



ที่ ชย ๐๐๓๗.๕/๕๕๖๘

ศาลากลางจังหวัดชัยภูมิ

ถนนทักษิณ ชย ๓๖๐๐๐

๑๐ เมษายน ๒๕๕๕

เรื่อง เรงรัดรายงานการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ และนายกเทศมนตรีเมืองชัยภูมิ (ยกเว้นอำเภอหนองบัวระเหว)

อ้างถึง หนังสือจังหวัดชัยภูมิ ที่ ชย ๐๐๓๗.๕/๒๗๗/๘ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๕๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย บัญชีรายชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ยังไม่รายงานฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กระทรวงมหาดไทยแจ้งว่า สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ ๒๕๕๔ ซึ่งผลการตรวจสอบปรากฏว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหลายแห่งไม่ได้ใช้ประโยชน์จากทรัพย์สิน เช่น อาคารที่พักอาศัย อาคารอเนกประสงค์ อาคารจำหน่ายสินค้า ศูนย์กีฬา สนามกีฬา เป็นต้น หรือบางแห่งมีการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินไม่เต็มพื้นที่ มีการใช้ประโยชน์เพียงบางส่วนและมีจำนวนการใช้ประโยชน์น้อยครั้ง จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหารการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติ โดยกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานผลการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินเป็นประจำทุกปี และให้จังหวัดรวบรวมรายงานให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ซึ่งจังหวัดได้แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและได้กำหนดให้รายงานผลการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคมของทุกปี โดยครั้งแรกให้รายงานภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๔ นั้น

บัดนี้ได้ล่วงเลยกำหนดการรายงานเป็นเวลานานแล้ว จังหวัดยังมิได้รับรายงานดังกล่าวจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่อย่างใด จึงทำให้ไม่สามารถรวบรวมข้อมูลเพื่อรายงานกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ ดังนั้น จึงให้อำเภอเร่งรัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้รายงานผลการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สิน ตามแบบที่ได้แจ้งตามหนังสือที่อ้างถึง ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๕ ให้จงได้ เพื่อจะได้รวบรวมรายงานกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นต่อไป สำหรับการรายงานครั้งต่อไปให้รายงานภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคมของทุกปี ทั้งนี้ สามารถตรวจสอบรายละเอียดได้ที่ www.cpmlocal.org

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป สำหรับเทศบาลเมืองชัยภูมิ ให้ดำเนินการเช่นเดียวกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุกรีซ พึ่งโสภา)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ

โทร/โทรสาร ๐-๕๔๔๑-๓๒๕๗

บัญชีรายชื่อ อบท. ที่ยังไม่รายงานการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สิน

ที่	อำเภอ	รายชื่อ อบท.	สถานะ	หมายเหตุ
1	เมืองชัยภูมิ	อบจ.ชัยภูมิ	ส่งแล้ว	แต่ไม่ได้ลงชื่อผู้รายงานในรูปแบบรายงาน
2	เมืองชัยภูมิ	เทศบาลเมืองชัยภูมิ	ยังไม่ส่ง	
3	เมืองชัยภูมิ	ทต.บ้านค่ายหมื่นแผ้ว	ยังไม่ส่ง	
4		ทต.ลาดใหญ่	ยังไม่ส่ง	
5		อบต. รอบเมือง	ยังไม่ส่ง	
6		ทต.ชีลอง	ยังไม่ส่ง	
7		อบต. บ้านเล่า	ยังไม่ส่ง	
8		อบต. บ้านค่าย	ยังไม่ส่ง	
9		อบต. ห้วยต้อน	ยังไม่ส่ง	
10		อบต. นาฝาย	ยังไม่ส่ง	
11		อบต. กุดด้อม	ยังไม่ส่ง	
12		อบต. หนองไผ่	ยังไม่ส่ง	
13		อบต. โพนทอง	ยังไม่ส่ง	
14		อบต. ท่าหินโงม	ยังไม่ส่ง	
15		อบต. ห้วยบง	ยังไม่ส่ง	
16		อบต. บุ่งคล้า	ยังไม่ส่ง	
17		อบต. หนองนาแซง	ยังไม่ส่ง	
18		อบต. นาเสียว	ยังไม่ส่ง	
19		ทต.โคกสูง	ยังไม่ส่ง	
20		อบต. โนนสำราญ	ยังไม่ส่ง	
21		อบต. ลาดใหญ่	ยังไม่ส่ง	
22		อบต. ชับสีทอง	ยังไม่ส่ง	
23	คอนสวรรค์	ทต.คอนสวรรค์	ยังไม่ส่ง	
24		อบต. บ้านโสก	ยังไม่ส่ง	
25		อบต. โดกมั่งออย	ยังไม่ส่ง	
26		อบต. คอนสวรรค์	ยังไม่ส่ง	
27		อบต. ห้วยไร่	ยังไม่ส่ง	
28		อบต. ช้องสามหมอ	ยังไม่ส่ง	
29		อบต. ยางหวาย	ยังไม่ส่ง	
30		อบต. โนนสะอาด	ยังไม่ส่ง	
31		อบต. ศรีสำราญ	ยังไม่ส่ง	
32		อบต. หนองขาม	ยังไม่ส่ง	
33	เนินสง่า	อบต. หนองฉิม	ยังไม่ส่ง	
34		อบต. ดาเนิน	ยังไม่ส่ง	
35		อบต. รุ่งงาม	ยังไม่ส่ง	
36		อบต. กะฮาด	ยังไม่ส่ง	

ที่	อำเภอ	รายชื่อ อบท.	สถานะ	หมายเหตุ
37	หนองบัวแดง	ทต.หนองบัวแดง	ยังไม่ส่ง	
38		อบต. กุดชุมแสง	ยังไม่ส่ง	
39		อบต. นางแดด	ยังไม่ส่ง	
40		อบต. หนองวาง	ยังไม่ส่ง	
41		ทต.หลวงศิริ	ยังไม่ส่ง	
42		อบต. ถ้ำวัวแดง	ส่งแล้ว	แต่ไม่ได้ลงชื่อผู้รายงานในแบบรายงาน
43		อบต. คูเมือง	ยังไม่ส่ง	
44		อบต. ท่าใหญ่	ยังไม่ส่ง	
45		อบต. วังชมพู	ยังไม่ส่ง	
46	ภักดีชุมพล	อบต. เจ้าทอง	ยังไม่ส่ง	
47		อบต. วังทอง	ยังไม่ส่ง	
48		อบต. แหลมทอง	ยังไม่ส่ง	
49		อบต. บ้านเจียง	ยังไม่ส่ง	
50	จัตุรัส	ทต.จัตุรัส	ยังไม่ส่ง	
51		ทต.หนองบัวโคก	ยังไม่ส่ง	
52		อบต. ละหาน	ยังไม่ส่ง	
53		อบต. สัมปอຍ	ยังไม่ส่ง	
54		อบต. บ้านกอก	ยังไม่ส่ง	
55		ทต.หนองบัวใหญ่	ยังไม่ส่ง	
56		อบต. หนองบัวโคก	ยังไม่ส่ง	
57		อบต. กุดน้ำใส	ยังไม่ส่ง	
58		อบต. บ้านขาม	ยังไม่ส่ง	
59		อบต. หนองบัวบาน	ยังไม่ส่ง	
60		อบต. หนองโดน	ยังไม่ส่ง	
61	บำเหน็จณรงค์	ทต.บำเหน็จณรงค์	ยังไม่ส่ง	
62		ทต.บ้านเพชร	ยังไม่ส่ง	
63		อบต. บ้านเพชร	ยังไม่ส่ง	
64		อบต. โคกเริงรมย์	ยังไม่ส่ง	
65	บำเหน็จณรงค์	อบต. บ้านชวน	ยังไม่ส่ง	
66		อบต. หัวทะเล	ยังไม่ส่ง	
67		อบต. โคกเพชรพัฒนา	ยังไม่ส่ง	
68		อบต. บ้านตาล	ยังไม่ส่ง	
69		อบต. เกาะมะนาว	ยังไม่ส่ง	
70	ซับใหญ่	อบต. ซับใหญ่	ยังไม่ส่ง	
71		อบต. ท่ากูป	ยังไม่ส่ง	
72		อบต. ตะโกทอง	ยังไม่ส่ง	

ที่	อำเภอ	รายชื่อ อบต.	สถานะ	หมายเหตุ
73	เทพสถิต	ทต.เทพสถิต	ยังไม่ส่ง	
74		อบต. บ้านไร่	ยังไม่ส่ง	
75		อบต. นายางกลัก	ยังไม่ส่ง	
76		อบต. โป่งนก	ยังไม่ส่ง	
77		อบต. วะตะแบก	ยังไม่ส่ง	
78		อบต. ห้วยยายจิ๋ว	ยังไม่ส่ง	
79	บ้านเขว้า	ทต.บ้านเขว้า	ยังไม่ส่ง	
80		ทต.ทุ่งทอง	ยังไม่ส่ง	
81		อบต. ตลาดแร้ง	ยังไม่ส่ง	
82		อบต. สุ่มลำชี	ยังไม่ส่ง	
83		อบต. ชีบน	ยังไม่ส่ง	
84		อบต. ภูแลนคา	ยังไม่ส่ง	
85		อบต. โนนแดง	ยังไม่ส่ง	
86	แก้งคร้อ	ทต.แก้งคร้อ	ยังไม่ส่ง	
87		ทต.นาหนองทุ่ม	ยังไม่ส่ง	
88		อบต. ช้องสามหมอ	ยังไม่ส่ง	
89		อบต. นาหนองทุ่ม	ยังไม่ส่ง	
90		อบต. โดกกุ้ง	ยังไม่ส่ง	
91		อบต. หลุบคา	ยังไม่ส่ง	
92		อบต. บ้านแก้ง	ยังไม่ส่ง	
93		ทต.หนองสังข์	ยังไม่ส่ง	
94		อบต. ท่ามะไฟหวาน	ยังไม่ส่ง	
95		อบต. หนองไผ่	ยังไม่ส่ง	
96		อบต. หนองขาม	ยังไม่ส่ง	
97		อบต. เก่าย่าดี	ยังไม่ส่ง	
98	หนองบัวระเหว	ทต.หนองบัวระเหว	ส่งแล้ว	
99		อบต. วังตะเฒ่า	ส่งแล้ว	
100		ทต.ห้วยแย้	ส่งแล้ว	
101		ทต.โคกสะอาด	ส่งแล้ว	
102		อบต. โสภปลาดุก	ส่งแล้ว	
103	บ้านแท่น	ทต.บ้านแท่น	ยังไม่ส่ง	
104		อบต. สามสวน	ยังไม่ส่ง	
105		อบต. บ้านเต่า	ยังไม่ส่ง	
106		อบต. บ้านแท่น	ยังไม่ส่ง	
107		อบต. หนองคู	ยังไม่ส่ง	
108		อบต. สระพัง	ยังไม่ส่ง	

ที่	อำเภอ	รายชื่อ อบท.	สถานะ	หมายเหตุ
109	ภูเขียว	ทต.ภูเขียว	ยังไม่ส่ง	
110		ทต.บ้านเพชรภูเขียว	ยังไม่ส่ง	
111		ทต.บ้านแก้ง	ยังไม่ส่ง	
112		อบต. โคกสะอาด	ยังไม่ส่ง	
113		อบต. ไอล	ยังไม่ส่ง	
114		อบต. ผักปัง	ยังไม่ส่ง	
115		อบต. หนองคอนไทย	ยังไม่ส่ง	
116		อบต. ธาดูทอง	ยังไม่ส่ง	
117		อบต. กวางโจน	ยังไม่ส่ง	
118		อบต. หนองตุม	ยังไม่ส่ง	
119		อบต. บ้านคอน	ยังไม่ส่ง	
120		อบต. กุดยม	ยังไม่ส่ง	
121		อบต. บ้านเพชร	ยังไม่ส่ง	
122	เกษตรสมบูรณ์	ทต.บ้านเป้า	ยังไม่ส่ง	
123		ทต.เกษตรสมบูรณ์	ยังไม่ส่ง	
124		อบต. บ้านหัน	ยังไม่ส่ง	
125		ทต.บ้านเดื่อ	ยังไม่ส่ง	
126		อบต. หนองโพนงาม	ส่งแล้ว	
127		อบต. หนองขา	ยังไม่ส่ง	
128		อบต. โนนทอง	ยังไม่ส่ง	
129	เกษตรสมบูรณ์	อบต. บ้านเป้า	ยังไม่ส่ง	
130		อบต. กุดเลาะ	ยังไม่ส่ง	
131		อบต. บ้านยาง	ยังไม่ส่ง	
132		อบต. โนนกอก	ยังไม่ส่ง	
133		อบต. บ้านบัว	ยังไม่ส่ง	
134		อบต. สระโพนทอง	ยังไม่ส่ง	
135	คอนสาร	ทต.คอนสาร	ยังไม่ส่ง	
136		ทต.ทุ่งลุยลาย	ยังไม่ส่ง	
137		อบต. คอนสาร	ยังไม่ส่ง	
138		อบต. ห้วยยาง	ยังไม่ส่ง	
139		อบต. โนนคูณ	ยังไม่ส่ง	
140		อบต. ทุ่งพระ	ยังไม่ส่ง	
141		อบต. ทุ่งนาเลา	ยังไม่ส่ง	
142		อบต. ดงบัง	ยังไม่ส่ง	
143		อบต. ดงกลาง	ยังไม่ส่ง	



ที่ ชย ๐๐๓๗.๕/๒๗๗๘

ศาลากลางจังหวัดชัยภูมิ

ถนนทักษิณ ชย ๓๖๐๐๐

๑ มีนาคม ๒๕๕๔

เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหารการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ และนายกเทศมนตรีเมืองชัยภูมิ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๔๐๘.๑/ว ๕๐๒ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔

ด้วยกระทรวงมหาดไทย แจ้งว่า สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ ๒๕๔๘ ซึ่งผลการตรวจสอบปรากฏว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหลายแห่งไม่ได้ใช้ประโยชน์จากทรัพย์สิน เช่น อาคารที่พักอาศัย อาคารอเนกประสงค์ อาคารจำหน่ายสินค้า ศูนย์กีฬา สนามกีฬา เป็นต้น หรือบางแห่งมีการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินไม่เต็มพื้นที่ มีการใช้ประโยชน์เพียงบางส่วนและมีจำนวนการใช้ประโยชน์น้อยครั้ง ดังนั้น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถบริหารการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินให้มีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุด และมีแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนเป็นไปในแนวทางเดียวกัน กระทรวงมหาดไทยจึงกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหารการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ตามสำเนาหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๔๐๘.๑/ว ๕๐๒ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ ที่ส่งมาพร้อมนี้

ดังนั้น จึงให้อำเภอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยดังกล่าวข้างต้น โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานผลการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินให้จังหวัดทราบเพื่อรายงานกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นภายในเดือนธันวาคมต่อไป โดยในครั้งแรกให้รายงานภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๔ สำหรับปีต่อไปให้รายงานภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคมของทุกปี ทั้งนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเปิดดูหนังสือนี้ได้ที่ www.thailocaladmin.go.th หรือที่ www.cpmlocal.org

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ และเทศบาลเมืองชัยภูมิ ให้ถือปฏิบัติและรายงานผลเช่นกันด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายวินัย ประไพพิศ)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดชัยภูมิ

กลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ

โทร/โทรสาร ๐-๕๔๔๑-๓๒๕๗

มจร
มจร

ศาลากลางจังหวัดชัยภูมิ
รับที่ 1A13
รับวันที่ 5 ก.พ. 2554



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดชัยภูมิ
เลขรับที่ 1894
วันที่ 15 ก.พ. 2554
เวลา
กระทรวงมหาดไทย

ถนนอักษะรังค์ กทม. ๑๐๒๐๐
เลขที่ 481
วันที่ 16 ก.พ. 2554

ที่ มท ๐๘๐๘.๑/ว ๕๐๒

๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔

เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหารการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบรายงานการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๒. แบบสรุปรายงานการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓. แบบรายงานที่มาของงบประมาณในการจัดหาทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ด้วยสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ ๒๕๔๘ ซึ่งผลการตรวจสอบปรากฏว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหลายแห่งไม่ได้ใช้ประโยชน์จากทรัพย์สิน เช่น อาคารที่พักอาศัย อาคารอเนกประสงค์ อาคารจำหน่ายสินค้า ศูนย์กีฬา สนามกีฬา เป็นต้น หรือบางแห่งมีการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินไม่เต็มพื้นที่ มีการใช้ประโยชน์เพียงบางส่วนและมีจำนวนการใช้ประโยชน์น้อยครั้ง ดังนั้น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถบริหารการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินให้มีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุด และมีแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนเป็นไปในแนวทางเดียวกัน กระทรวงมหาดไทย จึงกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหารการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบทรัพย์สินที่อยู่ในครอบครองว่ามีทรัพย์สินใดที่ยังไม่ใช้ประโยชน์หรือยังใช้ประโยชน์ไม่เต็มที่ เพื่อจัดทำทะเบียนควบคุมการใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินนั้น และให้นำมาใช้ประโยชน์ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ อย่าปล่อยให้รกร้างว่างเปล่า และควรจัดทำแผนการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินให้สอดคล้องกับกิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือกรณีอื่นๆ เช่น การจัดการแข่งขันกีฬา การจัดงานประเพณีต่างๆ เป็นต้น ทั้งนี้ จะต้องจัดให้มีการบำรุงดูแลรักษาให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ หากชำรุดเสียหายให้ทำการซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพเดิมที่สามารถใช้งานได้

กรณีที่มีความจำเป็นจะต้องปรับเปลี่ยนวัตถุประสงค์การใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินเดิม หากพิจารณาเห็นว่าจะทำให้ได้ใช้ประโยชน์มากขึ้น ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น แล้วเสนอให้สภาท้องถิ่นทราบ

๒. การจัดทำโครงการเพื่อจัดหาทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในครั้งต่อไป ควรดำเนินการดังนี้

๒.๑ การจัดทำโครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรอยู่ภายใต้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด และปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น โดยกำหนดวัตถุประสงค์ในการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินให้ชัดเจนและเหมาะสมกับลักษณะของทรัพย์สินนั้น

๒.๒ ศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ ความคุ้มค่า รูปแบบการดำเนินการของโครงการสำรวจความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น เพื่อให้โครงการมีความสอดคล้องกับความต้องการของประชาชน

๒.๓ การจัดเตรียมความพร้อมในด้านต่างๆ เพื่อรองรับการดำเนินการตามโครงการ

๑) ให้สำรวจสถานที่ดำเนินการตามโครงการ กรณีที่ดินเป็นของเอกชน ควรจัดการกรรมสิทธิ์ในที่ดินให้เรียบร้อยก่อนดำเนินการ หรือ กรณีสถานที่เป็นที่สาธารณะ ที่ราชพัสดุ ที่ของกรมศิลปากร ที่ของส่วนราชการ หรืออื่น ๆ ต้องมีหลักฐานได้รับการอนุญาตให้ใช้ที่ดินจากหน่วยงาน หรือส่วนราชการ หรือเจ้าของสถานที่ที่เกี่ยวข้องก่อน

๒) การสำรวจออกแบบก่อสร้าง ให้พิจารณาถึงรูปแบบ ระบบสาธารณูปโภคให้เหมาะสมกับการใช้ประโยชน์ ตลอดจนจัดหาอุปกรณ์ที่จำเป็นในการใช้ประโยชน์ และให้พร้อมใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินได้ทันที หลังจากดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จ

๓. กรณีการรับโอนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ดำเนินการดังนี้

๓.๑ การรับโอนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กรณีที่มีผู้อุทิสพัสดุให้เป็นกรรมสิทธิ์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามนัยข้อ ๙ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓.๒ การรับโอนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบข้างต้นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรคำนึงถึงความจำเป็นในการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินที่จะรับโอนมา สภาพของทรัพย์สิน อายุการใช้งาน การซ่อมแซมและการบำรุงดูแลรักษา ชีตความสามารถขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านการบริหารจัดการ เช่น ความพร้อมด้านบุคลากร งบประมาณ สถานที่ เป็นต้น

๔. การบริหารการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่นควรพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ กรณีไม่ได้ใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ทรัพย์สินที่ไม่ได้ใช้ประโยชน์ให้ดำเนินการศึกษาว่าจะสามารถนำไปใช้ประโยชน์อื่นอย่างไร โดยให้พิจารณาความคุ้มค่าของงบประมาณที่จะใช้ รวมถึงการบริหารการใช้ทรัพย์สินว่ามีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ในการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินนั้น แล้วให้ดำเนินการใช้ประโยชน์ตามแนวทางของผลการศึกษานั้น

- จัดให้มีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดูแลทรัพย์สิน ระยะเวลาการบำรุงรักษา กำหนดหลักเกณฑ์การใช้ประโยชน์จากทรัพย์สิน ประสานให้หน่วยงานอื่นเข้ามาใช้ประโยชน์ และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนเข้ามาใช้ประโยชน์ ตลอดจนจัดให้มีการติดตามประเมินผลการใช้ประโยชน์อย่างต่อเนื่อง

๔.๒ กรณีการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินไม่เต็มพื้นที่

- ทรัพย์สินที่มีการใช้ประโยชน์ไม่เต็มพื้นที่และทรัพย์สินที่มีการใช้ประโยชน์จำนวนน้อยครั้ง ให้พิจารณหาแนวทางให้มีการใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้นทั้งในด้านพื้นที่และปริมาณการใช้ประโยชน์ โดยคำนึงถึงความคุ้มค่าของงบประมาณในการดำเนินการ รวมถึงให้มีการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้มีการใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้นตามแนวทางที่กำหนด

- การจัดหาทรัพย์สินในโอกาสต่อไปควรกำหนดนโยบายการใช้ทรัพย์สินที่ชัดเจนและรัดกุม ทั้งในเรื่องพื้นที่และปริมาณการใช้ประโยชน์ เพื่อเป็นแนวทางให้ผู้ปฏิบัตินำไปดำเนินการในการจัดหาทรัพย์สินและบริหารการใช้ทรัพย์สินตามนโยบายที่กำหนด

- กำหนดวัตถุประสงค์ในการใช้ประโยชน์ทรัพย์สินให้ชัดเจน เหมาะสมกับลักษณะทรัพย์สิน สำหรับอาคารอเนกประสงค์ ไม่ควรกำหนดวัตถุประสงค์การใช้ที่เจาะจงเพื่อการใดการหนึ่งโดยเฉพาะ เนื่องจากรูปแบบของอาคารอเนกประสงค์สามารถใช้ประโยชน์ได้หลายลักษณะ รวมทั้งอาจพิจารณาปรับเปลี่ยนวัตถุประสงค์การใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินจากที่กำหนดไว้เดิม หากพิจารณาแล้วเห็นว่าจะทำให้ได้ใช้ประโยชน์มากขึ้น

- ให้มีการประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึงให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบถึงวัตถุประสงค์ของทรัพย์สิน และสามารถเข้ามาใช้ประโยชน์ได้อย่างไรบ้าง เพื่อให้ประชาชนได้รับประโยชน์จากทรัพย์สินมากขึ้น

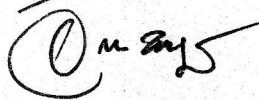
- ให้มีการติดตามประเมินผลการดำเนินงานเป็นระยะอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ทราบปัญหาที่เกิดขึ้นและสามารถดำเนินการแก้ไขปัญหาได้โดยเร็ว

๕. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายงานผลการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินดังกล่าวให้จังหวัดทราบเป็นประจำทุกปี หากปรากฏว่าทรัพย์สินใดชำรุด เสื่อมสภาพ ไม่สามารถใช้งานได้ ก็ให้ดำเนินการจำหน่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๖. ให้จังหวัดรวบรวมสถิติข้อมูลการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินและกำกับดูแลการบริหารการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุด แล้วรายงานผลให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

จึงเรียนมาเพื่อแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายวัลลภ พริงพงษ์)

รองปลัดกระทรวงมหาดไทย

ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านพัฒนาชุมชนและ
ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักบริการการคลังท้องถิ่น

โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๔๕

แบบสรุปรายงานการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จังหวัด.....

ประเภท อปท.	ประเภทของทรัพย์สิน	จำนวน อปท.แต่ละ ประเภท (แห่ง)	จำนวนทรัพย์สิน		ใช้ประโยชน์		ไม่ใช้ประโยชน์		คิดเป็น ร้อยละ	หมายเหตุ
			รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)		
	รวม									

ลงชื่อ (ผู้รายงาน)

ตำแหน่ง...../.....

หมายเหตุ

- ประเภทของ อปท. หมายถึง อปท.แต่ละประเภทที่มีทรัพย์สินนั้น เช่น อบจ. เทศบาล อบต.
- ประเภทของทรัพย์สิน หมายถึง สิ่งปลูกสร้างต่างๆ จำแนกออกเป็นประเภท เช่น อาคารพักอาศัย อาคารอเนกประสงค์ ลานค้าชุมชน/อาคารจำหน่ายสินค้าของชุมชน ศูนย์กีฬา/สวามกีฬา/สวามว่ายน้ำ สวนสาธารณะ/สถานที่ท่องเที่ยว ท่าเทียบเรือ หรืออื่น ๆ
- จำนวน อปท. แต่ละประเภท (แห่ง) หมายถึง จำนวน อปท. แต่ละประเภท ที่มีทรัพย์สินนั้นๆ เช่น เทศบาลที่มีพื้นที่ทรัพย์สินประเภทนั้นหรือสิ่งปลูกสร้างนั้น
- จำนวนทรัพย์สิน หมายถึง จำนวนของทรัพย์สินรวมแต่ละประเภทที่รวมกัน จำนวนของเงินงบประมาณรวมในการจัดทรัพย์สินแต่ละประเภท
- หมายเหตุ หมายถึง ใช้สำหรับบันทึกข้อมูลอื่นๆ (ถ้ามี) หรือข้อเสนอแนะของจังหวัดในการจัดทำคู่มือการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สิน
- แบบสรุปรายงานการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินของ อปท. นี้ใช้เป็นสถิติข้อมูลภาพรวมของจังหวัดในการตรวจสอบการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินของ อปท. และเพื่อเป็นการกำกับดูแลการบริหารการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินของ อปท. โดยจังหวัดต้องรายงานผลให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ เพื่อเป็นข้อมูลในการตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผล

แบบรายงานที่มาของงบประมาณในการจัดทำทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จังหวัด.....

ประเภททรัพย์สิน	เงินงบประมาณ		เงินอุดหนุน		เงินกู้		เงินสะสม		รับโอน/บริจาค/อื่นๆ		รวม	
	รายการ	จำนวนเงิน	รายการ	จำนวนเงิน	รายการ	จำนวนเงิน	รายการ	จำนวนเงิน	รายการ	จำนวนเงิน	รายการ	จำนวนเงิน
อาคารพักอาศัย												
อาคารอเนกประสงค์												
ลานค้าชุมชน/อาคารจำหน่ายสินค้าชุมชน												
ศูนย์กีฬา/สนามกีฬา/สระว่ายน้ำ												
สวนสาธารณะ/สถานที่ท่องเที่ยว												
ทำเทียบเรือ												
อื่นๆ (ระบุชื่อ)												
รวม												
ร้อยละ											๑๐๐	๑๐๐

หมายเหตุ

๑. ประเภทของทรัพย์สิน หมายถึง สิ่งปลูกสร้างต่างๆ จำนวนออกเป็นประเภทเช่น อาคารพักอาศัย อาคารอเนกประสงค์ เป็นต้น

๒. เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน/เงินกู้ ฯลฯ หมายถึง ยอดรวมรายการทรัพย์สินและจำนวนของเงินงบประมาณแต่ละประเภท จากแบบรายงานการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินของ อบต. เช่น เงินงบประมาณของ อบต. เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น เงินกู้ เงินสะสมของ อบต. และ อื่นๆ

๓. ร้อยละ หมายถึง ร้อยละของรายการและจำนวนเงินรวมทั้งหมด

๔. แบบรายงานที่มาของงบประมาณในการจัดทำทรัพย์สินของ อบต. ใช้เป็นสถิติข้อมูลภาพรวมของจังหวัดในการตรวจสอบ และเพื่อเป็นการกำกับดูแลการบริหารใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินของ อบต. โดยจังหวัดรายงานผลพร้อมทั้งแบบรายงานการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สิน และแบบรายงานที่มาของงบประมาณให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ เพื่อเป็นข้อมูลในการตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผล

ลงชื่อ () ผู้รายงาน
ตำแหน่ง...../...../.....