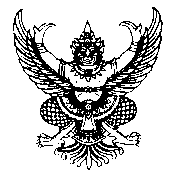
****

**ส่วนราชการ** สำนักงานเทศบาลตำบลระแหง (กองวิชาการและแผนงาน)

##### บันทึกข้อความ

###### **ที่** ปท 52507/ **วันที่** 25 ตุลาคม 2561

**เรื่อง** ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม

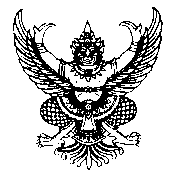
เรียน หนฝ.งบประมาณฯ/ผอ.กองวิชาการและแผนงาน/ผอ.กองคลัง/รองปลัดฯ/ปลัดเทศบาลฯ/นายกเทศมนตรี

ด้วยกองวิชาการและแผนงาน ได้จัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลระแหง ในวันที่ 2 พฤศจิกายน พ.ศ.2561 เวลา 14.00-16.00 น. ,คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลระแหง ในวันที่ 6 พฤศจิกายน พ.ศ.2561 เวลา 10.30-12.00 น. และผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 30 คน ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลระแหง (ชั้น 3) เพื่อให้คณะกรรมการสนับสนุนจัดทำแผนพิจารณาโครงการ/กิจกรรม ตามร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 แล้วเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน เสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงานและปิดประกาศต่อไป

ในการนี้กองวิชาการและแผนงาน จึงขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มสำหรับ คณะกรรมการสนับสนุนจัดทำแผน คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ผู้เข้าประชุมและผู้เข้าร่วมประชุม โดยได้ตรวจสอบงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2562 ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ 70,000.-บาท

(นางสาวอุทัยวรรณ์ เพิ่มพูน)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ



##### บันทึกข้อความ

**ส่วนราชการ** สำนักงานเทศบาลตำบลระแหง (กองวิชาการและแผนงาน)

###### **ที่** ปท 52507/ 449 **วันที่** 20 ธันวาคม 2555

**เรื่อง** ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม

เรียน หัวหน้ากองวิชาการและแผนงาน/รองปลัดเทศบาลตำบลระแหง/ปลัดเทศบาลตำบลระแหง/นายกเทศมนตรีตำบลระแหง

ด้วย กองวิชาการและแผนงาน จะจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลระแหง เวลา 13.00-16.30 น. วันอังคาร ที่ 25 ธันวาคม 2555 ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลระแหง ชั้น 3 เพื่อจัดทำ(ร่าง)แผนพัฒนาสามปี(พ.ศ.2556-2558) ประจำปี พ.ศ.2556 (เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง)

ทั้งนี้ ได้ตรวจสอบงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2556 ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ กองวิชาการและแผนงาน จึงขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างทำอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 15 ชุด

ตั้งไว้ 30,000.-บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวสุณิดา ช่วยบำรุง)

นักการ