

รายงานการประชุมผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง  
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าขุนราม  
ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๒  
วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๓๐ น  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าขุนราม

ผู้เข้าร่วมประชุม

- |                                  |                                  |
|----------------------------------|----------------------------------|
| ๑. นายประจวบ ชุมภู               | นายก อบต.ท่าขุนราม               |
| ๒. นายสมชาย เทพยุหะ              | รองนายก อบต.ท่าขุนราม            |
| ๓. นายสมบัติ คันระชุมภู          | รองนายก อบต.ท่าขุนราม            |
| ๔. นางสาวพวงรัตน์ ศรีม่วง        | ปลัด อบต.ท่าขุนราม               |
| ๕. นายราเชนทร์ สมศักดิ์          | รองปลัด อบต. ท่าขุนราม           |
| ๖. นายมานพ จิวเดช                | ผู้อำนวยการกองช่าง               |
| ๗. นางวัลย์เพ็ญ อินโพธิ์         | หัวหน้าสำนักปลัด                 |
| ๘. นายภราดร บาตรโพธิ์            | นายช่างโยธาอาวุโส                |
| ๙. นายศุภชัย ดำรุทัย             | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ         |
| ๑๐. นางสาวชมภู ทาริยะวงศ์        | นักวิชาการศึกษาชำนาญการ          |
| ๑๑. นางสาวอรรฉรม คาวสุข          | นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ            |
| ๑๒. นางสาววราภรณ์ กลอนสน         | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ    |
| ๑๓. นายภากร รอดเขียน             | นิติกรปฏิบัติการ                 |
| ๑๔. นางปณิตดา เกษสำโรง           | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์  |
| ๑๕. นางสาวปิ่นฉัตร จิระชินากานต์ | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน      |
| ๑๖. นางกรรณิกา ใจอาษา            | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน |
| ๑๗. นางสาวมาลีวรรณ อินตะนา       | นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ  |
| ๑๘. นางน้ำเชื่อม สิงห์แก้ว       | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ |
| ๑๙. นางสาวรัชญา ทารสริกิจ        | เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน         |
| ๒๐. นางกรรณิกา ทองแก้ว           | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน      |
| ๒๑. นายเชิง พินธุ์               | คนงานประจำเครื่องสูบน้ำ          |
| ๒๒. นายธนพล จันเมือง             | คนงานประจำรถขยะ                  |
| ๒๓. นายยุทธ ศรีเครือ             | คนงานประจำรถขยะ                  |
| ๒๔. นายชัยณรงค์ จำปา             | พนักงานขับรถยนต์                 |
| ๒๕. นายวินัย ชัดพุด              | พนักงานขับรถยนต์                 |
| ๒๖. นายเดช กันทาอินตะ            | คนงานประจำรถขยะ                  |
| ๒๗. นายบัญชา มะโน                | นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน           |
| ๒๘. นายพรศิริ เพชรวาว            | ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า              |
| ๒๙. นายนพพร จ้อนแจง              | พนักงานขับรถยนต์                 |
| ๓๐. นายสุชีพ เก่งธัญการณ์        | คนงานประจำรถขยะ                  |

๓๑. นายภิรมย์ สันคะยอม .	นักการภารโรง
๓๒. นางสาวเกศสุดา กิจนาค	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๓๓. นางเตียง วงศ์บุญศรี	ครู
๓๔. นางสาวบัว โพธิ์ม่วง	ครู

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม จำนวน ๗ คน

๑. นางสาววันวิสาข์ สมศักดิ์	ครู
๒. นางแสงเดือน เทพาขมภู	ครู
๓. นางวัลยา ภูทอง	ผู้ดูแลเด็ก
๔. นายสันต์ สันตวิริยะพิบูลย์	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน
๕. นางพุทธธิดา คุ่มลักษณ์	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
๖. นางสาวพัชราภรณ์ กุหลาบ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๗. นายวิทยา ป้อมภา	ยาม

เริ่มการประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

เริ่มประชุมโดยนายประจวบ ชุมภู ตำแหน่ง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลท่าขุนราม กล่าวเปิดการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ  
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม  
รับรองรายงานการประชุมผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง  
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าขุนราม ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๒  
เมื่อวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๒

ที่ประชุม  
รับรองรายงานการประชุมผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง  
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าขุนราม ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๒  
เมื่อวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๒

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

นายประจวบ ชุมภู  
นายก อบต.ท่าขุนราม  
การประชุมหัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ ปลัดอำเภอ  
นายกเทศมนตรีตำบล และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ครั้งที่ ๕  
/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมหลวงพ่อกุณอำเภ  
เมืองกำแพงเพชร มอบหมายให้นางสาวพวงรัตน์ ศรีม่วง ปลัดองค์การ  
บริหารส่วนตำบลท่าขุนราม เข้าร่วมประชุมเชิงชี้แจงรายละเอียดของการ  
ประชุม

นางสาวพวงรัตน์ ศรีม่วง  
ปลัดอบต.ท่าขุนราม

จากการเข้าร่วมประชุมดังกล่าวมีรายละเอียด ดังนี้

**๑. เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ**

๑.๑ ขอขอบคุณทุกภาคส่วน ที่ได้ร่วมดำเนินการ การจัดพิธีทำ  
น้ำอภิเชษของจังหวัดกำแพงเพชร

- ในวันที่ ๖ เมษายน ๒๕๖๒ พิธีพลีกรรมตักน้ำจากแหล่งน้ำ  
ศักดิ์สิทธิ์ ณ บ่อสามแสน อุทยานประวัติศาสตร์กำแพงเพชร และเชิญน้ำ  
จากแหล่งน้ำศักดิ์สิทธิ์ไปรักษาไว้ ณ วัดคูยาง พระอารามหลวง

- ในวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๒ พิธีทำน้ำอภิเชษ ณ พระอุโบสถ  
วัดคูยาง พระอารามหลวง

- ในวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๒ พิธีเวียนเทียนสมโภชน้ำอภิเชษ ณ  
พระอุโบสถ วัดคูยาง พระอารามหลวง

๑.๒ ขอขอบคุณทุกภาคส่วนที่ได้ร่วมดำเนินการศูนย์ปฏิบัติการร่วม  
ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ ๒๕๖๒ อำเภอเมือง  
กำแพงเพชร โดยมีสถิติอุบัติเหตุ จำนวน ๗ ครั้ง เสียชีวิต จำนวน ๒ ราย  
บาดเจ็บ จำนวน ๘ ราย

๑.๓ ขอขอบคุณทุกภาคส่วนที่ได้ร่วมดำเนินการโครงการจัดหา  
สถาบันหลักของชาติ สืบสานพระราชโชบายจิตอาสา ๙๐๔ ในวันพฤหัสบดี  
ที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๒ ณ หอประชุมใหญ่ ศูนย์ราชการจังหวัดกำแพงเพชร

๑.๔ ขอขอบคุณทุกภาคส่วนที่ได้ร่วมจัดกิจกรรมจิตอาสา “เราทำ  
ความ ดี ด้วยหัวใจ” เนื่องในพิธีปลูกต้นไม้มงคลพระราชทาน (ต้นรวงผึ้ง  
พระราชทานสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว) ในวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๒ ณ บริเวณ  
ศูนย์ราชการจังหวัดกำแพงเพชร

**๒. งานนโยบายและวาระของจังหวัดกำแพงเพชร**

๒.๑ โครงการบรรพชาอุปสมบทเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาส  
มหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก อำเภอเมืองกำแพงเพชร จังหวัด  
กำแพงเพชร ระหว่างวันที่ ๒ - ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๒.๒ ขอเชิญชวนร่วมกิจกรรมในช่วงพระราชพิธีบรมราชาภิเษก  
ระหว่างวันที่ ๔ - ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๒.๓ เป้าหมายการดำเนินงานกองทุนการออมแห่งชาติ

๒.๔ ขอให้ติดตามสถานการณ์สาธารณสุขแล้วรายงานให้อำเภอทราบ  
และบูรณาการร่วมกันในการให้ความช่วยเหลือในเบื้องต้น โดยต้องให้รีบ  
ดำเนินการช่วยเหลือเบื้องต้นโดยด่วนภายใน ๓ วัน

๒.๕ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเพื่อสร้างการรับรู้ให้กับประชาชนระดับ  
อำเภอ ท้องที่ และท้องถิ่น โดยเฉพาะพระราชพิธีบรมราชาภิเษก ให้มีการ  
ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบอย่างต่อเนื่อง

๒.๖ การรักษาความปลอดภัย ในช่วงกิจกรรมพระราชพิธีบรม  
ราชาภิเษก ระหว่างวันที่ ๔ - ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๒.๗ เชิญชวนร่วมประดับธงตราสัญลักษณ์พระราชพิธี  
บรมราชาภิเษกพุทธศักราช ๒๕๖๒ พร้อมธงชาติ

๒.๘ ให้ร่วมกันสำรวจแหล่งต้นน้ำหรือแหล่งน้ำ เพื่อทดน้ำไว้ใช้  
ประโยชน์ทางการเกษตรหรือสร้างความชุ่มชื้นในพื้นที่

