



ที่ ขย ๐๐๓๗.๕/๑๖๐๙๒

ศาลากลางจังหวัดชัยภูมิ
ถนนทักษิณ ขย ๓๖๐๐๐

๓ ธันวาคม ๒๕๕๓

เรื่อง การฝึกอบรมโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐ และ LTAX GIS)
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ และนายกเทศมนตรีเมืองชัยภูมิ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๒๔๐๑ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๓

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แจ้งว่า ได้พัฒนาโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) และโปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนาระบบการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินและประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีด้วยระบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์ และมุ่งเน้นให้เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้ดำเนินการเอง โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้กำหนดให้มีการฝึกอบรมแนะนำ เทคนิค ขั้นตอน และวิธีการดำเนินการของโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) และโปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) ให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขึ้น จำนวน ๘ รุ่นๆ ละ ๒๐๐ คน จึงให้อำเภอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบหากสนใจและประสงค์จะส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมให้ดำเนินการตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๒๔๐๑ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๓ ที่ส่งมาพร้อมนี้

ทั้งนี้ ในการฝึกปฏิบัติโปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) ให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เข้ารับการฝึกอบรมทุกแห่งว่ากรณีที่ดินเขตปกครองมีระวางที่ดินระบบพิกัดฉาก UTM หรือระวางที่ดินของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (สปก.) ให้นำไปถ่ายสแกน (Scan) เท่าต้นฉบับจริงทุกแผ่นทุกมาตราส่วนที่อยู่ในเขตปกครองแล้วบันทึกลงในแผ่นซีดี (การถ่ายสแกน (Scan) ให้กำหนดรายละเอียด ๓๐๐ จุดต่อตารางนิ้ว แล้วบันทึกชื่อไฟล์ตามระวางที่ดินแต่ละแผ่นและนามสกุลให้เป็นไฟล์ .tiff) เพื่อนำไปฝึกปฏิบัติในการจัดทำแผนแม่บท พร้อมทั้งนำคำบรรยายแนวเขตปกครองไปด้วย

สำหรับการฝึกปฏิบัติโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) ในกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีการสำรวจข้อมูลภาคสนามแล้วให้นำแบบสำรวจ ผ.ท.๑ ผ.ท.๒ และ ผ.ท.๓ หรือจัดทำทะเบียนทรัพย์สิน (ผ.ท.๔) แล้วให้นำข้อมูลไปฝึกปฏิบัติด้วย จำนวนไม่ต่ำกว่า ๑๐ ราย และให้อำเภอกำชับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบว่าในการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะไม่มีงบรับเงินค่าลงทะเบียนเป็นเงินสดในวันรายงานตัวโดยเด็ดขาด

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป สำหรับเทศบาลเมืองชัยภูมิ ให้ดำเนินการเช่นกันด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายวินัย ประไพพิศ)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

สนง.ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จ.ชัยภูมิ
กลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ
โทร ๐-๔๔๘๑-๓๒๕๗
โทรสาร ๐-๔๔๘๑-๓๒๕๗

๕/๗
๐๘๐๘.๓/ว ๒๕๕๓
๒๖/๖



ศาลากลางจังหวัดชัยภูมิ
วันที่ 21/6/53
รับวันที่ 5 พ.ย. 2553

ตามงานท้องถิ่นจังหวัดชัยภูมิ

เลขที่ 15130

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น 25 พ.ย. 2553

ถนนนครราชสีมา เขตดสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑๓) พฤศจิกายน ๒๕๕๓

วันที่ 26 พ.ย. 2553

ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๒๕๕๓

เรื่อง การฝึกอบรมโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐ และ LTAX GIS) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดโครงการฝึกอบรม ฯ
๒. ตารางการฝึกอบรม

จำนวน ๑ ชุด

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้พัฒนาโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) และโปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนาระบบการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินและประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีด้วยระบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์ และมุ่งเน้นให้เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้ดำเนินการเอง โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะเป็นผู้แนะนำเทคนิคขั้นตอน และวิธีการดำเนินการของโปรแกรมฯ ดังกล่าว

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงได้กำหนดให้มีการฝึกอบรมแนะนำ เทคนิค ขั้นตอน และวิธีการดำเนินการของโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) และโปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) ให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขึ้น จำนวน ๘ รุ่นๆ ละ ๒๐๐ คน จึงขอความร่วมมือจากจังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง (เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล) ทราบหากสนใจและประสงค์ที่จะส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมสามารถส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมได้จำนวนแห่งละไม่ต่ำกว่า ๒ คน (จากหน่วยงานช่างและหน่วยงานคลัง) โดยเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

