

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเพชรชมพู

เรื่อง การจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่เป็นการสมควรยกเลิกข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเพชรชมพู ว่าด้วยการจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเพชรชมพู

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับมาตรา ๓๔/๑ วรรคเจ็ด ประกอบมาตรา ๓๔/๓ (๑) (๒) และ (๕) แห่งพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ บัญญัติให้ราชการส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ออกข้อกำหนดของท้องถิ่น กำหนดหลักเกณฑ์การจัดให้มีที่รองรับมูลฝอยในสถานที่เอกชนที่เปิดให้ประชาชนเข้าไปได้ กำหนดวิธีคัดแยกเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอยและกิจการอื่นใดที่จำเป็นเกี่ยวข้องกับการจัดการมูลฝอย เพื่อให้ถูกต้องด้วยสุจริต โดยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๐ กระทำโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบลเพชรชมพู อำเภอโกสัมพีนคร จังหวัดกำแพงเพชร โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพชรชมพูและนายอำเภอโกสัมพีนคร จึงตราข้อบัญญัติไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเพชรชมพู เรื่อง การจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเพชรชมพู ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อบัญญัติ ประกาศ ระเบียบ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ได้ตราไว้แล้วก่อนข้อบัญญัตินี้ ซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบัญญัตินี้ ให้ใช้ข้อบัญญัตินี้แทน

ทั้งนี้ ให้ยกเลิกข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเพชรชมพู เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๘ และให้ใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเพชรชมพู เรื่องการจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๒ นี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบัญญัตินี้

“มูลฝอย” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า เศษวัตถุ ถุงพลาสติก ภาชนะ ที่ใส่อาหาร เถ้า มูลสัตว์หรือซากสัตว์ รวมตลอดถึงสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์หรือที่อื่นและหมายความรวมถึงมูลฝอยติดเชื้อ มูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน

“สิ่งปฏิกูล” หมายความว่า อุจจาระหรือปัสสาวะรวมตลอดถึงวัตถุอื่นใดซึ่งเป็นของโสโครก หรือมีกลิ่นเหม็น

“อาคาร” หมายความว่า ตึก บ้านเรือน โรง ร้าน แพร คลังสินค้า สำนักงาน หรือสิ่งสร้างขึ้นอย่างอื่น ซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้

“ที่หรือทางสาธารณะ” หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมิใช่เป็นของเอกชนและประชาชน สามารถใช้ประโยชน์หรือใช้สัญจรได้

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกองค้การบริหารส่วนตำบลเพชรชมพู

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

“พนักงานเจ้าหน้าที่” หมายความว่า ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลเพชรชมพูหรือผู้ที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นแต่งตั้งหรือมอบหมาย

ข้อ ๕ ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลเพชรชมพูมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่ง เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๖ การจัดการมูลฝอยตามข้อบัญญัตินี้ องค์การบริหารส่วนตำบลเพชรชมพู ดำเนินการตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยจัดให้มีระบบจัดการและกำจัดมูลฝอยที่มีประสิทธิภาพ เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมสามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ด้านอื่น ๆ ได้

หมวด ๒

การเก็บ ขนและกำจัดมูลฝอย

ส่วนที่ ๑

ข้อความทั่วไป

ข้อ ๗ วิธีการเก็บ ขน กำจัดมูลฝอยให้ดำเนินการตามความที่บัญญัติไว้ในหมวดนี้และในกรณีที่มีกฎหมาย กฎ กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือมาตรฐานไว้เป็นเฉพาะจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการหรือมาตรฐานนั้นด้วย

ส่วนที่ ๒

การเก็บและขนมูลฝอย

ข้อ ๘ ห้ามมิให้ผู้ใดนำสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยไปทิ้งในที่สาธารณะและสถานสาธารณะ ให้นำมูลฝอยทิ้งลงในภาชนะรองรับมูลฝอยที่องค์การบริหารส่วนตำบลเพชรชมพูจัดไว้ในสถานะนั้น

เจ้าของหรือผู้ครอบครองสถานที่เอกชนที่เปิดให้เอกชนเข้าไปได้ ต้องจัดให้มีภาชนะรองรับมูลฝอย โดยอย่างน้อยต้องมีภาชนะรองรับมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน

ข้อ ๙ ภาชนะรองรับมูลฝอย ตามข้อ ๘ ต้องเหมาะสมกับการใช้งาน โดยมีสีเฉพาะ ดังนี้

๑) สีน้ำเงิน สำหรับมูลฝอยทั่วไป

๒) สีเขียว สำหรับมูลฝอยอินทรีย์

๓) สีเหลือง สำหรับมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่

๔) สีแดง สำหรับมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชนเพื่อความปลอดภัย อาจจัดภาชนะที่มีลักษณะโปร่งใสได้

ข้อ ๑๐ องค์การบริหารส่วนตำบลเพชรชมพู จะกำหนดประกาศวัน เวลา สถานที่ และเส้นทาง การเก็บและขนมูลฝอยให้ผู้ก่อให้เกิดมูลฝอยทราบล่วงหน้าเป็นเวลาพอสมควร

ในกรณีมีเหตุผลความจำเป็นทำให้ไม่สามารถเก็บและขนมูลฝอยตามประกาศในวรรคหนึ่งได้ ให้แจ้งผู้ก่อให้เกิดมูลฝอยทราบล่วงหน้าโดยวิธีหนึ่งวิธีใดภายในเวลาอันสมควร

ข้อ ๑๑ การเก็บและขนมูลฝอยให้บรรจุไว้ในอุปกรณ์หรือยานพาหนะซึ่งกันน้ำและปิดอย่างมิดชิด รวมทั้งจัดการป้องกันไม่ให้เกิดการตกหล่นรั่วไหล และต้องดำเนินการอย่างรวดเร็ว รั้วมัดระวังไม่ให้เกิดผลกระทบต่ออาการจราจร สุขภาพ อนามัยหรือคุณภาพชีวิตของประชาชน รวมทั้งให้ส่งเสริมชุมชนมีส่วนร่วมและพึ่งพาตนเองในการกำจัดมูลฝอย ณ แหล่งกำเนิด

ส่วนที่ ๓

การกำจัดมูลฝอย

ข้อ ๑๒ เพื่อประโยชน์ในการกำจัดมูลฝอย ให้คัดแยกมูลฝอยที่จัดเก็บได้ออกเป็นมูลฝอยที่ย่อยสลายง่าย มูลฝอยที่ย่อยสลายยาก และมูลฝอยที่ไม่ย่อยสลาย ก่อนนำไปกำจัด ให้กำจัดโดยวิธีที่เหมาะสมกับลักษณะทางกายภาพและคุณสมบัติของมูลฝอยนั้น หรือสอดคล้องกับสภาพภูมิสังคม และรั้วมัดระวังไม่ให้เกิดผลกระทบต่อประชาชน ชุมชน และสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด

ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ให้ส่งเสริมและสนับสนุนให้ชุมชนมีส่วนร่วมและพึ่งพาตนเองในการกำจัดมูลฝอย ณ แหล่งกำเนิด

ข้อ ๑๓ กำหนดให้กำจัดมูลฝอยในวิธีการหนึ่งหรือหลายวิธี ดังนี้

- ๑) การฝังกลบอย่างถูกหลักสุขาภิบาล
- ๒) การหมักทำปุ๋ยหรือก๊าซชีวภาพ
- ๓) การกำจัดด้วยพลังงานความร้อน
- ๔) การแปรสภาพเป็นเชื้อเพลิงหรือพลังงาน
- ๕) วิธีการอื่นที่กระทรวงมหาดไทยหรือคณะกรรมการจังหวัดให้คำแนะนำ

ข้อ ๑๔ ห้ามมิให้ผู้ใดทำการขน ถ้าย เท คู้ย เชี่ย หรือขุดมูลฝอยในที่รองรับรถขนเรือขน หรือสถานที่พักมูลฝอยใด ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเพชรชมพู เว้นแต่เป็นการกระทำของพนักงานหรือเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเพชรชมพู

ข้อ ๑๕ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใด ๆ ต้องจัดให้มีที่รองรับมูลฝอยในอาคารหรือสถานที่นั้น ๆ ให้ถูกต้องตามข้อ ๘ และ ข้อ ๙

ข้อ ๑๖ ที่รองรับมูลฝอยต้องเป็นภาชนะมิดชิดไม่รั่วไม่ซึมและไม่มีการเหม็นร้าวออกมาข้างนอก และที่รองรับมูลฝอยต้องไม่รั่วมีฝาปิดมิดชิดกันแมลงและสัตว์ได้ตามข้อ ๙ และตามแบบซึ่งพนักงานสาธารณสุขหรือเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นชอบ

ข้อ ๑๗ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใด ๆ ต้องรักษาบริเวณอาคารหรือสถานที่นั้น ไม่ให้มีการถ่ายเทหรือทิ้งมูลฝอยในประการที่ขัดต่อสุขลักษณะ

ข้อ ๑๘ ห้ามมิให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใด ๆ ทำการกำจัดมูลฝอย อันอาจทำให้เกิดมลภาวะที่เป็นพิษ เช่นควันกลิ่นหรือแก๊สเป็นต้น เว้นแต่จะได้กระทำโดยวิธีการในข้อ ๑๓ และให้ถูกสุขลักษณะหรือกระทำตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๑๙ ถ้าเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นว่าอาคารสถานที่หรือบริเวณใด ๆ ควรทำการเก็บ ขนมูลฝอย ไปทำการกำจัดให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะยิ่งขึ้น เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะแจ้งเป็นหนังสือไปยังเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารสถานที่หรือบริเวณนั้น ๆ ให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน หรือเมื่อได้ทำการปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผยกำหนดบริเวณที่ต้องทำการเก็บ ขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยไม่น้อยกว่า ๓ แห่ง เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วันนับแต่วันประกาศแล้ว เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารสถานที่หรือบริเวณใด ๆ จะต้องให้เจ้าหน้าที่ ของเจ้าพนักงานท้องถิ่นฝ่ายเดียวเท่านั้น ในการเก็บ ขนมูลฝอยจากอาคารสถานที่หรือบริเวณนั้น ๆ ซึ่งตนเป็นเจ้าของหรือครอบครองอยู่โดยเสียค่าธรรมเนียมเก็บตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๒๐ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารสถานที่หรือบริเวณใดซึ่งอยู่นอกบริเวณเก็บ ขนมูลฝอยตามข้อ ๑๙ ต้องกำจัดมูลฝอยตามวิธีการในข้อ ๑๓ รวมทั้งปฏิบัติตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือเจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยเคร่งครัด

หมวด ๓

การมอบหมายให้เก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอย

ส่วนที่ ๑

การมอบหมายหน่วยงานของรัฐหรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่น

เก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอย

ข้อ ๒๑ การร่วมดำเนินการกับหน่วยงานของรัฐหรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่นจะเป็นประโยชน์แก่ประชาชนในพื้นที่มากกว่าการดำเนินการเอง องค์กรบริหารส่วนตำบลเพชรชมพู อาจร่วมกับหน่วยงาน

ของรัฐหรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่น ในการดำเนินการเก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอยโดยให้ปฏิบัติตามแนวทาง
ในประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าด้วยการทำความตกลง
ร่วมมือกันจัดทำบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กรณีมอบหมายหน่วยงานของรัฐหรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่นจะเป็นประโยชน์แก่ประชาชน
ในพื้นที่มากกว่าที่จะดำเนินการเอง องค์กรบริหารส่วนตำบลเพชรบูรณ์อาจมอบหมายให้หน่วยงานของรัฐ
หรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่นดำเนินการ เก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอย โดยให้ปฏิบัติตามแนวทางในประกาศ
คณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าด้วยการทำความตกลงร่วมมือกัน
จัดทำบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยอนุโลม

ข้อ ๒๒ เพื่อให้มีระบบจัดการและกำจัดมูลฝอยที่มีประสิทธิภาพเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
และสามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ด้านอื่น ๆ ได้ ในการดำเนินการตามข้อ ๒๑ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์
วิธีการ หรือมาตรฐาน รวมทั้งหนังสือสั่งการจากหน่วยบังคับบัญชาและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

ในการดำเนินการขององค์กรบริหารส่วนตำบลเพชรบูรณ์ตามข้อ ๒๑ ให้คณะกรรมการจังหวัด
หรือคณะกรรมการกลางแล้วแต่กรณี มีหน้าที่แนะนำและกำกับราชการส่วนท้องถิ่น ในการรวมกลุ่ม
ของราชการส่วนท้องถิ่นภายในจังหวัด ตามแนวทางที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

ส่วนที่ ๒

การมอบหมายเอกชนเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

ข้อ ๒๓ องค์กรบริหารส่วนตำบลเพชรบูรณ์ อาจมอบหมายให้เอกชนดำเนินการหรือร่วมดำเนินการ
การเก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอย หากจะเป็นประโยชน์แก่ประชาชนในพื้นที่มากกว่าการที่จะดำเนินการเอง
โดยคำนึงถึง

- ๑) ประสิทธิภาพและความคุ้มค่าในการดำเนินกิจการและการใช้ทรัพยากร
- ๒) การยึดถือวินัยการเงินการคลัง
- ๓) ประโยชน์ต่อสังคมและเศรษฐกิจจากการดำเนินการ
- ๔) ความโปร่งใสในกระบวนการตัดสินใจที่เกี่ยวข้อง

๕) การจัดสรรความเสี่ยงที่เหมาะสมกับการดำเนินการกับเอกชน

๖) สิทธิและประโยชน์ของผู้รับบริการและผู้ให้บริการ

๗) การส่งเสริมการแข่งขันอย่างเป็นธรรมระหว่างเอกชนที่ประสงค์จะร่วมดำเนินการ

ข้อ ๒๔ การมอบหมายให้เอกชนดำเนินการหรือร่วมดำเนินการเก็บหรือขนมูลฝอย ให้ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

ข้อ ๒๕ ในการมอบหมายให้เอกชนดำเนินการหรือร่วมดำเนินการกำจัดมูลฝอยให้คณะกรรมการจังหวัดหรือคณะกรรมการกลางแล้วแต่กรณี ให้คำแนะนำราชการส่วนท้องถิ่นในการจัดทำข้อเสนอเพื่อให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยหรือผู้ที่รัฐมนตรีมอบหมายให้ความเห็นชอบโดยอย่างน้อยต้องแสดงรายละเอียดหัวข้อการศึกษาและวิเคราะห์ข้อเสนอในเรื่อง ดังนี้

(๑) เหตุผล ความจำเป็นและประโยชน์ของข้อเสนอ

(๒) ต้นทุนการดำเนินการในภาพรวมและมูลค่าของการดำเนินการรวมทั้งสัดส่วนการลงทุน ของราชการส่วนท้องถิ่นและเอกชนต่อมูลค่าของการดำเนินการ

(๓) รูปแบบและระยะเวลาการมอบหมายให้เอกชนดำเนินการหรือร่วมดำเนินการ

(๔) ประเมินการผลตอบแทนในด้านต่าง ๆ ซึ่งอย่างน้อยต้องแสดงให้เห็นอัตราผลตอบแทนทางการเงินและทางเศรษฐศาสตร์ และลักษณะการจัดสรรผลประโยชน์ตอบแทนของการดำเนินการ

(๕) ผลกระทบซึ่งครอบคลุมทั้งผลกระทบโดยตรงและโดยอ้อมจากการดำเนินการ ตลอดจน วิธีการป้องกัน ลด หรือแก้ไขเยียวยาผลกระทบดังกล่าว

(๖) ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องและแนวทางการบริหารความเสี่ยงของการดำเนินการ

(๗) ความพร้อมของการจัดทำข้อเสนอ ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด รวมถึงการศึกษา การดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ หรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการขององค์การบริหารส่วนตำบลเพชรชมพู ผู้จัดทำข้อเสนอการจัดทำข้อเสนอตามวรรคหนึ่ง มิให้ใช้บังคับกับการกำจัดมูลฝอยตามข้อ ๑๓ (๑)

ข้อ ๒๖ เมื่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยให้ความเห็นชอบตามข้อ ๒๕ แล้วให้จัดทำข้อเสนอคัดเลือกเอกชน โดยนำหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐมาใช้บังคับ โดยอนุโลมและให้ใช้วิธีการประมูลก่อน โดยพิจารณาจากผลประโยชน์ที่ราชการส่วนท้องถิ่นและประชาชนจะได้รับอย่างเป็นธรรม

ในกรณีที่ไม้อาจดำเนินการด้วยวิธีการประมูลตามวรรคหนึ่ง อาจพิจารณาคัดเลือกเอกชน โดยไม่ใช้วิธีประมูลก็ได้ โดยให้ขอคำแนะนำจากคณะกรรมการจังหวัด หรือคณะกรรมการกลาง แล้วแต่กรณี และเสนอความเห็นต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยหรือผู้ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยมอบหมาย เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการเฉพาะกรณี ดังต่อไปนี้

(๑) มีความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องมอบหมายให้เอกชนดำเนินการหรือร่วมดำเนินการ อันเนื่องมาจากเหตุการณ์ที่ไม่อาจคาดหมายได้ ซึ่งหากใช้วิธีประมูลอาจก่อให้เกิดความล่าช้าและอาจทำให้เกิดความเสียหายร้ายแรงต่อประโยชน์สาธารณะ

(๒) เป็นข้อเสนอที่โดยลักษณะและขนาดของการดำเนินการแล้ว หากใช้วิธีการประมูล จะไม่คุ้มค่าสำหรับการดำเนินการ

(๓) เป็นข้อเสนอที่ต้องให้เอกชนซึ่งมีคุณสมบัติทางเทคนิคเป็นการเฉพาะและเอกชน ลักษณะดังกล่าวนี้มีเพียงรายเดียว

ข้อ ๒๗ เมื่อได้ผลการคัดเลือกเอกชนแล้ว ให้จัดทำข้อเสนอลงนามในสัญญาที่ผ่านการตรวจพิจารณาของสำนักงานอัยการสูงสุด

ข้อ ๒๘ ในระหว่างดำเนินการ หากมีการแก้ไขสัญญาตามข้อ ๒๗ ซึ่งเป็นการแก้ไขสัญญาในส่วนที่มีสาระสำคัญให้คู่สัญญาพิจารณาแล้วดำเนินการต่อไป ในกรณีที่เป็นการแก้ไขในสาระสำคัญ ให้คู่สัญญาเสนอประเด็นที่ขอแก้ไข ผลกระทบจากการแก้ไขสัญญา และรายละเอียดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งร่างสัญญาฉบับแก้ไขที่ผ่านการตรวจพิจารณาของสำนักงานอัยการสูงสุดแล้วไปยังรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยหรือผู้ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยมอบหมายเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

ข้อ ๒๙ การแก้ไขสัญญาในส่วนที่เป็นสาระสำคัญตามข้อ ๒๘ มีลักษณะอย่างหนึ่งอย่างใด ดังนี้

(๑) การแก้ไขเปลี่ยนแปลงลักษณะของการดำเนินการ การเปลี่ยนแปลงขอบเขตของงาน การเปลี่ยนแปลงการให้บริการหรือการเปลี่ยนแปลงการดำเนินการ โดยการแก้ไขเปลี่ยนแปลงในลักษณะที่กำหนดไว้ในข้อนี้ จะต้องทำให้ผลลัพธ์ในเชิงการให้บริการสาธารณะตามเป้าประสงค์ เปลี่ยนแปลงไปจากเดิม หรือเป็นการเพิ่มผลประโยชน์ให้แก่คู่สัญญาฝ่ายเอกชน

(๒) การแก้ไขเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับผลประโยชน์ของรัฐไม่ว่าในรูปแบบใด ๆ ซึ่งรวมถึง การเปลี่ยนแปลงผลประโยชน์ตอบแทนในรูปตัวเงิน หรือส่วนแบ่งรายได้ การเปลี่ยนแปลงกรรมสิทธิ์ ในทรัพย์สินของโครงการและการเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับการระงับข้อพิพาท

(๓) การเปลี่ยนตัวคู่สัญญาหรือการเปลี่ยนโครงสร้างองค์กร อันมีผลทำให้ไม่สามารถดำเนินการต่อไปได้

(๔) การเปลี่ยนแปลงระยะเวลาของสัญญา

(๕) การเปลี่ยนแปลงหลักประกันสัญญา

(๖) การเปลี่ยนแปลงอัตราค่าบริการ หรือการเปลี่ยนแปลงคุณภาพการให้บริการ

ส่วนที่ ๓

คุณสมบัติของผู้ประกอบการ

เก็บขนหรือกำจัดมูลฝอย

ข้อ ๓๐ ผู้ใดประสงค์จะดำเนินการรับดำเนินการเก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจ หรือได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการให้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบ สม. ๑ ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น พร้อมกับหลักฐานต่าง ๆ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเพชรชมพู กำหนด

ข้อ ๓๑ คุณสมบัติของผู้ขออนุญาตดำเนินการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอย ตลอดจนหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขอ และเงื่อนไขในการออกใบอนุญาตให้เป็นไปตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลเพชรชมพูกำหนด

ข้อ ๓๒ เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้รับคำขอใบอนุญาต ให้ตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขอ หากปรากฏว่าผู้ขออนุญาตปฏิบัติถูกต้องตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้แล้ว และเป็นกรณีที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นสมควร ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกใบอนุญาตตามแบบ สม. ๒

ข้อ ๓๓ ผู้ได้รับอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตพร้อมชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราท้ายข้อบัญญัตินี้ ภายในกำหนด ๑๕ วันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากพนักงานท้องถิ่นหากมิได้มารับใบอนุญาตและชำระค่าธรรมเนียมภายในระยะเวลาที่กำหนดจะถือว่าสละสิทธิ์

ข้อ ๓๔ ในการให้บริการตามใบอนุญาตผู้รับใบอนุญาตต้องทำสัญญาเป็นหนังสือกับผู้รับบริการทุกราย โดยสัญญาดังกล่าวอย่างน้อยต้องระบุถึงอัตราค่าบริการระยะเวลาในการให้บริการและความรับผิดชอบ ในกรณีผิดสัญญาโดยส่งสำเนาสัญญาและใบเสร็จรับเงินให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นภายในกำหนด ๓๐ วัน ก่อนวันที่เริ่มการให้บริการ

ทั้งนี้ อัตราค่าบริการต้องไม่เกินอัตราที่กำหนดไว้ในบัญชีอัตราค่าบริการขั้นสุดท้ายข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๓๕ เมื่อผู้รับใบอนุญาตเลิกการให้บริการแก่ผู้บริการรายใดจะต้องทำเป็นหนังสือแจ้งเจ้าพนักงานท้องถิ่นภายในกำหนด ๓๐ วันก่อนวันที่ได้เริ่มการให้บริการตามสัญญาใหม่

ข้อ ๓๖ ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) รักษาคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๓๑ ตลอดเวลาที่ยังดำเนินกิจการตามใบอนุญาต

(๒) ปฏิบัติตามรายละเอียดที่ได้ยื่นไว้ตามข้อ ๓๔

(๓) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับลักษณะความปลอดภัยและการรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม

คำแนะนำหรือคำสั่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขและคำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลเพชรชมพู

ข้อ ๓๗ เมื่อผู้รับใบอนุญาตประสงค์จะขอต่ออายุใบอนุญาตให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบ สม. ๓ ก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุเมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมชำระค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาตหากมิได้ชำระค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ

ข้อ ๓๘ ใบอนุญาตให้มีอายุ ๑ ปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาตและให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบลเพชรชมพู

ข้อ ๓๙ เมื่อผู้รับใบอนุญาตไม่ประสงค์จะประกอบกิจการต่อไปให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบ สม. ๔

ข้อ ๔๐ หากผู้รับใบอนุญาตประสงค์จะแก้ไขรายการในใบอนุญาตให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบ สม. ๔

ข้อ ๔๑ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลายหรือชำรุดในสาระสำคัญ ผู้รับใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบ สม. ๔ ภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหายถูกทำลายหรือชำรุดในสาระสำคัญแล้วแต่กรณีพร้อมหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) เอกสารการแจ้งความต่อสถานีตำรวจกรณีการสูญหายหรือถูกทำลาย

(๒) ใบอนุญาตเดิมกรณีชำรุดในสาระสำคัญ

ข้อ ๔๒ การออกใบแทนใบอนุญาตให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ดังนี้

(๑) การออกใบแทนใบอนุญาตให้ใช้แบบ สม.๒ โดยประทับตราสีแดงคำว่า “ใบแทน” กำกับไว้ด้วยและให้มีวัน เดือน ปีที่ออกใบแทน พร้อมทั้งลายมือชื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นในใบแทนและต้นขั้วใบแทน

(๒) ให้ใช้ใบแทนอนุญาตได้เท่ากับเวลาที่เหลือของอายุใบอนุญาตเดิมนั้น

(๓) บันทึกด้านหลังต้นขั้วใบอนุญาตเดิมระบุสาเหตุการสูญหาย ถูกทำลายหรือชำรุดในสาระสำคัญของใบอนุญาตเดิมแล้วแต่กรณี และลงเล่มที่เลขที่ปีของใบแทนใบอนุญาต

ข้อ ๔๓ ผู้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ ๔๔ ให้ใช้แบบพิมพ์ต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้ ดังต่อไปนี้

(๑) คำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ให้ใช้แบบ สม. ๑

(๒) ใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ให้ใช้แบบ สม. ๒

(๓) คำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ให้ใช้แบบ สม. ๓

(๔) คำขออนุญาตการต่าง ๆ ให้ใช้แบบ สม.๔

ข้อ ๔๕ กรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามข้อบัญญัตินี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้คราวหนึ่งไม่เกิน ๑๕ วัน

กรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่ ๒ ครั้งขึ้นไป และมีเหตุจะต้องถูกสั่งพักใบอนุญาตอีกเจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตได้

ข้อ ๔๖ ผู้ใดฝ่าฝืนข้อบัญญัตินี้ในข้อ ๓๐ มีความผิดตามมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๔๗ ผู้ใดฝ่าฝืนข้อบัญญัตินี้ในข้อ ๓๔ ข้อ ๓๕ ข้อ ๓๖ มีความผิดตามมาตรา ๗๓ วรรคหนึ่งแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๔๘ ผู้รับใบอนุญาตผู้ใดดำเนินการในระหว่างถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตามข้อ ๔๕ วรรคหนึ่ง มีความผิดตามมาตรา ๘๔ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๔๙ ผู้ใดฝ่าฝืนข้อบัญญัตินี้ในข้อหนึ่งข้อใดต้องระวางโทษตามมาตรา ๗๓ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ เว้นแต่การฝ่าฝืนนั้นต้องด้วยความในข้อ ๔๖ ข้อ ๔๗ และ ข้อ ๔๘ แห่งข้อบัญญัตินี้

หมวด ๔

การดำเนินการ ใช้ และหาประโยชน์

ข้อ ๕๐ ให้คณะกรรมการจังหวัด หรือคณะกรรมการกลาง แล้วแต่กรณี ให้คำแนะนำในการ นำมูลฝอยที่จัดเก็บได้ไปดำเนินการ ใช้ หรือหาประโยชน์โดยวิธีการ จำหน่าย จ่าย โอน ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงศักยภาพ ต้นทุน ความคุ้มค่า และประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

ข้อ ๕๑ องค์การบริหารส่วนตำบลเพชรฆมู ร่วมกับผู้ได้รับมอบหมายอาจนำมูลฝอยที่จัดเก็บได้ ไปดำเนินการใช้หรือหาประโยชน์โดยวิธีการจำหน่าย จ่าย โอน ตามข้อ ๕๐ และข้อตกลงในหมวด ๓

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๕๒ การจัดการมูลฝอยที่ได้ดำเนินการก่อนวันที่ข้อบัญญัตินี้ใช้บังคับและยังดำเนินการ กระบวนการไม่แล้วเสร็จ ให้ดำเนินการต่อไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนดของท้องถิ่น ประกาศ มติ และคำสั่งที่ใช้อยู่ในขณะนั้นจนกว่าจะแล้วเสร็จ

ในกรณีการดำเนินการยังไม่แล้วเสร็จตามวรรคหนึ่ง หากเห็นว่าการดำเนินการตามข้อบัญญัตินี้ เหมาะสมและเป็นประโยชน์มากกว่า ให้เสนอคณะกรรมการจังหวัด หรือคณะกรรมการกลาง แล้วแต่กรณี พิจารณาถึงความเหมาะสมและประโยชน์ของรัฐและให้คำแนะนำเพื่อดำเนินการตามข้อบัญญัตินี้ได้

ทั้งนี้ ให้การดำเนินการที่ทำไปแล้วตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนดของท้องถิ่น ประกาศ มติ และคำสั่ง ให้ถือเป็นการดำเนินการตามข้อบัญญัตินี้และให้ดำเนินการต่อไปเฉพาะในส่วน ที่ยังไม่ได้ดำเนินการตามข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๕๓ จัดให้มีภาชนะรองรับมูลฝอยให้เป็นไปตามข้อ ๙ วรรคหนึ่ง ให้แล้วเสร็จภายในสามปี นับแต่วันที่ข้อบัญญัตินี้ใช้บังคับ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ประสพพร กระทบ

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเพชรชมพู

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมต่อท้ายข้อบัญญัติ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเพชรชมพู
เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๒

อัตราค่าธรรมเนียมใบอนุญาต

ลำดับที่	ประเภท	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)
๑	อัตราค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาตประกอบกิจการโดยทำเป็น ธุรกิจหรือประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ	
	๑ รับทำการเก็บและขนสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย ฉบับละ	๑๐,๐๐๐
	๒ รับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย ฉบับละ	๕๐,๐๐๐
	๓ ใบอนุญาตการหาประโยชน์จากการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย	๕๐,๐๐๐

อัตราค่าธรรมเนียม
การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

ลำดับที่	ประเภท	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)
๑.	ค่าเก็บและขนออกจากระหรือสิ่งปฏิกูลครั้งหนึ่งๆ - ลูกบาศก์เมตรแรกหรือไม่ถึงลูกบาศก์เมตรแรกลูกบาศก์เมตรละ - ลูกบาศก์เมตรต่อไปลูกบาศก์เมตรละ - เศษไม่ถึงครึ่งลูกบาศก์เมตรหรือเกินครึ่งลูกบาศก์เมตรให้คิดเท่ากับ หนึ่งลูกบาศก์เมตรลูกบาศก์เมตรละ	 ๓๐๐ ๓๐๐
๒.	๒.๑ ค่าเก็บและขนมูลฝอยทั่วไปประจำรายเดือนที่มีปริมาณมูลฝอย วันหนึ่งไม่เกิน ๖๐๐ ลิตร -วันหนึ่งไม่เกิน ๒๐ ลิตร -วันหนึ่งเกิน ๒๐ ลิตรแต่ไม่เกิน ๔๐ ลิตร -วันหนึ่งเกิน ๔๐ ลิตรแต่ไม่เกิน ๖๐ ลิตร -วันหนึ่งเกิน ๖๐ ลิตรแต่ไม่เกิน ๘๐ ลิตร -วันหนึ่งเกิน ๘๐ ลิตรแต่ไม่เกิน ๑๐๐ ลิตร -วันหนึ่งเกิน ๑๐๐ ลิตรแต่ไม่เกิน ๒๐๐ ลิตร -วันหนึ่งเกิน ๒๐๐ ลิตรแต่ไม่เกิน ๓๐๐ ลิตร -วันหนึ่งเกิน ๓๐๐ ลิตรแต่ไม่เกิน ๔๐๐ ลิตร -วันหนึ่งเกิน ๔๐๐ ลิตรแต่ไม่เกิน ๖๐๐ ลิตร ๒.๒ ค่าเก็บและขนมูลฝอยเป็นครั้งคราวหนึ่งๆ - ไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร - เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ค่าเก็บและขนทุกๆ ลูกบาศก์เมตร หรือเศษของลูกบาศก์เมตร ๒.๓ ค่าเก็บและขนมูลฝอยทั่วไปประจำรายเดือนที่มีปริมาณมูลฝอย วันหนึ่งเกิน ๖๐๐ ลิตรขึ้นไป - วันหนึ่งไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร - วันหนึ่งเกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ค่าเก็บและขนทุกๆ ลูกบาศก์ หรือ เศษของลูกบาศก์ ๒.๔ ค่าเก็บขยะมูลฝอยประจำเดือนสำหรับตลาด โรงงาน อุตสาหกรรมหรือสถานที่ซึ่งมีขยะมูลฝอยมาก - วันหนึ่งไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร - วันหนึ่งเกิน ๑ ลูกบาศก์เมตรค่าเก็บและขนทุกๆ ลูกบาศก์ หรือเศษของลูกบาศก์เมตร	 ๒๕๐ ๒๐ ๓๐ ๔๐ ๕๐ ๖๐ ๗๐ ๘๐ ๑๐๐ ๑๕๐ ๒๐๐ ๒๐๐ ๒๐๐ ๘๐๐ ๘๐๐ ๘๐๐

คำร้องขออนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย
โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ
ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเพชรชมพู

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปีสัญชาติ.....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ขอยื่นคำร้องขออนุญาตรับกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยตามข้อบัญญัติองค์การบริหาร
ส่วนตำบลเพชรชมพู ประเภท

- เก็บขนสิ่งปฏิกูลโดยมีแหล่งกำจัดที่.....
- เก็บขนมูลฝอยโดยมีแหล่งกำจัดที่.....
- ให้บริการตั้งห้องสุขาภิบาลชั่วคราว
- ให้บริการรถสุขาชั่วคราว

ต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเพชรชมพู

พร้อมคำขอนี้ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานและเอกสารมาด้วย ดังนี้คือ

- สำเนาบัตรประจำตัว (ประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ)
เลขที่.....
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาจดทะเบียนนิติบุคคล (กรณีนิติบุคคลเป็นผู้แจ้ง)
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้จัดการหรือผู้แทนนิติบุคคล (กรณีนิติบุคคลเป็นผู้แจ้ง)
- เอกสารรายละเอียดอื่นๆ.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความในคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขออนุญาต

(.....)

...../...../.....

<p style="text-align: center;">คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น</p> <p>(.....) อนุญาตให้ประกอบกิจการได้ (.....) ไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ</p> <p>(ลงชื่อ)..... (.....) นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเพชรชมพู วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p>
--



(แบบ สม. ๒)

ใบอนุญาต

ประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจ
หรือโดยรับผลประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเพชรชมพู

เล่มที่.....เลขที่.....

อนุญาตให้.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....
บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....
ดำเนินกิจการค้ามีชื่อ.....ทะเบียนการค้าเลขที่.....
ตั้งอยู่ ณ เลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....โทรศัพท์.....

เป็นผู้ดำเนินการรับทำการจัดเก็บสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือได้รับผลประโยชน์ตอบแทน
ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเพชรชมพู

ผู้ได้รับอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขเฉพาะดังต่อไปนี้ ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเพชรชมพู

(๑) การเรียกและเก็บค่าธรรมเนียมการจัดเก็บสิ่งปฏิกูลจากเคหะสถานให้เรียกเก็บในอัตราที่
ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเพชรชมพูกำหนด

(๒) ผู้ได้รับอนุญาตต้องประชาสัมพันธ์เพื่อให้ประชาชนทราบ ติดสติ๊กเกอร์ป้ายหรืออักษรภาพ
ข้อความในบริเวณรถที่ให้บริการโดยสามารถมองเห็นได้ชัดเจน ว่าได้รับอนุญาตจากองค์การบริหารส่วนตำบล
เพชรชมพู

(๓) ผู้ได้รับอนุญาตจะต้องเป็นผู้จัดหาสถานที่ทิ้งสิ่งปฏิกูลแต่เพียงผู้เดียว

(๔) ผู้ได้รับอนุญาตต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และ
ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเพชรชมพู โดยเคร่งครัด

ค่าธรรมเนียมใบอนุญาต ๑๐,๐๐๐ บาท ๕๐,๐๐๐ บาท

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ออกให้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเพชรชมพู

คำขอต่ออายุใบอนุญาต

ประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจ

หรือโดยรับผลประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเพชรชมพู

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

โทรศัพท์.....

ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตรับกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเพชรชมพู ประเภท

เก็บขนสิ่งปฏิกูล

เก็บขนมูลฝอย

ให้บริการตั้งห้องสุขาภิบาลชั่วคราว

ให้บริการรถสุขาชั่วคราว

ตามใบอนุญาตเล่มที่.....เลขที่...../.....ออกให้.....

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ต่อนายกองค้การบริหารส่วนตำบลเพชรชมพู

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารและหลักฐานต่างๆ มาด้วยแล้ว คือ

สำเนาบัตรประจำตัว (ประชาชน / ข้าราชการ / พนักงานรัฐวิสาหกิจ)

เลขที่.....

สำเนาทะเบียนบ้าน

สำเนาจดทะเบียนนิติบุคคล (กรณีนิติบุคคลเป็นผู้แจ้ง)

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้จัดการหรือผู้แทนนิติบุคคล(กรณีนิติบุคคลเป็นผู้แจ้ง)

เอกสารรายละเอียดอื่นๆ.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความในแบบคำขอใบอนุญาตนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขออนุญาต

(.....)

...../...../.....

คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

(.....) อนุญาตให้ประกอบกิจการได้(.....)

ไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเพชรชมพู

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

คำขออนุญาตดำเนินการต่างๆ
ประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจ
หรือโดยรับผลประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเพชรชมพู

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี
สัญชาติ.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ขอยื่นคำร้องขออนุญาต

ขอเลิกการดำเนินการ ใบอนุญาตเล่มที่.....เลขที่...../
ออกให้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แก้ไขรายการในใบอนุญาตเล่มที่.....เลขที่...../
ออกให้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ขอแก้ไขรายการดังนี้

ขอรับใบแทนใบอนุญาต ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดใน
สาระสำคัญ

ทั้งนี้ ได้แนบเอกสารหลักฐานดังนี้

เอกสารการแจ้งความต่อสถานีตำรวจ กรณีการสูญหายหรือถูกทำลาย

ใบอนุญาตเดิม กรณีชำรุดในสาระสำคัญ

ขอรับรองว่า ข้อความในแบบคำขออนุญาตนี้เป็นจริงความทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำร้อง

(.....)

...../...../.....

คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

(.....) อนุญาตให้ประกอบกิจการได้(.....)

ไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเพชรชมพู

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....