

## รายงานการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

### ขององค์การบริหารส่วนตำบลนครชุม ปี๒๕๖๖

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และจัดทำมาตรการ/แนวทางที่จะดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อยกระดับค่าคะแนนการประเมินฯ

โดยได้มีการขับเคลื่อนมาตรการ/แนวทางที่จะดำเนินการ เพื่อยกระดับค่าคะแนนการประเมินฯ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ซึ่งมีรายละเอียดผลการดำเนินการเดือน ม.ค. - เม.ย. ๒๕๖๕ ดังนี้

| มาตรการที่ดำเนินการอย่างเร่งด่วน   | วิธีการดำเนินการ   | ระยะเวลาดำเนินการ | หน่วยงานรับผิดชอบ   | ผลการดำเนินการ  |
|--|--|-------------------|---------------------|---|
| ๑.การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ  | ๑.การกำหนดขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่างๆ<br>๒. จัดทำคู่มือการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการพร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ให้ทราบ                                   | ม.ค.-มี.ค. ๒๕๖๖   | งานพัสดุ<br>กองคลัง | - ดำเนินการครบถ้วน ๑๐๐% โดยจัดชี้แจงขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการประชุมประจำเดือน ก.พ.๒๕๖๖<br>- การขอยืมทรัพย์สินของทางราชการพร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ของ อบต.นครชุม เมื่อวันที่ ๒๖ ม.ค. ๒๕๖๖ |
| ๒. การปรับปรุงการทำงานและการเพิ่มประสิทธิภาพการในสื่อสาร   | ๑. จัดตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์<br>๒.จัดประชุมชี้แจงให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง๓. ดำเนินการตรวจสอบประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ เฟสบุ๊ค บอร์ดประชาสัมพันธ์ หมู่บ้าน ฯ<br>๔. สํารวจความพึงพอใจ | ตลอดปี ๒๕๖๖       | สำนักปลัดฯ          | ๑. จัดประชุมชี้แจงในส่วนงานที่เกี่ยวข้อง<br>๒. ดำเนินการตรวจสอบช่องทางการสื่อสาร<br>๓. สํารวจความพึงพอใจและการรับทราบข่าวสารของ อบต.นครชุม<br>๔. รายงานผลสำรวจในที่ประชุมประจำเดือน                                     |
| ๓.โครงการจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานและวิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริต                                 | ๑. แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำมาตรการ<br>๒. ประชุมคณะทำงานเพื่อจัดทำมาตรการ<br>๓. มอบหมายให้ฝ่าย/กอง/สำนักรับผิดชอบในการดำเนินการ  | ม.ค-มี.ค. ๒๕๖๖    | สำนักปลัด           | ๑. ประชุมชี้แจงในส่วนที่เกี่ยวข้องในที่ประชุมประจำเดือน<br>๒.สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับความสำคัญของการเข้าร่วมการประเมิน ITA<br>๒. อธิบายเกณฑ์การประเมินองค์ประกอบข้อมูลที่ต้องเปิดเผย<br>๓. กำหนดระยะเวลาในการดำเนินการ  |
| <b>รายงานผลการดำเนินงานต่อ</b>   |  |                   |                     |   |
| นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนครชุมเพื่อแสดงผลการตรวจสอบรายการยืม คินทรัพย์สินของทางราชการทุกสิ้นเดือนและรายงานสรุปผลในทุก ๖ เดือน |  |                   |                     |   |
| ปัญหา/อุปสรรค -ไม่มี-  |  |                   |                     |   |
| ข้อเสนอแนะ -ไม่มี-   |  |                   |                     |   |