๒. แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความประสงค์ที่จะส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมไปชำระค่าลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนถึงกำหนดการฝึกอบรมในแต่ละรุ่นไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน โดยโอนเงินผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา สำหรับการโอนเงินให้ใช้แบบใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชื่อหลักสูตร : โครงการฝึกอบรมโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) และโปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นแบบฟอร์มในการโอนเงิน จำนวนคนละ ๑๔,๐๐๐ บาท และให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ชำระค่าลงทะเบียนแล้วแจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ ตามแบบใบแจ้งยืนยันเข้ารับการฝึกอบรมฯ ไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน ก่อนการฝึกอบรมในแต่ละรุ่น

/ ๓. ให้องค์กร...

๓. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำหลักฐานใบเสร็จรับเงิน หรือสำเนาใบรับฝากเงินหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคเป็นหลักฐานการเบิกจ่ายเงินค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๑๕๗๕ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๑ เรื่อง การใช้สำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP) เป็นหลักฐานในการจ่าย

๔. ในกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนให้กับเจ้าหน้าที่คนหนึ่งที่คนใดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไปเข้ารับการฝึกอบรมแล้ว แต่ปรากฏในภายหลังว่าเจ้าหน้าที่ผู้นั้นติดภารกิจไม่สามารถไปเข้าร่วมรับการฝึกอบรมได้ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งเจ้าหน้าที่คนอื่นไปแทน โดยทำหนังสือเสนอผู้บริหาร (นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล) เพื่อขออนุมัติเปลี่ยนแปลงผู้เข้ารับการอบรม เพื่อนำเป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนตามข้อ ๓ แทนบุคคลดังกล่าวที่ตนไปแทน โดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในสำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP)

๕. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้ดำเนินการเปลี่ยนแปลงรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามข้อ ๔ เสร็จเรียบร้อยแล้ว แจ้งรายชื่อที่เปลี่ยนแปลงใหม่ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบทันที ทั้งนี้ จะต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ วันก่อนเริ่มการฝึกอบรมทางโทรสาร (Fax) หมายเลข ๐-๒๒๔๑-๙๐๔๒ หรือ ๐-๒๒๔๑-๘๘๙๘

๖. ในกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดชำระเงินค่าลงทะเบียนไปแล้วแต่ปรากฏว่าไม่สามารถไปเข้ารับการฝึกอบรมได้ให้มีหนังสือแจ้งเหตุข้อขัดข้อง พร้อมทั้งแจ้งว่าจะสามารถจะเข้ารับการฝึกอบรมใหม่รุ่นใดให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบโดยด่วน

๗. ในการฝึกอบรมเป็นการฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) และโปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) โดยเฉพาะการฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) ซึ่งมีเป้าหมายเพื่อต้องการให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำข้อมูลแผนที่แม่บทด้วยโปรแกรมดังกล่าวจากระวางที่ดินที่อยู่ในเขตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่ง จึงขอให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะเข้ารับการฝึกอบรมทุกแห่งว่ากรณีที่ดินเขตปกครองมีระวางที่ดินระบบพิกัดฉาก UTM หรือระวางที่ดินของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (สปก.) ให้นำไปถ่ายสแกน (Scan) เท่าต้นฉบับจริงทุกแผ่นทุกมาตราส่วนที่อยู่ในเขตปกครองแล้วบันทึกลงในแผ่นซีดี (การถ่ายสแกน (Scan) ให้กำหนดรายละเอียด ๓๐๐ จุดต่อตารางนิ้ว แล้วบันทึกชื่อไฟล์ตามระวางที่ดินแต่ละแผ่นและนามสกุลให้เป็นไฟล์ .tiff) เพื่อนำไปฝึกปฏิบัติในการจัดทำแผนที่แม่บท พร้อมทั้งนำคำบรรยายแนวเขตปกครองไปด้วย โดยจะมีการแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติและมีวิทยากรประจำกลุ่มคอยให้คำแนะนำช่วยเหลือ ทั้งนี้ หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดไม่สามารถถ่ายสแกน (Scan) ระวางที่ดินมาเข้ารับการฝึกอบรมได้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้จัดเตรียมระวางที่ดินสำรองสำหรับการฝึกอบรมไว้ให้แล้ว

สำหรับการฝึกปฏิบัติโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) ในกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดได้มีการสำรวจข้อมูลภาคสนามแล้วให้นำแบบสำรวจ ผ.ท. ๑ ผ.ท. ๒ และ ผ.ท. ๓ หรือจัดทำทะเบียนทรัพย์สิน (ผ.ท. ๔) แล้วให้นำข้อมูลไปฝึกปฏิบัติด้วย จำนวนไม่ต่ำกว่า ๑๐ ราย

๘. ขอให้จังหวัดได้แจ้งและกำชับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบว่าในการฝึกอบรมจะไม่มี
การรับเงินค่าลงทะเบียนเป็นเงินสดในวันรายงานตัวโดยเด็ดขาด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุรชัย ชันอาสา)

ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรปราการ รักษาราชการแทน

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น
ส่วนนโยบายการคลังและพัฒนารายได้
โทร. ๐-๒๒๔๑-๕๐๐๐ ต่อ ๑๔๒๔-๒๖
โทรสาร.(Fax) ๐-๒๒๔๑-๘๘๘๘

รายชื่อ อปท. เข้าร่วมการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX 3000)

และโปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS)

รุ่นที่ 5 ระหว่างวันที่ 7 - 17 มิถุนายน 2554 ณ โรงแรมเจริญไฮเต็ล อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

จังหวัดชัยภูมิ

ลำดับที่	อำเภอ	อปท.	ลำดับที่	อำเภอ	อปท.
1	เมืองชัยภูมิ	ทม.ชัยภูมิ	25	หนองบัวระเหว	ทต.หนองบัวระเหว
2	เกษตรสมบูรณ์	ทต.เกษตรสมบูรณ์	26	หนองบัวระเหว	ทต.ห้วยแย้
3	เกษตรสมบูรณ์	ทต.บ้านเป้า	27	เกษตรสมบูรณ์	อบต.กุดเลาะ
4	เทพสถิต	ทต.เทพสถิต	28	เกษตรสมบูรณ์	อบต.โนนกกอก
5	เมืองชัยภูมิ	ทต.บ้านค่ายหมื่นแผ้ว	29	เกษตรสมบูรณ์	อบต.โนนทอง
6	เมืองชัยภูมิ	ทต.ลาดใหญ่	30	เกษตรสมบูรณ์	อบต.บ้านบัว
7	เมืองชัยภูมิ	ทต.โคกสูง	31	เกษตรสมบูรณ์	อบต.บ้านเป้า
8	แก้งคร้อ	ทต.แก้งคร้อ	32	เกษตรสมบูรณ์	อบต.บ้านยาง
9	แก้งคร้อ	ทต.นาหนองทุ่ม	33	เกษตรสมบูรณ์	อบต.บ้านหัน
10	แก้งคร้อ	ทต.หนองสังข์	34	เกษตรสมบูรณ์	อบต.สระโพนทอง
11	คอนสวรรค์	ทต.คอนสวรรค์	35	เกษตรสมบูรณ์	อบต.หนองข่า
12	คอนสาร	ทต.คอนสาร	36	เกษตรสมบูรณ์	อบต.หนองโพนงาม
13	จัตุรัส	ทต.หนองบัวใหญ่	37	เทพสถิต	อบต.นาช่างเหล็ก
14	จัตุรัส	ทต.จัตุรัส	38	เทพสถิต	อบต.บ้านไร่
15	จัตุรัส	ทต.หนองบัวโคก	39	เทพสถิต	อบต.โป่งนก
16	บ้านเขว้า	ทต.ทุ่งทอง	40	เทพสถิต	อบต.วะตะแบก
17	บ้านเขว้า	ทต.บ้านเขว้า	41	เทพสถิต	อบต.ห้วยยายจิว
18	บ้านแท่น	ทต.บ้านแท่น	42	เนินสง่า	อบต.กะฮาด
19	บำเหน็จณรงค์	ทต.บ้านเพชร	43	เนินสง่า	อบต.ตาเนิน
20	บำเหน็จณรงค์	ทต.บำเหน็จณรงค์	44	เนินสง่า	อบต.รังงาม
21	ภูเขียว	ทต.บ้านเพชรภูเขียว	45	เนินสง่า	อบต.หนองฉิม
22	ภูเขียว	ทต.ภูเขียว	46	เมืองชัยภูมิ	อบต.กุดตุ้ม
23	หนองบัวแดง	ทต.หนองบัวแดง	47	เมืองชัยภูมิ	อบต.ซับสีทอง
24	หนองบัวแดง	ทต.หลวงศิริ	48	เมืองชัยภูมิ	อบต.ท่าหินโงม

