

# ด่วนที่สุด

ที่ ขย ๐๐๒๓.๕/๒๑๑๒



ศาลากลางจังหวัดชัยภูมิ

ถนนบรรณาการ ขย ๓๖๐๐๐

๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๗

เรื่อง โครงการฝึกอบรมหลักสูตรแนวทางการปฏิบัติของคณะกรรมการต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ปี ๒๕๕๘  
เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ และนายกเทศมนตรีเมืองชัยภูมิ

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑.โครงการฝึกอบรมฯ	จำนวน	๑ ชุด
	๒. กำหนดการตามโครงการฝึกอบรมฯ	จำนวน	๑ ฉบับ
	๓. แบบแจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ	จำนวน	๑ ฉบับ

ด้วยจังหวัดชัยภูมิ ดำเนินการจัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตรแนวทางการปฏิบัติของคณะกรรมการต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง, การบันทึกข้อมูลการซื้อ/จ้างในระบบ e-GP และหลักเกณฑ์สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ของพนักงานองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดชัยภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น/พนักงานส่วนท้องถิ่น/เจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบหมายหรือได้รับคำสั่งแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่พัสดุ/หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุหรือร่วมเป็นคณะกรรมการในการบริหารด้านการพัสดุ ไม่ว่าจะเป็นคณะกรรมการกำหนดราคากลาง คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ตรวจการจ้าง ได้มีความรู้ความเข้าใจในหน้าที่ที่จะต้องปฏิบัติเกี่ยวกับการพัสดุตามคำสั่งแต่งตั้งและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ บังเกิดประสิทธิผลจนบรรลุวัตถุประสงค์ได้ถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย/หนังสือสั่งการหรือมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ ที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นต้องถือเป็นแนวทางปฏิบัติด้วยความโปร่งใส บริสุทธิ์ ยุติธรรม เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดอันนำมาซึ่งการทักท้วงจากการตรวจสอบของ สตง. การร้องเรียนหรือการฟ้องร้อง หรือก่อให้เกิดความเสียหายต่อทางราชการขึ้นได้ในอนาคต ด้วยความโปร่งใส บริสุทธิ์ ไม่มีการเอื้อประโยชน์และปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเที่ยงธรรม ประกอบกับการดำเนินการให้มีการแข่งขันราคากันอย่างกว้างขวาง อันส่งผลต่อความคุ้มค่าของหน่วยงานและประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุดจากการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง

จังหวัดชัยภูมิพิจารณาแล้วเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นและบุคลากรท้องถิ่นได้รับองค์ความรู้เพิ่มมากขึ้นและเกิดศักยภาพต่อการดำเนินการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับการพัสดุ โดยเชิญวิทยากรผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับด้านการพัสดุของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นบรรยายให้ความรู้ในครั้งนี้ ซึ่งดำเนินการฝึกอบรม ในระหว่างวันที่ ๓๑ ตุลาคม - ๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ และวันที่ ๓-๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ ณ โรงแรมแมนเทินวิว รีสอร์ททะเลใหญ่ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา จึงขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมตามโครงการดังกล่าว โดยแจ้งรายชื่อผู้ประสงค์เข้ารับการฝึกอบรมตามแบบเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ ให้จังหวัดทราบภายในวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๕๗ สำหรับค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมให้เบิกจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในอัตราคนละ ๔,๕๐๐ บาท พร้อมชำระเงินให้กับสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดชัยภูมิล่วงหน้า เนื่องจากจังหวัดมีความจำเป็นต้องวางเงินมัดจำประกันเป็นค่าสถานที่ล่วงหน้า โดยสั่งจ่ายเป็นเช็ค ในนาม " ค่าใช้จ่ายฝึกอบรมสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดชัยภูมิ" ได้ที่กลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดชัยภูมิ หรือดำเนินการโอนเงินค่าลงทะเบียนในชื่อบัญชีดังกล่าว ประเภทกระแสรายวัน เลขที่บัญชี ๓๐๗-๖-๐๖๖๔๗-๑ เข้าบัญชีธนาคารกรุงไทยจำกัด (มหาชน) สาขาชัยภูมิ ภายในวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๕๗ หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดโอนเงินแล้วให้ แท็กชื่อบัญชี (SLIP PAY-IN) ไปที่หมายเลข ๐-๔๔๘๑-๓๒๕๗ หรือหมายเลข ๐-๔๔๘๑-๓๒๕๗ เพื่อจกได้ออกใบเสร็จรับเงินไว้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายเงิน

/อนึ่ง ค่าใช้จ่าย...

อนึ่ง ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเป็นค่าลงทะเบียนประกอบด้วยค่าอาหารกลางวัน อาหารเย็น อาหารว่าง และค่าที่พักในระหว่างการฝึกอบรม เอกสารและวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรมไว้ด้วยแล้ว สำหรับ ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าพาหนะเดินทางเพื่อเข้ารับการฝึกอบรมให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัด

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ ทราบเพื่อดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายวิเชียร จันทโรนัย)  
ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด  
กลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ  
โทร. ๐-๔๔๘๑-๓๒๕๗

กำหนดการโครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“แนวทางวิธีปฏิบัติคณะกรรมการต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง, การบันทึกข้อมูลซื้อ/จ้างในระบบ e-GP และหลักเกณฑ์สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ของพนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดชัยภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘”

\*\*\*\*\*

**วันแรกของการอบรม**

๐๗.๐๐ - ๐๘.๐๐ น.	ลงทะเบียน / รับเอกสาร
๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	พิธีเปิดการอบรมและบรรยายพิเศษโดยผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ
๐๙.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.	- การเบิกค่าตอบแทนกรรมการกำหนดราคากลาง - การเบิกค่าตอบแทนคณะกรรมการเปิดซอง - การเบิกค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง - การเบิกค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของช่างผู้ควบคุมงาน - แนวทางการเบิกจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (โบนัส) - การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานโครงการต่างๆ ในหมวดค่าใช้จ่าย - แนวทางปฏิบัติการจ่ายขาดเงินสะสมและทุนสำรองเงินสะสม - หลักเกณฑ์การเบิกเงินค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการพนักงานส่วนท้องถิ่น - การเบิกจ่ายเงินสิทธิและสวัสดิการให้ถูกต้องตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินฯ
๑๙.๐๐-๑๙.๔๕ น.	- ชักถาม - ตอบปัญหา

วิทยากรโดย **อ.อุษณีย์ ทอย**  
หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบัญชีงานระเบียบเบิกจ่าย  
สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น  
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (ผู้รับผิดชอบระเบียบโดยตรง)

**วันที่สองของการอบรม**

๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	- แนวทางวิธีปฏิบัติของคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะ (Spec) - แนวทางวิธีปฏิบัติของคณะกรรมการเปิดซองสอบราคา - แนวทางวิธีปฏิบัติของคณะกรรมการประกวดราคาและคณะกรรมการ E-Auction - วิธีการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้รับจ้างตามประกาศ ป.ป.ช. มีผลตั้งแต่ ๑ เม.ย. ๒๕๕๖
๑๓.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.	- แนวทางวิธีปฏิบัติคณะกรรมการตรวจรับพัสดุและตรวจการจ้าง - แนวทางวิธีปฏิบัติคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ-จำหน่ายพัสดุประจำปี - การบริหารสัญญาาร่วมกัน ระหว่างฝ่ายพัสดุ/กรรมการตรวจรับพัสดุ-ตรวจการจ้างและผู้ควบคุมงาน
๑๙.๐๐ - ๑๙.๔๕ น.	- ชักถาม - ตอบปัญหา

วิทยากรโดย **อ.ธีรยุทธ สำราญทรัพย์**  
ผู้อำนวยการส่วนการ จัดสรรเงินอุดหนุนและพัฒนาระบบงบประมาณ  
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (ผู้เชี่ยวชาญด้านการพัสดุ)



วันที่สามของการอบรม

๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

- แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการกับบันทึกข้อมูลการจัดซื้อ/จัดจ้างในระบบ e-GP
  - แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับมาตรการการปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีกรณีกการปฏิบัติงานในระบบ e-gp ระยะที่ ๒ เพื่อความโปร่งใสของการจัดซื้อจัดจ้าง และมาตรา ๑๐๓/๗ วรรคสอง กำหนดให้บุคคลหรือนิติบุคคลที่เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐมีหน้าที่แสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐต่อสรรพากร นอกเหนือจากบัญชีงบดุลปกติที่ยื่นประจำปี และตามหนังสือสำนักงาน ป.ป.ช. ด่วนที่สุด ที่ ปช ๐๐๒๘/ว๐๐๐๙ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๕๕
- ซักถาม - ตอบปัญหา

๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

- แนวทางการบริหารกองทุน สป.สข.
  - แนวทางปฏิบัติการเบิกค่ารักษาพยาบาล/การเบิกจ่ายตรง
  - เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร
  - แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (โบนัส)
  - แนวทางการพิจารณาขึ้นเงินเดือน/การเลื่อนขึ้นเงินเดือน
  - หลักเกณฑ์วิธีการขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์พนักงานส่วนท้องถิ่น
  - หลักเกณฑ์วิธีการขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์สมาชิกสภาท้องถิ่น/ผู้บริหารท้องถิ่น
- ซักถาม - ตอบปัญหา

วิทยากรโดย ท้องถิ่นจังหวัดชัยภูมิ

๑๖.๓๐ น.

ปิดการอบรม

\*\*\*\*\*

หมายเหตุ

- ๑) วิทยากร/ กำหนดการและวัน เวลาอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม
- ๒) เวลา ๑๐.๓๐-๑๐.๔๐ น. พักรับประทานอาหารว่างช่วงเช้า
- ๓) เวลา ๑๔.๓๐-๑๔.๔๐ น. พักรับประทานอาหารว่างช่วงบ่าย
- ๔) เวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- ๕) เวลา ๑๘.๐๐-๑๙.๐๐ น. พักรับประทานอาหารเย็น

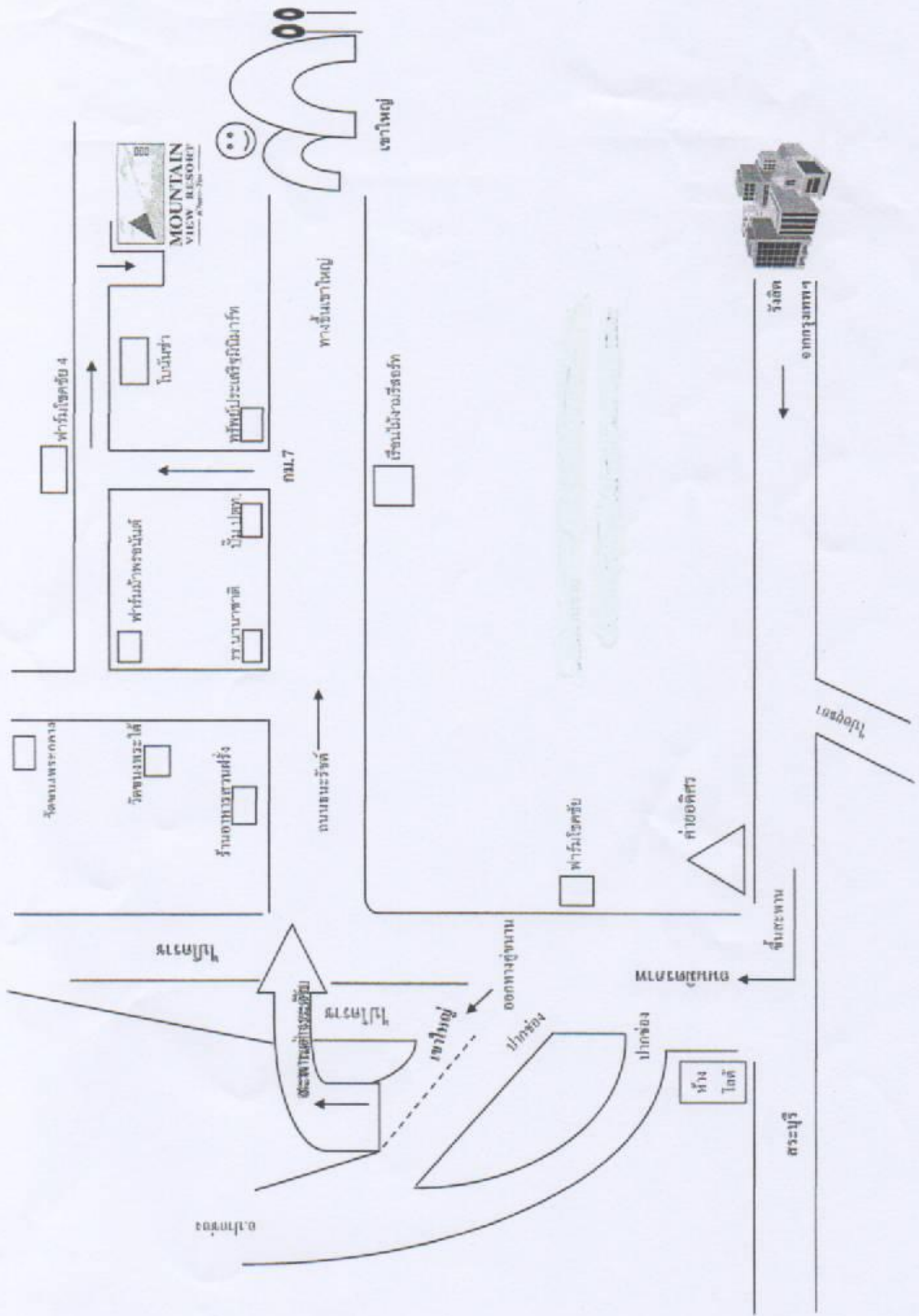
สำนักงานส่งเสริมการค้าในต่างประเทศ ณ นครเชียงใหม่

ศูนย์การค้า ชั้น ๖ โรงแรมเชียงใหม่ ราม

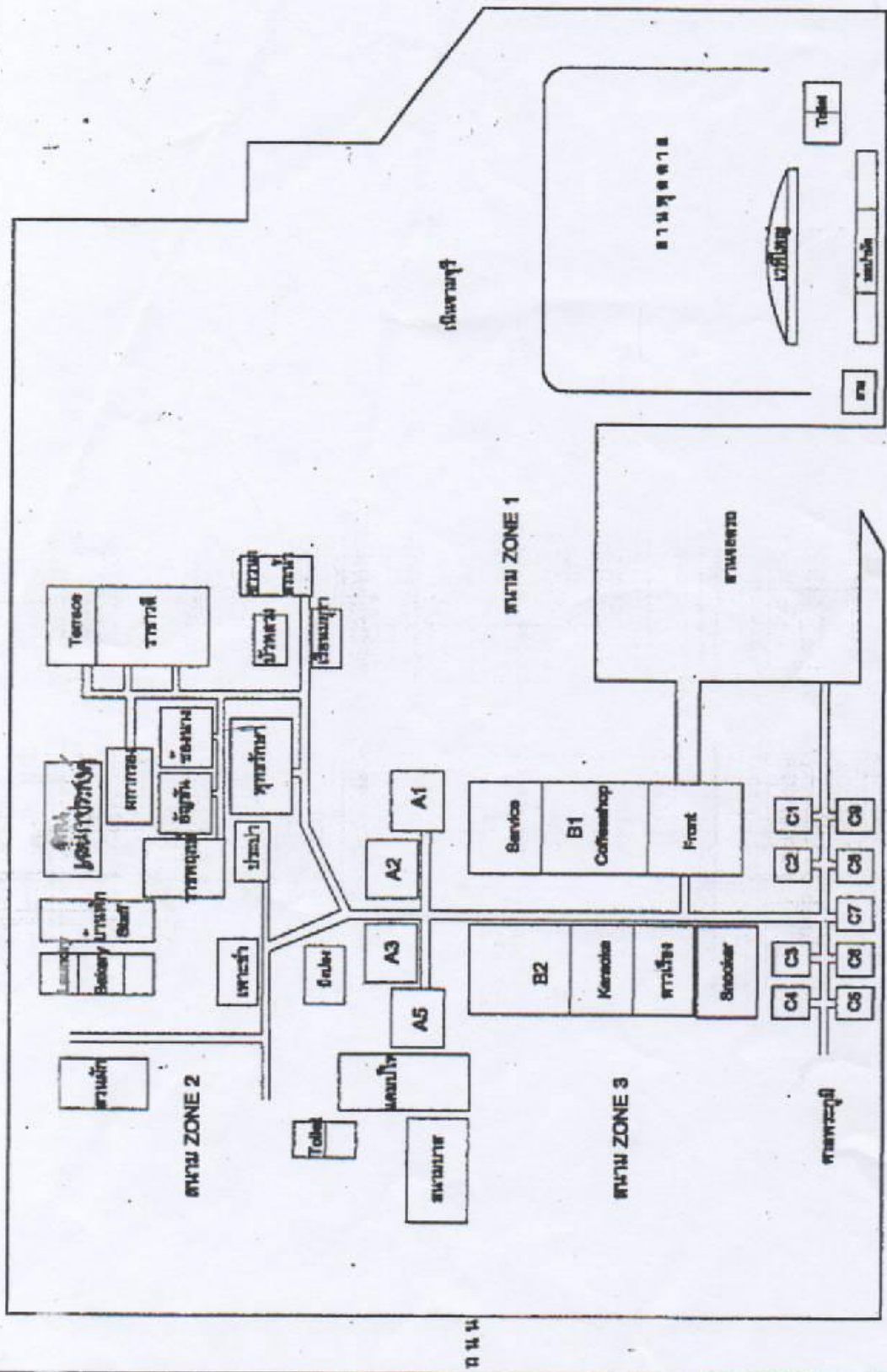
เลขที่โทรศัพท์ ๐๕๓-๖๒๖๖๖๖

โทรสาร ๐๕๓-๖๒๖๖๖๖

แผนที่โรงแรมเมาน์เทนวิว รีสอร์ท เขาใหญ่



STAIRS



STAIRS

STAIRS

STAIRS