอปท. ไม่ได้มีส่วนร่วมในการดำเนินการ)</p> <p><b>เกณฑ์การให้คะแนน :</b></p> <p><input type="checkbox"/> จำนวน ๕ ด้านขึ้นไป</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวน ๔ ด้าน</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวน ๓ ด้าน</p> <p><input type="checkbox"/> น้อยกว่า ๓ ด้าน</p>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>		<p>๒.๗ ตรวจสอบหลักฐานโครงการพร้อมภาพถ่ายที่มีการบูรณาการ (ร่วมคิด และร่วมทำหรืออุดหนุนงบประมาณ โดย อปท. มีส่วนร่วมดำเนินการ) การปฏิบัติงานร่วมกับส่วนราชการหรือ อปท. ใน ๖ ด้านประกอบด้วย</p> <p>๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน</p> <p>๒) ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต</p> <p>๓) ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย</p> <p>๔) ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว</p> <p>๕) ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม</p> <p>๖) ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น</p> <p>- หลักฐานโครงการการบูรณาการร่วมคิดร่วมทำ (ปีงบประมาณ ๒๕๕๘)</p> <p><i>ให้หมายความรวมถึง หน่วยงานอื่นๆ ที่มีในราชการ เช่น ภาคเอกชน วัด องค์กรมหาชน ฯลฯ อาจมี CSR ช่วยให้อปท. บูรณาการได้</i></p>

๓. การบริหารภารกิจอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจ

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนนที่ได้	หลักฐานประกอบการประเมิน
<p>๓.๔ การตั้งงบประมาณรายจ่าย-งบลงทุนหมวดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างรายจ่ายงบเพื่อการพัฒนาที่มีใ้รายจ่ายประจำ</p> <p>ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘</p> <p><b>เกณฑ์การให้คะแนน :</b></p> <p><input type="checkbox"/> เกินร้อยละ ๑๕ ขึ้นไป</p> <p><input type="checkbox"/> เกินร้อยละ ๑๐ แต่ไม่เกินร้อยละ ๑๕</p> <p><input type="checkbox"/> เกินร้อยละ ๕ แต่ไม่เกินร้อยละ ๑๐</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เกินร้อยละ ๕</p>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>		<p>๓.๔ ตรวจสอบข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณ</p>

ข้อที่ปรับปรุง แก้ไข และอธิบายเพิ่มเติม  
แบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(Local Performance Assessment : LPA) : (สถ - อปท) ประจำปี ๒๕๕๙  
และคู่มือ/เอกสารประกอบการประเมินฯ

