

รายงานการประชุมพนักงานส่วนตำบล

ครั้งที่ ๙/๒๕๖๒

วันจันทร์ที่ ๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโพทรววม อำเภอเมืองสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี

ผู้มาประชุม ๑๖ คน

ผู้ไม่มาประชุม - คน

เปิดประชุม - เวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายสุเทพ พรหมผล ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพทรววม ขอเปิดการประชุม และกล่าวเปิดประชุมตามระเบียบดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายสุเทพ พรหมผล เนื่องจากมีพนักงานส่วนตำบลเข้ามารับราชการใหม่ รายงานายรังสรรค์ ละอองนวล ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ในส่วนสำนักปลัด วันนี้จึงจัดให้มีการประชุมเพื่อแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งก่อนหน้า

(ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

นายสุเทพ พรหมผล ขอแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบและติดตามงานของแต่ละส่วน

๑. งานในส่วนกองคลัง

ให้กองคลังรับผิดชอบเรื่องการทำบันทึกกันเงิน การเบิกจ่ายต่างๆ การจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานควรเบิกเป็นรอบ ไม่ควรเบิกบ่อยครั้งจนเกินไป และรับผิดชอบการจ้างเหมาประเภทอื่นๆ ส่วนในเรื่องการจัดทำแผนที่ภาษี มอบหมายให้เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้และเจ้าพนักงานธุรการกองช่างเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำร่วมกัน การเบิกจ่ายตู้เหล็กสำนักงานให้เบิกจ่ายภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ และให้จัดทำสรุปบัญชีเบิกจ่ายงบประมาณ ภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๒ นี้

นางสาวนงนภัส จุ้ยอิน รับทราบ

นายสุเทพ พรหมผล ๒. งานในส่วนกองช่าง

ให้กองช่างรับผิดชอบงานโครงการก่อสร้างต่างๆ รวมทั้งงานชุดลอกแหล่งน้ำสาธารณะ โดยให้จัดทำโครงการเพื่อขอความเห็นชอบจากผู้ว่าราชการจังหวัดตามระเบียบ และต้องแจ้งให้ชาวบ้านทราบในเรื่องของการขอใช้ทางเชื่อมในกรณีที่มาขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ว่าต้องขออนุญาตกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้องด้วย ส่วนเรื่องวัสดุซ่อมประปาที่ยังค้างคาอยู่ ขอให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๒ นี้

นายกิตติพงษ์ ยิ้มพงษ์ รับทราบ

นายสุเทพ พรหมผล

๓. งานในส่วนของสำนักปลัด

มอบหมายให้เจ้าพนักงานธุรการ จัดทำรายงานการประชุมประจำเดือน
รับผิดชอบทะเบียนคณหนังสือรับ ส่ง และสมุดลงเวลาปฏิบัติงานของพนักงานและ
ลูกจ้าง โดยกำหนดให้หลังเวลา ๐๘.๓๐ น. จะถือว่ามาสาย ตรวจสอบการลาของ
พนักงานและลูกจ้างทุกคน รวมถึงรับผิดชอบการจัดทำเอกสารจัดซื้อจัดจ้าง ฎีกา
เบิกจ่ายของสำนักปลัด ร่วมกับนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

นายรังสรรค์ ละอองนวล

รับทราบ

นายสุเทพ พรหมผล

มอบหมายให้นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รับผิดชอบงานวิเคราะห์
ข้อบัญญัติ แผนการดำเนินงาน ลงระบบเว็บไซต์ จัดทำเอกสารจัดซื้อจัดจ้าง ฎีกา
เบิกจ่ายของสำนักปลัด ร่วมกับเจ้าพนักงานธุรการ

นางสาวสุรัสวดี มั่นคง

รับทราบ

นายสุเทพ พรหมผล

มอบหมายให้รองปลัด อบต. เป็นผู้รับผิดชอบงานบุคลากร คำสั่งมอบหมาย
งาน การเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงาน

นายภานุพงษ์ พิศรูป

รับทราบ

นายสุเทพ พรหมผล

ขอมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการจัดทำโครงการจ้างเหมาบริการ
ในส่วนของคนงาน ให้เตรียมดำเนินการเพิ่มค่าตอบแทนอีกรายละ ๑,๐๐๐ บาท
โดยให้เพิ่มเนื้องานที่จ้างขึ้นด้วย ในส่วนของนายไพฑูรย์ พูลพิพัฒน์ ให้รับ
ค่าตอบแทน ๗,๕๐๐ บาท ไปก่อนอีกสามเดือน เนื่องจากเข้ามาปฏิบัติงานไม่นาน

นางสาวนงนภัส จุ้ยอิน

รับทราบ

ที่ประชุม

มีมติเห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่นๆ

นายสุเทพ พรหมผล

มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆ ต่อที่ประชุมหรือไม่
เมื่อไม่มี ขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมและกระผมขอปิดการประชุม

ปิดประชุม

เวลา ๑๐.๓๐ น.

(ลงชื่อ)

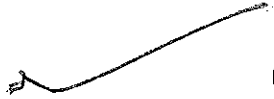


(นายรังสรรค์ ละอองนวล)

เจ้าพนักงานธุรการ

ผู้จทรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



(นายกาญจน์ พิศรูป)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพกรรม

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



(นายสุเทพ พรหมผล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพกรรม

ผู้รับรองรายงานการประชุม