

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวถนน

อำเภอ คลองขลุง จังหวัดกำแพงเพชร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 21,650,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	7,226,800 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,947,020 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,398,320 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือน นายก อบต.จำนวน 1 อัตรา อัตราเดือนละ 20,400 บาท จำนวน 12 เดือน และรองนายก อบต.จำนวน 2 อัตรา อัตราเดือนละ 11,220 บาท/อัตรา จำนวน 12 เดือน		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก อบต. จำนวน 1 อัตรา อัตราเดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน และรองนายก อบต. จำนวน 2 อัตรา อัตราเดือนละ 880 บาท/อัตรา จำนวน 12 เดือน		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษ นายก อบต.จำนวน 1 อัตรา อัตราเดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน และรองนายก อบต.จำนวน 2 อัตรา อัตราเดือนละ 880 บาท/อัตรา จำนวน 12 เดือน		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการ นายก อบต.จำนวน 1 อัตรา อัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน		
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,713,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือน จำนวน 12 เดือน ให้แก่		
- ประธานสภา อบต.จำนวน 1อัตรา อัตราเดือนละ11,220 บาท		
- รองประธานสภา อบต.จำนวน1 อัตรา อัตราเดือนละ 9,180 บาท		
- สมาชิกสภา อบต.จำนวน16 อัตรา อัตราเดือนละ7,200 บาท/อัตรา		
- เลขานุการสภา อบต. จำนวน 1 อัตรา อัตราเดือนละ 7,200 บาท		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,548,700 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,956,700 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังและการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชา (พ.ค.ว.)ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล(ก.อบต.) เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน พ.ศ. 2547 และเพื่อจ่ายเป็นเงินปรับเพิ่มตามคุณวุฒิการศึกษา ที่เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล		

<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่ง ผู้บริหารงาน ได้แก่ ปลัด อบต. หัวหน้าสำนักงานปลัด จำนวน 12 เดือน ตามแนวทางปฏิบัติ เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3 /ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง แนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน เป็นการชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามประกาศ ก.จ., ก.ท., ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการและพนักงานได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน</p>	<p>จำนวน</p> <p>109,200 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้าง รวมทั้งเงินปรับปรุงค่าจ้างพนักงานจ้าง จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังที่กำหนดและการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง</p>	<p>จำนวน</p> <p>345,600 บาท</p>
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มค่าครองชีพ และเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 12 เดือน ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว หรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>จำนวน</p> <p>60,000 บาท</p>
<p>เงินอื่นๆ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินค่าตอบแทนรายเดือนผู้บริหาร ได้แก่ ปลัด อบต. จำนวน 12 เดือน ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3 /ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง แนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน เป็นการชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามประกาศ ก.จ., ก.ท., ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการและพนักงานได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน</p>	<p>จำนวน</p> <p>67,200 บาท</p>
<p>งบดำเนินงาน</p>	<p>รวม</p> <p>1,920,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทน</p>	<p>รวม</p> <p>195,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>1) ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงาน หรือช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย ตั้งจ่ายไว้ 50,000.-บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงาน หรือช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย ภัยพิบัติ เช่น เงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง เงินรางวัล หรือรายจ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายลักษณะนี้ ถือเป็นปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 3358 ลงวันที่ 29 ตุลาคม 2553</p> <p>2) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ตั้งจ่ายไว้ 10,000.-บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงาน ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ถือเป็นปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2557 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3072 ลงวันที่ 29 กันยายน 2557</p>	<p>จำนวน</p> <p>60,000 บาท</p>

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ . 2550 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558</p>	จำนวน	75,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้บริหารถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 21 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2557</p>	จำนวน	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	835,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้</p> <p>1) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการต่างๆ ตั้งจ่ายไว้ 316,000.-บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร, ค่ารับวารสารและหนังสือพิมพ์,ค่าจัดทำวารสาร, ค่าธรรมเนียม, ค่าลงทะเบียน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารของ อบต. ค่าเช่าบริการใช้โทรศัพท์, ค่าส่งแฟกซ์, ค่าเว็บไซต์ ค่าบริการอินเทอร์เน็ต, ค่าซัฟฟอก, ค่าระวางบรรทุก ค่าสำรวจที่ดินสาธารณประโยชน์ การรังวัดที่ดิน ค่าเช่าที่ดิน ค่าเช่าพื้นที่สำหรับจัดทำเวปไซด์ (Website) เป็นราคาต่อปี, ค่าจดทะเบียนเวปไซด์(Website) Domain name เป็นราคาต่อปี ค่าจัดทำประกันภัยรถยนต์ที่มีลักษณะการใช้งานที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงในการก่อให้เกิดอุบัติเหตุ ค่าติดตั้งไฟฟ้า, ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์และรายจ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายลักษณะนี้</p> <p>2) เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างเหมาบริการ ตั้งจ่ายไว้ 84,000.- บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างเหมาบริการดูแลรักษาต้นไม้การจัดเก็บและบันทึกข้อมูลและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติราชการให้สัมฤทธิ์ผล</p>	จำนวน	400,000 บาท

<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>1) ค่าใช้จ่ายในการรับรองต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ตั้งจ่ายไว้ 15,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคล ที่เดินทางมาในเทศ งาน/ตรวจงาน/เยี่ยมชมหรือศึกษาดูงาน เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสารค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการเลี้ยงรับรอง ค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ซึ่งจำเป็นสำหรับการรับรอง ถือเป็นปฏิบัติ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4 /ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุม ตั้งจ่ายไว้ 35,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือ คณะกรรมการหรืออนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการเลี้ยงรับรอง การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจ หรือเอกชนตลอดจนผู้เข้าร่วมประชุมอื่นๆ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่ง เข้าประชุม เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าใช้จ่ายในการ เลี้ยงรับรองค่าบริการอื่นๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จะเป็นสำหรับการเลี้ยง รับรอง ถือเป็นปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4 /ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและ การ เบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>	<p>จำนวน 50,000 บาท</p>
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศและนอก ประเทศของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นพนักงาน ลูกจ้าง ประจำ พนักงานจ้าง และผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่นให้ไปปฏิบัติ ราชการเพื่อประโยชน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยจ่ายเป็นค่าเบี้ย เลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่า อากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินและ รายจ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายนี้ ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555</p>	<p>จำนวน 100,000 บาท</p>
<p>ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการเลือกตั้งระดับชาติและระดับท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งตามที่คณะกรรมการเลือกตั้ง กำหนด (กรณีครบวาระ ยบสภากรณีแทนตำแหน่งที่ว่างและกรณีคณะ กรรมการเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่) ถือเป็นปฏิบัติตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วน ที่ มท 0890.5/ว 1932 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552 รวมถึงการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์หรือการให้ ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วม ทางการเมืองในการเลือกตั้งสภาผู้แทนราษฎร และหรือสมาชิก วุฒิสภา ตามความเหมาะสมโดยคำนึงถึงฐานะทางการคลังขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ . 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 4 แนวทางการพัฒนา ที่ 4.6 หน้า 115 ลำดับที่ 6)</p>	<p>จำนวน 10,000 บาท</p>
<p>โครงการติดตั้งธงชาติและธงเฉลิมพระเกียรติ พร้อมอุปกรณ์สำหรับตั้งธง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าจัดซื้อชุดก้านธง ติดเสาไฟค่าจ้างเหมาบริการติดตั้ง ค่าจัดซื้อธงชาติธงเฉลิมพระเกียรติ ค่า จ้างเหมาดำเนินการต่างๆและรายจ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายนี้ (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 4 แนวทางการพัฒนาที่ 4.7 หน้า 117 ลำดับที่ 1)</p>	<p>จำนวน 60,000 บาท</p>

โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ โดยเฉพาะสถาบันพระมหากษัตริย์ ซึ่งเป็นสถาบันของชาติอันเป็นศูนย์รวมแห่งความเป็นชาติและความสามัคคีของคนในชาติโดยให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมดังกล่าว เช่นค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และรายจ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายนี้ ถ้อยปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0310.4 /ว 1504 ลงวันที่ 17 มิถุนายน 2557 (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 4 แนวทางการพัฒนาที่ 4.2 หน้า 106 ลำดับที่ 3)</p>		
โครงการเสริมสร้างคนดี วิถีประชาธิปไตย	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าของสมนาคุณ ค่าจัดสถานที่ ฯลฯและรายจ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายนี้ (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 4 แนวทางการพัฒนาที่ 4.7 หน้า 117 ลำดับที่ 2)</p>		
โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าของสมนาคุณ ค่าจัดสถานที่ ฯลฯตามแนวนโยบายแห่งรัฐ และรายจ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายนี้ (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561)(ยุทธศาสตร์ที่ 3 แนวทางการพัฒนาที่ 3.1 หน้า 100 ลำดับที่ 1)</p>		
โครงการอันเนื่องมาจากพระราชเสาวนีย์ของสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าของสมนาคุณ ค่าจัดสถานที่ ฯลฯตามแนวนโยบายแห่งรัฐ และรายจ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายนี้ (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 3 แนวทางการพัฒนาที่ 3.1 หน้า 100 ลำดับที่ 2)</p>		
คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	105,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งาน ไม่นาน สิ้นเปลือง หמדไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ 1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ 2) รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท 3) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 4) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย เป็นต้น ถ้อยปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 7 แนวทางการพัฒนาที่ 7.3 หน้า 134 ลำดับที่ 1)</p>		

คำวัสดุ	รวม	430,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เป๊ก เข็มหมุด เทปพีวีซีแบบใส กระดาษคาร์บอน ลวดเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ ตรา ยาง ชอง รงชาติ กระดานไวท์บอร์ด ที่ถูกพื้น สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ ขาดัง (กระดานดำ) ตะแกรงวางเอกสารน้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน และรายการอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายประเภทนี้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ค่าฟิวส์ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า สายไฟฟ้าเทปพันสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน และรายการอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายประเภทนี้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะถ้วยชาม ซ้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง กระจกเงา น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน และรายการอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายประเภทนี้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	90,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เฟลา ตลับลูกปืน น้ำมันเบรกหัวเทียน ไขควง นอตและสกรู หม้อน้ำรถยนต์ กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เบาะรถยนต์ ฟิล์มกรองแสง เข็มขัดนิรภัยและรายการอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายประเภทนี้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันก๊าด ถ่าน ก๊าซ แก๊สหุงต้ม น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง และรายการอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายประเภทนี้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน</p>		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์อาหารสัตว์ พันธุ์พืช ปุ๋ย พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพราะข้ออุปสรรคในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมิด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก สปริงเกอร์และรายการอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายประเภทนี้ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 9) พ.ศ. 2553</p>		

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟุกันและสี ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด แอบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย และรายการอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายประเภทนี้ ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์เมนบอร์ด เมมโมรีชิป เม้าส์ พรินเตอร์สวิตซ์บ็อกซ์ เครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ แบบฮาร์ดดิสต์ แบบซีดีรอม แบบออปติคัล เครื่องอ่านข้อมูลแบบซีดีรอมโปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือ ต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท และรายการอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายประเภทนี้ ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน</p>		
วัสดุอื่น	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ ซึ่งไม่เข้าลักษณะวัสดุประเภทหนึ่งประเภทใด แต่มีความจำเป็นต้องใช้ เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า ตระแกรงกันสวะ หัววาล์วปิด - เปิดแก๊ส และรายการอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายประเภทนี้ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	460,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	350,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ และรายการอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายประเภทนี้ สำหรับค่าไฟฟ้าค้างจ่ายให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0890.3 /ว 2271 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2552 และรายจ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับลักษณะรายจ่ายนี้ ถือเป็นปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1796 ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2553</p>		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ และรายการอื่นที่เกี่ยวข้องกับ รายจ่ายประเภทนี้</p>		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการ เกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่องค่าเช่าเลขหมาย ค่าบำรุงรักษาสาย และรายการอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายประเภทนี้</p>		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ เช่น ค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินฯ (GFMS) และรายการอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายประเภทนี้</p>		

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพหรือโทรสาร ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต และค่าสื่อสารอื่นๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และรายการอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายประเภทนี้</p>		
งบลงทุน	รวม	299,780 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	249,780 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อเก้าอี้พลาสติกมีพนักพิง	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเก้าอี้พลาสติกมีพนักพิง จำนวน 100 ตัว เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (มีนาคม 2558) จัดซื้อตามราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น ถือเป็นปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 รวมทั้งระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 7 แนวทางการพัฒนาที่ 7.3 หน้า 135 ลำดับที่ 5)</p>		
ค่าจัดซื้อจากกันห้อง	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อจากกันห้อง จำนวน 1 ชุด เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (มีนาคม 2558) จัดซื้อตามราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น ถือเป็นปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 รวมทั้งระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 7 แนวทางการพัฒนาที่ 7.3 หน้า 135 ลำดับที่ 6)</p>		
ค่าจัดซื้อชั้นวางเพิ่มเติมตั้ง 2 ชั้น (20 ช่อง)	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อชั้นเหล็กวางเพิ่มเติมตั้ง 2 ชั้น (20 ช่อง) จำนวน 1 หลัง เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (มีนาคม 2558) จัดซื้อตามราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น ถือเป็นปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 รวมทั้งระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 7 แนวทางการพัฒนาที่ 7.3 หน้า 136 ลำดับที่ 10)</p>		
ค่าจัดซื้อชั้นวางเพิ่มเติมตั้ง 4 ชั้น (40 ช่อง)	จำนวน	28,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อชั้นเหล็กวางเพิ่มเติมตั้ง 4 ชั้น (40 ช่อง) จำนวน 4 หลัง เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (มีนาคม 2558) จัดซื้อตามราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น ถือเป็นปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 รวมทั้งระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559-2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 7 แนวทางการพัฒนาที่ 7.3 หน้า 136 ลำดับที่ 11)</p>		
ค่าจัดซื้อตู้เหล็กชนิด 2 บานเปิด (มอก.)	จำนวน	7,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้เหล็กชนิด 2 บานเปิด (มอก.) จำนวน 1 หลัง เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (มีนาคม 2558) จัดซื้อตามราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น ถือเป็นปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 รวมทั้งระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 7 แนวทางการพัฒนาที่ 7.3 หน้า 136 ลำดับที่ 12)</p>		

<p>ค่าจัดซื้อพัสดุมติดผนัง</p>	จำนวน	6,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อพัสดุมติดผนัง ขนาด 16 นิ้ว จำนวน 3 ตัว เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (มีนาคม 2558) จัดซื้อตามราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น ถือเป็นปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 รวมทั้งระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 7 แนวทางการพัฒนาที่ 7.3 หน้า 136 ลำดับที่ 9)</p>		
<p>ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ</p>		
<p>ค่าจัดซื้อเครื่องบันทึกเสียงดิจิตอล</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องบันทึกเสียงดิจิตอล จำนวน 1 เครื่อง เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (มีนาคม 2558) จัดซื้อตามราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น ถือเป็นปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 7 แนวทางการพัฒนาที่ 7.3 หน้า 140 ลำดับที่ 27)</p>		
<p>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์</p>		
<p>ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (30 หน้า/นาทิต)</p>	จำนวน	7,300 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ(30 หน้า/นาทิต) จำนวน 1 เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 X 600 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที \ - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 32 MB - มีช่องเชื่อมต่อ(Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า <p>จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</p> <ul style="list-style-type: none"> - สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legalและ Custom โดยมีกระดาษกระดาษได้รวมกัน น้อยกว่า 250 แผ่น <p>ถือเป็นปฏิบัติตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2558 ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 7 แนวทางการพัฒนาที่ 7.3 หน้า 140 ลำดับที่ 28)</p>		
<p>ครุภัณฑ์อื่น</p>		
<p>ค่าจัดซื้อเต็นผ้าใบ</p>	จำนวน	98,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเต็นผ้าใบโครงเหล็ก จำนวน 4 หลัง ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 8 เมตร สำหรับใช้ในกิจกรรมส่วนรวมของหน่วยงานรัฐและชุมชน เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (มีนาคม 2558) จัดซื้อตามราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น ถือเป็นปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 7 แนวทางการพัฒนาที่ 7.3 หน้า 134 ลำดับที่ 4)</p>		

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	13,480 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ โดยสภาพคงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานยืนนาน ไม่สิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p>		
<p>1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ 2) รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดเกินกว่า 20,000 บาท 3) รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง 4) รายจ่ายเพื่อจ้างที่ปรึกษาในการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ 5) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าครุภัณฑ์ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย เป็นต้น</p> <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561)(ยุทธศาสตร์ที่ 7 แนวทางการพัฒนาที่ 7.3 หน้า 134 ลำดับที่ 1)</p>		
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	50,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</p>		
<p>ค่าปรับปรุงสำนักงาน</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าปรับปรุงสำนักงาน ตั้งจ่ายไว้ 50,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา ปรับปรุงภายในสำนักงาน อบต.หัวถนนสำหรับรองรับการให้บริการและการติดต่อประสานงานต่างๆ ของประชาชน และเพื่อความสวยงาม</p> <p>(ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561)(ยุทธศาสตร์ที่ 7 แนวทางการพัฒนาที่ 7.3 หน้า 135 ลำดับที่ 7)</p>		
งบรายจ่ายอื่น	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	20,000 บาท
<p>รายจ่ายอื่น</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาประเมินผลการปฏิบัติราชการ (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 7 แนวทางการพัฒนาที่ 7.1 หน้า 130 ลำดับที่ 2)</p>		

งบเงินอุดหนุน	รวม	40,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	40,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	40,000 บาท
<p>1. อุดหนุนโครงการส่งเสริมการจัดงานประเพณี "สารทไทยกล้วยไข่เมืองกำแพงเพชร" ตั้งจ่ายไว้ 20,000.-บาท เพื่ออุดหนุนงบประมาณสำหรับการจัดงานประเพณีสารทไทยกล้วยไข่เมืองกำแพงเพชร ให้กับที่ทำการปกครองอำเภอคลองขลุง จังหวัดกำแพงเพชร ถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ด่วนที่สุด ที่ กพ 0023.3/ว 275 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2558 (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 6 แนวทางการพัฒนาที่ 6.3 หน้า 129 ลำดับที่ 2)</p> <p>2. อุดหนุนโครงการส่งเสริมการจัดงานประเพณี "นบพระ - เล่นเพลง" จังหวัดกำแพงเพชร ตั้งจ่ายไว้ 20,000.-บาท เพื่ออุดหนุนงบประมาณสำหรับการจัดงานประเพณีนบพระ - เล่นเพลง ให้กับที่ทำการปกครองอำเภอคลองขลุง จังหวัดกำแพงเพชร ถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ด่วนที่สุด ที่ กพ 0023.3/ว 275 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2558 (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 6 แนวทางการพัฒนาที่ 6.3 หน้า 129 ลำดับที่ 1)</p>		
งานบริหารงานคลัง	รวม	2,232,700 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,436,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,436,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังและการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง 2. ตำแหน่ง นักวิชาการคลัง 3. ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี 4. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ 5. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ 		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชา (พ.ค.ว.) ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน พ.ศ . 2547 และเพื่อจ่ายเป็นเงินปรับเพิ่มตามคุณวุฒิการศึกษาที่เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งผู้บริหารงาน ได้แก่ ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 12 เดือน ตามแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท . และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3 /ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง แนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน เป็นการชักซ้อมแนวทางปฏิบัติ ตามประกาศ ก.จ., ก.ท., ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการและพนักงานได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้าง รวมทั้งเงินปรับปรุงค่าจ้างพนักงานจ้าง จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังที่กำหนดและการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มค่าครองชีพ และเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 12 เดือน ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว หรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		
งบดำเนินงาน	รวม	753,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	193,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	60,000 บาท
1) ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ต่อองค์กร ตั้งจ่ายไว้ 50,000.-บาท ปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการฯ ตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุฯ และรายจ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายลักษณะนี้		
2) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายไว้ 10,000.- บาท เป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงาน ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ถือปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3072 ลงวันที่ 29 กันยายน 2557 (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 7 แนวทางการพัฒนาที่ 7.2 หน้า 132 ลำดับที่ 5)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. 2550 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	78,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2)พ.ศ. 2558		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้บริหารฯถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 21 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2557		

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รวม 450,000 บาท
จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ค่าจ้างเหมาจัดทำหรือปรับปรุงแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สินเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้และรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

- 1) ค่าจ้างเหมาเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
- 2) ค่าชักฟอก
- 3) ค่าตัดสิ่งปลูก
- 4) ค่าระวางบรรทุก
- 5) ค่าเช่าทรัพย์สิน (นอกจากค่าเช่าบ้าน)
- 6) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)

- 7) ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ
- 8) ค่าบริการรับใช้
- 9) ค่าเบี้ยประกัน
- 10) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
- 11) ค่าจ้างเหมาบริการ (ค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบตัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใดและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างแบกหามสัมภาระ ค่าออกของค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างผู้แสดงแบบและค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน รวมถึงการจ้างบุคคลมาปฏิบัติงานในสำนักงาน

เป็นต้น)

- 12) ค่าติดตั้งไฟฟ้า
- 13) ค่าติดตั้งประปา
- 14) ค่าติดตั้งโทรศัพท์

และรายจ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายนี้

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคล ที่เดินทางมาในเทศ งาน/ตรวจงาน/เยี่ยมชม หรือศึกษาดูงาน เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสารค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการเลี้ยงรับรอง ค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ซึ่งจำเป็นสำหรับการรับรอง ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4 /ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศและนอกประเทศของ ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงาน ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่นให้ไปปฏิบัติราชการเพื่อประโยชน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฤ ทำ อากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินและรายจ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายนี้ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

<p>โครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่เพื่อพัฒนารายได้</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานโครงการฯ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย แผ่นพับประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าจัดสถานที่ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ และรายจ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายลักษณะนี้ (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 4 แนวทางการพัฒนาที่ 4.6 หน้า 114 ลำดับที่ 4)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานโครงการฯ เช่น ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ออกสำรวจ ค่าจ้างลูกจ้าง ตามโครงการฯ ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสาร ค่าใช้จ่ายในการอบรมฯ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ และรายจ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายลักษณะนี้ (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 4 แนวทางการพัฒนาที่ 4.6 หน้า 114 ลำดับที่ 5)</p>	จำนวน	200,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ 2) รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท 3) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 4) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย เป็นต้น <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558(ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 7 แนวทางการพัฒนาที่ 7.3 หน้า 134 ลำดับที่ 1)</p>	จำนวน	30,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	110,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิปเป็ก เข็มหมุด เทปพีวีซีแบบใส กระดาษคาร์บอน ลวดเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ ตรา ยาง ขง ธงชาติ กระดานไวท์บอร์ด ที่ถูกพื้น สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ ขาดัง (กระดานดำ) ตะแกรง วางเอกสาร น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน และรายการอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายประเภทนี้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ค่าฟิวส์ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน และรายการอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายประเภทนี้ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน</p>	จำนวน	5,000 บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง กระจกเงา น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน และรายการอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายประเภทนี้</p> <p>ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เมาส์ 프린เตอร์สวิตซ์บ็อกซ์ เครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ แบบฮาร์ดดิสต์ แบบซีดีรอม แบบออปติคัล เครื่องอ่านข้อมูลแบบซีดีรอม โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท และรายการอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายประเภทนี้</p> <p>ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน</p>		
งบลงทุน	รวม	43,700 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	43,700 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเก้าอี้ทำงานมีพนักพิง จำนวน 1 ตัว เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (มีนาคม 2558) จัดซื้อตามราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 7 แนวทางการพัฒนาที่ 7.3 หน้า 137 ลำดับที่ 14)</p>		
ค่าจัดซื้อตู้เอกสารชนิด 2 บานเปิด (มอก.)	จำนวน	28,000 บาท
<p>ค่าจัดซื้อตู้เอกสารชนิด 2 บานเปิด (มอก.) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้เหล็กชนิด 2 บานเปิด (มอก.) จำนวน 4 หลัง เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (มีนาคม 2558) จัดซื้อตามราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 7 แนวทางการพัฒนาที่ 7.3 หน้า 136 ลำดับที่ 12)</p>		
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมกระจก	จำนวน	9,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อโต๊ะเหล็กทำงานพร้อมกระจก ขนาด 4.5 ฟุต จำนวน 1 ชุด เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (มีนาคม 2558) จัดซื้อตามราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น</p> <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 7 แนวทางการพัฒนาที่ 7.3 หน้า 136 ลำดับที่ 13)</p>		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) จำนวน 3,700 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600 X 600 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที
 - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB
 - มีช่องเชื่อมต่อ(Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยมีกระดาษที่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
 ถือปฏิบัติตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2558 ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 7 แนวทางการพัฒนาที่ 7.3 หน้า 137 ลำดับที่ 15)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย **รวม** 270,000 บาท

งบดำเนินงาน **รวม** 240,000 บาท

ค่าใช้จ่าย **รวม** 220,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ให้แก่ อปพร. ในการปฏิบัติงานต่างๆ ตามอำนาจหน้าที่ของ อบต.
 ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2373 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน รวมถึงระเบียบหรือหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

โครงการป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนผู้ประสบภัยพิบัติต่างๆ จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการให้ความช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนผู้ประสบภัยพิบัติต่างๆ เช่น อุทกภัย วาตภัย อัคคีภัย ภัยหนาว ภัยแล้ง ฯลฯ

ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 /หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3358 ลงวันที่ 29 ตุลาคม 2553 /หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4224 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2554 /หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0891.2 /ว 1584 ลงวันที่ 12 กันยายน 2557 /หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.2/ว 3314 ลงวันที่ 6 ตุลาคม 2557 /หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.2 /ว 76 ลงวันที่ 13 มกราคม 2558 รวมถึงระเบียบหรือหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 4 แนวทางการพัฒนาที่ 4.8 หน้า 118 ลำดับที่ 2)

<p>โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลต่างๆ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการดำเนินงานโครงการฯ ในช่วงเทศกาลต่างๆ (7 วันอันตราย) ได้แก่ เทศกาลสงกรานต์ เทศกาลปีใหม่ ฯลฯ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าน้ำมันพาหนะ ประชาสัมพันธ์ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ และรายจ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายลักษณะนี้</p> <p>ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2208 ลงวันที่ 2 ธันวาคม 2557 รวมถึงระเบียบหรือหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561)(ยุทธศาสตร์ที่ 4 แนวทางการพัฒนาที่ 4.8 หน้า 118 ลำดับที่ 3)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการฝึกทบทวน สมาชิก อปพร. หัวถนน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการดำเนินงานโครงการฯ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าของสมนาคุณ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าจ้างเหมารถยนต์โดยสาร ค่าจัดสถานที่ ค่าป้าย แผ่นพับ ค่าจัดทำคู่มือและรายจ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายลักษณะนี้</p> <p>(ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561)(ยุทธศาสตร์ที่ 4 แนวทางการพัฒนาที่ 4.8 หน้า 118 ลำดับที่ 1)</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>โครงการเสริมสร้างศักยภาพชุมชนด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าของสมนาคุณ ค่าจัดสถานที่ ฯลฯ ตามแนวนโยบายแห่งรัฐ รวมถึงระเบียบหรือหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561)(ยุทธศาสตร์ที่ 4 แนวทางการพัฒนาที่ 4.8 หน้า 119 ลำดับที่ 5)</p>	จำนวน	20,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย อปพร. หัวถนน ชุดพนักงานดับเพลิง ฯลฯรูปแบบเครื่องแบบให้เป็นที่ทางราชการกำหนด ถือเป็นปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3795 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2552</p> <p>ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน รวมถึงระเบียบหรือหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	10,000 บาท
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิงและงานบรรเทาสาธารณภัยและรายจ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายลักษณะนี้</p> <p>ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน รวมถึงระเบียบหรือหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	10,000 บาท

งบลงทุน	รวม	30,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	30,000 บาท
ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง		
ค่าจัดหาครุภัณฑ์ดับเพลิง	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาครุภัณฑ์ดับเพลิง เช่น สายดับเพลิง ข้อต่อ หัวฉีดน้ำ ถังดับเพลิง ฯลฯ และอื่นๆ ที่ใช้ในภารกิจดับเพลิงและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (มีนาคม 2558) จัดซื้อตามราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น ถือเป็นปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 รวมถึงระเบียบหรือหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 4 แนวทางการพัฒนาที่ 4.9 หน้า 120 ลำดับที่ 1)</p>		
<u>แผนงานการศึกษา</u>		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	961,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	554,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	554,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	500,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังและการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ได้แก่ นักบริหารการศึกษา นักวิชาการศึกษา เจ้าพนักงานธุรการ</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชา (พ.ค.ว.) ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน พ.ศ. 2547 และเพื่อจ่ายเป็นเงินปรับเพิ่มตามคุณวุฒิการศึกษาที่เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล รวมถึงประกาศ ระเบียบหรือหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้บริหารงาน ได้แก่ หัวหน้าส่วนการศึกษาร จำนวน 12 เดือน ตามแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน</p> <p>ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3 /ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง แนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน เป็นการชักจูงแนวทางปฏิบัติ ิตาม ประกาศ ก.จ., ก.ท., ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการและพนักงานได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน รวมถึงประกาศ ระเบียบหรือหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	378,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	61,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>(2.1.1.1) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงาน ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ถือปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3072 ลงวันที่ 29 กันยายน 2557 รวมถึงประกาศ ระเบียบหรือหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 7 แนวทางการพัฒนาที่ 7.2 หน้า 132 ลำดับที่ 5)</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. 2550 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 รวมถึงประกาศ ระเบียบหรือหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 รวมถึงระเบียบหรือหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้บริหารถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 21 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2557 รวมถึงระเบียบหรือหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>		

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รวม 235,000 บาท
จำนวน 154,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- 1) ค่าจ้างเช่าเล่ม เข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสารและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับลักษณะนี้
- 2) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ค่าจ้างเหมาทำป้ายหรือแผงปิดประกาศ การจ้างทำโปสเตอร์ การบันทึกภาพยนตร์ วีดิโอเทป วีดีทัศน์ ค่าล้าง-อัดขยายรูปถ่าย การจ้างโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หนังสือประเภทต่างๆ เช่น วิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ วารสาร แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ สิ่งพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ
- 3) ค่าธรรมเนียมและลงทะเบียนต่างๆ ในการฝึกอบรม การประชุม สัมมนาของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงาน ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ค่าธรรมเนียมป้ายยานพาหนะ ค่าธรรมเนียมศาล ค่าธรรมเนียมที่ดิน และค่าธรรมเนียมอื่นใดที่สามารถเบิกจ่ายได้และรายจ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายลักษณะนี้
- 4) ค่าใช้จ่ายในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร เช่น วารสาร แผ่นพับ เอกสารรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี วีดีทัศน์ วีดิโอเทป ป้ายประชาสัมพันธ์ สื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ
- 5) ค่าถ่ายเอกสาร ที่เกี่ยวเนื่องกับการดำเนินงาน หรือการปฏิบัติราชการ
- 6) ค่าจ้างเหมาบริการทำการอย่างหนึ่ง อย่างใด เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าล้างอัดฉีดรถยนต์ ค่าจ้างเหมาจัดทำของขวัญ ของที่ระลึกต่างๆ ค่าจ้างเหมาดูแลรักษาต้นไม้ สวนไม้ประดับ สวนหย่อม สนามหญ้า ที่สาธารณะ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดถนน ฯลฯ และค่าจ้างเหมาอื่นๆ ที่เป็นภารกิจที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้
- 7) ค่าเช่าพื้นที่สำหรับจัดทำเว็บไซต์ (Website) ของ อบต. ห้าง ถนน (ราคาต่อปี)
- 8) ค่าจดทะเบียนเว็บไซต์ (Website) Domain name (ราคาต่อปี)
- 9) ค่าเช่าที่ดิน สำหรับดำเนินกิจการในอำนาจหน้าที่ของ อบต. (ราคาต่อปี)
- 10) ค่าจัดทำประกันภัยรถยนต์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวถนน
- 11) ค่าซั๊กฟอก
- 12) ค่าติดตั้งไฟฟ้า
- 13) ค่าติดตั้งประปา
- 14) ค่าติดตั้งโทรศัพท์
- 15) ค่าจ้างเหมาพนักงานจ้างปฏิบัติงานทำความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลหัวถนน

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 20,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการรับรอง ต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคล ที่เดินทางมาในเทศงาน/ตรวจงาน/เยี่ยมชมหรือศึกษาดูงาน เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการเลี้ยงรับรอง ค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ซึ่งจำเป็นสำหรับการรับรองถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4 /ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงระเบียบหรือหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศและนอกประเทศของ ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงาน ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่นให้ไปปฏิบัติราชการเพื่อประโยชน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฤๅ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 รวมถึงระเบียบหรือหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนแปลงไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ 2) รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท 3) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 4) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย เป็นต้น <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 รวมถึงระเบียบหรือหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561)(ยุทธศาสตร์ที่ 7 แนวทางการพัฒนาที่ 7.3 หน้า 134 ลำดับที่ 1)</p>	จำนวน	11,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	82,500 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิปเป็ก เข็มหมุด เทปพีวีซีแบบใส กระดาษคาร์บอน ลวดเย็บกระดาษ กาวแป้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ ตรายาง ชอง ธงชาติ กระดานไวท์บอร์ด ที่ฤๅพื้นสิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ ชาติตั้ง (กระดานดำ)ตะแกรงวางเอกสาร น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน และรายการอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายประเภทนี้ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยงานบริหารราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม ซ้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง กระจกเงา น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน และรายการอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายประเภทนี้ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยงานบริหารราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน</p>	จำนวน	22,500 บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ดิสก์พวงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แผ่นกรองแสง กระจกสะท้อนเงา สายเคเบิล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เม้าส์ พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ เครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นวงจร อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ แบบฮาร์ดดิสต์ แบบซีดีรอม แบบออฟติคอลลเครื่องอ่านข้อมูล แบบซีดีรอม โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือ ต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท และรายการอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายประเภทนี้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับปัจจุบัน</p>		
งบลงทุน	รวม	29,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	29,000 บาท
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่		
ค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพนิ่ง ระบบดิจิทัล	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพนิ่ง ระบบดิจิทัล จำนวน 1 ตัว ความละเอียด 16 ล้านพิกเซล ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (มีนาคม 2558) (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 7 แนวทางการพัฒนาที่ 7.3 หน้า 138 ลำดับที่ 21)</p>		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED สี	จำนวน	19,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED สี จำนวน 1 เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner, และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน - ใช้เทคโนโลยีแบบเลเซอร์ หรือ แบบ LED - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 192 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base - T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600 X 600 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 22 หน้าต่อนาที - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 22 หน้าต่อนาที <p>ถือปฏิบัติตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2558 ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) ยุทธศาสตร์ที่ 7 แนวทางการพัฒนาที่ 7.3 หน้า 137 ลำดับที่ 16)</p>		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	2,703,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	126,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	126,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างรวมทั้งเงินปรับปรุงค่าจ้างพนักงานจ้าง จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังที่กำหนดและการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง รวมถึงระเบียบ หนังสือสั่งการ หรือประกาศต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	18,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มค่าครองชีพ และเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 12 เดือน ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว รวมถึงระเบียบ หนังสือสั่งการ หรือประกาศต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	1,192,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	518,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
โครงการจัดหาพาหนะรับ-ส่งเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการค่าจ้างเหมารถยนต์ สำหรับรับ-ส่งเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 2 ภาคเรียน ได้แก่ ประจำภาคเรียนที่ 2/2558 และภาคเรียนที่ 1/2559 (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 2 แนวทางการพัฒนาที่ 2.1 หน้า 89 ลำดับที่ 2)</p>		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	398,000 บาท

- 1) โครงการอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งจ่ายไว้ 336,000.-บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนอาหารกลางวันให้กับเด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลหัวถนน จำนวน 60 คน อัตรามื้อละ 20 บาท/คน จำนวน 280 วัน
(ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2558)"ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น" ถือเป็นปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๓๓๖ ที่ มท 0893.3/ว 3149 ลงวันที่ 5 มิถุนายน 2558 รวมถึงระเบียบ หนังสือสั่งการ หรือประกาศต่างๆที่เกี่ยวข้อง
(ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561)(ยุทธศาสตร์ที่ 2 แนวทางการพัฒนาที่ 2.1 หน้า 93 ลำดับที่ 20)
- 2) ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งจ่ายไว้ 4,000.-บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 2 อัตรา จำนวน 2,000 บาท/อัตรา
ถือเป็นปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๓๓๖ ที่ มท 0893.3/ว 3149 ลงวันที่ 5 มิถุนายน 2558 รวมถึงระเบียบ หนังสือสั่งการ หรือประกาศต่างๆที่เกี่ยวข้อง
(ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 7 แนวทางการพัฒนาที่ 7.2 หน้า 132 ลำดับที่ 6)
- 3) โครงการประชุมผู้ปกครอง ตั้งจ่ายไว้ 10,000.-บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ จำนวน 2 ภาคเรียน เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าของขวัญ ค่าป้าย ค่าจัดสถานที่ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ และรายการอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายประเภทนี้
(ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561)(ยุทธศาสตร์ที่ 2 แนวทางการพัฒนาที่ 2.1 หน้า 90 ลำดับที่ 4)
- 4) โครงการศึกษาดูงานแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ ตั้งจ่ายไว้ 10,000.-บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมารถยนต์ ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าของขวัญ ค่าป้าย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ และรายการอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายประเภทนี้
(ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561)(ยุทธศาสตร์ที่ 2 แนวทางการพัฒนาที่ 2.1 หน้า 92 ลำดับที่ 14)
- 5) โครงการเยี่ยมบ้านผู้ปกครอง ตั้งจ่ายไว้ 1,000.-บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเยี่ยมบ้านผู้ปกครอง เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ปกครองกับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
(ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 2 แนวทางการพัฒนาที่ 2.1 หน้า 92 ลำดับที่ 16)
- 6) โครงการนิเทศครูและบุคลากร ตั้งจ่ายไว้ 1,000.-บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการนิเทศ ครูและบุคลากร เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ
(ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561)(ยุทธศาสตร์ที่ 7 แนวทางการพัฒนาที่ 7.2 หน้า 133 ลำดับที่ 8)

- 7) โครงการวันไหว้ครู ตั้งจ่ายไว้ 1,000.-บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการกิจกรรมวันไหว้ครู เพื่อแสดงความเคารพ
และแสดงถึงความกตัญญูทวดต่อพระคุณของครู (ปรากฏในแผน
พัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561)(ยุทธศาสตร์ที่ 2 แนวทางการพัฒนา
ที่ 2.1 หน้า 93 ลำดับที่ 21)
- 8) โครงการสานสัมพันธ์เด็กและผู้ปกครอง ตั้งจ่ายไว้ 1,000.-บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสานสัมพันธ์เด็กและผู้ปกครอง เพื่อให้เด็ก
และผู้ปกครองมีกิจกรรมร่วมกันอย่างใกล้ชิด(ปรากฏในแผนพัฒนาสาม
ปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 2 แนวทางการพัฒนาที่ 2.1
หน้า 93 ลำดับที่ 22)
- 9) โครงการวันพ่อแห่งชาติ ตั้งจ่ายไว้ 1,000.-บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการวันพ่อแห่งชาติ เพื่อให้เด็กและผู้
ปกครองมีกิจกรรมร่วมกันในวันพ่อแห่งชาติ
(ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561)(ยุทธศาสตร์ที่ 2 แนว
ทางการพัฒนาที่ 2.1 หน้า 90 ลำดับที่ 7)
- 10) โครงการวันแม่แห่งชาติ ตั้งจ่ายไว้ 1,000.-บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการวันแม่แห่งชาติ เพื่อให้เด็กและผู้ปกครองมี
กิจกรรมร่วมกัน ในวันแม่แห่งชาติ
(ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 2 แนว
ทางการพัฒนาที่ 2.1 หน้า 91 ลำดับที่ 8)
- 11) โครงการวันเข้าพรรษา ตั้งจ่ายไว้ 1,000.-บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการวันเข้าพรรษา เพื่อให้เด็กได้ร่วมกิจกรรมใน
วันเข้าพรรษาและสืบสานประเพณีแห่เทียนพรรษา(ปรากฏในแผนพัฒนา
สามปี พ.ศ. 2559 - 2561)(ยุทธศาสตร์ที่ 2 แนวทางการพัฒนาที่ 2.1
หน้า 91 ลำดับที่ 9)
- 12) โครงการวันลอยกระทง ตั้งจ่ายไว้ 1,000.-บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการวันลอยกระทง เพื่อให้เด็กได้ร่วมกิจกรรมใน
วันลอยกระทงและสืบสานประเพณีลอยกระทง(ปรากฏในแผนพัฒนาสาม
ปี พ.ศ. 2559 - 2561)(ยุทธศาสตร์ที่ 2 แนวทางการพัฒนาที่ 2.1
หน้า 90 ลำดับที่ 6)
- 13) โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ตั้งจ่ายไว้ 5,000.-บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้เด็กได้
ร่วมกิจกรรมทางศาสนาและเรียนรู้หลักการของคุณธรรม จริยธรรม
(ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 2 แนว
ทางการพัฒนาที่ 2.1 หน้า 92 ลำดับที่ 17)
- (14) โครงการสืบสานวัฒนธรรมไทย ตั้งจ่ายไว้ 25,000.-บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสืบสานวัฒนธรรมไทย เพื่อให้เด็กได้ร่วม
กิจกรรมเกี่ยวกับวัฒนธรรมไทย
(ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561)(ยุทธศาสตร์ที่ 2 แนว
ทางการพัฒนาที่ 2.1 หน้า 92 ลำดับที่ 18)

ค่าวัสดุ	รวม	674,000 บาท
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	674,000 บาท
<p>1) เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ให้กับนักเรียนโรงเรียนสังกัด ตั้งจ่ายไว้ 550,000.-บาท</p> <p>สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในเขตพื้นที่ตำบลหัวถนน จำนวน 285 คน(โดยใช้ข้อมูลจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2558) อัตราจัดสรรคนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน "ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น" ถือเป็นปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ว 3149 ลงวันที่ 5 มิถุนายน 2558 รวมถึงระเบียบ หนังสือสั่งการ หรือประกาศต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561)(ยุทธศาสตร์ที่ 2 แนวทางการพัฒนาที่ 2.2 หน้า 94 ลำดับที่ 1)</p> <p>2) เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ให้กับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งจ่ายไว้ 124,000.-บาท</p> <p>ตำบลหัวถนน จำนวน 60 คน (โดยใช้ข้อมูลจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2558) อัตราจัดสรรคนละ 7.37 บาท จำนวน 280 วัน ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น" ถือเป็นปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ว 3149 ลงวันที่ 5 มิถุนายน 2558 รวมถึงระเบียบ หนังสือสั่งการ หรือประกาศต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561)(ยุทธศาสตร์ที่ 2 แนวทางการพัฒนาที่ 2.1 หน้า 93 ลำดับที่ 19)</p>		
งบลงทุน	รวม	245,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	145,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	จำนวน	4,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเก้าอี้ทำงานมีพนักพิง จำนวน 2 ตัว เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (มีนาคม 2558) จัดซื้อตามราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น ถือเป็นปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 รวมถึงระเบียบ หนังสือสั่งการ หรือประกาศต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) ยุทธศาสตร์ที่ 7 แนวทางการพัฒนาที่ 7.3 หน้า 137 ลำดับที่ 17)</p>		
ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 24,000 บีทียู	จำนวน	99,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดแขวน(มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 24,000 บีทียู พร้อมติดตั้ง จำนวน 3 เครื่อง (ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (มีนาคม 2558)</p> <p>(ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561)(ยุทธศาสตร์ที่ 7 แนวทางการพัฒนาที่ 7.3 หน้า 138 ลำดับที่ 18)</p>		

<p>ค่าจัดซื้อตู้เหล็กชนิด 2 บานเปิด (มอก.)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้เหล็กชนิด 2 บานเปิด (มอก.) จำนวน 2 หลัง เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (มีนาคม 2558) จัดซื้อตามราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น ถือเป็นปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 รวมถึงระเบียบ หนังสือสั่งการ หรือประกาศต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 7 แนวทางการพัฒนาที่ 7.3 หน้า 137 ลำดับที่ 17)</p>	จำนวน	14,000 บาท
<p>ค่าจัดซื้อถังน้ำพร้อมฐานรองถังน้ำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อถังน้ำ แบบไฟเบอร์กลาส ขนาด 2,500 ลิตร พร้อมฐานรอง จำนวน 1 ชุด ถังน้ำปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (มีนาคม 2558)(รายละเอียดฐานรองถังน้ำ ตามแบบแปลนของ อบต.หัวถนน)</p> <p>(ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561)(ยุทธศาสตร์ที่ 7 แนวทางการพัฒนาที่ 7.3 หน้า 138 ลำดับที่ 20)</p>	จำนวน	28,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	100,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
<p>โครงการก่อสร้างรั้วคอนกรีตบล็อกศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลหัวถนน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการก่อสร้างรั้วคอนกรีตบล็อกศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำบลหัวถนน สูง 1 เมตร ยาว 123 เมตร รอบอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลหัวถนน พร้อมประตูเหล็ก สูง 1 เมตร ยาว 2.50 เมตรตามแบบแปลนและรายละเอียดของ อบต.หัวถนน</p> <p>(ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 2 แนวทางการพัฒนาที่ 2.1 หน้า 89 ลำดับที่ 1)</p>	จำนวน	100,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	1,140,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,140,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	1,140,000 บาท
<p>1) อุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน ตั้งจ่ายไว้รวม 1,140,000.-บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับค่าอาหารกลางวันให้กับนักเรียนโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในเขตพื้นที่ตำบลหัวถนนรวมทั้งสิ้น จำนวน 285 คน (ข้อมูลจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2558) อัตรามื้อละ 20 บาท/คน จำนวน 200 วัน "ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจาก กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น" ถือเป็นปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 74 ลงวันที่ 8 มกราคม 2553 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1201 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2553 รวมถึงระเบียบ หนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 2 แนวทางการพัฒนาที่ 2.2 หน้า 94 ลำดับที่ 2)</p>		

งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	360,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	360,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	360,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการค่ายเยาวชน	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เพื่อให้เด็ก เยาวชน ได้ทำกิจกรรมเข้าค่ายและสามารถอยู่ร่วมกัน แลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ และห่างไกลยาเสพติด (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561)(ยุทธศาสตร์ที่ 2 แนวทางการพัฒนาที่ 2.2 หน้า 95 ลำดับที่ 7)		
โครงการคุณธรรมจริยธรรม	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เพื่อให้เด็ก เยาวชนและประชาชนทำกิจกรรมเพื่อห่างไกลยาเสพติด และรายจ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายนี้ (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561)(ยุทธศาสตร์ที่ 2 แนวทางการพัฒนาที่ 2.2 หน้า 94 ลำดับที่ 3)		
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ และเพื่อให้เด็กในตำบลหัวถนน ได้ทำกิจกรรมร่วมกันในวันเด็กแห่งชาติ (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 2 แนวทางการพัฒนาที่ 2.2 หน้า 94 ลำดับที่ 5)		
โครงการจ้างนักเรียน นักศึกษาทำงานในช่วงปิดภาคเรียนและวันหยุด	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ ให้เด็กนักเรียน นักศึกษา ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ เห็นความสำคัญของการทำงาน มีความรับผิดชอบและการทำงานเป็นทีม (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 2 แนวทางการพัฒนาที่ 2.2 หน้า 95 ลำดับที่ 8)		
โครงการเปิดโลกเรียนรู้เด็กและเยาวชน	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เพื่อให้เด็ก เยาวชน ได้เรียนรู้สิ่งใหม่ๆ และนวัตกรรม เพื่อเป็นการพัฒนาตนเอง(ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 2 แนวทางการพัฒนาที่ 2.2 หน้า 94 ลำดับที่ 4)		
โครงการฝึกทักษะทางด้านอาชีพ สำหรับเด็กและเยาวชน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ ให้เด็กและเยาวชนฝึกทักษะ เพิ่มความรู้ด้านอาชีพเพื่อเป็นพื้นฐานการทำงานสำหรับเด็กและเยาวชนที่ไม่ได้ศึกษาต่อ เพื่อนำความรู้ที่ได้ไปประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 2 แนวทางการพัฒนาที่ 2.2 หน้า 95 ลำดับที่ 9)		
โครงการส่งเสริมการอ่านหนังสือให้แก่ประชาชนตำบลหัวถนน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ ให้เด็ก เยาวชนและประชาชนในหมู่บ้าน/ชุมชน ได้รักการอ่านหนังสือ รวมทั้งการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ได้ความรู้ และห่างไกลยาเสพติด (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561)(ยุทธศาสตร์ที่ 2 แนวทางการพัฒนาที่ 2.4 หน้า 98 ลำดับที่ 1)		

โครงการอบรมมารยาทไทยในสังคม	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ ให้เด็กและเยาวชนได้เรียนรู้เกี่ยวกับมารยาทไทย ที่สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันและตามวาระต่างๆ ตามความเหมาะสม (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 2 แนวทางการพัฒนาที่ 2.2 หน้า 96 ลำดับที่ 10)</p>		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	280,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	145,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	125,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
โครงการตรวจสอบคุณภาพน้ำอุปโภค บริโภคของตำบลหัวถนน	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการโครงการฯ เพื่อตรวจสอบคุณภาพน้ำให้มีความสะอาดไว้สำหรับอุปโภค บริโภค อย่างเพียงพอและมีคุณภาพตามหลักสุขอนามัย และรายจ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายลักษณะนี้ (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 1 แนวทางการพัฒนาที่ 1.5 หน้า 75 ลำดับที่ 12)</p>		
โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อภายในตำบล	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการฯ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าวัคซีนป้องกันโรคต่างๆ ค่าน้ำยา เคมีภัณฑ์ ทรายอะเบท ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ และรายจ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายลักษณะนี้ (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 4 แนวทางการพัฒนาที่ 4.1 หน้า 104 ลำดับที่ 1)</p>		
โครงการรณรงค์ฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและฉีดยาคุมกำเนิดในสุนัขและแมว	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการฯ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าวัคซีนป้องกันโรคต่างๆ ค่าน้ำยา เคมีภัณฑ์ ค่าแผ่นพับ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ และรายจ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายลักษณะนี้ (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 4 แนวทางการพัฒนาที่ 4.1 หน้า 104 ลำดับที่ 2)</p>		
โครงการรณรงค์ป้องกันและการทำลายเชื้อโรคไข้หวัดนก	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการฯ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าวัคซีนป้องกันโรคต่างๆ ค่าน้ำยา เคมีภัณฑ์ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ และรายจ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายลักษณะนี้ (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 4 แนวทางการพัฒนาที่ 4.1 หน้า 105 ลำดับที่ 8)</p>		
โครงการรณรงค์และป้องกันโรคเอดส์	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการรณรงค์และป้องกันโรคเอดส์และโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าวิทยากร ค่าป้าย แผ่นพับ ค่าจัดสถานที่ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ และรายจ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายลักษณะนี้ (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 4 แนวทางการพัฒนาที่ 4.1 หน้า 104 ลำดับที่ 3)</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิง และใช้ผสมน้ำยาเคมีในกิจกรรมการ อนุรักษ์ป้องกันและระงับโรคติดต่อ หรือโรคระบาดต่างๆ เช่น ฟันหมอก ควันป้องกันและกำจัดยุงลาย ไขหวัดนก ฯลฯ และรายจ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง กับรายจ่ายลักษณะนี้</p> <p>ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการ บริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 9) พ.ศ. 2553</p>		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น เวชภัณฑ์ ค่า วัคซีน น้ำยากำจัดแมลง ทรายอะเบท ฟิมล์เอกซเรย์ เคมีภัณฑ์ (รวมถึง กำมะถัน กรด ต่าง) ถังมือและรายจ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายลักษณะนี้</p> <p>ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการ บริหารราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 9) พ.ศ. 2553</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	135,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	135,000 บาท
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	จำนวน	135,000 บาท
<p>อุดหนุนสำหรับสนับสนุนการบริการสาธารณสุข เพื่อเป็นค่าสนับสนุน ดำเนินงานในการพัฒนางานสาธารณสุขมูลฐานในพื้นที่ตำบลหัว ถอน จำนวน 9 หมู่บ้าน หมู่บ้านละ 15,000 บาท ถือปฏิบัติตามหนังสือ กรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 1501 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2558 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน ที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 73 ลงวันที่ 14 มกราคม 2557 รวมถึง ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) ยุทธศาสตร์ที่ 4 แนว ทิศการพัฒนาที่ 4.1 หน้า 105 ลำดับที่ 5)</p>		
<u>แผนงานเคหะและชุมชน</u>		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	1,523,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	881,500 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	881,500 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	630,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล และเงินปรับปรุงเงิน เดือน พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรา กำลัง ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตำแหน่งนักบริหารงานช่าง - ตำแหน่งนายช่างโยธา - ตำแหน่งช่างโยธา - ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ 		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	65,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชา (พ.ค.ว.) ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน ตามประกาศคณะกรรมการกลาง พนักงานส่วนตำบล(ก.อบต.) เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้พนักงาน ส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน พ.ศ . 2547 รวมถึงระเบียบ หนังสือสั่งการ หรือประกาศต่างๆที่เกี่ยวข้อง และ เพื่อจ่ายเป็นเงินปรับเพิ่มตามคุณวุฒิการศึกษาที่เป็นคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล</p>		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้บริหารงาน ได้แก่ หัวหน้าส่วนการศึกษารจำนวน 12 เดือน ตามแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.3 /ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง แนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน เป็นการชักซ้อมแนวทางปฏิบัติ ตามประกาศ ก.จ., ก.ท., ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการและพนักงานได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน รวมถึงระเบียบ หนังสือสั่งการ หรือประกาศต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	120,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้าง รวมทั้งเงินปรับปรุงค่าจ้างพนักงานจ้างจำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังที่กำหนดและการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง รวมถึงระเบียบ หนังสือสั่งการ หรือประกาศต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>		
เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มค่าครองชีพ และเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างจำนวน 12 เดือน ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว รวมถึงระเบียบ หนังสือสั่งการ หรือประกาศต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	605,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	95,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>(2.1.1.1) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายไว้ 10,000 บาท เป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงาน ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ถือปฏิบัติ ตามกฎหมายและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3072 ลงวันที่ 29 กันยายน 2557 รวมถึงระเบียบ หนังสือสั่งการ หรือประกาศต่างๆที่เกี่ยวข้อง (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 7 แนวทางการพัฒนาที่ 7.2 หน้า 132 ลำดับที่ 5)</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. 2550 และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 รวมถึงระเบียบ หนังสือสั่งการ หรือประกาศต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 รวมถึงระเบียบ หนังสือสั่งการ หรือประกาศต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้บริหารฯถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 21 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2557 รวมถึงระเบียบ หนังสือสั่งการ หรือประกาศต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	205,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	150,000 บาท
<p>(2.2.1.1) ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เพื่อจ่ายเป็น ตั้งจ่ายไว้ 150,000 .-บาท</p> <p>(1) ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ หรือเอกสารรูปเล่ม อื่นใด</p> <p>(2) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ค่าจ้างเหมาทำป้าย หรือแผงปิดประกาศ การจ้างทำโปสเตอร์ การบันทึกภาพยนตร์ วีดิโอเทป วีดีทัศน์ ค่าล้างอัดขยายรูปถ่าย การจ้างโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ในสื่อประเภทต่างๆ เช่น วิทยุกระจายเสียง หนังสือพิมพ์ วารสาร แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ ประชาสัมพันธ์ สิ่งพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ</p> <p>(3) ค่าธรรมเนียมและลงทะเบียนต่างๆ เช่น ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม การประชุม การสัมมนาต่างๆ ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง รวมทั้งค่าธรรมเนียมป้ายยานพาหนะ ค่าธรรมเนียมศาล ค่าธรรมเนียมที่ดิน และรายจ่ายอื่นที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้</p> <p>(4) ค่าใช้จ่ายในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร เช่น จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร วารสาร การจัดทำแผ่นพับ เอกสารรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีวีดิทัศน์ วีดิโอเทป ป้ายประชาสัมพันธ์ สื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ</p> <p>(5) ค่าถ่ายเอกสารที่เกี่ยวกับการดำเนินงาน หรือเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ</p> <p>(6) ค่าจ้างเหมาบริการ ทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบตัดแปลง ต่อเติม เสริมสร้างครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวกค่าล้างอัดฉีดรถยนต์ ของขวัญ ค่าจ้างเหมาจัดทำของที่ระลึกต่างๆ ค่าจ้างเหมาดูแลรักษาต้นไม้ สวนไม้ประดับ สวนหย่อม สนามหญ้า หรือที่สาธารณะ ค่าจ้างเหมาล้างทำความสะอาดถนนค่าจ้างเหมาอื่นๆ ฯลฯ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่และสามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้</p> <p>(7) ค่าจ้างเหมาบริการการดูแลรักษาและซ่อมบำรุงไฟฟ้า สาธารณะ สำนักงาน และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติราชการให้สัมฤทธิ์ผล</p> <p>(8) ค่าติดตั้งไฟฟ้า</p> <p>(9) ค่าติดตั้งประปา</p> <p>(10) ค่าติดตั้งโทรศัพท์</p> <p>(11) อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายลักษณะนี้</p>		

<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคล ที่เดินทางมาในเทศงาน/ตรวจงาน/เยี่ยมชมหรือศึกษาดูงาน เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสารค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการเลี้ยงรับรอง ค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ซึ่งจำเป็นสำหรับการรับรอง ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4 /ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงระเบียบ หนังสือสั่งการ หรือประกาศต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศและนอกประเทศของ ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงาน ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่นให้ไปปฏิบัติราชการเพื่อประโยชน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฤ ท ำ อากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 รวมถึงระเบียบ หนังสือสั่งการ หรือประกาศต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หמדไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ (2) รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท (3) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (4) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย เป็นต้น <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 รวมถึงระเบียบ หนังสือสั่งการ หรือประกาศต่างๆที่เกี่ยวข้อง (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 7 แนวทางการพัฒนาที่ 7.3หน้า 134ลำดับที่ 1)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าวัสดุ</p>	รวม	305,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัดยางลบ คลิปเป็ก เข็มหมุด เทปพีวีซีแบบใส กระดาษคาร์บอน ลวดเย็บกระดาษ กาวแท่ง สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ ตรายาง ชอง ธงชาติ กระดานไวท์บอร์ด ที่ญี่ปุ่นสิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ ขาดัง (กระดานดำ) ตะแกรงวางเอกสาร น้ำดื่ม สำหรับบริการประชาชน และรายการอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายประเภทนี้ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยงานบริหารราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน</p>	จำนวน	40,000 บาท

<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ค่าฟิวส์ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน และรายการอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายประเภทนี้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราย อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ค้อน คีม ชะแลง จอบ เสียม สิว ขวาน สว่าน เลื่อย กบไสไม้ เหล็กเส้น เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง ท่อน้ำบาดาล ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า ฯลฯ และรายการอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายประเภทนี้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปรสเตอร์ ฟุกันและสี ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วิดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย และรายการอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายประเภทนี้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรีชิป เม้าส์พรินเตอร์สวิตซ์บ็อกซ์ เครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ แบบฮาร์ดดิสต์ แบบซีดีรอม แบบออปติคอลลเครื่องอ่านข้อมูลแบบซีดีรอม โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท และรายการอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายประเภทนี้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>วัสดุอื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ ซึ่งไม่เข้าลักษณะวัสดุประเภทหนึ่งประเภทใด แต่มีความจำเป็นต้องใช้ เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า ตระแกรงกันสวะ หัววาล์วปิด - เปิดแก๊ส และรายการอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายประเภทนี้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน</p>	จำนวน	30,000 บาท

งบลงทุน	รวม	37,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	37,000 บาท
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่		
ค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพนิ่ง ระบบดิจิทัล	จำนวน	7,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพนิ่ง ระบบดิจิทัล จำนวน 1 ตัว ความละเอียด 14 ล้านพิกเซล ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (มีนาคม 2558) (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561)(ยุทธศาสตร์ที่ 7 แนวทางการพัฒนาที่ 7.3หน้า 138ลำดับที่ 21)		
ครุภัณฑ์สำรวจ		
ค่าจัดซื้อเครื่องหาพิกัดด้วยสัญญาณดาวเทียมแบบพกพา	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องหาพิกัดด้วยสัญญาณดาวเทียมแบบพกพา จำนวน 1 ตัว ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (มีนาคม 2558) (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 7 แนวทางการพัฒนาที่ 7.3หน้า 140ลำดับที่ 26)		
ค่าจัดซื้อล้อวัดระยะทาง	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อล้อวัดระยะทาง จำนวน 1 ตัว เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (มีนาคม 2558)จัดซื้อตามราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น ถือเป็นปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561)(ยุทธศาสตร์ที่ 7 แนวทางการพัฒนาที่ 7.3หน้า 139ลำดับที่ 25)		
งานไฟฟ้าถนน	รวม	3,712,500 บาท
งบลงทุน	รวม	3,712,500 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	3,712,500 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต ซอยพระเต้ง 5 หมู่ 5	จำนวน	128,700 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต ซอยพระเต้ง 5 หมู่ 5 พิกัด E 0564478 N 1797847 ถึง พิกัด E 0564414 N 1797846 กว้าง 3 เมตร ยาว 80 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 240ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย ตามแบบแปลนและรายละเอียดของ อบต.หัวถนน (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 1 แนวทางการพัฒนาที่ 1.1 หน้า 20 ลำดับที่ 6)		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต สายอุเบกข 2 หมู่ 6	จำนวน	236,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต สายอุเบกข 2 หมู่ 6 พิกัด E 0567242 N 1797592 ถึง พิกัด E 0567254 N 1797474 กว้าง 3 เมตร ยาว 148 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 444ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย ตามแบบแปลนและรายละเอียดของ อบต.หัวถนน (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 1 แนวทางการพัฒนาที่ 1.1 หน้า 21 ลำดับที่ 12)		

<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต หมู่ 4</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต หมู่ 4 จากบ้าน นายบุญธรรม จินเจา พิกัด E 0570536 N 1796135 ถึงบ้านนางสงน คำสนธิ พิกัด E 0570492 N 1796166 กว้าง 3 เมตร ยาว 55 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตรหรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 165 ตาราง เมตร ตามแบบแปลนและรายละเอียดของ อบต.หัวถนน (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561)(ยุทธศาสตร์ที่ 1 แนวทางการพัฒนาที่ 1.1 หน้า 21 ลำดับที่ 9)</p>	จำนวน	89,200 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต สายในหมู่บ้าน หมู่ 8</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต สายในหมู่บ้าน หมู่ 8 พิกัด E 0569751 N 1797694 ถึง พิกัด E 0569646 N 1797601 กว้าง 5 เมตร ยาว 145 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 725 ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย ตามแบบแปลนและรายละเอียดของ อบต.หัวถนน (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 1 แนวทางการพัฒนาที่ 1.1 หน้า 21 ลำดับที่ 12)</p>	จำนวน	397,400 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต สายหลังบ้านกำนัน หมู่ 3</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต สายหลังบ้านกำนัน หมู่ 3 พิกัด E 0567025 N 1797583 ถึง พิกัด E 0566922 N 1797692 กว้าง 3 เมตร ยาว 185 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 555 ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย ตามแบบแปลนและรายละเอียดของ อบต.หัวถนน (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 1 แนวทางการพัฒนาที่ 1.1 หน้า 18 ลำดับที่ 2)</p>	จำนวน	294,400 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนพูนดินพร้อมลงลูกรังบดอัดแน่นสายโคกพระ หมู่ 4</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการก่อสร้างถนนพูนดินพร้อมลงลูกรังบดอัดแน่นสายโคกพระ หมู่ 4 พิกัด E 0570223 N 1796091 ถึง พิกัด E 0570019 N 1795786 โดยทำการพูนดินช่วงที่ 1 กว้าง 5 เมตร ยาว 500 เมตร หนาเฉลี่ย 0.30 เมตร พร้อมลงลูกรังบดอัดแน่น กว้าง 4 เมตร ยาว 500 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ช่วงที่ 2 ลงลูกรังบดอัดแน่น กว้าง 3 เมตร ยาว 600 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมีปริมาตรไม่น้อยกว่า 570 ลูกบาศก์เมตร พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย ตามแบบแปลนและรายละเอียดของ อบต.หัวถนน (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561)(ยุทธศาสตร์ที่ 1 แนวทางการพัฒนาที่ 1.1 หน้า 19 ลำดับที่ 5)</p>	จำนวน	195,600 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนพูนดินพร้อมลงลูกรังบดอัดแน่นสายเรียบเหมืองคึกฤทธิ์ หมู่ 1</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการก่อสร้างถนนพูนดินพร้อมลงลูกรังบดอัดแน่นสายเรียบเหมืองคึกฤทธิ์ หมู่ 1 พิกัด E 0564625 N 1796467 ถึงพิกัด E 0564383 N 1797081 โดยทำการพูนดิน กว้าง 5 เมตร ยาว 700 เมตร หนาเฉลี่ย 0.30 เมตรพร้อมลงลูกรังบดอัดแน่น กว้าง 4 เมตร ยาว 700 เมตร หนาเฉลี่ย 0.20 เมตร มีปริมาตรไม่น้อยกว่า 560 ลูกบาศก์เมตร ทำการวางท่อระบายน้ำ คสล.ชั้น 3 ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 1 เมตร จำนวน 9 ท่อน พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย ตามแบบแปลนและรายละเอียดของ อบต.หัวถนน (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 1 แนวทางการพัฒนาที่ 1.1 หน้า 18 ลำดับที่ 1)</p>	จำนวน	268,800 บาท