ด้าน ๒ การบริหารงานบุคคลและกิจการสภา

-- ข้อที่ปรับปรุง แก้ไข และอธิบายเพิ่มเติม จำนวน ๑ ข้อ (ข้อ ๑.๒๕) ดังต่อไปนี้

๑. การบริหารงานบุคคล

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
๑.๒๕ การพัฒนาคุณภาพชีวิตข้าราชการในสถานที่ทำงาน	<p>๑.๒๕ การจัดสถานที่ทำงาน</p> <p>๑) มีการจัดพื้นที่ใช้งานอย่างชัดเจน โดยแบ่งเป็นพื้นที่เพื่อการปฏิบัติงาน การจัดเก็บวัสดุ/วัสดุเหลือใช้ พื้นที่สำหรับรับประทานอาหาร/ดื่ม น้ำ</p> <p>๒) สภาพของหน้าต่าง ประตู ชั้นบันได ราวบันได อยู่ในสภาพดีและสะอาด</p> <p>๓) อุปกรณ์และหลอดไฟฟ้าตามที่ต่างๆอยู่ในสภาพดี และสะอาด</p> <p>๔) ตู้เก็บของหรือชั้นวางอยู่ในสภาพดีและสะอาด ติดป้ายแสดงประเภทเอกสารหรือสิ่งที่จัดเก็บ</p> <p>๕) ห้องน้ำได้มาตรฐาน <del>ส่วน</del> สาธารณะ เช่น มีการระบายอากาศ แสงสว่างเพียงพอ ไม่มีกลิ่น ไม่สกปรก</p> <p>๖) การเดินสายไฟเป็นระเบียบ สายไฟอยู่ในสภาพดี และปลอดภัย</p> <p>๗) วัสดุอุปกรณ์ รถยนต์ อยู่ในสภาพดี</p> <p>๘) มีเครื่องดับเพลิงที่ไม่หมดอายุพร้อมใช้งาน และติดตัวอยู่ในตำแหน่งที่สามารถนำมาใช้ได้ทันที</p> <p>๙) มีที่รองรับมูลฝอยเพียงพอ มีฝาปิดมิดชิด</p> <p>๑๐) มีตู้ยาชุดปฐมพยาบาล</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <p><input type="checkbox"/> ดำเนินการกิจกรรมตั้งแต่ ๗ กิจกรรมขึ้นไป</p> <p><input type="checkbox"/> ดำเนินกิจกรรม ๕ - ๖ กิจกรรม</p> <p><input type="checkbox"/> ดำเนินกิจกรรม ๓ - ๔ กิจกรรม</p> <p><input type="checkbox"/> ดำเนินกิจกรรมต่ำกว่า ๓ กิจกรรม</p>	๕ ๓ ๑ ๐	

ข้อที่ปรับปรุง แก้ไข และอธิบายเพิ่มเติม  
แบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(Local Performance Assessment : LPA) : (สท - อปท) ประจำปี ๒๕๕๙  
และคู่มือ/เอกสารประกอบการประเมินฯ

ด้าน ๓ การบริหารงานการเงินและการคลัง

- ข้อที่ปรับปรุง แก้ไข และอธิบายเพิ่มเติม จำนวน ๑ ข้อ (ข้อ ๓.๕) ดังต่อไปนี้

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
<p>ระเบียบฯ ข้อ ๘๗ (วรรคสอง) ตรวจสอบจาก รายงานรายจ่ายที่จ่ายจากเงินลงทุนสำรองเงินสะสม ประจำปี ๒๕๕๘ หักรายจ่ายจากเงินลงทุนสำรองเงินสะสม กรณีสาธารณภัย เปรียบเทียบกับเงินลงทุนสำรองเงินสะสมตามงบแสดงฐานะการเงิน ประจำปี ๒๕๕๗</p> <p>วัตถุประสงค์ เพื่อดำรงไว้ซึ่งสถานะความมั่นคงทางการคลังของ อปท.</p> <p>ระเบียบ ข้อ ๘๙, ๙๐</p> <p>ตรวจสอบจาก รายงานรายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสมประจำปี ๒๕๕๘ หักรายจ่ายจากเงินสะสมกรณีสาธารณภัยเปรียบเทียบกับเงินสะสมตามงบแสดงฐานะการเงินประจำปี ๒๕๕๗</p> <p>วัตถุประสงค์ เพื่อให้บริหารเงินภายใต้งบประมาณรายจ่ายประจำปีและเพื่อเพิ่มเงินสะสมไว้ใช้ในการบริหารงานกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น</p>	<p>๓.๕ อปท. มีการใช้จ่ายเงินลงทุนสำรองเงินสะสมตามระเบียบฯ ข้อ ๘๗ (วรรคสอง) ในอัตราร้อยละของทุนสำรองเงินสะสม ณ วันสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๕๗</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่มี</p> <p><input type="checkbox"/> มี แต่ไม่เกิน ๕ %</p> <p><input type="checkbox"/> เกินกว่า ๕ % แต่ไม่เกิน ๑๐ %</p> <p><input type="checkbox"/> เกินกว่า ๑๐%</p>	<p style="text-align: center;">๕ ๓ ๑ ๐</p>	

**ข้อที่ปรับปรุง แก้ไข และอธิบายเพิ่มเติม**  
**แบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**  
**(Local Performance Assessment : LPA) : (สท – อปท) ประจำปี ๒๕๕๙**  
**และคู่มือ/เอกสารประกอบการประเมินฯ**

**ด้าน ๔ การบริการสาธารณะ**

- ข้อที่ปรับปรุง แก้ไข และอธิบายเพิ่มเติม จำนวน ๑๐ ข้อ คือ รวมคะแนนหัวข้อประเมิน ข้อ ๑๗ (หน้า ๑) ข้อ ๑.๑ ข้อ ๖.๔ ข้อ ๙.๗ ข้อ ๙.๘ ข้อ ๑๖.๗ คะแนนที่ได้ข้อ ๑๗ ข้อ ๑๗.๔ ข้อ ๑๗.๕ และวิธีคิดร้อยละของการใช้งบประมาณรายจ่าย ดังนี้

**๑. คะแนนการประเมินประสิทธิภาพฯ หน้า ๑**

หัวข้อประเมิน	คะแนนเต็ม			คะแนนที่ได้	
	อบจ.	เทศบาล	อปท.	คะแนน	%
๑๗. ด้านการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย	๒๐๑๕	๒๕	๒๕		
รวม	๒๕๐๒๕	๓๑๐	๓๐๐		

**๒. ข้อ ๑.๑**

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนนที่ได้
<p>ตรวจสอบหลักฐาน เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- บัญชีทะเบียนประวัติถนน (ข้อมูลจำนวนถนนทุกสายที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อปท.) เพื่อทราบจำนวนถนนทั้งหมดของ อปท.</li> <li>- แผนการตรวจสอบถนนประจำปี โดยจัดลำดับการตรวจสอบตามความจำเป็น</li> <li>- บันทึกขออนุมัติแผน</li> <li>- บันทึกรายงานผลการตรวจที่ปรากฏข้อสั่งการของผู้บริหารลงนามรับทราบผลการตรวจสอบ</li> <li>- แผนที่ถนน ในกรณีที่ อปท. ยังไม่มีการลงทะเบียนทางหลวงท้องถิ่น</li> </ul> <p><b>✳ จะต้องประเมินทุก อปท. ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้</b></p>	<p>๑.๑ การจัดทำแผนการตรวจสอบถนนในความรับผิดชอบของ อปท.</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน :</u></p> <p><input type="checkbox"/> ๑. มีการจัดทำบัญชีทะเบียนประวัติถนน ของ อปท.</p> <p>๒. มีการจัดทำแผนการตรวจสอบถนนประจำปี ที่ถูกต้อง สอดคล้องกับบัญชีทะเบียนประวัติถนนของ อปท. <b>และได้รับการอนุมัติตามแผน</b></p> <p>๓. มีการดำเนินการตรวจสอบถนนครบถ้วน เป็นไปตามแผนการตรวจสอบถนนประจำปีที่กำหนด</p> <p>๔. รายงานผลการตรวจสอบให้ผู้บริหารรับทราบผลการตรวจสอบตามแผนตรวจสอบถนนประจำปี และสั่งการ</p>	๕	

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
	<input type="checkbox"/> ๑. มีการจัดทำบัญชีทะเบียนประวัติถนนของ อปท. ๒. มีการจัดทำแผนการตรวจสอบถนนประจำปี ที่ถูกต้อง สอดคล้องกับบัญชีทะเบียนประวัติถนน ของ อปท. <b>และได้รับการอนุมัติตามแผน</b> ๓. มีการดำเนินการตรวจสอบถนนครบถ้วน แต่ดำเนินการตรวจสอบไม่เป็นไปตามที่กำหนด ในแผนการตรวจสอบถนนประจำปี ๔. รายงานผลการตรวจสอบให้ผู้บริหาร รับทราบ ผลการตรวจตามแผนการตรวจสอบถนนประจำปี	๓	
	<input type="checkbox"/> ๑. มีการจัดทำบัญชีทะเบียนประวัติถนนของ อปท. ๒. มีการจัดทำแผนการตรวจสอบถนนประจำปี ที่ถูกต้อง สอดคล้องกับบัญชีทะเบียนประวัติถนน ของ อปท. <b>และได้รับการอนุมัติตามแผน</b> หรือ <b>หลักฐานอื่น ๆ</b> ๓. มีการดำเนินการตรวจสอบถนน แต่ไม่ครบถ้วน ตามแผนการตรวจสอบถนนประจำปี ๔. รายงานผลการตรวจสอบให้ผู้บริหารรับทราบ ผลการตรวจตามแผนการตรวจสอบถนนประจำปี	๑	

