

รายละเอียดโครงการ
แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2554 ถึง 2556)
เทศบาลตำบลขามเฒ่าวรลักษณ์บุรี

7. ยุทธศาสตร์การเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

7.2 แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา			ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				2554 (บาท)	2555 (บาท)	2556 (บาท)		
1	โครงการจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์อุปกรณ์ประจำและวัสดุ ครุภัณฑ์ สำนักงานกิจการประจำ	เพื่อประสิทธิภาพในการทำงาน และบริการประชาชน	วัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงาน	500,000			มีเครื่องมือ เครื่องใช้เพียงพอกับสามารถปฏิบัติงานตามภารกิจ	กองคลัง (ประจำ)
2	โครงการจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงาน	เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	วัสดุ ครุภัณฑ์และ เครื่องใช้สำนักงาน	2,000,000			เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	สป,สช,คลัง ช่าง,ศษ
3	เงินเดือน ค่าจ้างประจำ ค่าตอบแทนของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี	เพื่อเป็นขวัญ กำลังใจให้กับบุคลากรของเทศบาลในการปฏิบัติงาน	บุคลากรของเทศบาล	15,000,000			บุคลากรของเทศบาลมีขวัญและกำลังใจที่ดี	สป,สช,คลัง ช่าง,ศษ
4	โครงการจัดซื้อรถตัดหญ้าชุดหลัง	เพื่อประสิทธิภาพในการทำงาน	รถตัดหญ้าชุดหลัง		2,400,000		การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ	กองช่าง
5	โครงการจัดซื้อคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะครบชุด	เพื่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่	คอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ชุด	50,000			การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ	กองช่าง

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา			ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				2554 (บาท)	2555 (บาท)	2556 (บาท)		
6	โครงการจัดซื้อไม้สตัฟ	เพื่อใช้ในการสำรวจ โครงการ กิจการของเทศบาล	จำนวน 1 อัน	4,500			การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ	กองช่าง
7	โครงการจัดซื้อลูกถ้วยระยะทาง	เพื่อใช้ในการสำรวจ โครงการ กิจการของเทศบาล	จำนวน 1 อัน	10,000			การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ	กองช่าง
8	โครงการจัดซื้อตู้บ้านเคลื่อนกระจก	เพื่อประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติหน้าที่	1 ชุด	8,000			การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ	กองช่าง
9	โครงการจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	เพื่อประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติหน้าที่	5 ตัว	10,000			ช่วยให้การปฏิบัติงานมีความสะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ	กองช่าง
10	โครงการจัดซื้อหินเจีย ขนาดไม่น้อยกว่า 5 นิ้ว	เพื่อใช้ในงานขัดใบมีด	1 ตัว	5,100			การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ	กองช่าง
11	โครงการจัดซื้อเครื่องเสียงเคลื่อนที่	เพื่อประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติหน้าที่นอกสถานที่	1 ชุด		200,000		การปฏิบัติงานนอกสถานที่ มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	กองช่าง
12	โครงการจัดซื้อเครื่องฉายโปสเตอร์	เพื่อประสิทธิภาพในการ บริการประชาชน	1 เครื่อง		50,000		การปฏิบัติงาน มีประสิทธิ ภาพมากยิ่งขึ้น	กองช่าง
13	โครงการจัดซื้อรถจักรยานยนต์	เพื่อประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติหน้าที่ในการปฏิบัติ งานนอกพื้นที่	รถจักรยานยนต์ จำนวน 1 คัน		40,000		ความสะดวกรวดเร็วในการทำกิจการ ต่างๆของเทศบาล	กองสาธารณสุข

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา			ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				2554 (บาท)	2555 (บาท)	2556 (บาท)		
14	โครงการจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร	เพื่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่	2 ชุด	12,000			การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ	กองสาธารณสุข
15	โครงการจัดซื้อกล้องถ่ายภาพระบบดิจิทัล	เพื่อใช้ในการจัดเก็บข้อมูลและเผยแพร่ข้อมูล	กล้องถ่ายภาพ จำนวน 1 เครื่อง		20,000		มีเครื่องมือการเก็บข้อมูลและการเผยแพร่ข้อมูลระบบสาธารณสุข	กองสาธารณสุข
16	โครงการจัดซื้อเครื่องพ่นยุง	เพื่อใช้กำจัดยุงลายป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก	เครื่องพ่นยุง จำนวน 1 เครื่อง	80,000			มีประสิทธิภาพในการกำจัดยุงลายในพื้นที่โล่งมากขึ้น ผู้ป่วยไข้เลือดออกลดลง	กองสาธารณสุข
17	โครงการจัดซื้อเครื่องบดกิ่งไม้	เพื่อใช้บดกิ่งไม้ ในชุมชนทำปุ๋ยการเกษตร	จำนวน 1 เครื่อง		60,000		ได้เครื่องบดกิ่งไม้ทำปุ๋ยการเกษตร	กองสาธารณสุข /กองช่าง
18	โครงการจัดซื้อโต๊ะพร้อมเก้าอี้ทำงาน	เพื่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่	2 ชุด	16,000			ช่วยให้การปฏิบัติงานมีความสะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ	กองสาธารณสุข
19	โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุค	เพื่อใช้ในการจัดเก็บข้อมูลจัดทำสื่อเผยแพร่ความรู้ การประชาสัมพันธ์	คอมพิวเตอร์โน้ตบุค 1 เครื่อง	50,000			การประชาสัมพันธ์ผลงานของเทศบาล อย่างมีประสิทธิภาพ	สำนักปลัด
20	โครงการจัดซื้อจอคอมพิวเตอร์ LCD ขนาด ไม่น้อยกว่า 17 นิ้ว	เพื่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่	จอคอมพิวเตอร์ LCD จำนวน 1 เครื่อง	10,000			การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ	สำนักปลัด

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา			ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				2554 (บาท)	2555 (บาท)	2556 (บาท)		
21	โครงการจัดซื้อรถโดยสาร (รถตู้)	จัดซื้อรถตู้สำหรับไว้ใช้ใน กิจการของเทศบาล	สำนักงานเทศบาลตำบล ขามวรวรลักษบุรี		2,000,000		ความสะดวกและรวดเร็วในการทำ กิจการต่างๆ ของเทศบาลฯ	สำนักปลัด
22	โครงการจัดซื้อโต๊ะพร้อมเก้าอี้ทำงาน	เพื่อประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติหน้าที่	4 ชุด	32,000			ช่วยให้การปฏิบัติงานมีความสะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ	สำนักปลัด
23	โครงการจัดซื้อตู้ข้างเก็บเอกสาร แบบ 3 ลิ้นชัก ชนิดกุญแจล็อกอัตโนมัติ	เพื่อประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติหน้าที่	2 ชุด		10,500		การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ	สำนักปลัด (ป้องกัน)
24	โครงการจัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสารสำนักงาน แบบดิจิทัล ความเร็วไม่ต่ำกว่า 40 แผ่น/นาที	เพื่อประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติหน้าที่	จำนวน 1 เครื่อง	180,000			ช่วยให้การปฏิบัติงานมีความสะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ	สำนักปลัด
25	โครงการปรับปรุงต่อเติม อาคารงานป้องกัน พร้อมติดตั้งเครื่องปรับอากาศ	เพื่อประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติหน้าที่	ปรับปรุง ต่อเติม อาคารงานป้องกัน ติดตั้งเครื่องปรับอากาศ		150,000		การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ	สำนักปลัด
26	โครงการจัดซื้อเครื่องปริ้นเตอร์	เพื่อประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติหน้าที่	เครื่องปริ้นเตอร์ จำนวน 2 เครื่อง	11,000			การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ	สำนักปลัด
27	โครงการจัดซื้อทีวี ขนาดไม่น้อยกว่า 34 นิ้ว	เพื่อประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติหน้าที่ของเทศบาล	ทีวี จำนวน 1 เครื่อง	35,000			การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ	สำนักปลัด
28	โครงการจัดซื้อรถยนต์ แบบขับเคลื่อน 2 ล้อ ดับเบิลแคบ (4 ประตู)	เพื่อใช้เป็นยานพาหนะใน การดำเนินงาน	รถยนต์ จำนวน 1 คัน	770,000			การปฏิบัติเป็นไปด้วยความรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	สำนักปลัด

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา			ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				2554 (บาท)	2555 (บาท)	2556 (บาท)		
29	โครงการส่งเสริมสวัสดิการให้แก่บุคลากร องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ส่งเสริมสวัสดิการให้แก่ บุคลากร	บุคลากรของเทศบาลฯ	2,000,000			บุคลากรได้รับสวัสดิการที่ดี	สำนักปลัด
30	เครื่องสำรองไฟ	เพื่อประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติหน้าที่	3 เครื่อง	7,500			การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ	สำนักปลัด
31	เครื่องปริ้นเตอร์สี	เพื่อประสิทธิภาพในการ บริการประชาชน	เครื่องปริ้นเตอร์สี จำนวน 2 เครื่อง	14,000			การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ	กองการศึกษา
32	กล้องดิจิตอล	เพื่อบันทึกภาพในการ ปฏิบัติหน้าที่	กล้องดิจิตอล จำนวน 1 เครื่อง		20,000		การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ	กองการศึกษา
33	โครงการจัดซื้อโต๊ะพร้อมเก้าอี้ทำงาน	เพื่อประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติหน้าที่	4 ชุด	33,200			ช่วยให้การปฏิบัติงานมีความสะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ	กองการศึกษา
34	โครงการจัดซื้อตู้เอกสารบานเลื่อนกระจก	เพื่อประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติหน้าที่	2 ชุด	12,400			การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ	กองการศึกษา
35	โครงการจัดซื้อตู้เอกสารบานเลื่อนทึบ ขนาด 5 ฟุต	เพื่อประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติหน้าที่	1 ชุด	6,000			การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ	กองคลัง
36	โครงการจัดซื้อตู้เอกสารบานเลื่อนกระจก ขนาด 5 ฟุต	เพื่อประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติหน้าที่	1 ชุด	6,200			การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ	กองคลัง
37	โครงการจัดซื้อตู้ 2 ลิ้นชัก	เพื่อประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติหน้าที่	1 ชุด	4,000			การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ	กองคลัง

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา			ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				2554 (บาท)	2555 (บาท)	2556 (บาท)		
38	เครื่องปริ้นเตอร์	เพื่อประสิทธิภาพในการ บริการประชาชน	เครื่องปริ้นเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง	24,000			การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ	กองคลัง
39	เครื่องสำรองไฟ	เพื่อประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติหน้าที่	3 เครื่อง	7,500			การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ	กองคลัง
40	โครงการจัดซื้อตู้เอกสารบานเลื่อนทึบ ขนาด 3 ฟุต	เพื่อประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติหน้าที่	1 ชุด	8,200			การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ	กองคลัง
41	เครื่องปั่นไฟ ขนาดไม่น้อยกว่า 11 แรงม้า (4,800 วัตต์)	เพื่อประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติหน้าที่	1 เครื่อง	32,000			การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ	กองคลัง
42	เครื่องตัดคอนกรีต ขนาดไม่น้อยกว่า 10 นิ้ว	เพื่อประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติหน้าที่	1 เครื่อง	27,000			การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ	กองคลัง
43	จักรยานยนต์สามล้อ	เพื่อประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติหน้าที่	1 คัน		27,000		การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ	กองคลัง
44	โครงการจัดซื้อรถยนต์ แบบขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบธรรมดา (ตอนเดียว)	เพื่อประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติหน้าที่	1 คัน		467,000		การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ	กองคลัง