



ที่ ชย ๐๐๒๓.๓/๑๒๘/๕๕

ศาลากลางจังหวัดชัยภูมิ
ถนนบรรณาการ ชย ๓๖๐๐๐

๓ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง แจ้งชักซ้อมแนวทางการปฏิบัติตามโครงการจัดทำระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผน
และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-plan)

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองกำกับการบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ และนายกเทศมนตรีเมืองชัยภูมิ

อ้างถึง หนังสือจังหวัดชัยภูมิ ที่ ชย ๐๐๓๗.๓/๔๘๒๘ ลงวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๕๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๕.๔/ว ๓๐๙๐
ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้แจ้งแนวทางปฏิบัติตามโครงการจัดทำระบบสารสนเทศ
การบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(e-plan) นั้น

เนื่องจากปัจจุบันระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินการใช้จ่าย
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ทำให้การใช้งานในระบบมีความ
เปลี่ยนแปลงหลายประการ ประกอบจากการประมวลสรุปผลโครงการตรวจติดตามโครงการจัดทำระบบ
สารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประมวลผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับการสะท้อนปัญหาในการ
ดำเนินงานตามโครงการ คือ เจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ดำเนินการกรอกข้อมูลตามหน้าที่
และเสนอแนะให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งแนวทางการปฏิบัติในการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ
ของเจ้าหน้าที่ให้มีความชัดเจน

เพื่อให้การดำเนินโครงการจัดทำระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผน
และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-plan) เป็นเครื่องมือในการสนับสนุน
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการควบคุมติดตามการวางแผนและการใช้จ่ายงบประมาณ จึงขอแจ้งชักซ้อมแนว
ทางการปฏิบัติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบตามรายละเอียดที่ส่งมา
พร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไปสำหรับอำเภอขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน
พื้นที่ทราบและดำเนินการเช่นเดียวกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมเกียรติ ศรีชนะเนตร)

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ
โทร.๐๔๔-๘๒๒๒๐๓

13960
13960

<input type="checkbox"/>	ค.บ.ท.
<input type="checkbox"/>	ก.บ.ด.
<input checked="" type="checkbox"/>	ก.บ.ส.
<input type="checkbox"/>	ก.บ.ม.
<input type="checkbox"/>	ก.บ.ง.



สำนักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดชลบุรี
รับเลขที่ 13960
ลงวันที่ 1 ต.ค. 2561
เวลา

ที่ มท ๐๘๑๕.๔/ว ๓๐๗๐

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๒๗ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง แจ้งชักซ้อมแนวทางการปฏิบัติงานตามโครงการจัดทำระบบสารสนเทศการบริหารจัดการ
เพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๘๕๗ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๕๕

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. เอกสารแนวทางปฏิบัติ สำหรับสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด จำนวน ๑ ชุด
๒. เอกสารแนวทางปฏิบัติ สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งแนวทางปฏิบัติงานตามโครงการจัดทำระบบสารสนเทศการบริหารจัดการ เพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) (เดิมคือโครงการพัฒนาระบบภูมิสารสนเทศเพื่อการจัดการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพและพัฒนาการบริการ) เพื่อแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและถือเป็นแนวทางการปฏิบัติ แต่ปรากฏข้อเท็จจริงว่าปัจจุบันระบบสารสนเทศการบริหารจัดการ เพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องทำให้การใช้งานในระบบมีความเปลี่ยนแปลงหลายประการ ประกอบจากการประมวลสรุปผลโครงการตรวจติดตามโครงการจัดทำระบบสารสนเทศการบริหารจัดการ เพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับการสะท้อนปัญหาในการดำเนินงานตามโครงการ คือ เจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ดำเนินการกรอกข้อมูลตามหน้าที่และเสนอแนะให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แจ้งแนวทางการปฏิบัติในการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ให้มีความชัดเจน

เพื่อให้การดำเนินโครงการจัดทำระบบสารสนเทศการบริหารจัดการ เพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) เป็นเครื่องมือในการสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการควบคุมติดตามการวางแผนและการใช้จ่ายงบประมาณ จึงขอให้แจ้งชักซ้อมแนวทางการปฏิบัติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและพิจารณามอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบตามเอกสารแนวทางปฏิบัติที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายดุขฤ์ สุวัฒน์ยากร)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

กลุ่มงานติดตามประเมินผล

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๔๑๐ /โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๗๕๓๓

ผู้ประสานงาน นายภูมิ ปฏิสันถาวร โทรศัพท์ ๐๙ ๑๔๐๔ ๒๒๑๑

เอกสารแนวทางการปฏิบัติเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพและพัฒนาระบบบริหาร
ในโครงการจัดหาระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผล
การใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

.....

๑. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณามอบหมายบุคลากรแต่ละตำแหน่งที่รับผิดชอบ
การนำเข้าข้อมูลในระบบ e-Plan ประกอบด้วย

๑.๑ **บุคลากรด้านการวางแผน** รับผิดชอบนำเข้าข้อมูลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ข้อมูลประชากรและชุมชน วิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์การวางแผน การเปลี่ยนแปลงแผน ขออนุมัติงบประมาณ
ดูและระบบในภาพรวม รวมถึงทำหน้าที่ประสานงานให้ผู้รับผิดชอบแต่ละด้านนำเข้าข้อมูลด้านอื่น ๆ ลงข้อมูล
ในระบบ e-Plan ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๑.๒ **บุคลากรด้านการคลัง** รับผิดชอบนำเข้าข้อมูล การลงนามสัญญาโครงการ
การเบิกจ่าย สถานะรายรับและรายจ่าย

๑.๓ **บุคลากรด้านช่าง** รับผิดชอบนำเข้าข้อมูลระบุพิกัดโครงการ และรายงาน GIS

๒. การให้ Username และ Password บุคลากรตามข้อ ๑. มีดังนี้

๒.๑ บุคลากร ๑.๑ และ ๑.๒ ได้รับ Username และ Password ในการเข้าสู่ระบบ
ขอให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเน้นย้ำให้บุคลากรข้างต้น แบ่งงานและรับผิดชอบการนำเข้าข้อมูล
ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒.๒ บุคลากร ๑.๓ จำแนกการให้ Username และ Password ในระบบ e-plan ดังนี้

(๑) องค์กรบริหารส่วนจังหวัด ได้ให้ Username และ Password แล้ว
เมื่อปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ โดยแจ้งผ่านเมนูข้อความในระบบ e-Plan

๓. การเสริมสร้างการให้บริการของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการในระบบ e-Plan กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดช่องทางการ
การให้บริการที่สามารถเลือกใช้ในช่องทางที่หลากหลายและทันสมัย ประกอบด้วย

๓.๑ จัดให้มีหมายเลขโทรศัพท์ Call Center ในส่วนกลางให้บริการแก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น จำนวน ๗ หมายเลขโทรศัพท์ (หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒ ๒๔๓ ๒๕๐๒ - ๓ ต่อ ๑๐๑ - ๑๑๐
และมือถือ ๐๘ ๖๓๔๔ ๗๙๒๑) พร้อมทั้ง ได้จัดเจ้าหน้าที่วิเคราะห์และติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
ประจำ ณ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดทุกแห่ง เพื่อให้บริการแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วย

๓.๒ จัดให้มีเมนูข้อความในระบบฯ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถถาม - ตอบ
กับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๓.๓ จัดให้มีเมนูข่าวสาร เพื่อแจ้งข้อมูลความเคลื่อนไหวการปฏิบัติงานในระบบฯ
ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบด้วยความรวดเร็ว ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมีความมุ่งมั่น
ส่งเสริมประสิทธิภาพการให้บริการเกี่ยวกับการบริหารข้อมูลเพื่อการพัฒนาแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
จึงให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำชับและมอบหมายบุคลากรในตำแหน่งที่รับผิดชอบงานในระบบ
e-Plan ได้เข้าตรวจสอบข้อมูลและปฏิบัติงานในระบบเป็นประจำทุกวัน รวมถึงรับทราบและใช้ประโยชน์
ในการติดต่อรับบริการกับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทั้ง ๓ ช่องทางการติดต่อข้างต้น

เอกสารแนวทางปฏิบัติเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพและพัฒนาการบริการ
ในโครงการจัดทำระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผล
การใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan)
สำหรับสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

.....

๑. การเสริมสร้างการบริการระบบ e-Plan แก่สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดช่องทางการบริการให้เลือกใช้ที่หลากหลายและทันสมัยไว้หลายทาง ประกอบด้วย

๑.๑ จัดให้มีหมายเลขสายโทรศัพท์ Call Center ในส่วนกลางให้บริการ แก่สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด จำนวน ๗ คู่สาย (หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒ ๒๔๓ ๒๔๐๒ - ๓ ต่อ ๑๐๑ - ๑๑๐ มือถือ ๐๘ ๖๓๔๔ ๗๙๒๑)

๑.๒ จัดให้มีเมนูข้อความในระบบฯ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด สามารถ ถาม - ตอบ กับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้โดยไม่ต้องรอสาย (กรณีหมายเลข Call Center ถูกใช้งานเต็มทุกคู่สาย)

๑.๓ จัดให้มีเมนูข่าวสาร เพื่อแจ้งข้อมูลความเคลื่อนไหวการปฏิบัติงานในระบบฯ ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดทราบด้วยความรวดเร็ว

๒. ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดกำกับเจ้าหน้าที่วิเคราะห์และติดตาม ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจังหวัด (จนท.วถ.) ดังนี้

๒.๑ คูแลเร่งรัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการนำเข้าสู่ข้อมูลลงในระบบ e-Plan ให้เป็นไปตามปฏิทินงานที่กำหนด

๒.๒ ทำหน้าที่ตรวจสอบและประสานงานให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำเข้าสู่ข้อมูล ที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน

๒.๓ ให้ จนท.วถ. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกวันต่อท้องถิ่นจังหวัด (สจจ. กำหนดแบบรายงานตามความเหมาะสม) อนึ่ง ผลการดำเนินงานของ จนท.วถ. ดังกล่าว ให้ท้องถิ่นจังหวัด ใช้ประเมินผลการจ้างต่อเนื่องในปีงบประมาณถัดไปโดยเคร่งครัด โดยให้มีประเด็นการรายงานด้านต่าง ๆ ดังนี้

๒.๓.๑. ด้านการวางแผน ข้อมูล อปท. ข้อมูลประชากรและชุมชน วิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์การวางแผนการเปลี่ยนแปลงแผน ขออนุมัติงบประมาณ ผ.๐๘ (ข้อมูลโครงการและขั้นตอนอนุมัติ งบประมาณ)

๒.๓.๒. ด้านคลัง การลงนามสัญญา การเบิกจ่าย สถานะรายรับ - รายจ่าย เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

**เอกสารแนวทางการปฏิบัติเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพและพัฒนากิจการ
ในโครงการจัดทำระบบสารสนเทศการบริการจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผล
การใช้ข้อมูลงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(e-Plan)สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

.....

1. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาขอบข่ายบุคลากรแต่ละตำแหน่งที่รับผิดชอบการนำเข้าข้อมูลในระบบ e-Plan ประกอบด้วย

1.1 **บุคลากรด้านวางแผน** รับผิดชอบนำเข้าข้อมูลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อมูลประชากรและชุมชน วิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ กว้าง แขนง การเปลี่ยนแปลง แผน ขอบเขต มีถึงงบประมาณ และระบบสารสนเทศ รวมถึงทำหน้าที่ประสานงานให้ผู้รับผิดชอบแต่ละด้านนำเข้าข้อมูลด้านอื่นๆ ลงข้อมูลในระบบ e-Plan ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

1.2 **บุคลากรด้านเทคนิค** รับผิดชอบนำเข้าข้อมูล การลงนามสัญญาโครงการ การเบิกจ่าย สถานะการจัดและจ่าย

1.0 **บุคลากรด้านช่าง** รับผิดชอบนำเข้าข้อมูลระบบที่โครงการ และรายงาน GIS

2. การใช้ Username และ Password บุคลากรตามข้อ 1. มีดังนี้

2.1 บุคลากร 1.1 และ 1.2 ได้รับ Username และ Password ในกากรเข้าสู่ระบบ ขอให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นชอบให้บุคลากรข้างต้น แบ่งงาน และ รับผิดชอบการนำเข้าข้อมูล ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

2.2 บุคลากร 1.0 จำนวนการใช้ Username และ Password ในระบบ e-plan ดังนี้

(1) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ Username และ Password ดัง
เมื่อปีงบประมาณ พ.ศ.2555 โดยแจ้งผ่านแม่ข่ายข้อมูลในระบบ e-Plan

0. การเสริมสร้างการให้บริการของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการในระบบ e-Plan กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดข้อราชการให้บริการที่สามารถเลือกใช้ในช่องทางที่หลากหลายและทันสมัย ประกอบด้วย

0.1 จัดให้มีหมายเลขโทรศัพท์ Call Center ในส่วนกลางให้บริการแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจำนวน ๗ หมายเลข โทรศัพท์(หมายเลขโทรศัพท์ 022432902 - 3 ต่อ 101 - 110 และมีมือถือ 0860447921) หรือรวมทั้ง ได้จัดเจ้าหน้าที่วิเคราะห์และติดตามประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำสำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดทุกแห่ง เพื่อให้บริการแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วย

0.2 จัดให้มีแม่ข่ายข้อมูลในระบบ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถถาม-ตอบ กับกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

0.3 จัดให้มีแม่ข่ายข่าวสาร เพื่อแจ้งข้อมูลความเคลื่อนไหวการปฏิบัติงานในระบบ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบด้วยความรวดเร็ว ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นมีความมุ่งมั่นส่งเสริมประสิทธิภาพการให้บริการเกี่ยวกับกาบริการข้อมูล เพื่อการพัฒนางานแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทำชับและมอบหมายบุคลากรในตำแหน่งที่รับผิดชอบงานในระบบ e-Plan ได้เข้าตรวจสอบข้อมูลและปฏิบัติงานในระบบเป็นประจำทุกวัน รวมถึงรับทราบและใช้ประโยชน์จากติดต่อรับบริการกับกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นทั้ง 3 ช่องทางการติดต่อข้างต้น

**เอกสารแนวทางการปฏิบัติเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพและพัฒนากิจการ
ในโครงการจัดทำระบบสารสนเทศการบริการจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผล
การใช้ข้อมูลงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(e-Plan)**

สำหรับสำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัด

.....

1. การส่งเสริมช่องทางบริการระบบ e-Plan ที่สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดช่องทางการบริการให้เลือกใช้ที่หลากหลายและทันสมัยไว้หลายทาง ประกอบด้วย

1.1 จัดให้มีหมายเลขสายโทรศัพท์ Call Center ในส่วนกลางให้บริการแก่สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดจำนวน 7 คู่สาย (หมายเลขโทรศัพท์ 022432802 - 3 ต่อ101 - 110 มีอื้อคือ 0863447921)

1.2 จัดให้มีเมนูข้อความในระบบฯ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดสามารถถาม-ตอบ กับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้โดยไม่ต้องรอสาย (กรณีหมายเลข Call Center ถูกใช้งานเต็มทุกคู่สาย)

1.3 จัดให้มีเมนูข่าวสาร เพื่อแจ้งข้อมูลความเคลื่อนไหวทางปฏิบัติในงานในระบบฯ ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดทราบด้วยความรวดเร็ว

2. ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดกำกับเจ้าหน้าที่วิเคราะห์และติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจังหวัด (จนท.วถ.) ดังนี้

2.1 ดูแลแจ้งร้องคัดค้านการปกครองส่วนท้องถิ่นในการนำเข้าข้อมูลลงในระบบ e-Plan ให้เป็นไปตามปฏิทินงานที่กำหนด

2.2 ทำหน้าที่ตรวจสอบและประสานงานให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำเข้าข้อมูล ที่ถูกต้อง ครบถ้วนและเป็ปัจจุบัน

2.3 ให้ จนท.วถ. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกวันต่อท้องถิ่นจังหวัด (สจร. กำหนดแบบรายงานตามความเหมาะสม) อนึ่ง ผลการดำเนินงานของจนท.วถ. ดังกล่าว ให้ท้องถิ่นจังหวัดใช้ประเมินผลการจ้างต่อเนื่องในปีงบประมาณถัดไปโดยเคร่งครัด โดยให้มีประเด็นการรายงานด้านต่าง ๆ ดังนี้

2.3.1. ด้านการวางแผน ข้อมูล อปท. ข้อมูลประชากรและชุมชน วิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์การวางแผนการเปลี่ยนแปลงแผน ขอบผู้ใช้งบประมาณ ผ.๐๑ (ข้อมูลโครงการและขั้นตอนอนุมัติงบประมาณ)

2.3.2. ด้านคลัง การลงนามสัญญา การเบิกจ่าย สถานะจ่ายรับ-จ่ายจ่าย เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