

ด่วนที่สุด

ชย ๐๐๓๓/๒/ ๓๑



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
จังหวัดชัยภูมิ ชย ๓๖๐๐๐

๑๑ มกราคม ๒๕๕๔

เรื่อง การรายงานข้อมูลอัตรากำลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน ท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ และปลัดเทศบาลเมืองชัยภูมิ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบรายงานข้อมูลทะเบียนประวัติคอมพิวเตอร์ (แบบ ๒) จำนวน ๑ ฉบับ

๒. งบประมาณแบบรายงานฯ (แบบ ๓) จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะดำเนินการจัดทำข้อมูลอัตรากำลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในการบริหารงานบุคคลได้อย่างครอบคลุม จึงขอความร่วมมือท้องถิ่นอำเภอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่สำรวจและจัดเก็บรายละเอียดข้อมูลข้าราชการ/พนักงาน ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแบบรายงานข้อมูลทะเบียนประวัติคอมพิวเตอร์ (เอกสาร ๒) และงบหน้าแบบรายงาน (แบบ ๓) รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย เสร็จแล้วรวบรวมส่งจังหวัดพร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล ภายในวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๕๔ สำหรับการรายงานครั้งต่อไปให้ปรับปรุงข้อมูลเป็นปัจจุบันแล้วรายงานให้จังหวัดทราบภายในเดือนมิถุนายนและเดือนพฤศจิกายนของทุกปี สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ และเทศบาลเมืองชัยภูมิ ให้ถือปฏิบัติด้วยเช่นกัน

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุชาติ สบาย)

ท้องถิ่นจังหวัดชัยภูมิ

กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

โทร. ๐ ๔๔๔๑ ๓๒๕๓-๔

อัตรากำลัง/นส.แจ้ง/๒

แบบรายงานข้อมูลทะเบียนประวัติคอมพิวเตอร์

สังกัด อบจ./เทศบาล/อบต.....อำเภอ.....จังหวัดชัยภูมิ

ลำดับ	ข้อมูลบุคคล					การศึกษา			ปฏิบัติราชการ					โทษทางวินัย		เครื่องราชย์ฯ		
	คำนำหน้าชื่อ	ชื่อ	สกุล	เลขประจำตัวประชาชน	ว/ด/ป/เกิด	วุฒิการศึกษา	สาขา	จากสถาบัน	ตำแหน่งปัจจุบัน	ว/ด/ปที่ดำรงตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	ว/ด/ปที่เข้ารับราชการ	ปีเกษียณพ.ศ.	ร้ายแรง/ไม่ร้ายแรง	ว/ด/ป ถูกลงโทษ	รับชั้นสูงสุด	รับเมื่อ (ราชกิจจา)
1	นาย	ไทย	ทองถิ่น	1234567890123	17/8/2508	ป.โท	รัฐศาสตร์	ม.ธรรมศาสตร์	ปลัด อบต.	5/3/2552	7	18,250	5/3/2540	2568	ไม่ร้ายแรง	12/12/2553	ทม.	15/12/2544
2																		
3																		
4																		
5																		
6																		
7																		
8																		
9																		

หมายเหตุ 1. บันทึกข้อมูลลงในแผ่น CD โดยใช้โปรแกรม EXCEL

2. ข้อมูลดังกล่าวนี้ ไม่รวมลูกจ้างตามภารกิจทั่วไป

3. ใช้ฟอร์ม TH Niramit AS ขนาดไม่เกิน 12

4. กรณีที่ อบท.รายงานล่าช้าเกินกว่าที่กำหนด ขอความร่วมมือท้องถิ่นอำเภอ

จัดทำข้อมูลไว้ด้วย เพื่อประกอบการออกตรวจประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลประจำปี(โบนัส)

ตรวจถูกต้อง

(.....)

ปลัดอบจ./เทศบาล/อบต.....

งบหน้าแบบรายงานตามกรอบอัตรากำลังข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อบจ./เทศบาล/อบต.....อำเภอ.....จังหวัดชัยภูมิ

หน่วยงาน	จำนวน หน่วยงาน (แห่ง)	ข้าราชการ/พนักงาน			ลูกจ้าง			พนักงานจ้าง			ตามกรอบ อัตรากำลัง รวมทุกหน่วย	มีคนครอง ทุกตำแหน่ง จำนวน(คน)	มีอัตราว่าง รวมทุกหน่วย ทุกตำแหน่ง
		ตำแหน่ง ตามกรอบ	ตำแหน่ง มีคนครอง	ตำแหน่ง ที่ว่าง	ตำแหน่ง ตามกรอบ	ตำแหน่ง มีคนครอง	ตำแหน่ง ที่ว่าง	ตำแหน่ง ตามกรอบ	ตำแหน่ง มีคนครอง	ตำแหน่ง ที่ว่าง			
อบจ.													
อบต.													
เทศบาล													
รวม													

ตรวจถูกต้อง

(.....)

ปลัดอบจ./เทศบาล/อบต.....

คำอธิบายแบบรายงานทะเบียนประวัติคอมพิวเตอร์

1. สังกัด = องค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือเทศบาล หรือองค์การบริหารส่วนตำบล
2. ตำแหน่งหน้าที่ = นาย นาง น.ส. ยศ (ตำรวจ,ทหาร)
3. เลขประจำตัวประชาชน = จำนวน 13 หลักติดกัน
4. ชื่อ = กรณีเปลี่ยนชื่อให้ระบุชื่อใหม่
5. ชื่อสกุล = กรณีเปลี่ยนชื่อสกุล ให้ระบุชื่อสกุลใหม่
6. วัน/เดือน/ปีเกิด = ระบุเป็นตัวเลขทั้งหมด
7. วุฒิการศึกษา = ระบุวุฒิการศึกษาสูงสุด
8. สาขา = ระบุชื่อเต็ม
9. สถาบัน = ระบุชื่อเต็ม
10. ตำแหน่งปัจจุบัน = ระบุชื่อเต็ม
11. วัน/เดือน/ปี ที่ดำรงตำแหน่ง = ระบุเป็นตัวเลขทั้งหมด
12. ระดับ = ระดับปัจจุบัน
13. เงินเดือน = ระบุอัตราเงินเดือน (ไม่รวมเงินประจำตำแหน่ง หรือเงินช่วยเหลือค่าครองชีพ)
14. วัน/เดือน/ปี ที่เข้ารับราชการ = ระบุเป็นตัวเลขทั้งหมด
15. ปีเกษียณ พ.ศ. = ปี พ.ศ. ที่เกษียณอายุราชการ
16. วินัยร้ายแรง/ไม่ร้ายแรง = ใส่คำว่าร้ายแรงหรือไม่ร้ายแรง
17. เครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสูงสุด = ใส่เป็นตัวอักษรย่อ
18. เครื่องราชอิสริยาภรณ์รับเมื่อ = ใส่เป็นตัวเลขทั้งหมด

หมายเหตุ ให้ใช้โปรแกรม **EXCEL**