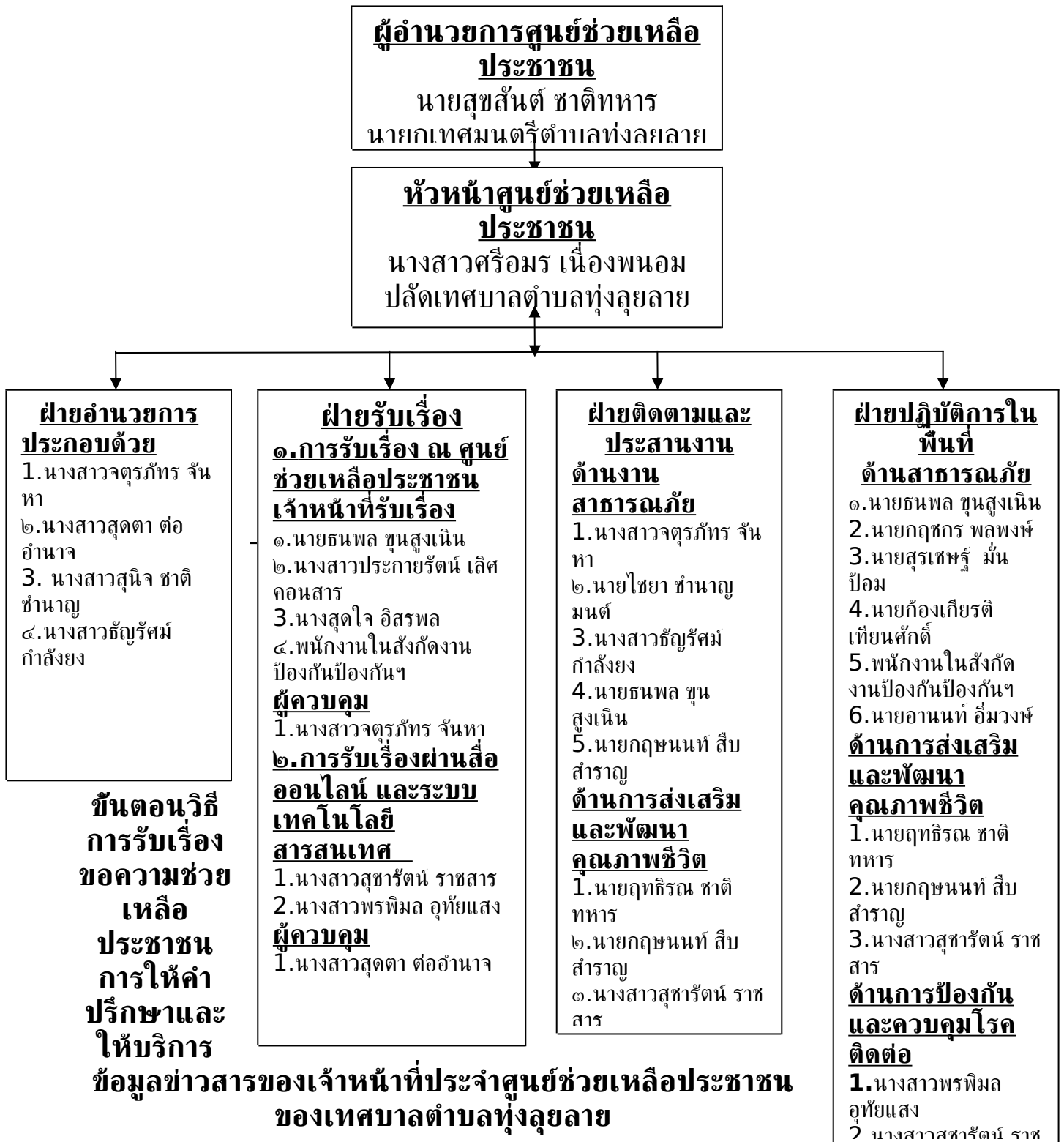


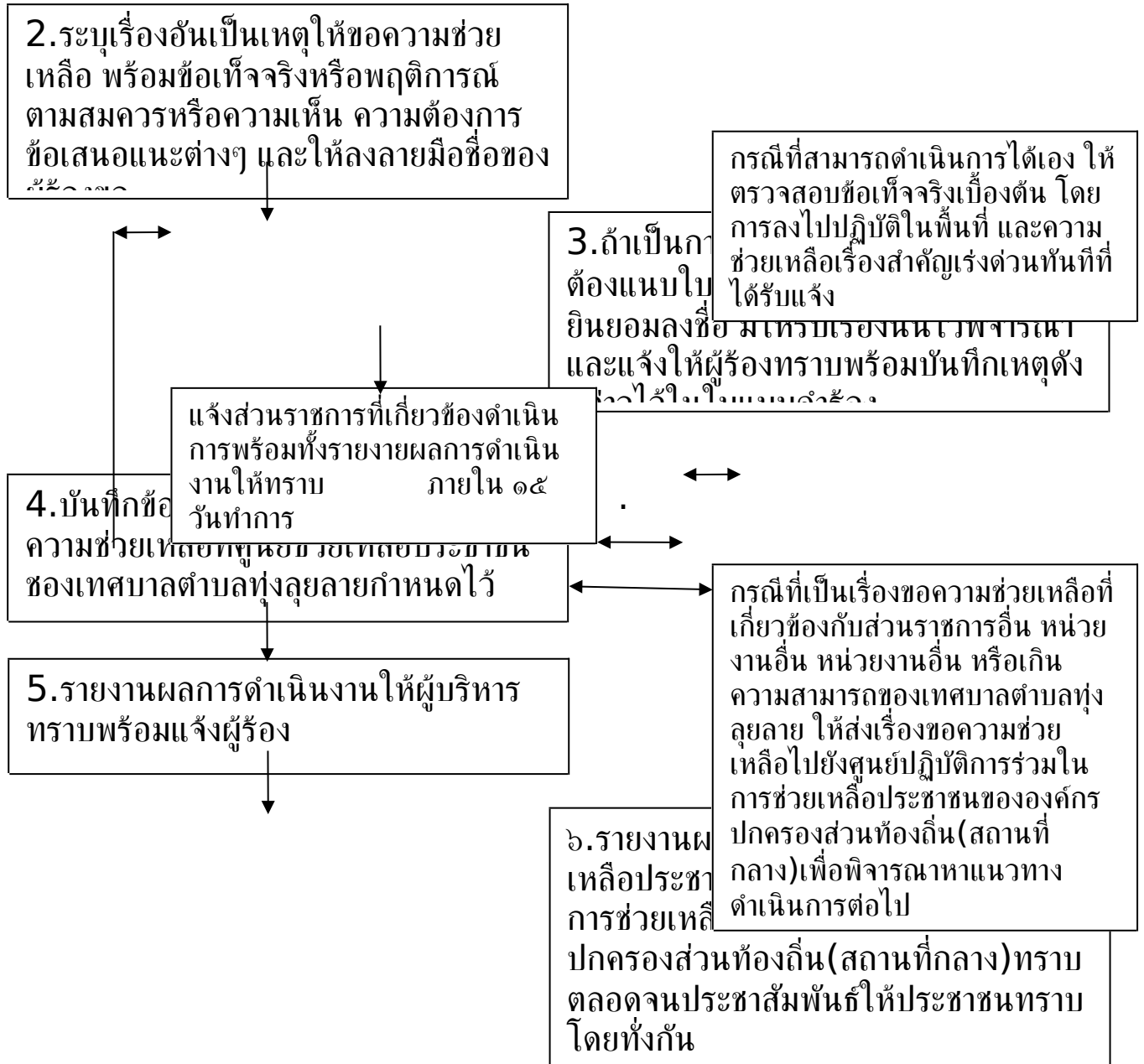
# โครงสร้างศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลทุ่งลุยลาย



**ขั้นตอนวิธีการรับเรื่องขอความช่วยเหลือประชาชน การให้คำปรึกษาและให้บริการ**  
ข้อมูลข่าวสารของเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลทุ่งลุยลาย

