



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด ฝ่ายนโยบายและแผน อบต.คลองน้ำไหล โทร. ๐ ๕๕๗๘ ๖๓๙ ๙ ต่อ ๑๓.....

ที่ กพ ๗๑๒๐๑.๐๑๒/กค๗..... วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๓.....

เรื่อง รายงานผลการดำเนินโครงการ กิจกรรม และมาตรการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตระดับ  
องค์กร รอบ ๑๒ เดือน ปี พ.ศ. ๒๕๖๓.....

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้ำไหล

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้ำไหล ได้มีการบรรจุโครงการ กิจกรรมและมาตรการต่าง ๆ จำนวน ๔๕ โครงการ กิจกรรมและมาตรการ ไว้ในแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔) และจะต้องมีการรายงานผลการดำเนินการ ๒ ครั้ง ในรอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน นั้น

ฝ่ายนโยบายและแผน ขอรายงานผลการดำเนินโครงการ กิจกรรม และมาตรการรอบ ๑๒ เดือนในระดับองค์กร โดยสรุปแยกเป็นมิติได้ดังนี้

**มิติที่ ๑ การสร้างสังคมไม่ทนต่อการทุจริต มีกิจกรรม ๑๖ กิจกรรม**

- รอบ ๖ เดือน ดำเนินการ ๕ กิจกรรม
- รอบ ๑๒ เดือน ดำเนินการ ๑๑ กิจกรรม

รวมผลการดำเนินการรอบ ๑๒ เดือน ของมิติที่ ๑ ดำเนินการทั้งหมด ๑๖ กิจกรรม

**มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต มีกิจกรรม ๑๕ กิจกรรม**

- รอบ ๖ เดือน ดำเนินการ ๑๓ กิจกรรม
- รอบ ๑๒ เดือน ดำเนินการ ๒ กิจกรรม

รวมผลการดำเนินการรอบ ๑๒ เดือน ของมิติที่ ๒ ดำเนินการทั้งหมด ๑๕ กิจกรรม

**มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน มีกิจกรรม ๗ กิจกรรม**

- รอบ ๖ เดือน ดำเนินการ ๖ กิจกรรม
- รอบ ๑๒ เดือน ดำเนินการ ๑ กิจกรรม

รวมผลการดำเนินการรอบ ๑๒ เดือน ของมิติที่ ๓ ดำเนินการทั้งหมด ๗ กิจกรรม


**มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีกิจกรรม ๗ กิจกรรม**

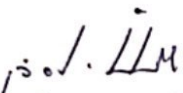
- รอบ ๖ เดือน ดำเนินการ ๕ กิจกรรม
- รอบ ๑๒ เดือน ดำเนินการ ๒ กิจกรรม

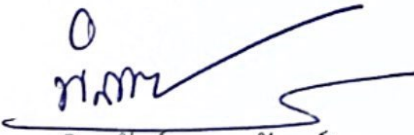
รวมผลการดำเนินการรอบ ๑๒ เดือน ของมิติที่ ๔ ดำเนินการทั้งหมด ๗ กิจกรรม

สรุปในภาพรวมทั้งหมด ๔ มิติ ในรอบ ๑๒ เดือน ประจำปี ๒๕๖๓ ดำเนินโครงการ กิจกรรม มาตรการ  
ทั้งหมด ๔๕ กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

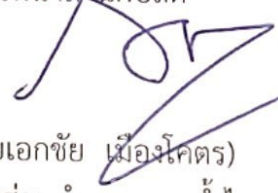
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

  
(นางสาวอรอนงค์ สานเมธา)  
คณงานทั่วไป

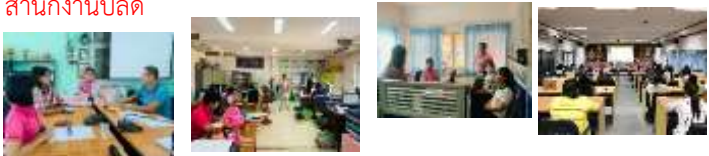
  
(นายกัตติพล กองแก้ว)  
นิติกรชำนาญการ




  
(นางสาวพิลาวัลย์ ราชจันทร์)  
หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผน

  
(นายกสิวัฒน์ ไล่ทองคำ)  
หัวหน้าสำนักปลัด

  
(นายเอกชัย เนื่องโคตร)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้ำไหล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้ำไหล




แบบรายงานผลการดำเนินงาน โครงการ กิจกรรม มาตรการ ตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔)  
องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้ำไหล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ในรอบ ๑๒ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๒ – เดือนกันยายน ๒๕๖๓)





ลำดับ	มิติ	ชื่อโครงการ กิจกรรม มาตรการ	ผลการดำเนินงาน
๑	<b>มิติที่ ๑ การสร้างสังคมไม่ทนต่อการทุจริต</b> ๑.๑ การสร้างจิตสำนึกแก่บุคลากร ทั้งข้าราชการ การการเมืองฝ่าย บริหาร ข้าราชการการเมือง สภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	โครงการอบรมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล งบประมาณตามข้อบัญญัติ ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณที่ใช้จริง ๑๐,๐๐๐ บาท	<b>ผลการดำเนินการ ดำเนินโครงการ ๑๔ ก.ค.๖๓</b> ๑. สรุปผลการอบรมเสนอผู้บริหาร ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามประเมินผลโครงการฯ ๓. ประชุมคณะกรรมการติดตามโครงการฯ ๔. รายงานผลการกำกับติดตามและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ๗ ช่องทาง
๒	๑.๑. ๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการประพฤติตามประมวลจริยธรรม	มาตรการ “ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ไม่ใช้งบประมาณ)	๑. จัดทำประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้ำไหล เรื่องประมวลจริยธรรมของข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้ำไหล ๒. จัดทำบัญชีรายชื่อข้าราชการและพนักงานจ้างทั่วไปเซ็นต์รับทราบข้อบังคับองค์การบริหารส่วนคลองน้ำไหลว่าด้วยจรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่องมาตรการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ ผลการดำเนินการคิดเป็น ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์
๓	๑.๑. ๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักที่จะไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์หรือการมีผลประโยชน์ทับซ้อน	กิจกรรมการให้ความรู้เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน (ไม่ใช้งบประมาณ)	- ให้ความรู้เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนแก่พนักงานเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้ำไหล วันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๓ (กองคลัง กองช่าง กองสวัสดิการสังคม) และวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๓ ของสำนักงานปลัด 

ลำดับ	มิติ	ชื่อโครงการ กิจกรรม มาตรการ	ผลการดำเนินงาน
๔		มาตรการจัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน (ไม่ใช้งบประมาณ)	<p>๑. มีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน</p> <p>๒. ประชาสัมพันธ์แจ้งเวียนให้กับทุกกองทุกฝ่ายรับทราบ</p> <p>๓. รายงานผลการจัดทำคู่มือ</p> 
๕	<p>๑.๒ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น</p> <p>๑.๒.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริต</p>	กิจกรรมการสร้างการรับรู้การทุจริต (ไม่ใช้งบประมาณ)	<p>๑. จัดทำประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้ำไหล เรื่อง ช่องทางการรับรู้การทุจริต</p> <p>๒. ประชาสัมพันธ์ลงเว็บไซต์ อบต. Facebook อบต. ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ บอร์ดประชาสัมพันธ์</p> <p>๓. รายงานผลการดำเนินกิจกรรมการสร้างการรับรู้การทุจริต</p> 
๖	๑.๒.๒ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการรักษาประโยชน์สาธารณะ	มาตรการลดการใช้พลังงาน (ไม่ใช้งบประมาณ)	<p>๑. จัดทำบันทึกข้อความเชิญประชุมคณะทำงานลดการใช้พลังงานครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๒</p> <p>๒. มีการประชุม</p> <p>๓. มีรายงานการประชุม</p> <p>๔. มีแผนปฏิบัติการลดการใช้พลังงานของภาครัฐประจำปี ๒๕๖๓</p> 

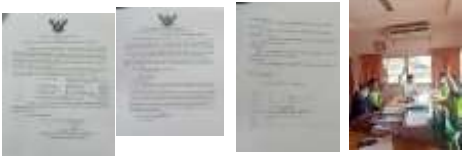
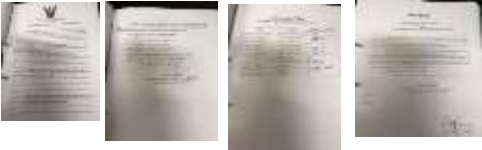
ลำดับ	มติ	ชื่อโครงการ กิจกรรม มาตรการ	ผลการดำเนินงาน
๗		<p>โครงการปลูกต้นไม้ตามที่สาธารณะ</p> <p>งบประมาณตามข้อบัญญัติ ๑๕,๐๐๐ บาท</p> <p>งบประมาณที่ใช้จริง ๑๔,๘๐๐ บาท</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. สำรองกลุ่มเป้าหมาย</li> <li>๒. เสนอโครงการฯ</li> <li>๓. เตรียมพื้นที่ปลูกต้นไม้</li> <li>๔. จัดหากำไรไม้สำหรับปลูก</li> <li>๕. ประสานแกนนำ/ผู้นำ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</li> <li>๖. จัดเตรียมสถานที่ดำเนินการ</li> <li>๗. ดำเนินการจัดโครงการฯ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๓</li> <li>๘. ลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือของหน่วยงาน</li> <li>๙. แบบประเมินความพึงพอใจการจัดโครงการฯ</li> <li>๑๐. สรุปผลการดำเนินโครงการฯ และรายงานผลการดำเนินโครงการฯ</li> <li>๑๑. แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามประเมินผลโครงการ</li> </ol>
๘		<p>โครงการรณรงค์ลดภาวะโลกร้อน</p> <p>งบประมาณตามข้อบัญญัติ ๒๐,๔๕๐ บาท</p> <p>งบประมาณที่ใช้จริง ๒๐,๔๕๐ บาท</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ</li> <li>๒. ติดต่อประสานงานกลุ่มเป้าหมาย/วิทยากร</li> <li>๓. แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลโครงการ</li> <li>๔. จัดอบรมให้ความรู้แก่กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ ผู้นำชุมชน/ประชาชน และเยาวชนในเขตพื้นที่</li> <li>๕. จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์การรณรงค์สร้างจิตสำนึกให้ประชาชนได้ตระหนักถึงภัยจากโลกร้อน</li> <li>๖. อัปเดตเปิดผ่านรายการวิทยุชุมชน ๑๐๔.๒๕ MHz และประชาสัมพันธ์ผ่านทางเสียงตามสายองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้ำไหล / เสียงตามสายในหมู่บ้านทั้ง ๒๘ หมู่บ้าน</li> <li>๗. จัดรถประชาสัมพันธ์เคลื่อนที่ประชาสัมพันธ์ทั้ง ๒๘ หมู่บ้าน</li> <li>๘. รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารท้องถิ่น</li> <li>๙. ประชุมคณะกรรมการติดตามประเมินผลโครงการรณรงค์ลดภาวะโลกร้อน</li> <li>๑๐. เผยแพร่ผลการติดตามและประเมินผลโครงการรณรงค์ลดภาวะโลกร้อน</li> </ol>



ลำดับ	มติ	ชื่อโครงการ กิจกรรม มาตรการ	ผลการดำเนินงาน
๙		โครงการปลูกหญ้าแฝกอันเนื่องมาจากพระราชดำรินงประมาณตามข้อบัญญัติ ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณที่ใช้จริง ๗,๖๒๕ บาท	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. สำรวจกลุ่มเป้าหมาย</li> <li>๒. เสนอโครงการเพื่อให้ผู้บริหารอนุมัติโครงการ</li> <li>๓. สำรวจพื้นที่ปลูกหญ้าแฝก</li> <li>๔. จัดหาพันธุ์หญ้าแฝกจากสถานีพัฒนาที่ดินจังหวัดกำแพงเพชร</li> <li>๕. ประสานผู้นำชุมชนในพื้นที่</li> <li>๖. จัดเตรียมสถานที่</li> <li>๗. ดำเนินการปลูกหญ้าแฝก ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓</li> <li>๘. ลงนามบันทึกข้อตกลง</li> <li>๙. แบบสำรวจความพึงพอใจในการดำเนินโครงการ</li> <li>๑๐. สรุปผลการดำเนินโครงการ</li> <li>๑๑. แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามประเมินผลโครงการ</li> </ol>
๑๐		โครงการอบรมและส่งเสริมการจัดการขยะมูลฝอยและรักษาสิ่งแวดล้อม วงเงินตามข้อบัญญัติ ๕๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายจริง ๕๐,๐๐๐ บาท	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. มีการประชุมวางแผน</li> <li>๒. แบ่งกิจกรรม ออกเป็น ๔ กิจกรรม</li> <li>๓. ดำเนินกิจกรรมที่ ๑ วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๓</li> <li>๔. ดำเนินกิจกรรมที่ ๒ วันที่ ๑๙ - ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๓</li> <li>๕. ดำเนินกิจกรรมที่ ๓ วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๓</li> <li>๖. ดำเนินกิจกรรมที่ ๔ วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๓</li> </ol>
๑๑	๑.๒.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติตนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	โครงการอบรมและส่งเสริมกลุ่มอาชีพภายในตำบลคลองน้ำไหล งบประมาณตามข้อบัญญัติ ๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณที่ใช้จริง ๔๖,๖๙๗ บาท	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. มีการประชุมวางแผนงานการดำเนินงานโครงการ <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประชุม คณะกรรมการและที่ปรึกษากลุ่มสตรี ครั้งที่ ๖/ ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๒</li> <li>- ประชุมกองสวัสดิการสังคม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ วันที่ ๓ ก.พ. ๒๕๖๓</li> </ul> </li> <li>๒. แบ่งกิจกรรมออกเป็น ๕ กิจกรรม</li> <li>๓. กิจกรรมที่ ๑ หมี่กรอบ วันที่ ๒๐ ก.พ. ๖๓ ใช้เงิน ๙,๖๕๐ บาท</li> <li>๔. กิจกรรมที่ ๒ ขนมดอกจอก วันที่ ๒๓ มี.ย. ๖๓ ใช้เงิน ๘,๗๙๕ บาท</li> <li>๕. กิจกรรมที่ ๓ ทำน้ำยาอเนกประสงค์ ๒๒ ก.ค. ๖๓ ใช้เงิน ๑๐,๐๐๐ บาท</li> <li>๖. กิจกรรมที่ ๔ น้ำพริก วันที่ ๑ ก.ย. ๖๓ ใช้เงิน ๙,๗๙๒ บาท</li> <li>๗. กิจกรรมที่ ๕ อบรม ให้ความรู้เกี่ยวกับช่องทางการจัดจำหน่ายในระบบออนไลน์และการพัฒนาผลิตภัณฑ์ วันที่ ๑๕ ก.ย. ๖๓ ใช้เงิน ๘,๕๖๐ บาท</li> </ol>