๓. ข้อ ๖.๔

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
<p>ตรวจสอบหลักฐาน เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ</li> <li>- ฎีกาการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๕๘</li> <li>- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการด้านการส่งเสริมกีฬา</li> <li>- บัญชีรายชื่อชมรม/สโมสรการออกกำลังกายหรือการเล่นกีฬา</li> <li>- ข้อมูลลานกีฬา/สนามกีฬา</li> <li>- ภาพถ่ายต่าง ๆ เช่น สนามกีฬา/ลานกีฬา การเล่นกีฬา/การออกกำลังกายในเวลากลางวันและกลางคืน การแข่งขันกีฬา เป็นต้น</li> <li>- บัญชีอุปกรณ์กีฬา/อุปกรณ์การออกกำลังกาย</li> </ul> <p><b>หมายเหตุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ในการดำเนินกิจกรรมย่อยต่าง ๆ ในแต่ละกิจกรรมหลัก อปท. สามารถพิจารณาดำเนินการได้ตามความเหมาะสม อำนาจหน้าที่ และศักยภาพของแต่ละ อปท. ซึ่งอาจดำเนินการได้นอกเหนือจากที่ได้ยกตัวอย่างไว้</li> <li>☀ <b>จะต้องประเมินทุก อปท. ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้</b></li> </ul>	<p>๖.๔ จำนวนกิจกรรมหลักเพื่อการส่งเสริมกีฬาของ อปท.</p> <p><b>๑. มีการบริหารจัดการด้านการส่งเสริมกีฬา ได้แก่ <b>เช่น</b></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการจัดตั้งคณะกรรมการด้านการส่งเสริมกีฬา</li> <li>- มีการตั้งข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อการส่งเสริมกีฬาของ อปท. และมีการเบิกจ่ายงบประมาณได้อย่างน้อยร้อยละ ๘๐ ของข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติที่ตั้งไว้</li> <li>- มีการสนับสนุนให้มีการจัดตั้งชมรม/สโมสรการออกกำลังกายหรือการเล่นกีฬา ตามความสนใจของประชาชน</li> <li>- มีการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ เพื่อให้คำแนะนำในการเล่นกีฬาและออกกำลังกาย</li> </ul> <p><b>๒. การจัดให้มีสถานที่สำหรับการเล่นกีฬา การออกกำลังกาย กิจกรรมนันทนาการ ได้แก่ <b>เช่น</b></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดให้มีสนามกีฬากลางอเนกประสงค์ของ อปท. และมีลานกีฬา/สนามกีฬา</li> <li>- การจัดให้มีบริการให้ลานกีฬาสนามกีฬาที่ประชาชนสามารถใช้เล่นกีฬา และนันทนาการได้ทั้งกลางวันและกลางคืน</li> <li>- การจัดให้มีอาคารกีฬาในร่ม</li> <li>- การจัดให้มีสนามกีฬากลางแจ้ง</li> <li>- การบำรุงรักษาสนามกีฬาประจำจังหวัด</li> <li>- การจัดให้มีสวนสาธารณะ สวนสุขภาพ</li> </ul> <p>เพื่อการออกกำลังกาย</p> <p><b>๓. การจัดให้มีอุปกรณ์กีฬาและอุปกรณ์การออกกำลังกาย ได้แก่</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดให้มีอุปกรณ์กีฬา/อุปกรณ์การออกกำลังกายที่ได้มาตรฐาน มีจำนวนเพียงพอต่อความต้องการ รวมถึงมีการจัดทำบัญชีอุปกรณ์กีฬา/อุปกรณ์การออกกำลังกาย และมีสถานที่เก็บอุปกรณ์ดังกล่าว</li> <li>- มีการจัดทำบัญชีการยืม-คืน/ขอใช้อุปกรณ์กีฬาและอุปกรณ์การออกกำลังกาย</li> </ul>		



การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
	<p>๔. การจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการเล่นกีฬา/ การออกกำลังกาย ได้แค่ <b>ชาย</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดแข่งขันกีฬาระดับหมู่บ้าน/ชุมชน/ โรงเรียน</li> <li>- การจัดแข่งขันกีฬาระดับอำเภอหรือ ระดับจังหวัด</li> <li>- การจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬา/ การออกกำลังกายประจำสัปดาห์</li> <li>- การจัดกิจกรรมหรือสนับสนุนให้มีการ จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการเล่นกีฬา/ออกกำลังกาย แก่เด็ก เยาวชน และประชาชน</li> <li>- การสนับสนุนให้มีกิจกรรมการตรวจ สุขภาพ/สมรรถภาพทางกาย และให้คำแนะนำ ในการเล่นกีฬา</li> </ul> <p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> มีการดำเนินการ ๓ - ๔ กิจกรรมหลัก</li> <li><input type="checkbox"/> มีการดำเนินการ ๒ กิจกรรมหลัก</li> <li><input type="checkbox"/> มีการดำเนินการ ๑ กิจกรรมหลัก</li> <li><input type="checkbox"/> ไม่มีการดำเนินการ</li> </ul>	<p>๕ ๓ ๑ ๐</p>	

๔. แก้ไขคำอธิบายข้อ ๙.๗ - ๙.๘ ในคู่มือ/เอกสารประกอบการประเมินประสิทธิภาพฯ หน้า ๓๙ จาก  
"จะต้องประเมินทุก อปท. ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้" เป็น "**อบจ. และ อบต. ไม่ต้องประเมินในหัวข้อนี้**"

๕. ข้อ ๑๖.๗

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
<p>ตรวจสอบหลักฐานจาก</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ การศึกษาท้องถิ่น ของ อปท.</li> <li>๒. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือ คณะกรรมการของสถานศึกษา ที่เรียกชื่ออื่นๆ เช่น โรงเรียน พระปริยัติธรรม โรงเรียน/ วิทยาลัยอาชีวศึกษา โรงเรียน ๒ ภาษา เป็นต้น</li> </ol>	<p>๑๖.๗ อปท. มีการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของ อปท. เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> อปท.มีการนำแผนงาน/โครงการ ตามแผน ยุทธศาสตร์การพัฒนการศึกษา และแผนพัฒนา การศึกษา ๓ ปี มาบรรจุไว้ในแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนา และแผนพัฒนา ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๕๘ - พ.ศ.๒๕๖๐) ของ อปท.</li> </ul>	<p>๕</p>	