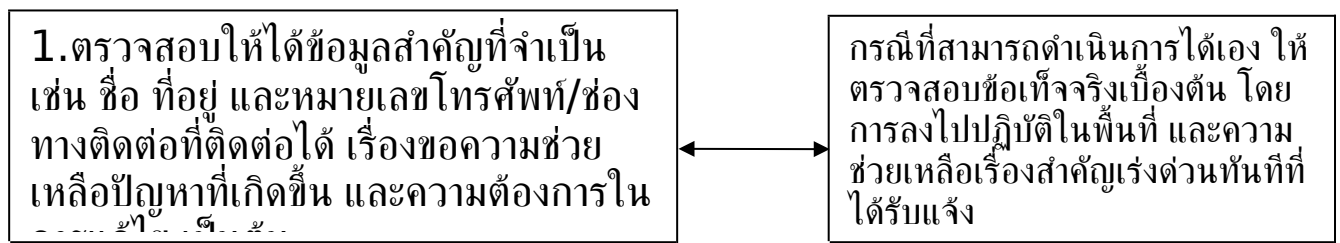
## กรณีผู้ขอความช่วยเหลือมาด้วยตนเอง

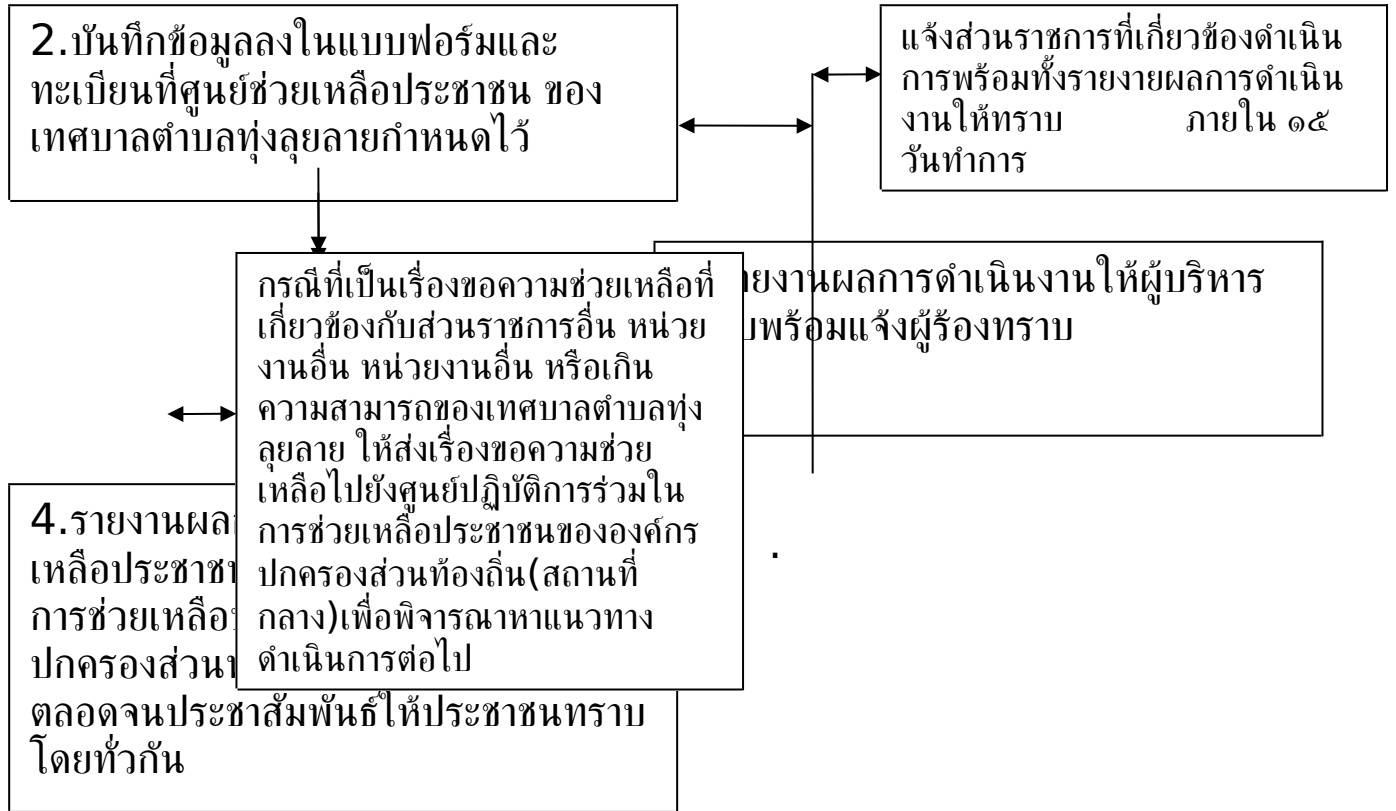
1. สอบถามข้อมูลจากผู้ร้องแล้วกรอกข้อมูลลงในแบบฟอร์มให้มีสาระสำคัญพอสมควร เช่น ชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์/ช่องทางการติดต่อของผู้ร้อง ซึ่งสามารถ



**ขั้นตอนวิธีการรับเรื่องขอความช่วยเหลือประชาชน  
การให้คำปรึกษาและให้บริการข้อมูลข่าวสารของเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ช่วยเหลือประชาชน  
ของเทศบาลตำบลทุ่งลุยลาย**

