

คู่มือสำหรับประชาชน : การจัดเก็บเงินค่าบริการขอใช้ห้องประชุมและอาคารเอนกประสงค์ เทศบาลตำบลทับยา

หน่วยงานที่ให้บริการ : เทศบาลตำบลทับยา อำเภออินทร์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี กระทรวงมหาดไทย

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

หน่วยงานหรือบุคคลใด จะขอให้ห้องประชุมเทศบาลตำบลทับยาหรืออาคารเอนกประสงค์ ให้ดำเนินการ ดังนี้

1. ให้ผู้มีความประสงค์จะขอให้ห้องประชุมเทศบาลตำบลทับยา หรืออาคารเอนกประสงค์ ยื่นความประสงค์เป็นลายลักษณ์อักษร ตามแบบที่เทศบาลกำหนด ก่อนเข้าใช้งานไม่น้อยกว่า 3 วัน เว้นแต่กรณีเร่งด่วนและจำเป็น จะยื่นคำขอใช้ในวันนั้นก็ได้ โดยคำขอใช้จะต้องเสนอต่อนายกเทศมนตรีตำบลทับยา พิจารณาอนุญาต ในกรณีที่มิมีผู้ยื่นคำขอหลายรายในวันเดียวกันจะพิจารณาตามลำดับการยื่นก่อนหลัง
2. ผู้ขอใช้ต้องจ่ายเงินค่าขอใช้ทั้งหมดหลังจากที่นายกเทศมนตรีพิจารณาอนุญาตแล้ว หรือต้องไม่น้อยกว่า 1 วันก่อนเข้าใช้งาน ในสถานที่ดังกล่าว
3. ผู้ขอใช้ต้องระมัดระวังมิให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินที่ขอใช้ หากมีการชำรุดเสียหายหรือสูญหายเนื่องจากการใช้ ผู้ขอใช้ ต้องรับผิดชอบชดเชย ซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพคงเดิม หรือขอใช้ราคาทรัพย์สินที่ชำรุดหรือสูญหายให้แก่เทศบาล
4. ห้ามผู้ขอใช้ใช้เครื่องขยายเสียงเกินความจำเป็นและทำความเดือดร้อนรำคาญแก่ผู้อื่น
5. การขอใช้ห้องประชุม หรืออาคารเอนกประสงค์ ให้ใช้วัสดุครุภัณฑ์ที่มีอยู่เท่าที่จำเป็น หากผู้ขอใช้ต้องการใช้วัสดุ ครุภัณฑ์ นอกเหนือจากที่มีอยู่จะต้องจัดหาเองและในการจัดสถานที่ที่ดี หรือการจัดโต๊ะเก้าอี้ประชุมหรือดำเนินการอื่นๆ เป็นหน้าที่ของผู้ขอใช้ทั้งสิ้น
6. ให้ใช้ห้องประชุมและอาคารเอนกประสงค์ ช่วงเวลากลางวัน ตั้งแต่เวลา 08.30 น. ถึงเวลา 16.30 น. และกลางคืน ตั้งแต่เวลา 16.30 น. ถึงเวลา 22.00 น.

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ สำนักงานเทศบาลตำบลทับยา สำนักปลัด ทด.ทับยา 12 หมู่ 5 ต.ทับยา อ.อินทร์บุรี จ.สิงห์บุรี 16110 โทร.036-542290/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
---	---

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 30 นาที

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร ผู้ขอใช้ยื่นคำขอใช้ห้องประชุม หรืออาคารเอนกประสงค์ ตามแบบที่เทศบาลกำหนด (หมายเหตุ: -)	5 นาที	-
2)	การพิจารณา เจ้าหน้าที่ตรวจสอบตารางการใช้ห้องประชุม พร้อมเสนอนายกเทศมนตรี (หมายเหตุ: -)	5 นาที	-
3)	- นายกเทศมนตรีพิจารณาอนุมัติ (หมายเหตุ: -)	15 นาที	-
4)	- ผู้ขอใช้ชำระค่าบริการ ณ ห้องกองคลัง พร้อมรับใบเสร็จรับเงิน (หมายเหตุ: -)	5 นาที	-

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	-
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	-
3)	หนังสือขอใช้สถานที่ (กรณีหน่วยงานของรัฐ) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	1. อัตราค่าบริการห้องประชุมเทศบาลตำบลทับยา - จัดงานทั่วไป อัตราวันละ 1,000 บาท - กรณีส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นที่มีโครงการอบรมหรือสัมมนาหรือจัดงานอื่นๆ อัตราวันละ 500 บาท 2. อัตราค่าบริการ อาคารเอนกประสงค์ - จัดงานทั่วไป อัตราวันละ 800 บาท - กรณีส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นที่มีโครงการอบรมหรือสัมมนาหรือจัดงานอื่นๆ อัตราวันละ 500 บาท (หมายเหตุ: (อัตราค่าบริการดังกล่าว นายกเทศมนตรี มีอำนาจลดหรืองดค่าใช้จ่ายบริการได้เฉพาะกิจกรรมเพื่อสาธารณะหรือการกุศลเท่านั้น))	-

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	สำนักงานเทศบาลตำบลทับยา 12 หมู่ 5 ต.ทับยา อ.อินทร์บุรี จ.สิงห์บุรี 16110 โทร.036-542290 หรือเว็บไซต์ http://www.tubya.go.th (หมายเหตุ: -)
2)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	<i>ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก</i>

หมายเหตุ

-

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ: การจัดเก็บเงินค่าบริการขอใช้ห้องประชุมและอาคารเอนกประสงค์เทศบาลตำบลทับยา

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ: เทศบาลตำบลทับยา อำเภออินทร์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เทศบาลตำบลทับยา อำเภออินทร์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี

ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

1) *เทศบัญญัติเทศบาลตำบลทับยา เรื่อง การจัดเก็บค่าบริการขอใช้ห้องประชุมและอาคารเอนกประสงค์เทศบาลตำบลทับยา พ.ศ.2548*

ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป

พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: -

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 0.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0

จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: [สำเนาคู่มือประชาชน] การจัดเก็บเงินค่าบริการขอใช้ห้องประชุมและอาคารเอนกประสงค์ เทศบาลตำบลทับยา 15/09/2558 15:04