



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลประชาสุขสันต์ (งานบริหารงานทั่วไป) โทร.๐๕๕-๘๕๖๓๔๑ ต่อ ๑๙

ที่ กพ ๗๖๘๐๑.๑/๕๖๕

วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการมาตรการการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ  
เทศบาลตำบลประชาสุขสันต์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลประชาสุขสันต์

### เรื่องเดิม

ตามบันทึกข้อความ ที่ กพ ๗๖๘๐๑.๑/๑๓๙๒ วันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๔ ได้รายงานการ  
วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ซึ่งการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ ประเด็นที่จะต้องพัฒนาเนื่องจากได้คะแนนต่ำสุด คือ  
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน จึงได้นำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสใน  
หน่วยงานให้ดีขึ้น

### ข้อเท็จจริง

งานบริหารงานทั่วไป เทศบาลตำบลประชาสุขสันต์ จึงขอรายงานความก้าวหน้าการดำเนินการ  
ตามมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานให้ดีขึ้น ของปีงบประมาณ  
พ.ศ.๒๕๖๕ พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบผ่านช่องทางเว็บไซต์เทศบาลตำบลประชาสุขสันต์  
รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

### ระเบียบ/ข้อกฎหมาย/หนังสือสั่งการ

๑. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๕๖
๒. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐
๓. พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘
๔. พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ.๒๕๖๒
๕. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๑๘๐๔.๖/ว๖๒๑ ลงวันที่  
๔ มีนาคม ๒๕๖๕ เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

### ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางพัชรินทร์ นุชพวง)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

- ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด..... *อรุณ แสงอรุณ / ดำเนินการ*  
*ณ ๒๐๕๕๘๐๑๒๒.๗๐๑๒.*

(นางสาวพัชรินทร์ ปิตีสิทธิ์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

- ความเห็นของปลัดเทศบาล.....

เพื่อ/มอบพิจารณา และขอความเห็น  
จากนายก อบจ.ป



( นายจรัส อ่ำดี )

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน  
ปลัดเทศบาลตำบลประชาสุขสันต์

- ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลประชาสุขสันต์.....

- มีความเห็นเห็นชอบไป -



(นางสาว สี่งห์ทอง)

นายกเทศมนตรีตำบลประชาสุขสันต์

หมายเหตุ เรื่อง รายงานผลการดำเนินการมาตรการการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน  
ของเทศบาลตำบลประชาสุขสันต์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

**รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส  
ของเทศบาลตำบลประชาสุขสันต์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕**

\*\*\*\*\*

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน (ITA) ของเทศบาลตำบลประชาสุขสันต์ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ และได้กำหนดมาตรการ / แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยได้มีการดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
การทบทวน ขั้นตอนการ ดำเนินงาน ให้ สะดวก รวดเร็ว มากยิ่งขึ้น และ สอดคล้องกับ ความต้องการของ ผู้รับบริการ	๑.มีจุดบริการ ประเมินความพึง พอใจ ณ จุดบริการ	ทุกส่วน ราชการตาม ภารกิจ	ตลอดปี งบประมาณ	ได้มีการประเมินความพึงพอใจ การให้บริการในภาพรวม ณ จุด ให้บริการ และรายงานผลให้ ผู้บริหารทราบ รวมทั้งได้มี ข้อเสนอแนะและปัญหาอุปสรรค ในการให้บริการ	ควรเพิ่มการ ประเมินความ พึงพอใจให้ ครบทุกงาน บริการ
	๒.จัดการประชุม ระดมความคิดเห็น เพื่อปรับปรุงภารกิจ ลดขั้นตอนการ ดำเนินงาน และ จัดทำรายงานการ ประชุม	สำนักปลัด	ม.ค.-มี.ค. ๖๕	ได้จัดการประชุมระดมความ คิดเห็นเพื่อปรับปรุงภารกิจ และ ลดขั้นตอนการดำเนินงาน เมื่อ วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕	เห็นควรจัด ประชุมอย่าง น้อยปีละ ๑ ครั้ง
	๓. จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง บุคคลภายนอกกร่วม เป็นคณะกรรมการ ตรวจรับงานจ้าง /จัดทำหนังสือแจ้ง คำสั่งคณะกรรมการ	กองคลัง	ตลอดปี งบประมาณ	คำสั่งเทศบาลตำบลประชาสุขสันต์ ที่ ๕๙๖/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธี คัดเลือก คณะกรรมการตรวจรับ พัสดุ และผู้ควบคุมงาน	-
	๔. จัดทำประกาศ เรื่องนโยบายฯและ มาตรการ เกี่ยวกับ การปฏิบัติงาน	สำนักปลัด	ตลอดปี งบประมาณ	-ประกาศเทศบาลตำบลประชาสุข สันต์ เรื่อง นโยบายคุณธรรมและ ความโปร่งใส ประจำปี ๒๕๖๕ -ประกาศเทศบาลตำบลประชา สุขสันต์เรื่องนโยบายไม่รับ ของขวัญ (No Gift Policy)	หากมีบุคลากร บรรจุ/โอนย้าย ควรให้สำนัก ปลัดแจ้งให้ ทราบถึง ประกาศ และ มาตรการต่างๆ ดังกล่าว

นางพัชรินทร์ นุชพวง  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ  
ผู้รับผิดชอบการประเมิน ITA  
(ผู้รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล)