

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลต้นโพธิ์

อำเภอเมืองสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 39,300,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	14,906,264 บาท
งบกลาง	รวม	14,906,264 บาท
งบกลาง	รวม	14,906,264 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	305,064 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมกรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย ทุพพลภาพ ตาย และคลอดบุตร ฯลฯ ตาม พ.ร.บ. ประกันสังคม พ.ศ. 2533 ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้าง พนักงานจ้าง เงินเพิ่มค่าครองชีพ ค่าจ้างชั่วคราว - โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 - โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 - โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	7,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561 เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่ นายจ้าง โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี (มกราคม – ธันวาคม) 		

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 11,057,700 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 2972 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2562
- ตามภารกิจถ่ายโอนมาตรา 16 แห่ง พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. 2542
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 57 ลำดับที่1)

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 2,246,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557 เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการมาก่อน
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 2972 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2562
- ตามภารกิจถ่ายโอนมาตรา 16 แห่ง พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. 2542
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 57 ลำดับที่ 2)

<p>เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้วและมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 ต่อเดือนครบทั้ง 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 2972 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2562 - ตามภารกิจถ่ายโอนมาตรา 16 แห่ง พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. 2542 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 57 ลำดับที่ 3) 	<p>จำนวน</p> <p>72,000 บาท</p>
<p>เงินสำรองจ่าย</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้าในกรณีจำเป็นหรือเพียงพอต่อการเผชิญเหตุสาธารณภัยตลอดปี โดยนำไปใช้จ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนร่วม - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 ข้อ 19 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559 	<p>จำนวน</p> <p>500,000 บาท</p>
<p>รายจ่ายตามข้อผูกพัน</p> <p>เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ชคบ.) เป็นการช่วยเหลือผู้รับบำนาญให้สามารถดำรงชีพอยู่ได้อย่างเหมาะสม</p>	<p>จำนวน</p> <p>62,100 บาท</p>

<p>เงินช่วยเหลือพิเศษ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือพิเศษ กรณีพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้รับ บำนาญ ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ถึงแก่ความตาย - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงิน ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จ่ายได้ พ.ศ. 2559 - พระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือน เงิน ปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0013.4/ว 1765 ลงวันที่ 3 มิถุนายน 2537 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0312/ว 1095 ลงวันที่ 27 กันยายน 2525 <p>เรื่อง การจ่ายเงินเดือนและเงินช่วยเหลือพิเศษในกรณีพนักงานเทศบาล ถึงแก่ความตาย</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน ท้องถิ่น (กบท.) - โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น <p>ด่วนมาก ที่ มท 0808.5/ว 29 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560</p> <ul style="list-style-type: none"> - หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น <p>ด่วนมาก ที่ มท 0808.5/ว 30 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560</p> <ul style="list-style-type: none"> - โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 	จำนวน	456,000 บาท

<p>เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลต้นโพธิ์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน ตามมติคณะรัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2553 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบงบประมาณกองทุนสวัสดิการชุมชน โดยยึดหลักการประชาชนออม 1 ส่วน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบ 1 ส่วน และรัฐบาลสมทบ 1 ส่วน โดยในส่วนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรมีจำนวนเท่าที่ประชาชนจ่ายเข้ากองทุนและไม่ควรเกิน 365 บาทต่อคนต่อปี และเป็นไปด้วยความอิสระตามศักยภาพทางการคลัง เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดบริการสาธารณะโดยยึดประโยชน์สุขที่ประชาชนจะได้รับเป็นสำคัญ และสร้างหลักประกันความมั่นคงของชุมชนฐานราก ฟื้นฟูทุนทางสังคม และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้ดีขึ้น - ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553 เรื่อง แนวทางสนับสนุนการดำเนินงานกองทุนสวัสดิการชุมชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 	จำนวน	20,000 บาท
<p>เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 - โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 2199 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2552 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว 1514 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2554 	จำนวน	140,000 บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,670,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	6,234,750 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,743,920 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนให้แก่ นายกอบต. รองนายกอบต. โดย คำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (คำนวณจากตามบัญชีอัตราเงิน เดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ ตอบแทนอย่างอื่นตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่า ตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกอบต. รองนายก อบต. ฯ พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่ม ถึงฉบับปัจจุบัน)		
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รอง นายก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (คำนวณจากตาม บัญชีอัตราเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ ตอบแทน อย่างอื่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่า ตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกอบต. รอง นายกอบต. ฯ พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่ม ถึงฉบับปัจจุบัน)		
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก โดยคำนวณ ตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (คำนวณจากตามบัญชีอัตราเงิน เดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ ตอบแทนอย่างอื่นตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่า ตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกอบต. รองนายก อบต. ฯ พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่ม ถึงฉบับปัจจุบัน)		

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (คำนวณจากตามบัญชีอัตราเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ ตอบแทนอย่างอื่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกอบต. รองนายกอบต. ฯ พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน)</p>		
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,059,200 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประธานสภาอบต. รองประธานสภาอบต. เลขานุการสภา อบต. และสมาชิกสภาอบต. โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน (คำนวณจากตามบัญชีอัตราเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ ตอบแทนอย่างอื่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกอบต. รองนายกอบต. ฯ พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน)</p>		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,490,830 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,111,850 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานอบต. สังกัดสำนักปลัด และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน (โดยคำนวณตั้งจ่ายตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ทุกตำแหน่งไว้ไม่เกิน 12 เดือน)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	90,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว และเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) ของพนักงานในหน่วยงาน ฯลฯ</p>		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	168,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานอบต.ที่ควรได้รับ ตามที่กฎหมาย/ระเบียบ/ประกาศ กำหนดให้มีสิทธิรับเงินประจำตำแหน่ง โดยคำนวณตั้งไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	284,520 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำและจ่ายเป็นเงิน ปรับปรุงค่าจ้างประจำปี (โดยคำนวณตั้งจ่ายตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ทุกตำแหน่งไว้ไม่เกิน 12 เดือน)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	779,400 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในสำนักปลัดอบต. (โดยคำนวณตั้งจ่ายตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ทุกตำแหน่งไว้ไม่เกิน 12 เดือน)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	57,060 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชา (พ.ค.ว.) ฯลฯ ให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป (โดยคำนวณตั้งจ่ายตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ทุกตำแหน่งไว้ไม่เกิน 12 เดือน)		

งบดำเนินงาน	รวม	2,275,250 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	272,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	110,000 บาท

1.1 เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น จ้าง ค่าตอบแทน อบรม. ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง คณะกรรมการประเมินผลงาน คณะกรรมการสอบคัดเลือก คณะกรรมการคัดเลือกพนักงานอบต. เงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง เงินรางวัลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่ช่วยเหลืออบต. เงินทำขวัญผ้าอันตราายเป็นครั้งคราว ฯลฯ ตามกฎหมายและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 100,000 บาท

1.2 เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ให้แก่ผู้มีสิทธิ์ได้รับตามระเบียบ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่เกี่ยวข้อง

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

จำนวน 10,000 บาท

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงาน อบต.สามัญ ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ซึ่งได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ เช่น ในกรณีที่ปฏิบัติงานเร่งด่วนที่ไม่สามารถทำให้สำเร็จในเวลาราชการ ฯลฯ - ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.4/ว 4562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 หรือตามระเบียบฯ หนังสือสั่งการที่กำหนด 	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อหรือผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านของพนักงานอบต. ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 - หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น 	จำนวน	132,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานอบต. และลูกจ้างประจำ ผู้ที่มีสิทธิเบิกได้รับตามระเบียบฯ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3 /ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน <p>ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549</p>	จำนวน	20,000 บาท

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,268,250 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
1.1 ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	จำนวน	8,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 		
1.2 ค่าโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	150,000 บาท
<p>ค่าจ้างเหมาโฆษณาเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่กิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลในสื่อประเภทต่างๆ เช่นวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หนังสือพิมพ์ สิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าวารสาร แผ่นป้าย แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดทำป้าย แฉงปิดประกาศ การจ้างทำโปรเตอร์ การบันทึกภาพยนตร์ วีดีโอ วีดีทัศน์ ค่าล้างอัดขยายรูปถ่าย ค่าใช้จ่ายเพื่อการโฆษณาและเผยแพร่และค่าบริการอื่นๆ ฯลฯ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 		

- | | | |
|---|-------|------------|
| 1.3 ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมต่างๆ | จำนวน | 50,000 บาท |
| <ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมหรือค่าลงทะเบียนต่างๆ ของผู้
บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานอบต. พนักงานจ้าง ในการ
เข้ารับการฝึกอบรมต่างๆ หรือจ่ายค่าธรรมเนียมต่างๆ- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น มท
0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ – รายจ่าย | | |
| 1.4 ค่าวารสาร หรือค่าสิ่งพิมพ์ต่างๆ | จำนวน | 85,000 บาท |
| <ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าวารสาร หรือค่าสิ่งพิมพ์ต่างๆ- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น มท
0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2
/ว7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่า
จ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | |

<p>1.5 ค่าจ้างเหมาบริการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการที่นอกเหนือจากรายการข้างต้น เช่นค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าซັักฟอก ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก เพื่อปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานและการบริการประชาชน ค่าสำรวจข้อมูลต่างๆ ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล และอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายประเภทนี้</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน</p> <p>243,250 บาท</p>
<p>1.6 ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล 3,500 บาท/เดือน โดยมีเงื่อนไขในการเช่าเครื่องถ่ายเอกสารดังนี้</p> <p>- เครื่องถ่ายเอกสาร ค่าซ่อมแซม ค่าอุปกรณ์พร้อมหมึกถ่ายเอกสารเป็นของผู้ให้เช่า กระดาษเป็นของผู้เช่า และไม่จำกัดจำนวนการถ่ายเอกสาร/เดือน</p>	<p>จำนวน</p> <p>42,000 บาท</p>
<p>1.7 ค่าจ้างเหมาทำอาหารกลางวันให้กับชมรมผู้สูงอายุตำบลต้นโพธิ์</p> <p>1) ร่มโพธิ์ 45,000 บาท</p> <p>2) ร่มไทร 25,000 บาท</p> <p>3) มังกรทอง 15,000 บาท</p>	<p>จำนวน</p> <p>85,000 บาท</p>

- 1.8 ค่าเบี้ยประกันภัยรถราชการ จำนวน 40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยรถราชการ
 - ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2633 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2552
- เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการจ่ายค่าใช้จ่ายในการประกันภัยรถราชการ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

20,000 บาท

- ค่าเลี้ยงรับรองเกี่ยวกับการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล
- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองเกี่ยวกับการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล
ที่ไปนิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษา ดู
งาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะ
บุคคล เช่น ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่า
ใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยง
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381
ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการ
เบิกจ่ายเงิน ค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น (คำนวณตั้งจ่ายได้ไม่เกินร้อยละ 1 ของรายได้จริงใน
ปีที่ล่วงมาโดยไม่รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาด
สะสม และเงินที่มีผู้อุทิศให้) จำนวน 10,000 บาท
- ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะ
กรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะ
กรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือ
ตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ให้ใช้
ดุลยพินิจของผู้บริหารท้องถิ่น (โดยยอดเงินที่ตั้งไม่รวมอยู่ในค่า
รับรองฯ ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่เบิกจ่ายจริงและให้แนบบัญชีลายมือ
ชื่อจำนวนบุคคลและรายงานการประชุม เพื่อประกอบหลักฐาน
การเบิกจ่าย
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว2381
ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการ
เบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น
จำนวน 10,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในอาณาจักร จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ฯลฯ ของนายกอบต. รองนายก อบต. ที่ปรึกษานายกอบต. เลขานุการนายกอบต. สมาชิกสภาอบต. พนักงานอบต. ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ฯลฯ
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง จำนวน 300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งท้องถิ่น สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งของอบต.ต้นโพธิ์ ตามที่คณะกรรมการเลือกตั้งกำหนด (กรณีครบวาระ ยุบสภา กรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง และกรณีคณะกรรมการการเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางปฏิบัติ การตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 276 ลำดับที่ 5

<p>ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระจเขาดอกไม้และพวงมาลา</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระจเขาดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ และพวงมาลา สำหรับพิธีการวันสำคัญต่าง ๆ ตามวาระและโอกาสที่จำเป็นและมีความสำคัญ ฯลฯ</p> <p>- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0407/ว 1284 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2530 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าดอกไม้เพื่อมอบให้บุคคลต่าง ๆ ค่าพวงมาลา และพานประดับพุ่มดอกไม้</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการทัศนศึกษาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาศักยภาพของบุคลากร สมาชิกสภาอบต.และผู้บริหารท้องถิ่น ผู้นำชุมชนและผู้นำองค์กรต่างๆ ในตำบลต้นโพธิ์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการทัศนศึกษาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาศักยภาพของบุคลากร สมาชิกสภาอบต.และผู้บริหารท้องถิ่น ผู้นำชุมชนและผู้นำองค์กรต่างๆ ในตำบลต้นโพธิ์ เช่น ค่าป้ายโครงการ วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่าง ค่าอาหาร ค่าที่พัก ค่าจ้างเหมารถ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องใช้ ฯลฯ</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 128 ลำดับที่ 13)</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม เช่น ค่าป้ายโครงการ วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่างสำหรับผู้เข้าร่วมอบรม ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องใช้ ฯลฯ</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 129 ลำดับที่ 15)</p>	จำนวน	5,000 บาท

<p>โครงการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ.2540</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ.2540 เช่น ค่าป้ายโครงการ วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ</p> <p>ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่างสำหรับผู้เข้าร่วมอบรม ค่าอาหาร</p> <p>ค่าเอกสาร สื่อ แผ่นพับประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องใช้ ฯลฯ</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 129 ลำดับที่ 17)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่ออยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาค่าวัสดุ ค่าครุภัณฑ์ต่างๆ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>	จำนวน	100,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	265,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุสำนักงานต่างๆ เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก เทปกาว กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง พระบรมฉายาลักษณ์ พระฉายาลักษณ์ มู่ลี่ ม่านปรับแสง แผงปิด กระดานดำ</p> <p>ประกาศ กระดาน กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา แบบพิมพ์ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ฯลฯ</p>	จำนวน	80,000 บาท

<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดวัสดุไฟฟ้าและวิทยุต่างๆ ที่ใช้ในกิจการของ อบต. เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ งานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ และอุปกรณ์ประกอบ อะไหล่ต่างๆ เกี่ยวกับไฟฟ้า เช่น ดอกล้าโฟง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>- เพื่อจ่ายค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น แปรง ไม้กวาด ถ้วยชาม ซ้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง กระทัดน้ำร้อน ผงซักฟอก สบู่ ไม้กวาด เข่ง น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่างๆ เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง ลีคเคียร์ น้ำมัน เบรก น็อตและสกรู สายไมล์ ฯลฯ ค่าบำรุงดูแลรักษาเครื่องยนต์ตามสภาพ ค่ายางนอก ยางใน แบตเตอรี่ หัวเทียน สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ไฟหน้า ไฟเบรก กรวยจราจร ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095</p> <p>ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	25,000 บาท

<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นที่ใช้ในการกิจ หรือในการปฏิบัติราชการของอบต. หรืองานอื่นที่ต้องทำใน การกิจของอบต. เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมัน เครื่อง น้ำมันจารบี น้ำมันหล่อลื่น ก๊าซ ถ่าน ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 	จำนวน	100,000 บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียน โปสเตอร์ พู่กันและสี เมมโมรี่การ์ด รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการ อัดหรือขยาย ขาดังกล้อง เลนส์ซูม กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป 	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ เช่น แผ่นงานบันทึก ข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบ พิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ หมึกเครื่องพิมพ์ ตลับผง หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สาย เคเบิล ฯลฯ และอุปกรณ์ประกอบ อะไหล่ แผงแป้นอักขระ เมนบอร์ด(Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) คัตชีทฟีด เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิ ตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจาย สัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรรีเลย์ทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึก ข้อมูล ฯลฯ หรือโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อ ชุดไม่เกิน 20,000 บาท 	จำนวน	20,000 บาท

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	470,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	350,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับสำนักงานอบต.และอาคารหรือทรัพย์สินที่อบต.ใช้ประโยชน์ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่ใช้ในการติดต่อราชการ ฯลฯ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ 		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าซื้อ ดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าพัสดุภัณฑ์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 		

<p>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าธรรมเนียมการใช้บริการ รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม ค่าต่อสัญญาณ GPS เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	100,000 บาท
งบลงทุน	รวม	100,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	100,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</p>		
<p>- รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ เป็นต้น ซึ่งไม่รวมค่าซ่อมแซมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น มท 0808.2 /ว 1095</p> <p>ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	100,000 บาท

งบเงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
อุดหนุน อบต.หัวไผ่	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลหัวไผ่ตามโครงการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ		
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ หรือตามหนังสือสั่งการที่กำหนด		
งบรายจ่ายอื่น	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายอื่น		
ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่างๆ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อวัดระดับและประเมินความพึงพอใจ ของประชาชนต่อการดำเนินงานการบริการในด้านต่างๆ ของอบต. ในการปรับปรุงการบริการเพื่อต่อความต้องการของประชาชนในด้านต่างๆ และประกอบการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0809.3 /ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 275 ลำดับที่ 2)		

งานบริหารงานคลัง	รวม	3,551,910 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,072,110 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,072,110 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,379,670 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานอบต. สังกัดกองคลัง และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน (โดยคำนวณตั้งจ่ายตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ทุกตำแหน่งไว้ไม่เกิน 12 เดือน)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว และเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) ของพนักงานในหน่วยงาน		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานอบต.ที่ควรได้รับตามที่กฎหมาย/ระเบียบ/ประกาศ กำหนดให้มีสิทธิรับเงินประจำตำแหน่ง โดยคำนวณตั้งไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	584,040 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในสังกัด (โดยคำนวณตั้งจ่ายตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ทุกตำแหน่งไว้ไม่เกิน 12 เดือน)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	56,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชา (พ.ค.ว.) ฯลฯ ให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป (โดยคำนวณตั้งจ่ายตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ทุกตำแหน่งไว้ไม่เกิน 12 เดือน)		