ลำดับที่	อำเภอ	อปท.	ลำดับที่	อำเภอ	อปท.
49	เมืองชัยภูมิ	อบต.นาฝาย	77	คอนสาร	อบต.คอนสาร
50	เมืองชัยภูมิ	อบต.นาเสียว	78	คอนสาร	อบต.ดงกลาง
51	เมืองชัยภูมิ	อบต.บ้านค้าย	79	คอนสาร	อบต.ดงบัง
52	เมืองชัยภูมิ	อบต.บ้านเล่า	80	คอนสาร	อบต.ทุ่งนาเลา
53	เมืองชัยภูมิ	อบต.บุงคล้า	81	คอนสาร	อบต.ทุ่งพระ
54	เมืองชัยภูมิ	อบต.โพนทอง	82	คอนสาร	อบต.ทุ่งลุยลาย
55	เมืองชัยภูมิ	อบต.รอบเมือง	83	คอนสาร	อบต.โนนคูณ
56	เมืองชัยภูมิ	อบต.ลาดใหญ่	84	คอนสาร	อบต.ห้วยยาง
57	เมืองชัยภูมิ	อบต.หนองนาแซง	85	จตุรัส	อบต.กุดน้ำใส
58	เมืองชัยภูมิ	อบต.หนองไผ่	86	จตุรัส	อบต.บ้านขาม
59	เมืองชัยภูมิ	อบต.ห้วยต้อน	87	จตุรัส	อบต.ละหาน
60	เมืองชัยภูมิ	อบต.ห้วยบง	88	จตุรัส	อบต.สัมปอຍ
61	แก้งคร้อ	อบต.เก่าย่าดี	89	จตุรัส	อบต.หนองโดน
62	แก้งคร้อ	อบต.โคกกุง	90	จตุรัส	อบต.หนองบัวโคก
63	แก้งคร้อ	อบต.ช่องสามหมอ	91	จตุรัส	อบต.หนองบัวบาน
64	แก้งคร้อ	อบต.ท่ามะไฟหวาน	92	ซับใหญ่	อบต.ซับใหญ่
65	แก้งคร้อ	อบต.นาหนองทุ่ม	93	ซับใหญ่	อบต.ตะโกทอง
66	แก้งคร้อ	อบต.บ้านแก้ง	94	ซับใหญ่	อบต.ท่ากูป
67	แก้งคร้อ	อบต.หนองขาม	95	บ้านเขว้า	อบต.ชีบน
68	แก้งคร้อ	อบต.หนองไผ่	96	บ้านเขว้า	อบต.ตลาดแร่
69	แก้งคร้อ	อบต.หลุบคา	97	บ้านเขว้า	อบต.โนนแดง
70	คอนสวรรค์	อบต.ช่องสามหมอ	98	บ้านเขว้า	อบต.ภูแลนคา
71	คอนสวรรค์	อบต.โนนสะอาด	99	บ้านเขว้า	อบต.ลุ่มลำชี
72	คอนสวรรค์	อบต.บ้านโสก	100	บ้านแท่น	อบต.บ้านเต่า
73	คอนสวรรค์	อบต.ยางหวาย	101	บ้านแท่น	อบต.บ้านแท่น
74	คอนสวรรค์	อบต.ศรีสำราญ	102	บ้านแท่น	อบต.สระพัง
75	คอนสวรรค์	อบต.หนองขาม	103	บ้านแท่น	อบต.สามสวน
76	คอนสวรรค์	อบต.ห้วยไร่	104	บ้านแท่น	อบต.หนองคู

ลำดับที่	อำเภอ	อปท.	ลำดับที่	อำเภอ	อปท.
105	บำเหน็จณรงค์	อบต.เกาะมะนาว	120	ภูเขียว	อบต.บ้านเพชร
106	บำเหน็จณรงค์	อบต.โคกเพชรพัฒนา	121	ภูเขียว	อบต.ผักปัง
107	บำเหน็จณรงค์	อบต.โคกเริงรัมย์	122	ภูเขียว	อบต.หนองคอนไทย
108	บำเหน็จณรงค์	อบต.บ้านตาล	123	ภูเขียว	อบต.หนองตุม
109	บำเหน็จณรงค์	อบต.บ้านเพชร	124	ภูเขียว	อบต.โอล์
110	บำเหน็จณรงค์	อบต.หัวทะเล	125	หนองบัวแดง	อบต.กุดชุมแสง
111	ภักดีชุมพล	อบต.เจาทอง	126	หนองบัวแดง	อบต.คูเมือง
112	ภักดีชุมพล	อบต.บ้านเจียง	127	หนองบัวแดง	อบต.ถ้ำวัวแดง
113	ภักดีชุมพล	อบต.วังทอง	128	หนองบัวแดง	อบต.ท่าใหญ่
114	ภักดีชุมพล	อบต.แหลมทอง	129	หนองบัวแดง	อบต.นางแดด
115	ภูเขียว	อบต.กวางโจน	130	หนองบัวแดง	อบต.วังชมภู
116	ภูเขียว	อบต.กุดยม	131	หนองบัวแดง	อบต.หนองแวง
117	ภูเขียว	อบต.โคกสะอาด	132	หนองบัวระเหว	อบต.วังตะเฒ่า
118	ภูเขียว	อบต.บ้านแก้ง	133	หนองบัวระเหว	อบต.โสภโปลาตุก
119	ภูเขียว	อบต.บ้านดอน			

รายละเอียดการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐)
และโปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) ของ อปท.

๑. เป้าหมายการฝึกอบรม

จัดฝึกอบรมให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาลและ อบต.) จำนวน ๘ รุ่นๆ ละ ๑๐๐ แห่ง
แห่งละ ๒ คน รวม ๒๐๐ คนต่อรุ่น ระยะเวลาการฝึกอบรม จำนวน ๑๐ วัน

๒. วันเวลาและสถานที่อบรม

รุ่น ที่	ระหว่างวันที่	อปท. ในจังหวัด เป้าหมายการอบรม	สถานที่ฝึกอบรม (โรงแรม)	กำหนดเวลาให้ยืนยัน เข้ารับการฝึกอบรม (ก่อนอบรม ๑๕ วัน)	หมายเหตุ
๑	๑๔ - ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๓	เชียงใหม่ เชียงราย แม่ฮ่องสอน ลำพูน ลำปาง ตาก พะเยา	คุ้มภูคำ อ.เมือง จ.เชียงใหม่	ยืนยันภายใน ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๓	กรณีที่ อปท. ในจังหวัดใด ไม่สามารถเข้ารับ การฝึกอบรมตาม รุ่นที่กำหนดไว้ได้ เนื่องจากติด ภารกิจ ให้สามารถเข้ารับ การฝึกอบรมใน รุ่นอื่นๆ ได้
๒	๑๑ - ๒๑ มกราคม ๒๕๕๔	น่าน แพร่ อุตรดิตถ์ สุโขทัย พิษณุโลก กำแพงเพชร พิจิตร นครสวรรค์	คุ้มภูคำ อ.เมือง จ.เชียงใหม่	ยืนยันภายใน ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๓	
๓	๒ - ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๔	อุทัยธานี ชัยนาท สุพรรณบุรี นครปฐม ราชบุรี เพชรบุรี ประจวบคีรีขันธ์ เพชรบูรณ์ ลพบุรี สิงห์บุรี อ่างทอง ออยุธยา นนทบุรี กาญจนบุรี	อู่ทองอินน์ อ.พระนครฯ จ.พระนครศรีอยุธยา	ยืนยันภายใน ๑๘ เมษายน ๒๕๕๔	
๔	๑๗ - ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๔	สระบุรี นครนายก ปทุมธานี สมุทรปราการ สมุทรสาคร สมุทรสงคราม ปราจีนบุรี ฉะเชิงเทรา สระแก้ว ชลบุรี ระยอง จันทบุรี ตราด นครราชสีมา	อู่ทองอินน์ อ.พระนครฯ จ.พระนครศรีอยุธยา	ยืนยันภายใน ๓ พฤษภาคม ๒๕๕๔	
๕	๗ - ๑๗ มิถุนายน ๒๕๕๔	กาฬสินธุ์ ขอนแก่น เลย หนองบัวลำภู ชัยภูมิ มหาสารคาม บุรีรัมย์ สุรินทร์ ศรีสะเกษ	เจริญโฮเต็ล อ.เมือง จ.อุดรธานี	ยืนยันภายใน ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๔	
๖	๒๑ มิถุนายน - ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๔	อุดรธานี หนองคาย สกลนคร นครพนม มุกดาหาร ร้อยเอ็ด ยโสธร อำนาจเจริญ อุบลราชธานี	เจริญโฮเต็ล อ.เมือง จ.อุดรธานี	ยืนยันภายใน ๓ มิถุนายน ๒๕๕๔	
๗	๑๙ - ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๔	ชุมพร ระนอง พังงา สุราษฎร์ธานี ภูเก็ต ปัตตานี ยะลา นราธิวาส	เจบี อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา	ยืนยันภายใน ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๔	
๘	๑ - ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๔	นครศรีธรรมราช กระบี่ ตรัง พัทลุง สตูล สงขลา	เจบี อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา	ยืนยันภายใน ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๔	

๓. การชำระเงินค่าลงทะเบียน

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นชำระค่าลงทะเบียนให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมคนละ ๑๔,๐๐๐ บาท โดยไปชำระผ่านธนาคารกรุงไทยจำกัด (มหาชน) ทุกสาขา และให้ชำระก่อนวันรายงานตัวเข้ารับการอบรมไม่น้อยกว่า ๑๕ วันของแต่ละรุ่น ซึ่งค่าลงทะเบียนดังกล่าวไม่รวมค่าที่พัก (ให้สำรองห้องพักด้วยตนเอง) ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าพาหนะในการเดินทางไปราชการ

๔. การโอนเงินและการกรอกรายละเอียดการชำระค่าลงทะเบียน

การชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้าร่วมฝึกอบรม ให้ใช้แบบใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชื่อหลักสูตร : โครงการฝึกอบรมโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) และโปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแบบฟอร์มในการโอนเงิน จำนวนคนละ ๑๔,๐๐๐ บาท ตามแบบฟอร์มรายละเอียดแนบท้ายเอกสารนี้

๕. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของผู้เข้ารับการอบรม

ให้เบิกจ่ายในการเดินทางไปราชการจากต้นสังกัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าพนักงาน พ.ศ. ๒๕๒๖ และแก้ไขเพิ่มเติม

๖. รายงานตัวเข้ารับการอบรม

ให้ไปรายงานตัวลงทะเบียนก่อนวันฝึกอบรม ณ สถานที่ฝึกอบรมในแต่ละรุ่นดังนี้

- | | | |
|--------------------|------------------|-----------------------|
| - รุ่นที่ ๑ วันที่ | ๑๔ ธันวาคม ๒๕๕๓ | เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. |
| - รุ่นที่ ๒ วันที่ | ๑๑ มกราคม ๒๕๕๔ | เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. |
| - รุ่นที่ ๓ วันที่ | ๒ พฤษภาคม ๒๕๕๔ | เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. |
| - รุ่นที่ ๔ วันที่ | ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๕๔ | เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. |
| - รุ่นที่ ๕ วันที่ | ๗ มิถุนายน ๒๕๕๔ | เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. |
| - รุ่นที่ ๖ วันที่ | ๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๔ | เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. |
| - รุ่นที่ ๗ วันที่ | ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๕๔ | เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. |
| - รุ่นที่ ๘ วันที่ | ๑ สิงหาคม ๒๕๕๔ | เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. |

๗. ให้ อปท. ที่ลงทะเบียนและโอนเงินผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) แล้ว แจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ ตามแบบฟอร์มแจ้งรายชื่อเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๑๕ วันก่อนถึงกำหนดการฝึกอบรมในแต่ละรุ่น

ตารางการฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรมโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX 3000) และ (LTAX GIS) ของ อปท.

เวลา / วัน	08.30 น. – 10.30 น.	10.30 น. – 12.00 น.	พัก เที่ยง	13.00 น. – 15.00 น.	15.00 น. – 18.30 น.	
วันที่หนึ่ง				รายงานตัวลงทะเบียน	รายงานตัวลงทะเบียน	
วันที่สอง	08.30-09.00 น.	09.00-10.30 น.				
	พิธีเปิด การฝึกอบรม	ความรู้ เกี่ยวกับ โปรแกรม		แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การอ่านพิกัดระวางที่ดิน	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การติดตั้งโปรแกรม	
วันที่สาม	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การนำระวางที่ดินเข้าสู่ โปรแกรม			แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การกำหนดพิกัดระวาง	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การกำหนดพิกัดระวาง	
วันที่สี่	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การตัดขอบระวาง			แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การตัดขอบระวาง	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การตัดขอบระวาง	
	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การสร้างชั้นข้อมูลหลักเขต			แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การสร้างชั้นข้อมูลแนวเขต	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การสร้างชั้นข้อมูลแนวเขต	
วันที่ห้า	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การสร้างชั้นข้อมูลโซน (Zone)			แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การสร้างชั้นข้อมูลบล็อก (Block)	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การสร้างชั้นข้อมูลบล็อก (Block)	
วันที่หก						สรุปเนื้อหาอบรม

เวลา / วัน	08.30 น. – 10.30 น.	10.30 น. – 12.00 น.	พัก เที่ยง	13.00 น. – 15.00 น.	15.00 น. – 18.30 น.
วันที่จัด	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การสร้างชั้นข้อมูลที่ดิน (Lot)	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การสร้างชั้นข้อมูลที่ดิน (Lot)		แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การสร้างชั้นข้อมูลโรงเรียน	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การสร้างชั้นข้อมูลโรงเรียน
วันที่แปด	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การสร้างชั้นข้อมูลป้าย	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การสร้างชั้นข้อมูลป้าย		แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การสร้างชั้นข้อมูลลักษณะ ทางกายภาพอื่น เช่น ถนน	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การสร้างชั้นข้อมูลลักษณะทางกายภาพอื่น เช่น ถนน
วันที่เก้า	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การจัดการฐานข้อมูลทั่วไป	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การบันทึกข้อมูลที่ดิน		แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การบันทึกข้อมูลที่ดิน	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การบันทึกข้อมูลโรงเรียน
วันที่สิบ	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การบันทึกข้อมูลโรงเรียน	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การบันทึกข้อมูลป้าย		แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การคำนวณภาษีบำรุงท้องที่	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การคำนวณภาษีโรงเรียน และที่ดิน
วันที่สิบ เอ็ด	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การคำนวณภาษีป้าย	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การคำนวณภาษีป้าย		แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การออกแบบรายงานต่างๆ	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การเชื่อมข้อมูลแผนที่ กับทะเบียนทรัพย์สิน
					ประกาศนียบัตร

หมายเหตุ ทั้งนี้สามารถปรับเปลี่ยนตารางการฝึกอบรมได้ตามความเหมาะสม

ที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเช่ารับการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : โครงการฝึกอบรม โปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) และ โปรแกรม
ประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) ของ อปท. รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น

๕	๕	๑	๕		
---	---	---	---	--	--

รหัสรุ่น

ชื่อ-สกุล ผู้รับการฝึกอบรม : _____

ชื่อหน่วยงาน : _____

อำเภอ : _____ จังหวัด : _____

แบบฟอร์มการชำระผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย



ส่วนของธนาคาร

Company Code : ๕๒๔๕ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (อบรม/สัมมนา)

วันที่ _____

สาขา _____

ชื่อ-สกุล ผู้รับการฝึกอบรม : _____

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref.No.1) :

๕	๕	๑	๕		
---	---	---	---	--	--

รหัสรุ่น

รหัสหน่วยงาน (Ref.No.2) :

--	--	--	--	--	--	--	--

รหัส บจ./เทศบาล/อบต.

จำนวนเงินค่าเช่ารับการฝึกอบรม (ตัวเลข) : ๑๔,๐๐๐ บาท

จำนวนเงินค่าเช่ารับการฝึกอบรม (ตัวอักษร) : หนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร ๑๐ บาท/รายการ

ลงชื่อ ผู้นำฝาก _____

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก _____

คำอธิบายการกรอก

ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : ให้กรอก โครงการฝึกอบรมโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX๓๐๐๐) และโปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) ของ อปท.