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
<p>๓. รายงานการประชุม คณะกรรมการที่มีมติเห็นชอบแผน ๔. การประกาศใช้แผนฯ ทั้งของ อปท. และของสถานศึกษา ๕. แผนพัฒนาการศึกษาของ อปท. (๒ แผน) และสถานศึกษา แห่งละ ๔ แผน ๖. แผนยุทธศาสตร์การพัฒน ท้องถิ่นและแผน ๓ ปี</p> <p><b>หมายเหตุ</b></p>	<p><input type="checkbox"/> อปท.ดำเนินการบูรณาการแผนพัฒนาการศึกษา ของสถานศึกษาในสังกัด อปท. ทุกแห่ง และดำเนินการ ๑. จัดทำ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์การพัฒนการศึกษา ๒. จัดทำ (ร่าง) แผนพัฒนาการศึกษา ๓ ปี ๓. เสนอ (ร่าง) แผนฯ ตามข้อ ๑ และ ๒ ให้ คณะกรรมการการศึกษาของ อปท. พิจารณาให้ความ เห็นชอบ ๔. เสนอผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติ ๕. ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนการศึกษา และแผนพัฒนาการศึกษา ๓ ปี ของ อปท. ๖. ปิดประกาศให้ประชาชนรับทราบ</p>	๓	
<p>๑. ระเบียบ มท. ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการนำเงินรายได้ของ สถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่าย ในการจัดการศึกษาในสถานศึกษา สังกัด อปท. พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๕ และข้อ ๙ กำหนดให้เงินรายได้ของ สถานศึกษาให้ใช้จ่ายตามกิจการ ของสถานศึกษาตามแผนปฏิบัติ การประจำปี โดยผ่านความ เห็นชอบของคณะกรรมการ ๒. นส. สธ. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๓.๓/ว ๒๓๗๖ ลว. ๓ พ.ย. ๒๕๕๘ เรื่อง การประกวด อปท. และสถานศึกษาที่จัดทำแผนพัฒนา การศึกษาดีเด่น ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ (เป็นการ ตรวจแผน พัฒนาการศึกษ ของ อปท. และของสถานศึกษาในสังกัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘) ๓. นส.สธ. ที่ มท ๐๘๙๓.๓/ว ๑๒๘ ลว. ๒๑ ม.ค. ๒๕๕๘ เรื่องคู่มือ การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา ของ อปท. และสถานศึกษาใน สังกัด อปท. และคู่มือการปฏิบัติ ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการนำเงินรายได้ของ สถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่าย ในการจัดการศึกษาในสถานศึกษา สังกัด อปท. พ.ศ. ๒๕๕๑</p>	<p><input type="checkbox"/> สถานศึกษาในสังกัด อปท. ทุกแห่งมีการจัดทำ ๑. แผนยุทธศาสตร์การพัฒนการศึกษา ๒. แผนพัฒนาการศึกษา ๓ ปี ๓. แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๔. แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาโดยได้รับความ เห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือคณะกรรมการของสถานศึกษาที่เรียกชื่ออย่าง อื่น และจัดส่งให้ อปท.</p>	๑	

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
<p>๔. ประเมินเฉพาะ อปท. ที่มีสถานศึกษาในสังกัด</p> <p>๕. สำหรับปี ๒๕๕๘ ประเมินทั้งโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อปท.</p> <p>❖ ถ้า อปท.ใดที่ไม่มีสถานศึกษาในสังกัดหรือตั้งสถานศึกษาใหม่หรือรับโอนสถานศึกษาในปี ๒๕๕๘ ไม่นำมาเป็นฐานในการคำนวณ</p>			

๖. แก้ไขคะแนนเต็ม

๑๗. ด้านการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย

คะแนนเต็ม	๒๐๑๕/๒๕
คะแนนที่ได้	

๗. ข้อ ๑๗.๔

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
<p>ตรวจสอบหลักฐาน เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คำสั่งแต่งตั้งหรือหนังสือมอบหมาย</li> <li>- แบบสำรวจ/ฐานข้อมูลข้อมูล</li> <li>- หนังสือประสานหรือขอความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- ภาพถ่ายกิจกรรมที่ อปท. จัดหรือดำเนินการ</li> </ul> <p>หมายเหตุ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ดำเนินการตาม นส. สธ. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๒๔๔ ลว. ๒ ก.พ. ๒๕๕๕ เรื่อง การสำรวจข้อมูลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) (Local Sufficiency Economy Plan : LSEP)</li> <li>- ตรวจสอบผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ (ต.ค. - วันที่ทีมประเมินเข้าตรวจ)</li> </ul> <p>❖ จะต้องประเมินทุก อปท. <b>อปท. และเทศบาล</b> ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้ ยกเว้น อปท. <b>ไม่ต้องประเมินข้อนี้</b></p>	<p>๑๗.๔ การจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) (Local Sufficiency Economy Plan : LSEP)</p> <p>๑) มีการแต่งตั้งหรือมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินงานอย่างชัดเจน</p> <p>๒) มีการสำรวจข้อมูลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียง (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) ครอบคลุมชุมชน/หมู่บ้าน</p> <p>๓) จัดทำประชาคมร่วมกับทุกภาคส่วนเพื่อสรุปปัญหาความต้องการของประชาชน</p> <p>๔) บันทึกข้อมูลลงในระบบสารสนเทศที่กำหนดครบถ้วน</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> ดำเนินการครบถ้วนทุกกิจกรรม (๑ - ๔)</li> <li><input type="checkbox"/> ดำเนินกิจกรรมที่ ๑ - ๓</li> <li><input type="checkbox"/> ดำเนินกิจกรรมที่ ๑ - ๒</li> <li><input type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการ</li> </ul>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>	

## ๘. ข้อ ๑๗.๕

การประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน	คะแนน ที่ได้
<p>ตรวจสอบหลักฐาน เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ข้อมูลการประสานหน่วยงานอื่น เช่น ที่ทำการปกครองอำเภอ/จังหวัด สาธารณสุขอำเภอ/จังหวัด สถานีตำรวจในพื้นที่ ฯลฯ</li> <li>- สื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ เช่น ป้าย แผ่นพับ วิทยุชุมชน หอกระจายข่าว เว็บไซต์ ภาพถ่าย วารสาร แผ่นพับ ใบปลิว จดหมายข่าว ฯลฯ</li> <li>- ภาพถ่ายกิจกรรม</li> <li>- แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการส่งเสริมบำบัดฟื้นฟูผู้ติด/ผู้เสพยา หรือการฝึกอบรมฯ</li> </ul> <p>หมายเหตุ :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ดำเนินการตาม นส. สธ. ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๔๕๐ ลว. ๙ ก.ค. ๒๕๕๘</li> <li>- ดำเนินการตาม นส. สธ. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๓๗๘ ลว. ๓ พ.ย. ๒๕๕๙</li> </ul>	<p>๑๗.๕ จำนวนกิจกรรมที่ อปท. ป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติดในพื้นที่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>๑) มีการประสานข้อมูลผู้เสพยา/ผู้ติดยาเสพติดกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่</li> <li>๒) มีรณรงค์ประชาสัมพันธ์เพื่อป้องกันและ แก้ไขยาเสพติดเพื่อให้ประชาชนในพื้นที่เกิดความ ตระหนักและกระแสนป้องกันยาเสพติด</li> <li>๓) มีกิจกรรมส่งเสริมบำบัดฟื้นฟูผู้ติด/ผู้เสพยา เสพติด เพื่อคืนผู้เสพยา/ผู้ติดยาคืนสู่สังคม</li> <li>๔) มีการฝึกอบรมอาชีพให้แก่ผู้ผ่านการบำบัด ฟื้นฟู</li> </ul> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> ๔ กิจกรรม</li> <li><input type="checkbox"/> ๒ - ๓ กิจกรรม</li> <li><input type="checkbox"/> ๑ กิจกรรม</li> <li><input type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการ</li> </ul>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>	

## ๙. วิธีคิดร้อยละของการใช้จ่ายงบประมาณฯ

จาก

งบประมาณที่ใช้ดำเนินการเรื่องที่จะประเมิน... (ไม่รวมเงินอุดหนุนกำหนดวัตถุประสงค์) x ๑๐๐  
 ใช้อัตรา/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ พ.ศ. ๒๕๕๘\*\* (ไม่รวมเงินอุดหนุนกำหนดวัตถุประสงค์)

เป็น

งบประมาณที่ใช้ดำเนินการเรื่องที่จะประเมิน... (ไม่รวมเงินอุดหนุนกำหนดวัตถุประสงค์) x ๑๐๐  
 ใช้อัตรา/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ พ.ศ. ๒๕๕๘ (ไม่รวมเงินอุดหนุนกำหนดวัตถุประสงค์)

หมายเหตุ : คคคคคค หมายถึง ข้อความที่ยกเลิก/ตัดออก  
 กคคคคคค หมายถึง ข้อความที่ปรับปรุง แก้ไข เพิ่มขึ้น หรือคำอธิบายเพิ่มเติมใหม่