งบดำเนินงาน	รวม	542,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	65,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ให้แก่ผู้ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่เกี่ยวข้อง - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงาน อบต.สามัญ ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ซึ่งได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ เช่น ในกรณีที่ปฏิบัติงานเร่งด่วนที่ไม่สามารถทำให้สำเร็จในเวลา ราชการ ฯลฯ - ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.4/ว 4562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 หรือตามระเบียบฯ หนังสือสั่งการที่กำหนด 		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อหรือผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านของพนักงานอบต. ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 - หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น 		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานอบต. และลูกจ้างประจำ ผู้ที่มีสิทธิเบิกได้รับตามระเบียบฯ
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3 /ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

ค่าใช้จ่าย

	รวม	332,000 บาท
--	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

1.1 ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	162,000 บาท
-----------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการที่นอกเหนือจากรายการข้างต้น เช่นค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าซັักฟอก ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก เพื่อปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานและการบริการประชาชน ค่าสำรวจข้อมูลต่างๆ ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล และอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายประเภทนี้
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2 /ว7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<p>1.2 ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมต่างๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมหรือค่าลงทะเบียนต่างๆ ของผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานอบต. พนักงานจ้าง ในการเข้ารับการฝึกอบรมต่างๆ หรือจ่ายค่าธรรมเนียมต่างๆ - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>
---	-------------------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>1.1 โครงการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่ จำนวน 11 หมู่บ้านในเขตตำบลต้นโพธิ์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บภาษีและเร่งรัดการจัดเก็บภาษีของ อบต.ต้นโพธิ์ เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารเครื่องดื่ม และวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้ ฯลฯ <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 128 ลำดับที่ 7)</p>	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>
---	-------------------------

1.2 โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อนำไปใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้- ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว 462 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.3/ว 483 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2561 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 128 ลำดับที่ 11)		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ฯลฯ ของนายกอบต. รองนายก อบต. ที่ปรึกษานายกอบต. เลขานุการนายกอบต. สมาชิกสภาอบต. พนักงานอบต. ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ฯลฯ- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่ออยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาค่าวัสดุ ค่าครุภัณฑ์ ต่างๆ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ต่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เป็นจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	95,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุสำนักงานต่างๆ เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก พระบรมฉายาลักษณ์ พระฉายาลักษณ์ มู่ลี่ ม่านปรับแสง แผงปิด กระดานดำ ประกาศ กระดาน กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา แบบพิมพ์ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ฯลฯ</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น แปรง ไม้กวาด ถ้วยชาม ซ้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง กระติตน้ำร้อน ผงซักฟอก สบู่ ไม้กวาด เข่ง น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ</p>		

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ เช่น แผ่นงานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ หมึกเครื่องพิมพ์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ และอุปกรณ์ประกอบ อะไหล่ แผงแป้นอักขระ เมนบอร์ด(Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล ฯลฯ หรือโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท</p>	จำนวน	40,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	50,000 บาท
<p>ค่าบริการไปรษณีย์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าซื้อ ดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าพัสดุภัณฑ์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ฯลฯ</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	50,000 บาท

งบลงทุน	รวม	937,800 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	937,800 บาท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
จัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) กระบะแบบดับเบิ้ลแค็บ	จำนวน	854,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) กระบะแบบดับเบิ้ลแค็บ		
จำนวน 1 คัน ราคาคันละ 854,000 บาท		
- ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบะสูงไม่เกิน 2,400 ซีซี หรือกำลัง		
เครื่องยนต์สูงสุด ไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ขับเคลื่อน 2 ล้อ		
แบบดับเบิ้ลแค็บ		
(1) เป็นกระบะสำเร็จรูป		
(2) ห้องโดยสารเป็นแบบดับเบิ้ลแค็บ 4 ประตู		
(3) เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ		
(4) ราคารวมภาษีสรรพสามิต		
(โดยมีรายละเอียดตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือน		
ธันวาคม 2563)		
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 เพิ่มเติม ครั้งที่ 3		
หน้า 33 ลำดับที่ 9)		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

1.1 จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จำนวน	4,300 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง ราคา เครื่องละ 4,300 บาท

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที(ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

(โดยมีรายละเอียดตามราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 39 ลำดับที่ 19)

1.2 จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	จำนวน	12,500 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 5 เครื่อง ราคา เครื่องละ 2,500 บาท

- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

(โดยมีรายละเอียดตามราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 38 ลำดับที่ 17)

- 1.3 จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สีชนิด Network แบบที่ 2 จำนวน 27,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สีชนิด Network แบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 27,000 บาท
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm)
 - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm)
 - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
 - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 512 MB
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
 - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom (โดยมีรายละเอียดตามราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 38 ลำดับที่ 18)

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

- รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ จำนวน 40,000 บาท
ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ เป็นต้น ซึ่งไม่รวมค่าซ่อมแซมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
- รายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	234,560 บาท
งบบุคลากร	รวม	214,560 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	214,560 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	214,560 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานอบต.สามัญ และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน (โดยคำนวณตั้งจ่ายตามกรอบแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี ทุกตำแหน่งไว้ไม่เกิน 12 เดือน)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ให้แก่ผู้ที่มีสิทธิ์ได้รับตามระเบียบ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมต่างๆ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมหรือค่าลงทะเบียนต่างๆ ของผู้ บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานอบต. พนักงานจ้าง ในการ เข้ารับการฝึกอบรมต่างๆ หรือจ่ายค่าธรรมเนียมต่างๆ		
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2 /ว7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่า จ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิก ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	230,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	130,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	130,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ของพนักงาน อบต. ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ฯลฯ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 		
โครงการจุดตรวจ จุดสกัด ป้องกันการแพร่ระบาดของยาเสพติด	จำนวน	60,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจุดตรวจ จุดสกัด ป้องกันการแพร่ระบาดของยาเสพติด เช่น ค่าใช้จ่ายใน พิธีการเปิด – ปิด ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอุปกรณ์ ค่าวัสดุ ค่าเอกสาร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในงานนี้ ฯลฯ <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 125 ลำดับที่ 5)</p>		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่ออยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาค่าวัสดุ ค่าครุภัณฑ์ต่างๆ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>		
งบลงทุน	รวม	100,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	100,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</p> <p>รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ เป็นต้น ซึ่งไม่รวมค่าซ่อมแซมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ฯลฯ รวมไปถึงค่าปรับปรุงซ่อมแซมกล้องวงจรปิด CCTV ในพื้นที่ตำบลต้นโพธิ์</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	1,239,940 บาท
งบบุคลากร	รวม	584,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	584,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	324,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานอบต. และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน (โดยคำนวณตั้งจ่ายตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ทุกตำแหน่งไว้ไม่เกิน 12 เดือน)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว และเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) ของพนักงานในหน่วยงาน</p>		

<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในสำนักปลัดอบต. (โดยคำนวณตั้งจ่ายตามกรอบแผนอัตรากำล้าง 3 ปี ทุกตำแหน่งไว้ไม่เกิน 12 เดือน)</p>	จำนวน	216,000 บาท
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชา (พ.ค.ว.) ฯลฯ ให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป (โดยคำนวณตั้งจ่ายตามกรอบแผนอัตรากำล้าง 3 ปี ทุกตำแหน่งไว้ไม่เกิน 12 เดือน)</p>	จำนวน	24,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	505,940 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	35,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่ผู้ที่มีสิทธิ์ได้รับตามระเบียบ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงาน อบต.สามัญ ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ซึ่งได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ เช่น ในกรณีที่ปฏิบัติงานเร่งด่วนที่ไม่สามารถทำให้สำเร็จในเวลา ราชการ ฯลฯ</p> <p>- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.4/ว 4562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 หรือตามระเบียบฯ หนังสือสั่งการที่กำหนด</p>	จำนวน	10,000 บาท

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อหรือผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านของพนักงานอบต. ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานอบต. และลูกจ้างประจำ ผู้ที่มีสิทธิเบิกได้รับตามระเบียบฯ- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3 /ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549		

ค่าใช้จ่าย**รวม 295,940 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

1.1 ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน 250,940 บาท

เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการที่นอกเหนือจากรายการข้างต้น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าซักฟอก ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานและการบริการประชาชน ค่าสำรวจข้อมูลต่างๆ ค่าจ้างนิติกรทางกฎหมายเพื่อให้ดำเนินคดีหรือทางกฎหมาย ค่าจ้างเหมาแรงงาน จ้างเหมาคนงาน ค่าจ้างเหมาคนทำความสะอาด ค่าจ้างเหมาพนักงานรักษาความปลอดภัย ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างเหมารถรับจ้าง ค่าจ้างเหมาพ่นหมอกควัน ค่าจ้างเหมาประเมินองค์กร ค่าจ้างเหมาขนย้าย ค่าบริการกำจัดปลวกแลง ค่าล้างอัดฉีดรถยนต์ ค่าจ้างเหมาทำของ และค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายประเภทนี้

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2 /ว7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1.2 ค่าจ้างเหมาเติมถังดับเพลิง

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเติมถังดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้งและอัดแรงดันตลอดจนอุปกรณ์เช่น มาตรฐานแรงดัน สายฉีดผงเคมี ฯลฯ

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>1.1 โครงการป้องกันอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่และสงกรานต์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่และสงกรานต์ สำหรับเป็นค่าอาหารและของว่าง,ค่าน้ำดื่ม,ค่าเบี้ยเลี้ยงสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติหน้าที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องใช้ในงานนี้ ฯลฯ</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 125 ลำดับที่ 4)</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>1.3 โครงการพัฒนาศักยภาพทีมเครือข่ายเฝ้าระวังเด็กจมน้ำในพื้นที่ตำบลต้นโพธิ์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพทีมเครือข่ายเฝ้าระวังเด็กจมน้ำในพื้นที่ตำบลต้นโพธิ์ สำหรับเป็นค่าอาหารและของว่าง,ค่าน้ำดื่ม,ค่าเบี้ยเลี้ยงสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติหน้าที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องใช้ในงานนี้ ฯลฯ</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 125 ลำดับที่ 6)</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
<p>ค่าวัสดุ</p> <p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่างๆ เช่น ไช้ควง ประแจ แม่แรง ลี้อคเกียร์ น้ำมัน เบรก น็อตและสกรู สายไมล์ ฯลฯ ค่าบำรุงดูแลรักษาเครื่องยนต์ตามสภาพ ค่ายางนอก ยางใน แบตเตอรี่ หัวเทียน สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ไฟหน้า ไฟเบรก กรวยจราจร ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>รวม</p> <p>170,000 บาท</p> <p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>

<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นที่ใช้ในการกิจ หรือในการปฏิบัติราชการของอบต. หรืองานอื่นที่ต้องทำใน ภารกิจของอบต. เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมัน เครื่อง น้ำมันจารบี น้ำมันหล่อลื่น ก๊าซ ถ่าน ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 	จำนวน	100,000 บาท
<p>วัสดุเครื่องแต่งกาย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแต่งกายชุดฝึก อปพร. หรือชุดปฏิบัติการ ชุด เครื่องแบบ หมวก เสื้อกางเกง เข็มขัด รองเท้า ถุงเท้า/ถุงมือ ผ้า ผูกคอ ชุดดับเพลิง เสื้อชูชีพ เสื้อสะท้อนแสง รวมทั้งบัตรประจำ ตัว อปพร. วุฒิบัตร อปพร. และเข็มเครื่องหมาย อปพร. และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 	จำนวน	40,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	5,000 บาท
<p>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่า ธรรมเนียมการใช้บริการ รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสาร อื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม ค่าต่อ สัญญาณ GPS เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 	จำนวน	5,000 บาท
งบลงทุน	รวม	150,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์	รวม	150,000 บาท
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่		
กล้องวงจรปิด CCTV <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งกล้องวงจรปิด CCTV คุณลักษณะพื้นฐาน <ul style="list-style-type: none"> - มีความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,920x1,080 pixel หรือไม่น้อยกว่า 2,073,600 pixel - มี frame rate ไม่น้อยกว่า 25 ภาพต่อวินาที (frame per second) - ใช้เทคโนโลยี IR-Cut filter หรือ Infrared Cut-off Removable (ICR) สำหรับการบันทึกภาพได้ทั้งกลางวันและกลางคืนโดยอัตโนมัติ - มีความไวแสงน้อยสุด ไม่มากกว่า 0.2 LUX สำหรับการแสดงภาพสี (Color) และไม่มากกว่า 0.03 LUX สำหรับการแสดงภาพขาวดำ (Black/White) - มีขนาดตัวรับภาพ (Image Sensor) ไม่น้อยกว่า 1/3 - มีผลต่างค่าความยาวโฟกัสต่ำสุดกับค่าความยาวโฟกัสสูงสุดไม่น้อยกว่า 4.5 มิลลิเมตร - สามารถตรวจจับความเคลื่อนไหวอัตโนมัติ (Motion Detection) ได้ - สามารถแสดงรายละเอียดของภาพที่มีความแตกต่างของแสงมาก (Wide Dynamic Range หรือ Super Dynamic Range) ได้ - สามารถส่งสัญญาณภาพ (Streaming) ไปแสดงได้อย่างน้อย 2 แหล่ง - ใต้รับมาตรฐาน Onvif (Open Network Video Interface Forum) <ul style="list-style-type: none"> - สามารถส่งสัญญาณภาพได้ตามมาตรฐาน H.264 เป็นอย่างน้อย - สามารถใช้งานตามโปรโตคอล (Protocol) IPv4 และ IPv6 ได้ - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า และสามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE 802.3af หรือ IEEE 802.3at (Power over Ethernet) ในช่องเดียวกันได้ - ตัวกล้องได้มาตรฐาน IP66 หรือติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติมสำหรับหุ้มกล้อง (Housing) ที่ได้มาตรฐาน IP66 	จำนวน	150,000 บาท

- สามารถทำงานได้ที่อุณหภูมิ -10 ?C ถึง 50 ?C เป็นอย่างน้อย
 - สามารถใช้งานกับมาตรฐาน HTTP, HTTPS, “NTP หรือ SNMP”, SNMP , RTSP , IEEE802.1X ได้เป็นอย่างน้อย
 - มีช่องสำหรับบันทึกข้อมูลลงหน่วยความจำ แบบ SD Card หรือ MicroSD Card หรือ Mini SD Card
 - ต้องมี Software Development Kit (SDK) หรือ Application Programming Interface (API) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง
 - ได้รับมาตรฐานด้านความปลอดภัยต่อผู้ใช้งาน
 - ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม
 - ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านการบริหารจัดการหรือบริหารงานที่มีคุณภาพ
- (โดยมีรายละเอียดตามราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ฉบับเดือนกุมภาพันธ์ 2564)
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 เพิ่มเติม ครั้งที่ 3
หน้า 41 ลำดับที่ 21)

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	690,200 บาท
งบบุคลากร	รวม	469,200 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	469,200 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	167,320 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานอบต. และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน (โดยคำนวณตั้งจ่ายตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ทุกตำแหน่งไว้ไม่เกิน 12 เดือน)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	281,880 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในสำนักปลัดอบต. (โดยคำนวณตั้งจ่ายตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ทุกตำแหน่งไว้ไม่เกิน 12 เดือน)		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชา (พ.ค.ว .) ฯลฯ ให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป (โดยคำนวณตั้งจ่ายตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ทุกตำแหน่งไว้ไม่เกิน 12 เดือน)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	221,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	20,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท . และ ก.อบต. ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า การกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงาน อบต. ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ซึ่งได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ เช่น ในกรณีที่ปฏิบัติงานเร่งด่วนที่ไม่สามารถทำให้สำเร็จในเวลา</p> <p>ราชการ ฯลฯ</p> <p>- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.4/ว 4562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 หรือตามระเบียบฯ หนังสือสั่งการที่กำหนด</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงาน อบต. และ ลูกจ้างประจำ ผู้ที่มีสิทธิเบิกได้รับตามระเบียบฯ
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3 /ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงิน บำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

ค่าใช้จ่าย

รวม	104,000 บาท
------------	--------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

1.1 ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	54,000 บาท
-----------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการที่นอกเหนือจากรายการข้างต้น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าซั๊กฟอก ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานและการบริการประชาชน ค่าสำรวจข้อมูลต่างๆ ค่าจ้างนิติกรทางกฎหมายเพื่อให้ดำเนินคดีหรือทางกฎหมาย ค่าจ้างเหมาแรงงาน จ้างเหมาคนงาน ค่าจ้างเหมาคนทำความสะอาด ค่าจ้างเหมาพนักงานรักษาความปลอดภัย ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างเหมารถรับจ้าง ค่าจ้างเหมาพ่นหมอกควัน ค่าจ้างเหมาประเมินองค์กร ค่าจ้างเหมาขนย้าย ค่าบริการกำจัดปลวกแมลง ค่าล้างอัดฉีดรถยนต์ ค่าจ้างเหมาทำของ และค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2 /ว7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<p>1.2 ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมหรือค่าลงทะเบียนต่างๆ ของผู้ บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงาน อบต. พนักงานจ้าง ในการ เข้ารับการฝึกอบรมต่างๆ หรือจ่ายค่าธรรมเนียมต่างๆเช่น ค่า ธรรมเนียมป้ายยานพาหนะ ค่าธรรมเนียมศาล ค่าธรรมเนียม ที่ดิน หรือค่าธรรมเนียมต่างๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2 /ว7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่า จ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิก ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>
--	-------------------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ย เลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่า อากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนาม บินค่าลงทะเบียนต่างๆ พนักงาน อบต. และพนักงานจ้าง ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดิน ทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่ม เติมถึงฉบับปัจจุบัน - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิก ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 	<p>จำนวน 10,000 บาท</p>
--	-------------------------

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่ออยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาค่าวัสดุ ค่าครุภัณฑ์ ต่างๆ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ต่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่า ใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิก จ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุสำนักงานต่างๆ เช่น หนังสือ เครื่องคิด เลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษ ขนาดเล็กไม้บรรทัดเหล็ก พระบรมฉายาลักษณ์ พระฉายา ลักษณ์ มู่ลี่ ม่านปรับแสง แผงปิด กระดานดำ ประกาศ กระดาน กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา แบบพิมพ์ธง ชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ฯลฯ</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวค่าสิ่งของเครื่องใช้ ต่างๆ เช่น แปรง ไม้กวาด ถ้วยชาม ซ้อนส้อม แก้วน้ำ จาน รอง กระจกน้ำร้อน ผงซักฟอก สบู่ ไม้กวาด เข่ง น้ำจืดที่ซื้อ จากเอกชน ฯลฯ</p>		

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ เช่น แผ่นงานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ หมึกเครื่องพิมพ์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ และอุปกรณ์ประกอบ อะไหล่ แผงแป้นอักขระ เมนบอร์ด(Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล ฯลฯ หรือโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p> <p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และอาคารหรือทรัพย์สินที่ อบต.ใช้ประโยชน์</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>รวม</p> <p>จำนวน</p> <p>67,000 บาท</p> <p>50,000 บาท</p>
<p>ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และอาคารหรือทรัพย์สินที่ อบต.ใช้ประโยชน์</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน</p> <p>2,000 บาท</p>

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าธรรมเนียมการใช้บริการ รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	537,766 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	337,766 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	242,330 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ เช่น ของรางวัล ค่าป้าย ค่าเครื่องเสียงพร้อมเวที ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าชุดการแสดงฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 107 ลำดับที่ 8)</p>		
โครงการซ่อมแผนสาธารณสุขภัยอศศภัยและภัยต่างๆของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ต้นโพธิ์	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการซ่อมแผนสาธารณสุขภัยอศศภัยและภัยต่างๆของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ต้นโพธิ์ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าสิ่งพิมพ์ สื่อประชาสัมพันธ์ หรือค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องใช้ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 89 ลำดับที่ 2)</p>		

โครงการนิทรรศการแสดงผลงานเด็ก ครูและผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก อบต.ต้นโพธิ์	จำนวน 5,000 บาท
--	--------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการนิทรรศการแสดงผลงานเด็ก ครู
และผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ต้นโพธิ์ เช่น ค่าป้าย
โครงการ ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสิ่งพิมพ์ สื่อ
ประชาสัมพันธ์ หรือค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องใช้ ฯลฯ
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 89
ลำดับที่ 1)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน 162,330 บาท
---	----------------------

1. เงินอุดหนุนสำหรับอาหารกลางวัน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็ก ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลต้นโพธิ์ จำนวน 2 ศูนย์
- เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนอาหารกลางวัน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็ก ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลต้นโพธิ์ จำนวน 2 ศูนย์
จำนวน 102,900 บาท

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 108 ลำดับที่ 16)

2. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์
พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในสังกัด
องค์การบริหารส่วนตำบลต้นโพธิ์ จำนวน 2 ศูนย์

จำนวน 35,700 บาท

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 109 ลำดับที่ 19)

3. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา
สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

เพื่อจัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด

.) จำนวน 2 ศูนย์ จำนวน 23,730 บาท

3.1 ค่าหนังสือเรียน จำนวน 4,200 บาท

3.2 ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 4,200 บาท

3.3 ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน 6,300 บาท

3.4 ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 9,030 บาท

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 108 ลำดับที่ 10)

ค่าวัสดุ	รวม	95,436 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	95,436 บาท
ค่าอาหารเสริม (นม)		
1. เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลต้นโพธิ์ จำนวน 2 ศูนย์ จำนวน 47,531 บาท		
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงมะขามเทศ หมู่ที่ 5 จำนวน 26,406 บาท		
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหมื่นหาญ หมู่ที่ 8 จำนวน 21,125 บาท		
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 108 ลำดับที่ 14)		
2. เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ของโรงเรียนประถมศึกษาในสังกัด สพฐ. จำนวน 1 โรงเรียน		
- โรงเรียนวัดศรีสาคร จำนวน 47,905 บาท		
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 108 ลำดับที่ 13)		
งบลงทุน	รวม	100,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	100,000 บาท
ค่าต่อเติมหรือตัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ		
โครงการปรับปรุง/ซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลต้นโพธิ์ จำนวน 2 ศูนย์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุง/ซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลต้นโพธิ์ จำนวน 2 ศูนย์ ได้แก่		
1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงมะขามเทศ หมู่ที่ 5		
2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหมื่นหาญ หมู่ที่ 8		
เพื่อให้มีอาคารที่ได้มาตรฐานและปลอดภัยตามแบบมาตรฐานของ อบต.ต้นโพธิ์ เช่น งานปรับปรุงซ่อมแซม งานหลังคา งานผนัง งานพื้น งานฝ้าเพดาน งานทาสี งานประตู-หน้าต่าง ฯลฯ		
และงานปรับปรุงภูมิทัศน์อื่นๆ รวมถึงค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้ในงานก่อสร้าง ค่าป้าย ค่าจ้างเหมา หรืออื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ		
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 107 ลำดับที่ 6)		

โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลต้นโพธิ์ จำนวน 2 จำนวน 50,000 บาท
ศูนย์

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลต้น
โพธิ์ จำนวน 2 ศูนย์ ได้แก่

- 1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงมะขามเทศ หมู่ที่ 5
- 2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหมื่นหาญ หมู่ที่ 8

เช่นค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้ ค่าต้นไม้ ไม้ดอก ไม้

ประดับ ค่าจ้างแรงงาน คนงาน ค่าจ้างเหมา หรืออื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2
หน้า 7 ลำดับที่ 1)

งบเงินอุดหนุน **รวม** 100,000 บาท

เงินอุดหนุน **รวม** 100,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัดสำนักงาน จำนวน 100,000 บาท
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันโรงเรียน
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ
) จำนวน 1 โรงเรียน ดังนี้

- โรงเรียนวัดศรีสาคร นักเรียนชั้นอนุบาล ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 108 ลำดับที่ 17)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น **รวม** 344,500 บาท

งบดำเนินงาน **รวม** 124,500 บาท

ค่าใช้จ่าย **รวม** 74,500 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 4,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระ

ปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวาง

ควัฒน วรขัตติยราชนารี

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- | | | |
|--|-------|------------|
| 1.1 โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระราชปณิธานของศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี | จำนวน | 50,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระราชปณิธานของศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เช่นค่าฉีดวัคซีน ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า หรือค่าวัสดุอุปกรณ์ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น ฯลฯ
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 54 ลำดับที่ 1)</p> | | |
| 1.2 โครงการรณรงค์และป้องกันโรคเอดส์ในพื้นที่ตำบลต้นโพธิ์ | จำนวน | 5,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์และป้องกันโรคเอดส์ในพื้นที่ตำบลต้นโพธิ์เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ป้ายรณรงค์ ป้ายโครงการ แผ่นพับ เอกสาร และอื่นๆ ที่จำเป็น
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 56 ลำดับที่ 13)</p> | | |
| 1.3 โครงการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคไข้เลือดออก | จำนวน | 15,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคไข้เลือดออก เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ป้ายรณรงค์ ป้ายโครงการ แผ่นพับ เอกสาร และอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 55 ลำดับที่ 7)</p> | | |

ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น น้ำยา ฟันกำจัดยุงชนิดละอองฝอยและชนิดหมอกควัน ทราจอะเบท เวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ วัคซีน หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อ โครค(แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) และอุปกรณ์ในการฉีด ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	220,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	220,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน โครงการตามพระราชดำริด้าน สาธารณสุข	จำนวน	220,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้านในเขตตำบลต้น โปธิ์ จำนวน 11 หมู่บ้านๆละ 20,000 บาท เพื่อดำเนินการ โครงการตามพระราชดำริ(ด้านสาธารณสุข) ถือปฏิบัติตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2 หน้า 6 ลำดับที่ 1)</p>		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	431,680 บาท
งบบุคลากร	รวม	341,680 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	341,680 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	167,320 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานอบต.สามัญ และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน (โดยคำนวณตั้งจ่ายตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ทุกตำแหน่งไว้ไม่เกิน 12 เดือน)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว และเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) ของพนักงานในหน่วยงาน		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	159,360 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในสำนักปลัดอบต. (โดยคำนวณตั้งจ่ายตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ทุกตำแหน่งไว้ไม่เกิน 12 เดือน)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชา (พ.ค.ว.) ฯลฯ ให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป (โดยคำนวณตั้งจ่ายตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ทุกตำแหน่งไว้ไม่เกิน 12 เดือน)		

งบดำเนินงาน	รวม	90,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	90,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	70,000 บาท

1.1 เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่ผู้ที่มีสิทธิ์ได้รับตามระเบียบ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่เกี่ยวข้อง

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 จำนวน 10,000 บาท

1.2 ค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น เพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชย การงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ได้แก่ อาสาสมัครบริหารท้องถิ่นที่มีภูมิลำเนาอยู่ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือที่ใกล้เคียง ที่ได้รับคำสั่งช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงจากผู้บริหารท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว2318 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564 หรือตามระเบียบฯ หนังสือสั่งการที่กำหนด จำนวน 60,000 บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงาน อบต.สามัญ ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ซึ่งได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ เช่น ในกรณีที่ปฏิบัติงานเร่งด่วนที่ไม่สามารถทำให้สำเร็จในเวลา ราชการ ฯลฯ		
<ul style="list-style-type: none">- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.4/ว 4562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 หรือตามระเบียบฯ หนังสือสั่งการที่กำหนด		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อหรือผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านของพนักงานอบต. ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานอบต. และลูกจ้างประจำ ผู้ที่มีสิทธิเบิกได้รับตามระเบียบฯ- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3 /ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549		

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	200,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	200,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
1.1 โครงการก่อสร้างบ้านหรือซ่อมแซมบ้านให้กับผู้ด้อยโอกาสและผู้ ประสบภัย	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสร้างบ้าน/ซ่อมแซมบ้านให้แก่ผู้ ด้อยโอกาสหรือผู้ประสบภัยพิบัติในพื้นที่ตำบลต้นโพธิ์ เช่น ป้าย โครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ค่าก่อสร้าง ค่าจ้างเหมา หรือค่าใช้จ่ายที่ เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 52 ลำดับที่ 2)</p>		
1.2 โครงการทัศนศึกษาเพื่อส่งเสริมสุขภาพจิตผู้สูงอายุ	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการทัศนศึกษาเพื่อส่งเสริมสุขภาพจิตผู้ สูง อายุ เช่น ป้ายโครงการ วัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่ายาน พาหนะ ฯลฯ</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 53 ลำดับที่ 7)</p>		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	190,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	190,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	190,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
1.1 ค่าใช้จ่ายในการออกแบบและรับรองโครงการก่อสร้างของ อบต .ต้นโพธิ์	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคล หรือบุคคลภาย นอกในการออกแบบและรับรองโครงการก่อสร้างขององค์การ บริหารส่วนตำบลต้นโพธิ์ ฯลฯ</p>		

1.2 ค่าใช้จ่ายรังวัดที่ดิน	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ารังวัดตรวจสอบที่ดินสาธารณประโยชน์ หรือซี แนวเขต เพื่อคุ้มครองป้องกัน ภายในเขตตำบลต้นโพธิ์		
1.3 ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบคุณภาพน้ำ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบคุณภาพน้ำ ค่าจ้างตรวจสอบ คุณภาพน้ำในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลต้นโพธิ์ เพื่อการ ใช้น้ำในเขตตำบลต้นโพธิ์ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ฯลฯ		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

1.1 โครงการติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ปฏิบัติตามกฎหมาย พ.ร.บ .ควบคุมอาคาร	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ปฏิบัติตาม กฎหมาย พ.ร.บ.ควบคุมอาคารและพ.ร.บ.ชุดดิน ถมดิน ในพื้นที่ ตำบลต้นโพธิ์ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 130 ลำดับที่ 25)		
1.2 โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์รักษาความสะอาดความเป็นระเบียบ เรียบร้อยบริเวณริมทาง-ไหล่ทางหรือบริเวณพื้นที่สาธารณะต่างๆใน เขตตำบลต้นโพธิ์ จำนวน 11 หมู่บ้าน	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสนับสนุนโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์รักษา ความสะอาดความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณริมทาง-ไหล่ทาง หรือบริเวณพื้นที่สาธารณะต่างๆในเขตตำบลต้นโพธิ์ จำนวน 11 หมู่บ้าน เช่น ค่าน้ำมัน ค่าจ้างเครื่องจักรในการดำเนินงานหรือที่ เกี่ยวข้องกับรายจ่ายประเภทนี้ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 21 ลำดับที่ 2)		

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	225,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	225,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	225,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสิงห์บุรี	จำนวน	225,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสิงห์บุรี ในการขยายเขตไฟฟ้าในตำบลต้นโพธิ์ การติดตั้งมิเตอร์ การตรวจสอบบำรุงหม้อแปลงและอุปกรณ์ประกอบ รวมถึงกิจการที่ไฟฟ้า ดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ		
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 85 ลำดับที่ 202)		

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	3,905,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,355,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	900,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
1.1 ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	จำนวน	270,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการที่นอกเหนือจากรายการข้างต้น เช่นค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าซັักฟอก ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก เพื่อปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานและการบริการประชาชน ค่าสำรวจข้อมูลต่างๆ ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล และอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายประเภทนี้</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
1.2 ค่าธรรมเนียมค้ำจ่ายในการบริการกำจัดขยะมูลฝอย	จำนวน	300,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายค่าธรรมเนียมค้ำจ่ายในการบริการกำจัดขยะมูลฝอยให้กับเทศบาลเมืองสิงห์บุรี</p>		

1.3 ค่าสถานที่ตั้งขยะหน่วยงานเอกชนหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	300,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าที่ขยะหน่วยงานเอกชนหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่ออยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาค่าวัสดุ ค่าครุภัณฑ์ต่างๆ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค 		
ค่าวัสดุ	รวม	455,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น แปรง ไม้กวาด ถ้วยชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง กระจกน้ำร้อน ผงซักฟอก สบู่ ไม้กวาด เข่ง น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ 		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	40,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่างๆ เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง ลีคเกียร์ น้ำมัน เบรก น็อตและสกรู สายไมล์ ฯลฯ ค่าบำรุงดูแลรักษาเครื่องยนต์ตามสภาพ ค่ายางนอก ยางใน แบตเตอรี่ หัวเทียน สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ไฟหน้า ไฟเบรก กรวยจราจร ฯลฯ- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	400,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นที่ใช้ในภารกิจหรือในการปฏิบัติราชการของอบต. หรืองานอื่นที่ต้องทำในภารกิจของอบต. เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี น้ำมันหล่อลื่น ก๊าซ ถ่าน ฯลฯ- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแต่งกายชุดฝึก อปพร. หรือชุดปฏิบัติการ ชุดเครื่องแบบ หมวก เสื้อกางเกง เข็มขัด รองเท้า ถุงเท้า/ถุงมือ ผ้าผูกคอ ชุดดับเพลิง เสื้อชูชีพ เสื้อสะท้อนแสง รวมทั้งบัตรประจำตัว อปพร. วุฒิบัตร อปพร. และเข็มเครื่องหมาย อปพร. และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย		

งบลงทุน	รวม	2,550,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	2,550,000 บาท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
จัดซื้อรถบรรทุกขยยะ	จำนวน	2,400,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุกขยยะ จำนวน 1 คัน		
ราคาคันละ 2,400,000 บาท		
- ขนาด 6 ตัน 6 ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 6,000 ซีซี		
หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 170 กิโลวัตต์		
แบบอึดท้าย		
(1) ตู้บรรทุกมูลฝอย มีขนาดความจุของตู้ไม่น้อยกว่า 10 ลูกบาศก์		
เมตร และสามารถรับน้ำหนักมูลฝอยได้ไม่น้อยกว่า 5,000		
กิโลกรัม		
(2) ตัวถังทำด้วยเหล็กหนาไม่น้อยกว่า 3 มิลลิเมตร พื้นหนาไม่		
น้อยกว่า 4.50 มิลลิเมตร		
(3) รถรับน้ำหนักบรรทุกไม่ต่ำกว่า 6,000 กิโลกรัม และน้ำหนัก		
ของรถรวมน้ำหนักบรรทุก ไม่ต่ำกว่า 12,000 กิโลกรัม		
(โดยมีรายละเอียดตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือน		
ธันวาคม 2563)		
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 เพิ่มเติม ครั้งที่ 3		
หน้า 34 ลำดับที่ 11)		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อ	จำนวน	150,000 บาท
อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบ		
ด้วย ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาค่าวัสดุ ค่าครุภัณฑ์ต่างๆ ให้สามารถ		
ใช้งานได้ตามปกติ		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว		
1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย		
จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายใน		
ลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค		

งานบำบัดน้ำเสีย	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>โครงการขุดลอกวัชพืช ดินโคลน สิ่งกีดขวางทางน้ำฯลฯ บริเวณคูคลองสาธารณะ</p> <p>วางระบายน้ำ ท่อระบายน้ำในเขตพื้นที่ตำบลต้นโพธิ์ จำนวน 11 หมู่บ้าน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสนับสนุนโครงการขุดลอกวัชพืช ดินโคลน</p> <p>สิ่งกีดขวางทางน้ำฯลฯ บริเวณคูคลองสาธารณะวางระบายน้ำ ท่อระบายน้ำในเขตพื้นที่ตำบลต้นโพธิ์ จำนวน 11 หมู่บ้าน เช่น ค่าน้ำมัน ค่าจ้างเครื่องจักรในการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายประเภทนี้ ฯลฯ</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้า 21 ลำดับที่ 1)</p>	จำนวน	20,000 บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	235,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	235,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	235,000 บาท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>โครงการ อบต. สัญจร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบต.สัญจร ในการส่งเสริมสนับสนุนการให้บริการประชาชนในด้านต่างๆ นอกพื้นที่ รวมถึงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การมีส่วนร่วมในการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าเอกสาร ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ค่าอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่มีความจำเป็นต้องใช้ ฯลฯ</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 49 ลำดับที่ 12)</p>	จำนวน	15,000 บาท

โครงการครอบครัวสุขสันต์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการครอบครัวสุขสันต์เพื่อส่งเสริมสถาบันครอบครัวให้เข้มแข็ง เช่น ค่าวิทยากร ค่าป้าย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และอื่น ๆ ที่มีความจำเป็นต้องใช้ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 48 ลำดับที่ 2)		
โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมช่วยเหลือประชาชนองค์การบริหารส่วนตำบลต้นโพธิ์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมช่วยเหลือประชาชนองค์การบริหารส่วนตำบลต้นโพธิ์ เช่นค่าป้าย สื่อประชาสัมพันธ์ วัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร และอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 49 ลำดับที่ 11)		
โครงการจัดประชุมประชาคมท้องถิ่นระดับตำบล	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจัดประชุมประชาคมท้องถิ่นระดับตำบล เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวมถึงการรับฟังปัญหาความต้องการของประชาชน แนวทางการแก้ไข เช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าเอกสาร ค่าอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 -2565 หน้า 51 ลำดับที่ 20)		
โครงการต่อต้านการใช้สารเสพติดในเด็กนักเรียน D.A.R.E.	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการต่อต้านการใช้สารเสพติดในเด็กนักเรียน D.A.R.E. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ป้ายรณรงค์ ป้ายโครงการ แผ่นพับ เอกสาร และอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 49 ลำดับที่ 8)		

<p>โครงการฝึกอบรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดแก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา ผู้นำชุมชน/หมู่บ้าน คณะกรรมการหมู่บ้าน ประชาชนชาวบ้าน ผู้นำองค์กร ผู้แทนหน่วยงานราชการ ผู้แทนกลุ่มอาชีพ ผู้แทนกลุ่มสตรี ผู้แทน อสม. รวมถึงพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้างประจำ ของ อบต.ต้นโพธิ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่าป้ายโครงการ แผ่นพับ เอกสาร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่าจ้างเหมารถ และวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 50 ลำดับที่ 16)</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมอาชีพให้แก่ประชาชนตำบลต้นโพธิ์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมอาชีพให้แก่ประชาชนตำบลต้นโพธิ์ เพื่อพัฒนาความรู้และศักยภาพของกลุ่มอาชีพและประชาชนในเขตตำบลต้นโพธิ์ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าอาหาร เครื่องดื่ม และอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 62 ลำดับที่ 12)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการเสริมรายได้ระหว่างปิดภาคเรียน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเสริมรายได้ระหว่างปิดภาคเรียน เช่นค่าตอบแทนนักเรียน นักศึกษาที่สมัครเข้าร่วมโครงการ ค่าวัสดุ และอุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้ ฯลฯ</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 48 ลำดับที่ 4)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการอบรมบริหารจัดการขยะในพื้นที่ตำบลต้นโพธิ์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมบริหารจัดการขยะในพื้นที่ตำบลต้นโพธิ์ เช่น สื่อประชาสัมพันธ์ วัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ป้ายโครงการ ฯลฯ</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 117 ลำดับที่ 5)</p>	จำนวน	20,000 บาท

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	125,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	125,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดตำบลต้นโพธิ์	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อสนับสนุนเป็นค่าใช้จ่ายโครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดตำบลต้นโพธิ์ เช่น ค่าของรางวัล ถ้วยรางวัล ค่าป้าย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 114 ลำดับที่ 20)		
โครงการส่งนักกีฬา แข่งกีฬาท้องถิ่นและระดับจังหวัด	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อสนับสนุนเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งนักกีฬา แข่งกีฬาท้องถิ่นและระดับจังหวัด เช่น ค่าของรางวัล ถ้วยรางวัล ค่าป้าย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมารถ ค่าที่พัก ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 114 ลำดับที่ 21)		
ค่าวัสดุ	รวม	55,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	55,000 บาท
- เพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬาให้กับหมู่บ้านในพื้นที่ตำบลต้นโพธิ์ เช่น ลูกฟุตบอล ลูกวอลเลย์บอลตะกร้อ ตาข่ายกีฬา ไม้ตีปิงปอง เสตาข่ายกีฬา ฯลฯ เป็นต้น		

งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	รวม	340,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	310,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	310,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1.1 โครงการกิจกรรมจิตอาสาเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการกิจกรรมจิตอาสาเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าเครื่องเสียงพร้อมเวที ค่าพระบรมสาทิสลักษณ์ฯ ค่าอาหารเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องใช้ในการจัดงาน ฯลฯ
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 113 ลำดับที่ 15)

1.10 โครงการแห่เทียนพรรษา	จำนวน	20,000 บาท
---------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการแห่เทียนพรรษา เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าอาหารเครื่องดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องใช้ในการจัดงาน ฯลฯ
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 112 ลำดับที่ 7)

1.2 โครงการจัดทำหุ่นปลาเข้าร่วมประกวดในงานเทศกาลกินปลาและของดีเมืองสิงห์บุรี	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำหุ่นปลาเข้าร่วมประกวดในงานเทศกาลกินปลาและของดีเมืองสิงห์บุรี เพื่อการดำเนินการเข้าร่วมการประกวดในงานเทศกาลกินปลาและของดีเมืองสิงห์บุรี เช่น ค่าจัดทำหุ่นปลา ค่าจัดขบวนแห่ ค่าตกแต่งซุ้มออกร้าน ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆที่จำเป็น ฯลฯ
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 -2565 หน้า 121 ลำดับที่ 3)

- 1.3 โครงการจิตอาสาถวายพระราชกุศลเนื่องในวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร จำนวน 10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจิตอาสาถวายพระราชกุศลเนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าเครื่องเสียงพร้อมเวที ค่าพระบรมสาทิสลักษณ์ฯ ค่าอาหารเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องใช้ในการจัดงาน ฯลฯ
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 86 ลำดับที่ 1)
- 1.4 โครงการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ในหลวงรัชกาลที่ 10 จำนวน 10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ในหลวงรัชกาลที่ 10 เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าเครื่องเสียงพร้อมเวที ค่าพระบรมสาทิสลักษณ์ฯ ค่าอาหารเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องใช้ในการจัดงาน ฯลฯ
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 112 ลำดับที่ 12)
- 1.5 โครงการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง จำนวน 10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าเครื่องเสียงพร้อมเวที ค่าพระบรมสาทิสลักษณ์ฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องใช้ในการจัดงาน ฯลฯ
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 111 ลำดับที่ 5)

- | | | |
|--|-------|------------|
| 1.6 โครงการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชฯ รัชกาลที่ 9 | จำนวน | 10,000 บาท |
| <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชฯ รัชกาลที่ 9 เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าเครื่องเสียงพร้อมเวที ค่าพระบรมสาทิสลักษณ์ฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องใช้ในการจัดงาน ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 113 ลำดับที่ 13)</p> | | |
| 1.7 โครงการประเพณีลอยกระทงตำบลต้นโพธิ์ | จำนวน | 80,000 บาท |
| <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการประเพณีลอยกระทงตำบลต้นโพธิ์ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าจัดสถานที่ ค่าเวที ค่าเครื่องเสียง ค่าถ้วยรางวัล เงินรางวัล ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องใช้ในการจัดงาน ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 112 ลำดับที่ 8)</p> | | |
| 1.8 โครงการส่งเสริมกิจกรรมการถือศีลอดเนื่องในเดือนรอมฎอนของชาวมุสลิม | จำนวน | 10,000 บาท |
| <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมกิจกรรมการถือศีลอดเนื่องในเดือนรอมฎอนของชาวมุสลิม เช่น ค่าป้าย ค่าวิทยากร ค่าจัดสถานที่ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์และอื่นๆที่มีความจำเป็นต้องใช้ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 112 ลำดับที่ 9)</p> | | |
| 1.9 โครงการสืบสานประเพณีไทยห้วงอายุผู้สูงอายุตำบลต้นโพธิ์ | จำนวน | 80,000 บาท |
| <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสืบสานประเพณีไทยห้วงอายุผู้สูงอายุตำบลต้นโพธิ์ (วันสงกรานต์) เช่น ค่าเครื่องเสียงพร้อมเวที ค่าจัดสถานที่ ค่าของรางวัล ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 111 ลำดับที่ 1)</p> | | |

งบเงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
อุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลต้นโพธิ์	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่สภาวัฒนธรรมตำบลต้นโพธิ์ในการดำเนินกิจกรรมทางศาสนา การเล่นดนตรีไทย การศึกษาอบรมงานฝีมือ การประดิษฐ์การแกะสลัก เป็นต้น</p> <p>ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หรือหนังสือสั่งการที่กำหนด (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 127 ลำดับที่ 2)</p>		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	2,563,180 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,654,180 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,654,180 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	803,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงาน อบต. สังกัดกองช่าง และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน (โดยคำนวณตั้งจ่ายตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ทุกตำแหน่งไว้ไม่เกิน 12 เดือน)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มวิชาชีพ เงินเพิ่มตามคุณวุฒิและเงินเพิ่มอื่นๆของพนักงานส่วนตำบล</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงาน อบต.ที่ควรได้รับตามที่กฎหมาย/ระเบียบ/ประกาศ กำหนดให้มีสิทธิรับเงินประจำตำแหน่ง โดยคำนวณตั้งไว้ไม่เกิน 12 เดือน</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	741,360 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในกองช่าง (โดยคำนวณตั้งจ่ายตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ทุกตำแหน่งไว้ไม่เกิน 12 เดือน</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	57,420 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มค่าวิชา (พ.ค.ว .) ฯลฯ ให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป (โดยคำนวณตั้งจ่ายตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ทุกตำแหน่งไว้ไม่เกิน 12 เดือน)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	439,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	45,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ให้แก่ผู้ที่มีสิทธิ์ได้รับตามระเบียบ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่เกี่ยวข้อง - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า การกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงาน อบต.สามัญ ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ซึ่งได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ เช่น ในกรณีที่ปฏิบัติงานเร่งด่วนที่ไม่สามารถทำให้สำเร็จในเวลาราชการ ฯลฯ - ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.4/ว 4562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 หรือตามระเบียบฯ หนังสือสั่งการที่กำหนด 		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อหรือผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านของพนักงานอบต. ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานอบต. และลูกจ้างประจำ ผู้ที่มีสิทธิเบิกได้รับตามระเบียบฯ- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3 /ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549		

