

## บทที่ ๕

### การติดตามและประเมินผลโครงการ

#### ๕.๑ กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

จุดมุ่งหมายสำคัญของการประเมินผลแผนพัฒนาสามปีนั้น คือ การประเมินว่ามีการนำแผนพัฒนาสามปี ไปปฏิบัติอย่างแท้จริงเพียงใด และผลเป็นอย่างไรเพื่อที่จะสามารถวัดความสัมฤทธิ์ผลของแผนพัฒนาสามปีได้ใน ขณะเดียวกันก็สามารถเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้สมมติฐานในการจัดทำแผนพัฒนาสามปีฉบับต่อไปได้ ดังนั้น การที่จะประเมินผลแผนพัฒนาสามปีในภาพรวมได้ จำเป็นต้องประเมินผลการปฏิบัติในแต่ละแนวทางการพัฒนาก่อน เพื่อนำไปสู่การวัดความสำเร็จของแต่ละโครงการ ซึ่งจะแสดงให้เห็นได้ว่าการพัฒนาเป็นไปในแนวทางใด บรรลุ วัตถุประสงค์ของการพัฒนาที่ยั่งยืนและตอบสนองต่อวิสัยทัศน์หรือไม่ ดังนั้น ในขั้นตอนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะต้องติดตามประเมินผลแผนพัฒนาสามปีให้ได้ข้อมูลที่เป็นจริงอันจะนำมาสู่บทสรุปที่ไม่บิดเบือนจากผลการ ปฏิบัติจริงที่เกิดขึ้น

**การติดตาม (Monitoring)**จะทำให้เราทราบได้ว่า ขณะนี้ได้มีการปฏิบัติตามแผนยุทธศาสตร์ หรือแผนพัฒนาสามปีในระยะใดแล้ว ซึ่งเทคนิคอย่างง่ายที่สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามได้ เช่น Gant Chart จะ ทำให้หน่วยงานสามารถติดตามได้ว่า การดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาสามปี มีการดำเนินการ ในช่วงใด ตรงกำหนดระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่ แผนการดำเนินงานประจำปีก็จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการ ติดตามผลการดำเนินการ

**การประเมินผล (Evaluation)**จะต้องมีเกณฑ์มาตรฐาน (Standard criteria) และตัวชี้วัด (Indicators) เพื่อใช้เป็นกรอบในการประเมินเพื่อให้เกิดความชัดเจน เป็นระบบ มีมาตรฐานและเป็นที่ยอมรับ โดยประกอบด้วย เกณฑ์ที่สำคัญ ดังนี้

##### ๑) เกณฑ์ความก้าวหน้า (Progress)

เป็นการพิจารณาเปรียบเทียบผลของการดำเนินงาน กิจกรรมจากเป้าหมายที่กำหนดตามแผนการ ประเมินความก้าวหน้ามุ่งที่ตอบคำถามว่า การดำเนินกิจกรรมตามโครงการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่กำหนด หรือไม่ เป็นไปตามกรอบเวลาหรือไม่ และประสบกับอุปสรรคอะไรบ้าง ประกอบด้วย ตัวชี้วัด ๔ ประการ คือ

(๑) ผลผลิตเทียบกับเป้าหมายรวมในช่วงเวลา เป็นการวัดส่วนของผลผลิต (Outputs) ของโครงการว่าบรรลุเป้าหมายมากน้อยเพียงใด อาทิ ความยาวของถนนที่สร้างได้ จำนวนแหล่งน้ำขนาดเล็กเพื่อการเกษตร สัดส่วนปริมาณงานก่อสร้างเทียบกับเป้าหมายช่วงเวลาที่กำหนด

(๒) จำนวนกิจกรรมแล้วเสร็จ เนื่องจากโครงการประกอบด้วยชุดกิจกรรมต่างๆ มากมายจึงจำเป็นต้องมีตัวชี้วัดความก้าวหน้า โดยพิจารณาจำนวนกิจกรรมและประเภทของกิจกรรมที่ได้ดำเนินการไปแล้วทั้ง กิจกรรมหลักกิจกรรมพื้นฐานกิจกรรมรอง และกิจกรรมเสริมในช่วงระยะเวลาอาจเป็นสัปดาห์เดือน ไตรมาส หรือระยะของโครงการ (Phase)

(๓) ทรัพยากรที่ใช้ในช่วงเวลา เป็นตัวชี้วัดความก้าวหน้าของการใช้ทรัพยากรในโครงการ ซึ่ง ครอบคลุมด้านงบประมาณโครงการ ได้แก่ งบประมาณที่ใช้ไป งบประมาณที่อยู่ระหว่างผูกพันเงิน งบประมาณและ แผนการใช้จ่ายงบประมาณโครงการและอัตราการใช้บุคลากรสัมพันธ์กับเวลาในรูปของ คนวัน (Man-month)

(๔) ระยะเวลาที่ใช้ไป เป็นตัวชี้วัดความก้าวหน้าเพื่อดูว่าใช้เวลาไปเท่าใดแล้ว และเหลือระยะ เวลาอีกเท่าใดจึงจะครบกำหนดแล้วเสร็จ โดยจะสามารถใช้เป็นเกณฑ์ประเมินและควบคุมกิจกรรมให้บรรลุ เป้าหมายด้านเวลา และเพื่อทราบถึงระยะเวลาที่จะต้องใช้เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย

## ๒) เกณฑ์ประสิทธิภาพ (Efficiency)

การประเมินประสิทธิภาพ เป็นการเปรียบเทียบผลลัพธ์ที่ได้กับทรัพยากรที่ใช้ไปในการดำเนินงาน ทรัพยากรที่ใช้นอกจากงบประมาณแล้ว ยังหมายรวมถึงทรัพยากรมนุษย์ ทรัพยากรทางการจัดการและเวลาที่ใช้ใน การดำเนินงาน ประกอบด้วยตัวชี้วัด ๔ ประการ คือ

(๑) สัดส่วนผลผลิตต่อค่าใช้จ่ายเป็นตัวชี้วัดประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรทางการเงินของโครงการเพื่อให้ได้ผลที่เหมาะสมและคุ้มค่างับการลงทุน ซึ่งจะใช้ได้กับการใช้จ่ายเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สม ประโยชน์ลดค่าใช้จ่ายและประหยัดต้นทุนการผลิต

(๒) ผลผลิตต่อกำลังคน เป็นตัวชี้วัดประสิทธิภาพการผลิตต่อบุคลากรหรือเจ้าหน้าที่โครงการ ซึ่งนอกจากจะเป็นตัวชี้ถึงประสิทธิภาพการดำเนินงานแล้ว ยังแสดงถึงสมรรถนะและศักยภาพของทรัพยากรบุคคล ในการดำเนินการโครงการและจะเป็นแนวทางในการปรับขนาดกำลังคนที่เหมาะสมในการดำเนินกิจกรรมและการ เพิ่มเติมขีดความสามารถของบุคลากรในระยะยาวอีกด้วย

(๓) ผลผลิตต่อหน่วยเวลา เป็นตัวชี้วัดประสิทธิภาพในการผลิตในช่วงเวลา อาทิ จำนวนครุเรือที่ได้รับการอบรมอาชีพเสริมนอกภาคเกษตรต่อเดือน จำนวนนักเรียนที่เข้าเรียนต่อตามโครงการขยาย โอกาสทางการ ศึกษาในแต่ละปีจำนวนผู้ประกอบการรายย่อยที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนในแต่ละช่วงไตรมาส

(๔) การประหยัดทรัพยากรการจัดการ เป็นตัวชี้วัดความสามารถของโครงการในการประหยัด ทรัพยากรทางการบริหารจัดการ อาทิ การปรับลดค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็นในการดำเนินโครงการ การตัดทอนขั้นตอน การปฏิบัติซึ่งส่งผลต่อการลดค่าใช้จ่ายของโครงการ การประหยัดค่าพลังงานและค่าสาธารณูปโภคการคิดเป็นร้อยละของค่าใช้จ่ายรวม

