

รายงานผลการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสใน
การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔



สำนักงานปลัดเทศบาล
เทศบาลตำบลคูขวาง
อำเภอลาดหลุมแก้ว จังหวัดปทุมธานี

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment-ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีเจตนารมณ์มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐกลุ่มเป้าหมายได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเองและนำข้อมูลผลการประเมิน รวมทั้งข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวกด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งสะท้อนถึงความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะทั้งในระดับชาติและระดับสากล

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐฉบับนี้ ประกอบด้วยผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่ (๑) การปฏิบัติหน้าที่ (๒) การใช้งบประมาณ (๓) การใช้อำนาจ (๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ (๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๖) คุณภาพการดำเนินงาน (๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน (๙) การเปิดเผยข้อมูล (๑๐) การป้องกันการทุจริต โดยประเมินผลจากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (Internal) การรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (External) และการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data) ซึ่งผลคะแนนครั้งนี้จะสะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติงานของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

สำนักปลัดเทศบาล หวังเป็นอย่างยิ่งว่าผลการประเมินในครั้งนี้จะช่วยสนับสนุนส่งเสริมและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพทุกหน่วยงานได้ร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินงานภาครัฐภายใต้กรอบธรรมาภิบาล และประการสำคัญคือได้มีบทบาทในการผลักดันกลไกในการป้องกันการทุจริตของประเทศ ซึ่งจะสามารถสะท้อนภาพลักษณ์เชิงบวกให้กับหน่วยงานภาครัฐและส่งผลต่อการยกระดับค่าดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI) ของประเทศไทยให้มีอันดับและผลคะแนนที่ดียิ่งขึ้นต่อไป

สำนักปลัดเทศบาล

๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

๑. **หลักการและเหตุผล** สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้ถูกกำหนดเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้เป็นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐให้เป็น “มาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก” ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการโดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมินได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม

๒. **ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลคูขวาง อำเภอลาดหลุมแก้ว จังหวัดปทุมธานี**

โดยภาพรวมเทศบาลตำบลคูขวางได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๐.๖๓ คะแนน ซึ่งถือว่ามีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน **ระดับ A** ตามรายละเอียดดังนี้



คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
๑	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๘.๘๓
๒	การปรับปรุงการทำงาน	๙๘.๓๐
๓	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๗.๕๕
๔	การปฏิบัติหน้าที่	๙๔.๐๑
๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๘.๙๐
๖	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๘.๑๑
๗	การป้องกันการทุจริต	๘๗.๕๐
๘	การใช้อำนาจ	๘๖.๘๒
๙	การเปิดเผยข้อมูล	๘๕.๖๔
๑๐	การใช้งบประมาณ	๘๔.๓๖

คะแนนสูงสุด

๙๘.๘๓ คะแนน

คะแนนต่ำสุด

๘๔.๓๖ คะแนน

สรุปได้ว่าจุดแข็งที่หน่วยงานได้คะแนนสูงสุดเท่ากับร้อยละ ๙๘.๘๓ คือ ตัวชี้วัดด้านคุณภาพการดำเนินงาน ส่วนที่จะต้องพัฒนาเนื่องจากได้คะแนนต่ำสุด คือ ตัวชี้วัดด้านการใช้งบประมาณ ๘๔.๓๖

๓.การวิเคราะห์ข้อมูล

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสจำแนกตามดัชนีของเทศบาลตำบลคูขวาง อำเภอลาดหลุมแก้ว จังหวัดปทุมธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงจุดแข็งและจุดที่ต้องพัฒนาไว้ดังต่อไปนี้

๓.๑ จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนมากกว่าร้อยละ ๘๕) จำนวน ๙ ตัวชี้วัด คือ

๑) ตัวชี้วัดด้าน คุณภาพการดำเนินงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๙.๘๓ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการคุณภาพการดำเนินงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงจะต้องให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการของหน่วยงาน แก่ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล ซึ่งสะท้อนถึงการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรมและยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับประสบการณ์ตรงในการถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ด้วย นอกจากนี้ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการบริหารงานและการดำเนินงานในภาพรวมของหน่วยงานที่จะต้องคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก ไม่มีการเอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

๒) ตัวชี้วัดด้าน การปรับปรุงการทำงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๘.๓๐ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น โดยควรมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้น การพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการผู้มาติดต่อราชการ ปรับปรุงวิธีการขั้นตอนการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และพัฒนาศักยภาพการบริการให้ทันสมัยยิ่งขึ้น เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการได้แนะนำและแสดงความเห็นต่อการรับบริการของเจ้าหน้าที่ ณ จุดบริการเพื่อนำผลการประเมินความพึงพอใจและข้อเสนอแนะต่าง ๆ มาเป็นส่วนสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอน ภารกิจ งาน กิจกรรม/โครงการให้มีศักยภาพยิ่งขึ้น

๓) ตัวชี้วัดด้าน ประสิทธิภาพการสื่อสาร โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๗.๕๕ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสารในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชนผ่านช่องทางที่หลากหลายสามารถเข้าถึงได้ง่ายและไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลการดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ รวมถึงการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้เสีย สามารถส่งคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการและมีการชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวลสงสัยได้อย่างชัดเจน นอกจากนี้ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย ซึ่งสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้เสียอย่างมีประสิทธิภาพ

(๔) ตัวชี้วัดด้าน การปฏิบัติหน้าที่ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๗.๘๙ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ สะท้อนให้เห็นว่า หน่วยงานมีแนวโน้มการดำเนินงานที่เป็นไปตามหลักการความโปร่งใสและมีมาตรฐานในการปฏิบัติงาน แต่อย่างไรก็ดี หน่วยงานควรให้ความสำคัญมากขึ้นในเรื่องการมุ่งผลสำเร็จของงาน ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว พร้อมรับผิดชอบ หากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง รวมถึงปฏิบัติงานของบุคลากรในการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทั่วไปกับผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นส่วนตัว อย่างเท่าเทียมกัน และยึดหลักความโปร่งใสเป็นไปตามขั้นตอนระยะเวลาที่กำหนด

(๕) ตัวชี้วัดด้าน การแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๘.๙๐ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยหน่วยงานจะต้องทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรม รวมไปถึงการประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงานที่จะต้องทำให้การทุจริตในหน่วยงานลดลงหรือไม่มีเลย และจะต้องสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายในในการร้องเรียนเมื่อพบเห็นการทุจริตภายในหน่วยงานด้วย นอกจากนี้หน่วยงานจะต้องมีกระบวนการเฝ้าระวังตรวจสอบการทุจริตภายในหน่วยงาน รวมถึงการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริต หน่วยงานควรให้ความสำคัญมากขึ้นในเรื่องการนำผลการตรวจสอบทั้งจากภายนอกและภายในหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน และให้ความสำคัญด้านการร้องเรียนทุกกระบวนการเพื่อสร้างความเชื่อมั่นในความปลอดภัยกับผู้ร้องเป็นสำคัญ

(๖) ตัวชี้วัดด้าน การใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๘.๑๑ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายในในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเอง หรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงาน และการยืมโดยบุคคลภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก นอกจากนี้หน่วยงานจะต้องมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ รวมไปถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานด้วย อย่างไรก็ตาม หน่วยงานต้องให้ความสำคัญในเรื่องการอำนวยความสะดวกและความถูกต้องของขั้นตอนและวิธีการในการบริการเรื่องการยืมทรัพย์สินของทางราชการมากขึ้น รวมถึงจัดทำแผนผังหรือคู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้เจ้าหน้าที่ทราบถึงขั้นตอนการยืมทรัพย์สินที่ถูกต้องให้ครอบคลุม และให้ความสำคัญเรื่องการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างสม่ำเสมอยิ่งขึ้น

(๗) ตัวชี้วัดด้าน การป้องกันการทุจริต โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๗.๕๐ เป็นคะแนนจากการประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงานในระบบ ITAS (ด้าน OIT) เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ในสองประเด็น คือ (๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และ (๒) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความพยายามของหน่วยงานที่จะป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้ลดน้อยลงหรือไม่สามารถเกิดขึ้นได้ ซึ่งต้องมีการพัฒนาเร่งด่วน เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลเป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมิน หน่วยงานควรให้ความสำคัญด้านการป้องกันการทุจริตโดยเร่งด่วน โดยกำหนดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเพื่อนำข้อมูลมาเปิดเผยให้สาธารณชนทราบอย่างทั่วถึงและให้หน่วยตรวจประเมินเข้าถึงข้อมูลได้อย่างครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมินยิ่งขึ้น

(๘) ตัวชี้วัดด้าน การใช้อำนาจ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๖.๘๒ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายใน หน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ รวมไปถึงการใช้อำนาจสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง นอกจากนี้ยังประเมินเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานบุคคลที่อาจเกิดการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจการซื้อขายตำแหน่งหรือการเอื้อผลประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง แต่อย่างไรก็ดี หน่วยงานควรให้ความสำคัญมากขึ้น ในเรื่องการมอบหมายงานอย่างเป็นธรรมและการประเมินผลการปฏิบัติงานตามระดับคุณภาพของผลงานเป็นสำคัญ

(๙) ตัวชี้วัดด้านการเปิดเผยข้อมูล โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๕.๖๔ เป็นคะแนนจากการประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๕ ประเด็น คือ (๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล (๒) การบริการงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงานและการให้บริการ (๓) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ (๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน ซึ่งต้องมีการพัฒนาเร่งด่วน เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลเป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินจากผลการประเมินหน่วยงานต้องเร่งพัฒนาการเปิดเผยข้อมูลโดยเร่งด่วน เนื่องจากจากผลตรวจสอบยังไม่ปรากฏการเปิดเผยข้อมูล หน่วยงานควรกำหนดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเป็นการเฉพาะตามประเด็นการประเมินแต่ละตัวชี้วัด โดยให้มีหน้าที่ประสานงานในส่วนราชการที่เกี่ยวข้องที่รับผิดชอบตามตัวชี้วัดและประเด็นการประเมินเพื่อนำข้อมูลมาเปิดเผยให้สาธารณชนทราบอย่างทั่วถึงและให้หน่วยตรวจประเมินเข้าถึงข้อมูลได้อย่างครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมินยิ่งขึ้น

๓.๒ จุดที่ต้องพัฒนา (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๘๕) จำนวน ๑ ตัวชี้วัด คือ

(๑) ตัวชี้วัดด้าน การใช้งบประมาณ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๓.๘๖ เป็นคะแนน

จากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายใน หน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และเผยแพร่อย่างโปร่งใสไปจนถึงลักษณะการใช้จ่าย งบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในในเรื่องต่างๆ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาส ให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้ อย่างไรก็ตาม หน่วยงานควรให้ความสำคัญกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายการใช้จ่ายที่กำหนดยิ่งขึ้น รวมถึงเปิดโอกาสการมีส่วนร่วมในการสอบถาม ทักท้วง ร้องเรียนการใช้จ่ายงบประมาณภายในหน่วยงานเพื่อให้เกิดความโปร่งใสที่จะไม่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง

ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมความโปร่งใสในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

จากเป้าหมาย “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี ๒๕๖๔” ที่กำหนดให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินร้อยละ ๘๐ จะต้อง มีผลคะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป ภายในปี ๒๕๖๕ จากผลคะแนนในปี ๒๕๖๔ พบว่าผลคะแนนการประเมินหน่วยงานของเทศบาลตำบลคูขวาง ๓ แบบตัวชี้วัด คือ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) จำนวนทั้งสิ้น ๑๐ ตัวชี้วัด มีแบบวัดที่มีคะแนนผ่านเกณฑ์เป้าหมาย (๘๕ คะแนนขึ้นไป) คุณภาพการดำเนินงาน, การปรับปรุงการทำงาน, ประสิทธิภาพการสื่อสาร, การปฏิบัติหน้าที่, การแก้ไขปัญหาการทุจริต, การใช้ทรัพย์สินของราชการ, การป้องกันการทุจริต, การใช้อำนาจและการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร สำหรับด้านการใช้งบประมาณซึ่งคะแนนน้อยที่สุด ซึ่งมาจากแบบวัด IIT ซึ่งสะท้อนให้เห็นว่าด้านการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรนั้น พนักงานเทศบาลยังต้องมีการเพิ่มเติมความรู้ ต้องทำการประชุมชี้แจงให้ความรู้กับพนักงานให้ทราบ ด้านการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใสไปจนถึงลักษณะการใช้จ่าย งบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในในเรื่องต่างๆ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาส ให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้ และการจัดประชุมเตรียมความพร้อมเข้ารับการประเมิน ITA ก่อนจะศึกษาและวิเคราะห์ผลการประเมินของปีที่ผ่านมาเพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา จากนั้นจัดทำแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการภายในและให้มีการกำกับติดตามการนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ที่สำคัญ ต้องมีการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบพัฒนาข้อมูลตามประเด็นการประเมินให้เป็นไปตามมาตรการที่กำหนดเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดย่อยที่ (ข้อมูล)	งานที่รับผิดชอบเตรียม/ตรวจสอบ/ปรับปรุงข้อมูลลงเว็บไซต์หน่วยงาน	สำนัก/กอง	หมายเหตุ
๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน			
๐๑ โครงสร้าง	งานการเจ้าหน้าที่	สำนักปลัดเทศบาล	
๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร	งานการเจ้าหน้าที่	สำนักปลัดเทศบาล	
๐๓ อำนาจหน้าที่	งานนิติการ	สำนักปลัดเทศบาล	
๐๔ แผนยุทธศาสตร์/แผนพัฒนาหน่วยงาน	งานนโยบายและแผน	สำนักปลัดเทศบาล	
๐๕ ข้อมูลการติดต่อ	งานธุรการ	สำนักปลัดเทศบาล	
๐๖ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	งานนิติการ	สำนักปลัดเทศบาล	
การประชาสัมพันธ์			
๐๗ ข่าวประชาสัมพันธ์	งานประชาสัมพันธ์	สำนักปลัดเทศบาล	
การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล			
๐๘ ช่องทางที่บุคคลภายนอกสอบถามข้อมูล (Q/A)	ผู้ดูแลเว็บไซต์	สำนักปลัดเทศบาล	
๐๙ เครือข่ายสังคมออนไลน์ (Social Network)	ผู้ดูแลเว็บไซต์	สำนักปลัดเทศบาล	
๙.๒ การบริหารงาน			
การดำเนินงาน			
๐๑๐ แผนดำเนินงานประจำปี	งานนโยบายและแผน	สำนักปลัดเทศบาล	
๐๑๑ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจํารอบ ๖ เดือน	งานนโยบายและแผน	สำนักปลัดเทศบาล	
๐๑๒ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	งานนโยบายและแผน	สำนักปลัดเทศบาล	
การปฏิบัติงาน			
๐๑๓ คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	สำนัก/กอง	สำนัก/กอง	
๐๑๔ คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	สำนัก/กอง	สำนัก/กอง	
๐๑๕ ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	สำนัก/กอง	สำนัก/กอง	
๐๑๖ รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ	สำนัก/กอง	สำนักปลัดเทศบาล	
๐๑๗ E-Service	ผู้ดูแลเว็บไซต์	สำนัก/กอง	
๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ			
แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี			
๐๑๘ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	กองคลัง	กองคลัง	

ตัวชี้วัดย่อยที่ (ข้อมูล)	งานที่รับผิดชอบเตรียม/ ตรวจสอบ/ปรับปรุง ข้อมูลลงเว็บไซต์ หน่วยงาน	สำนัก/กอง	หมายเหตุ
0๑๙ รายงานการกำกับติดตามการ ใช้จ่ายงบประมาณประจำปีรอบ ๖ เดือน	กองคลัง	กองคลัง	
0๒๐ รายงานผลการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี	กองคลัง	กองคลัง	
การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ			
0๒๑ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือ แผนการจัดหาพัสดุ	งานพัสดุ	กองคลัง	
0๒๒ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการ จัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	งานพัสดุ	กองคลัง	
0๒๓ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือ การจัดหาพัสดुरายเดือน	งานพัสดุ	กองคลัง	
0๒๔ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุประจำปี	งานพัสดุ	กองคลัง	
๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล			
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล			
0๒๕ นโยบายการบริหารทรัพยากร บุคคล	งานการเจ้าหน้าที่	สำนักปลัดเทศบาล	
0๒๖ การดำเนินการตามนโยบาย การบริหารทรัพยากรบุคคล	งานการเจ้าหน้าที่	สำนักปลัดเทศบาล	
0๒๗ หลักเกณฑ์การบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล	งานการเจ้าหน้าที่	สำนักปลัดเทศบาล	
0๒๘ รายงานผลการบริหาร ทรัพยากรบุคคลประจำปี	งานการเจ้าหน้าที่	สำนักปลัดเทศบาล	
๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส			
การจัดการร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ			
0๒๙ แนวทางปฏิบัติการจัดการ เรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	งานนิติการ	สำนักปลัดเทศบาล	
0๓๐ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ	งานนิติการ	สำนักปลัดเทศบาล	
0๓๑ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี	งานนิติการ	สำนักปลัดเทศบาล	

ตัวชี้วัดย่อยที่ (ข้อมูล)	งานที่รับผิดชอบเตรียม/ ตรวจสอบ/ปรับปรุง ข้อมูลลงเว็บไซต์ หน่วยงาน	สำนัก/กอง	หมายเหตุ
0๓๒ ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	ผู้ดูแลเว็บไซต์	สำนัก/กอง	
0๓๓ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	งานการเจ้าหน้าที่/งาน นโยบายและแผน งานพัสดุ	สำนักปลัดเทศบาล กองคลัง	
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต			
๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต			
เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร			
0๓๔ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร	งานนิติการ	สำนักปลัดเทศบาล	
0๓๕ การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	งานนิติการ	สำนักปลัดเทศบาล	
การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต			
0๓๖ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี	งานนิติการ	สำนักปลัดเทศบาล	
0๓๗ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	งานนิติการ	สำนักปลัดเทศบาล	
0๓๘ การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	งานนิติการ	สำนักปลัดเทศบาล	
แผนการป้องกันการทุจริต			
0๓๙ แผนการป้องกันการทุจริต	งานนิติการ	สำนักปลัดเทศบาล	
0๔๐ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน	งานนิติการ	สำนักปลัดเทศบาล	
0๔๑ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	งานนิติการ	สำนักปลัดเทศบาล	
๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต			
มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน			
0๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สำนัก/กอง	สำนัก/กอง	
0๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สำนัก/กอง	สำนัก/กอง	

มาตรการปรับปรุงคุณภาพการดำเนินงาน

จากการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ และเพื่อให้การบริหารงานของเทศบาลตำบลคูขวางในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ดังนั้นจึงได้กำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ รวม ๑ มาตรการประกอบด้วย

๑. การใช้งบประมาณ

โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ของเทศบาลตำบลคูขวาง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๑. การใช้ งบประมาณ	- สำนัก / ทุกกอง ๑. การอบรมให้ความรู้ ๑.๑ ด้านแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี ๑.๒ การใช้จ่าย งบประมาณ ๑.๓ การเบิกจ่าย งบประมาณ ๑.๔ การจัดซื้อจัดจ้าง ๒. ปรับปรุงขั้นตอน วิธีการโดยนำเทคโนโลยี มาใช้ในการดำเนินงาน	สำนัก/ ทุกกอง	ตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕	- สำนัก/ทุกกอง - ดำเนินการจัดทำ ขั้นตอนการดำเนินงาน