

คู่มือสำหรับประชาชน: การขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามมาตรา 21

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง

กระทรวง: กระทรวงมหาดไทย

1. ชื่อกระบวนการ: การขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามมาตรา 21
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่ให้บริการในส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น
(กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว)
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง: พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522
6. ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม
7. พื้นที่ให้บริการ: ตำบลโพธิ์ทอง อำเภอปางศิลาทอง จังหวัดกำแพงเพชร
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522
, กฎกระทรวงข้อบัญญัติท้องถิ่นและประกาศกระทรวงมหาดไทยที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 45 วัน
9. ข้อมูลสถิติ
จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0
จำนวนคำขอน้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน [สำเนาคู่มือประชาชน] การขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามมาตรา 21 21/05/2558
14:43
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) **สถานที่ให้บริการ** ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง โทร.055-741696
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
หมายเหตุ -
12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต
ผู้ใดจะก่อสร้างอาคารต้องได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยเจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องตรวจพิจารณาและออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขอรับใบอนุญาตทราบภายใน

45วันนับแต่วันที่ได้รับคำขอในกรณีมีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลาให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกิน 2คราวคราวละไม่เกิน

45วันแต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละคราวให้ผู้ขอรับใบอนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลาหรืออตคามที่ได้ขยายเวลาไว้แล้วแต่กรณี

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	ยื่นคำขออนุญาตก่อสร้างอาคารพร้อมเอกสาร	1 วัน	-	
2)	การพิจารณา	เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบพิจารณาเอกสารประกอบการขออนุญาต	2 วัน	-	เอกสารไม่ถูกต้องหรือครบถ้วนแจ้งให้แก้ไขหรือเพิ่มเติมเอกสารไม่เกิน 2 วัน
3)	การพิจารณา	เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการตรวจสอบการใช้ประโยชน์ที่ดินตามกฎหมายว่าด้วยการผังเมืองตรวจสอบสถานที่ก่อสร้างจัดทำผังบริเวณแผนที่สังเขปตรวจสอบกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องเช่นประกาศกระทรวงคมนาคมเรื่องเขตปลอดภัยในการเดินอากาศเขตปลอดภัยทางทหารฯ และพรบ.จัดสรรที่ดินฯ	5 วัน	-	ถ้าไม่สามารถอนุญาตได้ให้ทำหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาต (น.2) ไม่เกิน 7 วัน
4)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ	เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจพิจารณาแบบแปลนและพิจารณาออกใบอนุญาต (อ.1)	22 วัน	-	

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		และแจ้งให้ผู้ขอมารับใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร (น.1)			

ระยะเวลาดำเนินการรวม 30 วัน

14. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัวประชาชน	-	0	1	ฉบับ	(กรณีบุคคลธรรมดา)
2)	หนังสือรับรองนิติบุคคล	-	0	1	ชุด	(กรณีนิติบุคคล)

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	แบบคำขออนุญาตก่อสร้างอาคาร (แบบข. 1)	-	1	0	ชุด	-
2)	โฉนดที่ดินน.ส.3 หรือส.ค.1 ขนาดเท่าต้นฉบับทุกหน้าพร้อมเจ้าของที่ดินลงนามรับรองสำเนาทุกหน้ากรณีผู้ขอ	-	0	1	ชุด	(เอกสารในส่วนของผู้ขออนุญาต)

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	อนุญาตไม่ใช่เจ้าของที่ดินต้องมีหนังสือยินยอมของเจ้าของที่ดินให้ก่อสร้างอาคารในที่ดิน					
3)	ใบอนุญาตให้ใช้ที่ดินและประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรมหรือใบอนุญาตขุดบ่บต่ออายุหรือใบอนุญาตให้ใช้ที่ดินและประกอบกิจการ (ส่วนขยาย) พร้อมเงื่อนไขและแผนผังที่ดินแนบท้าย (กรณีอาคารอยู่ในนิคมอุตสาหกรรม)	-	1	0	ชุด	(เอกสารในส่วนของผู้ขออนุญาต)
4)	กรณีที่มีการมอบอำนาจต้องมีหนังสือมอบอำนาจติดอากรแสตมป์ ๓๐ บาท พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนสำเนาทะเบียนบ้านหรือ	-	1	0	ชุด	(เอกสารในส่วนของผู้ขออนุญาต)