รหัสหลักสูตร : ให้กรอกตัวเลขหลักสูตร ๔ หลัก สำหรับหลักสูตรนี้คือหมายเลข ๕๕๑๕

รหัสรุ่น : ให้กรอกตัวเลขรุ่นที่จะเข้ารับการอบรมประกอบด้วยตัวเลข ๒ หลักเช่นรุ่นที่ ๑ ให้กรอกหมายเลข ๐๑ หมายถึงรุ่นที่ ๑ ตัวอย่าง

๕	๕	๑	๕	๐	๑
---	---	---	---	---	---

หมายถึง โครงการฝึกอบรมโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน(LTAX ๓๐๐๐) และโปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) ของ อปท. รุ่นที่ ๑

ชื่อหน่วยงาน ให้กรอก อบจ./เทศบาล/อบต. ที่ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรม

รหัสหน่วยงาน ให้กรอก รหัสหน่วยงานซึ่งประกอบด้วยตัวเลข ๘ หลัก

(ดูจาก www.thailocaladmin.go.th ซึ่งปรากฏอยู่ด้านหน้าของ web ช่องบริการ อปท. หรือตามเอกสารที่ส่งมาด้วยนี้)

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม ให้กรอก จำนวนเงินค่าลงทะเบียน (๑๔,๐๐๐ บาท/ คน)



ปีที่ 5 ฉบับที่ 62 เดือนธันวาคม 2552

ระบบข้อมูลสารสนเทศ MIS

บริการอบรม CLIP สารคดีต่างๆ

บริการ อปท.

- e-Plan
- e-Plan new (ปี 53)
- โครงการให้ตามรู้ e-Auction
- ระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น SIS / CCIS / GPA 50 / GPA 123
- ผ่าขวา อปท.
- ระบบศูนย์ข้อมูลเลือกตั้ง
- ระบบติดตามการก่อสร้างประจำปี 2551
- ระบบติดตามเงินอุดหนุนด้านสิ่งแวดล้อม
- แผนการฝึกอบรมหลักสูตรคอมพิวเตอร์และหลักสูตรตาม ๆ ตามตำแหน่งและสายงาน
- รหัสองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำหรับลงทะเบียนฝึกอบรม

บริการ กรมฯ

- ศูนย์ปฏิบัติการ สก.
- ระบบ สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ระบบบริหารการประชุม
- การพัฒนาระบบราชการ สก.
- ข้อมูลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- Electronic Form
- โปรแกรมตรวจสอบคุณสมบัติทางเทคนิคของเครื่องคอมพิวเตอร์
- Webboard ขาว สก.
- การแสดงความคิดเห็น new

หนังสือราชการ

- หนังสือราชการ ขงจี้ สก.
- กฎหมาย ระเบียบ และมติ ก.กลาง
- บทความที่น่าสนใจ
- พรบ.และประกาศเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ

หมายเหตุ

๑. ผู้ประสงค์เข้ารับการอบรมชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านทางธนาคารนครหลวงไทย จำกัด (มหาชน) โดยใช้ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ส่งมาพร้อมนี้ ๑ ใบต่อการลงทะเบียน ๑ คน

๒. จำนวนเงินที่ชำระให้แก่ธนาคารจะต้องรวมค่าธรรมเนียมจำนวน ๑๐ บาทต่อรายการ คือ ค่าลงทะเบียนคนละ ๑๔,๐๐๐ บาท ต้องชำระให้แก่ธนาคารคนละ ๑๔,๐๑๐ บาท

๓. ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมตามข้อ ๒ ให้ผู้ประสงค์เข้ารับการอบรมใช้สำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP สีฟ้า) ของธนาคารเป็นหลักฐานการจ่ายสำหรับการส่งใช้เงินยืมหรือการขอเบิกเงิน ตามหนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๑๕๗๕ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๑

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น

๕	๕	๑	๕		
---	---	---	---	--	--

รหัสรุ่น



ใบแจ้งยืนยันเข้ารับการศึกษาโครงการฝึกอบรมโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) และโปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) ของ อปท.

ชื่อหน่วยงาน : _____

อำเภอ : _____ จังหวัด : _____ โทรศัพท์ : _____

๑. ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการศึกษา : _____

ชื่อเล่น : _____ ตำแหน่ง : _____ ระดับ : _____ โทรศัพท์มือถือ : _____

๒. ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการศึกษา : _____

ชื่อเล่น : _____ ตำแหน่ง : _____ ระดับ : _____ โทรศัพท์มือถือ : _____

อนุญาตให้เข้ารับการศึกษาตามหลักสูตรดังกล่าวได้

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา

(.....)

ตำแหน่ง

ติดต่อเพิ่มเติมได้ที่

ส่วนนโยบายการคลังและพัฒนารายได้ สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
โทรศัพท์ ๐-๒๒๔๑-๕๐๐๐ ต่อ ๑๔๒๔ - ๒๖ โทรสาร (Fax) ๐-๒๒๔๑-๘๘๕๘ , ๐-๒๒๔๑-๕๐๔๒