



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลทับยา

ที่ สท ๕๒๑๐๑/๒๓๐

วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานและวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน หัวหน้าสำนักปลัด/รองปลัดเทศบาลตำบลทับยา/ปลัดเทศบาลตำบลทับยา/นายกเทศมนตรีตำบลทับยา

ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ประกาศผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ซึ่งการประเมิน ITA มีกระบวนการดำเนินงานเป็นไปตามหลักการวิจัยประเมินผล โดยคำนึงถึงการเก็บข้อมูลอย่างรอบด้านและหลากหลายมิติ เพื่อให้ผลการประเมินสามารถสะท้อนสุขภาวะขององค์กรในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างแท้จริง โดยมีการเก็บข้อมูลจาก ๓ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ การเก็บข้อมูลจากบุคลากรในหน่วยงานภาครัฐ (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ได้มีโอกาสเท่าเทียมในการแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสในองค์กรของตนเอง โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ส่วนที่ ๒ การเก็บข้อมูลจากผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐ (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

ส่วนที่ ๓ การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน โดยมีคณะที่ปรึกษาการประเมิน ITA ในฐานะผู้เชี่ยวชาญและคนกลาง (third party) เป็นผู้ตรวจสอบข้อมูลและให้คะแนน พร้อมให้ข้อเสนอแนะตามหลักเกณฑ์การประเมินที่กำหนด แบ่งออกเป็น ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่

/ตัวชี้วัด...

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

ผลปรากฏว่า เทศบาลตำบลทับยาได้รับคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ๙๑.๗๘ คะแนน จาก ๑๐๐ คะแนน อยู่ในระดับ A คะแนนเพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ๕.๙๖ คะแนน ผ่านเกณฑ์การประเมินผล

โดยสำนักงาน ป.ป.ช. มีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ดังนี้

การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) มีข้อเสนอแนะว่า เทศบาลตำบลทับยาได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ที่ดีเยี่ยม หน่วยงานควรรักษามาตรฐานไว้

ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะใน 1๒๘ หน่วยงานควรมีแนวทางในการขับเคลื่อนเกี่ยวกับการเฝ้าระวังการทุจริต การตรวจสอบการทุจริต และการลงโทษทางวินัยเมื่อมีการทุจริต (อ้างอิงจาก ๐๒๙) พร้อมทั้งมีการเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบ

1๒๙ หน่วยงานควรนำผลจากการขับเคลื่อนเกี่ยวกับการเฝ้าระวังการทุจริต การตรวจสอบการทุจริต และการลงโทษทางวินัยเมื่อมีการทุจริต (อ้างอิงจาก ๐๒๙) มาเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบ (อ้างอิงจาก ๐๓๙)

และ 1๓๐ หน่วยงานควรมีแนวทางปฏิบัติสำหรับร้องเรียนการทุจริต (อ้างอิงจาก ๐๒๙) และช่องทางการร้องเรียนที่สะดวกและเข้าถึงได้ง่าย (อ้างอิงจาก ๐๓๐) ทั้งนี้ ควรมีแนวทางในการจัดการข้อมูล ให้เกิดความมั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียนด้วย

การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) มีข้อเสนอแนะว่า เทศบาลตำบลทับยาได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินการที่ดีเยี่ยม หน่วยงานควรรักษามาตรฐานไว้

ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะใน E๑๔ หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๓๓) ผ่านการดำเนินการโครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อสอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๘) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง และช่องทางการรับฟังความคิดเห็น (อ้างอิงจาก ๐๓๒) ของผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการ

และ E๑๕ หน่วยงานควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง การพัฒนาคุณภาพดำเนินงานของหน่วยงาน โดยสามารถสรุปจากรายงานผลการดำเนินงานประจำปี (อ้างอิงจาก ๐๑๒) หรือจากมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (อ้างอิงจาก ๐๔๒) และการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (อ้างอิงจาก ๐๔๓)

การประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) มีข้อเสนอแนะว่า เทศบาลตำบลทับยาควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้

๐๑๑ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน ไม่แสดงความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม และรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการที่สอดคล้องกับข้อมูลใน ๐๑๐ หน่วยงานต้องแสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปีใน ๐๑๐ โดยมีเนื้อหาหรือรายละเอียด อย่างน้อยต้องประกอบด้วย ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม และรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือรายไตรมาส หรือราย ๖ เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๕

๐๒๐ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี องค์กรประกอบด้วยข้อมูลตามคู่มือการประเมินฯ กำหนดให้ต้องแสดงข้อมูลปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะด้วย หน่วยงานต้องแสดงผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ อย่างน้อยต้องประกอบด้วย ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๔

และ ๐๓๓ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม หน่วยงานต้องแสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน และเป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๕

จึงขอรายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ พร้อมทั้งการวิเคราะห์ผลการประเมิน เพื่อให้หน่วยงานนำไปพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน เสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน และเพื่อยกระดับผลคะแนนการประเมิน ITA ในปีถัดไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

ประภัสสร คำปาน

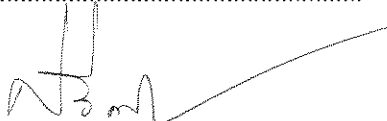
(นางสาวประภัสสร คำปาน)

นิติกรปฏิบัติการ

ความเห็นหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

.....

ลงชื่อ



(นางสาวศรินทิพย์ ศรีอำไพ)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

/ความเห็น...

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

เห็นชอบให้ส่งเอกสาร/ของบรรณที่ขอไป

ลงชื่อ



(นายสิริวัฒน์ สนธิ)  
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นรองปลัดเทศบาลตำบลทับยา

.....  
.....

ลงชื่อ

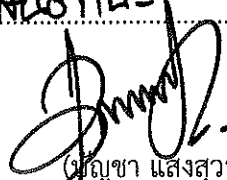


(นางพิมพ์วัลย์ ชัยชุมกุล)  
รองปลัดเทศบาลตำบลทับยา

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลทับยา

- งดดำเนินการตามคำแนะนำของปช.  
จ.ส.อ. ๑๑ -

จ.ส.อ. ดร.

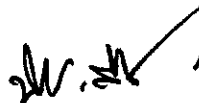


(ญญา แสงสุวรรณ)  
ปลัดเทศบาลตำบลทับยา

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลทับยา

.....  
.....

ลงชื่อ



(นายนิพนธ์ สิตะระโส)  
นายกเทศมนตรีตำบลทับยา

หมายเหตุ : บันทึกข้อความ ที่ สท ๕๒๑๐๑/๒๓๐

วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานและวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ  
หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕



การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ  
ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
(Integrity and Transparency Assessment : ITA)  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ของ  
เทศบาลตำบลทับยา  
อำเภออินทร์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี

กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
(Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ มีการเก็บข้อมูลจาก ๓ ส่วน ๑๐ ตัวชี้วัด ดังนี้

ส่วนที่ ๑ การเก็บข้อมูลจากบุคลากรในหน่วยงานภาครัฐ (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ได้มีโอกาสเท่าเทียมในการแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสในองค์กรของตนเอง โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ส่วนที่ ๒ การเก็บข้อมูลจากผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐ (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

ส่วนที่ ๓ การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน โดยมีคณะที่ปรึกษาการประเมิน ITA ในฐานะผู้เชี่ยวชาญและคนกลาง (third party) เป็นผู้ตรวจสอบข้อมูลและให้คะแนน พร้อมให้ข้อเสนอแนะตามหลักเกณฑ์การประเมินที่กำหนด แบ่งออกเป็น ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

เครื่องมือในการประเมิน	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)	ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	ร้อยละ ๓๐
	ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	
	ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	
	ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	
	ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)	ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	ร้อยละ ๓๐
	ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	
	ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)	ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	ร้อยละ ๔๐
	ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	

๒. กำหนดเกณฑ์การประเมินผลและการรายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ในลักษณะค่าคะแนนควบคู่กับระดับผลการประเมิน โดยจำแนกออกเป็น ๗ ระดับ ดังนี้

คะแนน	ระดับ
๙๕.๐๐ - ๑๐๐	AA
๘๕.๐๐ - ๙๔.๙๙	A
๗๕.๐๐ - ๘๔.๙๙	B
๖๕.๐๐ - ๗๔.๙๙	C
๕๕.๐๐ - ๖๔.๙๙	D
๕๐.๐๐ - ๕๔.๙๙	E
๐ - ๔๙.๙๙	F

ภาพรวมผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔  
ของเทศบาลตำบลทับยา อำเภออินทร์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)	
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	๙๙.๖๑
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	๙๙.๒๑
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	๙๘.๙๑
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๘.๔๓
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๘.๔๒
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)	
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	๙๗.๒๑
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๖.๙๐
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	๙๖.๖๑
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)	
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	๙๐.๑๗
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	๗๕

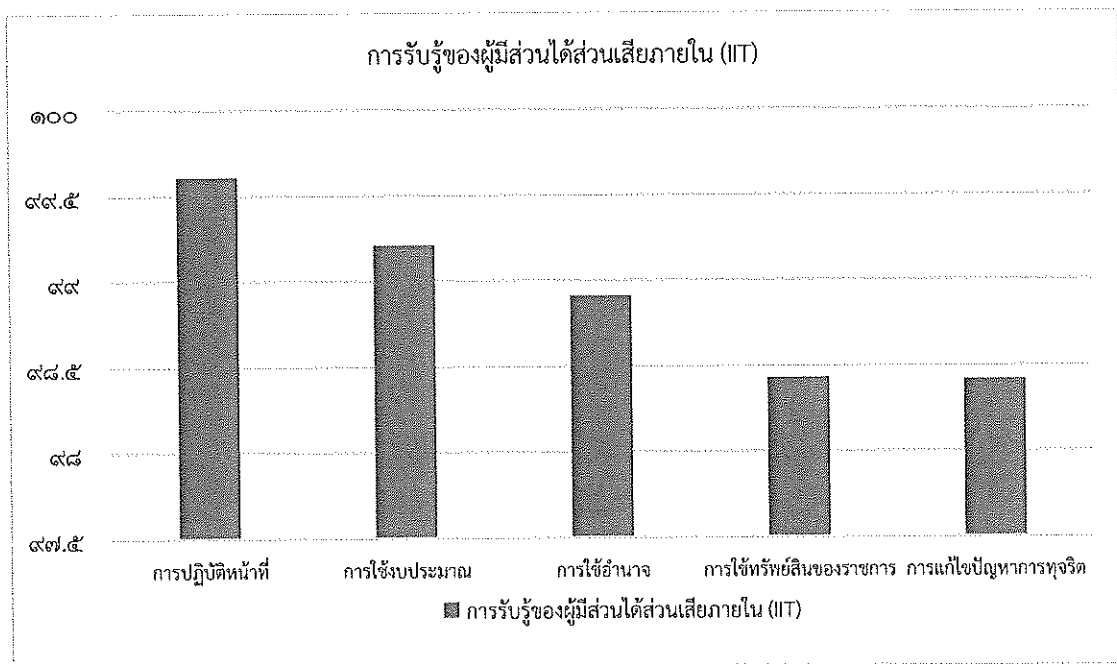


การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕  
ของเทศบาลตำบลทับยา อำเภออินทร์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี

๑. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลทับยา ในภาพรวมมีระดับคะแนน ๙๑.๗๘ จัดอยู่ในระดับ A
๒. ผลการประเมินแบ่งตามตัวชี้วัด พบว่า ตัวชี้วัดที่มีคะแนนเฉลี่ยสูงสุด คือ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ที่มีระดับคะแนน ๙๙.๖๑ ส่วนตัวชี้วัดที่มีคะแนนเฉลี่ยต่ำที่สุด คือ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ที่มีระดับคะแนน ๗๕
๓. ผลการประเมินจำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด มีระดับคะแนนต่ำกว่า ๙๕.๐๐ เป็นจำนวน ๓.๒๒ คะแนน

ข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

๑. ผลการประเมินตามแบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน โดยเฉลี่ยทั้ง ๕ ตัวชี้วัดคิดเป็นร้อยละ ๙๘.๙๒ คะแนนผ่านเกณฑ์เป้าหมาย (ร้อยละ ๘๕) ๑๓.๙๒ คะแนน อ้างอิงจากผลคะแนน ปรากฏว่า เทศบาลตำบลทับยา มีผลคะแนนอยู่ในระดับที่ดี เนื่องจากเทศบาลตำบลทับยาได้นำผลการวิเคราะห์ฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ มาใช้เป็นหลักในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ หรือ ITA ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ แต่มีบางตัวชี้วัดที่ต้องมีการปรับปรุงเพิ่มเติม รายละเอียดดังนี้



- ๑) การปฏิบัติหน้าที่ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอน ระยะเวลาและผู้รับผิดชอบในการให้บริการอย่างชัดเจน สร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการ ได้โดยง่าย สะดวกและเป็นไปตามหลักการปกปิดความลับของผู้ให้ข้อมูล รวมทั้งกำหนดมาตรการการบริหารงานบุคคลและพิจารณาให้ทุน ให้โทษ ตามหลักคุณธรรมและความสามารถ

๒) การใช้งบประมาณ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ รวมถึงกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณโดยเปิดเผยและพร้อมรับการตรวจสอบจากทุกภาคส่วน ตลอดจนการจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณอย่างสม่ำเสมอ

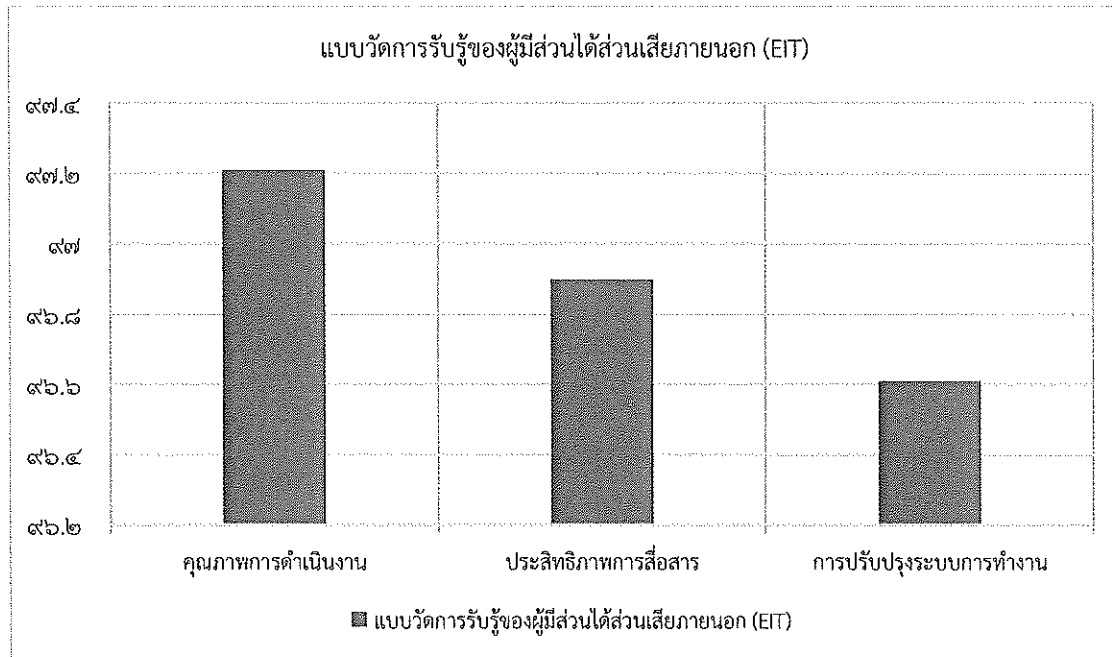
๓) การใช้อำนาจของผู้บริหารด้านการบริหารงานบุคคล จัดทำรายละเอียดของตำแหน่งงาน และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ จัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ สร้างระบบการกำกับดูแลและติดตามตรวจสอบการยืม-คืน และการลงโทษในกรณีไม่ปฏิบัติให้ถูกต้องอย่างเคร่งครัด

๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต มุ่งเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานเพื่อประโยชน์สูงสุดของส่วนรวม มีจิตสาธารณะและพร้อมให้บริการประชาชนอย่างเต็มกำลังความสามารถ โดยจัดทำมาตรการป้องกันและมีระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมกรรมการทุจริตอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและการติดตามตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานได้โดยง่ายและสะดวก

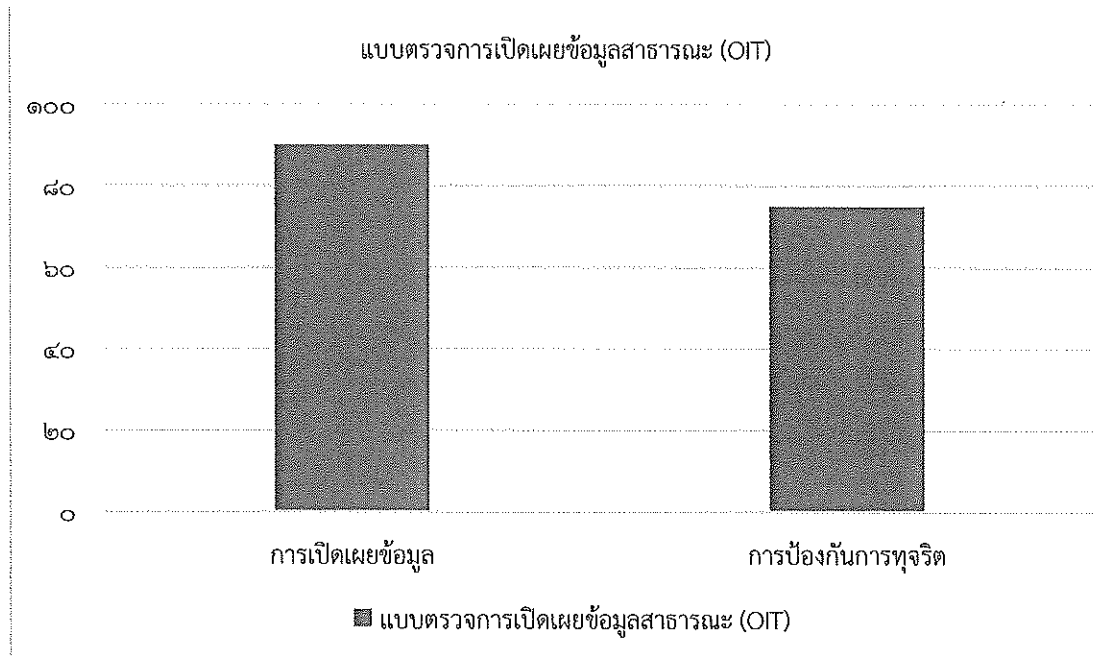
ซึ่งหน่วยงานควรมีแนวทางในการขับเคลื่อนเกี่ยวกับการเฝ้าระวังการทุจริต การตรวจสอบการทุจริต และการลงโทษทางวินัยเมื่อมีการทุจริต พร้อมทั้งมีการเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบ และควรนำผลจากการขับเคลื่อนเกี่ยวกับการเฝ้าระวังการทุจริต การตรวจสอบการทุจริต และการลงโทษทางวินัยเมื่อมีการทุจริต มาเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบ

๒. ผลการประเมินตามแบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยเฉลี่ยทั้ง ๕ ตัวชี้วัดคิดเป็นร้อยละ ๙๖.๙๑ คะแนนผ่านเกณฑ์เป้าหมาย (ร้อยละ ๘๕) ๑๑.๙๑ คะแนน อ้างอิงจากผลคะแนน ปรากฏว่า เทศบาลตำบลทับยามีผลคะแนนอยู่ในระดับที่ดี เนื่องจากเทศบาลตำบลทับยาได้นำผลการวิเคราะห์ฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ มาใช้เป็นหลักในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ หรือ ITA ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ แต่มีบางตัวชี้วัดที่ต้องมีการปรับปรุงเพิ่มเติม รายละเอียดดังนี้



- ๑) คุณภาพการดำเนินงาน ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบและขั้นตอนการให้บริการงานต่าง ๆ อย่างทั่วถึง และส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมพัฒนาเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ
  - ๒) ประสิทธิภาพการสื่อสาร จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูล และการมีปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง
  - ๓) การปรับปรุงระบบการทำงาน สร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากร เพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการได้โดยสะดวก ที่สำคัญต้องมีการพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
- ซึ่งหน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการโครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทาง การติดต่อสอบถามข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง และช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่มาติดต่อ หรือรับบริการ

๓. ผลการประเมินตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ โดยเฉลี่ยทั้ง ๒ ตัวชี้วัดคิดเป็นร้อยละ ๘๒.๕๘ คะแนนไม่ผ่านเกณฑ์เป้าหมาย (ร้อยละ ๘๕) ๒.๔๑ คะแนน อ้างอิงจากผลคะแนน ปรากฏว่า เทศบาลตำบลทับยา มีผลคะแนนในระดับที่ต่ำ มีตัวชี้วัดที่จำเป็นต้องมีการปรับปรุงเพิ่มเติม โดยเฉพาะตัวชี้วัดที่ ๑๐ ซึ่งได้คะแนนเพียง ๗๕.๐๐ คะแนน รายละเอียดดังนี้



๑) การเปิดเผยข้อมูล ควรเน้นการเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย ข้อมูลด้านการบริหารงานทั่วไป งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ และการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งข่าวประชาสัมพันธ์และมีช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป และการให้บริการผ่านระบบ e-service โดยต้องเผยแพร่ในหัวข้อหรือตำแหน่งที่สามารถเข้าถึงและสืบค้นข้อมูลได้โดยง่าย ทุกช่วงเวลา ทั้งนี้ ต้องเป็นเข้าถึงผ่าน URL บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานโดยตรง

๒) การป้องกันการทุจริต จัดประชุมเตรียมความพร้อมเข้ารับการประเมิน ITA ก่อนจะศึกษาและวิเคราะห์ผลการประเมินของปีที่ผ่านมา เพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา จากนั้นจัดทำแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการและให้มีการกำกับติดตามการนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

๓) ข้อ 0๑๑ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน ไม่แสดงความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม และรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการที่สอดคล้องกับข้อมูลใน 0๑๐ หน่วยงานต้องแสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปีใน 0๑๐ โดยมีเนื้อหาหรือรายละเอียด อย่างน้อยต้องประกอบด้วย ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม และรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือรายไตรมาส หรือราย ๖ เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๕

๔) ข้อ 0๒๐ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี องค์ประกอบด้านข้อมูลตามคู่มือการประเมินฯ กำหนดให้ต้องแสดงข้อมูลปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะด้วย หน่วยงานต้องแสดงผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ อย่างน้อยต้องประกอบด้วย ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๔

๕) 0๓๓ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม หน่วยงานต้องแสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน และเป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๕

**มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน คือ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ซึ่งเป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ เทศบาลตำบลทับยาจึงกำหนดมาตรการการเปิดเผยข้อมูล มาตรการการเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร และมาตรการการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร เพื่อแก้ไขข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนนี้

ประเด็นที่จะต้องดำเนินการพัฒนาในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นอกเหนือจากที่กล่าวมาข้างต้น คือ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล โดยเทศบาลตำบลทับยามีผลการประเมินในตัวชี้วัดนี้ ๙๐.๑๗ ถึงแม้คะแนนดังกล่าวจะอยู่ในเกณฑ์ค่อนข้างดี แต่ก็มีผลคะแนนต่ำกว่าตัวชี้วัดด้านอื่น ซึ่งให้เห็นว่าสิ่งที่เทศบาลตำบลทับยาควรพัฒนาเพื่อให้ได้คะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐดีขึ้น เทศบาลตำบลทับยาจะต้องให้ความสำคัญในด้านการเปิดเผยข้อมูลให้ประชาชนในพื้นที่ทราบข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน โดยมีแนวทางในการดำเนินการ ดังนี้

- ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล หน่วยงานต้องมีการเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ประกอบด้วยข้อมูลด้านการบริหารงานทั่วไป งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ และการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งข่าวประชาสัมพันธ์และมีช่องทางให้ผู้รับบริการและประชาชนแสดงความคิดเห็น แจ้งเหตุความเดือดร้อนและการขอรับการช่วยเหลือผ่านระบบ e-service ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว เทศบาลตำบลทับยาจึงกำหนดมาตรการการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมของประชาชน มาตรการการเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของผู้บริหารท้องถิ่น และมาตรการการเปิดเผยข้อมูล

แต่อย่างไรก็ตาม ในตัวชี้วัดด้านอื่น ๆ ถึงแม้ผลคะแนนจะอยู่ในระดับที่ดี แต่ก็มีความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดีขึ้นกว่าเดิม เทศบาลตำบลทับยาจึงได้กำหนดแนวทางในการดำเนินการ ดังนี้

- ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ รวมถึงกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณโดยเปิดเผยและพร้อมรับการตรวจสอบจากทุกภาคส่วน ตลอดจนการจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณอย่างสม่ำเสมอ เทศบาลตำบลทับยาจึงกำหนดมาตรการการเปิดเผยข้อมูล และมาตรการการเสริมสร้างการรับรู้กับบุคลากร

- ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ มีคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ สร้างระบบการกำกับดูแลและติดตามตรวจสอบการยืม-คืน และการลงโทษในกรณีไม่ปฏิบัติให้ถูกต้องอย่างเคร่งครัด เทศบาลตำบลทับยาจึงกำหนดมาตรการการให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

- ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบและขั้นตอนการให้บริการงานต่าง ๆ อย่างทั่วถึง และส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมพัฒนาเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ เทศบาลตำบลทับยาจึงกำหนดมาตรการการปรับปรุงพัฒนาการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด

- ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูล และการมีปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง เทศบาลตำบลทับยาจึงกำหนดมาตรการการเสริมสร้างการรับรู้กับบุคลากร และมาตรการการเปิดเผยข้อมูล

แนวทางและข้อเสนอแนะในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลทับยา  
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
การเสริมสร้างการรับรู้กับบุคลากร	ประชาสัมพันธ์การใช้งบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุของหน่วยงานให้บุคลากรในหน่วยงานทราบอย่างทั่วถึง ทั้งในรูปแบบเอกสารและข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์	สำนักปลัด/ กองคลัง	ต.ค.๖๕ - ก.ย. ๖๖	รายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุมพนักงานเทศบาล
การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	จัดการประชุมชี้แจงแก่เจ้าหน้าที่ ให้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี รับผิดชอบต่อหน้าที่ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	สำนักปลัด	ต.ค.๖๕ - ก.ย. ๖๖	ทำรายงานการประชุมเสนอผู้บริหารท้องถิ่นและประชาสัมพันธ์กิจกรรมลงบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
การให้ความรู้เกี่ยวกับการ ป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	ประชุมชี้แจงมาตรการ ป้องกันการขัดกันระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตนกับ ผลประโยชน์ส่วนรวม และ ประชาสัมพันธ์มาตรการลง เว็บไซต์ของหน่วยงาน	สำนักปลัด	ต.ค.๖๕ - ก.ย. ๖๖	รายงานผลการ ดำเนินงานในที่ประชุม พนักงานเทศบาล
การเปิดเผยข้อมูล	ลงข้อมูลบนเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงาน เกี่ยวกับ ข้อมูลด้านการบริหารทั่วไป การงบประมาณ การจัดซื้อ จัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ อย่างต่อเนื่องและครบถ้วน ถูกต้อง เข้าถึงง่าย มี ช่องทางให้ผู้รับบริการและ ประชาชนแสดงความ ความคิดเห็น แจ้งเหตุความ เดือดร้อนและการขอรับ การช่วยเหลือผ่านระบบ e-service ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว	ทุกสำนัก/ กอง	ต.ค.๖๕ - ก.ย. ๖๖	รายงานผลการ ดำเนินงานในที่ประชุม พนักงานเทศบาล
การเสริมสร้างการมีส่วนร่วม ของผู้บริหารท้องถิ่น	- ผู้บริหารส่งเสริมให้ เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน ปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม และความโปร่งใสตามหลัก ธรรมาภิบาล โดยการมอบ นโยบายคุณธรรมและความ โปร่งใส เช่น นโยบายไม่รับ ของขวัญ มาตรการป้องกัน การรับสินบน มาตรการ ตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ มาตรการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต เป็นต้น	สำนักปลัด	ต.ค.๖๕ - ก.ย. ๖๖	ประชาสัมพันธ์บน เว็บไซต์ของหน่วยงาน และชี้แจงให้เจ้าหน้าที่ ในหน่วยงานถือปฏิบัติ ผ่านที่ประชุมพนักงาน เทศบาล

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
การปรับปรุงพัฒนาการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด	การประชุมทบทวนปรับปรุงการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการให้เป็นปัจจุบัน	สำนักปลัด	ต.ค.๖๕ - ก.ย. ๖๖	ทำรายงานการประชุมเสนอผู้บริหารท้องถิ่นและประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน
การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมของประชาชน	- จัดให้มีการประชาคมเพื่อรับฟังความคิดเห็นของประชาชน และผู้นำชุมชน เช่น ประชาคมจัดทำแผนท้องถิ่น ประชาคมจัดทำเทศบัญญัติท้องถิ่น เป็นต้น	สำนักปลัด	ต.ค.๖๕ - ก.ย. ๖๖	จัดทำรายงานผลเสนอผู้บริหารท้องถิ่น





ประกาศสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ  
เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) หรือการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ร่วมกับหน่วยงานกำกับติดตามการประเมินฯ ได้แก่ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ กรมบัญชีกลาง จังหวัดและอำเภอทั่วประเทศ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐได้รับทราบถึงสถานการณ์เกี่ยวกับดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส พร้อมทั้งส่งเสริมและพัฒนาให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำผลการประเมินฯ ไปใช้ประกอบการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพ ทั้งในด้านการปฏิบัติงาน การให้บริการ และการอำนวยความสะดวกต่อประชาชน นอกจากนี้ การประเมินฯ ได้รับการกำหนดให้เป็นเครื่องมือในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐตามตัวชี้วัดของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) นั้น

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้ใช้กรอบแนวทางการประเมินเช่นเดียวกับปีที่ผ่านมา เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐสามารถปรับปรุงพัฒนาตนเองตามหลักเกณฑ์การประเมินได้อย่างต่อเนื่อง และแม้ว่าหน่วยงานภาครัฐจะพบกับอุปสรรคในการดำเนินงานภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Coronavirus Disease ๒๐๑๙: COVID-๑๙) แต่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศก็มีความตั้งใจ และให้ความสำคัญจนสามารถดำเนินการประเมินตามขั้นตอนที่กำหนดได้ครบถ้วนทั้ง ๘,๓๐๓ หน่วยงาน อีกทั้งยังมีประชาชนและเจ้าหน้าที่ของรัฐเข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เป็นจำนวนถึง ๑,๓๐๐,๑๓๒ ราย

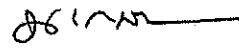
สำหรับการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงาน ป.ป.ช. โดยสำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส สำนักงาน ป.ป.ช. ภาค และสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัด ได้ร่วมกันดำเนินการประเมินฯ จนสำเร็จตามแผนที่กำหนด โดยมีกระบวนการกำกับควบคุมและกลั่นกรองตามลำดับเพื่อให้การประเมินฯ ซึ่งสำนักงาน ป.ป.ช. ได้ร่วมมือกับสำนักงานสถิติแห่งชาติ ในการให้ข้อเสนอแนะทางวิชาการ เพื่อให้การประเมินฯ เป็นไปอย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกัน นอกจากนี้ คณะอนุกรรมการกำกับและพัฒนาการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ และคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ ได้พิจารณาและกลั่นกรองกระบวนการและผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว ดังนั้น คณะกรรมการ ป.ป.ช. จึงได้มีมติในการประชุมครั้งที่ ๗๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕

/เห็นชอบ ...

เห็นชอบผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยหวังเป็นอย่างยิ่งว่า หน่วยงานภาครัฐจะได้นำผลการประเมินไปสู่การปรับปรุงพัฒนาตนเองให้มีการบริหารงานภาครัฐที่ดีขึ้น และเป็นแรงผลักดันให้ประเทศไทยมีความโปร่งใส เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ซึ่งจะเกิดประโยชน์ต่อประชาชนและประเทศไทยต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศฯ ฉบับนี้

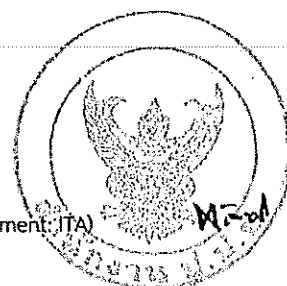
ทั้งนี้ หน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมินสามารถรับทราบรายละเอียดผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้จากระบบ ITAS ที่เว็บไซต์ <https://itas.nacc.go.th/> และ Application : ITAS ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕



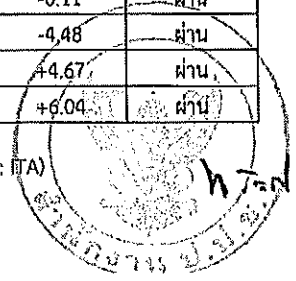
(นายนิวัติไชย เกษมมงคล)  
เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช.