## ๓) เกณฑ์ประสิทธิผล (Effectiveness)

การประเมินประสิทธิผล เป็นเกณฑ์ที่พิจารณาระดับการบรรลุวัตถุประสงค์เฉพาะด้าน โดยจากผลลัพธ์จากการดำเนินงาน ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงของประชากรของกลุ่มเป้าหมายตามโครงการ ประกอบด้วย ตัวชี้วัด ๔ ประการ คือ

(๑) ระดับการบรรลุเป้าหมาย เป็นตัวชี้วัดว่าโครงการบรรลุเป้าหมายด้านใดบ้างและการบรรลุ เป้าหมายส่งผลต่อประชากรเป้าหมายอย่างไร โดยสามารถวัดการเปลี่ยนแปลงในเชิงปริมาณและคุณภาพของ ประชากรเป้าหมาย อาทิ การบรรลุเป้าหมายด้านเศรษฐกิจ สังคม

(๒) ระดับการมีส่วนร่วม เป็นตัวชี้วัดความสำเร็จโดยให้ความสำคัญกับมิติการมีส่วนร่วม โดย สามารถอธิบายความสัมพันธ์เชิงเหตุผลได้ว่ามีส่วนร่วมของประชาชนส่งผลต่อระดับความสำเร็จมากน้อยเพียงไร และโครงการจะปรับปรุงส่งเสริมการมีส่วนร่วมได้อย่างไร ระดับการมีส่วนร่วมสามารถวัดจากจำนวน ประชากร ความถี่ ระดับและกิจกรรม ซึ่งครอบคลุมการร่วมตัดสินใจ วางแผนติดตามผล

(๓) ระดับความพึงพอใจ เป็นเกณฑ์วัดระดับการยอมรับ โดยพิจารณาจากสัดส่วนของ ประชากร เป้าหมายที่พึงพอใจกับบริการภาครัฐ สัดส่วนของครุเรือที่พอใจการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่โครงการ ระดับ ความพึงพอใจในมาตรการตามโครงการ

(๔) ความเสี่ยงของโครงการ เป็นตัวชี้วัดประสิทธิผล เพื่อดูว่าโครงการมีความเสี่ยงในการบรรลุ เป้าหมายด้านใดด้านหนึ่งหรือเป้าหมายรวมของโครงการ หรือไม่ ซึ่งค่าความเสี่ยงจะประเมินจากการ

เปลี่ยนแปลง สภาวะแวดล้อมของโครงการหรือไม่ ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมืองและสิ่งแวดล้อมทั้งระยะสั้นและระยะยาว

#### ๔) เกณฑ์ผลกระทบ (Impacts)

เป็นการพิจารณาผลกระทบโดยรวมต่อประชากรกลุ่มเป้าหมาย ชุมชน สังคมและหน่วยงานในภาพรวม เป็นผลกระทบระยะยาว ผลกระทบอาจมีทั้งผู้มุ่งหวัง (Intended Impacts) และผลกระทบที่ไม่ได้มุ่งหวัง (Unintended Impacts) ซึ่งอาจเป็นผลด้านบวกหรือด้านลบก็ได้ ประกอบด้วยตัวชี้วัด ๓ ประการ คือ

(๑) คุณภาพชีวิต เป็นตัวชี้วัดผลกระทบต่อการพัฒนาหรือยกระดับคุณภาพชีวิตของประชากร กลุ่มเป้าหมาย อาทิ รายได้ ความเป็นอยู่ โอกาสทางการศึกษา การมีงานทำ สุขอนามัย สภาวะแวดล้อมของครัวเรือนชุมชน โดยสามารถวัดจากสัดส่วนครัวเรือนหรือประชากรที่ได้รับบริการจากโครงการพัฒนาที่ส่งผล กระทบต่อคุณภาพชีวิตที่ดี หรือมาตรฐานการดำรงชีวิต

(๒) ทักษะและความเข้าใจ เป็นตัวชี้วัดผลกระทบโดยมุ่งเรื่องทัศนคติและความเข้าใจของประชากรกลุ่มเป้าหมายที่มีต่อโครงการ โดยสามารถวัดระดับ (Scale) ทั้งเชิงบวกและลบต่อตัวโครงการเอง โดยเฉพาะวัตถุประสงค์และมาตรการนโยบาย ผลประโยชน์ของโครงการ ความพึงพอใจในการรับบริการ และ ทัศนคติต่อผู้บริหารและเจ้าหน้าที่โครงการ

(๓) การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม เป็นตัวชี้วัดผลกระทบโดยให้ความสำคัญเรื่องการเปลี่ยนแปลง พฤติกรรมของกลุ่มเป้าหมาย โดยเปรียบเทียบระยะก่อนหลังมีโครงการ อาทิ สัดส่วนของครัวเรือนที่ยอมรับ เทคโนโลยีการผลิตที่รักษาสิ่งแวดล้อม จำนวนเกษตรกรที่ทำการเกษตรแบบธรรมชาติยิ่งขึ้น การปฏิบัติของยวด ยานโดยเคารพกฎจราจรมากขึ้น การออกมาใช้สิทธิเลือกตั้งมากขึ้นและลดละพฤติกรรมการซื้อสิทธิขายเสียง การลดพฤติกรรมที่มิชอบในการปฏิบัติหน้าที่

#### ๕) เกณฑ์ความสอดคล้อง (Relevance)

เกณฑ์การประเมินความสอดคล้องมุ่งความสอดคล้อง พิจารณาว่าวัตถุประสงค์ของโครงการสอดคล้องกับความต้องการหรือสามารถแก้ไขปัญหาตามที่กำหนดไว้แต่ต้นหรือไม่ ซึ่งจำเป็นต้องมีการประเมินความ ต้องการที่แท้จริง ตลอดจนจะต้องตอบคำถามด้วยว่า แนวทางและกลยุทธ์ที่ใช้ในการดำเนินงานสอดคล้องกับการ แก้ไขปัญหาที่เป็นจริงได้หรือไม่ ประกอบด้วยตัวชี้วัดที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

(๑) ประเด็นปัญหาหลัก ซึ่งพิจารณาจากจำนวนเรื่องหรือประเด็นปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้น ทั้งที่ได้รับการแก้ไขแล้วและที่ยังไม่สามารถแก้ไข รวมถึงการจัดลำดับความสำคัญของปัญหาตามความเร่งด่วนตาม ความรุนแรงของปัญหา

(๒) มาตรการหรือกลยุทธ์ในการแก้ไขปัญหา เป็นตัวชี้วัดความสอดคล้องกับการแก้ไขปัญหา ซึ่ง เป็นมาตรการระยะสั้นและระยะยาว โดยสามารถดูได้จากมาตรการที่ผู้บริหารโครงการนำมาใช้ตลอดช่วงระยะ เวลาของการดำเนินโครงการ และความสอดคล้องกับปัญหาหลัก

(๓) ความต้องการหรือข้อเรียกร้องของประชากรกลุ่มเป้าหมาย เป็นตัวชี้วัดถึงความต้องการของ ผู้รับบริการในการแก้ไขปัญหาที่ประสบอยู่ อาทิ ค่าเรียกร้อง ข้อร้องทุกข์ ให้แก้ไขปัญหาเพื่อสนองตอบ ประชากร กลุ่มเป้าหมายตามโครงการที่ไม่ได้รับผลประโยชน์จากการดำเนินโครงการหรือได้รับความเสียหายจากการดำเนิน โครงการ ซึ่งจะเป็นตัวชี้ความสอดคล้องในการดำเนินโครงการและสนองตอบต่อความต้องการของประชากรเป้าหมาย