๓. ปฏิทินการปฏิบัติประจำเดือน พฤษภาคม - เดือน มิถุนายน ๒๕๖๒

๓.๑ วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๒

- เวลา ๐๘.๐๐ น. พิธีปลงผมผู้ที่จะอุปสมบท โครงการ  
บรรพชาอุปสมบทเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธี  
บรมราชาภิเษก ณ วัดบ่อสามแสน ตำบลหนองปลิง อำเภอเมือง  
กำแพงเพชร

- เวลา ๑๓.๐๐ น. รับฟังโอวาท/รับตลปัตรพร้อมยาม  
ณ วัดบ่อสามแสน ตำบลหนองปลิง อำเภอเมืองกำแพงเพชร

๓.๒ วันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒

- เวลา ๐๖.๓๐ น. พิธีเปิดกรวยถวายราชสักการะหน้าพระ  
ฉายาลักษณ์สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว พิธีเจริญพระพุทธมนต์ ทำบุญตักบาตร  
ณ วัดคูยาง พระอารามหลวง ตำบลในเมือง อำเภอเมืองกำแพงเพชร

- เวลา ๑๕.๓๐ น. รับชมการถ่ายทอดสดของโทรทัศน์รวมการ  
เฉพาะกิจแห่งประเทศไทย ณ วัดคูยาง พระอารามหลวง ตำบลในเมือง  
อำเภอเมืองกำแพงเพชร

๓.๓ วันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

- เวลา ๐๘.๐๐ น. พิธีเปิดกรวยถวายราชสักการะหน้าพระ  
ฉายาลักษณ์สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ณ บริเวณด้านหน้าศาลากลาง จังหวัด  
กำแพงเพชร

- เวลา ๑๕.๓๐ น. รับชมการถ่ายทอดสดของโทรทัศน์รวมการ  
เฉพาะกิจแห่งประเทศไทย ณ บริเวณด้านหน้าศาลากลาง จังหวัด  
กำแพงเพชร

๓.๔ วันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๕.๓๐ น. พิธีเปิดกรวย  
ถวายราชสักการะหน้าพระฉายาลักษณ์สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ในพิธีถวาย  
พระพรชัยมงคล ณ บริเวณด้านหน้าศาลากลาง จังหวัดกำแพงเพชร

๓.๕ วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๖.๓๐ น. พิธีเจริญ  
พระพุทธมนต์ถวายพระพรชัยมงคลเฉลิมพระเกียรติ ณ วัดบ่อสามแสน  
ตำบลหนองปลิง อำเภอเมืองกำแพงเพชร

๓.๖ วันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๒

- เวลา ๐๘.๓๐ น. ประชุมหัวหน้าส่วนราชการ ณ ห้องประชุม  
หลวงพ่อคุณ

- เวลา ๑๓.๓๐ น. ประชุมกำนันผู้ใหญ่บ้าน ณ หอประชุม  
อบจ.

๔. สำนักงานอำเภอ

การแจกจ่ายบัตรสวัสดิการแห่งรัฐให้แก่ผู้มีสิทธิ์ตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐเพิ่มเติม ภายใต้โครงการไทยนิยม ยั่งยืน ในกลุ่มผู้พิการ ผู้สูงอายุ ผู้ป่วยติดเตียง หรือผู้ที่ไม่สามารถเดินทางมาลงทะเบียนได้ในปี ๒๕๖๐

๕. สำนักทะเบียนอำเภอ

ประชาสัมพันธ์ พระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒

๖. เกษตรอำเภอ

๖.๑ โครงการช่วยเหลือเกษตรกรผู้ปลูกพืชหลังนา ปี ๒๕๖๑/๖๒

๖.๒ กำหนดมอบหมายเอกสารหนังสือสำคัญรับเงิน (กษ.๐๔)

ช่วยเหลือเกษตรกรผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินด้านพืช

๖.๓ ขอประชาสัมพันธ์การจัดงานวันถ่ายทอดเทคโนโลยีเพื่อเริ่มต้นการผลิตใหม่ (Field day) ตามโครงการศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร

๗. พัฒนาชุมชนอำเภอ

๗.๑ โครงการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง มั่นคง ยั่งยืน เฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก

๗.๒ การคัดสรรสุดยอดหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ ปี พ.ศ. ๒๕๖๒

๘. สำนักงานสถิติจังหวัดกำแพงเพชร

โครงการระบบจัดเก็บข้อมูลโครงสร้างพื้นฐานระดับพื้นที่ เพื่อการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำอย่างยั่งยืน

๙. สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดกำแพงเพชร

การแข่งขันกีฬาฟุตบอลมวลชน “อำเภอ...คัพ” ประจำปี ๒๕๖๒

๑๐. เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา  
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕

นายประจวบ ชุมภู  
นายก อบต.ท่าขุนราม

เรื่องอื่น ๆ

ขอเชิญนางสาวพวงรัตน์ ศรีม่วง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าขุนราม  
แจ้งเรื่องอื่น ๆ เชิญครับ

นางสาวพวงรัตน์ ศรีม่วง  
ปลัด อบต.ท่าขุนราม

๑. กิจกรรมในเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๒ มีดังนี้

๑. วันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ จ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยเอดส์ในตำบลท่าขุนราม

๒. วันที่ ๑๓ และ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒ การวิจัยเกี่ยวกับชุมชนในตำบลท่าขุนราม ซึ่งมีการจัดเก็บข้อมูลโดยการสนทนากลุ่ม (มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร)

๓. วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒ กิจกรรมโรงเรียนผู้สูงอายุ

๔. วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ โครงการฝึกพบทวน การป้องกันสาธารณภัย กิจกรรมที่ ๓ อบรมให้ความรู้เด็กและเยาวชน โรงเรียนหนองบัวราษฎร์บำรุง

๕. วันที่ ๒๒ - ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒ โครงการพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรีตำบลท่าขุนราม ณ จังหวัดสมุทรสาคร และสมุทรสงคราม

๖. วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒ การประชุมสภา อบต.ท่าขุนราม สมัยสามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒

๗. วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ กิจกรรมการถ่ายทอดภูมิปัญญาท้องถิ่นตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยการพัฒนาจุลินทรีย์ แก้ไขปัญหาสารเคมีตกค้างในระบบเกษตรปลอดภัยของเกษตรกรจังหวัดกำแพงเพชร

๘. วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๒ การประชุมสภา อบต.ท่าขุนราม สมัยสามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒

๙. วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒ โครงการคอมพิวเตอร์ธุรกิจ บริหารวิชาการสู่ชุมชน “การสร้างรายได้เสริมจากโซเชียลมีเดีย”

๒. ฝากเรื่องการปฏิบัติงาน

เรื่องการปฏิบัติงานให้ยึดปฏิบัติตามระเบียบฯ กฎหมาย ที่กำหนด และเกี่ยวข้อง เพราะฉะนั้นต้องศึกษาระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

นายศุภชัย ดำรุทัย  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

รายงานให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “เทคนิคการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น และการดำเนินการทางวินัย สำหรับนักทรัพยากรบุคคลมืออาชีพ” รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๘ เมษายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรมท็อปแลนด์ อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก ดังนี้

- ข้าพเจ้านายศุภชัย ดำรุทัย ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ได้เข้าร่วมโครงการอบรมหลักสูตร “เทคนิคการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น และการดำเนินการทางวินัยสำหรับนักทรัพยากรบุคคลมืออาชีพ” รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๘ เมษายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรมท็อปแลนด์ อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก ได้รับฟังการบรรยายในหัวข้อต่าง ๆ ดังนี้

๑. ประกาศมาตรฐานหรือหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นในเรื่องต่าง ๆ เช่น

- การจัดทำและการบริหารแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ในระบบแห่ง
- การสรรหา (การสอบแข่งขัน การสอบคัดเลือก การคัดเลือก)

ในกรณีต่าง ๆ

- การบรรจุและแต่งตั้งในกรณีต่าง ๆ
- การปรับปรุงตำแหน่ง/ระดับ หรือการปรับลดระดับตำแหน่ง
- การเลื่อนระดับ
- การโอน การรับโอนต่างประเภท อปท. ตามหลักเกณฑ์ใหม่

เป็นต้น

๒. ประกาศมาตรฐานทั่วไปและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัย การสอบสวน การสั่งพักราชการ การสั่งลงโทษทางวินัยในฐานความผิดต่าง ๆ ซึ่งทำให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลและการดำเนินการทางวินัยเพิ่มมากขึ้น

นางสาวพวงรัตน์ ศรีม่วง  
ปลัด อบต.ท่าขุนราม

แจ้งที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการเข้าร่วมโครงการอบรมสัมมนา “การจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่นภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติและการจัดทำงบประมาณตามแนวทางที่สำนักงบประมาณกำหนด” รุ่นที่ ๑๙ ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๗ เมษายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ ดังนี้

- เมื่อวันที่ ๒๕ - ๒๗ เมษายน ๒๕๖๒ พร้อมด้วย นายราเชนทร์ สมศักดิ์ ตำแหน่ง รองปลัด อบต. ท่าขุนราม และ นางวัลย์เพ็ญ อินโพธิ์ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด ได้เข้าร่วมโครงการอบรมสัมมนา “การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติและการจัดทำงบประมาณตามแนวทางที่สำนักงบประมาณกำหนด” รุ่นที่ ๑๙ ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๗ เมษายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ ได้รับฟังการบรรยาย ในหัวข้อต่าง ๆ ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี
๒. การบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ
๓. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นภายใต้ระเบียบ

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑

๔. หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำค่าของงบประมาณ การบริหารงบประมาณท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับเงินอุดหนุนตามที่สำนักงบประมาณกำหนดทำให้มีความรู้ ความเข้าใจ ในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๔.๑ มีความรู้ ความเข้าใจเรื่องการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

๔.๒ มีความรู้ ความเข้าใจแนวทางการจัดทำงบประมาณ  
ในลักษณะบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

นางสายบัว โพธิ์ม่วง  
ครู

รายงานให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการเข้าร่วมโครงการอบรม  
เชิงปฏิบัติการพัฒนาคุณภาพการศึกษาปฐมวัย ด้วยการศึกษากทางไกล  
ผ่านดาวเทียมและแผนการจัดประสบการณ์ด้วยโครงงานอย่างง่าย Active  
Learning ตามหลัก “ศาสตร์พระราชา” รุ่นที่ ๒๐ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๕  
เมษายน ดังนี้

- ข้าพเจ้านางสายบัว โพธิ์ม่วง ตำแหน่ง ครู พร้อมด้วย  
นางแสงเดือน เทพาขมภู ตำแหน่ง ครู ได้เข้าร่วมโครงการอบรม  
เชิงปฏิบัติการพัฒนาคุณภาพการศึกษาปฐมวัย ด้วยการศึกษากทางไกล  
ผ่านดาวเทียมและแผนการจัดประสบการณ์ด้วยโครงงานอย่างง่าย Active  
Learning ตามหลัก “ศาสตร์พระราชา” รุ่นที่ ๒๐ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๕  
เมษายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัด  
เชียงใหม่ ได้รับฟังการบรรยาย ในหัวข้อต่าง ๆ ดังนี้

๑. แนวพระราชดำริการจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม DLTV  
ในพระบรมราชูปถัมภ์

๒. การจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม DLTV มีคุณภาพและ  
ยั่งยืน

๓. การประยุกต์ใช้หลัก “ศาสตร์พระราชา” ในการพัฒนาการ  
เรียนรู้

- หลักการขับเคลื่อน
- แนวพระราชดำริของในหลวงรัชกาลที่ ๙
- แนวพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ
- การปลูกจิตสำนึกแบบ “ระเบิดจากข้างใน” ของในหลวง  
รัชกาล ที่ ๙

๔. การพัฒนาศักยภาพของสมอง Brain based Learning

๕. การเรียนรู้แบบ Active Learning

๖. การพัฒนาทักษะการคิดขั้นสูงและการสร้างความคงทนในการ  
เรียนรู้โดยใช้ Graphic Organizer

๗. กระบวนการจัดการเรียนรู้สู่โครงงานอย่างง่ายหน้าเดียว  
Project or Problem Based Learning หรือ PBL

๘. การออกแบบโครงงานอย่างง่ายหน้าเดียว Project or  
Problem Based Learning หรือ PBL

๙. การสร้างทีม/ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ Professional  
Learning Community (PLC) เพื่อแสวงหาวิธีการแก้ปัญหาและพัฒนา  
ผู้เรียน



๑๐. การวิเคราะห์หลักสูตรสู่การออกแบบการจัดประสบการณ์

๑๑. การออกแบบแผนการจัดประสบการณ์สำหรับเด็ก

๑๒. แนวคิดการจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม DLTV ในระดับ  
ปฐมวัย

๑๓. เทคนิควิธีการใช้งานและการจัดการเรียนรู้ด้วยการศึกษา  
ทางไกลผ่านดาวเทียม DLTV ของโรงเรียนต้นทางและโรงเรียนปลายทาง  
ในระดับปฐมวัย

๑๔. ยุทธศาสตร์การติดตามและประเมินผลการจัดการเรียนรู้ด้วย  
DLTV

๑๕. การวางแผนการนิเทศติดตามหลังการอบรม ซึ่งทำให้มีความรู้  
ความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวเพิ่มมากขึ้น และสามารถนำมาปรับใช้  
ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นต่อไป

ปิดประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

ลงชื่อ

*บศสค*

ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวเกศสุดา กิจนาค)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ลงชื่อ

*PC*

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายประจวบ ชุมภู)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าขุนราม