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
Integrity and Transparency Assessment: ITA  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

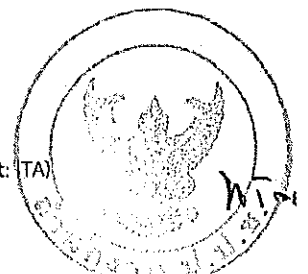


ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
 ประเภทองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
 พื้นที่ภาค 1  
 จังหวัดสิงห์บุรี

ที่	หน่วยงาน	อำเภอ	คะแนน ITA 2565	ระดับผลคะแนน	เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา	เปรียบเทียบกับเกณฑ์
1	องค์การบริหารส่วนจังหวัดสิงห์บุรี	เมืองสิงห์บุรี	99.69	AA	+2.11	ผ่าน
2	เทศบาลเมืองบางระจัน	บางระจัน	99.75	AA	+13.47	ผ่าน
3	เทศบาลเมืองสิงห์บุรี	เมืองสิงห์บุรี	93.03	A	+4.13	ผ่าน
4	เทศบาลตำบลโพสังโฆ	ค่ายบางระจัน	94.51	A	-0.60	ผ่าน
5	เทศบาลตำบลดอนสมอ	ท่าช้าง	94.93	A	+26.22	ผ่าน
6	เทศบาลตำบลบางน้ำเชี่ยว	พรหมบุรี	91.18	A	+5.45	ผ่าน
7	เทศบาลตำบลพรหมบุรี	พรหมบุรี	96.19	AA	+20.73	ผ่าน
8	เทศบาลตำบลทับยา	อินทร์บุรี	91.78	A	+5.96	ผ่าน
9	เทศบาลตำบลอินทร์บุรี	อินทร์บุรี	93.03	A	-2.52	ผ่าน
10	องค์การบริหารส่วนตำบลคอกทราย	ค่ายบางระจัน	98.11	AA	+14.54	ผ่าน
11	องค์การบริหารส่วนตำบลค่ายบางระจัน	ค่ายบางระจัน	99.37	AA	+6.20	ผ่าน
12	องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม	ค่ายบางระจัน	95.96	AA	+15.65	ผ่าน
13	องค์การบริหารส่วนตำบลโพทะเล	ค่ายบางระจัน	98.05	AA	+22.84	ผ่าน
14	องค์การบริหารส่วนตำบลโพสังโฆ	ค่ายบางระจัน	94.20	A	+28.19	ผ่าน
15	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกระทุ่ม	ค่ายบางระจัน	98.49	AA	+24.11	ผ่าน
16	องค์การบริหารส่วนตำบลโพระจักษ์	ท่าช้าง	99.24	AA	+3.27	ผ่าน
17	องค์การบริหารส่วนตำบลวิหารขาว	ท่าช้าง	92.69	A	+9.78	ผ่าน
18	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านจำ	บางระจัน	99.09	AA	+27.32	ผ่าน
19	องค์การบริหารส่วนตำบลพิทักษ์	บางระจัน	93.94	A	+0.20	ผ่าน
20	องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลา	บางระจัน	94.87	A	+12.38	ผ่าน
21	องค์การบริหารส่วนตำบลไม้ตัด	บางระจัน	94.08	A	-1.11	ผ่าน
22	องค์การบริหารส่วนตำบลสระแจง	บางระจัน	99.53	AA	+27.08	ผ่าน
23	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเป็ง	พรหมบุรี	95.24	AA	+14.63	ผ่าน
24	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหม้อ	พรหมบุรี	93.63	A	-1.89	ผ่าน
25	องค์การบริหารส่วนตำบลพระงาม	พรหมบุรี	96.78	AA	+5.30	ผ่าน
26	องค์การบริหารส่วนตำบลโรงช้าง	พรหมบุรี	98.17	AA	+32.74	ผ่าน
27	องค์การบริหารส่วนตำบลจักรสีห์	เมืองสิงห์บุรี	85.33	A	-3.55	ผ่าน
28	องค์การบริหารส่วนตำบลต้นโพธิ์	เมืองสิงห์บุรี	96.39	AA	+21.25	ผ่าน
29	องค์การบริหารส่วนตำบลบางกระบือ	เมืองสิงห์บุรี	91.07	A	+1.52	ผ่าน
30	องค์การบริหารส่วนตำบลบางมัญ	เมืองสิงห์บุรี	98.80	AA	+2.63	ผ่าน
31	องค์การบริหารส่วนตำบลโพทวาร	เมืองสิงห์บุรี	94.86	A	+9.07	ผ่าน
32	องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมุ่	เมืองสิงห์บุรี	98.62	AA	+1.36	ผ่าน
33	องค์การบริหารส่วนตำบลหัวไผ่	เมืองสิงห์บุรี	90.92	A	+2.72	ผ่าน
34	องค์การบริหารส่วนตำบลจรัญราย	อินทร์บุรี	96.75	AA	-0.11	ผ่าน
35	องค์การบริหารส่วนตำบลขี้น้ำราย	อินทร์บุรี	92.40	A	-4.48	ผ่าน
36	องค์การบริหารส่วนตำบลทองเอน	อินทร์บุรี	90.09	A	+4.67	ผ่าน
37	องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม	อินทร์บุรี	99.56	AA	+6.04	ผ่าน

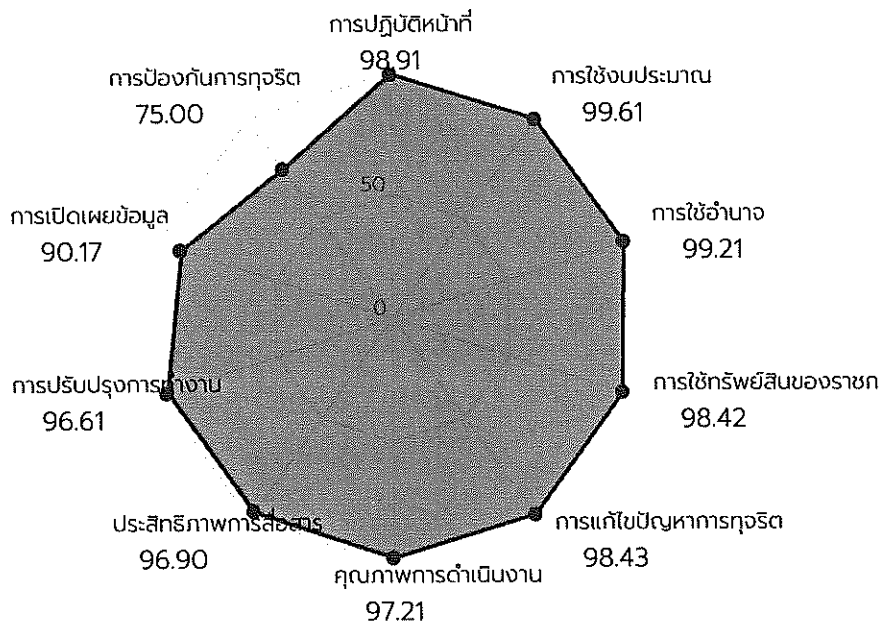


ที่	หน่วยงาน	อำเภอ	คะแนน ITA 2565	ระดับผลคะแนน	เปรียบเทียบปีที่ผ่านมา	เปรียบเทียบกับเกณฑ์
38	องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำตาด	อินทร์บุรี	95.83	AA	+30.49	ผ่าน
39	องค์การบริหารส่วนตำบลประศุก	อินทร์บุรี	94.40	A	+2.24	ผ่าน
40	องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ชัย	อินทร์บุรี	97.52	AA	+4.80	ผ่าน
41	องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยชัน	อินทร์บุรี	86.19	A	-6.36	ผ่าน
42	องค์การบริหารส่วนตำบลอินทร์บุรี	อินทร์บุรี	94.59	A	+2.87	ผ่าน



# รายงานผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ 2565

คะแนนภาพรวมหน่วยงานเทศบาลตำบลทับยา : 91.78 คะแนน  
ระดับผลการประเมิน : A

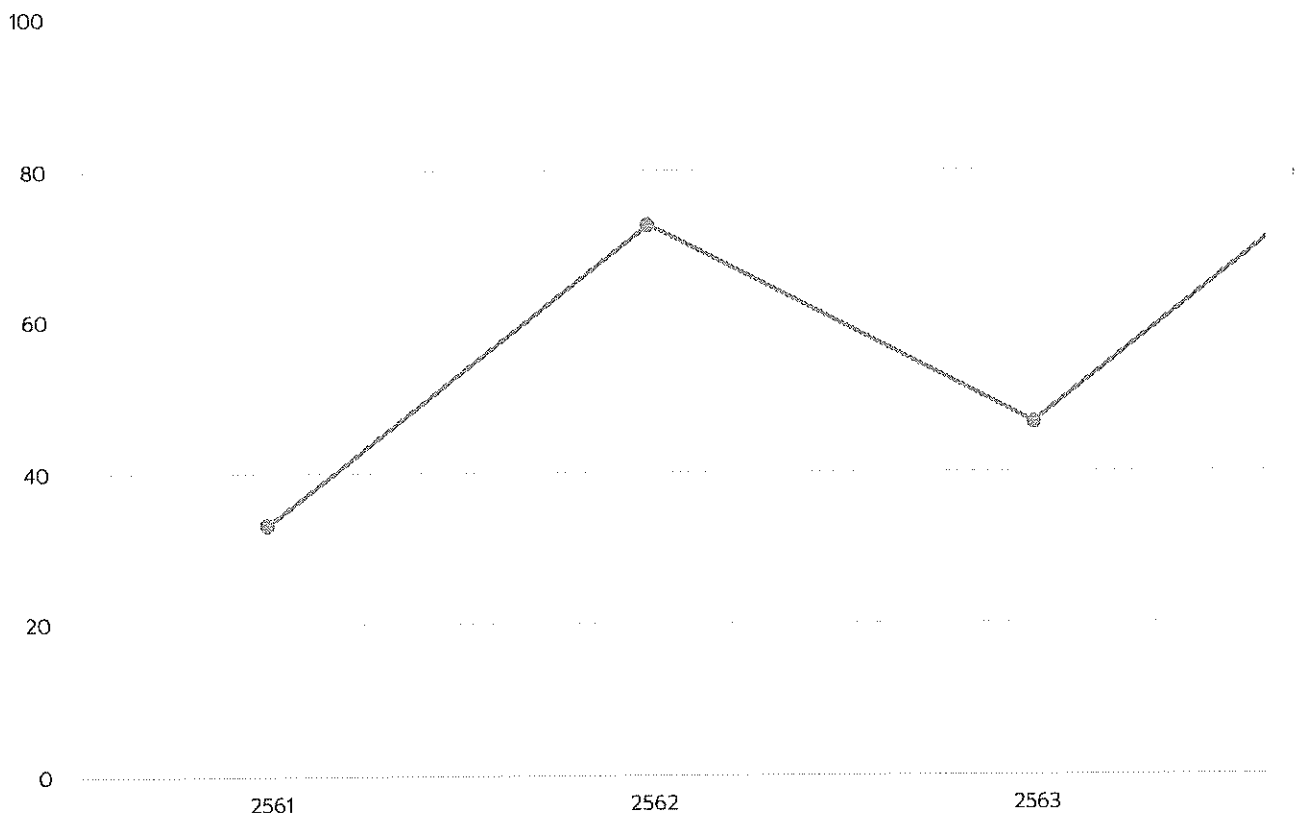


## คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การใช้งบประมาณ	99.61
2	การใช้อำนาจ	99.21
3	การปฏิบัติหน้าที่	98.91
4	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	98.43
5	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	98.42
6	คุณภาพการดำเนินงาน	97.21

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	96.90
8	การปรับปรุงการทำงาน	96.61
9	การเปิดเผยข้อมูล	90.17
10	การป้องกันการทุจริต	75.00

## กราฟแนวโน้ม



## ข้อเสนอแนะ/หมายเหตุ

36. เทศบาลตำบลทับยา เทศบาลตำบลทับยามีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 อยู่ในระดับที่ดี ซึ่ง

สอดคล้องและเป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ใน  
ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมาย  
หลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริต  
และประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนอยู่ที่ 91.78 คะแนน 36.1. ข้อ  
เสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้  
ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency  
Assessment: IIT) เทศบาลตำบลทับยา ได้มีการดำเนินการตาม  
ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ที่ดีเยี่ยม หน่วยงานควรรักษา  
มาตรฐานไว้ ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตาม  
ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อ  
เสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผล  
การประเมินต่ำ โดยเฉพาะใน 128 หน่วยงานควรมีแนวทางใน  
การขับเคลื่อนเกี่ยวกับการเฝ้าระวังการทุจริต การตรวจสอบ  
การทุจริต และการลงโทษทางวินัยเมื่อมีการทุจริต (อ้างอิงจาก  
๐29) พร้อมทั้ง มีการเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบ 129  
หน่วยงานควรมำผลจากการขับเคลื่อนเกี่ยวกับการเฝ้าระวังการ  
ทุจริต การตรวจสอบการทุจริต และการลงโทษทางวินัยเมื่อมี  
การทุจริต (อ้างอิงจาก ๐29) มาเผยแพร่ให้บุคลากรภายใน  
หน่วยงานได้รับทราบ (อ้างอิงจาก ๐39) และ 130 หน่วยงาน  
ควรมีแนวทางปฏิบัติสำหรับร้องเรียนการทุจริต (อ้างอิงจาก  
๐29) และช่องทางการร้องเรียนที่สะดวกและเข้าถึงได้ง่าย  
(อ้างอิงจาก ๐30) ทั้งนี้ ควรมีแนวทางในการจัดการข้อมูล ให้  
เกิดความมั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน  
ด้วย 36.2. ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้  
ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and  
Transparency Assessment: EIT) เทศบาลตำบลทับยาได้มี  
การดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินการ ที่ดี  
เยี่ยม หน่วยงานควรรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ ควรพัฒนาและ



ปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะใน E14 หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ตามภารกิจของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐33) ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรม ต่างๆ อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐8) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง และช่องทางการรับฟังความคิดเห็น (อ้างอิงจาก ๐32) ของผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการ และ E15 หน่วยงานควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง การพัฒนาคุณภาพดำเนินงานของหน่วยงาน โดยสามารถสรุปจากรายงานผลการดำเนินงานประจำปี (อ้างอิงจาก ๐12) หรือจากมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (อ้างอิงจาก ๐42) และการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (อ้างอิงจาก ๐43) 36.3. ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) เทศบาลตำบลกัญญาควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้ O11 รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ 6 เดือน: ไม่แสดงความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม และรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการ ที่สอดคล้องกับข้อมูลใน O10 หน่วยงานต้องแสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปีใน O10 โดยมีเนื้อหาหรือรายละเอียด อย่างน้อยต้องประกอบด้วย ความก้าวหน้าการดำเนิน

การแต่ละโครงการ/กิจกรรม และรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือรายไตรมาส หรือราย 6 เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา 6 เดือนแรกของปี พ.ศ. 2565 O20 รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี: องค์กรประกอบด้วยข้อมูลตามคู่มือการประเมินฯ กำหนดให้ต้องแสดงข้อมูลปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะด้วย หน่วยงานต้องแสดงผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ อย่างน้อยต้องประกอบด้วย ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. 2564 และ O33 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม: หน่วยงานต้องแสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน และเป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2565

## รายงานรายละเอียดผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ 2565

I1 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด 94.66

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือ ไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	3.57%	0.00%	7.14%	89.29%	94.07
เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	3.57%	0.00%	3.57%	92.86%	95.25

12 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด 100.00

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00

13 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร 98.82

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
มุ่งผลสำเร็จของงาน	0.00%	0.00%	3.57%	96.43%	98.82
ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว	0.00%	0.00%	3.57%	96.43%	98.82
พร้อมรับผิดชอบ หากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง	0.00%	0.00%	3.57%	96.43%	98.82

14 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสิ่งดังต่อไปนี้ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการหรือไม่ 100.00

หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
เงิน	0.00%	100.00%	100.00
ทรัพย์สิน	0.00%	100.00%	100.00

14 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสิ่งดังต่อไปนี้ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการหรือไม่ 100.00

หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น	0.00%	100.00%	100.00

15 นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือจากบุคคล ที่ให้กันในโอกาสต่าง ๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคมแล้ว บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการรับสิ่งดังต่อไปนี้ หรือไม่ 100.00

หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
เงิน	0.00%	100.00%	100.00
ทรัพย์สิน	0.00%	100.00%	100.00
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น	0.00%	100.00%	100.00

16 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการให้สิ่งดังต่อไปนี้ แก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่ 100.00

หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
เงิน	0.00%	100.00%	100.00
ทรัพย์สิน	0.00%	100.00%	100.00
ประโยชน์อื่น ๆ เช่น การยกเว้นค่าบริการ การอำนวยความสะดวกเป็นกรณีพิเศษ เป็นต้น	0.00%	100.00%	100.00

17 ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด 98.82

17 ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของ  
ท่านมากน้อยเพียงใด

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หัวข้อการประเมิน					คะแนน
ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการ ใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี ของหน่วยงาน ของท่าน มากน้อย เพียงใด	0.00%	0.00%	3.57%	96.43%	98.82

18 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หัวข้อการประเมิน					คะแนน
คุ้มครองประโยชน์ที่ ได้รับ	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00
เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ของ งบประมาณที่ตั้งไว้	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00

19 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม  
หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หัวข้อการประเมิน					คะแนน
หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อประโยชน์ส่วน ตัว กลุ่ม หรือพวก พ้อง มากน้อย เพียงใด	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00

I10 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็นกิจ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด 98.82

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็นกิจ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	96.43%	3.57%	0.00%	0.00%	98.82

I11 หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด 100.00

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
โปร่งใส ตรวจสอบได้	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00
เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00

I12 หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด 100.00

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
สอบถาม	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00
ทักท้วง	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00
ร้องเรียน	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00

113 ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อย เพียงใด 100.00

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อย เพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00

114 ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน จากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด 100.00

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน จากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อย เพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00

115 ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด 100.00

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อย เพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00

116 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด 97.64

116	ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	มากที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	97.64 คะแนน
	หัวข้อการประเมิน	มากที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	ท่านเคยถูกผู้บังคับ บัญชาสั่งการให้ทำธุระ ส่วนตัวของผู้บังคับ บัญชา มากน้อยเพียง ใด	92.86%	7.14%	0.00%	0.00%	97.64

117 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความ  
เสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด

	หัวข้อการประเมิน	น้อย ที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	ท่านเคยถูกผู้บังคับ บัญชาสั่งการให้ทำใน สิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมี ความเสี่ยงต่อการ ทุจริต มากน้อยเพียง ใด	96.43%	3.57%	0.00%	0.00%	98.82

118 การบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของท่าน มีลักษณะดังต่อไปนี้  
มากน้อยเพียงใด

	หัวข้อการประเมิน	น้อย ที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	ถูกแทรกแซงจากผู้มี อำนาจ	96.43%	3.57%	0.00%	0.00%	98.82
	มีการซื้อขายตำแหน่ง	96.43%	3.57%	0.00%	0.00%	98.82
	เอื้อประโยชน์ให้กลุ่ม หรือพวกพ้อง	96.43%	3.57%	0.00%	0.00%	98.82



119 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด 98.82

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	96.43%	3.57%	0.00%	0.00%	98.82

120 ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด 100.00

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00

121 ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด 98.82

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	3.57%	96.43%	98.82

122 บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อย เพียงใด 95.25

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	92.86%	3.57%	0.00%	3.57%	95.25

123 ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด 98.82

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	3.57%	96.43%	98.82

124 หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด 98.82

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	3.57%	96.43%	98.82

125 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญ กับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด 98.82

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ผู้บริหารสูงสุดของ หน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญ กับการต่อต้านการทุจริต มาก น้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	3.57%	96.43%	98.82

126 หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการ ดังต่อไปนี้ หรือไม่ 100.00

หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
ทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตใน หน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ	100.00%	0.00%	100.00
จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการ ทุจริตของหน่วยงาน	100.00%	0.00%	100.00

127 หน่วยงานของท่านมีปัญหาการทุจริตที่ยังไม่ได้รับการแก้ไข มากน้อย  
เพียงใด 98.82

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่านมี ปัญหาการทุจริตที่ยังไม่ ได้รับการแก้ไข มาก น้อยเพียงใด	96.43%	3.57%	0.00%	0.00%	98.82

128 หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต่อการทุจริตใน  
หน่วยงาน มากน้อยเพียงใด 97.64

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เฟ้าระวังการทุจริต	0.00%	0.00%	7.14%	92.86%	97.64

128 หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต่อการทุจริตใน  
หน่วยงาน มากน้อยเพียงใด 97.64

หัวข้อการประเมิน	น้อย ที่สุด หรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มาก ที่สุด	คะแนน
ตรวจสอบการทุจริต	0.00%	0.00%	7.14%	92.86%	97.64
ลงโทษทางวินัย เมื่อมี การทุจริต	0.00%	0.00%	7.14%	92.86%	97.64

129 หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ  
ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการ  
ทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด 97.64

หัวข้อการประเมิน	น้อย ที่สุด หรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มาก ที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน มี การนำผลการตรวจสอบ ของฝ่ายตรวจสอบ ทั้ง ภายในและภายนอก หน่วยงานไปปรับปรุง การทำงาน เพื่อป้องกัน การทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	7.14%	92.86%	97.64

130 หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน  
ท่านมีความคิดเห็นต่อประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร 97.64

หัวข้อการประเมิน	น้อย ที่สุด หรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มาก ที่สุด	คะแนน
สามารถร้องเรียนและส่ง หลักฐานได้อย่างสะดวก	0.00%	0.00%	7.14%	92.86%	97.64
สามารถติดตามผลการ ร้องเรียนได้	0.00%	0.00%	7.14%	92.86%	97.64
มั่นใจว่าจะมีการดำเนิน การอย่างตรงไปตรงมา	0.00%	0.00%	7.14%	92.86%	97.64

I30 หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีความคิดเห็นต่อประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร 97.64

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
มั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อตนเอง	0.00%	0.00%	7.14%	92.86%	97.64

E1 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด 97.07

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	0.00%	0.00%	8.89%	91.11%	97.07
เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	0.00%	0.00%	8.89%	91.11%	97.07

E2 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด 97.07

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	8.89%	91.11%	97.07

E3 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่าน มากน้อยเพียงใด 96.31

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน

E3 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล  
เกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่าน มากน้อยเพียงใด 96.31

หัวข้อการประเมิน	น้อย ที่สุด หรือ ไม่มี เลย	น้อย	มาก	มาก ที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ ท่านติดต่อ มีการปิดบัง หรือบิดเบือนข้อมูลเกี่ยว กับการดำเนินการ/ให้ บริการแก่ท่าน มากน้อย เพียงใด	91.11%	6.67%	2.22%	0.00%	96.31

E4 ในระยะเวลา 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่าน  
ติดต่อร้องขอให้จ่ายหรือให้สิ่งดังต่อไปนี้ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน  
การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่ 100.00

หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
เงิน	0.00%	100.00%	100.00
ทรัพย์สิน	0.00%	100.00%	100.00
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การ ลดราคา การให้ความบันเทิง เป็นต้น	0.00%	100.00%	100.00

E5 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของ  
ประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด 95.60

หัวข้อการประเมิน	น้อย ที่สุด หรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มาก ที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดย คำนึงถึงประโยชน์ของ ประชาชนและส่วนรวม เป็นหลัก มากน้อย เพียงใด	0.00%	0.00%	13.33%	86.67%	95.60

E6 การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีลักษณะดังต่อไปนี้  
มากน้อยเพียงใด 96.31

E6 การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีลักษณะดังต่อไปนี้					
หน่วยงานเพียงใด	ที่สุด หรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หัวข้อการประเมิน	ที่สุด หรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน	0.00%	0.00%	8.89%	91.11%	97.07
มีช่องทางหลากหลาย	0.00%	4.44%	4.44%	91.11%	95.56

E7 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด

หัวข้อการประเมิน	น้อย ที่สุด หรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	0.00%	4.44%	4.44%	91.11%	95.56

E8 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่

หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการหรือไม่	100.00%	0.00%	100.00

E9 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด

หัวข้อการประเมิน	น้อย ที่สุด หรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน

E9 หน่วยงานที่ท่่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวล สงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด 97.07

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัย เกี่ยวกับการดำเนินงาน ได้อย่างชัดเจน มากน้อย เพียงใด	0.00%	0.00%	8.89%	91.11%	97.07

E10 หน่วยงานที่ท่่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริต ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่ 95.56

หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
หน่วยงานที่ท่่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่	95.56%	4.44%	95.56

E11 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการ ปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด 94.82

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ที่ท่่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อย เพียงใด	0.00%	4.44%	6.67%	88.89%	94.82

E12 หน่วยงานที่ท่่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด 97.07

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
------------------	--------------------------	------	-----	-----------	-------



E12 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด 97.07

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	8.89%	91.11%	97.07

E13 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่ 100.00

หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่	100.00%	0.00%	100.00

E14 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด 94.82

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	2.22%	2.22%	4.44%	91.11%	94.82

