รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
เทศบาลตำบลห้วยยาง
อำเภอคอนสาร จังหวัดชัยภูมิ

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 95,000,000 บาท แยกเป็น

<u>แผนงานงบกลาง</u>

งบกลาง	**รวม**	**31,503,480**	**บาท**
งบกลาง	**รวม**	**31,503,480**	**บาท**
งบกลาง	**รวม**	**31,503,480**	**บาท**
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	260,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างเทศบาลตำบลห้วยยางให้แก่สำนักงานประกันสังคม ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และหนังสือด่วนที่สุด สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 9 ลว 22 ม.ค.2557 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานงบกลาง (00410) งานงบกลาง (00411)			
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	21,660,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ในตำบลห้วยยาง รายละเอียด ดังนี้ 1. ช่วงอายุระหว่าง 60-69 ปี จำนวน 1,585 คนๆละ 600 บาท เป็นเงิน 11,412,000 บาท 2. ช่วงอายุระหว่าง 70-79 ปี จำนวน 756 คนๆละ 700 บาท เป็นเงิน 6,350,400 บาท 3. ช่วงอายุระหว่าง 80-89 ปี จำนวน 316 คนๆละ 800 บาท เป็นเงิน 3,033,600 บาท 4. ช่วงอายุตั้งแต่ 90ปีขึ้นไป จำนวน 72 คนๆละ 1,000 บาท เป็นเงิน 864,000 บาท ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2130 ลว 12 ก.ค. 2565 เรื่อง			

ซักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานงบกลาง (00410) งานงบกลาง (00411)

เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	7,120,800	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้พิการในตำบลห้วยยาง รายละเอียด ดังนี้
1. ช่วงอายุต่ำกว่า 18 ปี จำนวน 23 คนๆละ 1,000 บาท เป็นเงิน 276,000 บาท
2. ช่วงอายุตั้งแต่ 18 ปีขึ้นไป จำนวน 713 คนๆละ 800 บาท เป็นเงิน 6,844,800 บาท
ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้พิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2130 ลว 12 ก.ค. 2565 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานงบกลาง (00410) งานงบกลาง (00411)

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	228,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ (H.I.V.) ในตำบลห้วยยาง จำนวน 38 คนๆละ 500 บาท ถือปฏิบัติ หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2130 ลว 12 ก.ค. 2565 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานงบกลาง (00410) งานงบกลาง (00411)

เงินสำรองจ่าย จำนวน 770,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีจำเป็นได้ตามความเหมาะสม
รายละเอียด ดังนี้
1. ช่วยเหลือแก้ไขปัญหา ป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) เป็นเงิน 200,000 บาท
2. ช่วยในกรณีฉุกเฉิน หรือกรณีที่ไม่สามารถคาดการณ์ไว้ล่วงหน้าได้เกี่ยวกับภัยพิบัติหรือสาธารณภัยต่างๆ เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหาอุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว ฯลฯ เป็นเงิน 570,200 บาท ถือปฏิบัติตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562 หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1727 ลว 21 มี.ค. 2563 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการใช้จ่ายงบประมาณของ อปท. ในการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ กรณีโรคติดเชื้อไวรัส โคโรนา 2019 หรือโรคโควิด19 หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1841 ลว 26 มี.ค. 2563 เรื่องการสนับสนุนการปฏิบัติงานและการให้ความช่วยเหลือผู้ที่ได้รับผลกระทบทางมาตรการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ กรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือ โรคโควิด 19และหนังสืออื่นๆที่เกี่ยวข้อง
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 456,380 บาท เงินรายได้ 313,820 บาท ปรากฏในแผนงานงบกลาง (00410) งานงบกลาง (00411)

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

กองทุนเงินทดแทน จำนวน 16,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ากองทุนเงินทดแทนให้กับพนักงานจ้าง ตั้งจ่ายจากเงินค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง คิดเป็นร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างพนักงานจ้างทั้งหมด
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานงบกลาง (00410) งานงบกลาง (00411)

ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจรโดยพิจารณาจ่ายจากเงินค่าปรับตามกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	10,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจรโดยพิจารณาจ่ายจากเงินค่าปรับตามกฎหมายจราจรทางบก
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานงบกลาง (00410) งานงบกลาง (00411)

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	990,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ให้กับข้าราชการและลูกจ้างประจำที่เกษียณอายุราชการ และก่อนเกษียณอายุราชการในอัตราร้อยละ 3 ของประมาณการรายได้ประจำปีงบประมาณ 2565 (ไม่รวมเป็นเงินรายได้พันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้ และเงินอุดหนุน) ถือปฏิบัติตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.5/ว6038 ลว 7 ต.ค.2563 เรื่อง กฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปีสมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 และกฎกระทรวงกำหนดอัตราและวิธีการรับบำเหน็จดำรงชีพ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2563
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานงบกลาง (00410) งานงบกลาง (00411)

สมทบโครงการกองทุนส่งเสริมสุขภาพ(สปสช.)	จำนวน	300,000	บาท

เพื่อสนับสนุนโครงการกองทุนส่งเสริมสุขภาพ (สปสช.) ถือปฏิบัติตามหนังสือที่ มท 0891.3/ว 1202 ลว 17ก.ค.2557 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 รายการเงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ และการสนับสนุนการบริหารสาธารณสุขและรายการรายจ่ายที่เป็นการผูกพัน (สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานงบกลาง (00410) งานงบกลาง (00411)

สมทบโครงการกองทุนสวัสดิการชุมชนเทศบาลตำบลห้วยยาง สภาองค์กรชุมชนเทศบาลตำบลห้วยยาง เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนเทศบาลตำบลห้วยยาง สภาองค์กรชุมชนเทศบาลตำบลห้วยยาง ถือปฏิบัติตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 4295 ลว 3 ส.ค. 2561 เรื่อง การดำเนินงานกองทุนสวัสดิการชุมชน ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานงบกลาง (00410) งานงบกลาง (00411)	จำนวน	30,000	บาท
สมทบสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ตั้งจ่ายจากเงินรายได้รับจริงในปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564 (35,017,201.81 x 0.00167 = 58,478.73 บาท) ถือปฏิบัติตามข้อบังคับสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2556 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานงบกลาง (00410) งานงบกลาง (00411)	จำนวน	58,480	บาท
เงินช่วยพิเศษ			
เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน เพื่อจ่ายช่วยเหลือผู้มีสิทธิหรือทายาท เพื่อช่วยค่าทำศพของข้าราชการ พนักงานเทศบาล หรือผู้รับบำเหน็จบำนาญ ที่เสียชีวิต ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานงบกลาง (00410) งานงบกลาง (00411)	จำนวน	30,000	บาท
เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายช่วยเหลือผู้มีสิทธิหรือทายาท เพื่อช่วยค่าทำศพ พนักงานจ้าง ที่เสียชีวิต ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานงบกลาง (00410) งานงบกลาง (00411)	จำนวน	30,000	บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	**รวม**	**9,608,300**	**บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**6,778,800**	**บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	**รวม**	**2,848,320**	**บาท**
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	725,760	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของนายกเทศมนตรี จำนวน 1 คน และรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 คน

1. นายกเทศมนตรี เดือนละ 28,800 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 345,600 บาท

2. รองนายกเทศมนตรี (2คน) เดือนละ15,840 บาท จำนวน 12เดือน เป็นเงิน 380,160 บาท ถือปฏิบัติตามระเบียบกระ ทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	180,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของนายกเทศมนตรี จำนวน 1คน และรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 คน

1. นายกเทศมนตรี เดือนละ 6,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท

2. รองนายกเทศมนตรี (2คน) เดือนละ 4,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 108,000 บาท ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	180,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรี จำนวน 1 คน และรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 คน

1. นายกเทศมนตรี เดือนละ 6,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท

2. รองนายกเทศมนตรี (2คน) เดือนละ 4,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 108,000 บาท ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	207,360	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการ
นายกเทศมนตรี จำนวน 1 คน และที่ปรึกษา
นายกเทศมนตรี จำนวน 1 คน

1. เลขานุการนายกเทศมนตรี เดือน
ละ 10,080 บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 120,960 บาท

2. ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี เดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 86,400 บาท ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,555,200	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของประธานสภาฯ รองประธานสภา สมาชิกสภาเทศบาลตำบล จำนวน 12 คน

1. ประธานสภาฯ (15,840 x 12) เป็นเงิน 190,080 บาท
2. รองประธานสภาฯ (12,960 x 12) เป็นเงิน 155,520 บาท
3. สมาชิกสภาฯ จำนวน 9 อัตรา (10,080 x 9 x 12) เป็นเงิน 1,088,640 บาท
4. เลขานุการสภาเทศบาล (10,080 x 12) เป็นเงิน 120,960 บาท

ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**3,930,480**	**บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,049,680	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ พนักงานเทศบาล ดังนี้

1. ปลัดเทศบาล (ระดับกลาง) เป็นเงิน 608,040 บาท
2. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล เป็นเงิน 468,960 บาท
3. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ เป็นเงิน 498,000 บาท
4. นักทรัพยากรบุคคล เป็นเงิน 448,920 บาท
5. นักจัดการงานทั่วไป เป็นเงิน 389,400 บาท
6. นักจัดการงานทะเบียนและบัตร เป็นเงิน 241,440 บาท
7. เจ้าพนักงานทะเบียนและบัตร เป็นเงิน 216,720 บาท
8. เจ้าพนักงานธุรการ เป็นเงิน 178,200 บาท

ถือปฏิบัติตามหนังสือ มท 0809.3/ว 652 ลว 28 มี.ค.2559 เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7)

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	108,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานเทศบาล รายละเอียดดังนี้
1. ค่าตอบแทนรายเดือน ปลัดเทศบาล (ระดับกลาง) เดือน
ละ 7,000 บาท เป็นเงิน 84,000 บาท
2. เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ เดือน
ละ 2,000 บาท เป็นเงิน 24,000 บาท
ถือปฏิบัติตามหนังสือ มท 0809.3/ว 652 ลว 28 มี.ค.2559 เรื่อง
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและ
ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7)
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)
งานบริหารทั่วไป (00111)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	144,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่ ปลัดเทศบาล ,หัวหน้าสำนัก
ปลัดเทศบาล , หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รายละเอียดดังนี้
1. ปลัดเทศบาล (ระดับกลาง) เดือนละ 7,000 บาท เป็น
เงิน 84,000 บาท
2. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล เดือนละ 3,500 บาท เป็น
เงิน 42,000 บาท
3. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ เดือนละ 1,500 บาท เป็น
เงิน 18,000 บาท
ถือปฏิบัติตามหนังสือ มท 0809.3/ว 652 ลว 28 มี.ค.2559 เรื่อง
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและ
ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7)
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)
งานบริหารทั่วไป (00111)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	544,800	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้าง จำนวน 4 อัตรา รายละเอียดดังนี้
1. พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 126,480 บาท
2. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 160,200 บาท
3. แม่บ้านสำนักงาน จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 258,120 บาท
ถือปฏิบัติตามหนังสือ มท 0809.3/ว 652 ลว 28 มี.ค.2559 เรื่อง
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและ
ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏใน
แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	84,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน
จ้าง จำนวน 4 อัตรา รายละเอียดดังนี้
1. พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 24,000 บาท
2. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 12,000 บาท
3. แม่บ้านสำนักงาน จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 48,000 บาท
ถือปฏิบัติตามหนังสือ มท 0809.3/ว 652 ลว 28 มี.ค.2559 เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7)
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

งบดำเนินงาน	**รวม**	**2,649,000**	**บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**482,000**	**บาท**
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	230,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่า
- เงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความเจ็บป่วยนอกเวลา
- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นการพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)
- ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง
- ค่าตอบแทน อปพร.
- เงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง
- เงินรางวัล
- เงินทำขวัญฝ่าอันตรายเป็นครั้งคราว ให้แก่ ข้าราชการ พนักงานจ้าง และบุคคลที่ปฏิบัติงานตามคำสั่งของเทศบาลตำบลห้วยยาง ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์ กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ. 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 หนังสือด่วนที่สุด ที่ กค 0102.5/ ว 156 ลว 19 ก.ย. 2560 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือกรรมการ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลา ให้แก่ ข้าราชการ พนักงานเทศบาล และลูกจ้างของเทศบาล ถือปฏิบัติตามหนังสือ มท 0808.2/ ว 2409 ลว 17 พ.ย. 2559 เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	192,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อบ้าน ให้แก่ ข้าราชการ พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิเบิกได้ ถือปฏิบัติตามหนังสือ มท. 0808.2/ ว 2381 ลว 17 เม.ย. 2562 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	40,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ข้าราชการ พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิเบิกได้ ถือปฏิบัติตามหนังสือ มท. 0809.3/ ว 4522 ลว 9 ส.ค. 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและเล่าเรียน (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559)
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

ค่าใช้สอย	**รวม**	**1,438,000**	**บาท**
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	400,000	บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อทางราชการและส่วนราชการและส่วนรวม เช่น จ้างเหมาทำความสะอาด ค่าเย็บเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่าสอบแนวเขตที่ดินสาธารณะประโยชน์ ค่าจ้างเหมาติดตั้งระบบอินเตอร์เน็ต ค่าจ้างเหมาและปรับปรุงภูมิทัศน์ ค่าวางระบบ สายโทรศัพท์ภายใน ค่าถ่ายเอกสาร

-เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนในการอบรมและสัมมนาของพนักงานเทศบาล หรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายไวนิล แผ่นพับ ป้ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

-เพื่อจ่ายเป็นค่าประกันภัยรถยนต์สำนักงาน รถยนต์ต่างๆ ของเทศบาลและอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

-เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงติดตามระบบคอมพิวเตอร์ห้องทะเบียนราษฎร์

ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 14)พ.ศ.2562 และถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)

งานบริหารทั่วไป (00111)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน 50,000 บาท

1.ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญของรางวัล ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวเนื่องในการเลี้ยงรับรอง ฯลฯ ตั้งไว้ 30,000 บาท

2.ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่มในการเลี้ยงรับรองการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย ฯลฯ ตั้งไว้ 20,000 บาท ถือปฏิบัติตามหนังสือ มท 0808.4/ ว 2381 ลว 28 ก.ค. 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองของ อปท. และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายด้านกฎหมายและนิติกรรม จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าการดำเนินการในด้านกฎหมายหรือนิติกรรมสัญญาหรือค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายต่างๆ ทางศาลปกครอง ศาลยุติธรรมและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ถือปฏิบัติตาม พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570)หน้าที่ 131 ลำดับที่ 5

ค่าใช้จ่ายในการจัดงานโครงการเกี่ยวกับงานรัฐพิธีต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธีต่างๆ จัดทำซุ้มเฉลิมพระเกียรติฯ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111) -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570)หน้าที่ 130 ลำดับที่ 4	จำนวน	150,000	บาท
โครงการเปิดบริการจัดทำบัตรประจำตัวประชาชนของสำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลห้วยยาง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเปิดบริการจัดทำบัตรประจำตัวประชาชนของสำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลห้วยยาง เช่น ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฮาร์ดแวร์ ซอฟท์แวร์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111) -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570)หน้าที่ 146 ลำดับที่ 11	จำนวน	468,000	บาท
โครงการเพิ่มความรู้เพื่อเสริมสร้างพลเมืองดีวิถีประชาธิปไตย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเพิ่มความรู้เพื่อเสริมสร้างพลเมืองดีวิถีประชาธิปไตย เช่น ค่าวิทยากร การจัดเตรียมสถานที่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111) -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570)หน้าที่ 107 ลำดับที่ 38	จำนวน	10,000	บาท

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระดับอำเภอ) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระดับอำเภอ) (ตามหนังสืออำเภอที่ ชย 0023.11/116 ลว 11 ก.ค. 65 เรื่อง โครงการขอรับเงินอุดหนุนโครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระดับอำเภอ) เช่น ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าไฟฟ้าศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ค่าจ้างลูกจ้าง และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111) -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570)หน้าที่ 132 ลำดับที่ 10	จำนวน	25,000	บาท
โครงการเลือกตั้งผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาล เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเลือกตั้งผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาล ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111) -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 131 ลำดับที่ 6	จำนวน	50,000	บาท

โครงการสำรวจและประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของหน่วยงาน	จำนวน	25,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสำรวจและประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของหน่วยงาน เช่น ค่าวิทยากร การจัดเตรียมสถานที่ ค่าเอกสาร อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570)หน้าที่ 131 ลำดับที่ 7

โครงการห้วยยางเทรล	จำนวน	50,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการห้วยยางเทรล เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าอาหาร อาหารว่างเครื่องดื่ม อื่นๆที่เกี่ยวข้อง ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 161 ลำดับที่ 3

โครงการอบรมและพัฒนาบุคลากร	จำนวน	100,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมและพัฒนาบุคลากร เช่น ค่าวิทยากร การจัดเตรียมสถานที่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570)หน้าที่ 130 ลำดับที่ 3

รายจ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ	จำนวน	50,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในและนอกราชอาณาจักร สำหรับจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนาของข้าราชการ พนักงานจ้าง ฯลฯ ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2562
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมวัสดุ ค่าครุภัณฑ์ หรือทรัพย์สิน ที่ชำรุดเสียหายให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ รถยนต์สำนักงาน และอุปกรณ์อื่นๆ ฯลฯ ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

ค่าวัสดุ	**รวม**	**250,000**	**บาท**
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสั่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ เทปกาว แบบพิมพ์ น้ำดื่ม ธงชาติ ธงตราสัญลักษณ์ และ ฯลฯ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว 27 มิ.ย. 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระติกน้ำร้อน แปรง ไม้กวาด สบู่ ผงซัก ฟอก ไม้ถูพื้น และอื่นๆ ที่เข้าข่ายในลักษณะที่เข้าประเภทรายจ่ายในหมวดนี้ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว 27 มิ.ย. 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์อะไหล่ต่างๆ ของยานพาหนะ เช่น ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่หัวเทียน และอื่นๆ ที่เข้าข่ายในลักษณะที่เข้าประเภทรายจ่ายในหมวดนี้ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว 27 มิ.ย. 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่นของรถยนต์ส่วนกลาง รถตัดหญ้า เครื่องตัดหญ้า รถบรรทุกน้ำ รถยนต์ตรวจการ รถจักรยานยนต์ ที่ปฏิบัติงานในราชการ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว 27 มิ.ย. 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่งานและกิจกรรมของเทศบาล เช่น กระดาษโปสการ์ด พู่กัน สี ป้ายไวนิล แปรงทาสี ป้ายประชาสัมพันธ์ เอกสารประชาสัมพันธ์ แผ่นพับ และอื่นๆ ที่เข้าประเภท ฯลฯ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว 27 มิ.ย.2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่น หรือจานบันทึกข้อมูล แผ่นดิสก์ แฟลชไดรฟ์ หมึกปริ้นเตอร์ หัวพิมพ์ เมาส์ แถบพิมพ์ โปรแกรมและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว 27 มิ.ย. 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

วัสดุอื่น จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำยาเคมีเติมอุปกรณ์ดับเพลิง และอื่นๆ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว 27 มิ.ย. 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

ค่าสาธารณูปโภค	**รวม**	**479,000**	**บาท**
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	320,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับสำนักงานเทศบาลและอาคารที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาล ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)			
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับสำนักงานเทศบาลและอาคารป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาล ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)			
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ในการติดต่อราชการในพื้นที่จังหวัดและต่างจังหวัด สำหรับสำนักงานเทศบาล ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)			
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์ และอื่นๆที่เข้าประเภท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)			
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบอินเตอร์เน็ตความเร็วสูง ค่าบริการระบบอินเตอร์เน็ตความเร็วสูง ค่าปรับปรุงเว็บไซต์ของเทศบาล ค่าเช่าบริการเว็บไซต์รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)งานบริหารทั่วไป (00111)			

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	24,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)งานบริหารทั่วไป (00111)			
งบลงทุน	**รวม**	**180,500**	**บาท**
ค่าครุภัณฑ์	**รวม**	**180,500**	**บาท**
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
ตู้เก็บเอกสาร	จำนวน	12,000	บาท
เพื่อจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร จำนวน 2 ตัวๆละ 6,000 บาท เป็นเงิน 12,000 บาท (อิงราคาตามท้องตลาด) ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว 27 มิ.ย. 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)			
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ			
เครื่องขยายเสียง แบบติดรถยนต์	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจัดซื้อเครื่องขยายเสียง พร้อมติดตั้งกับรถยนต์ จำนวน 1 ชุดๆละ 30,000 บาท เป็นเงิน 30,000 บาท (อิงราคาตามท้องตลาด) ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว 27 มิ.ย. 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)			

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

เครื่องตัดหญ้า	จำนวน	25,000	บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า จำนวน 5 เครื่องๆละ 5,000 บาท เป็นเงิน 25,000 บาท (อิงราคาตามท้องตลาด) ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว27 มิ.ย. 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

ครุภัณฑ์โรงงาน

เครื่องเป่าลม	จำนวน	8,000	บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องเป่าลม จำนวน 2 ตัวๆละ 4,000 บาท เป็นเงิน 8,000 บาท (อิงราคาตามท้องตลาด) ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว 27 มิ.ย. 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน	จำนวน	17,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับสำนักงาน*จำนวน 1 เครื่องๆละ 17,000 บาท รวมเป็นเงิน 17,000 บาท ดังมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

1.มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU)ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) และ 4 แกนเสมือน (4 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย

2.หน่วยประมวลผลกลาง(CPU)มีหน่วยความจำ
แบบ Cache Memoryรวมในระดับ (Level)เดียวกันขนาดไม่น้อย
กว่า 4 MB
3.มีหน่วยความจำหลัก(RAM)ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาด ไม่น้อย
กว่า 4GB
4.มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อย
กว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไมน้อย
กว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
5.มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือ
ภายนอก (External) จำนวน 1หน่วย
6.มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ
10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1ช่อง
7.มีช่องเชื่อมต่อ(Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อย
กว่า 3 ช่อง
8.มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียด
แบบ FHD(1920x1080)
9.สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n,ac และ Bluetooth
(มาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564)
ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ
การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือที่ มท 0808.2/
ว 1248 ลว 27 มิ.ย. 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็น
วัสดุครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป
(00110)งานบริหารทั่วไป (00111)

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล	จำนวน	66,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับ
ประมวลผล* จำนวน 3 เครื่องๆละ 22,000 บาท รวมเป็น
เงิน 66,000 บาท ดังมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
1.มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU)ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก
(4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่ม
สัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผล
สูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา
สูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย

2.หน่วยประมวลผลกลาง(CPU)มีหน่วยความจำ
แบบ Cache Memoryรวมในระดับ (Level)เดียวกันขนาดไม่น้อย
กว่า 8 MB
3.มีหน่วยความจำหลัก(RAM)ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาด ไม่น้อย
กว่า 8 GB
4.มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อย
กว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไมน้อย
กว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
5. มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อย
กว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
6. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือไม่น้อย
กว่า 3 ช่อง
7. มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
8. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ
10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือ
ภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1ช่อง
9.สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n,ac และ Bluetooth
(มาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564)
ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ
การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือที่ มท 0808.2/
ว 1248 ลว 27 มิ.ย. 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็น
วัสดุครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป
(00110)งานบริหารทั่วไป (00111)

เครื่องพิมพ์ Multifnction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จำนวน	22,500	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ MUltifnction แบบฉีดหมึกพร้อม
ติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 3 เครื่องๆ
ละ 7,500 บาท
เป็นเงิน 22,500 บาท ดังมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
1.เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถ
เป็น Printer ,Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
2.เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์
(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

3.มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
4.มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อย
กว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
5.มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อ
นาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
6.สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี)ได้
7.มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200x600
หรือ 600x1,200 dpi
8.มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
9.สามารถถ่ายเอกสารสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
10.สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
11.สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
12.มีช่องเชื่อมต่อ(Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่
น้อยกว่า 1 ช่อง
13.มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1ช่อง หรือ
สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-fi (IEEE 802.11 b, g, n) ได้
14.มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
15.สามารถใช้ได้กับ A4, Letter,Legal และ Custom
(มาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564)
ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ
การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือที่ มท 0808.2/
ว 1248 ลว 27 มิ.ย. 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็น
วัสดุครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป
(00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	**รวม**	**2,229,640**	**บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**1,688,640**	**บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**1,688,640**	**บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,604,640	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล ดังนี้

1. หัวหน้าฝ่ายวิเคราะห์นโยบายและแผน เป็นเงิน 416,160 บาท
2. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 662,760 บาท
3. นิติกร เป็นเงิน 376,080 บาท
4. เจ้าพนักงานธุรการ เป็นเงิน 149,640 บาท

ถือปฏิบัติตามหนังสือ มท 0809.3/ว 652 ลว 28 มี.ค.2559 เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7)

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานวางแผนสถิติและวิชาการ (00112)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	66,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ พนักงานเทศบาล ดังนี้

1. เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ เดือนละ 2,000 บาท เป็นเงิน 24,000 บาท
2. เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่ง นิติกร (พ.ต.ก.) เดือนละ 3,500 บาท เป็นเงิน 42,000 บาท

ถือปฏิบัติตามหนังสือ มท 0809.3/ว 652 ลว 28 มี.ค.2559 เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7)

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานวางแผนสถิติและวิชาการ (00112)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	18,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่ หัวหน้าฝ่ายวิเคราะห์นโยบายและแผน ดังนี้

1. หัวหน้าฝ่ายวิเคราะห์นโยบายและแผน เดือนละ 1,500 บาทเป็นเงิน 18,000 บาท ถือปฏิบัติตามหนังสือ มท 0809.3/ ว 652 ลว 28 มี.ค.2559 เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7)

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานวางแผนสถิติและวิชาการ (00112)

งบดำเนินงาน	**รวม**	**541,000**	**บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**431,000**	**บาท**
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่า

- เงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความเจ็บป่วยนอกเวลา
- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นการพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)
- ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง
- ค่าตอบแทน อปพร.
- เงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง
- เงินรางวัล
- เงินทำขวัญฝ่าอันตรายเป็นครั้งคราว

ให้แก่ ข้าราชการ พนักงานจ้าง และบุคคลที่ปฏิบัติงานตามคำสั่งของเทศบาลตำบลห้วยยาง ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ. 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 หนังสือด่วนที่สุด ที่ กค 0102.5/ ว 156 ลว 19 ก.ย. 2560 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือกรรมการ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป (00110) งานวางแผนสถิติและวิชาการ (00112)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลา ให้แก่ ข้าราชการ พนักงานจ้าง และบุคคลที่ปฏิบัติงานตามคำสั่งของเทศบาลตำบลห้วยยาง ถือปฏิบัติตามหนังสือ มท 0808.2/ ว 2409 ลว 17 พ.ย. 2559 เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป (00110) งานวางแผนสถิติและวิชาการ (00112)

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	216,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อบ้าน ให้แก่ ข้าราชการ พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิเบิกได้ ถือปฏิบัติตามหนังสือ มท 0808.2/ ว 2381 ลว 17 เม.ย. 2562 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป (00110) งานวางแผนสถิติและวิชาการ (00112)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	75,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ข้าราชการ พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิเบิกได้ ถือปฏิบัติตามหนังสือ มท. 0809.3/ ว 4522 ลว 9 ส.ค. 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและเล่าเรียน (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559)

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป (00110) งานวางแผนสถิติและวิชาการ (00112)

ค่าใช้สอย	**รวม**	**110,000**	**บาท**
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ			
โครงการจัดเวทีประชาคม	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดเวทีประชาคมระดับหมู่บ้าน ตำบลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น หรือปรับปรุง เพิ่มเติมแผน เช่นค่าวิทยากรการจัดเตรียมสถานที่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม อื่นๆที่เกี่ยวข้อง ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 14)พ.ศ.2562และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานวางแผนสถิติและวิชาการ (00112) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570)หน้าที่ 127 ลำดับที่ 1			
โครงการประชาสัมพันธ์จัดทำแผนชุมชน	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการประชาสัมพันธ์จัดทำแผนชุมชนเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น หรือปรับปรุง เพิ่มเติมแผน เช่นค่าวิทยากรการจัดเตรียมสถานที่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม อื่นๆที่เกี่ยวข้อง ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานวางแผนสถิติและวิชาการ (00112) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 /2565 หน้าที่ 44 ลำดับที่ 5			

งานบริหารงานคลัง	**รวม**	**4,586,480**	**บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**3,529,080**	**บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**3,529,080**	**บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,669,520	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ข้าราชการ พนักงานเทศบาล จำนวน 9 อัตรา รายละเอียดดังนี้

1. ผู้อำนวยการกองคลัง เป็นเงิน 578,400 บาท
2. หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ เป็นเงิน 498,000 บาท
3. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง เป็นเงิน 422,640 บาท
4. นักวิชาการคลัง เป็นเงิน 226,080 บาท
5. นักวิชาการเงินและบัญชี เป็นเงิน 323,760 บาท
6. เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 321,360 บาท
7. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ เป็นเงิน 149,640 บาท
8. เจ้าพนักงานธุรการ เป็นเงิน 149,640 บาท

ถือปฏิบัติตามหนังสือ มท 0809.3/ว 652 ลว 28 มี.ค.2559 เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7)

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	163,200	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานเทศบาล รายละเอียดดังนี้

1. ค่าตอบแทนรายเดือน ผู้อำนวยการกองคลัง เดือนละ 5,600 บาท เป็นเงิน 67,200 บาท
2. เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เป็นเงิน 96,000 บาท
   - 2.1 เจ้าพนักงานธุรการ เป็นเงิน 24,000 บาท
   - 2.2 เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ เป็นเงิน 24,000 บาท
   - 2.3 เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 48,000 บาท

ถือปฏิบัติตามหนังสือ มท 0809.3/ว 652 ลว 28 มี.ค.2559 เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7)

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	103,200	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง รายละเอียดดังนี้
1. ผู้อำนวยการกองคลัง เดือนละ 5,600 บาท เป็นเงิน 67,200 บาท
2. หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ เดือนละ 1,500 บาท เป็น
เงิน 18,000 บาท
3. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง เดือนละ 1,500 บาท เป็น
เงิน 18,000 บาท
ถือปฏิบัติตามหนังสือ มท 0809.3/ว 652 ลว 28 มี.ค.2559 เรื่อง
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและ
ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7)
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)
งานบริหารงานคลัง (00113)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	569,160	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้าง จำนวน 3 อัตรา รายละเอียดดังนี้
1. ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา เป็น
เงิน 232,320 บาท
2. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา เป็น
เงิน 196,800 บาท
3. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 140,040 บาท
ถือปฏิบัติตามหนังสือ มท 0809.3/ว 652 ลว 28 มี.ค.2559 เรื่อง
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและ
ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7)
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)
งานบริหารงานคลัง (00113)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพ ของพนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา
รายละเอียดดังนี้
1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ เดือนละ 2,000 บาท เป็น
เงิน 24,000 บาท
ถือปฏิบัติตามหนังสือ มท 0809.3/ว 652 ลว 28 มี.ค.2559 เรื่อง
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและ
ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7)
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)
งานบริหารงานคลัง (00113)

งบดำเนินงาน	**รวม**	**1,057,400**	**บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**440,400**	**บาท**
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	220,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่า
- เงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความเจ็บป่วยนอกเวลา
- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นการพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)
- ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง
- เงินรางวัล
- เงินทำขวัญฝ่าอันตรายเป็นครั้งคราว

ให้แก่ ข้าราชการ พนักงานจ้าง และบุคคลที่ปฏิบัติงานตามคำสั่งของเทศบาลตำบลห้วยยาง ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ. 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 หนังสือด่วนที่สุด ที่ กค 0102.5/ ว 156 ลว 19 ก.ย.2560 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือกรรมการ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	50,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่ข้าราชการ พนักงานจ้าง และบุคคลที่ปฏิบัติงานตามคำสั่งของเทศบาลตำบลห้วยยาง ถือปฏิบัติ หนังสือ มท 0808.2/ ว 2409 ลว 17 พ.ย. 2559เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	156,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน หรือเช่าซื้อบ้าน ให้แก่ ข้าราชการ พนักงานเทศบาลหรือผู้มีสิทธิเบิกได้ ถือปฏิบัติ หนังสือ มท 0808.2/ ว 2381 ลว 17 เม.ย. 2562 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	14,400	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ข้าราชการ พนักงานเทศบาลหรือผู้มีสิทธิเบิกได้ ถือปฏิบัติ หนังสือ มท 0809.3/ ว 4522 ลว 9 ส.ค. 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนบุตร ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)

ค่าใช้สอย	**รวม**	**370,000**	**บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	160,000	บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อทางราชการและส่วนราชการและส่วนรวม เช่น จ้างเหมาทำความสะอาด ค่าเย็บเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่าสอบแนวเขตที่ดินสาธารณะประโยชน์ ค่าจ้างเหมาติดตั้งระบบอินเตอร์เน็ต ค่าจ้างเหมาและปรับปรุงภูมิทัศน์ ค่าวางระบบ สายโทรศัพท์ภายใน ค่าถ่ายเอกสาร ฯลฯ
-เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนในการอบรมและสัมมนาของพนักงานเทศบาล หรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายไวนิล แผ่นพับ ป้ายอื่นๆ ที่

เกี่ยวข้อง ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14)พ.ศ. 2562 และถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2562
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	20,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เช่น ค่าจ้างเหมาอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าของขวัญของรางวัล ค่าพิมพ์เอกสาร และอื่นๆ ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ ว 2381 ลว 28 ก.ค.2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรอง อปท. และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป(00110) งานบริหารงานคลัง (00113)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	150,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าวิทยากร ค่าจ้างพนักงานลูกจ้างในโครงการ ค่าใช้สอยและวัสดุ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570)หน้าที่ 157 ลำดับที่ 1

รายจ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ	จำนวน	30,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในและนอกราชอาณาจักร สำหรับจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าใช้จ่ายอื่นๆในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนาของข้าราชการ พนักงานจ้าง ฯลฯ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม วัสดุ ครุภัณฑ์หรือทรัพย์สินที่เสียหายให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ และอุปกรณ์อื่นๆ ฯลฯ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560และพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)

ค่าวัสดุ	**รวม**	**165,000**	**บาท**
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ เทปกาว แบบพิมพ์ น้ำดื่ม ธงชาติ ธงตรา สัญลักษณ์ ฯลฯ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว 27 มิ.ย. 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น แปรง ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน น้ำยาล้างห้องน้ำ น้ำยาเช็ดกระจก น้ำยาถูพื้น และอื่นๆ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว 27 มิ.ย. 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นของรถยนต์ ที่ปฏิบัติงานในราชการ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันหล่อลื่น และอื่นๆ ที่เข้าประเภท ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว 27 มิ.ย. 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่งานและกิจกรรมของเทศบาล เช่นกระดาษ โปสการ์ด พู่กัน สี ป้ายไวนิล แปรง ทาสี ป้ายประชาสัมพันธ์เอกสารประชาสัมพันธ์ แผ่นพับ และอื่นๆ ที่เข้าประเภท ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว 27 มิ.ย. 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล แผ่นดิสก์ แฟลชไดรฟ์ หมึกปริ้น หัวพิมพ์ เมาส์ แถบพิมพ์ โปรแกรมอื่นๆ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว 27 มิ.ย. 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)			
ค่าสาธารณูปโภค	**รวม**	**82,000**	**บาท**
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	22,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ในการติดต่องานราชการในพื้นที่จังหวัดและต่างจังหวัด สำหรับสำนักงานเทศบาล ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)			
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์ ค่าอากรแสตมป์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินผ่านธนาคาร ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)			
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบอินเตอร์เน็ตความเร็วสูง ค่าบริการระบบอินเตอร์เน็ตความเร็วสูงค่าปรับปรุงเว็บไซต์ของเทศบาล ค่าเช่าบริการเว็บไซต์รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)			

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	**รวม**	**360,080**	**บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**289,080**	**บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**289,080**	**บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	289,080	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือน
ประจำปี ให้แก่ พนักงานเทศบาล ดังนี้
1. นักวิชาการตรวจสอบภายใน เป็นเงิน 289,080 บาท
ถือปฏิบัติตามหนังสือ มท 0809.3/ว 652 ลว 28 มี.ค.2559 เรื่อง
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและ
ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7)
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน (00114)

งบดำเนินงาน	**รวม**	**71,000**	**บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**71,000**	**บาท**
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	23,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่า
- เงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความเจ็บป่วยนอกเวลา
- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นการพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)
- เงินรางวัล
- เงินทำขวัญฝ่าอันตรายเป็นครั้งคราว

ให้แก่ ข้าราชการ พนักงานจ้าง และบุคคลที่ปฏิบัติงานตามคำสั่งของ
เทศบาลตำบลห้วยยาง ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ. 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 หนังสือด่วนที่สุด
ที่ กค 0102.5/ ว 156 ลว 19 ก.ย.2560 เรื่องหลักเกณฑ์
การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือกรรมการ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน (00114)

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือเช่าซื้อบ้าน ให้แก่ ข้าราชการ พนักงานเทศบาลหรือผู้มีสิทธิเบิกได้ ถือปฏิบัติตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 2381 ลว 17 เม.ย. 2562 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน (00114)

<u>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</u>

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	**รวม**	**1,708,640**	**บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**1,463,040**	**บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**1,463,040**	**บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	307,920	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล ดังนี้

1. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เป็นเงิน 307,920 บาท

ถือปฏิบัติตามหนังสือ มท 0809.3/ว 652 ลว 28 มี.ค.2559 เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7)

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน (00120)งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (00121)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 1,035,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 7 อัตรา รายละเอียดดังนี้

1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 138,000 บาท

2. พนักงานขับรถ จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 128,640 บาท

3. พนักงานดับเพลิง จำนวน 5 อัตรา เป็นเงิน 768,480 บาท

ถือปฏิบัติตามหนังสือ มท 0809.3/ว 652 ลว 28 มี.ค.2559 เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7)

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน (00120)งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (00121)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 7 อัตรา รายละเอียดดังนี้

1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 24,000 บาท

2. พนักงานขับรถ จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 24,000 บาท

3. พนักงานดับเพลิง จำนวน 5 อัตรา เป็นเงิน 72,000 บาท

ถือปฏิบัติตามหนังสือ มท 0809.3/ว 652 ลว 28 มี.ค.2559 เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7)

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน (00120)งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (00121)

งบดำเนินงาน	**รวม**	**212,600**	**บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**147,600**	**บาท**
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	80,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่า - เงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความเจ็บป่วยนอกเวลา - เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นการพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) - ค่าตอบแทน อปพร. - เงินรางวัล - เงินทำขวัญฝ่าอันตรายเป็นครั้งคราว ให้แก่ ข้าราชการ พนักงานจ้าง และบุคคลที่ปฏิบัติงานตามคำสั่งของเทศบาลตำบลห้วยยาง ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ. 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค 0102.5/ ว156 ลว 19 ก.ย.2560 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือกรรมการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน (00120) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (00121)			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลา ให้แก่ ข้าราชการ พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิเบิกได้ ถือปฏิบัติตามหนังสือ มท. 0808.2/ ว 2409 ลว 17 พ.ค. 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน (00120) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (00121)			

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อบ้าน ให้แก่ ข้าราชการ พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิเบิกได้ ถือปฏิบัติตามหนังสือ มท. 0808.2/ ว 2381 ลว 17 เม.ย. 2562 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน(00120) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (00121)			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	9,600	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ข้าราชการ พนักงานเทศบาล หรือมีมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ ถือปฏิบัติตามหนังสือ มท 0809.3/ว 4522 ลว 9 ส.ค. 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและเล่าเรียน (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน(00120) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (00121)			
ค่าใช้สอย	**รวม**	**40,000**	**บาท**
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ			
โครงการฝึกอบรมการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในชุมชน	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในชุมชน เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน (00120) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (00121) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 100 ลำดับที่ 5			

โครงการอบรมวินัยจราจร	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม อุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน(00120) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (00121) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 105 ลำดับที่ 29			
ค่าวัสดุ	**รวม**	**25,000**	**บาท**
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ เช่น หลอดไฟ ไฟฉาย และอื่นๆ ฯลฯ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว 27 มิ.ย. 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน (00120) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (00121)			
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ เช่น อิฐ หิน ปูน ทราย ไม้ อัด ตะปู และอื่นๆ ฯลฯ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว 27 มิ.ย. 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน (00120) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (00121)			

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกายพนักงานดับเพลิง เช่น เสื้อ ถุงมือ ถุงเท้า รองเท้า และอื่นๆ ฯลฯ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว 27 มิ.ย. 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน (00120) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (00121)			
งบลงทุน	**รวม**	**33,000**	**บาท**
ค่าครุภัณฑ์	**รวม**	**33,000**	**บาท**
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว			
เครื่องตัดหญ้า	จำนวน	25,000	บาท
เพื่อจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า จำนวน 5 เครื่องๆละ 5,000 บาท เป็นเงิน 25,000 บาท (อิงราคาตามท้องตลาด) ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว 27 มิ.ย. 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน (00120) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (00121)			
ครุภัณฑ์โรงงาน			
เครื่องเป่าลม	จำนวน	8,000	บาท
เพื่อจัดซื้อเครื่องเป่าลม จำนวน 2 ตัวๆละ 4,000 บาท เป็นเงิน 8,000 บาท (อิงราคาตามท้องตลาด) ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว 27 มิ.ย. 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน (00120) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (00121)			

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	**รวม**	**220,000**	**บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**220,000**	**บาท**
ค่าใช้สอย	**รวม**	**220,000**	**บาท**
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ			
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล	จำนวน	110,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับเจ้าหน้าที่ที่มาปฏิบัติหน้าที่จุดตรวจ อุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 14)พ.ศ.2562และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน (00120) งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (00123)			
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 103 ลำดับที่ 20			
โครงการฝึกทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม อุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน (00120) งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (00123)			
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566- 2570) หน้าที่ 99 ลำดับที่ 4			
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมรับมือกับสาธารณภัยต่างๆ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม อุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน (00120) งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (00123)			
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 103 ลำดับที่ 17			

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	**รวม**	**2,652,880**	**บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**2,054,880**	**บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**2,054,880**	**บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,540,320	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ข้าราชการ หรือพนักงานเทศบาล จำนวน 4 อัตรา รายละเอียดดังนี้

1. ผู้อำนวยการกองการศึกษา เป็นเงิน 498,000 บาท
2. หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา เป็นเงิน 498,000 บาท
3. นักวิชาการศึกษา เป็นเงิน 362,640 บาท
4. เจ้าพนักงานธุรการ เป็นเงิน 181,680 บาท

ถือปฏิบัติตามหนังสือ มท 0809.3/ว 652 ลว 28 มี.ค.2559 เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7)

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา รายละเอียดดังนี้

1. เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 24,000 บาท

ถือปฏิบัติตามหนังสือ มท 0809.3/ว 652 ลว 28 มี.ค.2559 เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7)

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง รายละเอียดดังนี้
1. ผู้อำนวยการกองการศึกษา เดือนละ 3,500 บาท เป็น
เงิน 42,000 บาท
2. หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา เดือนละ 1,500 บาท เป็น
เงิน 18,000 บาท ถือปฏิบัติตามหนังสือ มท 0809.3/
ว 652 ลว 28 มี.ค.2559 เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน
และวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7)
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งาน
บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	406,560	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 2 อัตรา รายละเอียด
ดังนี้
1. ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 235,440 บาท
2. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 171,120 บาท
ถือปฏิบัติตามหนังสือ มท 0809.3/ว 652 ลว 28 มี.ค.2559 เรื่อง
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและ
ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7)
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งาน
บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพ พนักงาน
จ้าง จำนวน 1 อัตรา รายละเอียดดังนี้
1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 24,000 บาท
ถือปฏิบัติตามหนังสือ มท 0809.3/ว 652 ลว 28 มี.ค.2559 เรื่อง
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและ
ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7)
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งาน
บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)

งบดำเนินงาน	**รวม**	**576,000**	**บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**120,000**	**บาท**
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่า
- เงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความเจ็บป่วยนอกเวลา
- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นการพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)
- ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง
- ค่าตอบแทน อปพร.
- เงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง
- เงินรางวัล
- เงินทำขวัญฝ่าอันตรายเป็นครั้งคราว ให้แก่ ข้าราชการ พนักงานจ้าง และบุคคลที่ปฏิบัติงานตามคำสั่งของเทศบาลตำบลห้วยยาง ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ. 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 หนังสือด่วนที่สุด ที่ กค 0102.5/ ว 156 ลว 19 ก.ย.2560 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือกรรมการ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่ ข้าราชการ พนักงานจ้าง และบุคคลที่ปฏิบัติงานตามคำสั่งของเทศบาลตำบลห้วยยาง ถือปฏิบัติตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลว 17 พ.ย. 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)

ค่าใช้สอย	**รวม**	**310,000**	**บาท**
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	150,000	บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อทางราชการและส่วนราชการและส่วนรวม เช่น จ้างเหมาทำความสะอาด ค่าเย็บเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่าสอบแนวเขตที่ดินสาธารณะประโยชน์ ค่าจ้างเหมาติดตั้งระบบอินเตอร์เน็ต ค่าจ้างเหมาและปรับปรุงภูมิทัศน์ ค่าวางระบบสายโทรศัพท์ภายใน ค่าถ่ายเอกสาร ฯลฯ

-เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนในการอบรมและสัมมนาของพนักงานเทศบาล หรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายไวนิล แผ่นพับ ป้ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14)พ.ศ. 2562 และถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา(00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	10,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เช่น ค่าจ้างเหมาอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าของขวัญของรางวัล ค่าพิมพ์เอกสาร และอื่นๆ ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ ว 2381 ลว 28 ก.ค.2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรอง อปท. และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมยกย่องคนดี	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมพร้อมทั้งยกย่องคนดีในตำบลห้วยยาง ถือปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการบ้าน เมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 104 ลำดับที่ 25			
โครงการพัฒนาศักยภาพครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาศักยภาพครู ครูผู้ช่วย ผู้ดูแลเด็ก พนักงานจ้างครู เช่น ค่าวิทยากร ค่าจ้างเหมาอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม อุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็น และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 133 ลำดับที่ 11			
โครงการภูมิบ้านภูมิเมืองตำบลห้วยยาง	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อเป็นการอนุรักษ์ ส่งเสริม และสนับสนุนภูมิปัญญาท้องถิ่นในตำบลห้วยยาง ถือปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 166 ลำดับที่ 10			

รายจ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในและนอกราชอาณาจักร สำหรับจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าใช้จ่ายอื่นๆในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนาของข้าราชการ พนักงานจ้าง ฯลฯ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมวัสดุและครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหายให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ และอุปกรณ์อื่นๆ ฯลฯ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)			
ค่าวัสดุ	**รวม**	**110,000**	**บาท**
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ เทปกาว แบบพิมพ์ น้ำดื่ม ธงชาติ ธงตราสัญลักษณ์ ฯลฯ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว 27 มิ.ย. 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)			

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 8 ศูนย์ ฯลฯ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว 27 มิ.ย. 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา (0010) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ซื้อกระดาษ โปสการ์ด พู่กัน สี ฟิล์ม รูปสี หรือขาวดำ ที่ได้จากการอัดขยายแถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์ วีดีโอซีดี) ภาพถ่ายดาวเทียม ป้ายประกาศประชาสัมพันธ์ ป้ายไวนิลฯลฯถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว 27 มิ.ย. 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่น จานบันทึก ข้อมูล แผ่นดิสก์ แฟลชไดฟ์ หมึกปริ้นเตอร์ ฯลฯ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือที่ มท 0808.2/
ว 1248 ลว 27 มิ.ย. 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)

วัสดุการศึกษา	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานทางการศึกษา และสื่อการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 8 ศูนย์ ฯลฯ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว 27 มิ.ย. 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ			
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)			
ค่าสาธารณูปโภค	**รวม**	**36,000**	**บาท**
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 8 ศูนย์			
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)			
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	6,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้บริการโทรศัพท์มือถือ ในการติดต่อราชการทั้งในจังหวัดและต่างจังหวัด			
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)			
งบลงทุน	**รวม**	**22,000**	**บาท**
ค่าครุภัณฑ์	**รวม**	**22,000**	**บาท**
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน*	จำนวน	22,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล* จำนวน 1 เครื่องๆละ 22,000 บาท รวมเป็นเงิน 22,000 บาท ดังมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้			
1.มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU)ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย			
2.หน่วยประมวลผลกลาง(CPU)มีหน่วยความจำแบบCache Memory			

รวมในระดับ (Level)เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
3.มีหน่วยความจำหลัก(RAM)ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาด ไม่น้อย
กว่า 8 GB
4.มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อย
กว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไมน้อย
กว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
5. มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel
และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
6. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือไม่น้อยกว่า3 ช่อง
7. มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
8. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ
10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือ
ภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1ช่อง
9.สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n,ac และ Bluetooth
(มาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564)
ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ
การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือที่ มท 0808.2/
ว 1248 ลว 27 มิ.ย. 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็น
วัสดุครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210)
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	**รวม**	**17,688,720**	**บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**7,423,800**	**บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**7,423,800**	**บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,142,360	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการครู จำนวน 15 อัตรา รายละเอียดดังนี้
1. ครู ,ครูผู้ดูแลเด็ก คศ 3 จำนวน 3 อัตรา เป็นเงิน 1,225,440 บาท
2. ครู ,ครูผู้ดูแลเด็ก คศ 2 จำนวน 12 อัตรา เป็นเงิน 3,916,920 บาท
ถือปฏิบัติตามหนังสือ มท 0809.3/ว 652 ลว 28 มี.ค.2559 เรื่อง
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและ
ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7)
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210)
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 201,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้กับครู ,ครูผู้ดูแลเด็ก ที่มีคุณสมบัติครบตามตำแหน่ง รายละเอียดดังนี้

1. ครู คศ 3 จำนวน 3 รายๆละ 5,600 บาทต่อเดือน เป็นเงิน 201,600 บาท

ถือปฏิบัติตามหนังสือ มท 0809.3/ว 652 ลว 28 มี.ค.2559 เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7)

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212)

เงินวิทยฐานะ จำนวน 705,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะ ให้กับครู ,ครูผู้ดูแลเด็ก ที่มีคุณสมบัติครบตามตำแหน่ง รายละเอียดดังนี้

1. ครู คศ 3 จำนวน 3 รายๆละ 5,600 บาทต่อเดือน เป็นเงิน 201,600 บาท

2. ครู คศ 2 จำนวน 12 รายๆละ 3,500 บาทต่อเดือน เป็นเงิน 504,000 บาท

ถือปฏิบัติตามหนังสือ มท 0809.3/ว 652 ลว 28 มี.ค.2559 เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7)

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 1,374,240 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 8 อัตรา รายละเอียดดังนี้

1. ผู้ดูแลเด็ก ,ผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก จำนวน 8 อัตรา เป็นเงิน 1,374,240 บาท

ถือปฏิบัติตามหนังสือ มท 0809.3/ว 652 ลว 28 มี.ค.2559 เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7)

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212)

งบดำเนินงาน	**รวม**	**5,238,320**	**บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**520,000**	**บาท**
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	400,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่า
- เงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความเจ็บป่วยนอกเวลา
- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นการพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)
- ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง
- เงินรางวัล
- เงินทำขวัญฝ่าอันตรายเป็นครั้งคราว

ให้แก่ ข้าราชการ พนักงานจ้าง และบุคคลที่ปฏิบัติงานตามคำสั่งของเทศบาลตำบลห้วยยาง ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ. 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 หนังสือด่วนที่สุด ที่ กค 0102.5/ ว 156 ลว 19 ก.ย.2560 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือกรรมการ

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	120,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ข้าราชการครู พนักงานเทศบาล ถือปฏิบัติตาม หนังสือ มท 0809.3/ ว 4522 ลว 9 ส.ค.2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนบุตร ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212)

ค่าใช้สอย	**รวม**	**1,978,480**	**บาท**
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ			
ค่าส่งเสริมศักยภาพการจัดการเรียนการสอน	จำนวน	46,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูและครูผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจำนวน 23 คนๆละ 2,000 บาท เป็นเงิน 46,000 บาท ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212) -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 -2570) หน้าที่ 162ลำดับที่ 1			
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่มของรางวัล และอื่นๆ ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 163 ลำดับที่ 11			
โครงการส่งเสริมให้ชุมชนและผู้ปกครองมีส่วนร่วมกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมให้ชุมชนและผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ของรางวัล และอื่นๆ ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 117 ลำดับที่ 8			

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน 1,762,480 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน ค่าจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รายละเอียดดังนี้

1. ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนอาหารกลางวัน เป็นเงิน 1,137,045 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนอาหารกลางวันสำหรับเด็กประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อัตราคนละ 21 บาท/วัน จัดสรรในอัตรา 100% ของจำนวนเด็กเล็กทั้งหมด จำนวน 221 คน/245 วัน เป็นเงิน 1,137,045 บาท

2. ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว 221 คนๆละ 1,700 บาท) เป็นเงิน 375,700 บาท

2.1 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองหล่ม 52คนๆละ 1,700บาท เป็นเงิน 88,400 บาท

2.2 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท้ายทุ่ง 40 คนๆละ 1,700 บาท เป็นเงิน 68,000 บาท

2.3 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอัมพวัน 40 คนๆละ 1,700 บาท เป็นเงิน 68,000 บาท

2.4 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเกษแก้วจำปางาม 17 คนๆละ 1,700 บาท เป็นเงิน 28,900 บาท

2.5 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดราษฎร์บำรุง 15 คนๆละ 1,700 บาท 25,500 เป็นเงิน

2.6 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดช่องสวรรค์ 15 คนๆละ 1,700 บาท เป็นเงิน 25,500 บาท

2.7 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเกาะหมาก 13 คนๆละ 1,700 บาท เป็นเงิน 22,100 บาท

2.8 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดทุ่งสว่างวนาราม 14 คนๆละ 1,700 บาท เป็นเงิน 23,800 บาท

3. ค่าหนังสือ (รายหัว 221 คนๆละ 200 บาท) เป็นเงิน 44,200 บาท

3.1 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองหล่ม 52 คนๆละ 200บาท เป็นเงิน 10,400 บาท

3.2 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท้ายทุ่ง 40 คนๆละ 200 บาท เป็นเงิน 8,000 บาท

3.3 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอัมพวัน 40 คนๆละ 200 บาท เป็นเงิน 8,000 บาท

3.4 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเกษแก้วจำปางาม 17 คนๆ
ละ 200 บาท เป็นเงิน 3,400 บาท

3.5 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดราษฎร์บำรุง 15 คนๆละ 200 บาท เป็น
เงิน 3,000 บาท

3.6 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดช่องสวรรค์ 15 คนๆละ 200 บาท เป็น
เงิน 3,000 บาท

3.7 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเกาะหมาก 13 คนๆละ 200 บาท เป็น
เงิน 2,600 บาท

3.8 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดทุ่งสว่างวนาราม 14 คนๆ
ละ 200 บาท เป็นเงิน 2,800 บาท

4. ค่าอุปกรณ์การเรียน (รายหัว 221 คนๆละ 200 บาท) เป็น
เงิน 44,200 บาท

4.1 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองหล่ม 52 คนๆละ 200บาท เป็น
เงิน 10,400 บาท

4.2 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท้ายทุ่ง 40 คนๆละ 200 บาท เป็น
เงิน 8,000 บาท

4.3 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอัมพวัน 40 คนๆละ 200 บาท เป็น
เงิน 8,000 บาท

4.4 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเกษแก้วจำปางาม 17 คนๆ
ละ 200 บาท เป็นเงิน 3,400 บาท

4.5 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดราษฎร์บำรุง 15 คนๆละ 200 บาท เป็น
เงิน 3,000 บาท

4.6 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดช่องสวรรค์ 15 คนๆละ 200 บาท เป็น
เงิน 3,000 บาท

4.7 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเกาะหมาก 13 คนๆละ 200 บาท เป็น
เงิน 2,600 บาท

4.8 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดทุ่งสว่างวนาราม 14 คนๆละ 200 บาท
เป็นเงิน 2,800 บาท

5. ค่าเครื่องแบบนักเรียน (รายหัว 221 คนๆละ 300 บาท) เป็น
เงิน 66,300 บาท

5.1 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองหล่ม 52 คนๆละ 300บาท เป็น
เงิน 15,600 บาท

5.2 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท้ายทุ่ง 40 คนๆละ 300 บาท เป็นเงิน 12,000 บาท

5.3 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอัมพวัน 40 คนๆละ 300 บาท เป็นเงิน 12,000 บาท

5.4 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเกษแก้วจำปางาม 17 คนๆละ 300 บาท เป็นเงิน 5,100 บาท

5.5 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดราษฎร์บำรุง 15 คนๆละ 300 บาท เป็นเงิน 4,500 บาท

5.6 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดช่องสวรรค์ 15 คนๆละ 300 บาท เป็นเงิน 4,500 บาท

5.7 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเกาะหมาก 13 คนๆละ 300 บาท เป็นเงิน 3,900 บาท

5.8 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดทุ่งสว่างวนาราม 14 คนๆละ 300 บาท เป็นเงิน 4,200 บาท

6. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (รายหัว 221 คนๆละ 430 บาท) เป็นเงิน 95,030 บาท

6.1 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองหล่ม 52 คนๆละ 430บาท เป็นเงิน 22,360 บาท

6.2 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท้ายทุ่ง 40 คนๆละ 430 บาท เป็นเงิน 17,200 บาท

6.3 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอัมพวัน 40 คนๆละ 430 บาท เป็นเงิน 17,200 บาท

6.4 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเกษแก้วจำปางาม 17 คนๆละ 430 บาท เป็นเงิน 7,310 บาท

6.5 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดราษฎร์บำรุง 15 คนๆละ 430 บาท เป็นเงิน 6,450 บาท

6.6 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดช่องสวรรค์ 15 คนๆละ 430 บาท เป็นเงิน 6,450 บาท

6.7 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเกาะหมาก 13 คนๆละ 430 บาท เป็นเงิน 5,590 บาท

6.8 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดทุ่งสว่างวนาราม 14 คนๆละ 430 บาท เป็นเงิน 6,020 บาท

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลว 8 ก.ค. 2564 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล)และระเบียบการทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212)

โครงการแสดงผลงานทางวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	50,000	บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแสดงผลงานทางวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ของรางวัล และอื่นๆ ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212)
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 164 ลำดับที่ 12

ค่าวัสดุ	**รวม**	**2,739,840**	**บาท**
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	2,739,840	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) รายละเอียดดังนี้
1. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) เป็นเงิน 2,412,495.80 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับเด็ก/ เด็กอนุบาลศึกษาและเด็กประถมศึกษาปีที่ 1-6 อัตราคนละ 7.37 บาท/วัน ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จัดสรรในอัตรา 100% ของจำนวนนักเรียนทั้งหมด จำนวน 1,038 คน/260 วันเป็นเงิน 1,989,015.60 บาท และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดสรรในอัตรา 100% ของจำนวนเด็กเล็กทั้งหมด 221 คน/260 วัน เป็นเงิน 423,480.20 บาท

2. เงินสมทบค่าวัสดุอาหารเสริม (นม) เป็นเงิน เป็นเงิน 327,340 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับเด็ก/เด็กอนุบาลศึกษา
และเด็กประถมศึกษาปีที่ 1-6 อัตราคนละ 1 บาท/วัน ในสังกัด
สำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จัดสรรใน
อัตรา 100% ของจำนวนนักเรียนทั้งหมด จำนวน 1,038 คน/260 วัน
เป็นเงิน 269,880 บาท และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดสรรในอัตรา 100%
ของจำนวนเด็กเล็กทั้งหมด 221 คน/260 วัน เป็นเงิน 57,460 บาทถือ
ปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2/ว 3924
ลว 8 ก.ค. 2564 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย
รองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลและองค์การ
บริหารส่วนตำบล)และระเบียบการทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และ
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว 1095
ลว 28 พ.ค.2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงาน
การศึกษา (00210)งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212)

งบลงทุน	**รวม**	**267,000**	**บาท**
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	**รวม**	**267,000**	**บาท**
ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ			
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเกษแก้วจำปางาม บ้านโนนจำปา หมู่ที่ 3	จำนวน	95,000	บาท

โดยทำการปรับปรุงต่อเติมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้น่าอยู่และแข็งแรง
ทนทาน พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และระเบียบ
กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ. 2560
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210)
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212)
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 133 ลำดับ
ที่ 11

โครงการปรับปรุงซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดทุ่งสว่างวนาราม บ้านบ้านผาเบียด หมู่ที่ 2 โดยทำการปรับปรุงต่อเติมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้น่าอยู่และแข็งแรงทนทาน พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 133 ลำดับที่ 11	จำนวน	52,000	บาท
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอัมพวัน บ้านห้วยยางโง หมู่ที่ 9 โดยทำการปรับปรุงต่อเติมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้น่าอยู่และแข็งแรงทนทาน พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 133 ลำดับที่ 11	จำนวน	120,000	บาท
งบเงินอุดหนุน	**รวม**	**4,759,600**	**บาท**
เงินอุดหนุน	**รวม**	**4,759,600**	**บาท**
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
สนับสนุนอาหารกลางวัน	จำนวน	4,359,600	บาท
เพื่อสนับสนุนอาหารกลางวัน สำหรับเด็ก/ เด็กอนุบาลศึกษาและเด็กประถมศึกษาปีที่ 1-6 อัตราคนละ 21 บาท/วัน ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จัดสรรในอัตรา 100% ของจำนวนนักเรียนทั้งหมด จำนวน 1,038 คน/200 วัน เป็นเงิน 4,359,600 บาท ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลว 8 ก.ค.2564 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565			

(เฉพาะเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล)และระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว 1095 ลว 28 พ.ค.2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210)
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212)

อุดหนุนโรงเรียนมัธยมศึกษา จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนค่าใช้จ่ายตามโครงการที่ขอรับการสนับสนุน
(ตามหนังสือที่ ชย 51006.016/ 205 ลว 29 มิ.ย.2565 เรื่อง ขอรับ
งบประมาณสนับสนุน) ตาม โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม
ของนักเรียน (ค่ายคุณธรรม) ประจำปี 2566 เป็นเงิน 30,000 บาท ถือ
ปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2 /ว 3924
ลว 8 ก.ค. 2564 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย
รองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลและองค์การ
บริหารส่วนตำบล)และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210)
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212)

อุดหนุนสำนักงานกลุ่มโรงเรียนตำบลห้วยยาง จำนวน 370,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนค่าใช้จ่ายตามโครงการที่ขอรับการสนับสนุน
(ตามหนังสือ ศธ 04039.0640/ 18 ลว 11 กรกฎาคม 2565
เรื่อง เสนอโครงการส่งแผนปฏิบัติการกลุ่มโรงเรียนตำบลห้วยยาง
ประจำปีงบประมาณ 2566) เป็นเงิน 370,000 บาท รายละเอียดดังนี้
1. โครงการแข่งขันทักษะวิชาการ เป็นเงิน 30,000 บาท
2. โครงการค่ายภาษาอังกฤษ เป็นเงิน 30,000 บาท
3. โครงการเข้าค่ายอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ เป็น
เงิน 30,000 บาท
4. โครงการยกระดับผลการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับชาติขั้น
พื้นฐาน (NT : National Test) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 เป็น
เงิน 30,000 บาท

5. โครงการแข่งขันกีฬา -กรีฑานักเรียน เป็นเงิน 30,000 บาท
6. โครงการค่ายยุวชนคนคุณธรรม เป็นเงิน 30,000 บาท
7. โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ เป็นเงิน 30,000 บาท
8. โครงการค่ายดาราศาสตร์ เป็นเงิน 30,000 บาท
9. โครงการยกระดับผลการสอบการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน O-NET ป.6 เป็นเงิน 30,000 บาท
10. โครงการค่ายยุวชนไทยต้านภัยยาเสพติด เป็นเงิน 30,000 บาท
11. โครงการเดินทางไกลเข้าค่ายลูกเสือสามัญ เป็นเงิน 50,000 บาท
12. โครงการยกระดับผลการทดสอบการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน O-NET ม.3 เป็นเงิน 20,000 บาท

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2 /ว 3924 ลว 8 ก.ค. 2564 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล)และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข **รวม 3,949,240 บาท**

งบบุคลากร **รวม 2,408,040 บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม 2,408,040 บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,584,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานเทศบาล และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 4 อัตรา รายละเอียดดังนี้

1. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข เป็นเงิน 498,600 บาท
2. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข เป็นเงิน 402,720 บาท
3. นักวิชาการสาธารณสุข เป็นเงิน 393,600 บาท
4. พยาบาล เป็นเงิน 289,080 บาท

ถือปฏิบัติตามหนังสือ มท 0809.3/ว 652 ลว 28 มี.ค.2559 เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7)

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง จำนวน 2 อัตรา รายละเอียดดังนี้

1. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข เดือนละ 3,500 บาท เป็นเงิน 42,000 บาท
2. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข เดือนละ 1,500 บาท เป็นเงิน 18,000 บาท

ถือปฏิบัติตามหนังสือ มท 0809.3/ว 652 ลว 28 มี.ค.2559 เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7)

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	716,040	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 4 อัตรา รายละเอียดดังนี้

1. ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข เป็นเงิน 258,600 บาท
2. ผู้ช่วยนักวิชาการสุขาภิบาล เป็นเงิน 236,640 บาท
3. พนักงานขับรถกู้ชีพ เป็นเงิน 112,800 บาท
4. แม่บ้าน เป็นเงิน 108,000 บาท

ถือปฏิบัติตามหนังสือ มท 0809.3/ว 652 ลว 28 มี.ค.2559 เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7)

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง รายละเอียดดังนี้

1. ค่าครองชีพพนักงานจ้าง จำนวน 2 ราย ดังนี้
   1.1 พนักงานขับรถกู้ชีพ จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 24,000 บาท
   1.2 แม่บ้าน จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 24,000 บาท

ถือปฏิบัติตามหนังสือ มท 0809.3/ว 652 ลว 28 มี.ค.2559 เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7)

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)

งบดำเนินงาน	**รวม**	**1,479,000**	**บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**788,000**	**บาท**
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	560,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่า

- เงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความเจ็บป่วยนอกเวลา
- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นการพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)
- ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง
- ค่าตอบแทน อปพร.
- เงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง
- เงินรางวัล

- เงินทำขวัญฝ่าอันตรายเป็นครั้งคราว
ให้แก่ ข้าราชการ พนักงานจ้าง และบุคคลที่ปฏิบัติงานตามคำสั่งของเทศบาลตำบลห้วยยาง
- ค่าตอบแทนอาสาสมัครนักบริบาลท้องถิ่น จำนวน 5 คนๆ ละ 7,000 บาท ต่อเดือน เป็นเงิน 420,000 บาท ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ. 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 หนังสือด่วนที่สุด ที่ กค 0102.5/ ว 156 ลว 19 ก.ย. 2560 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือกรรมการ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00212)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	30,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่ข้าราชการ พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิเบิกได้ ถือปฏิบัติตามหนังสือ มท.0808.2/ ว 2409 ลว 17 พ.ย. 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	168,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อบ้าน ให้แก่ ข้าราชการ พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิเบิกได้ ถือปฏิบัติตามหนังสือ มท. 0808.2/ ว 2381 ลว 17 เม.ย. 2562 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ข้าราชการ พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิเบิกได้ ถือปฏิบัติตามหนังสือ มท. 0809.3/ ว 4522 ลว 9 ส.ค. 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงรักษาและเล่าเรียนระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)

ค่าใช้สอย	**รวม**	**281,000**	**บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	226,000	บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อทางราชการและส่วนราชการและส่วนรวม เช่น จ้างเหมาทำความสะอาด ค่าเย็บเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่าสอบแนวเขตที่ดินสาธารณะประโยชน์ ค่าจ้างเหมาติดตั้งระบบอินเตอร์เน็ต ค่าจ้างเหมาและปรับปรุงภูมิทัศน์ ค่าวางระบบ สายโทรศัพท์ภายใน ค่าถ่ายเอกสาร ฯลฯ

-เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนในการอบรมและสัมมนาของพนักงานเทศบาล หรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายไวนิล แผ่นพับ ป้ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14)พ.ศ. 2562 และถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	5,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เช่น ค่าจ้างเหมาอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม ค่าของขวัญของรางวัล ค่าพิมพ์เอกสาร และอื่นๆ ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ ว 2381 ลว 28 ก.ค.2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรอง อปท. และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

รายจ่ายอื่นๆที่เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ	จำนวน	20,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในและนอกราชอาณาจักร สำหรับจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าใช้จ่ายอื่นๆในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนาของข้าราชการ พนักงานจ้าง ฯลฯ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมวัสดุและครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหายให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ รถขยะรถกู้ชีพ และอุปกรณ์อื่นๆ ฯลฯ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข(00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)

ค่าวัสดุ	**รวม**	**350,000**	**บาท**
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ เทปกาว แบบพิมพ์ น้ำดื่ม ธงชาติ ธงตราสัญลักษณ์ ฯลฯ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว 27 มิ.ย. 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)			
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระติกน้ำร้อน แปรง ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก ถุงขยะดำ ฯลฯ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว 27 มิ.ย. 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ายานพาหนะสำหรับ รถบรรทุกขยะ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ และอื่นๆ เช่น แบตเตอร์รี่ ยางนอกยางใน ฯลฯ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว 27 มิ.ย. 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)			

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมัน หล่อลื่น สำหรับรถบรรทุกขยะ รถจักรยานยนต์ และอื่นๆ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่องและอื่นๆ ฯลฯ
ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว 27 มิ.ย. 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)

วัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายพนักงานจัดเก็บขยะ เช่น เสื้อ ถุงเท้า รองเท้า และอื่นๆ ฯลฯ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว 27 มิ.ย. 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล แผ่นดิสก์ แฟลชไดรฟ์ หมึกปริ้นเตอร์ หัวพิมพ์ เมาส์ แถบพิมพ์ โปรแกรม และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248
ลว 27 มิ.ย. 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)

ค่าสาธารณูปโภค	**รวม**	**60,000**	**บาท**
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์สาธารณสุขมูลฐานและอาคารที่อยู่ในความรับผิดชอบ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)			
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับศูนย์สาธารณสุขมูลฐานและอาคารที่อยู่ในความรับผิดชอบ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)			
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ในการติดต่องานราชการในพื้นที่จังหวัด หรือต่างจังหวัด สำหรับศูนย์สาธารณสุขมูลฐาน ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)			
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์ และอื่นๆที่เข้าประเภท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)			
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบอินเตอร์เน็ตความเร็วสูง ค่าบริการอินเตอร์เน็ตความเร็วสูง ค่าปรับปรุงเว็บไซต์ของศูนย์ สำหรับศูนย์สาธารณสุขมูลฐานและอาคารที่อยู่ในความรับผิดชอบ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)			

งบลงทุน	**รวม**	**62,200**	**บาท**
ค่าครุภัณฑ์	**รวม**	**62,200**	**บาท**
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เครื่องปรับอากาศ	จำนวน	47,200	บาท

เพื่อจัดซื้อพร้อมติดตั้งปรับอากาศแบบแขวน(ระบบ Inverter) ขนาด 30,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง (ติดตั้งที่ศูนย์สาธารณสุขมูลฐาน) รายละเอียด ดังนี้

1.ขนาดที่กำหนดเป็นขาดไม่ต่ำกว่า 30,000 บีทียู

2.ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง

3.เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5

4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า (มาตรฐานครุภัณฑ์ เดือนธันวาคม 2564) ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว 27 มิ.ย. 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)

ครุภัณฑ์การเกษตร

เครื่องพ่นยาสะพายหลัง	จำนวน	10,000	บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องพ่นยาสะพายหลัง จำนวน 2 ตัวๆ ละ 5,000 บาท เป็นเงิน 10,000 บาท (อิงราคาตามท้องตลาด) ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว 27 มิ.ย. 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)

ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

เปลสำเลียง เปลเคลื่อนย้าย	จำนวน	5,000	บาท

เพื่อจัดซื้อเปลลำเลียง เปลเคลื่อนย้าย จำนวน 1 ตัวๆละ 5,000 บาท เป็นเงิน 5,000 บาท ทำจากพลาสติก PE ลอยน้ำได้ สามารถเข้าเครื่อง X-ray ได้ รับน้ำหนักได้ถึง 160 กก. (อิงราคาตามท้องตลาด) ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว 27 มิ.ย. 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (00221)

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	**รวม**	**795,100**	**บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**415,100**	**บาท**
ค่าใช้สอย	**รวม**	**180,000**	**บาท**
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ			
โครงการการบริการ การแพทย์ฉุกเฉิน เทศบาลตำบลห้วยยาง	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการการบริการ การแพทย์ฉุกเฉิน เทศบาลตำบลห้วยยาง เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นเพื่อการนี้ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2560 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆ (00223) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570)หน้าที่ 160 ลำดับที่ 9			
โครงการจัดการขยะมูลฝอย โดยการมีส่วนร่วมของชุมชนและภาคีเครือข่าย แบบบูรณาการ	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดการขยะมูลฝอย โดยการมีส่วนร่วมของชุมชนและภาคีเครือข่าย แบบบูรณาการ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นเพื่อการนี้ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2560 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆ (00223) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 153 ลำดับที่ 7			

โครงการฝึกอบรมฟื้นฟูความรู้และพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการจำหน่ายสินค้าและอาหารในเขตเทศบาลตำบลห้วยยาง	จำนวน	20,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมฟื้นฟูความรู้และพัฒนาผู้ประกอบการจำหน่ายสินค้าและอาหารในเขตเทศบาลตำบลห้วยยาง และทัศนศึกษาดูงานนอกสถานที่สำหรับผู้ประกอบการจำหน่วยสินค้าและอาหารที่สะอาดปลอดภัย ตามมาตรฐานกำหนดและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆ (00223)

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 132 ลำดับที่ 9

โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	100,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า เช่น จัดซื้อวัคซีนป้องกันพิษสุนัขบ้า เข็มฉีดยาอื่นๆที่จำเป็นเพื่อการนี้ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2560

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆ (00223)

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 160 ลำดับที่ 10

ค่าวัสดุ	**รวม**	**235,100**	**บาท**
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	235,100	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่า

1. วัสดุกำจัดหรือป้องกันยุงและอื่นๆ เป็นเงิน 160,100 บาท ดังนี้

- ทรายอะเบท จำนวน 25 ถังๆละ 3,000 บาท เป็นเงิน 75,000 บาท
- น้ำยาพ่นกำจัดยุงและแมลงวัน จำนวน 48 ขวดๆละ 1,200 บาท เป็นเงิน 57,600 บาท
- น้ำยากำจัดหนอนแมลงวัน จำนวน 50 ลิตรๆละ 350 บาท เป็นเงิน 17,500 บาท
- น้ำยาฆ่าเชื้อ เป็นเงิน 10,000 บาท

2. วัสดุการแพทย์ เป็นเงิน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ วัสดุการแพทย์ รายละเอียดตามที่เทศบาลห้วยยางกำหนด

3. เวชภัณฑ์ ยา เป็นเงิน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเวชภัณฑ์ ยา รายละเอียดตามที่เทศบาลตำบลห้วยยางกำหนด ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2560

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆ (00223)

งบเงินอุดหนุน	**รวม**	**380,000**	**บาท**
เงินอุดหนุน	**รวม**	**380,000**	**บาท**
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			
เงินอุดหนุนเอกชน	จำนวน	380,000	บาท

เพื่อสนับสนุนโครงการสาธารณสุขมูลฐาน หมู่ที่ 1 - หมู่ที่ 19 หมู่บ้านละ 20,000 บาทถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (00220) งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆ (00223)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	**รวม**	**2,332,100**	**บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**1,546,000**	**บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**1,546,000**	**บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,280,800	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานเทศบาลและปรับปรุงเงินประจำปี รายละเอียดดังนี้

1. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม เป็นเงิน 422,600 บาท
2. หัวหน้าฝ่ายพัฒนาสังคม เป็นเงิน 498,000 บาท
3. นักพัฒนาชุมชน เป็นเงิน 360,200 บาท

ถือปฏิบัติตามหนังสือ มท 0809.3/ว 652 ลว 28 มี.ค.2559 เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7)

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ (00230) งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (00232)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง รายละเอียดดังนี้

1. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม เดือนละ 3,500 บาท เป็นเงิน 42,000 บาท
2. หัวหน้าฝ่ายพัฒนาสังคม เดือนละ 1,500 บาท เป็นเงิน 18,000 บาท

ถือปฏิบัติตามหนังสือ มท 0809.3/ว 652 ลว 28 มี.ค.2559 เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7)

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ (00230) งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (00232)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	205,200	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา รายละเอียดดังนี้

1. ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน เป็นเงิน 205,200 บาท

ถือปฏิบัติตามหนังสือ มท 0809.3/ว 652 ลว 28 มี.ค.2559 เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7)

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ (00230) งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (00232)

งบดำเนินงาน	**รวม**	**735,000**	**บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**148,000**	**บาท**
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	90,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่า

- เงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความเจ็บป่วยนอกเวลา
- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นการพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)
- ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง
- เงินรางวัล
- เงินทำขวัญฝ่าอันตรายเป็นครั้งคราว

ให้แก่ ข้าราชการ พนักงานจ้าง และบุคคลที่ปฏิบัติงานตามคำสั่งของเทศบาลตำบลห้วยยาง ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ. 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 หนังสือด่วนที่สุด ที่ กค 0102.5/ ว 156 ลว 19 ก.ย. 2560 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือกรรมการ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ (00230) งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (00232)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่ ข้าราชการ พนักงานจ้าง และบุคคลที่ปฏิบัติงานตามคำสั่งของเทศบาลตำบลห้วยยาง ถือปฏิบัติ หนังสือ ที่ มท 0808.2/ ว 2409 ลว 17 พ.ย. 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ (00230) งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (00232)

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ให้แก่ ข้าราชการ พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิเบิกได้ ถือปฏิบัติ หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 2381 ลว 17 เม.ย. 2562 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ (00230) งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (00232)

ค่าใช้สอย	**รวม**	**520,000**	**บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อทางราชการและส่วนราชการและส่วนรวม เช่น จ้างเหมาทำความสะอาด ค่าเย็บเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่าสอบแนวเขตที่ดินสาธารณะประโยชน์ ค่าจ้างเหมาติดตั้งระบบอินเตอร์เน็ต ค่าจ้างเหมาและปรับปรุงภูมิทัศน์ ค่าวางระบบสายโทรศัพท์ภายใน ค่าถ่ายเอกสาร ฯลฯ

-เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนในการอบรมและสัมมนาของพนักงานเทศบาล หรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายไวนิล แผ่นพับ ป้ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14)พ.ศ. 2562 และถือปฏิบัติตามระเบียบ

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2562
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ (00230) งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (00232)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เช่น ค่าจ้างเหมาอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม ค่าของขวัญของรางวัล ค่าพิมพ์เอกสาร และอื่นๆ ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ ว 2381 ลว 28 ก.ค.2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรอง อปท. และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ (00230) งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (00232)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

โครงการตรวจเยี่ยมและสงเคราะห์ผู้ด้อยโอกาสทางเศรษฐกิจและสังคม จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ให้แก่ผู้ได้รับการพิจารณาให้การสงเคราะห์ให้ความช่วยเหลือตามโครงการ ให้ได้มีโอกาสและสามารถดำเนินการตามหน้าที่ธรรมจรรยา หรือจารีตประเพณีของตน หรือ ชุมชนตามควรหรือเป็นการสงเคราะห์ ด้านค่าอาหารหรือค่าเครื่องดื่ม หรือยังชีพ หรือยารักษาโรคหรือสิ่งอื่นๆ ซึ่งจำเป็นตามที่เทศบาลห้วยยางกำหนด ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ (00230) งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (00232)
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570)หน้าที่ 110 ลำดับที่ 7

โครงการแนะแนวการศึกษาต่อให้แก่กลุ่มสตรีในตำบลห้วยยาง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการแนะแนวทางการศึกษาต่อให้แก่กลุ่มสตรีในตำบลห้วยยาง เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าอุปกรณ์อื่นๆที่เกี่ยวข้อง ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ (00230) งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (00232) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 99 ลำดับที่ 2	จำนวน	10,000	บาท
โครงการบ้านท้องถิ่นประชารัฐร่วมใจ เทิดไท้องค์ราชัน ราชินี เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ให้แก่บุคคลผู้มีฐานะยากจนหรือยากไร้หรือขาดโอกาสทางเศรษฐกิจหรือสังคมภายในตำบลห้วยยาง ซึ่งได้รับการพิจารณาให้ได้รับการสงเคราะห์ซ่อมแซมบ้านหรือที่อยู่อาศัย ซึ่งจำเป็นตามที่เทศบาลตำบลห้วยยางกำหนด ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ (00230) งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (00232) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 109 ลำดับที่ 6	จำนวน	50,000	บาท

โครงการไม้ผุสู่ไม้แก่นในผู้สูงอายุ	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในโครงการไม้ผุสู่ไม้แก่นในผู้สูงอายุ เช่น ค่าอาหารหรือเครื่องดื่ม และสิ่งของจำเป็นอื่นๆ ฯลฯ ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560			
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ (00230) งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (00232) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่109ลำดับที่ 2			
โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุตำบลห้วยยาง	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในโครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ ตำบลห้วยยาง เช่น ค่าอาหารหรือค่าเครื่องดื่ม และสิ่งของจำเป็นอื่นๆ ฯลฯ ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560			
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ (00230) งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (00232) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 107 ลำดับที่ 40			
โครงการสงเคราะห์และพัฒนาคุณภาพชีวิตเพื่อเป็นการช่วยเหลือเด็กผู้ด้อยโอกาส หรือยากไร้หรือขาดไร้ผู้อุปการะเลี้ยงดู	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการสงเคราะห์ช่วยเหลือเด็กตามโครงการซึ่งเป็นผู้ผ่านการพิจารณาจากเทศบาลว่าควรได้รับการสงเคราะห์ช่วยเหลือ เพื่อให้สามารถดำรงชีวิตได้ตามแก่อัตภาพไม่ให้ ขาดแคลนคุณภาพชีวิตด้านอนามัยและโภชนาการหรืออื่นๆ ตามความจำเป็นแก่การดำรงชีวิต เช่นค่าอาหารหรือค่าเครื่องดื่ม ถุงยังชีพ หรือยารักษาโรคหรือสิ่งของจำเป็นอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามที่เทศบาลตำบลห้วยยางกำหนด ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560			
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ (00230) งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (00232) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570)หน้าที่ 110 ลำดับที่ 7			

โครงการเสริมสร้างภูมิคุ้มกัน และปกป้องสตรีพิการในตำบลห้วยยาง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการเสริมสร้างภูมิคุ้มกัน และปกป้องสตรีพิการในตำบลห้วยยาง เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าอุปกรณ์อื่นๆที่เกี่ยวข้อง ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ (00230) งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (00232) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 -2570) หน้าที่ 99 ลำดับที่ 1	จำนวน	20,000	บาท
โครงการเสวนากลุ่มสตรีเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และกำหนดทิศทางการพัฒนาสตรีให้ยั่งยืนในตำบลห้วยยาง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการเสวนากลุ่มสตรีเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และกำหนดทิศทางการพัฒนาสตรีให้ยั่งยืนในตำบลห้วยยาง เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าอุปกรณ์อื่นๆที่เกี่ยวข้อง ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ (00230) งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (00232) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 103 ลำดับที่ 16	จำนวน	30,000	บาท
รายจ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในและนอกราชอาณาจักร สำหรับจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าใช้จ่ายอื่นๆในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนาของข้าราชการ พนักงานจ้าง ฯลฯ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ (00230) งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (00232)	จำนวน	50,000	บาท

ค่าวัสดุ	**รวม**	**55,000**	**บาท**
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ เทปกาว แบบพิมพ์ น้ำดื่ม ธงชาติ ธงตราสัญลักษณ์ ฯลฯ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว 27 มิ.ย. 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ (00230) งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (00232)			
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่งานและกิจกรรมของเทศบาลตำบล เช่น กระดาษโปสการ์ดพู่กัน สี แปรงทาสี ป้ายประชาสัมพันธ์ เอกสารประชาสัมพันธ์ แผ่นพับ ป้ายไวนิล และอื่นๆ ที่เข้าประเภท ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว 27 มิ.ย. 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ (00230) งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (00232)			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ซีดี หรือจานบันทึกข้อมูล แผ่นดิสก์ แฟลชไดรฟ์ หมึกปริ้นเตอร์ หัวพิมพ์ เมาส์ แถบพิมพ์ โปรแกรม และอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว 27 มิ.ย. 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ (00230) งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (00232)			

ค่าสาธารณูปโภค	**รวม**	**12,000**	**บาท**
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	12,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์มือถือของเทศบาลตำบลห้วยยาง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ (00230) งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (00232)			
งบลงทุน	**รวม**	**51,100**	**บาท**
ค่าครุภัณฑ์	**รวม**	**51,100**	**บาท**
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
โต๊ะทำงาน	จำนวน	4,600	บาท
เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมมุมโค้งวางคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ชุดๆ ละ 4,600 บาท (อิงราคาตามท้องตลาด) ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว 27 มิ.ย. 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ (00230) งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (00232)			
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน	จำนวน	17,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับสำนักงาน*จำนวน 1 เครื่องๆละ 17,000 บาท รวมเป็นเงิน 17,000 บาท ดังมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ 1.มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU)ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) และ 4 แกนเสมือน (4 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย 2.หน่วยประมวลผลกลาง(CPU)มีหน่วยความจำแบบ Cache Memoryรวมในระดับ (Level)เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB 3.มีหน่วยความจำหลัก(RAM)ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาด ไม่น้อยกว่า 4GB			

4.มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อย
กว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไมน้อย
กว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
5.มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือ
ภายนอก (External) จำนวน 1หน่วย
6.มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ
10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1ช่อง
7.มีช่องเชื่อมต่อ(Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อย
กว่า 3 ช่อง
8.มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียด
แบบ FHD(1920x1080)
9.สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n,ac และ Bluetooth
(มาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564)
ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ
การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือที่ มท 0808.2/
ว 1248 ลว 27 มิ.ย. 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็น
วัสดุครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์
(00230) งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (00232)

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	22,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับ
ประมวลผล* จำนวน 1 เครื่องๆละ 22,000 บาท รวมเป็น
เงิน 22,000 บาท ดังมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
1.มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU)ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก
(4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่ม
สัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผล
สูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา
สูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
2.หน่วยประมวลผลกลาง(CPU)มีหน่วยความจำ
แบบ Cache Memoryรวมในระดับ (Level)เดียวกันขนาดไม่น้อย
กว่า 8 MB
3.มีหน่วยความจำหลัก(RAM)ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาด ไม่น้อย
กว่า 8 GB

4.มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อย
กว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไมน้อย
กว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
5. มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อย
กว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
6. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือไม่น้อย
กว่า 3 ช่อง
7. มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
8. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ
10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือ
ภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1ช่อง
9.สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n,ac และ Bluetooth
(มาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564)
ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ
การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือที่ มท 0808.2/
ว 1248 ลว 27 มิ.ย. 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็น
วัสดุครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์
(00230) งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (00232)

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จำนวน	7,500	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ MUltifnction แบบฉีดหมึกพร้อม
ติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่องๆ
ละ 7,500 บาท เป็นเงิน 7,500 บาท ดังมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
1.เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถ
เป็น Printer ,Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
2.เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์
(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
3.มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
4.มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อย
กว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
5.มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อ
นาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
6.สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี)ได้

7.มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200x600
หรือ 600x1,200 dpi
8.มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
9.สามารถถ่ายเอกสารสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
10.สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
11.สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
12.มีช่องเชื่อมต่อ(Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
13.มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1ช่อง หรือ
สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-fi (IEEE 802.11 b, g, n) ได้
14.มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
15.สามารถใช้ได้กับ A4, Letter,Legal และ Custom
(มาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564)
ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ
การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือที่ มท 0808.2/
ว 1248 ลว 27 มิ.ย. 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็น
วัสดุครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์
(00230) งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (00232)

แผนงานเคหะและชุมชน

งานสวนสาธารณะ	**รวม**	**209,000**	**บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**150,000**	**บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**150,000**	**บาท**
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	126,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา รายละเอียดดังนี้ 1. คนงานทำสวน เป็นเงิน 126,000 บาท ถือปฏิบัติตามหนังสือ มท 0809.3/ว 652 ลว 28 มี.ค.2559 เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) ตั้งจ่ายจากเงินราย ได้ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน(00240) งานสวนสาธารณะ (00243)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา รายละเอียดดังนี้ 1. คนงานทำสวน เป็นเงิน 24,000 บาท ถือปฏิบัติตามหนังสือ มท 0809.3/ว 652 ลว 28 มี.ค.2559 เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน(00240) งานสวนสาธารณะ (00243)			
งบดำเนินงาน	**รวม**	**59,000**	**บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**9,000**	**บาท**
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	9,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่า - เงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความเจ็บป่วยนอกเวลา - เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นการพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) - ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง - เงินทำขวัญฝ่าอันตรายเป็นครั้งคราว ให้แก่ ข้าราชการ พนักงานจ้าง และบุคคลที่ปฏิบัติงานตามคำสั่งของเทศบาลตำบลห้วยยาง ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กร			

ปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ. 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 หนังสือด่วนที่สุด ที่ กค 0102.5/ ว 156 ลว 19 ก.ย. 2560 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือกรรมการ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241)

ค่าใช้สอย	**รวม**	**50,000**	**บาท**
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ			
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ในเขตเทศบาลตำบลห้วยยาง	จำนวน	50,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในเขตเทศบาลตำบลห้วยยาง เช่นค่าต้นไม้ ค่าปุ๋ย ค่าดินปลูก ค่ายาฆ่าแมลง และสิ่งของจำเป็นอื่นๆ ฯลฯ ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานสวนสาธารณะ (00243)
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570)

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	**รวม**	**2,306,160**	**บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**1,406,160**	**บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**1,406,160**	**บาท**
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,022,160	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง รายละเอียดดังนี้
1. พนักงานขับรถขยะ จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 241,440 บาท
2. พนักงานประจำรถขยะ จำนวน 6 อัตรา เป็นเงิน 780,720 บาท
ถือปฏิบัติตามหนังสือ มท 0809.3/ว 652 ลว 28 มี.ค.2559 เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7)
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (00244)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	384,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง รายละเอียดดังนี้

1. ค่าครองชีพพนักงานจ้าง จำนวน 8 ราย ดังนี้

1.1 พนักงานขับรถขยะ จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 48,000 บาท

1.2 พนักงานประจำรถขยะ จำนวน 6 อัตรา เป็น

เงิน 144,000 บาท

2. ค่าเงินเพิ่มพิเศษสำหรับสภาพการทำงานไม่น่า

อภิรมย์ จำนวน 8 อัตรา เป็นเงิน 192,000 บาท

ถือปฏิบัติตามหนังสือ มท 0809.3/ว 652 ลว 28 มี.ค.2559 เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7)

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (00244)

งบดำเนินงาน	**รวม**	**900,000**	**บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**120,000**	**บาท**
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	70,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่า

- เงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความเจ็บป่วยนอกเวลา
- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นการพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)
- เงินทำขวัญฝ่าอันตรายเป็นครั้งคราว

ให้แก่ ข้าราชการ พนักงานจ้าง และบุคคลที่ปฏิบัติงานตามคำสั่งของเทศบาลตำบลห้วยยาง ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ. 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 หนังสือด่วนที่สุด ที่ กค 0102.5/ ว 156 ลว 19 ก.ย. 2560 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือกรรมการ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกุล (00244)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	50,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่ข้าราชการ พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิเบิกได้ ถือปฏิบัติตามหนังสือ มท.0808.2/ ว 2409 ลว 17 พ.ย. 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (00244)

ค่าใช้สอย	**รวม**	**780,000**	**บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการจัดเก็บขยะ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	จำนวน	660,000	บาท

เพื่อจ้างเหมาเอกชนจัดเก็บขยะ หมู่ที่ 1,2,3,4,5,6,7,9,11,12,14,15,18, 19 เดือนละ 55,000 บาท เป็นเงิน 660,000 บาท บุคคลธรรมดาหรือบุคคลภายนอกในการปฏิบัติงานของเทศบาลในการกำจัดวัชพืชกำจัดสิ่งปฏิกูล มูลฝอย ขุดลอก ห้วยน้ำ ลำคลอง ท่อระบายน้ำ เกรดฝังกลบหรือปรับปรุงที่ทิ้งขยะมูลฝอยทำความสะอาดและดูแลอาคารสถานที่ที่ให้บริการประชาชนหรืองานอื่นที่เข้าลักษณะเดียวกัน (วิธีทำสัญญาจ้างเป็นรายบุคคล 1 คน/ 1 สัญญาจ้าง) ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 7120 ลว 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (00244)

ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ้างเหมาบริการต่างๆ เป็นเงิน 120,000 บาท บุคคลธรรมดาหรือบุคคลภายนอกในการปฏิบัติงานของเทศบาลในการกำจัดวัชพืช กำจัดสิงปฏิกูล มูลฝอย ขุดลอก ห้วยน้ำ ลำคลอง ท่อระบายน้ำ เกรดฝังกลบหรือปรับปรุงที่ทิ้งขยะมูลฝอยทำความสะอาดและดูแลอาคารสถานที่ที่ให้บริการประชาชนหรืองานอื่นที่เข้าลักษณะเดียวกัน (วิธีทำสัญญาจ้างเป็นรายบุคคล 1 คน/ 1 สัญญาจ้าง) ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 7120 ลว 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (00244)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	**รวม**	**350,000**	**บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**350,000**	**บาท**
ค่าใช้สอย	**รวม**	**350,000**	**บาท**
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ			
โครงการส่งเสริมและพัฒนากลุ่มอาชีพให้กับประชาชนในเขตตำบลห้วยยาง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมอาชีพกลุ่มเกษตรกรและการอบรมเพื่อส่งเสริมความรู้ เช่น ค่าวิทยาการ ค่าอาหารหรือค่าเครื่องดื่มและสิ่งของจำเป็นอื่นๆ ฯลฯ ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (00250) งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน (00252) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 124 ลำดับที่ 22	จำนวน	50,000	บาท
โครงการอยู่ดี มีสุข เศรษฐกิจพอเพียง และศึกษาดูงานหมู่บ้านต้นแบบเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในโครงการอยู่ดี มีสุข เศรษฐกิจพอเพียง และศึกษาดูงานหมู่บ้านต้นแบบเศรษฐกิจพอเพียง เช่น ค่าวิทยาการ ค่าอาหารหรือค่าเครื่องดื่ม และสิ่งของจำเป็นอื่นๆ ฯลฯ ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (00250) งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน (00252) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 124 ลำดับที่ 23	จำนวน	300,000	บาท

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	**รวม**	**300,000**	**บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**300,000**	**บาท**
ค่าใช้สอย	**รวม**	**200,000**	**บาท**
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ			
ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาประชาชน	จำนวน	200,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาประชาชน เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม อื่นๆที่เกี่ยวข้อง ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (00260) งานกีฬาและนันทนาการ (00262)			
ค่าวัสดุ	**รวม**	**100,000**	**บาท**
วัสดุกีฬา	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์กีฬาสำหรับสนับสนุนการแข่งขันกีฬาชนิดต่างๆ ภายในตำบลห้วยยาง ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (00260) งานกีฬาและนันทนาการ (00262)			

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	**รวม**	**810,000**	**บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**810,000**	**บาท**
ค่าใช้สอย	**รวม**	**810,000**	**บาท**
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ			
ค่าใช้จ่ายด้านกิจกรรมการศาสนา ประเพณีวัฒนธรรมทั้งที่เป็นสากลหรือท้องถิ่น	จำนวน	70,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการจัดกิจกรรมการศาสนา ประเพณีวัฒนธรรมทั้งที่เป็นสากลหรือท้องถิ่น เช่น ค่าอาหารหรือค่าเครื่องดื่มและสิ่งของจำเป็นอื่นๆ ฯลฯ ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (00260) งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 165 ลำดับที่ 4			
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน	จำนวน	70,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการจัดกิจกรรมบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน เช่น ค่าอาหารหรือค่าเครื่องดื่ม และสิ่งของจำเป็นอื่นๆฯลฯ ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (00260) งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 167 ลำดับที่ 16			
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีบุญเดือนสี่	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการจัดกิจกรรมประเพณีบุญเดือนสี่ประเพณีไทคอนสาร เช่น ค่าอาหารหรือค่าเครื่องดื่ม และสิ่งของจำเป็นอื่นๆ ฯลฯ ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (00260) งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)หน้าที่ 165ลำดับที่ 3			

ค่าใช้จ่ายในการจัดงานพิธีรดน้ำขอพรผู้สูงอายุ	จำนวน	100,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการจัดงานพิธีรดน้ำขอพรผู้สูงอายุ เช่น ค่าอาหารหรือค่าเครื่องดื่ม และสิ่งของจำเป็นอื่นๆ ฯลฯ ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (00260) งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 166 ลำดับที่ 5

โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	จำนวน	70,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการจัดงานประเพณีลอยกระทง เช่น ค่าอาหารหรือค่าเครื่องดื่ม และสิ่งของจำเป็นอื่นๆ ฯลฯ ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (00260) งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 166 ลำดับที่ 7

โครงการประเพณีวันเข้าพรรษา	จำนวน	50,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการจัดงานประเพณีวันเข้าพรรษา เช่น ค่าอาหารหรือค่าเครื่องดื่ม และสิ่งของจำเป็นอื่นๆ ฯลฯ ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (00260) งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 165 ลำดับที่ 1

โครงการประเพณีวันออกพรรษา	จำนวน	100,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในโครงการประเพณีวันออกพรรษา เช่น ค่าอาหารหรือค่าเครื่องดื่ม และสิ่งของจำเป็นอื่นๆ ฯลฯ ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (00260) งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 165 ลำดับที่ 2

โครงการอบรมเยาวชนตำบลห้วยยาง	จำนวน	250,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการอบรมเยาวชนตำบลห้วยยาง เช่น ค่าอาหารหรือค่าเครื่องดื่ม และสิ่งของจำเป็นอื่นๆ ฯลฯ ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (00260) งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 104 ลำดับที่ 24

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	**รวม**	**4,223,100**	**บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**2,829,900**	**บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**2,829,900**	**บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,139,420	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานเทศบาล หรือปรับปรุงเงินประจำปี รายละเอียดดังนี้

1. ผู้อำนวยการกองช่าง เป็นเงิน 659,520 บาท
2. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานช่าง เป็นเงิน 498,000 บาท
3. วิศวกรโยธา เป็นเงิน 376,080 บาท
4. นายช่างโยธา เป็นเงิน 297,900 บาท
5. เจ้าพนักงานธุรการ เป็นเงิน 307,920 บาท

ถือปฏิบัติตามหนังสือ มท 0809.3/ว 652 ลว 28 มี.ค.2559 เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7)

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (00311)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	91,200	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการหรือพนักงานเทศบาล รายละเอียดดังนี้

1. ผู้อำนวยการกองช่าง เดือนละ 5,600 บาท เป็นเงิน 67,200 บาท
2. เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว นายช่างโยธา เป็นเงิน 24,000 บาท

ถือปฏิบัติตามหนังสือ มท 0809.3/ว 652 ลว 28 มี.ค.2559 เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7)

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (00311)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 85,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง รายละเอียดดังนี้

1. ผู้อำนวยการกองช่าง เดือนละ 5,600 บาท เป็นเงิน 67,200 บาท

2. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานช่าง เดือนละ 1,500 บาท เป็น

เงิน 18,000 บาท

ถือปฏิบัติตามหนังสือ มท 0809.3/ว 652 ลว 28 มี.ค.2559 เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7)

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (00311)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 490,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง หรือปรับปรุงเงินประจำปี รายละเอียดดังนี้

1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เป็นเงิน 190,800 บาท

2. ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า เป็นเงิน 186,480 บาท

3. ผู้ช่วยนายช่างโยธา เป็นเงิน 112,800 บาท

ถือปฏิบัติตามหนังสือ มท 0809.3/ว 652 ลว 28 มี.ค.2559 เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7)

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (00311)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง รายละเอียดดังนี้

1. ผู้ช่วยนายช่างโยธา เป็นเงิน 24,000 บาท

ถือปฏิบัติตามหนังสือ มท 0809.3/ว 652 ลว 28 มี.ค.2559 เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7)

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (00311)

งบดำเนินงาน	**รวม**	**1,342,000**	**บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**605,000**	**บาท**
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	280,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่า

- เงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความเจ็บป่วยนอกเวลา
- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นการพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) จำนวน 130,000 บาท
- ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้างหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด จำนวน 150,000 บาท

ให้แก่ ข้าราชการ พนักงานจ้าง และบุคคลที่ปฏิบัติงานตามคำสั่งของเทศบาลตำบลห้วยยาง ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ. 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 หนังสือด่วนที่สุด ที่ กค 0102.5/ ว 156 ลว 19 ก.ย. 2560 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือกรรมการ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (00311)

ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	10,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการต่างๆ ตามกฎหมาย หรือ ระเบียบฯ ตามหนังสือ ที่ มท 0809.3/ ว 0932 ลว 21 ก.พ. 2560 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ เป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (00311)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	150,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่ ข้าราชการ พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างของเทศบาล ถือปฏิบัติตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ ว 2409 ลว 17 พ.ย.2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (00311)

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	150,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ให้แก่ ข้าราชการ พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างของเทศบาล ถือปฏิบัติตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ ว 2381 ลว 17 เม.ย.2562 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (00311)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	15,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่ ข้าราชการ พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างของเทศบาล ถือปฏิบัติตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ ว 2409 ลว 17 พ.ย.2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (00311)

ค่าใช้สอย	**รวม**	**469,000**	**บาท**
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	334,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อทางราชการและส่วนราชการและส่วนรวม เช่น จ้างเหมาทำความสะอาด ค่าเย็บเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่าสอบแนวเขตที่ดินสาธารณะประโยชน์ ค่าจ้างเหมาติดตั้งระบบอินเตอร์เน็ต ค่าจ้างเหมาและปรับปรุงภูมิทัศน์ ค่าวางระบบ สายโทรศัพท์ภายใน ค่าถ่ายเอกสาร ฯลฯ -เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนในการอบรมและสัมมนาของพนักงานเทศบาล หรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง -เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายไวนิล แผ่นพับ ป้ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14)พ.ศ. 2562 และถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมการโยธา (00311)			
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เช่น ค่าจ้างเหมาอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม ค่าของขวัญของรางวัล ค่าพิมพ์เอกสาร และอื่นๆ ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ ว 2381 ลว 28 ก.ค.2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรอง อปท. และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (00311)			

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

รายจ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในและนอกราชอาณาจักร สำหรับจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าใช้จ่าย อื่นๆในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนาของข้าราชการ พนักงานจ้าง ฯลฯ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมการโยธา (00310) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (00311)			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมวัสดุและครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหายให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ รถยนต์ รถกระเช่า และอุปกรณ์อื่นๆ ฯลฯ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560			
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมการโยธา (00310) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (00311)			
ค่าวัสดุ	**รวม**	**255,000**	**บาท**
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ เทปกาว แบบพิมพ์ น้ำดื่ม ธงชาติ ธงตราสัญลักษณ์ ฯลฯ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว 27 มิ.ย. 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ			
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา(00310) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (00311)			

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าต่างๆ เช่น หลอดไฟ สายไฟ รางไฟ อื่นๆที่เกี่ยวข้องฯลฯ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว 27 มิ.ย. 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (00311)

วัสดุก่อสร้าง จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น หิน ปูนซีเมนต์ ทราย เหล็กเส้น ไม้ แอสฟัลท์ติกสำเร็จรูป ฯลฯ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว 27 มิ.ย. 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (00311)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแบตเตอรี่ ยางรถยนต์ ยางใน เพลา กุญแจปากตาย น้ำมันเบรก สายไมล์ แม่แรงฯลฯ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว 27 มิ.ย. 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (00311)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงน้ำมันหล่อลื่น สำหรับเครื่องยนต์ รถยนต์ รถกระเช่าไฟฟ้า อุปกรณ์ที่ใช้น้ำมันด้านการโยธา ฯลฯ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือที่ มท 0808.2/ ว 1248 ลว 27 มิ.ย. 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (00311)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าพู่กัน กระดาษเขียนโปสเตอร์ ภาพถ่ายดาวเทียม เมมโมรี่การ์ด ป้ายไวนิล ขาตั้งกล้อง ฯลฯ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว 27 มิ.ย. 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (00311)

วัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องแต่งกายพนักงาน เช่น เสื้อ ถุงเท้า รองเท้า ฯลฯ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือที่ มท 0808.2/ ว 1248 ลว 27 มิ.ย. 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (00311)

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เช่น แผ่น หรือจานบันทึกข้อมูล แผ่นดิสก์ แฟลชไดรฟ์ หมึกปริ้นเตอร์ หัวพิมพ์ เมาส์ แถบพิมพ์ โปรแกรม ฯลฯ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว 27 มิ.ย. 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (00311)			
วัสดุสำรวจ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบันไดอลูมิเนียม ฯลฯ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว 27 มิ.ย. 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (00311)			
ค่าสาธารณูปโภค	**รวม**	**13,000**	**บาท**
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	8,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้โทรศัพท์เทศบาลตำบลห้วยยาง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (00311)			
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าตราไปรษณีย์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (00311)			

งบลงทุน	**รวม**	**51,200**	**บาท**
ค่าครุภัณฑ์	**รวม**	**51,200**	**บาท**
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	5,800	บาท
เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 2 ตัวๆละ 2,900 บาท เป็น เงิน 5,800 บาท (อิงราคาตามท้องตลาด) ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือที่ มท 0808.2/ ว 1248 ลว 27 มิ.ย. 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็น วัสดุครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการ โยธา (00310) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการ โยธา (00311)			
เก้าอี้สำนักงาน สำหรับผู้บริหาร	จำนวน	3,900	บาท
เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำหรับผู้บริหาร จำนวน 1 ตัวๆละ3,900 บาท เป็น เงิน 3,900 บาท (อิงราคาตามท้องตลาด) ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือที่ มท 0808.2/ ว 1248 ลว 27 มิ.ย. 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็น วัสดุครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการ โยธา (00310) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการ โยธา (00311)			
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์			
คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ 2	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจัดซื้อคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบ ที่ 2 ราคา 20,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง เป็น เงิน 20,000 บาท รายละเอียดดังนี้ 1.มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU)ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก(6 core) 2.มีหน่วยความจำหลัก(RAM) ที่มีขนาด ไม่น้อยกว่า 3 GB			

3.มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 32 GB
4. มีหน้าจอสัมผัสขนาดไม่น้อยกว่า 10 นิ้ว และมีความละเอียดไม่น้อยกว่า 2,048 x 1,536 Pixel
5. สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (802.11 ac) , Bluetooth และ GPS
6. มีอุปกรณ์เชื่อมต่อระบบ 4 G หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายในตัวเครื่อง (built-in)
7. มีอุปกรณ์การเขียนที่สามารถใช้งานร่วมกับอุปกรณ์คอมพิวเตอร์แท็ปเล็ต
8. มีกล้องด้านหน้าความละเอียดไม่น้อยกว่า 1.2 Megapixel
9.มีกล้องด้านหลังความละเอียดไม่น้อยกว่า 8 Megapixel
(มาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564)
ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว 27 มิ.ย. 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310)งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (00311)

ครุภัณฑ์โรงงาน

เครื่องตัดเหล็ก จำนวน 6,000 บาท

เพื่อจัดซื้อแท่นตัดเหล็กไฟเบอร์ จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 6,000 บาท รายละเอียดดังนี้
1. ขนาดไฟเบอร์ 14 นิ้ว
2. กำลังไฟฟ้า ไม่น้อยกว่า 2,300 วัตต์
ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว 27 มิ.ย. 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310)งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (00311)

สว่านไฟฟ้า แบบไร้สาย	จำนวน	8,500	บาท

เพื่อจัดซื้อสว่านไฟฟ้าแบบไร้สาย จำนวน 1 เครื่องๆละ 8,500 บาท (อิงราคาท้องตลาด) มีขนาด 18 โวลท์ พร้อมแบตตารี่และแท่นชาร์จแบตตารี่ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือ
ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว 27 มิ.ย. 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310)งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (00311)

สว่านโรตารี่เจาะกระแทกแบบมีสาย	จำนวน	7,000	บาท

เพื่อจัดซื้อสว่านโรตารี่เจาะกระแทกแบบมีสาย จำนวน 1 เครื่องๆละ 7,000 บาท (อิงราคาท้องตลาด) มีกำลังไฟฟ้าไม่น้อยกว่า 900 วัตต์ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือ
ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว 27 มิ.ย. 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310)งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (00311)

งานก่อสร้าง	**รวม**	**8,833,000**	**บาท**
งบลงทุน	**รวม**	**8,833,000**	**บาท**
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	**รวม**	**8,833,000**	**บาท**
ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ			
โครงการก่อสร้างอาคารศูนย์สาธารณสุขมูลฐานชุมชน บ้านโนนจำปา หมู่ที่ 3 โดยก่อสร้างอาคารศูนย์สาธารณสุขมูลฐานชุมชน บ้านโนนจำปา หมู่ที่ 3 ขนาดกว้าง 8.5 เมตร ยาว 12.0 เมตร สูง 3.5 เมตร หรือพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 102 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ (รายละเอียดตามที่เทศบาลตำบลห้วยยางกำหนด) ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานก่อสร้าง(00312) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 43 ลำดับที่ 1	จำนวน	500,000	บาท
โครงการปรับปรุงต่อเติมศาลาประชาคม บ้านโนนสวรรค์ หมู่ที่ 8 โดยปรับปรุงต่อเติมศาลาประชาคม บ้านโนนสวรรค์ หมู่ที่ 8 ขนาดกว้าง 9.5 เมตร ยาว 20 เมตร สูง 3 เมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ (รายละเอียดตามที่เทศบาลตำบลห้วยยางกำหนด) ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานก่อสร้าง(00312) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 42 ลำดับที่ 2	จำนวน	329,000	บาท
โครงการปรับปรุงต่อเติมศาลาประชาคม บ้านห้วยยางโง หมู่ที่ 9 โดยทำการรื้อโครงหลังคาเดิม พื้นที่ 84.0 ตร.ม. และต่อเติมโครงหลังคาพร้อมมุงหลังคาแทนส่วนที่รื้อออก พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ (รายละเอียดตามที่เทศบาลตำบลห้วยยางกำหนด) ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานก่อสร้าง(00312) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 44 ลำดับที่ 3	จำนวน	353,000	บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 2 บ้านมอตาเจ๊ก หมู่ที่ 14 ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 14 บ้านมอตาเจ๊ก ซอย 2 โดยก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากบ้านนางบุดดี สิงพร ถึงบ้านนายสุวัชชัย กองกูล ถนนกว้าง 4 เมตร ยาว 200 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า 800 ตร.ม. พร้อมลงหินคลุกไหล่ทาง กว้างเฉลี่ย 0.30 ม. หรือตามสภาพ พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ (รายละเอียดตามที่เทศบาลตำบลห้วยยางกำหนด) ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานก่อสร้าง(00312) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 7	จำนวน	492,000	บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านผาเบียด หมู่ที่ 2 ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 2 บ้านผาเบียด โดยก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากศาลปู่ย่า ถึงที่นางสุภาพิศ จันทร์แก้ว ถนนกว้าง 3.5 เมตร ยาว 240 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า 840 ตร.ม. พร้อมลงหินคลุกไหล่ทาง กว้างเฉลี่ย 0.30 ม. หรือตามสภาพ พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ (รายละเอียดตามที่เทศบาลตำบลห้วยยางกำหนด) ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานก่อสร้าง(00312) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 2	จำนวน	490,000	บาท

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านศรีอู่ทอง หมู่ที่ 18 ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 18 บ้านศรีอู่ทอง โดยก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากที่นางลิขิต โชคบุดดี ถึงบ้านนายแสวง พรมเอี่ยม ถนนกว้าง 4 เมตร ยาว 200 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า 800 ตร.ม. พร้อมลงหินคลุกไหล่ทาง กว้างเฉลี่ย 0.30 ม. หรือตามสภาพ พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ (รายละเอียดตามที่เทศบาลตำบลห้วยยางกำหนด) ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานก่อสร้าง(00312) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 11 ลำดับที่ 10	จำนวน	492,000	บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านห้วยจันทร์หล้า หมู่ที่ 15 ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 15 บ้านห้วยจันทร์หล้า โดยก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากไร่ปู่สิงห์ ถึงวัดบ่อทองสามัคคีธรรม ถนนกว้าง 4 เมตร ยาว 193 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า 772 ตร.ม. พร้อมลงหินคลุกไหล่ทาง กว้างเฉลี่ย 0.30 ม. หรือตามสภาพ พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ (รายละเอียดตามที่เทศบาลตำบลห้วยยางกำหนด) ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานก่อสร้าง(00312) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 8	จำนวน	475,000	บาท

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านดอนอุดม หมู่ที่ 7	จำนวน	493,000	บาท

ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 7 บ้านดอนอุดม โดยก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากบ้านนางพยอม คำแข ถึงบ้านนางแท่น อ่อนอภัย ถนนกว้าง 3 เมตรยาว 280 เมตร หนา 0.15เมตร หรือมีปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า 840 ตร.ม. พร้อมลงหินคลุกไหล่ทาง กว้างเฉลี่ย 0.30 ม. หรือตามสภาพ พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ (รายละเอียดตามที่เทศบาลตำบลห้วยยางกำหนด)
ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานก่อสร้าง(00312) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 3

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโนนเพิ่ม หมู่ที่ 1	จำนวน	492,000	บาท

ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 1 บ้านโนนเพิ่ม โดยก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากบ้านสวนนายประเสริฐ สิงห์ชู ถึงที่นายเจริญ ต่อศักดิ์ ถนนกว้าง 4 เมตร ยาว 200 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า 800 ตร.ม. พร้อมลงหินคลุกไหล่ทาง กว้างเฉลี่ย 0.30 ม. หรือตามสภาพ พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ (รายละเอียดตามที่เทศบาลตำบลห้วยยางกำหนด)
ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานก่อสร้าง(00312) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 1 ลำดับที่ 1

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโนนสวรรค์ หมู่ที่ 8 ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 8 บ้านโนนสวรรค์ โดยก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากถนนทางหลวงสาย 2055 ถึงบ้านนายอำพร ชัยชาลี ถนนกว้าง 4 เมตร ยาว 200 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า 800 ตร.ม. พร้อมลงหินคลุกไหล่ทาง กว้างเฉลี่ย 0.30 ม. หรือตามสภาพ พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ (รายละเอียดตามที่เทศบาลตำบลห้วยยางกำหนด) ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานก่อสร้าง (00312) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 4	จำนวน	492,000	บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านป่าผึ้ง หมู่ที่ 12 โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 12 บ้านป่าผึ้ง จำนวน 2 เส้น เส้นที่ 1 จากบ้านนายสงัด บุญบำรุง ถึงบ้านนายชาลี ชัยบุญ กว้าง 3 เมตร ยาว 60 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า 180 ตร.ม. พร้อมลงหินคลุกไหล่ทางตามสภาพ เส้นที่ 2 จากบ้านนายบัณฑิต ประเสริฐสาร ถึงบ้านนางคำพงษ์ ประเสริฐสาร กว้าง 3 เมตร ยาว 75 เมตร หนา0.15 เมตร หรือมีปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า 225 ตร.ม. พร้อมลงหินคลุกไหล่ทางตามสภาพ พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ (รายละเอียดตามที่เทศบาลตำบลห้วยยางกำหนด) ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานก่อสร้าง(00312) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 6	จำนวน	249,000	บาท

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองหล่มใต้ หมู่ที่ 17 ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 17 บ้านหนองหล่มใต้ โดยก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากบ้านนายหมื่น นาทองลาย ถึงบ้านนางปิ่น ประไพเพชร ถนนกว้าง 2.5 เมตร ยาว 80 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า 200 ตร.ม. พร้อมลงหินคลุกไหล่ทาง กว้างเฉลี่ย 0.30 ม. หรือตามสภาพ พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ (รายละเอียดตามที่เทศบาลตำบลห้วยยางกำหนด) ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานก่อสร้าง(00312) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 9	จำนวน	121,000	บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กตามซอยในหมู่บ้าน บ้านหนองหล่ม หมู่ที่ 10 ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ตามซอยในหมู่บ้าน จำนวน 6 เส้น หมู่ที่ 10 บ้านหนองหล่ม โดยก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ตามซอยในหมู่บ้าน จำนวน 6 เส้น รายละเอียดดังนี้ เส้นที่ 1 จากบ้านนายสมเด็จ อำเท้า ถึงบ้านนายสมศักดิ์ สาเต้อ กว้าง 2.5 เมตร ยาว 52 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า 130 ตร.ม. พร้อมลงหินคลุกไหล่ทางตามสภาพ เส้นที่ 2 จากบ้านนายสุสันต์ คำทุย ถึงบ้านนายสมศักดิ์ สาเต้อ กว้าง 2.5 เมตร ยาว 59 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า 147.5 ตร.ม. พร้อมลงหินคลุกไหล่ทางตามสภาพ เส้นที่ 3 จากบ้านนายบุญทัน หลอดชา ถึงบ้านนางสุข ศรีชัยวงษ์ กว้าง 3.0 เมตร ยาว 40 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า 120 ตร.ม. พร้อมลงหินคลุกไหล่ทางตามสภาพ เส้นที่ 4 จากบ้านนายทวี นนท์คำจันทร์ ถึงบ้านนายอุดร นันทะทอง กว้าง 3.0 เมตร ยาว 37 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า 111 ตร.ม. พร้อมลงหินคลุกไหล่ทางตามสภาพ เส้นที่ 5 จากบ้านนางแถว พรมเวียง ถึงบ้านนายสมปอง โสดาอิ้ง กว้าง 2.5 เมตร ยาว 30 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า 75 ตร.ม. พร้อมลงหินคลุกไหล่ทางตามสภาพ	จำนวน	376,000	บาท

เส้นที่ 6 จากบ้านนายวิเชียร พรมทอง ถึงบ้านคำป้อง วงศ์ชาลี กว้าง 2.5 เมตร ยาว 21 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า 52.5 ตร.ม. พร้อมลงหินคลุกไหล่ทางตามสภาพ พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ (รายละเอียดตามที่เทศบาลตำบลห้วยยางกำหนด) ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานก่อสร้าง(00312) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 5			
โครงการก่อสร้างและติดตั้งรางระบายน้ำคอนกรีตอัดแรง บ้านท้ายทุ่ง หมู่ที่5 ก่อสร้างและติดตั้งรางระบายน้ำคอนกรีตอัดแรง บ้านท้ายทุ่ง หมู่ที่ 5 โดยทำการก่อสร้างและติดตั้งรางระบายน้ำคอนกรีตอัดแรง จากบ้านนางลำพัน ศรีสวัสดิ์ ถึงคลองห้วยนาใน กว้าง 0.60 ม. ยาว 103 ม. ลึก 0.60 ม.พร้อมบ่อพัก คสล. ขนาด 1.0x1.0x1.10 ม. จำนวน 2 บ่อ และก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. ลงสู่ลำห้วย ขนาด 0.80x0.60 ยาว 2.0 ม. พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ (รายละเอียดตามที่เทศบาลตำบลห้วยยางกำหนด) ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานก่อสร้าง(00312) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 17 ลำดับที่ 21	จำนวน	297,000	บาท
โครงการขยายท่อเหลี่ยมคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านป่าว่าน หมู่ที่ 4 โดยขยายท่อเหลี่ยมคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณหน้าวัดถาวรชัยศิริ ขนาด 4.50x1.50 ม. จากเดิมข้างละ 1.0 เมตร พร้อมติดตั้งราวเหล็ก ยาว ข้างละ 4.80 เมตร จำนวน 2 ข้าง พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ (รายละเอียดตามที่เทศบาลตำบลห้วยยางกำหนด) ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานก่อสร้าง (00312) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 13	จำนวน	238,000	บาท

โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนหินคลุก บ้านเสลืองทอง หมู่ที่ 19 โดยลงหินคลุกพร้อมปรับเกรดเรียบ จากที่ดินนางดอน วาระนัด ถึงที่ดินนายฉลอง ปลื้ม ใจ กว้าง 3.5 เมตร ยาว 800 เมตร หนา 0.10 เมตร หรือมีปริมาณลูกรังไม่น้อยกว่า 280 ลบ.ม. พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ (รายละเอียดตามที่เทศบาลตำบลห้วยยางกำหนด) ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานก่อสร้าง(00312) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 13 ลำดับที่ 16	จำนวน	221,000	บาท
โครงการลอกรางระบายน้ำภายในหมู่บ้าน บ้านคลองเตย หมู่ที่ 13 โดยลอกรางระบายน้ำ คสล.และท่อระบายน้ำภายในหมู่บ้าน ความยาว 1,327 เมตร (รายละเอียดตามที่เทศบาลตำบลห้วยยางกำหนด) ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานก่อสร้าง(00312) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 12	จำนวน	95,000	บาท
โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมก่อสร้างบ่อพัก คสล. บ้านคลองเตยใน หมู่ที่ 16 โดยทำการวางท่อระบายน้ำ คสล. เส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40 ม. จำนวน 83 ท่อน พร้อมก่อสร้างบ่อพัก คสล. ขนาด 1.0x1.0x1.1 ม. จำนวน 5 บ่อ ถนนหน้าศาลาประชาคม บ้านคลองเตยใน หมู่ที่ 16 (คุ้มห้วยด่าน) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ (รายละเอียดตามที่เทศบาลตำบลห้วยยางกำหนด) ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานก่อสร้าง(00312) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 15 ลำดับที่ 19	จำนวน	285,000	บาท

โครงการวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านห้วยยางใหญ่ หมู่ที่ 6 โดยทำการวางท่อระบายน้ำ คสล. เส้นผ่าศูนย์กลาง 0.80 ม. จำนวน 65 ท่อน ดาดคอนกรีตร่องน้ำ กว้างบน 1.50 เมตร ลึก 1.0 เมตร ยาว 64 เมตร จากบ้านนางบัวชมภู ต่อศักดิ์ ถึงสะพาน 1 พร้อมก่อสร้างบ่อพัก คสล.ขนาด 1.3x4.0x1.5 เมตร บริเวณตรงข้ามวัดสระปทุมทอง จำนวน 1 บ่อ (รายละเอียดตามที่เทศบาลตำบลห้วยยางกำหนด) ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานก่อสร้าง(00312) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 14 ลำดับที่ 17	จำนวน	413,000	บาท
โครงการเสริมผิวถนนคอนกรีตเสริมเหล็กด้วยแอสฟัลท์ติกคอนกรีต บ้านคลองเตย หมู่ที่ 13 โดยทำการเสริมผิวถนนคอนกรีตเสริมเหล็กด้วยแอสฟัลท์ติกคอนกรีต กว้าง 4 ม. ยาว 84 เมตร หนา 0.10 ม. และวางท่อระบายน้ำ คสล. เส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40 ม. จำนวน 40 ท่อน พร้อมก่อสร้างบ่อพัก คสล. ขนาด 1x1x1.1 จำนวน 3 บ่อ จากบ้านนายเรืองศิลป์ วงศ์ศรีแก้ว ถึงบ้านนายเกลี้ยง คงคาใสย หมู่ที่ 13 บ้านคลองเตย พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ (รายละเอียดตามที่เทศบาลตำบลห้วยยางกำหนด) ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานก่อสร้าง(00312) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 18 ลำดับที่ 23	จำนวน	499,000	บาท

โครงการเสริมผิวทางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต บ้านปากช่อง หมู่ที่ 11 โดยทำการเสริมผิวถนนคอนกรีตเสริมเหล็กด้วยแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายข้างวัดช่องสวรรค์ บ้านปากช่อง หมู่ที่ 11 ถนน กว้าง 5 เมตร ยาว 170 เมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ (รายละเอียดตามที่เทศบาลตำบลห้วยยางกำหนด)ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานก่อสร้าง(00312) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 17 ลำดับที่ 22	จำนวน	382,000	บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างเซลล์แสงอาทิตย์ บ้านหนองหล่ม หมู่ที่ 10 ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างเซลล์แสงอาทิตย์ จำนวน 2 ชุด โดยติดตั้งดวงโคมไฟฟ้าขนาด 40 วัตต์/ชุด แผงเซลล์แสงอาทิตย์ขนาด 140 วัตต์/ชุด ชาร์คอนโทรลเลอร์ แรงดันไฟฟ้า 12-24 โวลท์ กำลังไฟฟ้าสูงสูด 20 แอมแปร์ แบตตารี่ แรงดันไฟฟ้า 12 โวลท์ ความจุกระแสไฟฟ้า 100 แอมแปร์/ชุด และโครงสร้างเสาโคมไฟ สูง 6 เมตร/ชุด พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ (รายละเอียดตามที่เทศบาลตำบลห้วยยางกำหนด) ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานก่อสร้าง(00312) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 50 ลำดับที่ 5	จำนวน	57,000	บาท
โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างเซลล์แสงอาทิตย์ บ้านคลองเตยใน หมู่ที่ 16 ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างเซลล์แสงอาทิตย์ จำนวน 15 ชุด โดยติดตั้งดวงโคมไฟฟ้าขนาด 40 วัตต์/ชุด แผงเซลล์แสงอาทิตย์ขนาด 140 วัตต์/ชุด ชาร์คอนโทรลเลอร์ แรงดันไฟฟ้า 12-24 โวลท์ กำลังไฟฟ้าสูงสูด 20 แอมแปร์ แบตตารี่ แรงดันไฟฟ้า 12 โวลท์ ความจุกระแสไฟฟ้า 100 แอมแปร์/ชุด และโครงสร้างเสาโคมไฟ สูง 6 เมตร/ชุด พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ (รายละเอียดตามที่เทศบาลตำบลห้วยยางกำหนด) ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งาน	จำนวน	428,000	บาท

ก่อสร้าง(00312) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 47 ลำดับที่ 3

โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างเซลล์แสงอาทิตย์ บ้านท้ายทุ่ง หมู่ที่ 5 ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างเซลล์แสงอาทิตย์ จำนวน 5 ชุด โดยติดตั้งดวงโคมไฟฟ้าขนาด 40 วัตต์/ชุด แผงเซลล์แสงอาทิตย์ขนาด 140 วัตต์/ชุด ชาร์คอนโทรลเลอร์ แรงดันไฟฟ้า 12-24 โวลท์ กำลังไฟฟ้าสูงสูด 20 แอมแปร์ แบตตารี่ แรงดันไฟฟ้า 12 โวลท์ ความจุกระแสไฟฟ้า 100 แอมแปร์/ชุด และโครงสร้างเสาโคมไฟ สูง 6 เมตร/ชุดพร้อมติดตั้งป้ายโครงการ (รายละเอียดตามที่เทศบาลตำบลห้วยยางกำหนด) ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานก่อสร้าง(00312) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 51 ลำดับที่ 6	จำนวน	142,000	บาท

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการปรับปรุงซ่อมแซมคอสะพาน คสล. บ้านห้วยยางโง หมู่ที่ 9 โดยทำการปรับปรุงซ่อมแซมคอสะพาน คสล. บริเวณหน้าศาลาประชาคม ขนาดกว้าง 4 เมตร สูง 3.0 เมตร จำนวน 2 ฝั่ง พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ (รายละเอียดตามที่เทศบาลตำบลห้วยยางกำหนด) ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานก่อสร้าง(00312) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 14	จำนวน	209,000	บาท

โครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบเสียงตามสายภายในหมู่บ้าน บ้านหนองหล่มใต้ หมู่ที่ 17	จำนวน	213,000	บาท

ปรับปรังซ่อมแซมระบบเสียงตามสายภายในหมู่บ้าน จำนวน 2 คุ้ม
1. ขยายเสียงตามสายภายในหมู่บ้าน คุ้มบ้านผู้ใหญ่ โดยติดตั้งลำโพงมีลูกลายกันสะท้อนในตัว จำนวน 10 ตัว ขยายสายสัญญาณ ระยะทางไม่น้อยกว่า 1,800 เมตร พร้อมเครื่องขยายเสียง 2,000 วัตต์ขึ้นไป จำนวน 1 ชุด
2. ขยายเสียงตามสายภายในหมู่บ้าน คุ้มโนนสำราญ โดยติดตั้งลำโพงมีลูกลายกันสะท้อนในตัว จำนวน 8 ตัว ขยายสายสัญญาณ ระยะทางไม่น้อยกว่า 1,000 เมตร พร้อมเครื่องขยายเสียง 2,000 วัตต์ขึ้นไป จำนวน 1 ชุด พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ (รายละเอียดตามที่เทศบาลตำบลห้วยยางกำหนด)
ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (00310) งานก่อสร้าง(00312) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 45 ลำดับที่ 2

<u>แผนงานการเกษตร</u>

งานส่งเสริมการเกษตร	**รวม**	**314,080**	**บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**226,080**	**บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**226,080**	**บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	226,080	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น รายละเอียดดังนี้
1. นักวิชาการเกษตร เป็นเงิน 226,080 บาท
ถือปฏิบัติตามหนังสือ มท 0809.3/ว 652 ลว 28 มี.ค.2559 เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7)
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานเกษตร (00320) งานส่งเสริมการเกษตร (00321)

งบดำเนินงาน	**รวม**	**88,000**	**บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**18,000**	**บาท**
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	18,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่า
- เงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความเจ็บป่วยนอกเวลา
- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นการพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)

ให้แก่ ข้าราชการ พนักงานจ้าง และบุคคลที่ปฏิบัติงานตามคำสั่งของเทศบาลตำบลห้วยยาง ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ. 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 หนังสือด่วนที่สุด ที่ กค 0102.5/ ว 156 ลว 19 ก.ย. 2560 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือกรรมการ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการเกษตร (00320) งานส่งเสริมการเกษตร (00321)

ค่าใช้สอย	**รวม**	**60,000**	**บาท**
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการจัดการน้ำตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (ธนาคารน้ำใต้ดิน)	จำนวน	20,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดการน้ำตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (ธนาคารน้ำใต้ดิน) เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าแรงงาน และสิ่งของจำเป็นอื่นๆ ฯลฯ ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการการเกษตร (00320) งานส่งเสริมการเกษตร (00322)

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570)หน้าที่ 15 ลำดับที่ 9

โครงการในน้ำมีปลาชาวประชามีสุข	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการในน้ำมีปลาชาวประชามีสุข เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าแรงงานและค่าอื่นๆ ฯลฯ ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560			
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการเกษตร (00320) งานส่งเสริมการเกษตร (00322)			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570)หน้าที่ 124 ลำดับที่ 24			
โครงการส่งเสริมอาชีพตามแนวหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมอาชีพตามแนวหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าแรงงานและค่าอื่นๆ ฯลฯ ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560			
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการเกษตร (00320) งานส่งเสริมการเกษตร (00322)			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้าที่ 44 ลำดับที่ 1			
ค่าวัสดุ	**รวม**	**10,000**	**บาท**
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น ใบมีดตัดหญ้า สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พันธุ์พืช ปุ๋ย ฯลฯ อื่นๆที่เกี่ยวข้อง ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว 27 มิ.ย. 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม			

งบประมาณ
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการเกษตร (00320) งานส่งเสริมการเกษตร (00322)

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	**รวม**	**20,000**	**บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**20,000**	**บาท**
ค่าใช้สอย	**รวม**	**20,000**	**บาท**
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการ "รักน้ำ รักป่า รักษาแผ่นดิน"	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ "รักน้ำ รักป่า รักษาแผ่นดิน" เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าแรงงาน และสิ่งของจำเป็นอื่นๆ ฯลฯ ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการการเกษตร (00320) งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ (00322) -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 72 ลำดับที่ 1			
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าแรงงาน และสิ่งของจำเป็นอื่นๆ ฯลฯ ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการการเกษตร (00320) งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ (00322) -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570)หน้าที่ 124 ลำดับที่ 25			