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	หนังสือเดินทางของ ผู้มอบและผู้รับมอบอำนาจ					
5)	บัตรประจำตัวประชาชนและสำเนา ทะเบียนบ้านของผู้มีอำนาจลงนาม แทนนิติบุคคลผู้รับมอบอำนาจ เจ้าของที่ดิน (กรณีเจ้าของที่ดินเป็นนิติบุคคล)	-	0	1	ชุด	(เอกสารในส่วนขอ งผู้ขออนุญาต)
6)	หนังสือยินยอมให้ ขีดเขตที่ดินต่าง เจ้าของ (กรณีก่อสร้างอาคาร ขีดเขตที่ดิน)	-	1	0	ชุด	(เอกสารในส่วนขอ งผู้ขออนุญาต)
7)	หนังสือรับรองของ สถาปนิกผู้ออกแบบ พร้อมสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรม ควบคุม (กรณีที่เป็นอาคารมี ลักษณะขนาดอยู่ในประเภท วิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม)	-	1	0	ชุด	(เอกสารในส่วนขอ งผู้ออกแบบและควบคุม งาน)

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
8)	หนังสือรับรองขอ งวิศวกรรมผู้ออกแบบ พร้อมสำเนาใบ อนุญาตเป็นผู้ประ กะอบวิชาชีวิศวะ กรรมควบคุม (กรณีที่เป็นอาคา รมีลักษณะขนาด อยู่ในประเภทวิชา าชีวิศวะกรรมคว ควบคุม)	-	1	0	ชุด	(เอกสารในส่วนขอ งผู้ออกแบบและค ควบคุมงาน)
9)	แผนผังบริเวณแ บบแปลนรายกา รประกอบแบบแ ปลนที่มีลายมือช อพร้อมทั้งเขียนช อตัวบรรจงและค ณูฉลิมที่อยู่ของส ถาปนิกและวิศ กรผู้ออกแบบตา มกฎกระทรวงฉบับ ที่ 10 (พ.ศ.2528)	-	1	0	ชุด	(เอกสารในส่วนขอ งผู้ออกแบบและค ควบคุมงาน)
10)	รายการคำนวณโ ครงสร้างแผ่นปก ระบุชื่อเจ้าของอา คารชื่ออาคารสถ านที่ก่อสร้างชื่อค ณูฉลิมที่อยู่ของวิศ	-	1	0	ชุด	(เอกสารในส่วนขอ งผู้ออกแบบและค ควบคุมงาน)

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	<p>วกรผู้คำนวณพั้ อมลงนามทุกแผ่ น (กรณีอาคารสาธ ารณะอาคารพิเศ ษอาคารที่ก่อสร้าง งด้วยวัสดุถาวรแ ละทนไฟเป็นส่วน ใหญ่) กรณีอาคารบาง ประเภทที่ตั้งอยู่ใ นบริเวณที่ต้องมี การคำนวณให้อ าคารสามารถรับ แรงสั่นสะเทือนจ ากแผ่นดินไหวได้ ตามกฎหมายกระทรวง กำหนดการรับน้ำ หนักความต้านท านความคงทนข องอาคารและพื้น ดินที่รองรับอาคาร ในการต้านทาน แรงสั่นสะเทือนข องแผ่นดินไหวพ. ศ. 2540 ต้องแสดงรายละเอียดการคำนวณ การออกแบบโคร</p>					

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	งสร้าง					
11)	กรณีใช้หน่วยแรง เกินกว่าค่าที่กำหนด ในกฎกระทรวง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2527 เช่นใช้ค่า $f_c > 65 \text{ ksc.}$ หรือค่า $f_c' >$ 173.3 ksc. ให้แนบเอกสารแ สดงผลการทดสอบ ความมั่นคงแ ็งแรงของวัสดุที่รั บรองโดยสถาบัน ที่เชื่อถือได้วิศวก รผู้คำนวณและผู้ ขออนุญาตลงนา ม	-	1	0	ชุด	(เอกสารในส่วนขอ งผู้ขอแบบและค วบคุมงาน)
12)	กรณีอาคารที่เข้า ข่ายตามกฎหมาย กระทรวงฉบับที่ 48 พ.ศ. 2540 ต้องมีระยะของค อนกรีตที่หุ้มเหล็ก เสริมหรือคอนก รีตหุ้มเหล็กไม่น้อย กว่าที่กำหนดใ นกฎกระทรวงหรือ มีเอกสารรับรอง	-	1	0	ชุด	(เอกสารในส่วนขอ งผู้ขอแบบและค วบคุมงาน)

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	อัตรา Thornton จากสถาบันที่เชื่อถือ ได้ประกอบการ ขออนุญาต					
13)	หนังสือยินยอม เป็นผู้ควบคุมงาน ของสถาปนิกผู้ ควบคุมการก่อสร้าง พร้อมสำเนาใบ อนุญาตเป็นผู้ ประกอบวิชาชีพ สถาปัตยกรรม ควบคุม (กรณีอาคารที่ ต้อง มีสถาปนิก ควบคุมงาน)	-	1	0	ชุด	(เอกสารในส่วน ขอ ผู้ ออก แบบ และ ค ควบคุม งาน)
14)	หนังสือยินยอม เป็นผู้ควบคุมงาน ของวิศวกรผู้ ควบคุมการก่อสร้าง พร้อมสำเนาใบ อนุญาตเป็นผู้ ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรม ควบคุม (กรณีอาคารที่ ต้อง มีวิศวกร ควบคุม งาน)	-	1	0	ชุด	(เอกสารในส่วน ขอ ผู้ ออก แบบ และ ค ควบคุม งาน)
15)	แบบแปลนและ รายการคำนวณ	-	1	0	ชุด	(เอกสารที่ต้อง ยื่น เพิ่ม เติม สำหรับ กร)

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	นระบบของอาคาร รตามกฎกระทรวง ฉบับที่ 33 (พ.ศ. 2535)					นี้เป็นอาคารสูงหรือ อาคารขนาดใหญ่ เป็นพิเศษ)
16)	หนังสือรับรองขอ ผู้ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม ของวิศวกรผู้ออก แบบระบบปรับ อากาศ	-	1	0	ชุด	(เอกสารที่ต้องยื่น เพิ่มเติมสำหรับกร นี้เป็นอาคารสูงหรือ อาคารขนาดใหญ่ เป็นพิเศษ)
17)	หนังสือรับรองขอ ผู้ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม ของวิศวกรผู้ออก แบบระบบไฟฟ้า	-	1	0	ชุด	(เอกสารที่ต้องยื่น เพิ่มเติมสำหรับกร นี้เป็นอาคารสูงหรือ อาคารขนาดใหญ่ เป็นพิเศษ)
18)	หนังสือรับรองขอ ผู้ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม ของวิศวกรผู้ออก แบบระบบป้องกัน เพลิงไหม้	-	1	0	ชุด	(เอกสารที่ต้องยื่น เพิ่มเติมสำหรับกร นี้เป็นอาคารสูงหรือ อาคารขนาดใหญ่ เป็นพิเศษ)
19)	หนังสือรับรองขอ ผู้ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม ของวิศวกรผู้ออก แบบระบบบำบัด น้ำเสียและการ ระบายน้ำทิ้ง	-	1	0	ชุด	(เอกสารที่ต้องยื่น เพิ่มเติมสำหรับกร นี้เป็นอาคารสูงหรือ อาคารขนาดใหญ่ เป็นพิเศษ)

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
20)	หนังสือรับรองขอ ผู้ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม ของวิศวกรผู้ออก แบบระบบประ ปา	-	1	0	ชุด	(เอกสารที่ต้องยื่น เพิ่มเติมสำหรับกร ณีเป็นอาคารสูงหรือ อาคารขนาดใหญ่ พิเศษ)
21)	หนังสือรับรองขอ ผู้ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม ของวิศวกรผู้ออก แบบระบบลิฟต์	-	1	0	ชุด	(เอกสารที่ต้องยื่น เพิ่มเติมสำหรับกร ณีเป็นอาคารสูงหรือ อาคารขนาดใหญ่ พิเศษ)

16. ค่าธรรมเนียม

เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของกฎกระทรวงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2528

ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522

ค่าธรรมเนียม 0 บาท

หมายเหตุ -

17. ช่องทางการร้องเรียน

องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง