

## คู่มือสำหรับประชาชน: การรับชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: เทศบาลตำบลประชาสุขสันต์ อำเภอลานกระบือ จังหวัดกำแพงเพชร

กระทรวง: กระทรวงมหาดไทย

๑. ชื่อกระบวนการ: การรับชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

๒. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: เทศบาลตำบลประชาสุขสันต์ อำเภอลานกระบือ จังหวัดกำแพงเพชร

๓. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

๔. หมวดหมู่ของงานบริการ: รับแจ้ง

๕. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

๑) พ.ร.บ. ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒

๖. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป

๗. พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น

๘. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา -  
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ      ๐ วัน

๙. ข้อมูลสถิติ

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน    ๐

จำนวนคำขอที่มากที่สุด    ๐

จำนวนคำขอน้อยที่สุด    ๐

๑๐. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน การรับชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เทศบาลตำบลประชาสุขสันต์

๑๑. ช่องทางการให้บริการ

๑) **สถานที่ให้บริการ** กองคลัง เทศบาลตำบลประชาสุขสันต์ ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน  
**ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา  
๐๘:๓๐ - ๑๖:๓๐ น. (ไม่มีพักเที่ยง)  
**หมายเหตุ** -

๑๒. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ในการ  
รับชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่ใช้เพื่อทำการเกษตร ที่อยู่อาศัย ประกอบการค้าหรือประกอบกิจการพาณิชย์ และที่  
รกร้างว่างเปล่าอื่น โดยมีหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ดังนี้

๑. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาลหรือองค์การบริหารส่วนตำบล) ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและวิธีการเสียภาษี

๒. ลงพื้นที่สำรวจแปลงที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

๓. จัดทำแบบบัญชีแสดงรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๓) และแบบบัญชีรายการห้องชุด (ภ.ด.ส.๔) จัดส่งให้  
เจ้าของที่ดินและสิ่งปลูกสร้างรายบุคคล พร้อมทั้งติดประกาศแบบบัญชีแสดงรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๓)  
และแบบบัญชีรายการห้องชุด (ภ.ด.ส.๔) ณ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาลหรือองค์การบริหารส่วนตำบล)

๔. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรับคำร้องแบบแจ้งการเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์ในที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๕)  
ในกรณีที่มีข้อมูลในแบบบัญชีแสดงรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๓) และแบบบัญชีรายการห้องชุด (ภ.ด.ส.๔) ที่  
ทางสำนักงานเทศบาลตำบลประชาสุขสันต์แจ้งไปไม่ถูกต้อง โดยแจ้งเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อมูลภายใน ๑๕ วัน นับจาก  
วันที่ได้รับแบบหนังสือ

๕. กรมธนารักษ์หรือสำนักงานธนารักษ์พื้นที่ส่งบัญชีราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และห้องชุดให้องค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่คณะอนุกรรมการประจำจังหวัดประกาศใช้ราคาประเมินทุนทรัพย์

๖. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศราคาประเมินทุนทรัพย์ และประกาศอัตราภาษี ก่อนวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ของทุกปี

๗. การประเมินภาษี นำเอาราคาประเมินทุนทรัพย์ของที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง หรือห้องชุด คูณด้วยอัตราภาษีตามการใช้ประโยชน์ ผลลัพธ์ที่ได้เป็นจำนวนภาษีที่ต้องเสีย
๘. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แจกการประเมิน โดยส่งแบบประเมินให้ผู้เสียภาษี ภายในเดือนกุมภาพันธ์
๙. การชำระภาษี ผู้เสียภาษีชำระภาษีภายในเดือนเมษายน ณ ที่ทำการ หรือสำนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๑๐. การผ่อนชำระภาษี ผู้เสียภาษีอาจขอผ่อนชำระภาษีเป็นงวดๆ งวดละเท่าๆกันก็ได้ โดยเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎกระทรวง
๑๑. ในกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประเมินภาษีผิดพลาด มีอำนาจทบทวนการประเมินได้

### ๑๓. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

| ที่ | ประเภทขั้นตอน    | รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ  | ระยะเวลาให้บริการ | ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ       | หมายเหตุ  |
|-----|------------------|--|-------------------|--------------------------------------|---|
| ๑)  | การตรวจสอบเอกสาร | เจ้าของทรัพย์สินยื่นแบบบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส ๓) เพื่อให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องของเอกสารหลักฐาน | ๑ วัน             | งานจัดเก็บรายได้ เทศบาลประชาสุขสันต์ | (๑. ระยะเวลา : ๑ วัน (ภายในเดือนมีนาคมของทุกปี)<br>๒. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ คือ เทศบาลตำบลประชาสุขสันต์ กองคลัง งานจัดเก็บรายได้   |
| ๒)  | การพิจารณา       | พนักงานเจ้าหน้าที่พิจารณาแบบบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส ๓) และแจ้งการประเมินภาษี ให้เจ้าของสินทรัพย์ดำเนินการชำระภาษี     | ๑๕ วัน            | งานจัดเก็บรายได้ เทศบาลประชาสุขสันต์ | (๑. ระยะเวลา : ภายใน ๑๕ วัน นับจากวันที่ยื่นแสดงรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๓) (ตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒)<br>๒. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ คือ เทศบาลตำบลประชาสุขสันต์ กองคลัง งานจัดเก็บรายได้ |
| ๓)  | การพิจารณา       | เจ้าของทรัพย์สินที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ชำระภาษีตามหนังสือแจ้งการประเมินภาษี (ภ.ด.ส.๖)  | ๑๐ นาที           | งานจัดเก็บรายได้ เทศบาลประชาสุขสันต์ | (๑. ระยะเวลา : ภายใน ๑๕ วัน นับแต่ได้รับแจ้งการประเมิน (กรณีชำระเกิน ๑๕ วัน จะต้องชำระเงินเพิ่มตามอัตราที่กฎหมายกำหนด)<br>๒. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ คือ เทศบาลตำบลประชาสุขสันต์ กองคลัง งานจัดเก็บรายได้                        |

ระยะเวลาดำเนินการรวม ๑๖ วัน ๑๐ นาที

๑๔. งานบริการนี้ ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว  
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

๑๕. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

๑๕.๑) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

| ที่ | รายการเอกสาร<br>ยืนยันตัวตน  | หน่วยงานภาครัฐผู้<br>ออกเอกสาร | จำนวนเอกสาร<br>ฉบับจริง | จำนวนเอกสาร<br>สำเนา | หน่วยนับ<br>เอกสาร | หมายเหตุ |
|-----|--|--------------------------------|-------------------------|----------------------|--------------------|----------|
| ๑)  | บัตรประจำตัว<br>ประชาชนหรือบัตร<br>ที่ออกให้โดย<br>หน่วยงานของรัฐ<br>พร้อมสำเนา  | -                              | ๑                       | ๐                    | ชุด                | -        |
| ๒)  | ทะเบียนบ้านพร้อม<br>สำเนา  | -                              | ๑                       | ๐                    | ชุด                | -        |
| ๓)  | สำเนาเอกสารสิทธิ์<br>เช่น สปก./นค./<br>โฉนด/นส.๓ หรือ<br>เอกสารอื่นที่แสดง<br>ความเป็นเจ้าของ<br>ที่ดิน                    | -                              | ๑                       | ๐                    | ชุด                | -        |
| ๔)  | หลักฐานการ<br>ประกอบกิจการ<br>เช่น สำเนาใบ<br>ทะเบียนการค้า<br>สำเนาทะเบียน<br>พาณิชย์ สำเนา<br>ทะเบียน<br>ภาษีมูลค่าเพิ่ม | -                              | ๐                       | ๑                    | ชุด                | -        |
| ๕)  | หนังสือรับรองนิติ<br>บุคคล (กรณีนิติ<br>บุคคล) พร้อมสำเนา  | -                              | ๑                       | ๑                    | ชุด                | -        |
| ๖)  | สำเนาใบเสร็จรับเงิน  | -                              | ๐                       | ๑                    | ชุด                | -        |
| ๗)  | หนังสือมอบอำนาจ<br>(กรณีมอบอำนาจ<br>ให้ดำเนินการแทน)   | -                              | ๑                       | ๐                    | ฉบับ               | -        |

๑๕.๒) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

| ที่                                   | รายการเอกสาร<br>ยื่นเพิ่มเติม | หน่วยงานภาครัฐผู้<br>ออกเอกสาร | จำนวนเอกสาร<br>ฉบับจริง | จำนวนเอกสาร<br>สำเนา | หน่วยนับ<br>เอกสาร | หมายเหตุ |
|---------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|-------------------------|----------------------|--------------------|----------|
| ไม่พบเอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม |                               |                                |                         |                      |                    |          |

## ๑๖. ค่าธรรมเนียม

ไม่มีข้อมูลค่าธรรมเนียม

## ๑๗. ช่องทางการร้องเรียน

๑) **ช่องทางการร้องเรียน** สำนักปลัด เทศบาลตำบลประชาสุขสันต์

**หมายเหตุ :**

๑. ทางอินเทอร์เน็ต (<http://www.prachasuksan.go.th>)

๒. ทางโทรศัพท์ ๐๕๕ ๘๕๖ ๓๔๑

๓. ทางไปรษณีย์ (๑ หมู่ ๓ ต.ประชาสุขสันต์ อ.ลานกระบือ จ.กำแพงเพชร ๖๒๑๗๐)

๔. ศูนย์ดำรงธรรม เทศบาลตำบลประชาสุขสันต์ (โทร. ๐๕๕ ๘๕๖ ๓๔๑ ต่อ ๑๖)

๕. ร้องเรียนด้วยตนเอง

๖. ผู้รับฟังความคิดเห็น (ตั้งอยู่ ณ หน้าสำนักงานเทศบาลตำบลประชาสุขสันต์)

๒) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

**หมายเหตุ** ( เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐ / สายด่วน ๑๑๑๑ / [www.๑๑๑๑.go.th](http://www.๑๑๑๑.go.th) /

ตู้ ปณ.๑๑๑๑ เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐)

## ๑๘. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

๑) ๑. แบบแจ้งการเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๕) ๒. แบบคัดค้านการประเมินภาษี (ภ.ด.ส ๑๐)

## ๑๙. หมายเหตุ

-

|             |  |
|-------------|--|
| วันที่พิมพ์ | ๑๗/๐๗/๒๕๖๔   |
| สถานะ       | เผยแพร่บนเว็บไซต์แล้ว  |
| จัดทำโดย    | เทศบาลตำบลประชาสุขสันต์ อำเภอ<br>ลานกระบือ จังหวัดกำแพงเพชร สก.มท. |
| อนุมัติโดย  | นายกเทศมนตรีตำบลประชาสุขสันต์                                      |
| เผยแพร่โดย  | เทศบาลตำบลประชาสุขสันต์  |