

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
องค์การบริหารส่วนตำบลคลองขลุง
อำเภอ คลองขลุง จังหวัดกำแพงเพชร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 66,607,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	14,560,620 บาท
งบบุคลากร	รวม	9,136,920 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	3,235,320 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	532,080 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน ตั้งไว้ 12 เดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</p>		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	45,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง ให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน ตั้งไว้ 12 เดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</p>		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	45,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษ ให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน ตั้งไว้ 12 เดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</p>		

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค้การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	90,720 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนตำแหน่งเลขานุการนายกองค้การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ตั้งไว้ 12 เดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค้การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค้การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค้การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค้การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค้การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค้การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค้การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</p>		
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค้การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,521,320 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่ตำแหน่งประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และเลขานุการสภาฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค้การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค้การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค้การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค้การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค้การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค้การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค้การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</p>		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	5,901,600 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	3,736,320 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนแก่พนักงานส่วนตำบล ตามกรอบอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล ตั้งไว้ไม่เกิน 12 เดือน พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	204,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น และประเภทบริหารท้องถิ่น ที่เบิกได้ตามระเบียบหลักเกณฑ์ของทางราชการ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,727,160 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ พร้อมเงินเพิ่มปรับปรุงค่าตอบแทน (ค่าจ้าง) และพนักงานจ้างทั่วไป ตามกรอบอัตรากำลังพนักงานจ้าง ตั้งไว้ไม่เกิน 12 เดือน (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	150,120 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ตามกรอบอัตรากำลังพนักงานจ้าง ตั้งไว้ไม่เกิน 12 เดือน (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</p>		
เงินอื่นๆ	จำนวน	84,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนของนักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง ที่เบิกได้ตามระเบียบหลักเกณฑ์ของทางราชการ ตั้งไว้ไม่เกิน 12 เดือน (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	2,921,700 บาท
 ค่าตอบแทน	รวม	515,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	500,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยถือปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติหรือในวันหยุดราชการ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าเล่าเรียนบุตรของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานส่วนตำบล ปีละไม่เกิน 2 เทอม โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ปรากฏในแผนงานการบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</p>		
 ค่าใช้จ่าย	รวม	1,401,700 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	400,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ การจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ค่าหนังสือราชกิจจานุเบกษา ระเบียบกฎหมายต่างๆ ค่าหนังสือพิมพ์สำนักงาน ค่าเช่าทรัพย์สินเพื่อกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างเหมาตัดหญ้า ต้นไม้ ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างแรงงาน ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าปรับปรุงข้อมูลและพัฒนาเว็บไซต์ของ อบต. ค่าติดตั้งและเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตความเร็วสูงหรือระบบ LAN และอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 และระเบียบหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</p>		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

60,000 บาท

- ค่ารับรอง ในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลและคณะบุคคล โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ที่ไปนิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาตงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)
- ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบ หรือหนังสือ สั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่าง อปท. กับ อปท. หรือ อปท. กับ รัฐวิสาหกิจหรือเอกชน โดยจ่ายเป็น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่มต่างๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่นๆ ที่จำเป็นต้องจ่าย ทั้งนี้ให้รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่นๆ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งเข้าร่วมประชุม เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 252 ลงวันที่ 22 มกราคม 2553 (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

จำนวน

30,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมตามแนวนโยบายแห่งรัฐ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม/โครงการต่างๆ ตามนโยบายหรือหนังสือสั่งการของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย จังหวัด อำเภอ หรือหน่วยงานของรัฐ หรือการส่งเสริมและสนับสนุนสร้างความปรองดองและสมานฉันท์ของคนในชาติ การจัดกิจกรรม/โครงการที่แสดงออกซึ่งความจงรักภักดี สำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ ของสถาบันพระมหากษัตริย์ ที่เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ อาทิ การจัดกิจกรรมอันเป็นการพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ การจัด ผีกองบรม ประชุม ชี้แจงทำความเข้าใจ เพื่อสร้างทัศนคติและจิตสำนึกที่ดีงามในการอยู่ร่วมกันอย่างสมานฉันท์ การจัดตั้งศูนย์ปรองดองสมานฉันท์ระดับท้องถิ่น การจัดกิจกรรมและโครงการในการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ การเรียนรู้พระราชกรณียกิจ การเรียนรู้แนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เป็นต้น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นไปตาม พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล และ พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 147 ลำดับที่ 2 (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้ ของ นายก อบต. รองนายก อบต. ประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ เลขานุการ นายกฯ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง และผู้ท้องที่จัดการบริหารส่วน ตำบลสั่งให้ไปปฏิบัติราชการในท้องที่จัดการบริหารส่วนตำบล โดยจ่ายเป็นค่า เบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าลงทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็น ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</p>	จำนวน	200,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมศึกษาดูงานเพิ่มประสิทธิภาพให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม อาทิ การอบรม การประชุมทาง วิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การสัมมนาทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การ บรรยายพิเศษ การฝึกศึกษา การดูงาน การฝึกงาน เพื่อพัฒนาบุคคลหรือ เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานและการปฏิบัติงาน โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่อง เขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึก อบรม ค่าสมนาคุณในการดูงาน ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหาร ว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็น ไป ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการ เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ปรากฏในแผน พัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 151 ลำดับที่ 3 (ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</p>	จำนวน	180,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการท่องเที่ยว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการท่องเที่ยวชุมชนในพื้นที่ อาทิ การ จัดทำข้อมูลแหล่งท่องเที่ยว การจัดทำป้ายแสดงสถานที่ท่องเที่ยว จัดทำ แผนที่เส้นทางการท่องเที่ยว การจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว เป็น ต้น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่าย อื่นๆ ที่จำเป็น เป็นไปตาม พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วน ตำบล มาตรา 68 และ พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่ อบต. มาตรา 16 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ .2561-2564) หน้า 154 ลำดับที่ 1 (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่ว ไป งานบริหารทั่วไป)</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมให้กับบุคลากรท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม ให้ กับบุคลากรขององค์กร อาทิ การส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในการ ปฏิบัติงานของบุคลากรท้องถิ่น การเสริมสร้างจิตสำนึกการต่อต้านการ ททุจริต การพัฒนาองค์ความรู้ในการปฏิบัติงานของบุคลากรท้องถิ่น การจัด กิจกรรมพัฒนาการบริการที่ดีให้กับประชาชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบ ด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ .2561-2564) หน้า 151 ลำดับที่ 1 (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่ว ไป งานบริหารทั่วไป)</p>	จำนวน	83,100 บาท

<p>ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมพัฒนาความรู้ ความสามารถให้แก่พนักงานส่วน ตำบล พนักงานจ้าง และผู้ที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	11,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม พัฒนาความรู้ ความเข้าใจ ความ สามารถในด้านต่างๆ ตลอดจนการเสริมสร้างกระบวนการเรียนรู้ที่สร้าง ความผูกพันในองค์กร ให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้ ที่เกี่ยวข้อง อาทิ การให้ความรู้เกี่ยวกับการเฝ้าระวังการคอร์รัปชั่น การให้ ความรู้แนวทางวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับระเบียบกฎหมายต่างๆ การบริหาร จัดการภาครัฐ (PMQA) เป็นต้น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่า อาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่า ใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ .2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ .2561-2564) หน้า 151 ลำดับที่ 2 (ปรากฏในแผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการออกหน่วยบริการเคลื่อนที่พบประชาชน</p>	จำนวน	17,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ อบต. คลองขลุง เคลื่อนที่ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ อาทิ การออกเยี่ยมประชาชน การจัดกิจกรรมสภา กาแฟแชร์ความคิด การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันสรรค์สร้างชุมชน การ บริการให้คำปรึกษาแก่ประชาชน การจัดกิจกรรมนันทนาการต่างๆ เพื่อ สร้างความรักความสามัคคีของประชาชนในชุมชน การบริการชำระ ภาษี การตรวจสุขภาพ รับแจ้งเรื่องราวร้องทุกข์ การจัดนิทรรศการ โดยมี ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่า ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดเตรียมสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็น เป็นไปตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้ แก่ อบต. มาตรา 16 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ .2561-2564) หน้า 147 ลำดับที่ 3 (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่ว ไป งานบริหารทั่วไป)</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น</p>	จำนวน	300,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภา ท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตอบแทนประธานกรรมการเลือก ตั้ง กรรมการเลือกตั้ง ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำ อบต. กรรมการ ประจำหน่วยเลือกตั้ง ค่าประชาสัมพันธ์ ค่าจัดพิมพ์บัตรเลือกตั้ง ค่าจัดทำ พิมพ์บัญชีรายชื่อ วัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายในการอบรม และรายการค่าใช้จ่าย อื่นๆ เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยว ข้อง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ .2561-2564) หน้า 147 ลำดับที่ 1 (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่ว ไป งานบริหารทั่วไป)</p>		

<p>คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินต่างๆ ที่เกิดชำรุดเสียหาย ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ทั้งที่เป็นการซ่อมให้อยู่ในสภาพเดิม และการซ่อมโดยการเปลี่ยน อาทิ การบำรุงรักษาและซ่อมแซม เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ เครื่องถ่ายเอกสาร วิทยุแท็บเล็ต เครื่องมือสื่อสาร โทรศัพท์ พัดลม โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องสูบน้ำ เครื่องตัดหญ้า และวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์อาคารสำนักงาน และทรัพย์สินอื่นๆ ตลอดจนการซ่อมและบำรุงรักษายานพาหนะ คือ</p> <ul style="list-style-type: none"> - การซ่อมบำรุงยานพาหนะที่วัสดุอะไหล่มีอายุการใช้งานปกติระหว่าง 4-6 ปี หรือระยะทางใช้งานระหว่าง 60,000-120,000 กิโลเมตร (การซ่อมปกติ) ได้แก่ รถยนต์บรรทุก (ดีเซล) ขนาดไม่เกิน 1 ตัน จำนวน 1 คัน - การซ่อมบำรุงยานพาหนะที่มีอายุใช้งานครบ 6 ปี หรือระยะทางใช้งานครบ 120,000 กิโลเมตร ได้แก่ รถจักรยานยนต์ จำนวน 1 คัน รถยนต์บรรทุก (ดีเซล) ขนาดไม่เกิน 1 ตัน จำนวน 1 คัน <p>ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 152 ลำดับที่ 5 (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</p>	จำนวน	80,000 บาท
<p>ค่าวัสดุ</p>	รวม	520,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ทั้งที่เป็นวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก แฟ้ม ตรายาง ธงชาติ ของ สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ทะเบียนวางเอกสาร พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ พระพุทธรูป แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน/หน่วยงาน พรหม นาฬิกาตั้งหรือแขวน เครื่องเย็บกระดาษ น้ำดื่มบริการประชาชนในสำนักงาน และอื่นๆ เป็นต้น (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</p>	จำนวน	150,000 บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ทั้งที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น พิวส์ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า รีซีสเตอร์ ขาหลอด ฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน ดอกลำโพง และอื่น ๆ เป็นต้น (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ทั้งที่เป็นวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ไม้กวาด แปรงถูพื้น น้ำยาล้างสุขภัณฑ์ แก้วน้ำ จานรอง ถ้วย ชาม ถาด กะละมัง กระจกเงา ผ้าปูโต๊ะ กรอบรูป กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง มีด และอื่นๆ เป็นต้น (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง ทั้งที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ไม้ต่างๆ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาวทราย อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ค้อน คีม จอบ เสียม สว่าน เลื่อย เหล็กเส้น ตลับเมตร ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา โถส้วม ท่อต่างๆ อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า และอื่นๆ เป็นต้น (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</p>	จำนวน	30,000 บาท

<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง สำหรับรถยนต์ รถจักรยานยนต์ของ อบต. ทั้งที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ไชควง ประแจ กุญแจปากตาย แม่แรง ล็อคเกียร์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง เบาะรถยนต์ อะไหล่เครื่องยนต์ แบตเตอรี่ หัวเทียน หม้อน้ำ ล้อ กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย และอื่น ๆ เป็นต้น (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่เป็นวัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันจารบี ถ่าน และอื่นๆ เป็นต้น สำหรับยานพาหนะต่าง ๆ ของสำนักปลัด อบต. ได้แก่ รถจักรยานยนต์ จำนวน 1 คัน รถยนต์บรรทุก(ดีเซล) ขนาดไม่เกิน 1 ตัน จำนวน 2 คัน เครื่องตัดหญ้า และยานพาหนะอื่น ๆ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</p>	จำนวน	190,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ทั้งที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ดิสก์พวงหมึกเครื่องพิมพ์ แผ่นกรองแสง เมมบอร์ด เมมโมรี่ชิป เม้าส์ แป้นพิมพ์ เครื่องกระจายสัญญาณ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล และอื่นๆ เป็นต้น (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p>	รวม	485,000 บาท
<p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าของที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล อาคารอเนกประสงค์ อาคารศูนย์ป้องกันฯ โรงเก็บรถยนต์ดับเพลิง และอื่นๆ ตลอดปี (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</p>	จำนวน	400,000 บาท
<p>ค่าบริการโทรศัพท์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ที่ใช้ในงานราชการของ อบต. ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ และอื่นๆ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าบริการไปรษณีย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าวัสดุภัณฑ์หรือสิ่งตีพิมพ์และอื่นๆ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าสายการใช้อินเทอร์เน็ตที่ใช้ในงานราชการ เป็นรายเดือน จำนวน 12 เดือน (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</p>	จำนวน	70,000 บาท

งบลงทุน	รวม	2,484,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	2,484,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	จำนวน	14,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 5 ตัวๆ ละ 2,900 บาท สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานภายในสำนักงานของสำนักปลัด คุณสมบัติพิเศษมิได้กำหนดไว้ตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์และได้ดำเนินการจัดซื้อตามราคา ท้องถิ่นอย่างประหยัด เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ฉบับที่ 2 หน้า 18 (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)		
ค่าจัดซื้อโต๊ะวางคอมพิวเตอร์	จำนวน	4,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะวางคอมพิวเตอร์ จำนวน 3 ตัวๆ ละ 1,500 บาท สำหรับใช้ในงานการปฏิบัติงานภายในสำนักงานของสำนักปลัด คุณสมบัติพิเศษมิได้กำหนดไว้ตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์และได้ดำเนินการจัดซื้อตามราคาท้องถิ่นอย่างประหยัด เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ฉบับที่ 2 หน้า 18 (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)		
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
ค่าจัดซื้อรถบรรทุกขยะ ขนาด 6 ตัน 6 ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 6,000 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 170 กิโลวัตต์ แบบอัดท้าย	จำนวน	2,400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุกขยะ ขนาด 6 ตัน 6 ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 6,000 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 170 กิโลวัตต์ แบบอัดท้าย จำนวน 1 คัน สำหรับใช้ในงานจัดเก็บและขนขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลภายในเขตตำบล โดยมีคุณลักษณะดังนี้ -ตัวบรรทุกมูลฝอย มีขนาดความจุของตู้ไม่น้อยกว่า 10 ลูกบาศก์เมตร และสามารถรับน้ำหนักมูลฝอยได้ไม่น้อยกว่า 5,000 กิโลกรัม -ตัวถังทำด้วยเหล็กหนาไม่น้อยกว่า 3 มิลลิเมตร พื้นหนาไม่น้อยกว่า 4.50 มิลลิเมตร -น้ำหนักของรถรวมน้ำหนักบรรทุกไม่ต่ำกว่า 12,000 กิโลกรัม -ชุดอัดท้ายทำงานด้วยระบบไฮดรอลิก สามารถผลิตแรงดันสูงสุดไม่น้อยกว่า 2,500 ปอนด์ต่อตารางนิ้ว -มีโคมไฟสัญญาณวับวาบสีเหลือง 1 ดวง คุณสมบัติตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ มกราคม 2561 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 166 (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 3 เครื่องๆ ละ 16,000 บาท สำหรับใช้ในงานของสำนักปลัด โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 Core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.5 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- คุณสมบัติตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2561 ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ฉบับที่ 2 หน้า 18 (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED สี จำนวน 17,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED สี จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 17,000 บาท สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานในสำนักงานของสำนักปลัด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 22 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 22 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 192 MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ และ สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือ ดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น

-สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

คุณสมบัติตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2561 ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27

มิถุนายน 2559 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ฉบับที่ 2 หน้า 18 (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

งบรายจ่ายอื่น รวม 18,000 บาท

รายจ่ายอื่น รวม 18,000 บาท

รายจ่ายอื่น

ค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษาที่เป็นองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลางสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการประชาชนของ อบต. จำนวน 18,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษาซึ่งไม่เกี่ยวกับครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างหรือไม่ได้มาซึ่งครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้าง ที่เป็นองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลางทำการสำรวจความพึงพอใจของผู้มารับบริการของหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบล ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 152 ลำดับที่ 4 (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)

งานบริหารงานคลัง รวม 3,241,580 บาท

งบบุคลากร รวม 2,431,980 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 2,431,980 บาท

เงินเดือนพนักงาน จำนวน 1,686,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตามกรอบอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล ตั้งไว้ไม่เกิน 12 เดือน พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	78,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ที่เบิกได้ตามระเบียบหลักเกณฑ์ของทางราชการ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	622,080 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ พร้อมเงินปรับปรุงค่าตอบแทน (ค่าจ้าง) ตามกรอบอัตรากำลังพนักงานจ้าง ตั้งไว้ไม่เกิน 12 เดือน (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	45,300 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ ตามกรอบอัตรากำลังพนักงานจ้าง ตั้งไว้ไม่เกิน 12 เดือน (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)		
งบดำเนินงาน	รวม	793,600 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	265,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการชุดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการซื้อหรือจ้าง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมบัญชีกลางกระทรวงการคลัง ที่ กค 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ และระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติหรือในวันหยุดราชการ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าเล่าเรียนบุตรของพนักงานส่วนตำบล ที่ปฏิบัติหน้าที่ในกองคลัง ปีละไม่เกิน 2 เทอม โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	370,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับงานคลัง เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าหนังสือกฎระเบียบต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างแรงงาน ค่าจ้างจัดทำป้ายภาษี ป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ</p> <p>ค่าถ่ายพิมพ์เขียวแผ่นระวางแผนที่ดินภายในเขต อบต. เป็นต้น ค่าล้างฟิล์ม ค่าโฆษณาและเผยแพร่ และอื่นๆ ที่จำเป็น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 และระเบียบหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าลงทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)</p>		
ค่าใช้จ่ายสำหรับจัดทำหรือปรับข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	250,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ และการจัดทำหรือปรับข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน โดยมีจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว 462 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 67 ลงวันที่ 9 มกราคม 2555 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.3/ว 483 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2561 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ (พ.ศ. 2561-2564) หน้า ลำดับที่ 1 (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินต่างๆ ที่เกิดชำรุดเสียหาย ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ทั้งที่เป็นการซ่อมให้อยู่ในสภาพเดิม และการซ่อมโดยการเปลี่ยน เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องคำนวณ โต๊ะ เก้าอี้ รถจักรยานยนต์ และอื่นๆ เป็นต้น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 152 ลำดับที่ 5 (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	128,600 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ทั้งที่เป็นวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ปากกา น้ำยาลบคำผิด แฟ้ม สมุดบัญชี ตรา ยาง แบบพิมพ์ใบเสร็จ ซองเอกสาร ค่าวัสดุในโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน และวัสดุอื่นๆ เป็นต้น (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)</p>		

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวสำหรับหน่วยงานคลัง ทั้งที่เป็นวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำยาล้างจาน จาน แก้ว ช้อน น้ำยาเช็ดกระจก กระดาษชำระ และอื่นๆ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	3,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่เป็นวัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำมันเครื่อง น้ำมันเบนซิน สำหรับรถจักรยานยนต์ที่ใช้ในหน่วยงานคลังตลอดปี (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ทั้งที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ตลับผงหมึกเครื่องพิมพ์ แผ่นกรองแสง เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เมาส์ แป้นพิมพ์ และอื่นๆ เป็นต้น (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	30,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์โทรเลข วิทยุ โทรสาร ด่วนตราไปรษณีย์อากาศ ค่าลงทะเบียนหรือสิ่งตีพิมพ์ต่าง ๆ เพื่อใช้ในการส่งหนังสือราชการ เป็นต้น (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)		
งบลงทุน	รวม	16,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	16,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อตู้เอกสารบานเลื่อน 3 ชั้น ขนาด 4 ฟุต	จำนวน	7,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสารบานเลื่อน 3 ชั้น ขนาด 4 ฟุต จำนวน 2 หลังๆ ละ 3,500 บาท สำหรับใช้ในงานจัดเก็บเอกสารของกองคลัง คุณสมบัติพิเศษมิได้กำหนดไว้ตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์และได้ดำเนินการจัดซื้อตามราคาท้องถิ่นอย่างประหยัด เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 165 (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)		
ค่าจัดซื้อตู้เอกสารบานเลื่อน 4 ชั้น ขนาด 3 ฟุต	จำนวน	9,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสารบานเลื่อน 4 ชั้น ขนาด 3 ฟุต จำนวน 2 หลังๆ ละ 4,500 บาท สำหรับใช้ในงานจัดเก็บแฟ้มเอกสารของกองคลัง คุณสมบัติพิเศษมิได้กำหนดไว้ตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์และได้ดำเนินการจัดซื้อตามราคาท้องถิ่นอย่างประหยัด เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 165 (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง)		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	660,080 บาท
งบบุคลากร	รวม	355,080 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	355,080 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	181,680 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนแก่พนักงานส่วนตำบล ตามกรอบอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล ตั้งไว้ไม่เกิน 12 เดือน พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน (ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	173,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ พร้อมเงินเพิ่มปรับปรุงค่าตอบแทน (ค่าจ้าง) และพนักงานจ้างทั่วไป ตามกรอบอัตรากำลังพนักงานจ้าง ตั้งไว้ไม่เกิน 12 เดือน (ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน)		
งบดำเนินงาน	รวม	305,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	5,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติหรือในวันหยุดราชการ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ป้องกันและลดการสูญเสียชีวิต ร่างกาย และทรัพย์สิน จากปัญหาอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น เทศกาลสงกรานต์ เทศกาลปีใหม่ โดยดำเนินการจัดทำป้ายหรือเครื่องหมายในบริเวณจุดเสี่ยง จุดที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้ง จัดทำป้ายแนะนำเส้นทางเลี่ยงการจราจร สนับสนุนผู้ปฏิบัติงานและวัสดุอุปกรณ์ เช่น พนักงานส่วนท้องถิ่น อาสาสมัคร กลุ่มพลังมวลชนต่างๆ ร่วมประจำจุดตรวจ ด้านตรวจร่วมในพื้นที่ สนับสนุนยานพาหนะ อุปกรณ์สื่อสาร ไฟสัญญาณ ชุดปฐมพยาบาล รวมถึงสิ่งอำนวยความสะดวกแก่ผู้ปฏิบัติงานและประชาชนที่เข้ามาใช้บริการ การจัดชุดสายตรวจตามเส้นทางสายรอง สายหลัก ชุมชน หรือหน้าสถานบันเทิง จัดจุดตรวจตั้งเตือนการทำผิดเกี่ยวกับรถจักรยานยนต์ การดื่มสุรา การควบคุมในพื้นที่จุดเสี่ยงที่เป็นทางร่วมทางแยกบริเวณตัดขึ้นสู่ถนนสายหลัก การเตรียมความพร้อมของหน่วยกู้ชีพในความรับผิดชอบ การรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ แก่ประชาชนในพื้นที่ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0801.4/ว 661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561 และระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 148 ลำดับที่ 1 (ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน)		

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 20,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้ ของ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง และผู้ท้องที่องค์การบริหารส่วนตำบล ส่งให้ไปปฏิบัติราชการในองค์การบริหารส่วนตำบล โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าลงทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 50,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินต่างๆ ที่เกิดชำรุดเสียหายของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ทั้งที่เป็นการซ่อมให้อยู่ในสภาพเดิม และการซ่อมโดยการเปลี่ยน เช่น วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์อื่นๆ ตลอดจนการซ่อมและบำรุงรักษายานพาหนะ คือ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ยานพาหนะที่มีอายุใช้งานครบ 6 ปี หรือระยะทางใช้งานครบ 120,000 กิโลเมตร ได้แก่ รถยนต์บรรทุก (ดีเซล) ขนาดไม่เกิน 1 ตัน จำนวน 1 คัน - รถยนต์ดับเพลิง รถยนต์บรรทุกน้ำ และยานพาหนะอื่นๆ <p>ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้า 150 ลำดับที่ 3 (ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน)</p>	จำนวน	50,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	150,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 50,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง สำหรับรถยนต์ป้องกัน กู้ชีพ รถยนต์ดับเพลิง รถยนต์บรรทุกน้ำของ อบต. ที่อุปกรณ์บางอย่างเกิดชำรุดเสียหายหรือเสื่อมสภาพ ทั้งที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ สายไมล์ เฟลา หัวเทียน น้ำมันเบรก กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำ กันชนรถยนต์ เบาะรถยนต์ ฟิล์มกรองแสง เข็มขัดนิรภัย อะไหล่เครื่องยนต์ สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กระจกโค้งมน กรวยจราจร และอื่น ๆ เป็นต้น (ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 100,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่เป็นวัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำมันเครื่อง น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล จารบี ถ่าน และอื่นๆ เป็นต้น สำหรับยานพาหนะงานป้องกัน ได้แก่ รถยนต์บรรทุก(ดีเซล) ขนาดไม่เกิน 1 ตัน จำนวน 1 คัน รถยนต์บรรทุกน้ำ เครื่องสูบน้ำ และยานพาหนะอื่น ๆ (ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน)</p>	จำนวน	100,000 บาท

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	450,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	450,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	280,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
- ค่าใช้จ่ายในการป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนผู้ประสบ สาธารณภัย	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ให้ความช่วยเหลือ พิ้นฟู เยียวยา และการให้ความรู้ หลังการเกิดภัย การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพ ชีวิต การป้องกันและระงับโรคติดต่อ เป็นต้น เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจ หน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และหนังสือสั่งการที่ เกี่ยวข้อ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 148 ลำดับที่ 3 (ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน ใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย)		
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (เพิ่มจำนวน อป พร.)	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดฝึกอบรมหรือส่งเข้ารับการฝึก อบรมในหน่วยงานอื่นตามหลักสูตรอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน เพื่อเพิ่มจำนวนสมาชิก อปพร. ตามเป้าหมายร้อยละ 2 ต่อ จำนวนประชากรในพื้นที่ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าลงทะเบียน ค่า วิทยากร ค่าพาหนะ ค่าเครื่องแต่งกาย อปพร.และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นไป ตาม พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล และ พ.ร.บ.กำหนด แผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. ปรากฏในแผนพัฒนา ท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 149 ลำดับที่ 1 (ปรากฏในแผนงาน การรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย)		
ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาเจ้าหน้าที่และอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการฝึกอบรม ฝึกซ้อม และฝึก ปฏิบัติ พัฒนาความรู้ เทคนิควิชาการ เสริมทักษะ และความพร้อมในการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน อาทิ ชัก ซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การอบรมการใช้อุปกรณ์กู้ ชีพ เป็นต้น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นไปตาม พ.ร.บ.สภา ตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล และ พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอน การกระจายอำนาจให้แก่ อปท. และระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ปรากฏ ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 149 ลำดับ ที่ 2 (ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่าย พลเรือนและระงับอัคคีภัย)		
ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับสาธารณภัยและการป้องกันภัยแก่ ประชาชน	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการให้ความรู้ การฝึกอบรม เกี่ยวกับ สาธารณภัยและการป้องกันภัย และการเตรียมความพร้อมกรณีเกิด สาธารณภัยต่างๆ ให้กับประชาชน อาทิ การให้ความรู้เกี่ยวกับ ภัย การอบรมให้ความรู้เด็กในโรงเรียนเกี่ยวกับภัยต่างๆ เป็นต้น โดยมี ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่าย อื่นๆ เป็นไปตาม พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วน ตำบล และ พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. . และระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 148 ลำดับที่ 2 (ปรากฏในแผนงาน การรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย)		

ค่าวัสดุ	รวม	170,000 บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุที่มีคงทน สำหรับ อปพร. ในการตัดชุดปฏิบัติการ อปพร. และอื่นๆ (ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย)		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำยาเคมีดับเพลิงและอุปกรณ์ดับเพลิง เช่น สายสูบลม สายส่งน้ำดับเพลิง ขวานดับเพลิง ข้อต่อส่งน้ำดับเพลิง ท่อดูด หัวฉีดดับเพลิง ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง และอื่นๆ ที่จำเป็น (ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย)		
วัสดุอื่น	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ เช่น ตะบอง ไฟฉาย เสื้อสะท้อนแสง และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย)		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	3,716,800 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,905,800 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,905,800 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,759,920 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนแก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานนคร และบุคลากรทางการศึกษา ตามกรอบอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล ตั้งไว้ไม่เกิน 12 เดือน พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ที่เบิกได้ตามระเบียบหลักเกณฑ์ของทางราชการ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวิทยฐานะให้กับพนักงานนครและบุคลากรทางการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบล ตามกรอบอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล ตั้งไว้ไม่เกิน 12 เดือน (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	923,880 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจพร้อมเงินปรับปรุงค่าตอบแทน (ค่าจ้าง) และพนักงานจ้างทั่วไป ตามกรอบอัตรากำลังพนักงานจ้าง ตั้งไว้ไม่เกิน 12 เดือน (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ตามกรอบอัตรากำลังพนักงานจ้าง ตั้งไว้ไม่เกิน 12 เดือน (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)		

งบดำเนินงาน	รวม	786,000 บาท
 ค่าตอบแทน	รวม	215,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	200,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยถือปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติหรือในวันหยุดราชการ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าเล่าเรียนบุตรของพนักงานส่วนตำบล ที่ปฏิบัติหน้าที่ในกองการศึกษา ปีละไม่เกิน 2 เทอม โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)</p>		
 ค่าใช้จ่าย	รวม	380,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าตัดตัดสิ่งปลูกสร้าง ค่าเช่าทรัพย์สินค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าปักเสาพาดสาย ค่าติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาแรงงานทำของ เป็นต้น ค่าติดตั้งและเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ค่าล้างฟิล์ม ค่าโฆษณาเผยแพร่ต่างๆ และอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 และระเบียบหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	50,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ตลอดจนค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครอบครัวผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยจ่ายเป็น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)</p>		

<p>ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการจัดงานวันเด็กแห่งชาติให้กับเด็กและเยาวชน อาทิ การจัดกิจกรรม การแสดง การแข่งขัน การประกวด และอื่นๆ เป็นต้น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าของรางวัล ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 132 ลำดับที่ 2 (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมพัฒนาเด็กและเยาวชน อาทิ การให้ความรู้ จัดค่ายกิจกรรม การอนุรักษ์ การส่งเสริมการแสดงออก การจัดกิจกรรม การส่งเสริมหลักคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบ วินัย ความรู้รักสามัคคี การส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ 8 ประการ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 คือ รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ อยู่อย่างพอเพียง มุ่งมั่นในการทำงาน รักความเป็นไทย มีจิตอาสา อดทน ตลอดจนการส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจ รู้เท่าทันปัญหาด้านอาชญากรรม โรคเอดส์ การละเมิดสิทธิเด็กและสตรี การพนัน การขยายตัวของธุรกิจบริการทางเพศ การมีเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควร การตั้งครรภ์ในวัยเรียน ให้แก่เด็กและเยาวชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดเตรียมสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นไปตามอำนาจตาม พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล มาตรา 67 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการฝึกอบรม และเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2559 และระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 133 ลำดับที่ 6 (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)</p>	จำนวน	130,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการศึกษา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการศึกษาเรียนรู้ตลอดชีวิต ให้กับเด็ก เยาวชน และประชาชน ตลอดจนการส่งเสริมพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้อง อาทิ ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ การพัฒนาจิตเยาวชนรู้คิดสร้างสรรค์ การจัดฝึกอบรมครูผู้ดูแลเด็ก การจัดแข่งขันทางวิชาการ การจัดค่ายทักษะวิชาการ การจัดทัศนศึกษา และอื่นๆ เป็นต้น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นไปตาม พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล มาตรา 67 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการฝึกอบรม และเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2559 และระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 133 ลำดับที่ 5 (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)</p>	จำนวน	80,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินต่างๆ ที่เกิดชำรุดเสียหาย ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ทั้งที่เป็นการซ่อมให้อยู่ในสภาพเดิม และการซ่อมโดยการเปลี่ยน เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ พัดลม โต๊ะ เก้าอี้ ครุภัณฑ์ต่างๆ อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และทรัพย์สินอื่นๆ เป็นต้น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 134 ลำดับที่ 8 (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)	จำนวน	50,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	170,000 บาท
วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ทั้งที่เป็นวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา ยางลบ แฟ้ม ตรายาง ชงชาติ กาว เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ เครื่องเจาะกระดาษ กระดานไวท์บอร์ด น้ำดื่ม และอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นต้น (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)	จำนวน	40,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ทั้งที่เป็นวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ไม้กวาด แปรงถูพื้น น้ำยาล้างสุขภัณฑ์ แก้วน้ำ ถ้วย ชาม กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ผ้าปูที่นอน หมอน ปลอกหมอน ผ้าห่ม และอื่นๆ ที่จำเป็น (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)	จำนวน	50,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง ทั้งที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ เช่น ไม้ต่างๆ น้ำมันทา ไม้ ทินเนอร์ สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาวทราย อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ค้อน คีม จอบ เสียม สว่าน เลื่อย เหล็กเส้น ตลับเมตร ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา โถส้วม ท่อต่างๆ อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า และอื่นๆ เป็นต้น (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)	จำนวน	40,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ทั้งที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ เช่น ตลับผงหมึกเครื่องพิมพ์ แผ่นกรองแสง เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เมาส์ แป้นพิมพ์ และอื่นๆ เป็นต้น (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)	จำนวน	40,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	21,000 บาท
ค่าไฟฟ้า เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองขลุงที่จัดตั้งและถ่ายโอนตลอดปี (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)	จำนวน	20,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์ เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์โทรเลข และดวงตราไปรษณีย์ ที่ใช้ในการส่งหนังสือราชการของ อบต. วัสดุภัณฑ์หรือ สิ่งตีพิมพ์ต่างๆ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)	จำนวน	1,000 บาท

งบลงทุน	รวม	25,000 บาท
ครุภัณฑ์	รวม	25,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อตู้เอกสารบานเลื่อน 3 ชั้น ขนาด 4 ฟุต	จำนวน	3,500 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสารบานเลื่อน 3 ชั้น ขนาด 4 ฟุต จำนวน 1 หลังๆ ละ 3,500 บาท สำหรับใช้ในงานจัดเก็บเอกสารของกองการศึกษา คุณสมบัติพิเศษมิได้กำหนดไว้ตามราคารามาตรฐานครุภัณฑ์และได้ดำเนินการจัดซื้อตามราคาท้องถิ่นอย่างประหยัด เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ .2561-2564) เพิ่มเติม ฉบับที่ 2 หน้า 18 (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)</p>		
ค่าจัดซื้อตู้เอกสารบานเลื่อน 4 ชั้น ขนาด 3 ฟุต	จำนวน	4,500 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสารบานเลื่อน 4 ชั้น ขนาด 3 ฟุต จำนวน 1 หลังๆ ละ 4,500 บาท สำหรับใช้ในงานจัดเก็บแฟ้มเอกสาร ของกองการศึกษาคุณสมบัติพิเศษมิได้กำหนดไว้ตามราคารามาตรฐานครุภัณฑ์และได้ดำเนินการจัดซื้อตามราคาท้องถิ่นอย่างประหยัด เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ .2561-2564) เพิ่มเติม ฉบับที่ 2 หน้า 18 (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)</p>		

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	5,256,970 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	2,680,970 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,159,500 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	1,159,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
- ค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ 735,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สำหรับเด็กปฐมวัยใน ศพด. จำนวน 150 คน ในอัตรามื้อละ 20 บาทต่อคน จำนวน 245 วัน ประกอบด้วย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ชมชนประชาสามัคคี ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านถนนงาม ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านร้อยไร่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านมาบค้ำ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต. คลองขลุง เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 และระเบียบหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 132 ลำดับที่ 1 (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)		
- ค่าใช้จ่ายในการจัดหาสื่อการเรียนรู้และอุปกรณ์การเรียนการสอน สำหรับเด็กปฐมวัย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อบต. ตั้งไว้ 255,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว) ในการจัดหาสื่อการเรียนการสอน ด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม สติปัญญา หนังสือสำหรับเด็กปฐมวัย หนังสือนิทาน หนังสือสำหรับผู้ดูแลเด็ก รายการวัสดุการศึกษา และเครื่องเล่นพัฒนาการทางด้านร่างกาย จิตใจแก่เด็ก และอื่นๆ ที่จำเป็น อัตราคนละ 1,700 บาทต่อปี จำนวน 150 คน เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 และระเบียบหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 132 ลำดับที่ 3 (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)		
- ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ 169,500 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 150 คน ดังนี้ ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300 บาท/ปี และค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430 บาท/ปี เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 และระเบียบหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 132 ลำดับที่ 3 (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)		

ค่าวัสดุ

รวม 1,521,470 บาท

ค่าอาหารเสริม (นม)

จำนวน 1,521,470 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กปฐมวัย ใน ศพด. เด็กอนุบาล และเด็กประถมศึกษาปีที่ 1-6 สำหรับโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 5 แห่ง และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ อบต. จำนวน 5 ศูนย์ รวมจำนวน 794 คน ในอัตราคนละ 7.37 บาท

(1) โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 260 วัน จำนวนเด็ก 644 คน ประกอบด้วย โรงเรียนชุมชนประชาสามัคคี โรงเรียนพิบูลวิทยาการ โรงเรียนบ้านถนนงาม โรงเรียนบ้านร้อยไร่ และโรงเรียนบ้านมาบค้ำ

(2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต. จำนวน 260 วัน จำนวนเด็ก 150 คน ประกอบด้วย

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนประชาสามัคคี ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านถนนงาม ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านร้อยไร่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านมาบค้ำ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.คลองขลุง

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 และระเบียบหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 133 ลำดับที่ 4 (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

งบเงินอุดหนุน

รวม 2,576,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 2,576,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

เงินอุดหนุนอาหารกลางวันเด็กนักเรียน

จำนวน 2,576,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนอาหารกลางวัน โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ประกอบด้วย โรงเรียนชุมชนประชาสามัคคี โรงเรียนพิบูลวิทยาการ โรงเรียนบ้านถนนงาม โรงเรียนบ้านร้อยไร่ และโรงเรียนบ้านมาบค้ำ สำหรับเด็กอนุบาล และเด็กประถมศึกษาปีที่ 1-6 จำนวน 644 คน ในอัตรามื้อละ 20 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19

มิถุนายน 2561 และระเบียบหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 158 ลำดับที่ 1 (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	926,140 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	926,140 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	516,140 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานด้านการป้องกันโรคเอดส์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานป้องกันโรคเอดส์ อาทิ การป้องกันผู้ติดเชื้อรายใหม่ การรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ การให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันโรคเอดส์ การให้ความรู้เด็กในสถานศึกษาเกี่ยวกับโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ ท้องก่อนวัยอันควร เป็นต้น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นตาม พ.ร.บ.สภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล มาตรา 67 และ พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. มาตรา 16 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการฝึกอบรม และเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 141 ลำดับที่ 2 (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)		
ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพผู้ทำหน้าที่ดูแลสุขภาพในชุมชน (อสม./แกนนำชุมชน/ผู้นำองค์กรในหมู่บ้าน)	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการส่งเสริม พัฒนา ให้ความรู้ ฝึกอบรม ในการพัฒนาคุณภาพผู้ทำหน้าที่ดูแลสุขภาพในชุมชน (อสม./แกนนำชุมชน/ผู้นำองค์กรในหมู่บ้าน อาทิ อบรมให้ความรู้ด้านโภชนาการ อบรมความรู้การเฝ้าระวังโรค การส่งเสริมสุขภาพแม่และเด็ก การป้องกันแก้ไขปัญหาเอดส์ในชุมชน การพัฒนาศักยภาพ อสม. ผู้นำชุมชน ผู้ทำหน้าที่ดูแลสุขภาพในชุมชน เป็นต้น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น โดยอาศัยอำนาจตาม พ.ร.บ.สภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล มาตรา 67 และ พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. มาตรา 16 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการฝึกอบรม และเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 142 ลำดับที่ 4 (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)		
ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมพัฒนาผู้สูงอายุ	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ อาทิ การส่งเสริมการออกกำลังกายของผู้สูงอายุ การส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุด้วยแพทย์แผนไทย การส่งเสริมสุขภาพกายและสุขภาพจิตผู้สูงอายุ กิจกรรมการสร้างรอยยิ้มให้ผู้สูงอายุ เป็นต้น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นไปตาม พ.ร.บ.สภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล มาตรา 67 และ พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. มาตรา 16 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 142 ลำดับที่ 5 (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)		

ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันและควบคุมโรคต่างๆ	จำนวน	290,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการส่งเสริมสุขภาพให้กับประชาชน อาทิ กิจกรรมส่งเสริมการออกกำลังกายของประชาชน การปั่นจักรยานเพื่อสุขภาพ การจัดหาวิทยากรนำออกกำลังกาย การตรวจหาสารพิษเพื่อป้องกันโรค เป็นต้น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดทำป้าย และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นไปตาม พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล มาตรา 67 และ พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. มาตรา 16 - ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานของศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าลูกยาเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ค่าวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 - ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการป้องกันและควบคุมไขเลือดออก ไขหวัดนก หรือโรคอุบัติใหม่ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดซื้อน้ำยากำจัดยุง ทราโยอะเบท น้ำมันเชื้อเพลิงส่วนผสมการฉีดพ่นหมอกควัน น้ำยาฆ่าเชื้อ ไขหวัดนก วัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นไปตาม พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล มาตรา 67 พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. มาตรา 16 พ.ร.บ.โรคติดต่อ พ.ศ.2523 พ.ร.บ. การสาธารณสุข พ.ศ.2535 และระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 140 ลำดับที่ 1 (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข) 		
ค่าใช้จ่ายในการให้ความรู้แก่ประชาชนในการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันรักษาโรค	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการให้ความรู้แก่ประชาชนในการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันรักษาโรค อาทิ การอบรมให้ความรู้ การรณรงค์ จัดทำแผ่นสปรอตประชาสัมพันธ์ จัดทำสื่อให้ความรู้ เป็นต้น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นไปพ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล มาตรา 67 และ พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. มาตรา 16 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 141 ลำดับที่ 3 (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	66,140 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินต่างๆ ที่เกิดชำรุดเสียหายของงานสาธารณสุข ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ทั้งที่เป็นการซ่อมให้อยู่ในสภาพเดิม และการซ่อมโดยการเปลี่ยน เช่น รถยนต์บรรทุกขยะ เครื่องพ่นน้ำยา และวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์อื่นๆ เป็นต้น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 150 ลำดับที่ 1 (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	410,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ทั้งที่เป็นวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ไม้กวาด มีด เขียง ถัง และอื่นๆ เป็นต้น (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง สำหรับรถยนต์บรรทุก ขยะของ อบต. ที่อุปกรณ์บางอย่างเกิดชำรุดเสียหายหรือเสื่อมสภาพ ทั้งที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ หัวเทียน เพลาน้ำมันเบรก เบาะรถยนต์ ฟิล์มกรองแสง อะไหล่เครื่องยนต์ และอื่นๆ เป็นต้น (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ซึ่งเป็นวัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำมันเครื่อง น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล จารบี และอื่นๆ เป็นต้น สำหรับยานพาหนะต่าง ๆ ของสำนักปลัด อบต. เช่น รถยนต์บรรทุก ขยะ เครื่องพ่นหมอกควัน และยานพาหนะอื่นๆ (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกายงานสาธารณสุข งานรักษาความสะอาด จัดเก็บขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล เช่น รองเท้า รองเท้าบูท ถุงมือยาง ถุงเท้า หมวก ชุดปฏิบัติงาน และอื่นๆ เป็นต้น (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	60,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	60,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายส่งเสริมพัฒนาผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการ คนไร้ที่พึ่ง	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการพัฒนา สงเคราะห์ ช่วยเหลือ และยกระดับคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการ คนไร้ที่พึ่ง อาทิ อบรมฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการและผู้ดูแลคนพิการ การสังคมสงเคราะห์ จัดหาอุปกรณ์อำนวยความสะดวก ตรวจสอบสุขภาพ ออกเยี่ยม จัดทำข้อมูลผู้ด้อยโอกาส เป็นต้น ทั้งนี้การดำเนินการต้องไม่ซ้ำซ้อนกับหน่วยงานอื่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7 ว 6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการฝึกอบรม และเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2559 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 143 ลำดับที่ 1 (ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์)		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	7,873,960 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,187,960 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,187,960 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,237,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามกรอบอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล ตั้งไว้ไม่เกิน 12 เดือน พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	42,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานส่วนตำบล ตามกรอบอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล ตั้งไว้ไม่เกิน 12 เดือน (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ที่เบิกได้ตามระเบียบหลักเกณฑ์ของทางราชการ (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	775,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจพร้อมเงินปรับปรุงค่าตอบแทน (ค่าจ้าง) และพนักงานจ้างทั่วไป ตามกรอบอัตรากำลังพนักงานจ้าง ตั้งไว้ไม่เกิน 12 เดือน (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	71,760 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามกรอบอัตรากำลังพนักงานจ้าง ตั้งไว้ไม่เกิน 12 เดือน (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)		
งบดำเนินงาน	รวม	1,814,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	195,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	180,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้กับบุคลากรผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรบริหารส่วนตำบลคลองขลุง ในการควบคุมดูแลประปาหมู่บ้าน จำนวน 2 คน ในอัตราคนละ 2,000 บาท ตั้งไว้ 12 เดือน และค่าตอบแทนค่าป่วยการในการพิสูจน์รังวัดของพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในการระวางแนวเขตที่สาธารณะในเขต รวมทั้งเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 และระเบียบหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)		

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติหรือในวันหยุดราชการ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล บิลละไม่เกิน 2 เทอม โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)</p>	จำนวน	10,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	540,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>		
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ คัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาล้างท่อหรือรางระบายน้ำ ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าถ่ายพิมพ์เขียว ค่าจ้างแรงงานทำของและค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าจ้างเหมาเดินสายไฟ ค่าติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติมตลอดจนค่าธรรมเนียมในการติดตั้ง ค่าติดตั้งประปา ค่าจ้างเหมาจัดทำป้าย เช่น ป้ายบอกสถานที่ ป้ายชื่อถนน ซอย เครื่องหมายจราจร และป้ายอื่นๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่ารับรองแบบก่อสร้าง ตลอดจนค่าจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 และระเบียบหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)</p>	จำนวน	300,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)</p>	จำนวน	40,000 บาท

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินต่างๆ ที่เกิดชำรุดเสียหาย ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ทั้งที่เป็นการซ่อมให้อยู่ในสภาพเดิม และการซ่อมโดยการเปลี่ยน เช่น เครื่องสูบน้ำ เครื่องคอมพิวเตอรืพร้อมอุปกรณ์ และวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ต่างๆ ฝาท่อวางระบายน้ำ รางระบายน้ำ ท่อระบายน้ำ บ่อพัก ท่อลอดเหลี่ยม ฝายน้ำล้น ประตูเปิดปิด ประตูประปาหมู่บ้านพร้อมอุปกรณ์ประปา เปลี่ยนทรายกรองน้ำประปา เสี่ยงตามสาย หอกระจายข่าว โรงเก็บพัสดุ โรงเก็บรถยนต์ อาคารศูนย์ อปพร. ศูนย์ปฏิบัติการต่อสู้เอาชนะยาเสพติด บ้านพักพนักงาน โรงจอดรถ และทรัพย์สินอื่นๆ ตลอดจนการซ่อมและบำรุงรักษายานพาหนะ คือ</p> <ul style="list-style-type: none"> - การซ่อมบำรุงยานพาหนะที่มีอายุใช้งานครบ 6 ปี หรือระยะทางใช้งานครบ 120,000 กิโลเมตร ได้แก่ รถจักรยานยนต์ จำนวน 1 คัน รถยนต์บรรทุก (ดีเซล) ขนาดไม่เกิน 1 ตัน จำนวน 1 คัน - รถกระบะเข้า และยานพาหนะอื่นๆ <p>ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 114 ลำดับที่ 93 (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)</p>	จำนวน	200,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	478,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานของกองช่าง ทั้งที่เป็นวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก แฟ้ม ตรายาง แผนที่ และอื่นๆ เป็นต้น (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง ทั้งที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ไม้ต่างๆ ทินเนอร์ สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ท่อน้ำบาดาล ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ และอื่นๆ (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)</p>	จำนวน	200,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง สำหรับยานพาหนะและเครื่องจักรกลของกองช่าง ทั้งที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ไชควง ประแจ กุญแจปากตาย แม่แรง ลีดคเกียร์ กระจกโค้งมน ลีดพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก สายไมล์ เฟลา ฟील์มกรองแสง เบาะรถยนต์ อะไหล่เครื่องยนต์ แบตเตอรี่ หัวเทียน หม้อน้ำ ล้อ กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย และอื่น ๆ เป็นต้น (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ซึ่งเป็นวัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำมันเครื่อง น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล และอื่นๆ เป็นต้น สำหรับยานพาหนะและเครื่องจักรกลของกองช่าง ได้แก่ รถจักรยานยนต์ จำนวน 1 คัน รถยนต์บรรทุก (ดีเซล) ขนาดไม่เกิน 1 ตัน จำนวน 1 คัน รถกระบะเข้า และอื่นๆ (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)</p>	จำนวน	150,000 บาท

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ทั้งที่เป็นวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำยาต่างๆ เคมีภัณฑ์ สารคลอรีน และอื่นๆ สำหรับใช้ในงานประปาและงานอื่นๆของ อบต. (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)	จำนวน	10,000 บาท
วัสดุการเกษตร เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร ทั้งที่เป็นวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ พืช ปุ๋ย วัสดุเพาะชำ คราดซีพราววดดิน สปริงเกลอร์ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช ผ้าใบหรือผ้าพลาสติกและอื่นๆ เป็นต้น (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)	จำนวน	28,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ทั้งที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ตลับหมึก แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เม้าท์ แผ่นกรองแสง และอื่นๆ เป็นต้น (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)	จำนวน	30,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	601,000 บาท
ค่าไฟฟ้า เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าของเสียงตามสาย เสียงไร้สาย ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. และค่าไฟฟ้าสำหรับสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า บ้านห้องคู้ (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)	จำนวน	600,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์ เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ทัศนคติ ค่าลงทะเบียนหนังสือราชการ ดวงตราไปรษณียากร เพื่อใช้ในการส่งหนังสือราชการ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ เป็นต้น (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)	จำนวน	1,000 บาท

งบลงทุน	รวม	3,872,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	2,822,000 บาท
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
ค่าติดตั้งเสียงไร้สาย หมู่ที่ 12 บ้านหนองเต่าทอง	จำนวน	900,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องส่ง-รับกระจายเสียง แบบไร้สาย พร้อมอุปกรณ์ และค่าติดตั้ง โดยมีคุณลักษณะดังนี้</p> <p> - ภาคส่ง (ชุดแม่ข่าย) จำนวน 1 ชุด ประกอบด้วย เครื่องส่ง UHF 420.200 mkh กำลังส่งไม่น้อยกว่า 10 w จำนวน 1 เครื่อง เครื่องสำรองไฟ 800 va จำนวน 1 เครื่อง ไมค์โครโฟน จำนวน 1 ชุด พร้อมลำโพงมอนิเตอร์ หูฟังแบบครอบศีรษะ โต๊ะและเก้าอี้ แผงเสอากาศเครื่องส่ง สายนำสัญญาณ แผงเสอากาศเครื่องส่ง เสาดัง ราคารวมอุปกรณ์และค่าติดตั้ง</p> <p> - ภาครับ (ชุดลูกข่าย) จำนวน 12 ชุด แต่ละชุดประกอบด้วย ชุดเครื่องรับ UHF 420.200 MHz ประกอบด้วย ชุดรับสัญญาณภาคขยาย ชุดจ่ายไฟ เสอากาศรับสัญญาณ สายอากาศรับสัญญาณ ลำโพงชุดละ 2 ดอก ราคารวมอุปกรณ์และค่าติดตั้ง</p> <p> คุณสมบัติพิเศษมิได้กำหนดไว้ตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์และได้ดำเนินการจัดซื้อตามราคาท้องถื่นอย่างประหยัด เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 117 ลำดับที่ 104 และเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 หน้า 8 (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)</p>		
ค่าติดตั้งเสียงไร้สาย หมู่ที่ 7 บ้านคลองน้ำเย็นเหนือ	จำนวน	500,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องส่ง-รับกระจายเสียง แบบไร้สาย พร้อมอุปกรณ์ และค่าติดตั้ง โดยมีคุณลักษณะดังนี้</p> <p> - ภาคส่ง (ชุดแม่ข่าย) จำนวน 1 ชุด ประกอบด้วย เครื่องส่ง UHF 420.200 mkhกำลังส่งไม่น้อยกว่า 10 w จำนวน 1 เครื่อง เครื่องสำรองไฟ 800 va จำนวน 1 เครื่อง ไมค์โครโฟน จำนวน 1 ชุด พร้อมลำโพงมอนิเตอร์ หูฟังแบบครอบศีรษะ โต๊ะและเก้าอี้ แผงเสอากาศเครื่องส่ง สายนำสัญญาณ แผงเสอากาศเครื่องส่ง เสาดัง ราคารวมอุปกรณ์และค่าติดตั้ง</p> <p> - ภาครับ (ชุดลูกข่าย) จำนวน 4 ชุด แต่ละชุดประกอบด้วย ชุดเครื่องรับ UHF 420.200 MHz ประกอบด้วย ชุดรับสัญญาณภาคขยาย ชุดจ่ายไฟ เสอากาศรับสัญญาณ สายอากาศรับสัญญาณ ลำโพงชุดละ 2 ดอก ราคารวมอุปกรณ์และค่าติดตั้ง</p> <p> คุณสมบัติพิเศษมิได้กำหนดไว้ตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์และได้ดำเนินการจัดซื้อตามราคาท้องถื่นอย่างประหยัด เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 116 ลำดับที่ 101 และเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 หน้า 4 (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)</p>		

ค่าติดตั้งเสียงไร้สาย หมู่ที่ 9 บ้านมาบค้อ

จำนวน

900,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องส่ง-รับกระจายเสียง แบบไร้สาย พร้อมอุปกรณ์ และค่าติดตั้ง โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- ภาคส่ง (ชุดแม่ข่าย) จำนวน 1 ชุด ประกอบด้วย เครื่องส่ง UHF 420.200 mkh กำลังส่งไม่น้อยกว่า 10 w จำนวน 1 เครื่อง เครื่องสำรองไฟ 800 va จำนวน 1 เครื่อง ไมโครโฟน จำนวน 1 ชุด พร้อมลำโพงมอนิเตอร์ หูฟังแบบครอบศีรษะ โต๊ะและเก้าอี้ แผงเสาอากาศเครื่องส่ง สายนำสัญญาณ แผงเสาอากาศเครื่องส่ง เสาตั้ง ราคารวมอุปกรณ์และค่าติดตั้ง

- ภาครับ (ชุดลูกข่าย) จำนวน 12 ชุด แต่ละชุดประกอบด้วย ชุดเครื่องรับ UHF 420.200 MHz ประกอบด้วย ชุดรับสัญญาณภาคขยาย ชุดจ่ายไฟ เสาอากาศรับสัญญาณ สายอากาศรับสัญญาณ ลำโพงชุดละ 2 ดอก ราคารวมอุปกรณ์และค่าติดตั้ง คุณสมบัติพิเศษมิได้กำหนดไว้ตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์และได้ดำเนินการจัดซื้อตามราคาท้องถื่นอย่างประหยัด เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27

มิถุนายน 2559 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 116 ลำดับที่ 102 และเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 หน้า 5 (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)

ค่าติดตั้งเสียงไร้สาย หมู่ที่ 4 บ้านไค้งวิไล

จำนวน

500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องส่ง-รับกระจายเสียง แบบไร้สาย พร้อมอุปกรณ์ และค่าติดตั้ง โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- ภาคส่ง (ชุดแม่ข่าย) จำนวน 1 ชุด ประกอบด้วย เครื่องส่ง UHF 420.200 mkhกำลังส่งไม่น้อยกว่า 10 w จำนวน 1 เครื่อง เครื่องสำรองไฟ 800 va จำนวน 1 เครื่อง ไมโครโฟน จำนวน 1 ชุด พร้อมลำโพงมอนิเตอร์ หูฟังแบบครอบศีรษะ โต๊ะและเก้าอี้ แผงเสาอากาศเครื่องส่ง สายนำสัญญาณ แผงเสาอากาศเครื่องส่ง เสาตั้ง ราคารวมอุปกรณ์และค่าติดตั้ง

- ภาครับ (ชุดลูกข่าย) จำนวน 4 ชุด แต่ละชุดประกอบด้วย ชุดเครื่องรับ UHF 420.200 MHz ประกอบด้วย ชุดรับสัญญาณภาคขยาย ชุดจ่ายไฟ เสาอากาศรับสัญญาณ สายอากาศรับสัญญาณ ลำโพงชุดละ 2 ดอก ราคารวมอุปกรณ์และค่าติดตั้ง

คุณสมบัติพิเศษมิได้กำหนดไว้ตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์และได้ดำเนินการจัดซื้อตามราคาท้องถื่นอย่างประหยัด เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27

มิถุนายน 2559 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 หน้า 12 ลำดับที่ 3 (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 22,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 22,000 บาท สำหรับใช้ในงานของกองช่าง โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 Core) จำนวน 1 หน่วย มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2GB หรือ
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

คุณสมบัติตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2561 ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ฉบับที่ 2 หน้า 18 (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	1,050,000 บาท
อาคารต่าง ๆ		
โครงการก่อสร้างอาคารคลุมถังกรองน้ำประปา หมู่ที่ 10 บ้านเด่นสะเดา (บริเวณวัดเด่นสะเดา)	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างอาคารคลุมถังกรองน้ำประปา หมู่ที่ 10 บ้านเด่นสะเดา (บริเวณวัดเด่นสะเดา) ปริมาณงานขนาดความสูง 3.70 เมตร (รายละเอียดตามแบบอบต. คลองขลุงกำหนด) เป็นไปตาม พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 68 และพ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อบต. พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 16 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 หน้า 16 ลำดับที่ 8 (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)</p>		
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยม คสล. สำเร็จรูป พร้อมปีกกำแพงหน้าหลัง สายหนองไทร หมู่ที่ 8 บ้านร้อยไร่	จำนวน	119,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยม คสล. สำเร็จรูป พร้อมปีกกำแพงหน้าหลัง สายหนองไทร หมู่ที่ 8 บ้านร้อยไร่ ปริมาณงานขนาดท่อ 1.20 x 1.20 เมตร ยาว 8 เมตร จำนวน 1 ช่อง (รายละเอียดตามแบบอบต. คลองขลุงกำหนดพร้อมป้ายโครงการ) เป็นไปตาม พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 68 และพ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อบต. พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 16 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 หน้า 15 ลำดับที่ 6 (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)</p>		
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำรูปตัวยูพร้อมฝาบปิด สายบ้านนายสะอาด - บ้านเสียดัด หมู่ที่ 1 บ้านถนนงาม	จำนวน	891,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำรูปตัวยูพร้อมฝาบปิด สายบ้านนายสะอาด - บ้านเสียดัด หมู่ที่ 1 บ้านถนนงาม ปริมาณงานขนาดรางระบายน้ำกว้าง 0.40 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.50 เมตร ยาว 260.00 เมตร พร้อมบ่อพัก คสล. จำนวน 2 บ่อ (รายละเอียดตามแบบอบต. คลองขลุงกำหนด พร้อมป้ายโครงการ) เป็นไปตาม พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 68 และ พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อบต. พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 16 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้า 109 ลำดับที่ 71 และเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 หน้า 1 (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)</p>		

งานไฟฟ้าถนน	รวม	6,951,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,470,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,320,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	1,320,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมถนนภายในเขต อบต. ที่เกิดชำรุดเสียหาย ทั้งที่เป็นการซ่อมให้อยู่ในสภาพเดิม และการซ่อมโดยการเปลี่ยน อาทิ ถนนเป็นหลุมบ่อ ถนนแตกร้าว ถนนทรุดตัว ไหล่ทางชำรุด โดยการลงลูกรัง ลาดยาง คอนกรีต หรืออื่นๆ เพื่อซ่อมแซมถนนที่ชำรุดเสียหายให้อยู่ในสภาพเดิมและสามารถใช้งานได้ตามปกติ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 109 ลำดับที่ 70 (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งาน ไฟฟ้าถนน)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	150,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ทั้งที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า รีซีสเตอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ มูฟริงคอยล์ คอนเดนเซอร์ ลูกถ้วยสายอากาศ บาลาสต์ สตาร์ทเตอร์ ฟิวส์ วัสดุอุปกรณ์ติดตั้งเสียงตามสาย และอื่นๆ เป็นต้น (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งาน ไฟฟ้าถนน)</p>		
งบลงทุน	รวม	5,481,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	5,481,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายหน้าบ้านนายพรเทพ - สายบ้านนายพยอม หมู่ที่ 7 บ้านคลองน้ำเย็นเหนือ	จำนวน	587,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายหน้าบ้านนายพรเทพ - สายบ้านนายพยอม หมู่ที่ 7 บ้านคลองน้ำเย็นเหนือ ปริมาณงาน ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.50 เมตร หนา 0.15 เมตร ระยะทางยาวรวม 336.00 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 1,178.25 ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบ อบต. คลองขลุงกำหนดพร้อมป้ายโครงการ) เป็นไปตาม พ.ร.บ.สภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 67 และพ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อบต. พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 16 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้า 98 ลำดับที่ 23 และเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 หน้า 3 (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งาน ไฟฟ้าถนน)</p>		

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายหน้าบ้านนายลอม กะรัมย์ (ต่อจากเดิม) หมู่ที่ 6 บ้านเกาะหมู	จำนวน	827,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายหน้าบ้าน นายลอม กะรัมย์ (ต่อจากเดิม) หมู่ที่ 6 บ้านเกาะหมู ปริมาณงานขนาด ผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ระยะทางยาว รวม 330.00 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 1,650.00 ตาราง เมตร (รายละเอียดตามแบบ อบต. คลองขลุงกำหนดพร้อมป้าย โครงการ) เป็นไปตาม พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 67 และพ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อบต. พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 16 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 หน้า 14 ลำดับที่ 5 (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน)</p>		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายหลังบ้านผู้ช่วยสนธิ มีตาด หมู่ที่ 13 บ้านหนองตาเถร	จำนวน	485,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายหลังบ้านผู้ช่วย สนธิ มีตาด หมู่ที่ 13 บ้านหนองตาเถร ปริมาณงานขนาดผิวจราจร กว้าง 4.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ระยะทางยาว รวม 250.00 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 1,000.00 ตาราง เมตร (รายละเอียดตามแบบ อบต. คลองขลุงกำหนดพร้อมป้าย โครงการ) เป็นไปตาม พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 67 และพ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อบต. พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 16 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ .2561 - 2564) หน้า 108 ลำดับที่ 67 และเปลี่ยนแปลง ฉบับ ที่ 2 หน้า 10 (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน)</p>		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านลุงทะ หมู่ที่ 10 บ้านเด่น สะเดา	จำนวน	1,014,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านลุงทะ หมู่ ที่ 10 บ้านเด่นสะเดา ปริมาณงานขนาดผิวจราจร กว้าง 5.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ระยะทางยาว รวม 400.00 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 2,000.00 ตาราง เมตร (รายละเอียดตามแบบ อบต. คลองขลุงกำหนดพร้อมป้าย โครงการ) เป็นไปตาม พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ .ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 67 และพ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อบต. พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่ม เดิม มาตรา 16 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ .2561 - 2564) หน้า 104 ลำดับที่ 47 และเปลี่ยนแปลง ฉบับ ที่ 2 หน้า 6 (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน)</p>		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายเรียบเหมืองส่งน้ำ บ้านท้องคั่ง หมู่ที่ 3	จำนวน	356,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายเรียบเหมืองส่งน้ำ หมู่ ที่ 3 บ้านท้องคั่ง ปริมาณงานขนาดผิวจราจร กว้าง 2.50 เมตร หนา 0.15 เมตร ระยะทางยาว รวม 300.00 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 750 ตาราง เมตร (รายละเอียดตามแบบ อบต. คลองขลุงกำหนดพร้อมป้าย โครงการ) เป็นไปตาม พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ .ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 67 และพ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อบต. พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่ม เดิม มาตรา 16 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ .2561 - 2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 หน้า 11 ลำดับ ที่ 2 (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน)</p>		

โครงการก่อสร้างถนนพูนดินพร้อมลงลูกรังบดอัดแน่น สายเรียบเหมืองส่งน้ำ หมู่ที่ 3 บ้านท้องคั่ง	จำนวน	343,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนพูนดินพร้อมลงลูกรังบดอัดแน่น สายเรียบเหมืองส่งน้ำ หมู่ที่ 3 บ้านท้องคั่ง ปริมาณงานขนาดผิวจราจรกว้าง 3.70 เมตร ยาว 480 เมตร สูงเฉลี่ย 1.00 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 1,776 ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบอบต . คลองขลุงกำหนด พร้อมป้ายโครงการ) เป็นไปตาม พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 67 และ พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อบต. พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 16 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 หน้า 11 ลำดับที่ 1 (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน)</p>		
โครงการก่อสร้างถนนพูนดินพร้อมลงลูกรังบดอัดแน่น สายบ้านผอ.ประดิษฐ์ หมู่ที่ 13 บ้านหนองตาเถร	จำนวน	178,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนพูนดินพร้อมลงลูกรังบดอัดแน่น สายบ้านผอ.ประดิษฐ์ หมู่ที่ 13 บ้านหนองตาเถร ปริมาณงานขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร สูงเฉลี่ย 0.60 เมตร ยาว 366 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 1,464 ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบอบต . คลองขลุงกำหนด พร้อมป้ายโครงการ) เป็นไปตาม พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 67 และ พ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อบต. พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 16 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 หน้า 17 ลำดับที่ 9 (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน)</p>		
โครงการก่อสร้างถนนพูนดินพร้อมลงลูกรังบดอัดแน่นสายหนองตาเถร หมู่ที่ 13 บ้านหนองตาเถร	จำนวน	269,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนพูนดินพร้อมลงลูกรังบดอัดแน่น สายหนองตาเถร หมู่ที่ 13 บ้านหนองตาเถร ปริมาณงานขนาดผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร สูงเฉลี่ย 1.00 เมตร ยาว 420 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 2,100 ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบอบต . คลองขลุงกำหนด พร้อมป้ายโครงการ) เป็นไปตาม พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 67 และพ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อบต. พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 16 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้า 108 ลำดับที่ 66 และเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 หน้า 9 (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน)</p>		

<p>โครงการขยายผิวจราจรถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สาย ร.ร. คลอง ขลุงราษฎร์รังสรรค์ หมู่ที่ 2 บ้านคลองขลุง</p>	จำนวน	627,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างขยายผิวจราจรถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สาย ร.ร . คลองขลุงราษฎร์รังสรรค์ หมู่ที่ 2 บ้านคลองขลุง ปริมาณงาน ประกอบด้วย กำแพงกันดินสำเร็จรูปตัว L ขนาด 0.50 x 1.00 เมตร ยาว 180.00 เมตร พร้อมไหล่ทางผิวจราจร คสล. ช่วง ที่ 1 กว้าง 0.75 เมตร หนา 0.15 เมตร ยาว 90.00 เมตร ช่วง ที่ 2 กว้าง 1.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ยาว 247.00 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 314.50 ตารางเมตร (รายละเอียดตาม แบบ อบต. คลองขลุงกำหนดพร้อมป้ายโครงการ) เป็นไปตาม พ.ร.บ .สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 67 และพ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้ แก่ อปท. พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 16 ปรากฏในแผน พัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564) หน้า 94 ลำดับที่ 4 และเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 16 (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งาน ไฟฟ้า ถนน)</p>		
<p>โครงการเสริมผิวจราจรลาดยางแอสฟัลติกคอนกรีต สายบ้านพิภลทอง-วัง หิน หมู่ที่ 5 บ้านพิภลทอง</p>	จำนวน	795,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างเสริมผิวจราจรลาดยางแอสฟัลติกคอนกรีต สาย บ้านพิภลทอง-วังหิน หมู่ที่ 5 บ้านพิภลทอง ปริมาณงานขนาดผิวจราจร กว้าง 5.00 เมตร หนา 0.04 เมตร ยาว 620 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 3,100 ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบอบต. คลอง ขลุงกำหนดพร้อมป้ายโครงการ) เป็นไปตาม พ.ร.บ.สภาตำบลและ องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 67 และ พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. พ.ศ .2542 และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 16 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ ปี (พ.ศ.2561 - 2564) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับ ที่ 2 หน้า 13 ลำดับที่ 4 (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งาน ไฟฟ้า ถนน)</p>		
<p>งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</p>	รวม	565,000 บาท
<p>งบบุคลากร</p>	รวม	480,000 บาท
<p>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</p>	รวม	480,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p>	จำนวน	432,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ พร้อมเงินเพิ่มปรับ ประงค่าตอบแทน (ค่าจ้าง) และพนักงานจ้างทั่วไป ตามกรอบอัตรากำลัง พนักงานจ้าง ตั้งไว้ไม่เกิน 12 เดือน (ปรากฏในแผนงานเคหะและ ชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล)</p>		
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p>	จำนวน	48,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ตามกรอบอัตรากำลังพนักงานจ้าง ตั้งไว้ไม่ เกิน 12 เดือน (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล)</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	85,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	5,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล)</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการจัดการขยะและการจัดการน้ำเสีย	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการส่งเสริมการจัดการขยะ โดยการป้องกันไม่ให้เกิดขยะ การควบคุมปริมาณ การรวบรวมและขนส่งอย่างมีประสิทธิภาพ และการกำจัดขยะอย่างถูกสุขาภิบาล รวมทั้งการส่งเสริมการจัดการน้ำเสียครัวเรือน ชุมชน อาทิ การอบรมให้ความรู้ วรรณกรรม การคัดแยก และนำกลับไปใช้ประโยชน์ใหม่ ธนาคารขยะ การทำปุ๋ยหมักจากขยะ การจัดทำฐานข้อมูลขยะมูลฝอย การอบรมการจัดการขยะ การอบรมการอนุรักษ์หรือจัดการน้ำเสีย การณรงค์ใช้น้ำอย่างประหยัด การส่งเสริมการบำบัดน้ำเสียครัวเรือน และอื่นๆ เป็นต้น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นไปตาม พ.ร.บ. รักษาความสะอาดแลพความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560 ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการขยะมูลฝอย พ.ศ.2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 0263 ลงวันที่ 16 มกราคม 2561 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 627 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561 และระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนนโยบายรัฐ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 138 ลำดับที่ 1 (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล)</p>		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	368,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	368,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	368,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการขับเคลื่อนการทบทวน ปรับปรุง แผนชุมชนระดับหมู่บ้าน และการประชาคมแผนพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ส่งเสริม สนับสนุน กระบวนการจัดทำทบทวน ปรับปรุงแผนชุมชนระดับหมู่บ้าน การจัดประชุมประชาคมระดับหมู่บ้าน ตลอดจนการส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาความรู้ ทักษะ ผู้นำหมู่บ้าน/ชุมชน เพื่อนำข้อมูลมาจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นตามระเบียบ มท. ว่าด้วยการจัดทำแผนฯ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ ว 856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553 และระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 146 ลำดับที่ 5 (ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน)</p>		

<p>ค่าใช้จ่ายในการบูรณาการแผนชุมชนระดับตำบลสู่แผนพัฒนาท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ส่งเสริม สนับสนุน กระบวนการประชุมประชาคมระดับตำบล การจัดทำ ทบทวน ปรับปรุงแผนชุมชนระดับตำบล ตลอดจนการบูรณาการแผนชุมชนระดับตำบลเพื่อนำข้อมูลมาจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตอบแทน ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยการจัดทำแผนฯ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว 856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553 และระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 146 ลำดับที่ 6 (ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพให้แก่ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส และประชาชนทั่วไป</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการฝึกอบรม การให้ความรู้ การส่งเสริมสนับสนุนอาชีพในการสร้างโอกาส สร้างรายได้ แก่ประชาชนทั่วไป กลุ่มที่ไม่มีงานทำ ว่างงาน รวมทั้งกลุ่มผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ให้สามารถมีอาชีพ มีรายได้ มีงานทำ ที่สามารถพึ่งพาตนเอง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นไปตาม พ.ร.บ.สภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล มาตรา 68 และ พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อบต. มาตรา 16 ปรากฏในแผนพัฒนาพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 145 ลำดับที่ 1 (ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน)</p>	จำนวน	90,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการดำเนินการตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ส่งเสริมการดำเนินการตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง อาทิ การจัดกิจกรรม การส่งเสริมความรู้ การจัดศูนย์ถ่ายทอดการเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง การอนุรักษ์พันธุ์พืช สมุนไพรประจำถิ่น การส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียง ระดับครัวเรือน ชุมชน และระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการจัดศูนย์ถ่ายทอดการเรียนรู้ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 1659 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 130 ลำดับที่ 1 (ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดทุกรูปแบบ อาทิ การอบรมให้ความรู้ การอบรมเครือข่าย การรณรงค์ต้านยาเสพติด การฟื้นฟูผู้ติด/ผู้เสพ การดำเนินการป้องกันกลุ่มเสี่ยง เด็กและเยาวชนในโรงเรียน สถานศึกษา ไม่ให้เข้าไปยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด การสร้างภูมิคุ้มกันในเยาวชนกลุ่มเสี่ยง เป็นต้น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0810.5/ว 2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 146 ลำดับที่ 7 (ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน)</p>	จำนวน	73,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการพัฒนาประชาธิปไตยและการพัฒนาระบบเลือกตั้งที่มีประสิทธิภาพ	จำนวน	40,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการส่งเสริมประชาธิปไตยในชุมชน อาทิ กิจกรรมปลูกฝังจิตสำนึกประชาธิปไตยในโรงเรียน กิจกรรมส่งเสริมความรู้ให้กับประชาชน กิจกรรมรณรงค์การเลือกตั้ง เป็นต้น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นไปตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อบต. มาตรา 16 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 146 ลำดับที่ 4 (ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน)

ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการพัฒนาศตรี	จำนวน	75,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการส่งเสริม พัฒนา สนับสนุน การพัฒนาศตรี อาทิ การส่งเสริมภาวะผู้นำแก่สตรีในชุมชน การพัฒนาศตรีในด้านต่างๆ การให้ความรู้เพื่อการพัฒนาครอบครัวแก่ประชาชนในพื้นที่ การเสริมสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างสมาชิกในครอบครัว การเสริมสร้างความเข้มแข็งของสตรี เป็นต้น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นไปตาม พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล มาตรา 67 และ พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อบต. มาตรา 16 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 145 ลำดับที่ 2 (ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน)

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	356,000 บาท
---------------------	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	356,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้จ่ายสอย	รวม	200,000 บาท
---------------	-----	-------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายแข่งขันกีฬาระหว่าง อบต. หรือหน่วยงานอื่น	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเตรียมสนามแข่งขัน ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าจัดทำป้ายชื่อหรือทีมผู้เข้าร่วมแข่งขัน ค่าโลหรือถ้วยรางวัล เงินหรือของรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 137 ลำดับที่ 7 (ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ)

ค่าใช้จ่ายจัดการแข่งขันกีฬาเยาวชน ประชาชน

จำนวน 170,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬา และกีฬาพื้นบ้าน สำหรับเยาวชน ประชาชน เพื่อเชื่อมความสัมพันธ์ ส่งเสริมความปรองดอง สมานฉันท์ สร้างความรักความสามัคคีของประชาชนในชุมชน ตลอดจนการส่งเสริมการกีฬาเพื่อเป็นเกราะภูมิคุ้มกันยาเสพติดในชุมชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าชุดกีฬา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าจัดทำป้ายชื่อหรือทีมผู้เข้าร่วมแข่งขัน ค่าโล่หรือถ้วยรางวัล เงินหรือของรางวัล ค่าจัดพิธีเปิด-ปิดการแข่งขันกีฬา รื้อขบวน ค่าเวชภัณฑ์และอุปกรณ์เวชภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 137 ลำดับที่ 6 (ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ)

ค่าวัสดุ

รวม 156,000 บาท

วัสดุกีฬา

จำนวน 156,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬาสำหรับหน่วยงานและใช้ในกิจการของ อบต. และศูนย์กีฬาประจำหมู่บ้าน ซึ่งเป็นวัสดุคงทน เช่น ลูกฟุตบอล ลูกฟุตบอล ลูกบาสเกตบอล และอื่นๆ เป็นต้น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 136 ลำดับที่ 5 (ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ)

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

รวม 340,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 280,000 บาท

ค่าใช้จ่ายสอย

รวม 280,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธีและวันสำคัญทางราชการ ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดงานรัฐพิธีหรืองานวันสำคัญของทางราชการ อาทิ วันปิยะมหาราช วันเฉลิมพระชนมพรรษา วันท้องถิ่นไทย วันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษา ในหลวงรัชกาลที่ 9 วันชาติ วันพ่อแห่งชาติ วันคล้ายวันสวรรคตของในหลวงรัชกาลที่ 9 และวันสำคัญอื่นๆ ตลอดจน การจัดกิจกรรมและโครงการเฉลิมพระเกียรติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดซื้อวัสดุ ค่าประชาสัมพันธ์เชิญชวน หรือการอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนเพื่อมาร่วมงานรัฐพิธี และพระราชพิธีต่างๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 136 ลำดับที่ 4 (ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น)

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมทำนุบำรุงศาสนา

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการทำนุบำรุงศาสนา อาทิ การจัดกิจกรรมแห่เทียนพรรษา การบรรยายหลักธรรมในวันสำคัญทางศาสนา กิจกรรมเรียนรู้อตามรอยพระยุคลบาทผู้ทรงเป็นอุบาสกรัตนะ เป็นต้น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้มาร่วมกิจกรรม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการฝึกอบรม และเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปราบกฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 135 ลำดับที่ 1 (ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น)

ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณี

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการส่งเสริมและอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่น อาทิ งานประเพณีสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ งานวันลอยกระทง งานประเพณีชิงธง หรือประเพณีต่างๆ ในท้องถิ่น เป็นต้น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้มาร่วมกิจกรรม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่าชุดการแสดง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปราบกฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 135 ลำดับที่ 2 (ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น)

ค่าใช้จ่ายในการอนุรักษ์ศิลปะและภูมิปัญญาท้องถิ่น

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอนุรักษ์ศิลปะและภูมิปัญญาท้องถิ่น อาทิ กิจกรรมสืบสานวิถีชาวบ้าน วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น การยกย่องหรือประกาศเกียรติคุณแก่ปราชญ์ชาวบ้าน การถ่ายทอดศิลปะและภูมิปัญญาท้องถิ่น การส่งเสริมการเล่นพื้นบ้าน ดนตรีพื้นบ้าน และอื่นๆ เป็นต้น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่ารับรองผู้มาร่วมกิจกรรม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่าชุดการแสดง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปราบกฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 136 ลำดับที่ 3 (ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น)

งบเงินอุดหนุน	รวม	60,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	60,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนการจัดงานรัฐพิธี	จำนวน	20,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายสนับสนุนการจัดงานรัฐพิธีและงานพิธี อาทิ จัดงานวันคล้ายวันสวรรคตรัชกาลที่ 9 งานวันปิยมหาราช งานวันคล้ายวันพระราชสมภพ รัชกาลที่ 9 /วันชาติ/วันพ่อแห่งชาติ งานวันเฉลิมพระชนมพรรษารัชกาลที่ 10 งานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ฯ ในรัชกาลที่ 9 และอื่นๆ ให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอคลองขลุง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 159 ลำดับที่ 1 (ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น)</p>		
เงินอุดหนุนโครงการส่งเสริมการจัดงานประเพณีในบพระ - เล่นเพลง	จำนวน	20,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายสนับสนุนโครงการส่งเสริมการจัดงานประเพณีในบพระ - เล่นเพลง ให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอคลองขลุง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 159 ลำดับที่ 3 (ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น)</p>		
เงินอุดหนุนโครงการส่งเสริมการจัดงานประเพณีสารทไทยกล้วยไข่เมืองกำแพงเพชร	จำนวน	20,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายสนับสนุนโครงการจัดงานประเพณีสารทไทยกล้วยไข่เมืองกำแพงเพชร เพื่อเป็นการอนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามของท้องถิ่น ให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอคลองขลุง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 159 ลำดับที่ 2 (ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น)</p>		
<u>แผนงานการเกษตร</u>		
งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	30,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร ทั้งที่เป็นวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ พืช ปุ๋ย วัสดุเพาะชำ ทรายดำดิน สปริงเกอร์ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก และอื่นๆ เป็นต้น (ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร)</p>		

งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม	37,750 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	37,750 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	37,750 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	จำนวน	15,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ฟื้นฟู คุ้มครอง ดูแล บำรุงรักษา ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม อาทิ การปลูกป่าชุมชน การปลูกหญ้าแฝก การปลูกต้นไม้เพิ่มพื้นที่สีเขียว การปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ หมู่บ้านสีเขียว การสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี การส่งเสริมกิจกรรมอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก เป็นต้น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดซื้อพันธุ์ไม้ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเครื่องตัด และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นไปตาม พ.ร.บ.สภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล มาตรา 67 และ พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อบต. มาตรา 16 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 164 ลงวันที่ 26 มกราคม 2558 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 139 ลำดับที่ 2 (ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้)

ค่าใช้จ่ายในการให้ความรู้ประชาชนในการรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	จำนวน	22,750 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการให้ความรู้ การเสริมสร้างจิตสำนึกของประชาชนในการรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม อาทิ การฝึกอบรมให้ความรู้ การเผยแพร่สื่อเอกสารต่างๆ การเสริมสร้างจิตอาสา รักษาสิ่งแวดล้อม การให้ความรู้เด็กในโรงเรียน และอื่นๆ เป็นต้น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และจัดป้ายและสื่อรณรงค์ประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นไปตาม พ.ร.บ.สภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล มาตรา 67 และ พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อบต. มาตรา 16 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 139 ลำดับที่ 1 (ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้)

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	500,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	500,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	500,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าของกิจการประปา ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. (ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา)

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	20,713,100 บาท
งบกลาง	รวม	20,713,100 บาท
งบกลาง	รวม	20,713,100 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	254,480 บาท
<p>เพื่อจ่ายสมทบกองทุนประกันสังคมให้กับสำนักงานประกันสังคม ของ พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลคลองขลุง ในอัตราร้อยละ 5 ของ ค่าจ้างในส่วนของนายจ้าง จำนวน 12 เดือน โดยถือปฏิบัติตาม หนังสือ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท.0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 และพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 และ หนังสือ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 (ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง)</p>		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	14,061,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 1,767 คน โดยถือ ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ย ยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และ ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ .2561-2564) หน้า 144 ลำดับที่ 1 (ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบ กลาง)</p>		
เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	4,800,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ จำนวน 500 คน ในอัตรา รายละ 800 บาทต่อเดือน โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพความพิการให้คนพิการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559 และ ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ .2561-2564) หน้า 144 ลำดับที่ 1 (ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบ กลาง)</p>		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำ การวินิจฉัย และมีความเป็นอยู่ยากจน หรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะ ดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ จำนวน 25 ราย ในอัตรา รายละ 500 บาทต่อเดือน โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผน พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2564) หน้า 144 ลำดับที่ 2 (ปรากฏใน แผนงานงบกลาง งานงบกลาง)</p>		

<p>สำรองจ่าย</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณสุขภัยเกิดขึ้น หรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม โดยเป็นการดำเนินการเตรียมการก่อนเกิดภัย การดำเนินการขณะเกิดภัย และการดำเนินการหลังเกิดภัย ที่มีความเร่งด่วนในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน อาทิ การเตรียมความพร้อมของวัสดุ อุปกรณ์ การซักซ้อมการป้องกันและบรรเทาสถานการณ์ การกำจัดสิ่งกีดขวางทางระบายน้ำ จัดหาพื้นที่รองรับน้ำ การอพยพผู้ประสบภัย การจัดหาอาหาร น้ำดื่ม ห้องสุขา ที่พักอาศัยชั่วคราวสำหรับผู้ประสบภัย การดูแลด้านสุขภาพและการสาธารณสุขให้กับประชาชน การรักษาสิ่งสาธารณูปโภค สาธารณูปการที่ประชาชนจำเป็นต้องใช้ และอื่นๆ ที่จำเป็น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง)</p>	จำนวน	800,000 บาท
<p>รายจ่ายตามข้อผูกพัน</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจราจรสำหรับกิจการเพื่อจัดหาอุปกรณ์ในสิ่ง queประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทาสีตีเส้น แฉงกัน จัดทำป้ายจราจร เครื่องหมายจราจร สัญญาณ ไฟจราจร หรืออุปกรณ์ที่ใช้ในการควบคุมการจราจร และอื่นๆ ที่มีลักษณะดังกล่าว โดยจ่ายจากเงินรายได้ประเภทค่าปรับจราจร หากไม่พอจึงจ่ายจากเงินรายได้ของ อบต . (ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง)</p>	จำนวน	38,240 บาท
<p>เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ เพื่อสนับสนุน และส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขของหน่วยบริการ หรือสถานบริการ หรือหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่ กลุ่ม หรือองค์กรประชาชน ศูนย์เด็กเล็ก ศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ และคนพิการ ในกิจกรรมการสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันโรค การฟื้นฟูสมรรถภาพ และการรักษาพยาบาลระดับปฐมภูมิเชิงรุก ที่จำเป็นต่อสุขภาพและการดำรงชีวิต หรือกรณีเกิดโรคระบาดหรือภัยพิบัติในพื้นที่ เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาสาธารณสุข โดยให้องค์กรบริหารส่วนตำบลสมทบเงินเข้ากองทุนไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของเงินที่ได้รับจัดสรรจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 1263 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2557 และประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ (พ.ศ .2561-2564) หน้า 144 ลำดับที่ 4 (ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง)</p>	จำนวน	214,400 บาท

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	362,770 บาท																		
<p>เพื่อสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นตาม พ.ร.บ . บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2546 ในองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเขย่งในอัตราร้อยละ 1 ของประมาณการรายรับตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ไม่รวมรายรับประเภท พันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้ทูลให้ และเงินอุดหนุน โดยคำนวณตั้งจ่าย ดังนี้</p> <table border="0"> <tr> <td>ประมาณการรายรับทั่วไป ปีงบประมาณ</td> <td>2562</td> <td>66,607,000 บาท</td> </tr> <tr> <td>หัก เงินอุดหนุนทุกประเภท</td> <td></td> <td>30,330,000 บาท</td> </tr> <tr> <td>พันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้ทูลให้</td> <td>-</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>เงินจ่ายขาดเงินสะสม</td> <td>-</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>คงเหลือรายรับจริง</td> <td></td> <td>36,277,000 บาท</td> </tr> <tr> <td>ร้อยละ 1 ของ</td> <td>36,277,000 บาท</td> <td>เท่ากับ 362,770 บาท</td> </tr> </table> <p>(ปรากฏในแผนงานงบกลาง 00410 งานงบกลาง 00411)</p>			ประมาณการรายรับทั่วไป ปีงบประมาณ	2562	66,607,000 บาท	หัก เงินอุดหนุนทุกประเภท		30,330,000 บาท	พันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้ทูลให้	-	บาท	เงินจ่ายขาดเงินสะสม	-	บาท	คงเหลือรายรับจริง		36,277,000 บาท	ร้อยละ 1 ของ	36,277,000 บาท	เท่ากับ 362,770 บาท
ประมาณการรายรับทั่วไป ปีงบประมาณ	2562	66,607,000 บาท																		
หัก เงินอุดหนุนทุกประเภท		30,330,000 บาท																		
พันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้ทูลให้	-	บาท																		
เงินจ่ายขาดเงินสะสม	-	บาท																		
คงเหลือรายรับจริง		36,277,000 บาท																		
ร้อยละ 1 ของ	36,277,000 บาท	เท่ากับ 362,770 บาท																		

เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	จำนวน	31,610 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จรายเดือนของลูกจ้างประจำ ตั้งไว้ไม่เกิน 12 เดือน โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้างของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น (ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง)</p>		