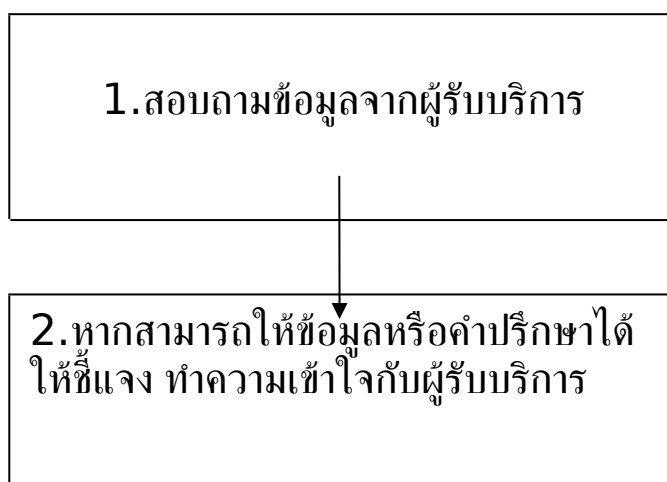
**กรณีผู้ขอความช่วยเหลือทางไปรษณีย์ โทรศัพท์ หรือระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ**





**ขั้นตอนวิธีการรับเรื่องขอความช่วยเหลือประชาชน  
การให้คำปรึกษาและให้บริการข้อมูลข่าวสารของเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ช่วยเหลือประชาชน  
ของเทศบาลตำบลทุ่งลุยลาย**

**กรณีการให้บริการบริการข้อมูลข่าวสารและการให้คำปรึกษาแก่ประชาชน**



3. หากไม่สามารถให้ข้อมูลและคำปรึกษาได้ให้ประสานส่วนราชการที่เกี่ยวข้องมารับเรื่อง และให้บริการข้อมูลข่าวสารนั้นต้องดำเนินการตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.2540 โดยให้รับเรื่องและแจ้งขั้นตอน วิธีการ ให้ผู้รับบริการทราบ

4. ให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลทุ่งลุยลาย บันทึกการให้บริการข้อมูลข่าวสารและคำปรึกษาในทะเบียนเพื่อเก็บไว้เป็นข้อมูลต่อไป

### ขั้นตอนการจัดการเรื่องขอความช่วยเหลือของศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลทุ่งลุยลาย

**ขั้นตอนที่ ๑**  
รับเรื่องขอความช่วยเหลือ

**ขั้นตอนที่ ๒**  
รวบรวมเรื่องขอความช่วยเหลือนำเสนอให้คณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลทุ่งลุยลายพิจารณาโดยแยกเป็น ๒ กรณี

กรณีพิจารณาแล้วเห็นว่าเทศบาลตำบลทุ่งลุยลายสามารถให้ความช่วยเหลือได้ ให้ส่งเรื่องต่อให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

หน่วยงานที่  
การโดยให้

กรณีที่พิจารณาแล้วเห็นว่าเกินความสามารถของเทศบาลตำบลทุ่งลุยลาย ที่จะดำเนินการเองได้ ให้ส่งต่อเรื่องให้ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(สถานที่กลาง)พิจารณาหาแนวทางช่วยเหลือต่อไป

- (2) แหวนทางและ มาตรการแก้ไขปัญหา
- (3) ผลการแจ้งชี้แจงให้ผู้ร้องทราบ
- (4) ข้อเสนอแนะ/ความ

**ขั้นตอนที่ ๓**

ครบกำหนดรายงานแล้ว ภายในระยะเวลาที่กำหนด ทางกรมตามระบบปรก ภายใน 5 วันทำการ หากแจ้งทางกรมเป็นครั้งที่ 5 วัน หากครบกำหนดแจ้ง ไม่ได้รับรายงาน ให้เสนอผู้เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณา

**ขั้นตอนที่ ๔**

การสรุปผลการช่วยเหลือประชาชนเมื่อได้รับแจ้งผลการตรวจสอบตามลำดับขั้นตอนที่ ๓ ให้ดำเนินการจัดทำบันทึกข้อความสรุปผลการช่วยเหลือประชาชน เสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับและบันทึกข้อมูลผลการช่วยเหลือลงในทะเบียนของศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาล ตำบลทุ่งลุยลาย แล้วรายงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(สถานที่

เทศบาลตำบลทุ่งลุยลาย  
การประสานงานและการให้

**ความช่วยเหลือ ของศูนย์ช่วยเหลือประชาชน  
ของเทศบาลตำบลทุ่งลุยลาย**

**ช่องทางการขอความช่วยเหลือ**

ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลทุ่งลุยลาย  
(สถานีดับเพลิง)

เบอร์ติดต่อ (โทร) ๐๔๔๐๕๖๐๓๕

บริการรับเรื่อง ๒๔ ชั่วโมง

**เจ้าหน้าที่รับเรื่อง**

- ๑. พนักงานในสังกัดงานป้องกันป้องกันฯ
- ๒. นางสุดใจ อิศรพล

**ผู้ควบคุม**

๑. นายธนพล ขุนสูงเนิน (นักป้องกันและ  
บรรเทาสาธารณภัย)

**ด้านงานสาธารณภัย**

**๑.ฝ่ายติดตามและประสานงาน**

- 1.นางสาวจตุรภัทร จันทา
- ๒.นางสาวสุดตา ต่ออำนาจ
- 3.นายธนพล ขุนสูงเนิน
- 4.นางสาวสุชาวีรัตน์ ราชสาร

**2.ฝ่ายปฏิบัติการในพื้นที่**

- ๑.นายธนพล ขุนสูงเนิน
- ๒.พนักงานในสังกัดงานป้องกันป้องกันฯ

**ด้านการส่งเสริมและพัฒนา**

**คุณภาพชีวิต**

**๑.ฝ่ายติดตามและประสานงาน**

- 1.นางสาวจตุรภัทร จันทา
- 2.นางสาวสุนิจ ชาตชีวานาญ
- 3.นางสุดใจ อิศรพล

**2.ฝ่ายปฏิบัติการในพื้นที่**

- 1.นางสาวสุนิจ ชาตชีวานาญ
- 2.นายกฤษนนท์ สืบสำราญ

**ด้านป้องกันและควบคุมโรค**

**ติดต่อ**

**๑.ฝ่ายติดตามและประสานงาน**

- 1.นางสาวพรพิมล อุทัยแสง
- 2.นายเชิงไธ แซ่ลิ้ม
- 3.นายก้องเกียรติ เทียนศักดิ์

**2.ฝ่ายปฏิบัติการในพื้นที่**

- 1.นางสาวพรพิมล อุทัยแสง
- 2.นางสาวสุชาวีรัตน์ ราชสาร

# การประสานงานและการให้ความช่วยเหลือ ของศูนย์ช่วยเหลือประชาชน ของเทศบาลตำบลทุ่งลุยลาย

.....

**ช่องทางการขอความช่วยเหลือ**  
สื่อออนไลน์ และระบบสารสนเทศ

1. Facebook เทศบาลตำบลทุ่งลุยลาย
2. Website เทศบาลตำบลทุ่งลุยลาย  
(www.thungluilai.go.th)

**เจ้าหน้าที่รับเรื่อง**  
นางสาวพรพิมล อุทัยแสง (ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน  
ธุรการ)

**ผู้ควบคุม**  
นางสาวสุชารัตน์ ราชสาร (นักวิชาการศึกษา)

**ด้านงานสาธารณภัย**

**๑.ฝ่ายติดตามและประสานงาน**

- 1.นางสาวจตุรภัทร จันทา
- 2.นายฤทธิธร ชาติทหาร
- 3.นายไชยา ชำนาญมนต์
- 4.นางสาวสุดตา ต่ออำนาจ
- 5.นางสาวศัญจิรา กาลังยง
- 6.นายธนพล ชุนสูงเนิน

**2.ฝ่ายปฏิบัติการในพื้นที่**

- ๑.นายธนพล ชุนสูงเนิน
- ๒.พนักงานในสังกัดงานป้องกันป้อม  
กันฯ

**ด้านการส่งเสริมและพัฒนา  
คุณภาพชีวิต**

**๑.ฝ่ายติดตามและประสานงาน**

- 1.นางสาวจตุรภัทร จันทา
- 2.นางสาวสุนิจ ชาติชำนาญ
- 3.นางสุดใจ อิศรพล

**2.ฝ่ายปฏิบัติการในพื้นที่**

- 1.นางสาวสุนิจ ชาติชำนาญ
- 2.นายกฤษนนท์ สืบสำราญ

**ด้านป้องกันและควบคุม  
โรคติดต่อ**

**๑.ฝ่ายติดตามและประสานงาน**

- 1.นางสาวพรพิมล อุทัยแสง
- 2.นายเชิงไธ้ แซ่ลิ้ม
- 3.นายก้องเกียรติ เทียนศักดิ์

**2.ฝ่ายปฏิบัติการในพื้นที่**

- 1.นางสาวพรพิมล อุทัยแสง
- 2.นางสาวสุชารัตน์ ราชสาร