ค่าใช้จ่าย	รวม	138,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
1.1 ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมต่างๆ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมหรือค่าลงทะเบียนต่างๆ ของผู้ บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานอบต. พนักงานจ้าง ในการ เข้ารับการฝึกอบรมต่างๆ หรือจ่ายค่าธรรมเนียมต่างๆ		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2 /ว7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่า จ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิก ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

1.2 ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ

จำนวน

108,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการที่นอกเหนือจากรายการข้างต้น เช่นค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าซักฟอก ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก เพื่อปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานและการบริการประชาชน ค่าสำรวจข้อมูลต่างๆ ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล และอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายประเภทนี้
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2 /ว7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินท่าลงทะเลเบียดต่างๆ ค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ฯลฯ ของนายกอบต. รองนายก อบต. ที่ปรึกษา นายกอบต. เลขานุการนายกอบต. สมาชิกสภาอบต. พนักงานอบต. ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ฯลฯ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่ออยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาค่าวัสดุ ค่าครุภัณฑ์ต่างๆ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค 	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>

ค่าวัสดุ	รวม	256,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	25,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุสำนักงานต่างๆ เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก พระบรมฉายาลักษณ์ พระฉายาลักษณ์ มู่ลี่ ม่านปรับแสง แผงปิด กระดานดำ กระจก กระจกบาน กระจก หมึก ดินสอ ปากกา แบบพิมพ์ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ฯลฯ</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดวัสดุไฟฟ้าและวิทยุต่างๆ ที่ใช้ในกิจการของ อบต. เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ และอุปกรณ์ประกอบ อะไหล่ต่างๆ เกี่ยวกับไฟฟ้าเช่น ดอกกล้าโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไม้ต่างๆ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว หิน ทราาย ซีเมนต์ บล็อก กระเบื้อง สังกะสี จอบ ท่อน้ำ และอุปกรณ์ประปา เทปวัดระยะยางมะตอยสำเร็จรูป ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ต่างๆ เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง ลีคเกียร์ น้ำมัน เบรก นี้อตและสกุส สายไมล์ ฯลฯ ค่าบำรุงดูแลรักษาเครื่องยนต์ ตามสภาพ ค่ายางนอก ยางใน แบตเตอรี่ หัวเทียน สายไมล์ เพ ลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ไฟหน้า ไฟเบรก กรวยจราจร ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	36,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นที่ใช้ในภารกิจ หรือในการปฏิบัติราชการของอบต. หรืองานอื่นที่ต้องทำใน ภารกิจของอบต. เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมัน เครื่อง น้ำมันจารบี น้ำมันหล่อลื่น ก๊าซ ถ่าน ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแต่งกายชุดฝึก อปพร. หรือชุดปฏิบัติการ ชุด เครื่องแบบ หมวก เสื้อกางเกง เข็มขัด รองเท้า ถุงเท้า/ถุงมือ ผ้าผูกคอ ชุดดับ เพลิง เสื้อชูชีพ เสื้อสะท้อนแสง รวมทั้งบัตรประจำตัว อปพร. วุฒิ บัตร อปพร. และเข็มเครื่องหมาย อปพร. และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ เช่น แผ่นงานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ หมึกเครื่องพิมพ์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ และอุปกรณ์ประกอบ อะไหล่ แผงแป้นอักขระ เมนบอร์ด(Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล ฯลฯ หรือโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>งบลงทุน</p>	<p>รวม</p> <p>470,000 บาท</p>
<p>ค่าครุภัณฑ์</p>	<p>รวม</p> <p>470,000 บาท</p>
<p>ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ</p>	
<p>1.1 โครงการติดตั้งระบบเสียงตามสายในพื้นที่ตำบลต้นโพธิ์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการติดตั้งระบบเสียงตามสายในพื้นที่ตำบลต้นโพธิ์ เช่น ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ค่าจ้างเหมาในการติดตั้งระบบเสียงตามสายพื้นที่ตำบลต้นโพธิ์ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 42 ลำดับที่ 22)</p>	<p>จำนวน</p> <p>100,000 บาท</p>
<p>1.2 โครงการติดตั้งระบบหอกระจายข่าวแบบไร้สายในพื้นที่ตำบลต้นโพธิ์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการติดตั้งระบบหอกระจายข่าวแบบไร้สายในพื้นที่ตำบลต้นโพธิ์ เช่น ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ค่าจ้างเหมาในการติดตั้งระบบหอกระจายข่าวแบบไร้สายในพื้นที่ตำบลต้นโพธิ์ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 42 ลำดับที่ 23)</p>	<p>จำนวน</p> <p>100,000 บาท</p>

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

- รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ จำนวน 270,000 บาท
ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ เป็นต้น ซึ่งไม่รวมค่าซ่อม
แซมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น มท 0808.2
/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

1.1 ค่าปรับปรุง/ซ่อมแซมระบบท่อกระจายข่าวแบบไร้สายในพื้นที่
ตำบลต้นโพธิ์

1.2 ปรับปรุง/ซ่อมแซมระบบเสียงตามสายในพื้นที่ตำบลต้นโพธิ์

งานก่อสร้าง **รวม** **600,000 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **200,000 บาท**

ค่าใช้จ่าย **รวม** **200,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดซื้ออย่างมะตอยสำเร็จรูปเพื่อปรับปรุง/ซ่อมแซมถนนที่ จำนวน 200,000 บาท
ชำรุดในเขตพื้นที่ อบต.ต้นโพธิ์

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออย่างมะตอยสำเร็จรูป เพื่อ
ซ่อมแซมถนนที่ชำรุดในพื้นที่ตำบลต้นโพธิ์ เช่น ค่าจ้างเหมา ค่า
จัดซื้ออย่างมะตอย ฯลฯ

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1

หน้า 85 ลำดับที่ 201)

งบลงทุน	รวม	400,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	400,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
1.1 โครงการติดตั้งกระจกโค้งนูนภายในเขตพื้นที่ อบต.ต้นโพธิ์	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการติดตั้งกระจกโค้งนูนภายในเขตพื้นที่ อบต.ต้นโพธิ์ (ตามจุดแบบแปลน ที่ อบต.กำหนด) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 102 ลำดับที่ 17)</p>		
1.2 โครงการติดตั้งป้ายจราจรป้ายเตือน,ป้ายบอกทางภายในเขตพื้นที่ อบต.ต้นโพธิ์	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการติดตั้งป้ายจราจรป้ายเตือน,ป้ายบอกทางภายในเขตพื้นที่ อบต.ต้นโพธิ์ (ตามจุดแบบแปลน ที่ อบต.กำหนด) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 103 ลำดับที่ 20)</p>		
1.3 โครงการก่อสร้างถนน คสล. พร้อมวางท่อระบายน้ำบริเวณซอยข้างบ้านนายประหยัด สุขารมย์ หมู่ที่ 3	จำนวน	300,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.พร้อมวางท่อระบายน้ำบริเวณซอยข้างบ้านนายประหยัด สุขารมย์ หมู่ที่ 3 ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 85.00 เมตร ทน 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างเฉลี่ย 0.20 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 255.00 ตารางเมตร พร้อมวางท่อ คสล. ขนาด 0.40 เมตร จำนวน 85 ท่อนและบ่อพัก คสล. จำนวน 11 บ่อ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 -2565 เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 13 ลำดับที่ 6)</p>		

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการศูนย์เรียนรู้การเกษตรกรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	20,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการศูนย์เรียนรู้การเกษตรกรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เช่น ป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร และค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้ ฯลฯ</p> <p> (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 63 ลำดับที่ 15)</p>		
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	40,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการคลองสายน้ำใส	จำนวน	20,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการคลองสายน้ำใส เพื่อดำเนินกิจกรรมพัฒนา ปรับปรุงภูมิทัศน์การกำจัดวัชพืช ผักตบชวาในคูคลองหรือแหล่งน้ำในพื้นที่ตำบลต้นโพธิ์ให้สะอาดสวยงามเป็นระเบียบ เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารว่าง อาหารกลางวัน และค่าวัสดุ อุปกรณ์ ต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ ฯลฯ</p> <p> (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 118 ลำดับที่ 11)</p>		

โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมตำบลต้นโพธิ์ เช่น ค่าป้าย ค่าพันธุ์ไม้ ค่าอาหารและค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 118 ลำดับที่ 12)		
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม เช่น ค่าป้ายไวเนล ค่าวัสดุอุปกรณ์ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องใช้ ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 119 ลำดับที่ 16)		