

คู่มือสำหรับประชาชน : การแก้ไขรายการในเอกสารการทะเบียนราษฎร

หน่วยงานที่ให้บริการ : เทศบาลเมืองบางระจัน อำเภอบางระจัน จังหวัดสิงห์บุรี

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

- ผู้ยื่นคำร้อง ได้แก่ ผู้ที่ประสงค์จะแก้ไขรายการเอกสารการทะเบียนราษฎร หรือบิดามารดา (กรณีผู้ร้องยังไม่บรรลุนิติภาวะ)
- การแก้ไขรายการ ซึ่งไม่ใช่รายการสัญชาติ ได้แก่
 - นายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่น เป็นกรณีมีหลักฐานเอกสารราชการมาแสดง
 - นายอำเภอ เป็นกรณีไม่มีเอกสารราชการมาแสดง
- เงื่อนไข
 - กรณีมีเหตุอันควรสงสัยว่าการแจ้งเป็นไปโดยมิชอบด้วยกฎหมาย ระเบียบ หรือโดยอำพราง หรือโดยมีรายการ ข้อความผิดจากความเป็นจริง ให้นายทะเบียนดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง สอบสวนพยานบุคคล พยานแวดล้อม และ พิจารณาให้แล้วเสร็จ ภายใน 30 วัน
 - กรณีที่มีความซับซ้อนหรือข้อสงสัยในแนวทางการปฏิบัติ ข้อกฎหมาย หรือการตรวจสอบเอกสารสำคัญต้องดำเนินการหารือมายังสำนักทะเบียนกลาง ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 90 วัน (ทั้งนี้ การหารือต้องส่งให้สำนักทะเบียนกลาง ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่รับเรื่อง) โดยส่งผ่านสำนักทะเบียนจังหวัด เพื่อส่งให้สำนักทะเบียนกลาง เพื่อตอบข้อหารือดังกล่าว ต่อไป

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- พ.ร.บ.การทะเบียนราษฎร พ.ศ.2534 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2562
- ระเบียบสำนักทะเบียนกลางว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎร แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 7 พ.ศ.2562

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ งานทะเบียนราษฎร สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลเมืองบางระจัน (ณ สำนักทะเบียนที่ว่าการอำเภอบางระจัน) ตำบลสิงห์ อำเภอบางระจัน จังหวัดสิงห์บุรี ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่ เวลา 08:30 - 16:00 น. (มีพักเที่ยง)
---	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 15 วัน

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร เจ้าหน้าที่รับเรื่องคำขอ และตรวจสอบหลักฐานการยื่น ประกอบพิจารณาในเบื้องต้น	5 นาที	สำนักทะเบียนอำเภอ/ สำนักทะเบียนท้องถิ่น
2)	การพิจารณา นายทะเบียน ตรวจสอบหลักฐาน (ถ้ามี) สอบสวนเจ้า บ้าน พยานบุคคลที่น่าเชื่อถือ รวบรวมพร้อมความเห็น เสนอให้ นายทะเบียนอำเภอ หรือนายทะเบียนท้องถิ่น หรือนายอำเภอ (แล้วแต่กรณี) พิจารณา	10 วัน	สำนักทะเบียนอำเภอ/ สำนักทะเบียนท้องถิ่น
3)	การพิจารณา นายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่น หรือ นายอำเภอ (แล้วแต่กรณี) พิจารณา อนุญาต/ ไม่อนุญาต และแจ้งผลการ พิจารณา	5 วัน	สำนักทะเบียนอำเภอ/ สำนักทะเบียนท้องถิ่น

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (ของผู้ร้อง)	กรมการปกครอง
2)	หลักฐานที่ขอแก้ไข เช่น ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน สูติบัตร มรณบัตร ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ	สำนักทะเบียนอำเภอ/ สำนักทะเบียนท้องถิ่น
3)	หลักฐานที่ทางราชการออกให้ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (ถ้ามี)	

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ไม่เสียค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม 0 บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	แจ้งเรื่องร้องเรียนด้วยตนเอง ณ สำนักงานเทศบาลเมืองบางระจัน หมู่ที่ 3 ตำบลสิงห์ อำเภอบางระจัน จังหวัดสิงห์บุรี 16130
2)	หมายเลขโทรศัพท์ 036-592390
3)	ร้องเรียนผ่านทางเว็บไซต์ https://www.t-bangrachan.go.th/
4)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

หมายเหตุ

ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม สำนักงานเทศบาลเมืองบางระจัน หมู่ที่ 3 ตำบลสิงห์ อำเภอบางระจัน จังหวัดสิงห์บุรี 16130 โทรศัพท์ 036-592390

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ศูนย์รวมข้อมูลการ

ติดต่อราชการ www.info.go.th

วันที่คู่มือมีผลบังคับใช้: 12/02/2563

เอกสารประกอบการพิจารณา : การแก้ไขรายการในเอกสารการทะเบียนราษฎร

หน่วยงานที่ให้บริการ : เทศบาลเมืองบางระจัน อำเภอบางระจัน จังหวัดสิงห์บุรี

เอกสารประกอบการขออนุญาต

	รายการเอกสาร	ตัวจริง	สำเนา	เงื่อนไข	
1	บัตรประจำตัวประชาชน	1	0	(ของผู้ร้อง)	<input type="checkbox"/>
2	หลักฐานที่ขอแก้ไข เช่น ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน สูติบัตร มรณบัตร	1	0		<input type="checkbox"/>
3	หลักฐานที่ทางราชการออกให้	1	0	(ถ้ามี)	<input type="checkbox"/>

แบบฟอร์มคำขออนุญาต

รายการเอกสาร	เงื่อนไข
ไม่พบแบบฟอร์มคำขออนุญาต	