## ๖) เกณฑ์ความยั่งยืน (Sustainability)

เป็นเกณฑ์การพิจารณาที่สืบเนื่องมาจากความสอดคล้อง โดยพิจารณาระดับความต่อเนื่องของกิจกรรมว่าจะสามารถดำเนินต่อไปได้โดยไม่มีค่าใช้จ่ายประมาณจากภายนอกโครงการความสามารถในการเลี้ยงตัวเองได้ นอกจากนี้ยังหมายถึงความสามารถในการขยายกิจกรรมไปยังพื้นที่แห่งใหม่ ประกอบด้วยตัวชี้วัดที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

(๑) ความอยู่รอดด้านเศรษฐกิจ เกี่ยวข้องกับการจัดการทรัพยากรทางการเงินของโครงการ อาทิ จำนวนงบประมาณของโครงการ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ภาระผูกพัน สัดส่วนค่าใช้จ่ายเทียบกับผลผลิตที่ได้ ปริมาณเงินทุนสำรอง แหล่งสนับสนุนงบประมาณ ปริมาณหรือเงินทุนหมุนเวียน จำนวนและขนาดกองทุนดำเนิน โครงการ ซึ่งเป็นตัวบ่งชี้ถึงความอยู่รอดทางเศรษฐกิจของโครงการ

(๒) สมรรถนะด้านสถาบัน เป็นตัวชี้วัดความสามารถของหน่วยงานในการบริหารโครงการพัฒนา องค์กรประชาชน การมีส่วนร่วมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องระดับการมีส่วนร่วมของประชากร กลุ่มเป้าหมายใน กระบวนการตัดสินใจ การวางแผนงานและบริหารโครงการและการปรับปรุงระเบียบวิธีการปฏิบัติที่เอื้อต่อการ ดำเนินโครงการ

(๓) ความเป็นไปได้ในการขยายผล เป็นตัวชี้วัดความยั่งยืนโดยพิจารณาความสามารถในการพึ่งตนเอง โอกาสและช่องทางในการขยายผลการดำเนินโครงการกรณีโครงการประสบผลสำเร็จด้วยดีทั้งการขยาย ผลตามแนวราบ กล่าวคือ การเพิ่มกิจกรรมโครงการ การเพิ่มจำนวนประชากรเป้าหมาย การขยายกำลังผลิตของ โครงการเดิมและการขยายผลในแนวตั้ง ได้แก่ การขยายพื้นที่โครงการ การขยายเครือข่ายโครงการออกไปทั่ว ภูมิภาค และการยกระดับโครงการเป็นระดับชาติ

## ๗) เกณฑ์ความเป็นธรรม (Equity)

เป็นเกณฑ์ที่มุ่งให้เกิดความเป็นธรรมในสังคม (Social equity) โดยพิจารณาถึงผลลัพธ์ ผลกระทบ จากการดำเนินโครงการ โดยยึดหลักการว่าประชากรกลุ่มเป้าหมายจะได้รับประกันเรื่องความเป็นธรรม ความ เสมอภาคความทั่วถึงในการรับบริการ การจัดสรรคุณค่า (Values) และการกระจายผลตอบแทนที่เสมอภาคเท่าเทียมกัน ประกอบด้วยตัวชี้วัด ๓ ประการ คือ

(๑) ความเป็นธรรมระหว่างกลุ่มอาชีพ เป็นตัวชี้วัดความเป็นธรรมโดยให้ความสำคัญทุกกลุ่มย่อย ในสังคม อาทิ ความเป็นธรรมในการจัดสรรทรัพยากรแหล่งน้ำแก่กลุ่มเกษตรกรและกลุ่มอาชีพอื่น การจัดหา ตำแหน่งให้กับผู้ว่างงานและผู้ถูกเลิกจ้าง มาตรการลดผลกระทบทางสังคม ปัญหาวิกฤติเศรษฐกิจที่จัดให้แก่ประชากรทุกสาขาอาชีพ

(๒) ความเป็นธรรมระหว่างเพศ เป็นตัวชี้วัดที่ให้ความสำคัญเรื่องความเป็นธรรมระหว่างเพศ ซึ่ง เป็นตัวชี้วัดที่มีความสำคัญมากขึ้นในการประเมินโครงการพัฒนา โดยดูว่าการดำเนินโครงการให้ความเสมอภาค ระหว่างเพศ หรือมีการเลือกปฏิบัติระหว่างเพศหรือไม่ โดยสามารถพิจารณาเรื่องความเท่าเทียมในโอกาส บทบาท ระหว่างชาย/หญิง การปฏิบัติที่เคารพสิทธิของสตรี

(๓) ความเป็นธรรมระหว่างชนรุ่น เป็นตัวชี้วัดที่เน้นความเป็นธรรมระหว่างชนรุ่น ระหว่างชนรุ่น ปัจจุบันและชนรุ่นอนาคต ซึ่งอาจเกี่ยวข้องกับการจัดสรรและใช้ประโยชน์ทรัพยากรธรรมชาติ การจัดหาพลังงาน โครงการพัฒนาขนาดใหญ่โครงการที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม และผลกระทบด้านสังคม โดยคำนึง ถึงชนรุ่นอนาคต ซึ่งจะเป็นผู้ได้รับผลกระทบจากการตัดสินใจและการดำเนินโครงการในปัจจุบัน

## ๘) เกณฑ์ความเสียหายของโครงสร้าง (Externalities)

เป็นเกณฑ์ที่สำคัญในการประเมินโครงการเพื่อเป็นหลักประกันว่า การดำเนินโครงการจะไม่ก่อให้เกิด ความเสียหายหรือผลกระทบต่อสังคม หรือชุมชน ประกอบด้วยตัวชี้วัดที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

(๑) ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม เป็นตัวชี้วัดความเสียหายด้านสิ่งแวดล้อม ซึ่งผลจากการดำเนินการโดยเป็นการวัดและประเมินเปรียบเทียบผลที่เกิดขึ้นจริงกับการศึกษาผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม ในช่วง ก่อนทำโครงการเพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายรับผิดชอบและมีการชดเชยความเสียหายจากผลกระทบในลักษณะที่ เหมาะสม และเป็นธรรมแก่ผู้เสียหาย เพื่อเป็นหลักประกันความเสี่ยงให้กับสังคม และเป็นมาตรฐานทางจริยธรรม ของผู้อนุมัติและผู้นำนโยบายโครงการ

(๒) ผลกระทบด้านเศรษฐกิจ เป็นตัวชี้วัดผลกระทบหรือความเสียหายทางด้านเศรษฐกิจที่เกิด จากโครงการพัฒนาของรัฐ ในลักษณะของผลกระทบภายนอก ซึ่งสร้างภาระให้กับประชาชนและชุมชน โดยรอบที่ ต้องแบกรับค่าใช้จ่ายเป็นต้นทุนทางสังคมที่ต้องเสียไป อาทิ พื้นที่การเกษตรที่ต้องถูกน้ำท่วมเสียหายจากอุทกภัย

(๓) ผลกระทบด้านสังคมและวัฒนธรรม เป็นตัวชี้วัดความเสียหายที่เกิดจากการดำเนินโครงการ และส่งผลกระทบต่อสังคมและวัฒนธรรมของชุมชน อาทิ การดำเนินงานที่ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงการสูญเสีย โครงสร้างแบบแผนและวิถีการดำเนินชีวิตที่ดี ความเสื่อมถอยของขนบธรรมเนียม วัฒนธรรม ความเชื่อ ความเอื้อ อาทร ความร่วมมือและความช่วยเหลือเกื้อกูลของชุมชนดั้งเดิม

เกณฑ์และตัวชี้วัดดังกล่าวข้างต้น สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการประเมินผล โครงการซึ่งครอบคลุม มิติด้านเศรษฐกิจ สังคม มิติด้านการบริหารจัดการ มิติด้านทรัพยากร และมิติด้านสิ่งแวดล้อม เกณฑ์และตัวชี้วัดจะ เป็นประโยชน์ในการติดตามและประเมินผลโครงการ โดยกำหนดและวัดตัวแปรเฉพาะ เพื่อประมาณเป็นตัวชี้วัด รวมของแต่ละโครงการต่อไป

## ๕.๒ ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

โดยที่ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๘ กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการพัฒนา เพื่อทำหน้าที่ ในการกำหนดแนวทางวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา โดยคณะกรรมการดังกล่าวจะดำเนินการ ติดตามและประเมินผลเอง หรือ ข้อ ๓๐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจะมอบหมายให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการ ภายใต้ข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดที่คณะกรรมการฯ กำหนดก็ได้ และให้ คณะกรรมการฯ รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาและเสนอความเห็นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อ นำเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคม ของทุกปีทั้งนี้ให้ปิดประกาศโดย เปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

การติดตามถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่ โดยที่ "การติดตาม" (monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมา เพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ (Feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่ และประสิทธิภาพของวิธีการทำงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ลุล่วง ค่าใช้จ่ายโครงการสูงกว่า เกินที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาใน การควบคุมคุณภาพของการดำเนินงานเสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงาน หรือระหว่างงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ

ในส่วนของ "การประเมินผล" (Evaluation) เป็นสิ่งหนึ่งที่สำคัญสำหรับการดำเนินการเช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไข การขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินการ ซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่บ่งชี้ว่า แผนงานที่กำหนดไว้ได้มี การปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ ความสำเร็จของแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีขั้นตอนในการดำเนินการ ดังนี้

**ขั้นตอนที่ ๑** คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นร่วมประชุม เพื่อกำหนดกรอบ แนวทางและวิธีการติดตามและประเมินผลแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปีและประเมินผลโครงการ พัฒนามตามแผนพัฒนาสามปี ดังนี้

๑.๑ การกำหนดกรอบแนวทางและวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา อาจกำหนดแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา และแผนพัฒนาสามปี ดังนี้

- ๑) ความสอดคล้อง (Relevance) ของยุทธศาสตร์แผนกลยุทธ์ที่กำหนด
- ๒) ความเพียงพอ (Adequacy) ของทรัพยากรเพื่อการดำเนินกิจกรรมหน่วยงาน
- ๓) ความก้าวหน้า (Progress) กิจกรรมที่กำหนดไว้ตามแผน โดยมีการติดตามผล
- ๔) ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการศึกษความสัมพันธ์ระหว่างผลผลิตกับทรัพยากรที่ใช้โดยมีการประเมินประสิทธิภาพ (Efficiency Evaluation)
- ๕) ประสิทธิภาพ (Effectiveness) เป็นการศึกษาถึงผลที่ได้รับ (Effect)
- ๖) ผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) เป็นการประเมินผลประโยชน์ที่เกิดจากการทำ กิจกรรมที่มีต่อกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับบริการ และการประเมินผลผลิตที่เกิดขึ้นจากกิจกรรม
- ๗) การประเมินผลกระทบเป็นการศึกษาผลที่ได้รับรวมยอด (Overall Effect)

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น อาจนำแนวทางทั้งหมดที่กำหนดมา ใช้หรืออาจเลือกใช้ในบางแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา และแผนพัฒนาสามปี ก็ได้โดยอย่างน้อยต้องสามารถประเมินความสอดคล้องและสามารถวัดความสำเร็จหรือความก้าวหน้าของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนาสามปีได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับคณะกรรมการฯ จะพิจารณา

๑.๒ การกำหนดกรอบแนวทางและวิธีการในการติดตามและประเมินผลโครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาสามปี อาจกำหนดแนวทาง ดังนี้

- ๑) การประเมินผลกระบวนการ (Process Evaluation) หรือ การประเมินประสิทธิภาพ (Efficiency Evaluation)
- ๒) การประเมินผลโครงการ (Project Evaluation) หรือ การประเมินประสิทธิผล (Effectiveness Evaluation)
- ๓) การประเมินผลกระทบ (Impact Evaluation)

**ขั้นตอนที่ ๒** คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการติดตามประเมินผล แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนาสามปีตามกรอบกรอบแนวทางและวิธีการที่กำหนด

โดยสามารถติดตาม และประเมินผลได้ตลอดระยะเวลาของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา และแผนพัฒนาสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**ขั้นตอนที่ ๓** คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการติดตามประเมินผล โครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาสามปีตามกรอบรอบแนวทางและวิธีการที่กำหนด โดยสามารถติดตามประเมินผล ได้ตั้งแต่ก่อนเริ่มโครงการพัฒนาตามแผนดำเนินงานจนสิ้นสุดโครงการฯ

**ขั้นตอนที่ ๔** รายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนา แผนพัฒนาสามปีและผลการติดตามและประเมินโครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาสามปีต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและคณะกรรมการประสานแผน พัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัด พร้อมประกาศผลการติดตามและประเมินผลให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

**ขั้นตอนที่ ๕** คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น อาจให้ความเห็น/ข้อเสนอแนะในรายงานการติดตามและประเมินผลแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปีและโครงการพัฒนาต่อ ผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและคณะกรรมการ ประสานแผน พัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัดได้

### ๕.๓ กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

#### ๕.๓.๑ เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

สำหรับเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปีโครงการ พัฒนานั้น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประเมินผลจากเอกสาร รายงาน สัมภาษณ์ ผู้เกี่ยวข้องและแบบสอบถาม

**๑) การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements)**วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผลเพื่อ ดูระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่างๆ การประเมินการปฏิบัติงาน และแนวทางการวัดจะใช้เครื่องมือ ใดในการทดสอบและการวัด เช่น การทดสอบและการวัดโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก เป็นต้น

**๒) การสัมภาษณ์ (Interviews)**อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยวหรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการ ยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด คณะกรรมการ ติดตามและประเมินผลจะต้องกำหนดแนวทางทางการสัมภาษณ์ด้วย โดยทั่วไปการสัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi-formal interview) ซึ่งใช้แบบ สัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้ายๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่มีพิธีรีตอง ไม่เคร่งครัดในขั้นตอน และลำดับของ ข้อความ การดำเนินการสัมภาษณ์มักมีเพียงแนวทางการสัมภาษณ์กว้างๆ ที่เป็นสาระสำคัญที่ต้องการ การให้ได้ ข้อมูลการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์โดยวิธีการเชิงคุณภาพ ควรสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ๒วิธีคือ

(๒.๑) การสนทนาตามธรรมชาติ (natural conversation) เป็นการสัมภาษณ์ในรูปแบบของการสนทนาระหว่างคณะกรรมการติดตามและประเมินผลกับผู้ให้ข้อมูล เป็นการขอข้อมูลเพิ่มเติมหรือขอ คำอธิบาย เหตุผล และผลของยุทธศาสตร์ที่ได้รับ การสัมภาษณ์แบบนี้ นอกจากจะได้ข้อมูลแล้วยังเป็นการพัฒนาสัมพันธภาพ ที่ดี สร้างความเชื่อถือไว้วางใจในคณะกรรมการติดตามและประเมินผลอีกด้วย

(๒.๒) การสัมภาษณ์เชิงลึก (in-depth interview) เป็นการสนทนาซักถามผู้ให้ข้อมูลหลักบางคน ในหมู่บ้าน/ชุมชน เนื่องจากบุคคลนั้นมีความรู้ ความเข้าใจในประเด็นยุทธศาสตร์มากกว่าคนอื่นๆ มีประสบการณ์ ด้านการพัฒนาท้องถิ่น การวางแผน

**๓) การสังเกต (Observations)** คณะกรรมการติดตามและประเมินผลใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่า กำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่น ต้องมีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนิน การสังเกต การสังเกต คือการเฝ้าดูสิ่งที่เกิดขึ้นอย่างเอาใจใส่และละเอียดถี่ถ้วน โดยใช้ประสาทสัมผัสหลายอย่าง พร้อมๆ กัน เช่น ตาหู ฟัง ถ้าสิ่งนั้นสัมผัสได้ก็ต้องสัมผัส ในการเก็บข้อมูลเพื่อติดตามและประเมินผลในเชิง คุณภาพนั้นการสังเกตจะกระทำควบคู่กับการจดบันทึก หรือบันทึกภาคสนาม การสนทนา และสัมภาษณ์ เพื่อให้ ได้ข้อมูลที่รอบด้าน สามารถนำมาวิเคราะห์หาความหมายและอธิบายเชื่อมโยงความสัมพันธ์กับสิ่งต่างๆ ในปรากฏการณ์ของยุทธศาสตร์ได้ การสังเกตในการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ในเชิงคุณภาพสามารถแบ่งได้ เป็น ๒ ประเภท

(๓.๑) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับบุคคล ชุมชน มีกิจกรรมร่วมกัน ซึ่งการสังเกตแบบมีส่วนร่วมนี้มี ลักษณะเด่น คือ

- มีเป้าหมายเพื่อการเข้าร่วมกิจกรรม และสังเกตกิจกรรมอย่างละเอียด
- มีความตระหนักถึงสิ่งต่างๆ ที่เกิดขึ้นในกิจกรรมนั้นให้ครอบคลุมมากที่สุด และชัดเจนมากที่สุด
- เอาใจใส่ต่อทุกอย่างที่เกิดขึ้น สังเกตให้กว้างขวางที่สุด
- ใช้ประสบการณ์ทั้งในฐานะคนในและคนนอกในเวลาเดียวกัน
- ทบทวนย้อนหลังภายหลังจากการสังเกตในแต่ละวัน
- จดบันทึกอย่างละเอียด

(๓.๒) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และความสัมพันธ์ของสมาชิกใน สังคม หมู่บ้าน/ชุมชนนั้นๆ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลไม่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับกิจกรรมที่ สังเกตและผู้ที่อยู่ในกิจกรรมนั้นๆ ก็ไม่รู้ตัวว่าตนเองถูกสังเกต

**๔) การสำรวจ (surveys)** ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็นการรับรู้ทัศนคติ ความพึงพอใจ ความต้องการของยุทธศาสตร์ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะต้องมีการบันทึกการสำรวจ และทิศทางการสำรวจ

**๕) เอกสาร (Documents)** การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้เอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหา ตลอดจนการกำหนดเป้าหมาย แนวทางการพัฒนา พันธกิจและ วิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามนัยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ กำหนดให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการให้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ โดย



(๑) พิจารณาการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ดำเนินการให้เสร็จภายใน ๔๕ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี) และดำเนินการตาม แนวทางที่กำหนดไว้ตามนัยหนังสือดังกล่าวข้างต้นและเอกสารคำอธิบายแนวทางปฏิบัติ

(๒) การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามประเมินผล แผนพัฒนา ท้องถิ่นสามารถนำเอาผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมาใช้เป็น กรอบหรือแนวทาง ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ตามความเหมาะสม เพื่อรวบรวม รายงานให้ผู้บริหารท้องถิ่น ทราบ และเป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

#### ๔.๓.๒ แบบสำหรับการติดตามและประเมินผลเชิงปริมาณและคุณภาพ

(๑) แบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน (Performance Indicators) เป็นเครื่องมือที่ใช้ในการ ติดตามและ ประเมินผลในการพัฒนากิจกรรม โครงการ ตลอดจนกลยุทธ์/แผนงาน ซึ่งตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน จะเป็นการ รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับปัจจัยนำเข้า (Inputs) กระบวนการ (Processes) ผลผลิต (Outputs) และผลกระทบ (Impacts) อันจะช่วยในการวิเคราะห์การดำเนินงานที่เกิดขึ้น ตลอดจนใช้เป็นข้อมูลในการ ปรับปรุงการทำงาน ต่อไป เงื่อนไขสำคัญของตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน ก็คือ การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย (Key Stakeholders) ในการกำหนดตัวบ่งชี้ เพราะจะเป็นการสร้าง ความเข้าใจร่วมกัน ตลอดจน การใช้ตัวบ่งชี้เหล่านั้น ในการดำเนินการช่วยในการตัดสินใจได้ต่อไป

(๒) แบบบัตรคะแนน (Scorecard Model) แบบบัตรคะแนนของ Kaplan & Norton เป็น แนวคิดที่เชื่อว่า การทำความเข้าใจองค์กร ตลอดจนภาพรวมที่เกิดขึ้นในองค์กรสามารถเห็นได้จากผลลัพธ์ และการ ปฏิบัติงานที่เกิดขึ้น ตัวแบบบัตรคะแนนจึงถูกใช้ในการวัดประสิทธิผลโดยจะพิจารณาจากการ ปฏิบัติงานและ ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น ซึ่งเป็นการทำความเข้าใจถึงภาพรวมขององค์กรหรือระบบต่างๆ ขององค์กร ที่มีผลต่อพฤติกรรม ของบุคคลในองค์กร โดยใช้เป็นกรอบการวัดและประเมินผลระบบปฏิบัติงานด้วยการ มององค์กรรวมหรือภาพรวมที่ เกิดขึ้นในองค์กร ซึ่งสามารถแบ่งเป็นองค์ประกอบย่อยๆ เช่น ด้านการเงิน ด้าน ลูกค้านักหรือผู้รับบริการ ด้านกระบวนการภายในองค์กร และด้านนวัตกรรมและการเรียนรู้ ตัวแบบ Scorecard จึงสามารถช่วยองค์กรสามารถ พัฒนา เชื่อมต่อและปฏิบัติตามกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ได้การนำตัวแบบ Scorecard แบบใหม่ หรือ BSC เป็นการ มุ่งเน้นความสำคัญของคุณค่าสูงสุดของผู้มีส่วนได้เสีย กระบวนการ สู่ความเป็นเลิศ การปรับปรุงให้เกิดองค์กรแห่ง การเรียนรู้ และความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้เสีย

(๓) แบบมุ่งวัดผลสัมฤทธิ์ (Result Framework Model; RF) เป็นตัวแบบที่สอดคล้องกับการ ทำ แผนกลยุทธ์อย่างมาก ลักษณะของตัวแบบนี้ถือได้ว่าเป็นตัวแบบมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ โดยจะพิจารณาว่าแผน กับการ ปฏิบัติที่ เกิดขึ้นเป็นไปในทิศทางเดียวกันหรือไม่ อันดูได้จากผลระยะกลาง (Intermediate Result; Irs) ต่างๆ ว่า เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้หรือไม่ การกำหนดเป้าหมายและผลระยะต่างๆ ไว้ก่อนล่วงหน้า เช่นนี้ ทำให้สามารถ นำไปพัฒนากลยุทธ์การดำเนินการต่อไปได้ รวมทั้งยังสามารถใช้เป็น เครื่องมือในการ ติดตามและประเมินผลได้อีก

(๔) แบบเชิงเหตุผล (Logical Model) ถือเป็นตัวแบบหนึ่งที่ค่อนข้างแพร่หลายในการ ประเมินผล ซึ่งตัวแบบดังกล่าวจะช่วยให้การประเมินมีความสอดคล้องระหว่างปัจจัยนำเข้ากระบวนการและ ผลลัพธ์ กับ วัตถุประสงค์ของแผนงาน กิจกรรม โครงการนั้นๆ ตลอดจนมีความครอบคลุมในประเด็นต่างๆ ทั้งในลักษณะ Formative และ Summative โดยตัวแบบเชิงเหตุผลจะเกี่ยวข้องกับการประเมินถึงบริบท ( Context) การ ดำเนินการ ( Implementation) และผลที่เกิดขึ้น ( Outcomes) ตลอดจนครอบคลุมไปถึง ผลลัพธ์ ผลที่เกิดขึ้น และผลกระทบ

(๕) **แบบวัดกระบวนการปฏิบัติงาน (Process Performance Measurement System ; PPMS)**ระบบการวัดกระบวนการปฏิบัติงานหรือ PPMS เป็นระบบการประเมินที่มีแนวความคิดคล้ายคลึงกับตัวแบบตัว บ่งชี้การปฏิบัติงานเป็นการพิจารณาถึงหน้าที่ของระบบต่างๆ ในลักษณะภาพรวมขององค์กร เพื่อที่จะนำไปสู่การพัฒนาซึ่งระบบการวัดดังกล่าวจะมองภาพรวมของระบบการวัดกระบวนการปฏิบัติงาน อันนำไปสู่การพัฒนากรอบ ความคิดและการสรุปทเรียนที่เกิดขึ้นต่อไป

(๖) **แบบการประเมินโดยใช้วิธีการแก้ปัญหาหรือเรียนรู้จากปัญหาที่เกิดขึ้น (Problem-Solving Method)**การประเมินโดยใช้วิธีการแก้ปัญหาหรือเรียนรู้จากปัญหาที่เกิดขึ้น ถือเป็นวิธีการประเมินที่สำคัญอีก วิธีการหนึ่ง เนื่องจากวิธีการดังกล่าวจะเน้นที่การนำความรู้ที่มีอยู่กลับมาใช้ (Reusable Knowledge) ให้เกิด ประโยชน์ ในขณะเดียวกัน ถือเป็นทดสอบความรู้ที่มีอยู่ว่าเหมาะสมหรือสามารถใช้ได้จริงในสถานการณ์ ปัจจุบันหรือไม่ ซึ่งในทางภววิทยา (ontology) แล้วถือเป็นการแสวงหาความรู้ที่ค่อนข้างท้าทาย เพราะเป็นทั้งการ ตรวจสอบองค์ความรู้และการสร้างองค์ความรู้ใหม่การนำวิธีการแก้ปัญหามาใช้ในการประเมินแผนจึงถูกออกแบบ ให้มีลักษณะของการประเมินเชิงวิเคราะห์ที่แผนและรูปแบบของเนื้อหาเกี่ยวกับกรวิพากษ์แผน ซึ่งจะใส่หรือ นำเข้าไปใช้ในการประเมินแผนนั้นๆ

(๗) **แบบการประเมินแบบมีส่วนร่วม (Participatory Methods)**เป็นวิธีการประเมินที่ให้ความสำคัญกับการกระทำทั้งในรูปของการกระทำหรือการตัดสินใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับกิจกรรมโครงการหรือ แผนงานนั้นๆ โดยมุ่งสร้างความรู้สึกเป็นเจ้าของ (Sense of Ownership) ของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ทั้งยังให้ผู้มีส่วน เกี่ยวข้องได้ร่วมติดตามและประเมินผลของโครงการนั้นๆ อีกด้วยการประเมินโดยวิธีการแบบมีส่วนร่วมจึงมุ่งเน้นที่ การเรียนรู้ของชุมชนท้องถิ่นและมุมมองของภาคประชาชนที่จะเข้าร่วมตอบสนองและกำหนดแผนงานของ โครงการ ตลอดจนรูปแบบการดำเนินการโดยเริ่มตั้งแต่การกำหนดประเด็นปัญหา การวางแผน การปฏิบัติงานและ การติดตามและประเมินผลที่เกิดขึ้น รวมถึงการสรุปทเรียนเพื่อการถ่ายทอดความรู้ต่อไป นอกจากนี้ ผลที่ได้ทั้ง จากการติดตามและการประเมินผลยังใช้เป็นข้อมูลเสนอต่อผู้กำหนดนโยบายอีกด้วย

(๘) **แบบการประเมินผลกระทบ (Impact Evaluation)**เป็นการพิจารณาถึงผลที่เกิดขึ้นอย่างเป็น ระบบ ทั้งผลในด้านบวก-ด้านลบ ผลที่เกิดขึ้นโดยที่ตั้งใจในระดับต่างๆ อันเกิดจากการดำเนินการตามแผนงาน โครงการ กิจกรรมที่กำหนดไว้ การประเมินผลกระทบจะช่วยให้ทราบว่าผลการดำเนินอย่างกว้างขวาง เป็นระบบ อันกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในทุกฝ่าย โดยการประเมินผลกระทบจะเป็นการวัดถึงผลที่เกิดขึ้น (Outcomes) และผลกระทบต่างๆ (Impacts) ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการว่ามีผล หรืออิทธิพลอย่างไรทั้งต่อปัจจัยภายในและ ภายนอก ในขณะเดียวกันก็จะช่วยให้ทราบถึงต้นทุนของกิจกรรมต่างๆ ที่ต้องใช้ อันจะเป็นสิ่งที่ใช้กำหนดได้ต่อไป ว่าควรจะมีการขยาย ระบุ เพิ่มเติมกิจกรรม โครงการอะไร อย่างไร และนอกจากนี้ การประเมินผลกระทบยังให้ ทางเลือกในการตัดสินใจอย่างมีประสิทธิภาพอีกด้วย

(๙) **แบบการประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment Model)**เป็นเครื่องมือชนิดหนึ่งที่ใช้ในการ ตรวจสอบหรือประเมินถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในการปฏิบัติ โดยตัวแบบดังกล่าวจะแสดงในรูปของตารางโดยที่ ในแนวนอนจะมีระดับแบ่งผลของความรุนแรง และแนวตั้งจะแสดงความถี่ที่เกิดขึ้น เพื่อที่จะกำหนดอัตราสำหรับ ความบกพร่องหรือความเสี่ยงที่มีผลต่อความปลอดภัย โดยส่วนใหญ่แล้วตัวแบบดังกล่าวเป็นที่นิยมในทาง การแพทย์และสาธารณสุขซึ่งจะใช้เป็นตัวแบบในการประเมินอัตราความเสี่ยงของโรคหรือใช้ในการติดตาม ฝ้า ระวังสุขภาพหรืออุบัติการณ์ของโรคตามพื้นที่ต่างๆ

(๑๐) **แบบการประเมินตนเอง (Self-assessment Model)**เป็นเครื่องมือหนึ่งที่ใช้ในการ กำหนดว่า ในขณะนั้นองค์กรมีจุดแข็งและจุดอ่อนอย่างไร และแนวทางการปรับปรุงหรือพัฒนา ซึ่งประโยชน์

ต่อการพัฒนา องค์กร รวมถึงการกำหนดวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ แผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติ โดยตัวแบบการประเมินตนเองมี ขั้นตอนในการดำเนินการ ดังนี้ ๑) ประเมินจุดแข็งและจุดอ่อนขององค์กร ๒) กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก และเป้าหมายย่อย ๓) กำหนดแนวทางการเปลี่ยนแปลง ๔) เลือกแนวทางการเปลี่ยนแปลงที่เหมาะสมและเป็นไป ได้ ๕) กำหนดแผนงาน กิจกรรม โครงการและ ๖) ดำเนินการ

(๑๑) แบบอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดขึ้น ทั้งนี้ต้องอยู่ภายใต้กรอบตามข้อ ๑ - ๑๐ หรือเป็นแบบผสมก็ได้

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นหน้าที่ที่สำคัญอย่างหนึ่งในการดำเนินงานพัฒนา ท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลจะหา จึงได้ กำหนดแบบ ประเมินการติดตามและประเมินผลแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี เพื่อใช้เป็นแนวทางในการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนา ดังนี้

**แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินยุทธศาสตร์  
สำหรับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่นเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์**

| ประเด็นการพิจารณา                                    | คะแนน      |
|--|------------|
| ๑. ข้อมูลทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น           | ๑๐         |
| ๒. การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ                   | ๒๕         |
| ๓. ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย                             | ๖๕         |
| ๓.๑ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น             | (๑๐)       |
| ๓.๒ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด | (๑๐)       |
| ๓.๓ยุทธศาสตร์จังหวัด                                 | (๑๐)       |
| ๓.๔วิสัยทัศน์  | (๕)        |
| ๓.๕ พันธกิจ  | (๕)        |
| ๓.๖เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นพันธกิจ                 | (๕)        |
| ๓.๗ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ (ตัวชี้วัดรวม)          | (๕)        |
| ๓.๘จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต (แนวทางการพัฒนา)  | (๕)        |
| ๓.๙ตัวชี้วัดและแนวทางการพัฒนา (ตัวชี้วัดรวม)         | (๕)        |
| ๓.๑๐ผลผลิต/โครงการ                                   | (๕)        |
| <b>รวม</b>   | <b>๑๐๐</b> |

**แบบที่ ๑ แบบช่วยกำกับกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของท้องถิ่นโดยตนเอง**

**คำชี้แจง:** แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุก ๆ ครั้ง หลังจากท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว  
ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น .....องค์การบริหารส่วนตำบล.....

| ประเด็นการประเมิน   | มี<br>การดำเนินงาน | ไม่มี<br>การดำเนินงาน |
|---|--------------------|-----------------------|
| <b>ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น</b>  |                    |                       |
| ๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น                      |                    |                       |
| ๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น                    |                    |                       |
| ๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ   |                    |                       |
| ๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น                             |                    |                       |
| ๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น                           |                    |                       |
| ๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา            |                    |                       |
| <b>ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น</b>  |                    |                       |
| ๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล                          |                    |                       |
| ๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน                              |                    |                       |
| ๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (swot) เพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาท้องถิ่น      |                    |                       |
| ๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น |                    |                       |
| ๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด  |                    |                       |
| ๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน                                      |                    |                       |
| ๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น  |                    |                       |
| ๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา                                     |                    |                       |
| ๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด                            |                    |                       |
| ๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา                                     |                    |                       |
| ๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์  |                    |                       |
| ๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์                                   |                    |                       |
| ๑๙. มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์หรือไม่  |                    |                       |

**การวัด และการนำเสนอผล**

- ความถี่ในการวัด : หลังจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนเสร็จและประกาศใช้อย่างเป็นทางการ
- เกณฑ์การพิจารณา : พิจารณาจาก มี/ไม่มี การดำเนินการนั้น



## ๔. ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาปี .....

| ยุทธศาสตร์   | จำนวนโครงการ<br>ที่เสร็จ |        | จำนวนโครงการ<br>ที่อยู่ระหว่าง<br>ดำเนินการ |        | จำนวนโครงการ<br>ที่ยังไม่ได้<br>ดำเนินการ |        | จำนวนโครงการ<br>ที่มีการยกเลิก |        | จำนวนโครงการ<br>ที่มีการเพิ่มเติม |        | จำนวนโครงการ<br>ทั้งหมด |        |
|--|--------------------------|--------|---|--------|---|--------|--------------------------------|--------|-----------------------------------|--------|-------------------------|--------|
|  | จำนวน                    | ร้อยละ | จำนวน                                       | ร้อยละ | จำนวน                                     | ร้อยละ | จำนวน                          | ร้อยละ | จำนวน                             | ร้อยละ | จำนวน                   | ร้อยละ |
| ๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบ<br>สาธารณูปโภคสาธารณูปการและ<br>โครงสร้างพื้นฐาน                 |                          |        |   |        |   |        |                                |        |                                   |        |                         |        |
| ๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนากิจการ<br>ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต                                 |                          |        |   |        |   |        |                                |        |                                   |        |                         |        |
| ๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนากิจการ<br>บริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและ<br>สิ่งแวดล้อม              |                          |        |   |        |   |        |                                |        |                                   |        |                         |        |
| ๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนากิจการ<br>ศึกษา กีฬา ศาสนาและศิลปวัฒนธรรม ท้องถิ่น                    |                          |        |   |        |   |        |                                |        |                                   |        |                         |        |
| ๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนากิจการ<br>สังคม/ การรักษาความสงบเรียบร้อย<br>และบรรเทาสาธารณภัย       |                          |        |   |        |   |        |                                |        |                                   |        |                         |        |
| ๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนากิจการ<br>เพิ่มประสิทธิภาพทางการบริหาร และการ<br>พัฒนาบุคลากรท้องถิ่น |                          |        |   |        |   |        |                                |        |                                   |        |                         |        |
| <b>รวม</b>   |                          |        |   |        |   |        |                                |        |                                   |        |                         |        |

## ๕. การเบิกจ่ายงบประมาณ.....

| ยุทธศาสตร์  | งบปกติ    |        | เงินสะสม  |        | รวม       |        |
|---|-----------|--------|-----------|--------|-----------|--------|
|   | จำนวนเงิน | ร้อยละ | จำนวนเงิน | ร้อยละ | จำนวนเงิน | ร้อยละ |
| ๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบ<br>สาธารณูปโภคสาธารณูปการและ<br>โครงสร้างพื้นฐาน                |           |        |           |        |           |        |
| ๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนากิจการ<br>ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต                                |           |        |           |        |           |        |
| ๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนากิจการ<br>บริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและ<br>สิ่งแวดล้อม             |           |        |           |        |           |        |
| ๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนากิจการ<br>การศึกษา กีฬา ศาสนาและ<br>ศิลปวัฒนธรรม ท้องถิ่น            |           |        |           |        |           |        |
| ๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนากิจการ<br>สังคม/ การรักษาความสงบ<br>เรียบร้อย และบรรเทาสาธารณภัย     |           |        |           |        |           |        |
| ๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนากิจการ<br>เพิ่มประสิทธิภาพทางการบริหาร<br>และการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น |           |        |           |        |           |        |
| <b>รวม</b>  |           |        |           |        |           |        |



### แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

คำชี้แจง: แบบที่ ๓/๑ เป็นแบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานปีละ ๑ ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

#### ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....องค์การบริหารส่วนตำบลกะหาด.....
๒. วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน.....

#### ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์และโครงการในปี.....

๓. ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนและจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

| ยุทธศาสตร์  | จำนวนโครงการ                  |                           |
|---|-------------------------------|---------------------------|
|   | จำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน | จำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ |
| ๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านระบบสาธารณสุขปศุสัตว์ สาธารณูปการและโครงสร้างพื้นฐาน       |                               |                           |
| ๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต                             |                               |                           |
| ๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม              |                               |                           |
| ๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา กีฬา ศาสนา และศิลปวัฒนธรรม ท้องถิ่น               |                               |                           |
| ๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม/ชุมชน/ การรักษาความสงบเรียบร้อย และบรรเทาสาธารณภัย   |                               |                           |
| ๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเพิ่มประสิทธิภาพทางการบริหาร และการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น |                               |                           |

#### ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงาน

๔. ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

| ประเด็น   | พอใจมาก | พอใจ | ไม่พอใจ |
|---|---------|------|---------|
| ๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม                |         |      |         |
| ๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม         |         |      |         |
| ๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม           |         |      |         |
| ๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ          |         |      |         |
| ๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม              |         |      |         |
| ๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด                              |         |      |         |
| ๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น |         |      |         |
| ๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม                |         |      |         |
| ภาพรวม  |         |      |         |



## ๕. ผลการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์

## ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านระบบสาธารณสุขปศุสัตว์และโครงสร้างพื้นฐาน

## ๑) ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

| ประเด็น   | คะแนนความพึงพอใจ<br>(เต็ม ๑๐ คะแนน) |
|---|-------------------------------------|
| ๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม                |                                     |
| ๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม         |                                     |
| ๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม           |                                     |
| ๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ          |                                     |
| ๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม              |                                     |
| ๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด                              |                                     |
| ๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น |                                     |
| ๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม                |                                     |
| <b>ภาพรวม</b>   |                                     |

## ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต

## ๑) ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

| ประเด็น   | คะแนนความพึงพอใจ<br>(เต็ม ๑๐ คะแนน) |
|---|-------------------------------------|
| ๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม                |                                     |
| ๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม         |                                     |
| ๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม           |                                     |
| ๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ          |                                     |
| ๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม              |                                     |
| ๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด                              |                                     |
| ๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น |                                     |
| ๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม                |                                     |
| <b>ภาพรวม</b>   |                                     |

## ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

## ๑) ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

| ประเด็น   | คะแนนความพึงพอใจ<br>(เต็ม ๑๐ คะแนน) |
|---|-------------------------------------|
| ๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม                |                                     |
| ๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม         |                                     |
| ๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม           |                                     |
| ๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ          |                                     |
| ๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม              |                                     |
| ๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด                              |                                     |
| ๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น |                                     |
| ๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม                |                                     |
| <b>ภาพรวม</b>   |                                     |

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา กีฬา ศาสนาและศิลปวัฒนธรรม ท้องถิ่น

๑) ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

| ประเด็น   | คะแนนความพึงพอใจ<br>(เต็ม ๑๐ คะแนน) |
|---|-------------------------------------|
| ๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม                |                                     |
| ๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม         |                                     |
| ๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม           |                                     |
| ๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ          |                                     |
| ๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม              |                                     |
| ๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด                              |                                     |
| ๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น |                                     |
| ๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม                |                                     |
| <b>ภาพรวม</b>   |                                     |

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม/ชุมชน/ การรักษาความสงบเรียบร้อย และบรรเทาสาธารณภัย

๑) ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

| ประเด็น   | คะแนนความพึงพอใจ<br>(เต็ม ๑๐ คะแนน) |
|---|-------------------------------------|
| ๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม                |                                     |
| ๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม         |                                     |
| ๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม           |                                     |
| ๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ          |                                     |
| ๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม              |                                     |
| ๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด                              |                                     |
| ๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น |                                     |
| ๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม                |                                     |
| <b>ภาพรวม</b>   |                                     |

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเพิ่มประสิทธิภาพทางการบริหาร และการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

๑) ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

| ประเด็น   | คะแนนความพึงพอใจ<br>(เต็ม ๑๐ คะแนน) |
|---|-------------------------------------|
| ๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม                |                                     |
| ๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม         |                                     |
| ๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม           |                                     |
| ๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ          |                                     |
| ๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม              |                                     |
| ๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด                              |                                     |
| ๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น |                                     |
| ๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม                |                                     |
| <b>ภาพรวม</b>   |                                     |

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม  
คำชี้แจง: แบบที่ ๓/๒ เป็นแบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชน ต่อการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ในภาพรวม โดยกำหนดให้มีการเก็บข้อมูลปีละ ๑ ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

### ส่วนที่ ๑. ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ ( ) ชาย ( ) หญิง
๒. อายุ ( ) ต่ำกว่า ๒๐ ปี ( ) ๒๐ - ๓๐ ปี ( ) ๓๑- ๔๐ ปี  
( ) ๔๑- ๕๐ ปี ( ) ๕๑ - ๖๐ ปี ( ) มากกว่า ๖๐ ปี
๓. การศึกษา ( ) ประถมศึกษา ( ) มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า ( ) อนุปริญญาหรือเทียบเท่า  
( ) ปริญญาตรี ( ) สูงกว่าปริญญาตรี ( ) อื่นๆ
๔. อาชีพหลัก ( ) รับราชการ ( ) เอกชน/รัฐวิสาหกิจ ( ) ค้าขายธุรกิจส่วนตัว  
( ) รับจ้าง ( ) นักเรียน/นักศึกษา ( ) เกษตรกร  
( ) อื่นๆ (ระบุ).....

### ส่วนที่ ๒. ความพึงพอใจต่อการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕. ท่านมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวมมากน้อยเพียงใด

| ความพึงพอใจ   | พอใจมาก | พอใจ | ไม่พอใจ |
|---|---------|------|---------|
| ๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม              |         |      |         |
| ๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม       |         |      |         |
| ๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม         |         |      |         |
| ๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ        |         |      |         |
| ๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม          |         |      |         |
| ๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด                            |         |      |         |
| ๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น |         |      |         |
| ๘) การแก้ปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน                    |         |      |         |
| ๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม              |         |      |         |

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม  
คำชี้แจง: แบบที่ ๓/๓ เป็นแบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชน ต่อการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ในแต่ละยุทธศาสตร์ โดยกำหนดให้มีการเก็บข้อมูลปีละ ๑ ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

### ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ ( ) ชาย ( ) หญิง
๒. อายุ ( ) ต่ำกว่า ๒๐ ปี ( ) ๒๐ - ๓๐ ปี ( ) ๓๑ - ๔๐ ปี  
( ) ๔๑-๕๐ ปี ( ) ๕๑- ๖๐ ปี ( ) มากกว่า ๖๐ ปี
๓. การศึกษา ( ) ประถมศึกษา ( ) มัธยมศึกษา/เทียบเท่า ( ) อนุปริญญา/เทียบเท่า  
( ) ปริญญาตรี ( ) สูงกว่าปริญญาตรี ( ) อื่นๆ
๔. อาชีพหลัก ( ) รับราชการ ( ) เอกชน/รัฐวิสาหกิจ ( ) ค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว  
( ) รับจ้าง ( ) นักเรียน นักศึกษา ( ) เกษตรกร  
( ) อื่น ๆ(ระบุ).....

### ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕. หากให้ท่านประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการพัฒนาและส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีในแต่ละยุทธศาสตร์โดยให้คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน จะให้คะแนนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของท่านเท่าใด

#### ๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบสาธารณูปโภคสาธารณูปการและโครงสร้างพื้นฐาน

| ความพึงพอใจ   | คะแนนเต็ม<br>(๑๐ คะแนน) |
|---|-------------------------|
| ๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม                |                         |
| ๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม         |                         |
| ๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม           |                         |
| ๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ          |                         |
| ๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม              |                         |
| ๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด                              |                         |
| ๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น |                         |
| ๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม                |                         |

#### ๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนากิจการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต

| ความพึงพอใจ   | คะแนนเต็ม<br>(๑๐ คะแนน) |
|---|-------------------------|
| ๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม                |                         |
| ๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม         |                         |
| ๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม           |                         |
| ๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ          |                         |
| ๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม              |                         |
| ๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด                              |                         |
| ๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น |                         |
| ๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม                |                         |

## ๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

| ความพึงพอใจ   | คะแนนเต็ม<br>(๑๐ คะแนน) |
|---|-------------------------|
| ๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม                |                         |
| ๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม         |                         |
| ๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม           |                         |
| ๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ          |                         |
| ๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม              |                         |
| ๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด                              |                         |
| ๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น |                         |
| ๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม                |                         |

## ๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา กีฬา ศาสนาและศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น

| ความพึงพอใจ   | คะแนนเต็ม<br>(๑๐ คะแนน) |
|---|-------------------------|
| ๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม                |                         |
| ๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม         |                         |
| ๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม           |                         |
| ๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ          |                         |
| ๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม              |                         |
| ๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด                              |                         |
| ๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น |                         |
| ๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม                |                         |

## ๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม/ชุมชน/ การรักษาความสงบเรียบร้อย และบรรเทาสาธารณภัย

| ความพึงพอใจ   | คะแนนเต็ม<br>(๑๐ คะแนน) |
|---|-------------------------|
| ๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม                |                         |
| ๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม         |                         |
| ๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม           |                         |
| ๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ          |                         |
| ๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม              |                         |
| ๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด                              |                         |
| ๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น |                         |
| ๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม                |                         |

## ๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเพิ่มประสิทธิภาพทางการบริหาร และการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

| ความพึงพอใจ   | คะแนนเต็ม<br>(๑๐ คะแนน) |
|---|-------------------------|
| ๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม                |                         |
| ๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม         |                         |
| ๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม           |                         |
| ๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ          |                         |
| ๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม              |                         |
| ๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด                              |                         |
| ๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น |                         |
| ๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม                |                         |