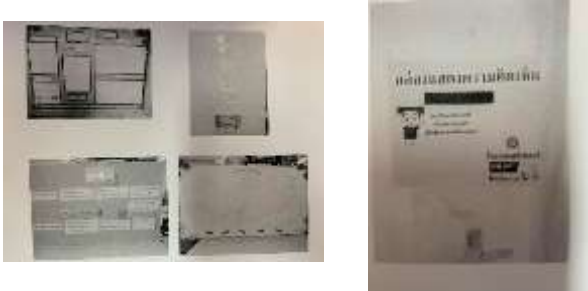
ลำดับ	มิติ	ชื่อโครงการ กิจกรรม มาตรการ	ผลการดำเนินงาน
๑๒		โครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (กิจกรรมโตไปไม่โกง) (ไม่ใช้งบประมาณ)	<p>๑. ทำบันทึกขออนุมัติดำเนินโครงการ</p> <p>๒. ดำเนินโครงการโครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก(กิจกรรมโตไปไม่โกง)</p> <p>๓. รายงานผลการดำเนินโครงการ</p> <p>๔ . ประชาสัมพันธ์ลงเว็บไซต์ อบต. Facebook อบต. ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์</p> 
๑๓	๑.๓ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่เด็กและเยาวชน	โครงการส่งเสริมการศึกษาธรรมและปฏิบัติธรรม (ไม่ใช้งบประมาณ)	<p>๑. ทำบันทึกขออนุมัติดำเนินโครงการ</p> <p>๒. ดำเนินโครงการส่งเสริมการศึกษาธรรม และปฏิบัติธรรม</p> <p>๓. รายงานผลการดำเนินโครงการ</p> <p>๔ . ประชาสัมพันธ์ลงเว็บไซต์ อบต. Facebook อบต. ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์</p> 
๑๔		โครงการรณรงค์สร้างจิตสำนึกการอนุรักษ์พลังงานงบประมาณตามข้อบัญญัติ ๓๕,๐๐๐ บาท งบประมาณที่ใช้จริง ๓๔,๒๑๐ บาท	<p>๑. จัดทำบันทึกข้อความขออนุมัติดำเนินโครงการ</p> <p>๒. แต่งตั้งคณะทำงาน</p> <p>๓. ประสานโรงเรียนที่จะดำเนินโครงการ</p> <p>๔. ประสานพลังงานจังหวัดกำแพงเพชรและพลังงานจังหวัดสุโขทัย</p> <p>๕. ดำเนินโครงการรณรงค์สร้างจิตสำนึกการอนุรักษ์พลังงาน ในวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๓ โดยองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้ำไหล บูรณาการร่วมกับโรงเรียนบึงหล่ม พลังงานจังหวัดกำแพงเพชร และ พลังงานจังหวัดสุโขทัย</p> <p>๖. สรุปผลการดำเนินโครงการ</p> <p>๗. แต่งตั้งคณะทำงานติดตามและประเมินผลโครงการ</p> 

ลำดับ	มติ	ชื่อโครงการ กิจกรรม มาตรการ	ผลการดำเนินงาน
๑๕		โครงการพลังเยาวชนเพื่อสังคมตำบลคลองน้ำไหล วงเงินตามข้อบัญญัติ ๓๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายจริง ๓๐,๐๐๐ บาท	<p>ดำเนินโครงการวันที่</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. มีการอบรมให้ความรู้กับเด็กและเยาวชนในเรื่องสิทธิและหน้าที่ของเด็กและเยาวชนและการพัฒนาสุขภาพและสุขภาพจิต</li> <li>๒. มีการคัดเลือกคณะกรรมการสภาเด็กและเยาวชนตำบลคลองน้ำไหล</li> <li>๓. มีการจัดกิจกรรมเยาวชนสัมพันธ์เพื่อให้เกิดความสามัคคีในกลุ่มเด็กและเยาวชนและสร้างเครือข่ายการทำงานพร้อมกัน</li> </ol>
๑๖		โครงการพี่สอนน้อง งบประมาณตามข้อบัญญัติ ๔๐,๐๐๐ บาท งบประมาณที่ใช้จริง ๒๑,๕๕๐ บาท	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. จัดทำบันทึกข้อความขออนุมัติดำเนินโครงการ</li> <li>๒. แต่งตั้งคณะทำงาน</li> <li>๓. ประสานโรงเรียนที่จะดำเนินโครงการ</li> <li>๔. ดำเนินโครงการพี่สอนน้อง เมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๓ ณ โรงเรียนบ้านสุขสำราญ</li> <li>๖. สรุปผลการดำเนินโครงการ</li> <li>๗. แต่งตั้งคณะทำงานติดตามและประเมินผลโครงการ</li> </ol>
๑๗	<p><b>มติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต</b></p> <p>๒.๑ แสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร</p>	<p>มาตรการแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้ำไหล ด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (ไม่ใช้งบประมาณ)</p>	<p>มีการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔ ประกาศเผยแพร่แล้ว เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ และประชาสัมพันธ์ลงเว็บไซต์ อบต.คลองน้ำไหล บอร์ดประชาสัมพันธ์ พร้อมติดตามประเมินผลตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;">     </div>




ลำดับ	มติ	ชื่อโครงการ กิจกรรม มาตรการ	ผลการดำเนินงาน
๑๘	๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใส	มาตรการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล (ไม่ใช้งบประมาณ)	<p>๑. ผู้บริหารกำหนดแนวทาง / มอบนโยบายในการบริหารงานบุคคล</p> <p>๒. แต่งตั้งคณะทำงานฯ</p> <p>๓. ประชุมคณะกรรมการทบทวนมาตรการแนวทางปฏิบัติในการทำงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้</p> <p>๔. ประกาศเผยแพร่ผลการบริหารงานบุคคล</p> <p>๕. ดำเนินการบริหารงานบุคคลตามหลักธรรมาภิบาล</p> 
๑๙		มาตรการออกคำสั่งมอบหมายของผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ (ไม่ใช้งบประมาณ)	<p>๑. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งข้าราชการในหน่วยงานรักษาราชการแทนตำแหน่งปลัด อบต. คลองน้ำไหล</p> <p>๒. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งข้าราชการในหน่วยงานรักษาราชการแทนของสำนักปลัด</p> <p>๓. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งข้าราชการในหน่วยงานรักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง</p> <p>๔. เมื่อจัดทำคำสั่งเรียบร้อยแล้วมีการแจ้งเวียนคำสั่งให้แก่ข้าราชการผู้รักษาราชการแทน</p> 


ลำดับ	มิติ	ชื่อโครงการ กิจกรรม มาตรการ	ผลการดำเนินงาน
๒๐	๒.๒.๒ สร้างความโปร่งใสในการบริหารงานการเงินงบประมาณ การจัดหาพัสดุ การใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินของทางราชการ โดยยึดถือและปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด	กิจกรรมควบคุมการเบิกจ่ายเงินตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี (ไม่ใช้งบประมาณ)	<p>จัดทำทะเบียนคุมเงินรายจ่ายตามงบประมาณแยกหมวดรายจ่าย แยกตามแผนงาน แยกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณที่ตั้งไว้</p> 
๒๑		กิจกรรมการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง (ไม่ใช้งบประมาณ)	<p>๑. จัดทำรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างทุกเดือน  ๒. จัดทำประกาศ เรื่องสรุปผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างทุกเดือน  ๓. ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ อบต.</p> 
๒๒		กิจกรรมการเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง (ไม่ใช้งบประมาณ)	<p>ได้เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนงานโครงการต่าง ๆ ตาม พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างฯ พ.ศ. ๒๕๖๐ อย่างน้อย ๓ ช่องทาง ๑. เว็บไซต์ อบต. ๒. เว็บไซต์กรมบัญชีกลาง ๓. บอร์ดประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้ำไหล</p>


ลำดับ	มิติ	ชื่อโครงการ กิจกรรม มาตรการ	ผลการดำเนินงาน
๒๓	๒.๒.๓ สร้างความโปร่งใสในการบริหารงานการเงินงบประมาณ การจัดหาพัสดุ การใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินของทางราชการ โดยยึดถือและปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด	กิจกรรมการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน (ไม่ใช้งบประมาณ)	<p>๑ จัดทำแผนภูมิแสดง ขั้นตอนและระยะเวลาอัตราค่าบริการ การปฏิบัติราชการให้ประชาชนทราบและช่องทางการประชาสัมพันธ์อื่น ๆ</p> <p>๒ มีระบบการรับฟังข้อร้องเรียนหรือมีการสอบถามจากภาคประชาชน และนำผลดังกล่าวมาปรับปรุงการปฏิบัติ ราชการ</p> 
๒๔		กิจกรรมการใช้บัตรคิวในการติดต่อราชการ (ไม่ใช้งบประมาณ)	<p>๑ จัดทำคำสั่งคณะทำงานเพื่อกำหนดตัวบุคลากร ผู้รับผิดชอบในการดูแล กำกับการให้บริการ</p> <p>๒ จัดทำบัตรคิวในรูปแบบต่างๆ ตามความจำเป็นและเหมาะสม</p> <p>๓ จัดทำแผนผังแสดงขั้นตอนการจับบัตรคิวให้ประชาชนทราบ และการใช้บริการตามลำดับคิว</p> <p>๔ จัดทำแบบประเมินผลความพึงพอใจของผู้มาขอรับบริการ</p> <p>๕ สรุปผลการให้บริการตามแบบประเมินความพึงพอใจเป็นรายเดือน เพื่อนำมาปรับปรุง แก้ไข</p>

ลำดับ	มติ	ชื่อโครงการ กิจกรรม มาตรการ	ผลการดำเนินงาน
๒๕	๒.๓.๑ มาตรการการใช้ดุลยพินิจ และใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตาม หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	มาตรการยกระดับการปฏิบัติหน้าที่ตามหลักการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี งบประมาณตามข้อบัญญัติ ๕,๐๐๐ บาท งบประมาณที่ใช้จริง ๕,๐๐๐ บาท	<p>๑. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำมาตรฐานการยกระดับการปฏิบัติ หน้าที่ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี</p> <p>๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อสำรวจงานบริการที่องค์การบริหาร ส่วนตำบลคลองน้ำไหลต้องปฏิบัติ ปรับปรุงขั้นตอนและ ระยะเวลาในการให้บริการที่สามารถปฏิบัติได้จริงและพิจารณา งานในภารกิจว่าเรื่องใดที่ผู้บังคับบัญชาสามารถมอบอำนาจการ ตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ หรือการปฏิบัติ ราชการใดๆ ให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา</p> <p>๓. จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับวิธีและมาตรฐานที่ใช้ในการ ให้บริการ ปรับปรุงแผนผังกำหนดผู้รับผิดชอบให้เป็นปัจจุบัน</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑) ปรับปรุงป้ายแสดงขั้นตอนและระยะเวลา การให้บริการแก่ประชาชน</li> <li>๒) จัดทำเอกสาร/แผ่นพับประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ</li> <li>๓) จัดให้มีกล่อง/ตู้รับความคิดเห็นของ ประชาชน</li> <li>๔) จัดทำ/เตรียมแบบฟอร์มคำร้องต่างๆ พร้อมตัวอย่างการกรอกแบบฟอร์มทุกงานบริการ</li> </ol> <p>๔. ประกาศเปิดเผยข้อมูลและมาตรฐานการให้บริการ ขั้นตอน และระยะเวลาในการให้บริการ จัดทำแผนภูมิแสดงขั้นตอนและ ระยะเวลาการดำเนินการเกี่ยวกับการบริการประชาชน ณ ที่ทำ การ และเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>๕. ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ และนำผลดังกล่าวมาปรับปรุง การปฏิบัติราชการ</p> <p>๖. รายงานผลการปฏิบัติงาน ความคิดเห็นและอุปสรรคต่าง ๆ ให้ผู้บริหารทราบ</p>

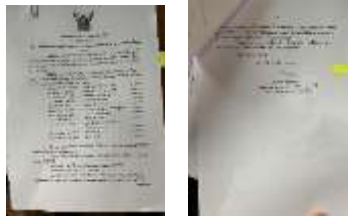

ลำดับ	มติ	ชื่อโครงการ กิจกรรม มาตรการ	ผลการดำเนินงาน
๒๖	๒.๓.๒ มีการกระจายอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ปฏิบัติราชการแทนหรือการดำเนินการอื่นใดของผู้มีอำนาจในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	มาตรการการมอบอำนาจอนุมัติ อนุญาต สั่งการ เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ (ไม่ใช้งบประมาณ)	<p>๑. ออกคำสั่งมอบหมายงานในการสั่ง อนุญาต อนุมัติ แต่งตั้งปฏิบัติราชการแทนหรือดำเนินการอื่นใดของผู้มีอำนาจในองค์กรบริหารส่วนตำบลคลองน้ำไหล</p> <p>๒. แจ้งเวียนผู้รับมอบอำนาจและทุกหน่วยในองค์กรบริหารส่วนตำบลคลองน้ำไหล รับทราบ</p> <p>๓. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลหน้าที่ความรับผิดชอบและผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ เปิดเผยต่อสาธารณชน</p> <p>๔. ผู้รับมอบอำนาจรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายทุกเดือน</p> 







ลำดับ	มิติ	ชื่อโครงการ กิจกรรม มาตรการ	ผลการดำเนินงาน
๒๗	๒.๔ การเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงาน/บุคคลในการดำเนินกิจการการประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์	โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลต้นแบบคนดีศรีตำบลคลองน้ำไหล (ไม่ใช้งบประมาณ)	<p>ดำเนินโครงการวันที่</p> <p>๑. มอบรางวัลคณะกรรมการและที่ปรึกษากองทุนสวัสดิการผู้พิการตำบลคลองน้ำไหล</p> <p>๒. มอบรางวัลคณะกรรมการและที่ปรึกษากองทุนสวัสดิการผู้สูงอายุตำบลคลองน้ำไหล</p> <p>๓. มอบรางวัลนักเรียนดีเด่น โครงการศูนย์การเรียนรู้ตลอดชีวิต (โรงเรียนผู้สูงอายุ)</p>
๒๘	๒.๕.๑ ข้อตกลงหรือวิธีการอื่นใดระหว่างบุคลากรในองค์กรให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม และการบริหารราชการกิจการบ้านเมืองที่	มาตรการ “จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ” (ไม่ใช้งบประมาณ)	<p>๑. จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการประจำปี ๒๕๖๓ ของแต่ละกอง</p> <p>๒. จัดทำบันทึกข้อความเชิญประชุมคณะทำงาน</p> <p>๓. จัดทำหนังสือเชิญประชุมคณะทำงาน</p> <p>๔. รายงานผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๒ พ.ย. ๒๕๖๒</p> 
๒๙	๒.๕.๒ มีการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการ จังหวัด อำเภอ ที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	มาตรการ “ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานตรวจสอบทั้งภาครัฐและองค์กรอิสระ (ไม่ใช้งบประมาณ)	- มีหน่วยงานงาน สตง. เข้ามา ในวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

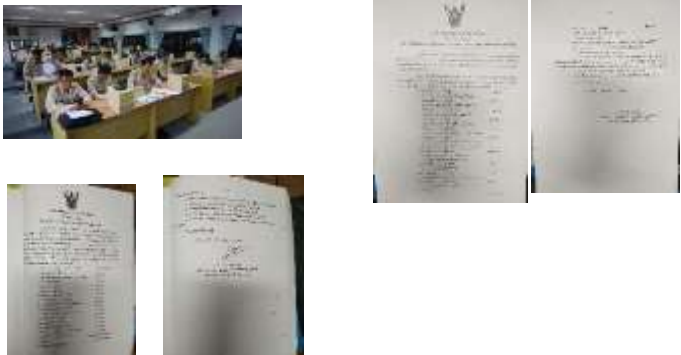
ลำดับ	มิติ	ชื่อโครงการ กิจกรรม มาตรการ	ผลการดำเนินงาน
๓๐	๒.๕.๓ ดำเนินการให้มีเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย กรณีมีเรื่องร้องเรียน กล่าวหาบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ	มาตรการการแต่งตั้งรับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ (ไม่ใช้งบประมาณ)	จัดคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงานร้องเรียนร้องทุกข์ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้ำไหล 
๓๑		มาตรการกำกับดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนกล่าวหาบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้ำไหล (ไม่ใช้งบประมาณ)	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. รับเรื่องร้องเรียน</li> <li>๒. ประสานงานหน่วยงานที่รับผิดชอบ</li> <li>๓. แต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง (กรณีมีเจ้าหน้าที่ในองค์กรถูกกล่าวหา)</li> <li>๔. ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง</li> <li>๕. แจ้งให้ผู้ร้องทราบภายใน ๗ วัน</li> <li>๖. รายงานผลให้ผู้บริหารทราบ</li> </ol>
๓๒	<b>มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน</b>	มาตรการปรับปรุงและพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของตำบล คลองน้ำไหล งบประมาณตามข้อบัญญัติ ๖,๐๐๐ บาท งบประมาณที่ใช้จริง ๕,๙๕๐ บาท	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. จัดตั้งคณะทำงานปรับปรุงและพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน เพื่อดำเนินการให้มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ</li> <li>๒. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบศูนย์ข้อมูลข่าวสาร</li> <li>๓. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่บทบาทอำนาจหน้าที่</li> <li>๔. จัดทำข้อมูลแสดงการดำเนินงาน และผลการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณชน ผ่านสื่อช่องทางต่างๆ ของหน่วยงานเป็นระยะ สม่ำเสมอ</li> <li>๕. ปรับปรุงระบบการให้ข้อมูลการดำเนินงานของหน่วยงานผ่านหมายเลขโทรศัพท์เฉพาะ และ/หรือระบบ Call Center</li> <li>๖. จัดให้มีบริการอินเทอร์เน็ตสำหรับให้บริการประชาชนทั่วไป</li> <li>๗. จัดทำรายงานผลสถิติผู้มารับบริการ รวมทั้งข้อเสนอแนะในการใช้ บริการ และสรุปผลเสนอผู้บริหาร</li> </ol>


ลำดับ	มติ	ชื่อโครงการ กิจกรรม มาตรการ	ผลการดำเนินงาน
๓๓	๓.๑.๒ มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงิน การจัดหาพัสดุ การคำนวณราคากลาง รายงานผลการปฏิบัติราชการ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่กฎหมาย ระเบียบ กฎข้อบังคับ ที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเผยแพร่ให้ประชาชนทราบและตรวจสอบได้	มาตรการกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ไม่ใช้งบประมาณ)	<p>๑.จัดตั้งคณะทำงานและประชุมคณะทำงานฯ</p> <p>๒. แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลโครงการ</p> <p>๓. รายงานผลการกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของ อบต.คลองน้ำไหล</p>
๓๔	๓.๒ การรับฟังความคิดเห็นการรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน	โครงการสนับสนุนเวทีประชาคมท้องถิ่น งบประมาณตามข้อบัญญัติ ๒๔,๘๕๐ บาท งบประมาณที่ใช้จริง ๐ บาท	<p>ดำเนินการโครงการสนับสนุนการจัดเวทีประชาคมท้องถิ่น ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้ำไหล</p> 
๓๕		มาตรการจัดการเรื่องราวจ้างทุกข้ร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้ำไหล (ไม่ใช้งบประมาณ)	<p>๑. รับเรื่องร้องเรียน</p> <p>๒. เสนอผู้บริหารพิจารณาสั่งการ</p> <p>๓. ประสานหน่วยงานที่รับผิดชอบ</p> <p>๔. ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงและแก้ไขปัญหา</p> <p>๕. แจ้งผลให้ผู้ร้องทราบภายใน ๗ วัน</p>
๓๖	๓.๓ การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	มาตรการแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้ำไหล (ไม่ใช้งบประมาณ)	จัดทำคำสั่งที่ ๓๘๖/๒๕๖๓ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้ำไหล ลงวันที่ ๒ มี.ค. ๒๕๖๓



ลำดับ	มติ	ชื่อโครงการ กิจกรรม มาตรการ	ผลการดำเนินงาน
๓๓๗		มาตรการแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้ำไหล (ไม่ใช้งบประมาณ)	จัดทำคำสั่งที่ ๓๘๗/๒๕๖๓ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้ำไหล ลงวันที่ ๒ มี.ค. ๒๕๖๓
๓๓๘		มาตรการแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้ำไหล (ไม่ใช้งบประมาณ)	คำสั่ง ที่ ๔๘๙/๒๕๖๓ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้ำไหล ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๓ 
๓๓๙	<b>มติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b> ๔.๑ มีการจัดวางระบบและรายงานการควบคุมภายในตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน	โครงการจัดทำควบคุมภายใน (ไม่ใช้งบประมาณ)	รายงานผลการควบคุมภายใน งดประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้ผู้กำกับดูแลทราบ พร้อมประชาสัมพันธ์ 

ลำดับ	มิติ	ชื่อโครงการ กิจกรรม มาตรการ	ผลการดำเนินงาน
๔๐	๔.๒.๑ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบกำกับดูแลการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับการบรรจุแต่งตั้ง โอน ย้ายข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง	มาตรการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบกำกับดูแลการบริหารงานบุคคล (ไม่ใช้งบประมาณ)	<p>๑. ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคล โดยให้นำผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนมาประกอบการพิจารณาการบริหารงานบุคคล</p> <p>๒. เปิดเผยข้อมูลข่าวสารการบริหารงานบุคคลต่อสาธารณชน</p> <p>๓. การจัดทำประกาศหลักเกณฑ์หรือแนวทางในปฏิบัติงาน และประกาศเผยแพร่หลักเกณฑ์ให้บุคลากรทราบ</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;">   </div>
๔๑	๔.๒.๒ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบกำกับดูแลการบริหารงบประมาณการรับ - จ่ายเงิน การหาประโยชน์จากทรัพย์สินของทางราชการ	กิจกรรมเผยแพร่ข้อมูลรายรับ - รายจ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้ำไหล (ไม่ใช้งบประมาณ)	<p>สรุปผลการรับ-จ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ประชาชนทราบทางช่องทางต่าง ๆ เช่น ทางเว็บไซต์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ เสียงตามสาย (ผ่านกำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน) เมื่อสิ้นปีงบประมาณ</p> <div style="display: grid; grid-template-columns: 1fr 1fr; gap: 10px;">     </div>

ลำดับ	มติ	ชื่อโครงการ กิจกรรม มาตรการ	ผลการดำเนินงาน
๔๒	๔.๒.๓ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบกำกับดูแลจัดหาพัสดุ	การจัดหาคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างจากตัวแทนชุมชน (ไม่ใช้งบประมาณ)	<p>๑. คัดเลือกตัวแทนจากการประชุมประชาคมเพื่อคัดเลือกตัวแทนชุมชนเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่ กรรมการตรวจรับงานจ้าง</p> <p>๒. จัดทำคำสั่ง</p> <p>๓. ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านเว็บไซต์ บอร์ดประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้ำไหล</p> <p>๔. จัดประชุมให้ความรู้ความเข้าใจแก่คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างทุกครั้ง เพื่อให้เจ้าหน้าที่และตัวแทนชุมชนมีความเข้าใจในบทบาทหน้าที่และทราบถึงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและตรวจรับงานจ้างอย่างละเอียดถูกต้อง</p>
๔๓	๔.๓ การส่งเสริมบทบาทการตรวจสอบของสภาท้องถิ่น	โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายงบประมาณตามข้อบัญญัติ ๑๗,๐๐๐ บาท งบประมาณที่ใช้จริง ๑๓,๓๓๒ บาท	ดำเนินโครงการเมื่อวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๓ โดยอบรมให้ความรู้แก่พนักงานเจ้าหน้าที่ และสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้ำไหล
๔๔	๔.๔ เสริมพลังงานมีส่วนร่วมของชุมชน (Community) และบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต	กิจกรรมการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่น (ไม่ใช้งบประมาณ)	<p>๑. จัดทำคู่มือระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สมาชิกสภาท้องถิ่นใช้สำหรับการประชุม</p> <p>๒. แต่งตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการตรวจสอบการดำเนินการต่าง ๆ เช่น การตรวจรายงานการประชุม การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต</p> <p>๓. คิวอาร์โค้ดรวมกฎหมายงานกิจการสภา</p> 

ลำดับ	มิติ	ชื่อโครงการ กิจกรรม มาตรการ	ผลการดำเนินงาน
๔๕	๔. ๔ การเสริมพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน (Community) และบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต ๔.๔.๑ ส่งเสริมให้มีการดำเนินการเฝ้าระวังการทุจริต	๓๔. กิจกรรมการติดป้ายประชาสัมพันธ์กรณีพบเห็นการทุจริตงบประมาณตามข้อบัญญัติ ๓,๐๐๐ บาท งบประมาณที่ใช้จริง ๓,๐๐๐ บาท	ดำเนินการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓ 

หมายเหตุ ตัวหนังสือสีดำ ดำเนินการในรอบ ๖ เดือน

ตัวหนังสือสีแดง ดำเนินการในรอบ ๑๒ เดือน