

รายงานการประชุมผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าขุนราม
ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๒
วันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๕.๓๐ น
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าขุนราม

ผู้มาประชุม

- | | |
|---------------------------------|------------------------------------|
| ๑. นายประจวบ ชุมภู | นายก อบต.ท่าขุนราม |
| ๒. นายสมชาย เทพยุหะ | รองนายก อบต.ท่าขุนราม |
| ๓. นายสมบัติ คันธะชุมภู | รองนายก อบต.ท่าขุนราม |
| ๔. น.ส.พวงรัตน์ ศรีม่วง | ปลัด อบต.ท่าขุนราม |
| ๕. นายราเชนทร์ สมศักดิ์ | รองปลัด อบต.ท่าขุนราม |
| ๖. นายมานพ จิวเดช | ผู้อำนวยการกองช่าง |
| ๗. นายภาทร บาดรโพธิ์ | นายช่างโยธาอาวุโส |
| ๘. นางสาวปิ่นฉัตร จิระชินากานต์ | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน |
| ๙. น.ส.ชมภู ทาธิยะวงศ์ | นักวิชาการศึกษาชำนาญการ |
| ๑๐. นางสาวมาลีวรรณ อินตะนา | นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ |
| ๑๑. นางสาวพัชราภรณ์ กุหลาบ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ |
| ๑๒. นายภากร รอดเขียน | นิติกรปฏิบัติการ |
| ๑๓. นางกรรณิกา ใจอาษา | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน |
| ๑๔. นางสาวรัชญา ทารสริกิจ | เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน |
| ๑๕. นางเตียง วงศ์บุญศรี | ครู |
| ๑๖. นางสาวนัยนา ชุ่มใจ | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน |
| ๑๗. นางสาววารภรณ์ กลอนสน | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ |
| ๑๘. นางปณิตดา เกษสำโรง | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ |
| ๑๙. นางน้ำเชื่อม สิงห์แก้ว | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ |
| ๒๐. นายสุพรรณ รุ่งศิริ | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน |
| ๒๑. นายภิรมย์ สันตะยอม | นักการภารโรง |
| ๒๒. นายเชิง พินธุ | คนงานประจำสถานีสูบน้ำ |
| ๒๓. นายบัญญัติ มะโน | นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน |
| ๒๔. นายสุรียา บุญฤทธิ์ | คนงานประจำรถขยะ |
| ๒๕. นายวินัย ชัดพูล | พนักงานขับรถยนต์ |
| ๒๖. นางสาวบัว โพธิ์ม่วง | ครู |
| ๒๗. นางแสงเดือน เทพาชมภู | ครู |

๒๘.นางสาววันวิสาข์ สมศักดิ์	ครู
๒๙.นายพรศิริ เพชรวาว	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า
๓๐.นายยุทธ ศรีเครือ	คนงานประจำรถขยะ
๓๑.นางกรรณิกา ทองแก้ว	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๓๒.นางสาวอรรฉรม ดาวสุข	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๓๓.นางวัลยา ภู่ทอง	ผู้ดูแลเด็ก
๓๔.นายธนพล จันเมือง	คนงานประจำรถขยะ
๓๕.นายสุชีพ เก่งธัญการณ	คนงานประจำรถขยะ
๓๖.นายนพพร จ้อนแจง	พนักงานขับรถยนต์
๓๗.นางพุทธธิดา คุ่มลักษณ์	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
๓๘.นางสาวเกศสุดา กิจนาค	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ผู้ไม่มาประชุม จำนวน ๖ คน

๑. นางวัลย์เพ็ญ อินโพธิ์	หัวหน้าสำนักปลัด
๒. นายศุภชัย ดำรุตัย	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๓. นายเดช กันทาอินต๊ะ	คนงาน
๔. นายชัยณรงค์ จำปา	พนักงานขับรถยนต์
๕. นายวิทยา ป้อมภา	ยาม
๖. นายวสันต์ สันตวิริยะพิบูลย์	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

เริ่มการประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

เริ่มประชุมโดยนายประจวบ ชุมภู ตำแหน่ง นายองค์การบริหารส่วนตำบลท่าขุนราม
กล่าวเปิดการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุม
รับรองรายงานการประชุมผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าขุนราม ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๒
เมื่อวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๒

ที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าขุนราม ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๒
เมื่อวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๒

ระเบียบวาระที่ ๓

นายประจวบ ชุมภู
นายก อบต.ท่าขุนราม

เรื่องเสนอเพื่อทราบ

การประชุมหัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ ปลัดอำเภอ
นายกเทศมนตรีตำบล และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุม
หลวงพ่อกุณอำเภอมืองกำแพงเพชร ชั้น ๒ โดยได้มอบหมายให้
นางสาวพวงรัตน์ ศรีม่วง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าขุนราม
เข้าร่วมประชุมแทน
เชิญชี้แจงรายละเอียดของการประชุม

นางสาวพวงรัตน์ ศรีม่วง
รองปลัด อบต.ท่าขุนราม

จากการเข้าร่วมประชุมดังกล่าวมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ขอขอบคุณทุกภาคส่วน

๑) ขอขอบคุณทุกภาคส่วนที่ร่วมจัดกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาเพื่อถวาย
พระราชกุศลและน้อมรำลึกพระมหากรุณาธิคุณของพระมหากษัตริย์ไทย
๓ พระองค์

วันอาทิตย์ ที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๒ วันคล้ายวันสวรรคตพระบาท
สมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร
ณ บริเวณคลองคูเมืองนอกกำแพงเมือง อุทยานประวัติศาสตร์กำแพงเพชร

วันศุกร์ ที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๒ วันคล้ายวันพระราชสมภพพระบาท
สมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ณ วัดพระบรมธาตุ พระอารามหลวง

วันพุธ ที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๒ วันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระ
พระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ณ บริเวณพื้นที่เรือนจำเก่า (ทัณฑสถานวัยหนุ่ม)
และ ณ ถนนหน้าว่าการอำเภอเมืองกำแพงเพชร

๒) ขอขอบคุณทุกภาคส่วน ที่เข้าร่วมดำเนินโครงการ “หน่วยบำบัดทุกข์
บำรุงสุข สร้างรอยยิ้มให้ประชาชน” จังหวัดกำแพงเพชร ณ วัดอรุณญิก
กาวาสน์ หมู่ที่ ๓ ตำบลลานดอกไม้ อำเภอเมืองกำแพงเพชร

๒. งานนโยบายและวาระของจังหวัดกำแพงเพชร

๑) การเตรียมป้องกันภัยหนาว/ภัยแล้ง

๒) การติดตามการดำเนินงานตามโครงการแก้ไขและบรรเทาความ
เดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่อันเนื่องมาจากปัญหาภัยแล้งและอุทกภัย
ตามนโยบายของรัฐบาล

/๓) ประชาสัมพันธ์...

๓) ประชาสัมพันธ์มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM2.5

๔) กระทรวงมหาดไทย ขอขอบคุณ นายอำเภอ กำนัน ผู้ใหญ่บ้านที่ สามารถขับเคลื่อนการเพิ่มจำนวนสมาชิกกองทุนการออมแห่งชาติให้ เกิดผลสัมฤทธิ์เป็นรูปธรรมได้ตามเป้าหมาย และยังคงรับสมัครตลอดเพราะ เป็นโครงการที่มีประโยชน์ต่อประชาชนจึงขอให้ทุกภาคส่วนประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชนในพื้นที่ทราบ

๕) การประชุมสุดยอดอาเซียน ครั้งที่ ๓๔ ระหว่าง วันที่ ๓๐ ตุลาคม - ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ โดยให้ทุกหน่วยงานประชาสัมพันธ์และทำความเข้าใจประชาชนในพื้นที่ เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของประเทศไทย

๖) การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนตามนโยบายของ รัฐบาล

๗) ประชาสัมพันธ์การสร้างความรู้การจดทะเบียนที่ดินและสิ่ง ปลูกสร้าง

๘) การเตรียมการประกวดชมรม “ To Be Number One ” ระดับตำบล และระดับหมู่บ้าน

๙) การจัดพิธีเจริญพระพุทธมนต์ถวายพระพรชัยมงคลแด่สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถพระบรมราชชนนีพันปีหลวง สมเด็จพระวชิรเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี ในวันที่ ๒๘ ของทุกเดือน เวลา ๑๖.๐๐ น. ณ พระอุโบสถวัดคูยาง พระอารามหลวง ตำบลในเมือง อำเภอเมืองกำแพงเพชร จังหวัดกำแพงเพชร

๑๐) การเตรียมการป้องกันอุบัติเหตุในช่วงเทศกาลลอยกระทง ๒๕๖๒

๔. สำนักงานอำเภอ

๑) ประชาสัมพันธ์การรับลงทะเบียนจิตอาสาพระราชทาน ๙๐๔ วปร.

