

**รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ 2563**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลหัวไผ่ อำเภอเมืองสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี**

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
1. ด้านการสรรหา	1.1 จัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจของ อบต.	การพิจารณาปรับปรุงภาระงานให้สอดคล้องกับส่วนราชการในปัจจุบัน การวิเคราะห์ภาระงานการเตรียมการข้อมูล และการระดมความคิดของคณะกรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้อง
	1.2 ดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบลให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือทดแทนอัตรากำลังที่โอนย้าย	- ดำเนินการโอนย้าย พนักงานส่วนตำบลตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ได้แก่ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป เมื่อวันที่ 16 เมษายน 2563 - ดำเนินการขอให้ใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ (กสอ.) ในตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2563
	1.3 การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ หรือประกาศรับโอนย้าย พนักงานส่วนท้องถิ่นมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง หรือประกาศรับสมัครบุคคลโอนย้าย	- ประกาศรับโอนพนักงานส่วนตำบลสายงานบริหาร เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ว่างในตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา ในวันที่ 1 กรกฎาคม 2563
2. ด้านการพัฒนา	2.1 จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร และดำเนินการตามพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องตามความจำเป็น	มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร โดยพิจารณาบุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้สายงานตำแหน่งให้เป็นปामแผนพัฒนาบุคลากรฯ
	2.2 กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากรเพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง	มีการวางแผนการพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามสายงานความก้าวหน้าในแผนพัฒนาบุคลากรฯ
	2.3 สร้างบทเรียนความรู้เฉพาะด้านสายงานให้อยู่ในระบบงาน e-learning	ส่งเสริมให้พนักงานส่วนตำบลที่บรรจุใหม่ดำเนินการเรียนรู้ด้วยตนเองในระบบ e-learning ในวิชาความรู้ทั่วไปและเฉพาะตำแหน่ง

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
	2.4 ดำเนินการประเมินพนักงานส่วนตำบลตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่งในความรู้ ทักษะและสมรรถนะ	หน่วยงานมีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่งเพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถในตำแหน่งตามสายงาน
	2.5 ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร	มีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรในการบริหารทรัพยากรบุคคล ทั้งด้านการพัฒนาบุคลากรสวัสดิการ สภาพแวดล้อมการทำงาน บำเหน็จความชอบ พร้อมทั้งติดตามและนำผลความพึงพอใจมาพัฒนา
<b>3. ด้านการธำรงรักษาไว้และแรงจูงใจ</b>	3.1 ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทางเส้นทางความหน้าในสายงานให้บุคลากรทราบ	การประชาสัมพันธ์เส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่ง ให้บุคลากรทราบ พร้อมทั้งให้คำปรึกษาดังกล่าว
	3.2 ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรแห่งชาติ ให้ ถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน	ดำเนินการปรับปรุงระบบดังกล่าวตามระยะที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดทุกระยะ แล้วเสร็จที่กำหนดไว้
	3.3 มีการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการที่เป็นธรรมเสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้	ถ่ายทอดตัวชี้วัด โดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ คู่มือ กำกับ ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน จนถึงคณะกรรมการกลั่นกรองผลการพิจารณาผลการปฏิบัติราชการ ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะทุกคนอย่างเป็นธรรมเสมอภาคและเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
	<p>3.4 การพิจารณาความดีความชอบตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้</p>	<p>พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและเลื่อนเงินเดือนพนักงานครู ครั้งที่ 1/2563 และครั้งที่ 2/2563 ให้เป็นไปตามผลการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ผ่านกระบวนการ คกก.พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและเลื่อนเงินเดือนพนักงานครู ตามคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือนและรายงานการประชุมดังกล่าว</p>
	<p>3.5 จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตแก่บุคลากรในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน</p>	<p>มีการจัดอุปกรณ์ขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน จัดให้มีเครื่องปฐมพยาบาล จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์สาธารณะ ดำเนินการประสานงานกับโรงพยาบาล เพื่อประชาสัมพันธ์ ให้เจ้าหน้าที่เข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปี</p>
<p><b>4. ด้านคุณธรรม จริยธรรมและวินัย ข้าราชการ</b></p>	<p>4.1 แจ้งให้บุคลากรในสังกัดรับทราบถึงประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลหัวไผ่ ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p>	<p>ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่รับทราบประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่นและข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p>
	<p>4.2 ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงควบคุม กำกับ ดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ แนวทาง ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ ความรับผิดชอบของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างตามคำสั่ง อบต.หัวไผ่ ที่ 21/2563 วันที่ 9 มกราคม 2563</p>