E15 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด 96.33

E15 หน่วยงานที่ทํานติดต่อนักการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ  
 ให้มีคุณภาพสูงขึ้น มากที่น้อยเพียงใด  
 หรือ  
 ไม่มีเลย

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ทํานติดต่อนักการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากที่น้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	11.11%	88.89%	96.33

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O1	โครงสร้าง		100.00
O2	ข้อมูลผู้บริหาร		100.00
O3	อำนาจหน้าที่		100.00
O4	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน		100.00
O5	ข้อมูลการติดต่อ		100.00
O6	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง		100.00

ข่าวประชาสัมพันธ์

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O7	ข่าวประชาสัมพันธ์		100.00

การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O8	Q&A		100.00
O9	Social Network		100.00

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงาน

## แผนการดำเนินงาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O10	แผนดำเนินงานประจำปี		100.00
O11	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ 6 เดือน	ไม่แสดงความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม และรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการ ที่สอดคล้องกับข้อมูลในข้อ O10	0.00
O12	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี		100.00

## การปฏิบัติงาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O13	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	ควรระบุตำแหน่งของเจ้าหน้าที่หรือพนักงานที่ใช้คู่มือ ให้มีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น	100.00

## การให้บริการ

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O14	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ		100.00
O15	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ		100.00
O16	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	ควรมีการสรุปผลในภาพรวมการให้บริการของหน่วยงาน	100.00
O17	E-Service		100.00

## ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การบริหารเงินงบประมาณ

### แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O18	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี		100.00
O19	รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ 6 เดือน		100.00
O20	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	องค์ประกอบด้านข้อมูลตามคู่มือการประเมินฯ กำหนดให้ต้องแสดงข้อมูลปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะด้วย	0.00

## การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O21	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือ แผนการจัดหาพัสดุ		
O22	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัด ซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ		100.00
O23	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการ จัดหาพัสดุรายเดือน		100.00
O24	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือ การจัดหาพัสดุประจำปี	ควรมีข้อมูลการสรุปงบประมาณที่ ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด ภายในปีงบประมาณด้วย	100.00

#### ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

##### การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O25	นโยบายการบริหารทรัพยากร บุคคล		100.00
O26	การดำเนินการตามนโยบายการ บริหารทรัพยากรบุคคล	ควรตรวจสอบความถูกต้องของ เอกสารให้ละเอียดมากยิ่งขึ้น	100.00
O27	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล		100.00
O28	รายงานผลการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคลประจำปี	ควรตรวจสอบความถูกต้องของ เอกสารให้ละเอียดมากยิ่งขึ้น	100.00

#### ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส

##### การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O29	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้อง เรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ		100.00
O30	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ		100.00
O31	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ		100.00

##### การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O32	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น		100.00

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O33	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	ต้องเป็นกิจกรรมที่ดำเนินการในปัจจุบันประมาณ พ.ศ. 2565	0.00

### ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

#### เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O34	นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)		100.00
O35	การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	ไม่ได้สื่อให้เห็นว่าเป็นการดำเนินการหรือกิจกรรมโดยผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน	0.00

#### การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O36	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี	ไม่ได้แสดงให้เห็นถึงการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ	0.00
O37	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	เมื่อไม่ได้มีการกำหนดมาตรการในข้อ O36 จึงไม่สามารถพิจารณาตรวจให้คะแนนได้	0.00

#### การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O38	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรตามมาตรฐานทางจริยธรรม	ต้องเป็นการดำเนินกิจกรรมที่สื่อถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ด้านความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี รับผิดชอบต่อหน้าที่ ตามมาตรฐานทางจริยธรรมของหน่วยงาน	0.00

#### แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O39	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต		100.00
O40	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน		100.00

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O41	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	องค์ประกอบด้านข้อมูลตามคู่มือการประเมินฯ กำหนดให้ต้องมีข้อมูลรายละเอียดของปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะด้วย	100.00

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O42	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน		100.00
O43	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน		100.00

## ผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

อายุ	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ต่ำกว่า 20 ปี	0	0	0
20 – 30 ปี	6	8	0
31 – 40 ปี	4	4	0
41 – 50 ปี	7	4	0
51 – 60 ปี	4	2	0
มากกว่า 60 ปี	2	4	0
ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	3	0	0
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	10	8	0
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	5	4	0
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	5	10	0
สูงกว่าปริญญาตรี	0	0	0

อายุ	ชาย	หญิง	อื่นๆ
อื่น ๆ	0	0	0
ติดต่อหน่วยงาน	ชาย	หญิง	อื่นๆ
บุคคลทั่วไป	23	19	0
หน่วยงานของรัฐ	0	3	0
องค์กรธุรกิจ	0	0	0
อื่น ๆ	0	0	0

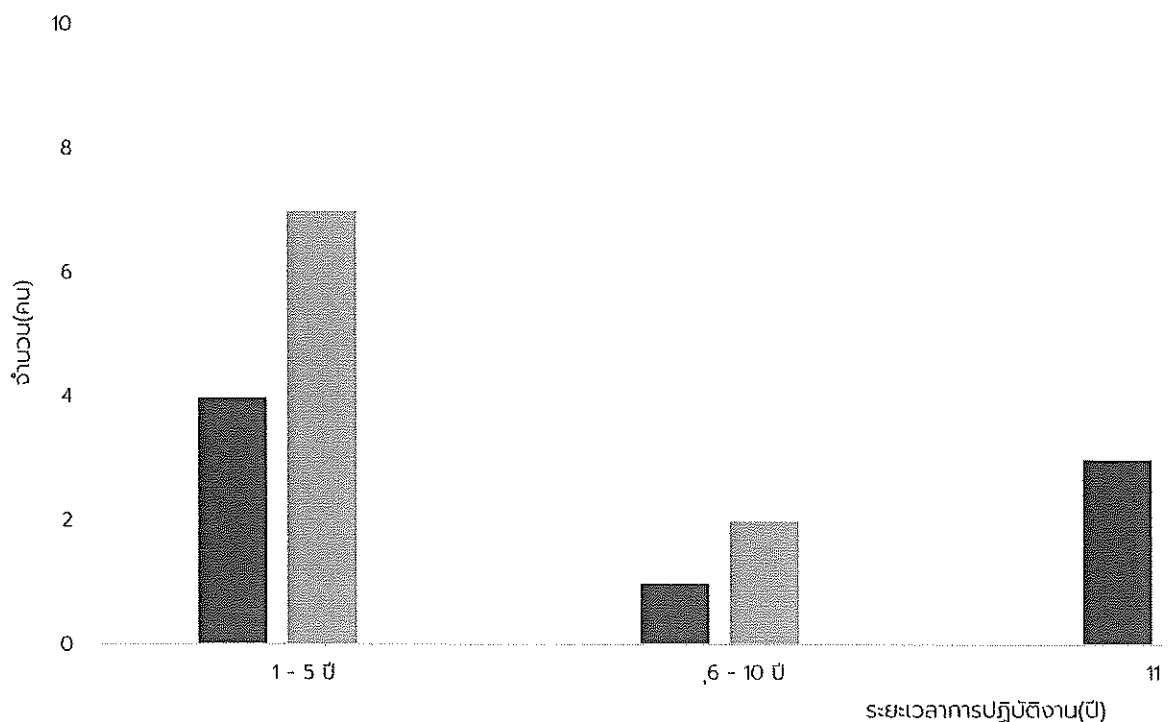
## ผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

อายุ	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ต่ำกว่า 20 ปี	0	0	0
20 - 30 ปี	0	2	0
31 - 40 ปี	4	6	0
41 - 50 ปี	2	9	0
51 - 60 ปี	2	3	0
มากกว่า 60 ปี	0	0	0
ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	0	0	0
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	2	0	0
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	0	1	0
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	4	13	0
สูงกว่าปริญญาตรี	2	5	0
อื่น ๆ	0	1	0



# สภาพแวดล้อมการทำงานของเจ้าหน้าที่ ในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี 2565

## จำนวนบุคลากร



## ความสุขในการทำงาน



60.71%



28.57%



10.71%



0.00%



ติดต่อหน่วยงานสำนักงาน ป.ป.ช.

สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ  
เลขที่ 361 ถนนพญาไท กรุงเทพมหานคร 11000  
ติดต่อสอบถามได้ที่ Line @ITAS



จำนวนคนเข้าชมเว็บไซต์ 2697843