๒) มอบสิ่งของพระราชทานให้ผู้ลงทะเบียนจิตอาสาพระราชทาน ฯ

๓) กิจกรรมบริจาคโลหิต ในวันศุกร์ ที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

๕. กลุ่มความมั่นคง

การแจกผ้าห่มกันหนาวโครงการ “ ไทยเบฟ ร่วมใจต้านภัยหนาว ”

๖. สำนักงานเกษตรอำเภอ

๑) การให้ความช่วยเหลือเกษตรกรผู้ประสบภัยฝนทิ้งช่วง

๒) การขึ้นทะเบียน/ปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร

๓) การประชาสัมพันธ์ประกาศคณะกรรมการส่วนจังหวัดว่าด้วยราคา สินค้าและและบริการ

/๗ สำนักงาน...

๗. สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ

- ๑) ผลการแข่งขันการประกวดกวนกระยาสารทในงานสารทไทยกล้วยไข่ และของดีเมืองกำแพงเพชร
- ๒) การดำเนินงานหมู่บ้านสัมมนาชีพชุมชน ปีงบประมาณ ๒๕๖๓
- ๓) การดำเนินกิจกรรมพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

๘. สรรพากร

- แจ้งเรื่อง ชิม ซือบ ไข่ ไม่ต้องกลัวเรื่องภาษี

๙. ปศุสัตว์อำเภอ

- ขอเชิญชวนบริจาคไถ่ชีวิตโค - กระบือ ตามโครงการไถ่ชีวิตโค - กระบือ เพื่อเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสสมทมนางคกราชพิธิบรมราชาภิเษก

๑๐. ประมงอำเภอ

- ๑ โครงการฟื้นฟูैयाวยาเกษตรกรผู้ประสบภัยฝนทิ้งช่วงและอุทกภัย ปี ๒๕๖๒ (ด้านประมง)
- ๒ แจ้งเตือนเกษตรกรระวังสถานการณ์ภัยแล้ง ปี ๒๕๖๒

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ

นายประจวบ ชุมภู
นายกอบต.ท่าขุนราม

ขอเชิญนางสาวพวงรัตน์ ศรีม่วง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าขุนราม
แจ้งเรื่องอื่น ๆ เชิญครับ

นางสาวพวงรัตน์ ศรีม่วง
ปลัด อบต.ท่าขุนราม

๑. กิจกรรมในเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๒ มีดังนี้

วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ วันลอยกระทง ประจำปี ๒๕๖๒
จัด ณ บริเวณ ลานเอนกประสงค์ หมู่ที่ ๒ ตำบลท่าขุนราม
การแต่งกายของพนักงานเจ้าหน้าที่ ให้ใส่ชุดพื้นเมือง และให้แบ่งหน้าที่
รับผิดชอบดังนี้

- ด้านการจัดสถานที่ ให้กองช่าง โดยให้ ผอ.กองช่าง เป็นผู้ดูแล
- ด้านการเงิน ให้กองคลัง โดยให้ รักษาการ ผอ.กองคลังดูแล
- ด้านประชาสัมพันธ์ ให้สำนักปลัด โดยให้หัวหน้าสำนักปลัดดูแล
- ด้านงานพิธีกร ให้รองปลัด และครู จัดการ

/ -การจัดทา...

การจัดหาพัสดุ ให้กองคลัง โดยให้รักษาการ ผอ.กองคลังดูแล
กรรมการตัดสินการประกวด ให้ คณะครูโรงเรียนบ้านสุวรรณภูมิ
งานรักษาพยาบาล ให้ รพ.สต. 2 แห่ง และ กีฬ
งานบันทึกภาพ ให้นายศุภชัย คำรุทัย เป็นผู้รับผิดชอบ
งานรักษาความปลอดภัย ให้นายศุภชัย คำรุทัย เป็นผู้รับผิดชอบ
และให้พนักงานเจ้าหน้าที่ ผู้ชาย ช่วยประจำ ณ บริเวณ ทำหน้าที่เป็น
จุดล่อยกระหนง เพื่อความปลอดภัย ของประชาชนผู้มาล่อยกระหนง

๓. ขอขอบคุณ ข้าราชการ และพนักงานจ้างทุก ๆ คน

ขอขอบคุณ ข้าราชการและพนักงานจ้างทุก ๆ คน ที่ร่วมมือร่วมใจ
ในการปฏิบัติงาน และขอให้ทุกคนตั้งใจทำงานตามระเบียบต่อไป

ปิดประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

ลงชื่อ



(นายสุพรรณ รุ่งคีรี)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ผู้จัดรายงานการประชุม

ลงชื่อ



(นายประจวบ ชุมภู)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าขุนราม

ผู้ตรวจรายงานการประชุม