โครงการก่อสร้างเรียงหินยาแนวลำเหมืองพระแดง พร้อมบันไดลงลำเหมือง หมู่ 5	จำนวน	118,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการก่อสร้างเรียงหินยาแนวลำเหมืองพระแดง พร้อมบันไดลงลำเหมือง หมู่ 5 พิกัด E 0564414 N 1797846 ถึง พิกัด E 0564478 N 1797847 โดยทำการเรียงหินใหญ่พร้อมยาแนว กว้าง 3 เมตร ยาว 45 เมตร พร้อมบันไดลงลำเหมือง กว้าง 3 เมตร ยาว 5 เมตร พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย ตามแบบแปลนและรายละเอียดของ อบต.หัวถนน (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561)(ยุทธศาสตร์ที่ 1 แนวทางการพัฒนาที่ 1.6 หน้า 77 ลำดับที่ 1)</p>		
โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตอเนกประสงค์	จำนวน	693,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการก่อสร้างลานคอนกรีตอเนกประสงค์ในพื้นที่ สำนักงาน อบต.หัวถนน หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร พื้นที่ 1,380 ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย ตามแบบแปลนและรายละเอียดของ อบต.หัวถนน (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 1 แนวทางการพัฒนาที่ 1.2 หน้า 20 ลำดับที่ 15)</p>		
โครงการขุดลอกหนองไผ่ พร้อมก่อสร้างถนนพุนดินลงลูกรังบดอัดแน่น หมู่ 6	จำนวน	98,300 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการขุดลอกหนองไผ่ พร้อมก่อสร้างถนนพุนดิน ลงลูกรังบดอัดแน่น หมู่ 6 โดยทำการขุดขยายหนองไผ่ พิกัด E 0568382 N 1797596 จากเดิมขนาดกว้าง 16 เมตร ยาว 16 เมตร ลึกเฉลี่ย 2 เมตร ขุดขยายให้กว้าง 30 เมตร ยาว 30 เมตร ลึกเฉลี่ย 2 เมตร พุนดินกว้าง 4.50 เมตร ยาว 406 เมตร หนาเฉลี่ย 0.50 เมตร พร้อมลงลูกรังบดอัดแน่น กว้าง 3 เมตร ยาว 406 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมีปริมาตรไม่น้อยกว่า 182.70 ลูกบาศก์เมตร วางท่อระบายน้ำ คสล.ชั้น 3 ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 1 เมตร จำนวน 8 ท่อน ตามแบบแปลนและรายละเอียดของ อบต.หัวถนน (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561)(ยุทธศาสตร์ที่ 1 แนวทางการพัฒนาที่ 1.6 หน้า 77 ลำดับที่ 2)</p>		
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง สายสวนยาง หมู่ 7	จำนวน	54,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง สายสวนยาง หมู่ 7 พิกัด E 0564510 N 1800245 ถึง พิกัด E 0564802 N 1800520 โดยทำการลงลูกรังพร้อมเกลี่ยเรียบ กว้าง 4 เมตร ยาว 400 เมตร หนาเฉลี่ย 0.20 เมตรหรือมีปริมาตรไม่น้อยกว่า 320 ลูกบาศก์เมตร ตามแบบแปลนและรายละเอียดของ อบต.หัวถนน (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 1 แนวทางการพัฒนาที่ 1.1 หน้า 62 ลำดับที่ 150)</p>		
โครงการซ่อมแซมถนนและปรับปรุงผิวจราจร(ลูกรัง) หมู่ 7	จำนวน	238,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการซ่อมแซมถนนและปรับปรุงผิวจราจร(ลูกรัง) หมู่ 7 สายนายนายสมนึก รื่น รวย พิกัด E 0564141 N 1801490 ถึงนายนายไพศาล ทับทอง พิกัด E 0563868 N 1802509 โดยทำการลงลูกรังพร้อมเกลี่ยเรียบช่วงที่ 1 กว้าง 2 เมตร ยาว 480 เมตร หนาเฉลี่ย 0.20 เมตร ช่วงที่ 2 กว้าง 4 เมตร ยาว 1,490 เมตร หนาเฉลี่ย 0.20 เมตร หรือมีปริมาตรไม่น้อยกว่า 1,384 ลูกบาศก์เมตร พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย ตามแบบแปลนและรายละเอียดของ อบต.หัวถนน (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 1 แนวทางการพัฒนาที่ 1.1 หน้า 19 ลำดับที่ 4)</p>		

<p>โครงการติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง หมู่ 2</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง หมู่ 2 จำนวน 4 ดวง พิกัด E 0570637 N 1798251 ถึง พิกัด E 0570539 N 1798229 พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย ตามแบบแปลนและรายละเอียดของ อบต.หัวถนน (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561)(ยุทธศาสตร์ที่ 1 แนวทางการพัฒนาที่ 1.3 หน้า 70 ลำดับที่ 1)</p>	จำนวน	352,500 บาท
<p>โครงการปรับปรุงผิวจราจรลงลูกรังบดอัดแน่นสายหน้าโรงเรียน หมู่ 9</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการปรับปรุงผิวจราจรลงลูกรังบดอัดแน่นสายหน้าโรงเรียน หมู่ 9 พิกัด E 0563592 N 1798805 ถึงบ้านนายลู น หอมดวง พิกัด E 0564089 N 1799609 โดยทำการลงลูกรังพร้อมบดอัดแน่น กว้าง 6 เมตร ยาว 1,160 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมีปริมาตรไม่น้อยกว่า 1,044 ลูกบาศก์เมตร พร้อมทำการต่อท่อระบายน้ำ คสล. ชั้น 3 ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 1 เมตร จำนวน 2 แแถว แแถวละ 2 ท่อน พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย ตามแบบแปลนและรายละเอียดของ อบต.หัวถนน (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 1 แนวทางการพัฒนาที่ 1.1 หน้า 20 ลำดับที่ 7)</p>	จำนวน	245,800 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</p>		
<p>โครงการซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้างภายในตำบลหัวถนน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้างภายในตำบล ตามแบบแปลนและรายละเอียดของ อบต.หัวถนน (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 1 แนวทางการพัฒนาที่ 1.1 หน้า 63 ลำดับที่ 151)</p>	จำนวน	300,000 บาท
<p>งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</p>	รวม	830,000 บาท
<p>งบดำเนินงาน</p>	รวม	680,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่าย</p>	รวม	680,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>	จำนวน	680,000 บาท
<p>ค่าจ้างเหมาบริการดำเนินการจัดเก็บ ขนย้ายขยะมูลฝอยในชุมชน และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายลักษณะนี้ (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 5 แนวทางการพัฒนาที่ 5.4 หน้า 125 ลำดับที่ 2)</p>		
<p>งบลงทุน</p>	รวม	150,000 บาท
<p>ค่าครุภัณฑ์</p>	รวม	150,000 บาท
<p>ครุภัณฑ์อื่น</p>		
<p>ค่าจัดซื้อถังขยะ</p>	จำนวน	150,000 บาท
<p>ค่าจัดซื้อถังขยะ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังขยะ หรือจัดหาถังรองรับขยะจากครัวเรือน เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (มีนาคม 2558) จัดซื้อตามราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น ถือเป็นปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 5 แนวทางการพัฒนาที่ 5.4 หน้า 125 ลำดับที่ 4)</p>		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	445,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	330,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	330,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการตำบลหัวถนนน้อย เขตชุมชนธรรม	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฯ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้าย ค่ารางวัลประกวดชุมชน ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆและรายจ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายลักษณะนี้ (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 4 แนวทางการพัฒนาที่ 4.5 หน้า 113ลำดับที่ 1)		
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษต่อเด็ก สตรีและความรุนแรงในครอบครัว	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมารถยนต์ ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าของขวัญ ค่าวิทยากร ค่าป้าย ค่าจัดสถานที่ แผ่นพับ ค่าจ้างเหมา บริการต่างๆ ค่าใช้จ่ายตามแนวนโยบายแห่งรัฐและรายจ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายลักษณะนี้ (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 4 แนวทางการพัฒนาที่ 4.6 หน้า 116ลำดับที่ 12)		
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าของสมนาคุณ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้าย ค่าจัดสถานที่ แผ่นพับ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าใช้จ่ายตามแนวนโยบายแห่งรัฐ และรายจ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายลักษณะนี้ (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 4 แนวทางการพัฒนาที่ 4.6 หน้า 115ลำดับที่ 8)		
โครงการฝึกอบรมกลุ่มอาชีพตำบลหัวถนน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าป้าย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าของสมนาคุณ ฯลฯและรายจ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายลักษณะนี้ (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 3 แนวทางการพัฒนาที่ 3.2 หน้า 101ลำดับที่ 2)		
โครงการส่งเสริมกลุ่มสภาเด็กและเยาวชนและ TO BE NUMBER ONE	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าป้ายค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าของสมนาคุณ ค่าดอกไม้ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ และรายจ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายลักษณะนี้ (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 4 แนวทางการพัฒนาที่ 4.6 หน้า 114ลำดับที่ 2)		

<p>โครงการส่งเสริมการดำเนินงานแผ่นดินธรรม แผ่นดินทอง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าของสมนาคุณ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้าย ค่าจัดสถานที่แผ่นพับ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าใช้จ่ายตามแนวนโยบายแห่งรัฐ และรายจ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายลักษณะนี้ (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561)(ยุทธศาสตร์ที่ 4 แนวทางการพัฒนาที่ 4.7 หน้า 117 ลำดับที่ 3)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนสู่การพัฒนาท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ กระดาษบุฟ ปากกา ปากกาเคมี ดินสอ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายค่ากระดาษ A 4 ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ และรายจ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายลักษณะนี้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553 (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561)(ยุทธศาสตร์ที่ 4แนวทางการพัฒนาที่ 4.10หน้า 121ลำดับที่ 1)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมสนับสนุนการประชาคม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ กระดาษบุฟ ปากกาปากกาเคมี ดินสอ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าป้าย ค่ากระดาษ A 4 ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ และรายจ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายลักษณะนี้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว 4413 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2556 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว 1596 ลงวันที่ 10 เมษายน 2556 (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 4แนวทางการพัฒนาที่ 4.10หน้า 121ลำดับที่ 2)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมสนับสนุนการสร้างความปลอดภัยและสมานฉันท์ของคนในชาติ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการส่งเสริมสนับสนุนการสร้างความปลอดภัยและ สมานฉันท์ของคนในชาติ เช่น การจัดกิจกรรม กีฬา นันทนาการ กิจกรรมอันเป็นการพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ การจัดตั้งศูนย์ ประองตองสมานฉันท์ระดับท้องถิ่น การจัดกิจกรรมปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ การจัดฝึกอบรมประชุมชี้แจง ทำความเข้าใจโดยเน้นการมีส่วนร่วม ของประชาชน เพื่อสร้างความรักความสามัคคีและทัศนคติที่ดีในการอยู่ร่วมกันโดยสันติสุข ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0214/ว 1344 ลงวันที่ 5มิถุนายน 2557 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 935ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2557 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0310.4/ว 1503 ลงวันที่ 17 มิถุนายน 2557 และตามหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องในลักษณะนี้ โดยมีค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ค่าป้าย ค่าเอกสาร ค่าจัดสถานที่ ค่าดอกไม้ ค่าวิทยากรค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆและรายจ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายลักษณะนี้(ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 4แนวทางการพัฒนาที่ 4.6หน้า 116ลำดับที่ 13)</p>	จำนวน	20,000 บาท

คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หמדไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ 2) รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท 3) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 4) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย เป็นต้น <p>ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134ลงวันที่9มิถุนายน 2558 (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 7แนวทางการพัฒนาที่ 7.3หน้า 134ลำดับที่ 1)</p>		
งบลงทุน	รวม	100,000 บาท
ครุภัณฑ์	รวม	100,000 บาท
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
ค่าจัดซื้อชุดลูกข่ายสำหรับรับข่าวจากแม่ข่ายระบบกระจายเสียงไร้สาย	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดลูกข่ายสำหรับรับข่าวจากแม่ข่ายระบบกระจายเสียงไร้สาย พร้อมติดตั้งในเขตพื้นที่ตำบลหัวถนน เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (มีนาคม 2558)จัดซื้อตามราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1989ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 2แนวทางการพัฒนาที่ 2.5หน้า 99ลำดับที่ 3)</p>		

งบเงินอุดหนุน	รวม	15,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	15,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	15,000 บาท

1) อุดหนุนโครงการ TO BE NUMBER ONE โรงเรียนบ้านหนองโมก ตั้งจ่ายไว้ 5,000.-บาท
เพื่ออุดหนุนงบประมาณโครงการ TO BE NUMBER ONE ของโรงเรียนบ้านหนองโมกตำบลหัวถนน ถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2552
(ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561)(ยุทธศาสตร์ที่ 4 แนวทางการพัฒนาที่ 4.6 หน้า 114 ลำดับที่ 3)

2) อุดหนุนโครงการ TO BE NUMBER ONE โรงเรียนวัดอู่เบกขาราม ตั้งจ่ายไว้ 5,000.-บาท
เพื่ออุดหนุนงบประมาณโครงการ TO BE NUMBER ONE ของโรงเรียนวัดอู่เบกขารามตำบลหัวถนน ถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2552
(ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 4 แนวทางการพัฒนาที่ 4.6 หน้า 114 ลำดับที่ 3)

(3.1.1.3) อุดหนุนโครงการ TO BE NUMBER ONE โรงเรียนวัดพิภลทอง ตั้งจ่ายไว้ 5,000.-บาท
เพื่ออุดหนุนงบประมาณโครงการ TO BE NUMBER ONE ของโรงเรียนวัดพิภลตำบลหัวถนน ถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2552
(ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561)(ยุทธศาสตร์ที่ 4 แนวทางการพัฒนาที่ 4.6 หน้า 114 ลำดับที่ 3)

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	160,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	160,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	160,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการจัดการแข่งขันกีฬาเด็กและเยาวชน	จำนวน	30,000 บาท
---------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เพื่อให้เด็กและเยาวชนได้เห็นความสำคัญของการเล่นกีฬา การออกกำลังกาย มีกิจกรรมร่วมกัน และสร้างความสามัคคี ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสินกีฬาและรายจ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายลักษณะนี้

(ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 4 แนวทางการพัฒนาที่ 4.3 หน้า 108 ลำดับที่ 2)

โครงการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์กีฬาประจำหมู่บ้านและศูนย์กีฬาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวถนน	จำนวน	80,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬาประจำหมู่บ้านและศูนย์กีฬาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวถนน

และรายจ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายลักษณะนี้

(ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 4 แนวทางการพัฒนาที่ 4.3 หน้า 108 ลำดับที่ 1)

<p>โครงการจัดส่งเด็ก เยาวชน นักกีฬา กรีฑา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬา เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเด็ก เยาวชน นักกีฬา กรีฑา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาต่างๆ เช่น ค่าเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าชุดกีฬา และรายจ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่าย ลักษณะนี้ (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) ยุทธศาสตร์ที่ 4แนว ทางการพัฒนาที่ 4.3หน้า 108ลำดับที่ 3)</p>	จำนวน	50,000 บาท
งานศาสนาวัดนทรธรรมท้องถิ่น	รวม	415,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	415,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	415,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
<p>โครงการจัดงานวันพ่อแห่งชาติ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ และเพื่อแสดงความจงรัก ภักดีและเห็นคุณค่าของเอกลักษณ์และค่านิยมความเป็นไทยและรายจ่าย อื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายลักษณะนี้ (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 4แนว ทางการพัฒนาที่ 4.4หน้า 111ลำดับที่ 6)</p>	จำนวน	150,000 บาท
<p>โครงการจัดงานวันแม่แห่งชาติ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ และเพื่อแสดงความจงรัก ภักดีและเห็นคุณค่าของเอกลักษณ์และค่านิยมความเป็นไทยและรายจ่าย อื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายลักษณะนี้ (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561)(ยุทธศาสตร์ที่ 4แนว ทางการพัฒนาที่ 4.4หน้า 111ลำดับที่ 7)</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>โครงการปราชญ์ชาวบ้าน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ และเพื่อให้เด็กเยาวชนและ ประชาชนได้รับความรู้จากปราชญ์ชาวบ้าน และสามารถนำความรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ได้และรายจ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง กับรายจ่ายลักษณะนี้ (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 4แนว ทางการพัฒนาที่ 4.4หน้า 110ลำดับที่ 2)</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>โครงการสืบสานวัฒนธรรมไทยรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่า อาหารค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าจัดสถานที่ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าของขวัญ ค่าดอกไม้ ค่าปัจจัย ไทยธรรม ค่าเครื่องสังฆทาน และรายจ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายลักษณะนี้ (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561)(ยุทธศาสตร์ที่ 4แนว ทางการพัฒนาที่ 4.4หน้า 112ลำดับที่ 8)</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>โครงการแห่เทียนพรรษา เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ และเพื่อเป็นการส่งเสริม อนุรักษ์ประเพณี ศิลปะวัฒนธรรมของท้องถิ่นและรายจ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง กับรายจ่ายลักษณะนี้ (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 4แนว ทางการพัฒนาที่ 4.4หน้า 111ลำดับที่ 5)</p>	จำนวน	50,000 บาท

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	60,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	60,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีประจำตำบล	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าวิทยากร ค่าของสมนาคุณ ค่าจัดสถานที่ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ฯลฯ และรายจ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายนี้ (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 3 แนวทางการพัฒนาที่ 3.4 หน้า 103ลำดับที่ 1)		
โครงการส่งเสริมการปลูกพืชทดแทนหลังฤดูทำนา	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าวิทยากร ค่าของสมนาคุณ ค่าจัดสถานที่ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ฯลฯ และรายจ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายนี้ (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561) (ยุทธศาสตร์ที่ 3 แนวทางการพัฒนาที่ 3.3 หน้า 102 ลำดับที่ 1)		

งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการรณรงค์เพื่อรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าพันธุ์พืช ค่าเมล็ดพันธุ์ ค่าจัดสถานที่ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ฯลฯ และรายจ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายนี้ (ปรากฏในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559 - 2561)(ยุทธศาสตร์ที่ 5 แนวทางการพัฒนาที่ 5.1 หน้า 122 ลำดับที่ 1)		

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	450,000 บาท
งบกลาง	รวม	450,000 บาท
งบกลาง	รวม	450,000 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อส่งเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมในอัตราร้อยละห้า พร้อมกับหักค่าตอบแทน ของพนักงานจ้างส่งเป็นเงินสมทบในอัตราเดียวกันด้วย โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557และพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุโรคนอกรีต ให้แก่ผู้สูงอายุที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้วและมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้สูงอายุ จำนวน 4 คน ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพ อัตรา 500 บาท/คน/เดือน จำนวน 12 เดือน โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ.2548 ข้อ 16และข้อ 17		

<p>สำรองจ่าย</p> <p>เพื่อตั้งจ่ายต่อการเผชิญเหตุสาธารณภัยตลอดปี กรณีที่จำเป็น จุกเงิน เร่งด่วน ที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม ต้องรีบแก้ไขปัญหาโดยเร็วและเหตุที่ส่งผลให้มีความเสียหายต่อภาครัฐ เช่น ปัญหาที่เกิดจากภัยธรรมชาติ ภัยพิบัติต่างๆ ได้แก่ อทกภัย วาตภัย อัคคีภัย ธรณีภัย ภัยพิบัติ ฯลฯ เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนโดยเร่งด่วนและทันต่อเหตุการณ์ ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1672 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2557</p>	จำนวน	110,000 บาท
<p>รายจ่ายตามข้อผูกพัน</p> <p>1) การสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ ตั้งจ่ายไว้ 100,000.-บาท เพื่อส่งเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 1263 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2557</p> <p>2) เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลหัวถนน ตั้งจ่ายไว้ 20,000.-บาท เพื่อส่งเป็นเงินสนับสนุนกองทุนสวัสดิการชุมชน โดยยึดหลักการประชาชนนอวม 1 ส่วน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สมทบ 1 ส่วน และรัฐบาล 1 ส่วน โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553</p>	จำนวน	120,000 บาท
<p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)</p> <p>เพื่อส่งเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ประจำปีงบประมาณ และส่วนที่ค้างส่งหรือส่งขาดเงินสมทบในปีงบประมาณที่ผ่านมาให้ตั้งงบประมาณเพื่อส่งเงินสมทบ (กบท.) ที่ค้างส่ง หรือส่งขาดให้ครบถ้วนทุกรายการด้วย เป็นรายการเพิ่มเติมนอกเหนือจากเงินที่ต้องส่งสมทบ(กบท.) ประจำปี โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.5/ว 34 ลงวันที่ 19 กันยายน 2557 หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.5/ว 35 ลงวันที่ 19 กันยายน 2557 และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.5/ว 1264 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2557</p>	จำนวน	154,000 บาท